OBXECTIVOS XERAIS PRIMARIA

a) Coñecer e apreciar os valores e as normas de convivencia, aprender a obrar de acordo con elas, prepararse para o exercicio activo da cidadanía e respectar os dereitos humanos, así como o pluralismo propio dunha sociedade democrática.

b) Desenvolver hábitos de traballo individual e de equipo, de esforzo e de responsabilidade no estudo, así como actitudes de confianza en si mesmo/a, sentido crítico, iniciativa persoal, curiosidade, interese e creatividade na aprendizaxe, e espírito emprendedor.

c) Adquirir habilidades para a prevención e para a resolución pacífica de conflitos que lles permitan desenvolverse con autonomía no ámbito familiar e doméstico, así como nos grupos sociais cos que se relacionan.

d) Coñecer, comprender e respectar as diferentes culturas e as diferenzas entre as persoas, a igualdade de dereitos e oportunidades de homes e mulleres e a non discriminación de persoas con discapacidade nin por outros motivos.

e) Coñecer e utilizar de xeito apropiado a lingua galega e a lingua castelá, e desenvolver hábitos de lectura en ambas as linguas.

f) Adquirir en, polo menos, unha lingua estranxeira a competencia comunicativa básica que lles permita expresar e comprender mensaxes sinxelas e desenvolverse en situacións cotiás.

g) Desenvolver as competencias matemáticas básicas e iniciarse na resolución de problemas que requiran a realización de operacións elementais de cálculo, coñecementos xeométricos e estimacións, así como ser quen de aplicalos ás situacións da súa vida cotiá.

h) Coñecer os aspectos fundamentais das ciencias da natureza, as ciencias sociais, a xeografía, a historia e a cultura, con especial atención aos relacionados e vinculados con Galicia.

i) Iniciarse na utilización, para a aprendizaxe, das tecnoloxías da información e da comunicación, desenvolvendo un espírito crítico ante as mensaxes que reciben e elaboran.

j) Utilizar diferentes representacións e expresións artísticas e iniciarse na construción de propostas visuais e audiovisuais.

k) Valorar a hixiene e a saúde, aceptar o propio corpo e o das demais persoas, respectar as diferenzas e utilizar a educación física e o deporte como medios para favorecer o desenvolvemento persoal e social.

l) Coñecer e valorar os animais máis próximos ao ser humano e adoptar modos de comportamento que favorezan o seu coidado.

m) Desenvolver as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como unha actitude contraria á violencia, aos prexuízos de calquera tipo e aos estereotipos sexistas e de discriminación por cuestións de diversidade afectivo-sexual.

n) Fomentar a educación viaria e actitudes de respecto que incidan na prevención dos accidentes de tráfico.

o) Coñecer, apreciar e valorar as singularidades culturais, lingüísticas, físicas e sociais de Galicia, poñendo de relevancia as mulleres e homes que realizaron achegas importantes á cultura e á sociedade galegas.

