



# PLAN DIXITAL

## CRA de Rianxo-Escola de Cuvide

Versión 1.0\_ xuño 2022

# Índice do Plan Dixital

## 1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

## 2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

## 3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

## 4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

## 5. Difusión do PD

# 1. Introducción

## 1.1. Datos básicos do centro

Tipo de centro	Colexio Público
Denominación oficial	Escola de Cuvide - CRA de Rianxo
Código do centro	15027551
Enderezo	Cuvide s/n - Taragoña
Concello	Rianxo
Provincia	A Coruña
Código Postal	15985
Teléfonos	629654543 (Escola) 981863305 (Sede) 629650523 (Dirección)
Correo electrónico	<a href="mailto:cra.rianxo@edu.xunta.gal">cra.rianxo@edu.xunta.gal</a>
Páxina web	<a href="https://www.edu.xunta.gal/centros/crarianxo/taxonomy/term/42">https://www.edu.xunta.gal/centros/crarianxo/taxonomy/term/42</a>
NIF	Q1500341A
Composición	1 aula

### Etapas e alumnado:

Educación Infantil	Educación Primaria
10	-

### Alumnado por nivel:

4ºEI	5ºEI	6ºEI	1ºEP	2ºEP	TOTAL
3	6	1	-	-	10

## 1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O C.R.A. de Rianxo está formado actualmente por oito escolas repartidas por cinco das seis parroquias que compoñen o Concello de Rianxo cun total de once aulas.

A **Escola de Cuvide** conta con 1 aula multinivel con todo o alumnado de infantil.

Esta escola conta cunha mestra titora de Infantil, catro mestrxs especialitas (Educación musical, Educación Física, Relixión/Atención Educativa e Inglés).

A utilización das TIC na aula supón un cambio importante no papel do profesorado e do alumnado, na organización dos tempos e na metodoloxía. Os efectos pedagóxicos das TIC dependen da planificación didáctica realizada e das actividades que desenvolvamos coa mesma.

O **Plan Dixital** virá a intentar mellorar a Competencia Dixital do alumnado e intentar compensar calquera desigualdade polo feito de vivir nunha zona de tipo rural, aínda que non deprimida economicamente.

Este Plan Dixital pasará a formar parte do **Proxecto Educativo e da Programación Xeral Anual**, introducindo cambios significativos na práctica docente, nos contidos das distintas materias e guiando algúns dos procesos de aprendizaxe.

## 1.3. Breve xustificación do mesmo

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022
- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

## 1.4. Proceso de elaboración

A elaboración do Plan Dixital recaeu sobre o Equipo de Dinamización do Plan Dixital xunto coas persoas que forman o Equipo TICs, tal e como se indica na resolución do 3 de setembro de 2021. Para a creación do antes citado Equipo de Dinamización, nomeouse unha persoa coordinadora a cal foi a encargada de informar a todo o equipo sobre as tarefas a realizar no curso de Aula Virtual no que foi matriculada.

Neste curso (<https://www.edu.xunta.gal/centros/plandixital/aulavirtual/>), realizouse o seguimento de todas as actividades que se foron levando a cabo ao longo do curso e que culminaron coa elaboración deste documento.

Estas tarefas secuenciáronse en 2 fases:

- **Fase I (Inicial): Análise e diagnose da situación dos centros.**

Nesta primeira fase realizáronse varias tarefas de **análise**, entre elas a preparación e elaboración do **SELFIE** (do 3 de outubro ao 8 de novembro do 2021), realización do profesorado en Fprofe do **Test de Competencia Dixital Docente (CDD)** (do 8 de febreiro ao 7 de marzo do 2022)

Para levar a cabo a **diagnose**, elaboramos o documento **DAFO** (do 8 marzo ao 4 de abril do 2022) para o cal tivemos, xunto co grupo de PFPP do Plan Dixital, unha formación a través do CAFI, impartida pola Mentora ADIX da nosa zona (1 sesión de 2 horas).

- **Fase II: Deseño e elaboración do Plan Dixital.**

A primeira tarefa desta segunda fase foi a elaboración dos **obxectivos do Plan de Acción** (do 21 de abril ao 11 de maio), para a cal tivemos unha segunda formación (1 sesión de 2 horas) e para finalizar o curso, estamos a levar a cabo a redacción deste documento, o **Plan Dixital de Centro** (do 11 de maio ao 12 de xuño).

