



PLAN DIXITAL

CRA de Rianxo-Escola de Pazo

Versión 1.0_ xuño 2022

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

Tipo de centro	Colexio Público
Denominación oficial	Escola de Pazo- CRA de Rianxo
Código do centro	15027551
Enderezo	Aldea de Pazo, nº183
Concello	Rianxo
Provincia	A Coruña
Código Postal	15920
Teléfonos	629652534 (Escola) 981863305 (Sede) 629650523 (Dirección)
Correo electrónico	cra.rianxo@edu.xunta.gal
Páxina web	https://www.edu.xunta.gal/centros/crarianxo/taxonomy/term/44
NIF	Q1500341A
Composición	1 aula

Etapas e alumnado:

Educación Infantil	Educación Primaria
6	-

Alumnado por nivel:

4ºEI	5ºEI	6ºEI	1ºEP	2ºEP	TOTAL
1	2	3	-	-	6

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O C.R.A. de Rianxo está formado actualmente por oito escolas repartidas por cinco das seis parroquias que compoñen o Concello de Rianxo cun total de once aulas.

A **Escola de Rañó** conta con 1 aula multinivel con todo o alumnado de infantil.

Esta escola conta cunha mestra titora de Infantil, catro mestrxs especialitas (Educación musical, Educación Física, Relixión/Atención Educativa e Inglés).

A utilización das TIC na aula supón un cambio importante no papel do profesorado e do alumnado, na organización dos tempos e na metodoloxía. Os efectos pedagóxicos das TIC dependen da planificación didáctica realizada e das actividades que desenvolvamos coa mesma.

O **Plan Dixital** virá a intentar mellorar a Competencia Dixital do alumnado e intentar compensar calquera desigualdade polo feito de vivir nunha zona de tipo rural, aínda que non deprimida economicamente.

Este Plan Dixital pasará a formar parte do **Proxecto Educativo e da Programación Xeral Anual**, introducindo cambios significativos na práctica docente, nos contidos das distintas materias e guiando algúns dos procesos de aprendizaxe.

1.3. Breve xustificación do mesmo

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022
- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

1.4. Proceso de elaboración

A elaboración do Plan Dixital recaeu sobre o Equipo de Dinamización do Plan Dixital xunto coas persoas que forman o Equipo TICs, tal e como se indica na resolución do 3 de setembro de 2021. Para a creación do antes citado Equipo de Dinamización, nomeouse unha persoa coordinadora a cal foi a encargada de informar a todo o equipo sobre as tarefas a realizar no curso de Aula Virtual no que foi matriculada.

Neste curso (<https://www.edu.xunta.gal/centros/plandixital/aulavirtual/>), realizouse o seguimento de todas as actividades que se foron levando a cabo ao longo do curso e que culminaron coa elaboración deste documento.

Estas tarefas secuenciáronse en 2 fases:

- **Fase I (Inicial): Análise e diagnose da situación dos centros.**

Nesta primeira fase realizáronse varias tarefas de **análise**, entre elas a preparación e elaboración do **SELFIE** (do 3 de outubro ao 8 de novembro do 2021), realización do profesorado en Fprofe do **Test de Competencia Dixital Docente (CDD)** (do 8 de febreiro ao 7 de marzo do 2022)

Para levar a cabo a **diagnose**, elaboramos o documento **DAFO** (do 8 marzo ao 4 de abril do 2022) para o cal tivemos, xunto co grupo de PFPP do Plan Dixital, unha formación a través do CAFI, impartida pola Mentora ADIX da nosa zona (1 sesión de 2 horas).

- **Fase II: Deseño e elaboración do Plan Dixital.**

A primeira tarefa desta segunda fase foi a elaboración dos **obxectivos do Plan de Acción** (do 21 de abril ao 11 de maio), para a cal tivemos unha segunda formación (1 sesión de 2 horas) e para finalizar o curso, estamos a levar a cabo a redacción deste documento, o **Plan Dixital de Centro** (do 11 de maio ao 12 de xuño).

