



PREINSCRIPCIÓN CURSO 2019/2020

QUEN SE TEN QUE PREINSCRIBIR

- Alumnado que solicita cursar estudos en 1º curso de nivel básico dun idioma por primeira vez.
- Alumnado procedente das probas de clasificación.
- Alumnado de acceso directo por titulación.
- Alumnado que se incorpora á ensinanza presencial tras superar as probas específicas de certificación polo réxime libre.
- Alumnado procedente de traslado de expediente.
- Antigo alumnado que non estivera matriculado polo réxime oficial no curso 2018-2019
- Alumnado oficial con renuncia ou anulación de matrícula no curso 2018-2019.

PRAZO DE PREINSCRIPCIÓN

DO 2 ATA O 16 DE SETEMBRO ÁS 23.59

ONDE HAI QUE PREINSCRIBIRSE

A través do acceso <https://www.eoidigital.com/preinsxunta>

Pódese facer unha única preinscrición para cada idioma, con tres preferencias priorizadas de grupos. Poderase solicitar praza nun máximo de 2 idiomas. No caso de adxudicación de praza en 2 idiomas en dúas escolas distintas, o alumno deberá optar por un só idioma nunha soa escola, excepto no caso de que un dos idiomas só se imparta nunha das dúas escolas.

No momento de facer a preinscrición, a aplicación asignaralle un número a cada solicitude, independentemente da escola, idioma e curso solicitado. Para a asignación de prazas o sistema informático obterá un número de corte por idioma e curso a partir do cal se asignarán as vacantes dispoñibles. Este número obtense aleatoriamente entre todos os números asignados a cada solicitante dese idioma e curso no momento da preinscrición. A adxudicación de prazas realizarase por persoa, empezando pola solicitude que teña o número obtido no sorteo, respectando a orde de preferencia indicada na solicitude e pasando á seguinte persoa cando se lle asigne praza nun grupo ou cando non obteña praza en ningún dos grupos solicitados.

ADXUDICACIÓN DE PRAZAS: 18 DE SETEMBRO

A obtención do número para a adxudicación das prazas realizarase en acto público, o 17 de setembro ás 10:00 horas na EOI de Lugo. O día 18 de setembro este alumnado poderá consultar na aplicación web se foi admitido, e deberá confirmar a reserva de praza no grupo adxudicado desde a aplicación web de matrícula e formalizar esta, no prazo establecido, na secretaría da EOI (ou das sección do Barco de Valdeorras ou Verín se vai cursar estudos nelas).

ANEXO II

Procedemento de preinscrición en liña

1. Acceso ao sistema
2. Entrada á aplicación
3. Procedemento de matriculación
4. Confirmación de matrícula

1. Acceso ao sistema

O acceso á preinscrición en liña realizarase desde a dirección:

<https://www.eoidigital.com/preinsxunta>

2. Entrada á aplicación

I. Datos de identificación

A persoa que desexe solicitar unha praza nas escolas oficiais de idiomas deberá darse de alta no sistema. Para iso deberá indicar a súa *data de nacemento* e o seu *número de DNI ou NIE*.

O formato destes campos indicárase na pantalla:

- Data de nacemento: dd-mm-aaaa
- DNI: 8 díxitos seguidos dunha letra
- NIE: comezará por X, Y ou Z, seguido de 7 díxitos e finalizado pola letra correspondente.

II. Datos persoais

Unha vez que se acceda coa data de nacemento e o número identificativo, terase acceso a unha pantalla para introducir os datos persoais.

Haberá unha serie de campos de requirido cumprimento para seguir co proceso de solicitude. Os datos que se solicitan son de nacemento e de residencia.

Igualmente terase que introducir un *contrasinal* que *permitirá con posterioridade acceder ao proceso de preinscrición en liña*.

Para os casos de perda de contrasinal pedirase tamén unha pregunta/resposta secreta que permita recuperar o contrasinal. Os datos introducidos poderán ser modificados con posterioridade, sempre e cando o usuario posúa os datos de acceso.

3. Solicitude de praza

Unha vez cubertos todos os campos de datos persoais, e a continuación das pantallas de confirmación, accédese á solicitude de prazas.

A pantalla conta, en primeiro lugar, con dous cadros despregables de datos nos que hai que indicar o **idioma** que se solicita e o **curso**.

A oferta é conxunta entre todas as escolas oficiais de idiomas de Galicia, polo que no despregable aparecerá a oferta de todas as EOI.

A orde para solicitar unha praza é a seguinte:

- I. Elección do idioma.
- II. Elección do curso dos ofertados para o idioma seleccionado anteriormente.
- III. Elección do centro no que se desexe a praza.
- IV. Elección do grupo segundo os ofertados.

Os puntos III e IV poden ser repetidos varias veces nunha mesma solicitude.

A solicitude é única por idioma, é dicir, un mesmo solicitante non poderá realizar máis dunha preinscrición para un mesmo idioma.

Dentro da preinscrición poderanse realizar varias opcións para unha mesma solicitude.

A solicitude realizada poderá ser consultada, modificada e incluso eliminada en calquera momento e sempre que o proceso non estea cerrado segundo os prazos establecidos.

O sistema poderá emitir resgardos como garantía da solicitude da praza.

4. Modificación de solicitudes realizadas

Se o prazo de preinscrición non está pechado, a través da mesma páxina é posible acceder á información introducida e poderanse modificar tanto os datos persoais como as preinscricións.

Poderanse engadir novas preinscricións, modificar opcións dentro dunha preinscrición e mesmo eliminar preinscricións existentes. O acceso por segunda e posteriores veces realizarase coa data de nacemento, o DNI/NIE e o **contrasinal indicado** no momento da alta.

5. Consulta de solicitudes

Durante todo o proceso poderase acceder á consulta das solicitudes realizadas.

Unha vez realizada a adxudicación de vacantes, na consulta de preinscricións poderase ver se se obtivo praza ou non.

6. Adxudicación de prazas

A adxudicación de prazas realizarase da seguinte maneira:

- I. No momento da preinscrición, a aplicación asignaralle un número a cada solicitude.
- II. Seguindo o procedemento establecido nesta circular, obterase, en sorteo público, un número de corte por idioma. Este número obterase de entre todos os números que a aplicación lle asignou a ese idioma. Tomarase como primeiro/a alumno/a a solicitude que teña o número obtido.
- III. Comprobaranse as peticións efectuadas polo/a solicitante e se hai dispoñibilidade no primeiro grupo solicitado asignaráselle praza inmediatamente, descartando o resto de peticións feitas para ese mesmo idioma por esta persoa.
- IV. Se non hai prazas dispoñibles na primeira opción, tense en conta a súa segunda opción e así sucesivamente. En caso de que en ningunha das opcións solicitadas existan prazas vacantes, descartarase esta solicitude e continuarase coa solicitude que teña o seguinte número, en orde ascendente.
- V. Unha vez comprobadas as peticións de todas as persoas solicitantes, xerarase unha lista de reservas, que terá en conta **unicamente a primeira opción solicitada** e comezará pola primeira persoa solicitante que non obtivese praza.

7. Confirmación de matrícula

A confirmación de matrícula realizarase desde a mesma aplicación que se utiliza na matriculación oficial, segundo se dispón no anexo IV.