## 2. Situación de partida

### 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

#### CONECTIVIDADE, EQUIPAMENTO E SERVIZOS DIXITAIS.

Para esta transformación dixital a escola conta con escasos recursos e moitos deles están desactualizados e/ou deteriorados. Soamente conta con un portátil ao que recentemente se lle sumaron problemas co teclado e unha pantalla dixital. O cableado está á vista polo que se precisaría un pequeno rag para organizalos e aseguralos.

Do mesmo xeito que non se consideran operativos para alumando de idades temperás. Por outra parte o uso do e pantallas de parte do alumnado nas súas casas é plausible polo que advertir e/ou formar ás familias neste eido podería ser un punto a ter en conta.

A conectividade nesta escola ten bastantes problemas aínda que nos últimos arranxos mellorou, aínda así contan con caídas habituais.

## 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Na primeira Fase de análise e diagnose, realizáronse os Test extraídos da plataforma europea SELFIE (ferramenta de autoavaliación para centros) dos cales se extraeu certa información en referencia a diferentes áreas en relación á etapa educativa. Na seguinte táboa recóllese o resumo destas áreas na etapa de infantil/primaria:

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.	2.6				
	Profesorado	2.4				
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	2.6				
	Profesorado	2.5				
	Alumnado					
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	2.2				
	Profesorado	2.3				
	Alumnado					
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	3.7				
	Profesorado	3.3				
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	2.5				
	Profesorado	3.2				
	Alumnado					
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	2.3				
	Profesorado	2.3				
	Alumnado					
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2.3				
	Profesorado	1.8				
	Alumnado					
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	2.5				
	Profesorado	2.4				
	Alumnado					

Do mesmo xeito, todo o profesorado do centro, a través da plataforma Fprofe, realizou o Test CDD. A partir del extraéronse as seguintes conclusións do informe grupal xerado. Este test fai referencia ao perfil competencial do profesorado.

### 1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	7	16	43,8%
PROVISIONAL	1	3	33,3%
INTERINO	1	1	100%
SUBSTITUTO	4	6	66,7%
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
65,2	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
Inf	69,9	Integrador/a (B1)	68,2	Integrador/a (B1)
Prim		Explorador/a (A2)	77	Integrador/a (B1)

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	1	7,7%
A2	7	53,8%
B1	1	7,7%
B2	4	30,8%
C1		
C2		
TOTAL	13	100,00%

### 2.3. Análise DAFO

Grazas á información recollida e xerada a través dos datos do SELFIE e do Test CDD, que nos permitiu confirmar e coñecer a realidade do noso centro no relativo ao eido dixital, puidemos extraer unha análise DAFO que nos permite reflexionar sobre a realidade do noso centro e nos facilitou a elaboración das liñas de actuación fundamentais para a redacción dos obxectivos e accións a desenvolver no vindeiro curso e que se recollen deste Documento.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO		- ESCASEZA DE RECURSOS NAS DISTINTAS ESCOLAS QUE COMPOÑEN O CRA. - DESTACAR TAMÉN QUE OS POCOS DISPOSITIVOS DISPOÑIBLES ESTÁN DETERIORADOS E/OU DESACTUALIZADOS.
	PERSOAL DOCENTE	- O PROFESORADO MÓSTRASE COMUNICATIVO EN CANTO AS SÚAS	- FALTA DE TEMPO POR PARTE DOS MESTRES-AS PARA FORMARSE EN

		EXPERIENCIAS AO REDOR DA COMPETENCIA DIXITAL. - USO SISTEMÁTICO DE PÁXINA WEB COORPOTATIVA DO CENTRO PARA COMPARTIR ACTIVIDADES E INFORMACIÓN COA COMUNIDADE EDUCATIVA.	CANTO Á COMPETENCIA DIXITAL. - DEBIDO Á ESCASEZA DE FORMACIÓN, PRESENTAN DIFICULTADES DE CARA A CREACIÓN DE RECURSOS. - O PROFESORADO NON EMPREGA A AV.
	<b>PERSOAL NON DOCENTE</b>		
	<b>ALUMNADO</b>	- COMPORTAMENTO RESPONSABLE.	- FALTA COMPETENCIA DIXITAL.
	<b>FAMILIAS</b>		- FALTA DE COMPETENCIA DIXITAL.
	<b>OFERTA</b>	- PARTICIPACIÓN PROXECTOS EDUCATIVOS COMO: ERASMUS+, PLANS PROXECTA OU BIBLIOTECAS CREATIVAS.	
	<b>ORGANIZACIÓN DO CENTRO</b>	- UTILIZAMOS FERRAMENTAS COORPORATIVAS PARA A COMUNICACIÓN COAS FAMILIAS (ABALAR MÓBIL). - AULA VIRTUAL E PÁXINA WEB ACTUALIZADAS.	- FALTA DE ESTRATEXIA DIXITAL. - NECESIDADE DE ADAPTAR OS MEDIOS TECNOLÓXICOS Á TIPOLOXÍA DE CENTRO (CRA)