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

CONECTIVIDADE, EQUIPAMENTO E SERVIZOS DIXITAIS.

Para esta transformación dixital a escola conta con escasos recursos e moitos deles están desactualizados e/ou deteriorados. Do mesmo xeito que non se consideran operativos para alumando de idades temperás.

Sería necesario incidir máis na formación do profesorado en relación á competencia dixital, pois cada vez son máis as aplicacións ou recursos dixitais que se esixe manexar para o profesorado e non sempre contamos cos coñecementos axeitados para dita tarefa.

A conectividade nesta escola funciona correctamente agás en días puntuais.

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Na primeira Fase de análise e diagnose, realizáronse os Test extraídos da plataforma europea SELFIE (ferramenta de autoavaliación para centros) dos cales se extraeu certa información en referencia a diferentes áreas en relación á etapa educativa. Na seguinte táboa recóllese o resumo destas áreas na etapa de infantil/primaria:

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.	2.6				
	Profesorado	2.4				
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	2.6				
	Profesorado	2.5				
	Alumnado					
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	2.2				
	Profesorado	2.3				
	Alumnado					
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	3.7				
	Profesorado	3.3				
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoyo e Recursos	Equipo Direct.	2.5				
	Profesorado	3.2				
	Alumnado					
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	2.3				
	Profesorado	2.3				
	Alumnado					
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2.3				
	Profesorado	1.8				
	Alumnado					
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	2.5				
	Profesorado	2.4				
	Alumnado					

Do mesmo xeito, todo o profesorado do centro, a través da plataforma Fprofe, realizou o Test CDD. A partir del extraéronse as seguintes conclusións do informe grupal xerado. Este test fai referencia ao perfil competencial do profesorado.

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	7	16	43,8%
PROVISIONAL	1	3	33,3%
INTERINO	1	1	100%
SUBSTITUTO	4	6	66,7%
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
--------------------------------------	----------------------	---	---------------------------------

65,2	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)
------	-------------------	------	-------------------

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
Inf	69,9	Integrador/a (B1)	68,2	Integrador/a (B1)
Prim		Explorador/a (A2)	77	Integrador/a (B1)

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	1	7,7%
A2	7	53,8%
B1	1	7,7%
B2	4	30,8%
C1		
C2		
TOTAL	13	100,00%

2.3. Análise DAFO

Grazas á información recollida e xerada a través dos datos do SELFIE e do Test CDD, que nos permitiu confirmar e coñecer a realidade do noso centro no relativo ao eido dixital, puidemos extraer unha análise DAFO que nos permite reflexionar sobre a realidade do noso centro e nos facilitou a elaboración das liñas de actuación fundamentais para a redacción dos obxectivos e accións a desenvolver no vindeiro curso e que se recollen deste Documento.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO		<ul style="list-style-type: none"> - ESCASEZA DE RECURSOS NAS DISTINTAS ESCOLAS QUE COMPOÑEN O CRA. - DESTACAR TAMÉN QUE OS POCOS DISPOSITIVOS DISPOÑIBLES ESTÁN DETERIORADOS E/OU DESACTUALIZADOS.
	PERSONAL DOCENTE	<ul style="list-style-type: none"> - O PROFESORADO MÓSTRASE COMUNICATIVO EN CANTO AS SÚAS EXPERIENCIAS AO REDOR DA COMPETENCIA DIXITAL. - USO SISTEMÁTICO DE PÁXINA WEB COORPOTATIVA DO CENTRO PARA 	<ul style="list-style-type: none"> - FALTA DE TEMPO POR PARTE DOS MESTRES-AS PARA FORMARSE EN CANTO Á COMPETENCIA DIXITAL. - DEBIDO Á ESCASEZA DE FORMACIÓN, PRESENTAN DIFICULTADES DE CARA A CREACIÓN DE RECURSOS.

