


INSTRUCCIÓN PARA ACCEDER A CENTROSNET

1. Pica no logo  que aparece no menú dereito da web en EOI Ferrol, sección de Cedeira ou sección As Pontes, dependendo de onde estás matriculado/a.
2. Se xa activaches o contrasinal persoal do alumno, introduce os tres datos que se piden nesta pantalla:
Usuario: número de expediente (6 díxitos)
Contrasinal: DNI sen letra
Contraseña personal de Alumno/Tutor: contrasinal persoal introducida polo alumno/a



LOGIN: CentrosNET

https://www.informaticacentros.com/centrosnet/ultralogin.php?centro=EC18¢ro=CD2&idioma=04

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

E.O.I. FERROL

Login de acceso á área restrinxida do Centro

Usuario

Contrasinal

Contraseña Personal de Alumno/Tutor

Entrar

Si todavía non ten asignado o seu nome de usuario...

Castellano Galego

Recordar contraseña

3. Se aínda non activaches o teu contrasinal persoal, introduce

Usuario: número de expediente (6 díxitos)

Contrasinal: DNI sen letra

e pulsa

4. Na seguinte pantalla:

CentrosNET

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

E.O.I. FERROL

Creación de nueva contraseña de acceso al área restringida del centro

Introduzca su nueva contraseña (entre 6 y 10 caracteres)

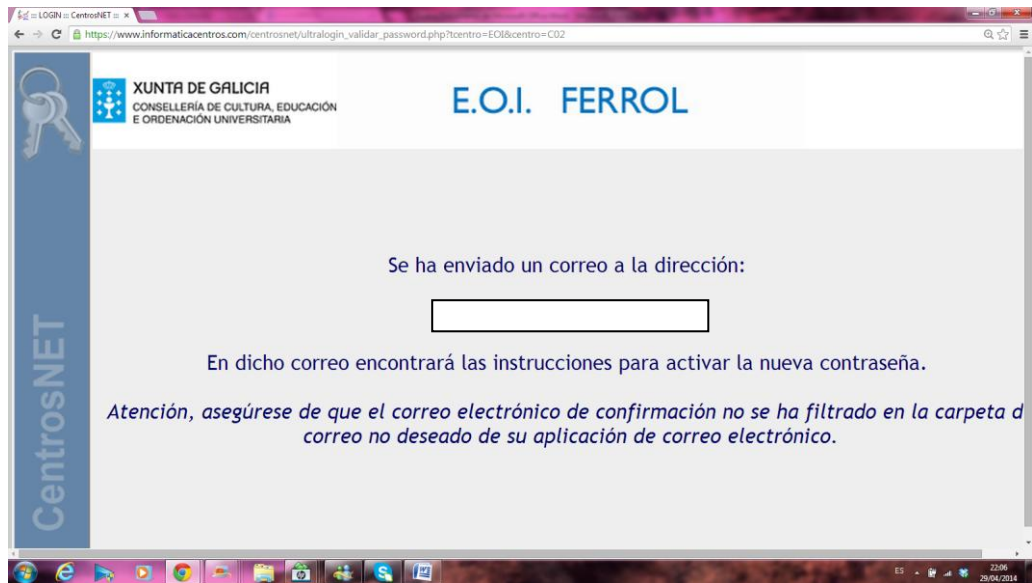
Repita su nueva contraseña

E-mail (necesario para activar la contraseña)

Por su seguridad y siempre que sea capaz de recordarla, le recomendamos que elija una contraseña de al menos 8 caracteres y que contenga letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos como +, -, *, /, !, etc.

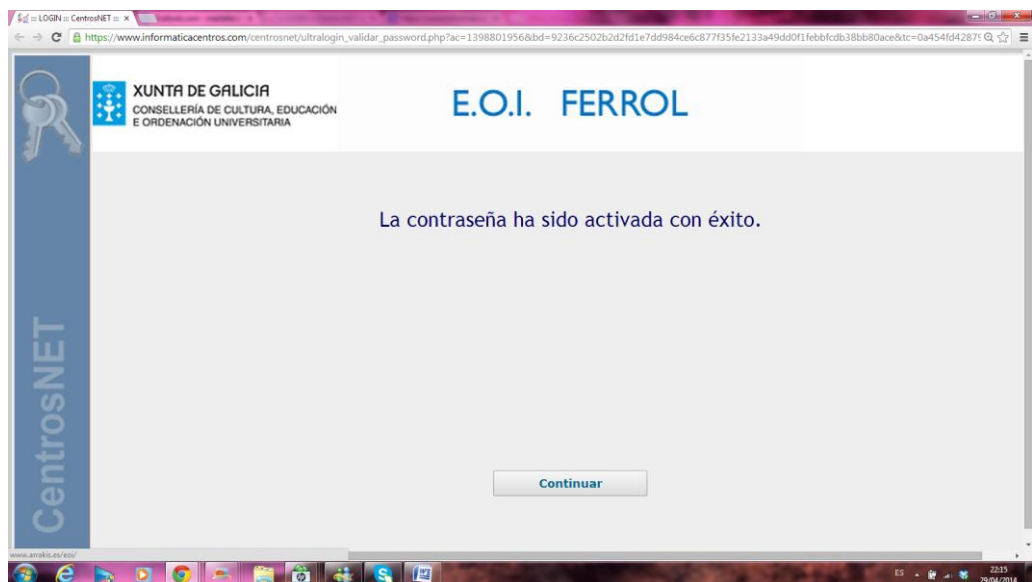
- introduce o contrasinal persoal que desexes. Ten que ter entre 6 e 10 caracteres. Se introduces máis de 10 caracteres, o programa aceptaráos pero non activará o contrasinal, é importante que o teñas en conta.
- Repite o contrasinal escollido
- É necesario introducir un enderezo electrónico para recibir a confirmación . Se na matrícula engadiches un, este aparecerá por defecto pero podes cambialo. Se non,debes introducilo agora.
- Preme

5. Aparecerá esta mensaxe:



6. Accede á túa conta de correo e activa o novo contrasinal seguindo as instrucións que che enviaron.

7. Unha vez activado, aparecerá esta mensaxe:



8. O proceso foi realizado con éxito. A partir de agora, para acceder a centrosnet deberás introducir os datos tal e como aparecen no punto 2 destas instrucións.