<b>EXTERNOS</b>		<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMEAZAS</b>
<b>CATEGORÍAS</b>	<b>ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA</b>	- POSIBILIDADE DE COMUNICACIÓN PARA QUE COÑEZAN AS CARENCIAS.	- FALTA DE FONDOS ESPECÍFICOS PARA MERCAR DISPOSITIVOS. - DIFICULTADES PARA SOLVENTAR PROBLEMAS TÉCNICOS
	<b>LEXISLACIÓN</b>		- EXCESO DE CARGA BUROCRÁTICA. FALTA DE HORARIO PARA AS PERSOAS COORDINADORAS.
	<b>CONTORNA</b>		- ESCASEZA DE RECURSOS DIXITAIS NOS FOGARES. FALTA DE REDE WIFI ESTABLE.
	<b>ANPA</b>	- BOA COMUNICACIÓN E RESPOSTA ÁS DEMANDAS PROPOSTAS.	
	<b>OUTRAS ENTIDADES</b>	- COLABORACIÓNS CO CONCELLO NA RESOLUCIÓN TÉCNICA DIXITAL.	



### 3. Plan de Acción

En función dos datos obtidos a través da recollida de información sobre o centro, propóñense os seguintes obxectivos para dar o primeiro paso nesta nova etapa dixital:

- Implementar un proxecto interdisciplinar **anual** que participe a totalidade do alumnado.
- Solicitar PFPP para formación para a creación de recursos didácticos dixitais-
- Solicitar equipamento para as diferentes escolas.
- Solicitar liberación horaria para a realización das funcións das persoas coordinadoras do PD e TICs.
- Empregar “Escolas na nube” como ferramenta colaborativa e comunicación no centro e con outros CRAs.
- Promover o uso do Abalar móbil/Abalarpro para a comunicación coas familias.

Estes obxectivos están detallados xunto coas accións a desenvolver para a súa consecución nas táboas do Plan de Acción do seguinte apartado.

#### 3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Partindo da matriz DAFO realizada entre o 21 de abril e o 11 de maio do 2022, redactáronse os obxectivos, indicadores e accións a ter en conta para a mellora dixital do noso centro. Neste caso redactáronse 6 obxectivos correspondente a diferentes áreas de mellora que foron establecidas segundo o marco europeo *DigCompOrg*. (<http://educalab.es/intef/digcomp/digcomporg>).

## "Área/s de mellora": PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA E APRENDIZAXE

<b>1. OBXECTIVO:</b>	Implementar un proxecto interdisciplinar <b>anual</b> que participe a totalidade do alumnado.			<b>Acadado</b>		
<b>RESPONSABLE:</b>	Persoa coordinadora do equipo.			<b>Non acadado</b>		
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO</b>	N.º de aulas participantes no proxecto interdisciplinar anual.					
<b>Valor de partida</b>	0 aulas participan no proxecto interdisciplinar anual.					
<b>Valor previsto e data</b>	Todas as aulas participan no proxecto interdisciplinar anual.			Fin de curso 2022/23		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
<b>A01.1:</b> Acordo do proxecto anual e accións a desenvolver.	Persoa coordinadora do Equipo	15/09/2022	Aplicación web para chuvia de ideas e equipos informáticos.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	
<b>A01.2:</b> Difusión das actividades do proxecto na Páxina Web.	Persoa responsable de cada escola.	Actualización regular. Mínimo unha vez ao mes.	Equipos informáticos. Web do Centro		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	
<b>A01.3:</b> Obtención de produtos finais TIC en cada proxecto.	Persoas titoras de aula.	15/06/2023	Equipos informáticos e audiovisuais. Software de edición multimedia.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	

**"Área/s de mellora": DESENVOLVEMENTO PROFESIONAL**

<b>2. OBXECTIVO:</b>	Solicitar PFPP para formación para a creación de recursos didácticos dixitais-	<b>Acadado</b>	
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>Dirección do Centro e Persoa coordinadora do PFPP.</b>	<b>Non acadado</b>	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO</b>	N.º de profesorado participante no PFPP		
<b>Valor de partida</b>	0 mestres participan na formación.		
<b>Valor previsto e data</b>	Todo o profesorado participa na formación.	Fin de curso 2022/23	