		COMPARTIR ACTIVIDADES E INFORMACIÓN COA COMUNIDADE EDUCATIVA.	- O PROFESORADO NON EMPREGA A AV.
	PERSOAL NON DOCENTE		
	ALUMNADO	- COMPORTAMENTO RESPONSABLE.	- FALTA COMPETENCIA DIXITAL.
	FAMILIAS		- FALTA DE COMPETENCIA DIXITAL.
	OFERTA	- PARTICIPACIÓN PROXECTOS EDUCATIVOS COMO: ERASMUS+, PLANS PROXECTA OU BIBLIOTECAS CREATIVAS.	
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	- UTILIZAMOS FERRAMENTAS COORPORATIVAS PARA A COMUNICACIÓN COAS FAMILIAS (ABALAR MÓBIL). - AULA VIRTUAL E PÁXINA WEB ACTUALIZADAS.	- FALTA DE ESTRATEXIA DIXITAL. - NECESIDADE DE ADAPTAR OS MEDIOS TECNOLÓXICOS Á TIPOLOXÍA DE CENTRO (CRA)

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	- POSIBILIDADE DE COMUNICACIÓN PARA QUE COÑEZAN AS CARENCIAS.	- FALTA DE FONDOS ESPECÍFICOS PARA MERCAR DISPOSITIVOS. - DIFICULTADES PARA SOLVENTAR PROBLEMAS TÉCNICOS
	LEXISLACIÓN		- EXCESO DE CARGA BUROCRÁTICA. FALTA DE HORARIO PARA AS PERSOAS COORDINADORAS.
	CONTORNA		- ESCASEZA DE RECURSOS DIXITAIS NOS FOGARES. FALTA DE REDE WIFI ESTABLE.
	ANPA	- BOA COMUNICACIÓN E RESPOSTA ÁS DEMANDAS PROPOSTAS.	
	OUTRAS ENTIDADES	- COLABORACIÓNS CO CONCELLO NA RESOLUCIÓN TÉCNICA DIXITAL.	

3. Plan de Acción

En función dos datos obtidos a través da recollida de información sobre o centro, propóñense os seguintes obxectivos para dar o primeiro paso nesta nova etapa dixital:

- Implementar un proxecto interdisciplinar **anual** que participe a totalidade do alumnado.
- Solicitar PFPP para formación para a creación de recursos didácticos dixitais-
- Solicitar equipamento para as diferentes escolas.
- Solicitar liberación horaria para a realización das funcións das persoas coordinadoras do PD e TICs.
- Empregar “Escolas na nube” como ferramenta colaborativa e comunicación no centro e con outros CRAs.
- Promover o uso do Abalar móbil/Abalarpro para a comunicación coas familias.

Estes obxectivos están detallados xunto coas accións a desenvolver para a súa consecución nas táboas do Plan de Acción do seguinte apartado.

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Partindo da matriz DAFO realizada entre o 21 de abril e o 11 de maio do 2022, redactáronse os obxectivos, indicadores e accións a ter en conta para a mellora dixital do noso centro. Neste caso redactáronse 6 obxectivos correspondente a diferentes áreas de mellora que foron establecidas segundo o marco europeo *DigCompOrg*. (<http://educalab.es/intef/digcomp/digcomporg>).

"Area/s de mellora": PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA E APRENDIZAXE

1. OBXECTIVO:	Implementar un proxecto interdisciplinar anual que participe a totalidade do alumnado.			Acadado		
RESPONSABLE:	Persoa coordinadora do equipo.			Non acadado		
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	N.º de aulas participantes no proxecto interdisciplinar anual.					
Valor de partida	0 aulas participan no proxecto interdisciplinar anual.					
Valor previsto e data	Todas as aulas participan no proxecto interdisciplinar anual.			Fin de curso 2022/23		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
A01.1: Acordo do proxecto anual e accións a desenvolver.	Persoa coordinadora do Equipo	15/09/2022	Aplicación web para chuvia de ideas e equipos informáticos.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.2: Difusión das actividades do proxecto na Páxina Web.	Persoa responsable de cada escola.	Actualización regular. Mínimo unha vez ao mes.	Equipos informáticos. Web do Centro		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.3: Obtención de produtos finais TIC en cada proxecto.	Persoas titoras de aula.	15/06/2023	Equipos informáticos e audiovisuais. Software de edición multimedia.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": DESENVOLVEMENTO PROFESIONAL

