

DOCUMENTACIÓN a ENTREGAR EN ADMINISTRACIÓN:

ALUMNADO ANTIGO

- Impresos de matrícula (debidamente cumprimentados e xerados online a través da mesma aplicación na que se fixo a matrícula).
- Xustificante de ter pagadas as taxas correspondentes (con mecanizado!).
- No caso de exención de taxas: presentar orixinal e copia do documento que a acredite. No caso de discapacidade a documentación acreditativa e se solicita adaptacións o anexo V cuberto
- No caso de fraccionar o pagamento o documento para o pago do 2º prazo xunto co certificado da conta bancaria onde conste o IBAN e a titularidade do alumno.
- Carné da EOI debidamente cumprimentado (con foto pegada).

NOVO ALUMNADO

Deberá aportar a maiores:

- Fotocopia do DNI / NIE
- Menores de 16 anos a 31 de decembro de 2019: certificado que faga constar a primeira lingua cursada no bacharelato no curso 2018-2019 (Anexo IV) da circular