**ACCIÓN A DESENVOLVER**

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
<b>AO2.1:</b> Acordo de participación PFPP.	Persoa directora do centro.	15/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	
<b>AO2.2:</b> Inscripción do profesorado participante no Programa.	Persoa coordinadora do PFPP.	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	

<b>"Area/s de mellora": INFRAESTRUTURAS</b>							
<b>3. OBXECTIVO:</b>	Solicitar equipamento para as diferentes escolas.					<b>Acadado</b>	
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>Dirección do Centro e Persoa coordinadora TIC</b>					<b>Non acadado</b>	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO</b>	Número de escolas con equipamento actualizado e renovado						
<b>Valor de partida</b>	0 escolas con equipamento actualizado e renovado.						
<b>Valor previsto e data</b>	Todas as escolas con equipamento actualizado e renovado.				Fin de curso 2022/23		
<b>ACCIÓN A DESENVOLVER</b>							
<b>DESCRICIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>DATA PREVISTA FIN</b>	<b>RECURSOS NECESARIOS</b>	<b>SEGUIMIENTO DA ACCIÓN</b>			
				<b>VALORACIÓN DA ACCIÓN</b>	<b>ESTADO</b>		
<b>A03.1:</b> Realizar catalogación/inventario do material dixital do que dispón cada escola.	Titores e persoa coordinadora TIC	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		<b>Realizada</b>		
					<b>Aprazada</b>		
					<b>Pendente</b>		
<b>A03.2:</b> Actualización de equipos e expurgo	Equipo TICs	30/09/2022	Recursos persoais e dixitais.		<b>Realizada</b>		
					<b>Aprazada</b>		
					<b>Pendente</b>		
<b>A03.3:</b> Solicitud de novo equipamento	Equipo TICs	21/12/2022	Recursos persoais e dixitais.		<b>Realizada</b>		
					<b>Aprazada</b>		
					<b>Pendente</b>		

"Área/s de mellora": PRÁCTICAS DE LIDERADO E GOBERNANZA						
<b>4. OBXECTIVO:</b>	Solicitar liberación horaria para a realización das funcións das persoas coordinadoras do PD e TICs.				<b>Acadado</b>	
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>Dirección do Centro e Persoa coordinadora TIC</b>				<b>Non acadado</b>	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO</b>	Horas de liberación horaria para coordinadoras dos equipos.					
<b>Valor de partida</b>	0 horas de liberación horaria para a coordinación.					
<b>Valor previsto e data</b>	Horario con liberación para a coordinación.			1º trimestre		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
<b>AO4.1:</b> Solicitud de liberación horaria.	Equipo directivo	21/12/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	

"Área/s de mellora": PRACTICAS DE LIDERADO E GOBERNANZA						
<b>5. OBXECTIVO:</b>	Empregar "Escolas na nube" como ferramenta colaborativa e comunicación no centro e con outros CRAs.				<b>Acadado</b>	
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>Persoa coordinadora PD</b>				<b>Non acadado</b>	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO</b>	Nº de profesorado que emprega "Escolas na nube"					
<b>Valor de partida</b>	0 profesores emprega "escolas na nube"					
<b>Valor previsto e data</b>	Todos os profesores empregan "Escolas na nube"			Fin de curso 2022/23		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
<b>A05.1:</b> Matriculación do profesorado en "Escolas na nube"	Persoa coordinadora do PD	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>A05.2:</b> Reparto de credenciais de acceso ao profesorado.	Persoa coordinadora do PD	30/09/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>A05.3:</b> Exposición sobre o funcionamento e oportunidades do aplicativo.	Persoa coordinadora do PD	31/10/2022	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>A05.4:</b> O profesorado comparte coa dirección documentación a través da plataforma.	Claustro	Ao longo do curso 2022-23	Equipos e aplicacións informáticas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

**"Area/s de mellora": Colaboración e traballo na rede/Prácticas de liderado e gobernanza**

<b>6. OBXECTIVO:</b>	Promover o uso do Abalar móbil/Abalarpro para a comunicación coas familias.	<b>Acadado</b>	
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>Equipo directivo</b>	<b>Non acadado</b>	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO</b>	% de familias que teñen o abalar móbil instalado		
<b>Valor de partida</b>	0% de familias que teñen o abalar móbil instalado		
<b>Valor previsto e data</b>	100% de familias que teñen o abalar móbil instalado	Final do 1º trimestre	