2. OBXECTIVO:	Solicitar PFPP para formación para a creación de recursos didácticos dixitais-	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección do Centro e Persoa coordinadora do PFPP.	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	N.º de profesorado participante no PFPP		
Valor de partida	0 mestres participan na formación.		
Valor previsto e data	Todo o profesorado participa na formación.	Fin de curso 2022/23	

ACCIÓN A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO2.1: Acordo de participación PFPP.	Persoa directora do centro.	15/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.2: Inscripción do profesorado participante no Programa.	Persoa coordinadora do PFPP.	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": INFRAESTRUTURAS

3. OBECTIVO:	Solicitar equipamento para as diferentes escolas.			Acadado		
RESPONSABLE:	Dirección do Centro e Persoa coordinadora TIC			Non acadado		
INDICADOR/ES DO OBECTIVO	Número de escolas con equipamento actualizado e renovado					
Valor de partida	0 escolas con equipamento actualizado e renovado.					
Valor previsto e data	Todas as escolas con equipamento actualizado e renovado.			Fin de curso 2022/23		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
A03.1: Realizar catalogación/ inventario do material dixital do que dispón cada escola.	Titores e persoa coordinadora TIC	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A03.2: Actualización de equipos e expurgo	Equipo TICs	30/09/2022	Recursos persoais e dixitais.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A03.3: Solicitud de novo equipamento	Equipo TICs	21/12/2022	Recursos persoais e dixitais.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": PRÁCTICAS DE LIDERADO E GOBERNANZA						
4. OBXECTIVO:	Solicitar liberación horaria para a realización das funcións das persoas coordinadoras do PD e TICs.				Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección do Centro e Persoa coordinadora TIC				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Horas de liberación horaria para coordinadoras dos equipos.					
Valor de partida	0 horas de liberación horaria para a coordinación.					
Valor previsto e data	Horario con liberación para a coordinación.			1º trimestre		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO4.1: Solicitud de liberación horaria.	Equipo directivo	21/12/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": PRACTICAS DE LIDERADO E GOBERNANZA						
5. OBXECTIVO:	Empregar "Escolas na nube" como ferramenta colaborativa e comunicación no centro e con outros CRAs.				Acadado	
RESPONSABLE:	Persoa coordinadora PD				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Nº de profesorado que emprega "Escolas na nube"					
Valor de partida	0 profesores emprega "escolas na nube"					
Valor previsto e data	Todos os profesores empregan "Escolas na nube"			Fin de curso 2022/23		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
A05.1: Matriculación do profesorado en "Escolas na nube"	Persoa coordinadora do PD	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A05.2: Reparto de credenciais de acceso ao profesorado.	Persoa coordinadora do PD	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A05.3: Exposición sobre o funcionamento e oportunidades do aplicativo.	Persoa coordinadora do PD	31/10/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A05.4: O profesorado comparte coa dirección documentación a través da plataforma.	Claustro	Ao longo do curso 2022-23	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Area/s de mellora": Colaboración e traballo na rede/Prácticas de liderado e gobernanza

6. OBXECTIVO:	Promover o uso do Abalar móbil/Abalarpro para a comunicación coas familias.	Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	% de familias que teñen o abalar móbil instalado		
Valor de partida	0% de familias que teñen o abalar móbil instalado		
Valor previsto e data	100% de familias que teñen o abalar móbil instalado	Final do 1º trimestre	

ACCIÓN A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO6.1: Enviar comunicación ás familias coas instrucións para a instalación e uso de abalar móbil.	Equipo directivo	15/09/2022	Equipos informáticos e aplicacións.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO6.2: Enviar unha comunicación inicial ás familias a través do abalar.	Equipo directivo e docentes	31/09/2022	Equipos informáticos e aplicacións.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Necesidades de equipamento e finalidade:

As aulas están equipadas cos equipos básicos aínda que estes, na súa maioría, están desactualizados e ou moi deteriorados (obsoletos) xa que foron adquiridos, como se reflexa nas táboas do inventario, nos anos 2008, 2011 e 2014. Os últimos equipos foron mercados polo centro por necesidades de tempo e uso.

Por outra parte, as PDI son antigas e as súas funcións táctiles vense mermadas polo tempo, ao igual que as lámpadas dos proxectores.

En relación á conectividade, as caídas da rede wifi da xunta son bastante frecuentes polo que as escolas se ven, en moitas ocasións, sen acceso a internet. Esta situación é moi complicada en algunha das aulas nas que temos alumnado que precisa, por motivos de saúde, estar conectados a unha aplicación permanentemente.

Todas estas melloras repercutirán moi notablemente, no desenvolvemento das actividades na aula ademáis de favorecer o uso das tecnoloxías por parte do profesorado, que en moitas ocasións, se están a topar con moitas dificultades que lles impiden programar actividades na rede.

Escola de Pazo

DESCRIPCIÓN DE MATERIAL	MARCA E MODELO	N.º DE SERIE	OBSERVACIÓNS
PDI	SMARTBOARD	XUGA 2008 39/104/GR/PZ/GR	
PORTÁTIL	LENOVO 81WE	2020 PF2ATFLL1	Adquisición do centro (biblioteca)
PROXECTOR	EPSON	39/204/AA/PU/AA	
PORTÁTIL	HP 630	XUGA 2011 Proxecto Abalar 584037-U01 ETIQUETA (PA 001)	
ORDENADOR PORTATIL	HP PROBOOK 6560 B	XUGA 2011	

		EPDTE040/11-EDL4 247052	
PROXECTOR	EPSON EB-X20	XUGA 2014 EXPDTE. 52/2014 LOTE3 247413	
PDI	SMARTBOARD	XUGA 2008 CONCURSO 14/08SU 248036	
ORDENADOR PORTATIL (PLANTA DE ARRIBA)	TOSHIBATECRA S3	47705/TB/PB/TB	

ESPECIALIDADES

DESCRIPCIÓN DE MATERIAL	MARCA E MODELO	N.º DE SERIE	OBSERVACIONES
PORTÁTIL - TABLET	MEDION MOD: E2221T	SN.30022989050507500198	MERCADO EN 2018-2019
PORTÁTIL - TABLET	MEDION		MERCADO EN 2018 - 2019
ALTAVOZ PORTÁTIL BT	ENERGY SYSTEM MUSIC BOX B2 BLUETOOTH	SN.15712603016990	MERCADO EN 2017 - 2018
REPRODUCTOR MP4	SPC BLUESOUND NIGHT BUE	SN.8578A 1807°211322	MERCADO EN 2017 - 2018
MINI PROXECTOR	ARTLII MOO N°YG300	SN.C0850802017	MERCADO EN 2020 - 2021

4. Avaliación do plan

O procedemento de seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos, levarase a cabo por días vías:

- A través dunha **avaliación procesual** unha vez ao trimestre para analizar e valorar o estado de execución das accións, analizar e valorar os resultados, e de ser o caso, realizar posibles modificacións nas accións de mellora.

- Do mesmo xeito, ao finalizar o curso académico 2022-2023 relizarase unha **avaliación final** para valorar o nivel de logro dos obxectivos e as propostas de mellora. Así mesmo valoraránse accións e obxectivos novos para mellorar no vindeiro curso académico.

5. Difusión do plan

O Plan Dixital de Centro estará exposto na Páxina Web do centro ao igual que se poñerá en coñecemento do mesmo a toda a comunidade educativa a través das canles de comunicación corporativas das que dispoñemos no centro (Abalar móbil, correo electrónico...)

Do mesmo xeito, este documento, quedará a disposición en formato físico impreso, no edificio da Sede para que calquera persoa que o solicite poida revisalo.

Este plan é coñecido polo Claustro e aprobado no Consello Escolar con data 30 de xuño de 2022.