**ACCIÓN A DESENVOLVER**

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
<b>AO6.1:</b> Enviar comunicación ás familias coas instrucións para a instalación e uso de abalar móbil.	<b>Equipo directivo</b>	15/09/2022	Equipos informáticos e aplicacións.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	
<b>AO6.2:</b> Enviar unha comunicación inicial ás familias a través do abalar.	<b>Equipo directivo e docentes</b>	31/09/2022	Equipos informáticos e aplicacións.		<b>Realizada</b>	
					<b>Aprazada</b>	
					<b>Pendente</b>	

### 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

#### Necesidades de equipamento e finalidade:

As aulas están equipadas cos equipos básicos aínda que estes, na súa maioría, están desactualizados e ou moi deteriorados (obsoletos) xa que foron adquiridos, como se reflexa nas táboas do inventario, nos anos 2008, 2011 e 2014. Os últimos equipos foron mercados polo centro por necesidades de tempo e uso.

Por outra parte, as PDI son antigas e as súas funcións táctiles vense mermadas polo tempo, ao igual que as lámpadas dos proxectores.

En relación á conectividade, as caídas da rede wifi da xunta son bastante frecuentes polo que as escolas se ven, en moitas ocasións, sen acceso a internet. Esta situación é moi complicada en algunha das aulas nas que temos alumnado que precisa, por motivos de saúde, estar conectados a unha aplicación permanentemente.

Todas estas melloras repercutirán moi notablemente, no desenvolvemento das actividades na aula ademáis de favorecer o uso das tecnoloxías por parte do profesorado, que en moitas ocasións, se están a topar con moitas dificultades que lles impiden programar actividades na rede.

#### **Escola de Cuvide**

DESCRIPCIÓN DE MATERIAL	MARCA E MODELO	N.º DE SERIE	OBSERVACIÓNS
PORTÁTIL	HP PRO BOOK 6560B	Xuga 2011 Plan avanza 2 AD004520	
PROXECTOR	EPSON	Feder Galicia 39204/AA/PU/AA	
PIZARRA DIXITAL	SMARTBOARD	39104/GR/PZ/GR	
ALTOFALANTES	WOXTER DYNAMIC LINE DL 400	W130100363	
RADIOCASETE	NEVIR	NVR482VC	



CÁMARA FOTOGRÁFICA	CANON POWER HD SHOT	A2500	
--------------------	---------------------	-------	--

## ESPECIALIDADES

DESCRIPCIÓN DE MATERIAL	MARCA E MODELO	N.º DE SERIE	OBSERVACIÓNS
PORTÁTIL - TABLET	MEDION MOD: E2221T	SN.30022989050507500198	MERCADO EN 2018-2019
PORTÁTIL - TABLET	MEDION		MERCADO EN 2018 - 2019
ALTAVOZ PORTÁTIL BT	ENERGY SYSTEM MUSIC BOX B2 BLUETOOTH	SN.15712603016990	MERCADO EN 2017 - 2018
REPRODUCTOR MP4	SPC BLUESOUND NIGHT BUE	SN.8578A 1807°211322	MERCADO EN 2017 - 2018
MINI PROXECTOR	ARTLII MOO N°YG300	SN.C0850802017	MERCADO EN 2020 - 2021

### 4. Avaliación do plan

O procedemento de seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos, levarase a cabo por días vías:

- A través dunha **avaliación procesual** unha vez ao trimestre para analizar e valorar o estado de execución das accións, analizar e valorar os resultados, e de ser o caso, realizar posibles modificacións nas accións de mellora.
- Do mesmo xeito, ao finalizar o curso académico 2022-2023 relizarase unha **avaliación final** para valorar o nivel de logro dos obxectivos e as propostas de mellora. Así mesmo valoraránse accións e obxectivos novos para mellorar no vindeiro curso académico.

### 5. Difusión do plan

O Plan Dixital de Centro estará exposto na Páxina Web do centro ao igual que se poñerá en coñecemento do mesmo a toda a comunidade educativa a través das canles de comunicación corporativas das que dispoñemos no centro (Abalar móbil, correo electrónico...)

Do mesmo xeito, este documento, quedará a disposición en formato físico impreso, no edificio da Sede para que calquera persoa que o solicite poida revisalo.

Este plan é coñecido polo Claustro e aprobado no Consello Escolar con data 30 de xuño de 2022.