ÁREA DE LINGUA CASTELÁ E LITERATURA

| BLOQUE 1 |
| --- |
| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | | Mínimos esixibles |
| * B1.1. Participar en situacións de comunicación, dirixidas ou espontáneas, respectando as normas da comunicación: quenda de palabra, escoitar. | * LCB1.1.1. Expresa ideas, pensamentos, opinións, sentimentos con certa claridade. | | Transmite oralmente informacións de forma clara e estructurada. |
|  | * LCB1.1.2. Aplica as normas sociocomunicativas: escoita atenta, espera de quendas, participación respectuosa. | |  |
| * B1.2. Recoñece a información verbal e non verbal dos discursos orais e integrala nas producións propias. | * LCB1.2.1. Integra recursos verbais e non verbais para comunicarse nas interaccións orais, dándolle valor complementario a estes. | | Recoñece o emisor, o receptor e a mensaxenunha situación comunicativa. |
|  | * LCB1.2.2. Exprésase cunha pronunciación e unha dicción correctas: articulación, ritmo, entoación. | |  |
| * B1.3. Expresarse con coherencia básica de forma oral para satisfacer necesidades de comunicación en diferentes situacións. | * LCB1.3.1. Participa activamente e con coherencia na secuencia das súas ideas en diversas situación de comunicación: * - diálogos * -exposicións orais segundo modelo e guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e comunicación. | | Participa de forma activa nun debate respectando os turnos de palabras e argumentando as propias opinión.. |
|  | * LCB1.3.2. Participa activamente nas tarefas de aula, cooperando en situación de aprendizaxe compartida. | |  |
| * B1.4. Facer hipóteses sobre o significado de palabras sinxelas a partir do seu contexto de uso | * LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado a súa idade para expresarse con progresiva precisión nos diferentes contextos de comunicación. | |  |
|  | * LCB1.4 2. Diferencia polo contexto o significado de correspondencias fonema-grafía idénticas en textos significativos. | |  |
| * B1.5. Recoñecer o tema e as ideas principais dos textos orais sinxelos | * LCB1.5.1. Comprende de forma global a información xeral de textos orais de uso habitual,do ámbito escolar e social, identifica o tema e selecciona as ideas principais. | | Identifica a idea central dunha exposición oral e realizar exposicións breves en público. |
|  | * LCB1.5.2. Recoñece a tipoloxía de textos orais sinxelos de diversa tipoloxía atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados, expositivos) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios e prescritivos). | |  |
|  | * LCB1.5.3. Responde preguntas correspondentes á comprensión literal. | |  |
|  | * LCB1.5.4. Utiliza a información recollida para levar a cabo diversas actividades en situación de aprendizaxe individual ou colectiva. | |  |
| * B1.6. Reproducir textos axeitados á súa idade, os seus gustos e intereses, utilizando con creatividade as distintas estratexias de comunicación oral. | * LCB1.6.1. Reproduce de memoria breves textos literarios ou non literarios axeitados aos seus gustos e intereses. | |  |
| * B1.7. Producir textos orais breves e sinxelos dos xéneros máis habituais imitando modelos e adecuados ao seu nivel | * LCB1.7.1. Elabora, imitando modelos, textos orais breves e sinxelos atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados, expositivos) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios e prescritivos). | | Elabora textos orais breves e sinxelos |
|  | * LCB1.7.2. Organiza o discurso axeitándose aos diferentes modos discursivos (narrar, expoñer, describir e dialogar) | |  |
| * B1.8. Utilizar de xeito efectivo a linguaxe oral: escoitar con atención, recoller datos, preguntar e repreguntar. | * LCB1.8.1. Emprega de xeito efectivo a linguaxe oral para comunicarse e aprender: escoita, recollida de datos, pregunta e repregunta. | |  |
| * B1.9. Valorar os medios de comunicación social como instrumento de aprendizaxe e de acceso a informacións e experiencias de outras persoas. | * LCB1.9.1. Utiliza de xeito guiado os medios audiovisuais e dixitais para recoller información. | |  |
|  | * LCB1.9.2. Transforma en noticias feitos cotiás próximos á súa realidade, imitando modelos. | |  |
|  | * LCB1.9.3. Resume de forma global entrevistas, noticias e debates infantís procedentes dos medios de comunicación. | |  |
| * BLOQUE 2 |  |
| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | |  |
| * B2.2. Comprender distintos tipos de textos adaptados á idade e utilizando a lectura como medio para ampliar o vocabulario e fixar a ortografía. | * LCB2.2. 1. Distingue, de forma xeral, entre as diversas tipoloxías textuais en textos do ámbito escolar e social. | | Identifica diferentes tipos de textos. |
|  | * LCB2.2.2. Resume textos lidos, de diferente tipoloxía, adecuados a súa idade e reflectindo a estrutura e destacando as ideas principais. | | Resume textos sinxelos |
| * B2.3. Utilizar estratexias para a comprensión de textos sinxelos de diversa tipoloxía. | * LCB2.3.1. Formula hipóteses sobre o contido do texto a partir do título e das ilustracións redundantes. | |  |
|  | * LCB2.3.2. Identifica as palabras clave dun texto. | |  |
|  | * LCB2.3.3. Activa coñecementos previos axudándose deles para comprender un texto. | | Comprende textos sinxelos e contestaunha seriede preguntas sobre o seucontido. |
|  | * LCB2.3.4. Relaciona de xeito global, a información contida nos gráficos e ilustracións coa información que aparece no texto. | |  |
|  | * LCB2.3.5. Interpreta mapas conceptuais sinxelos. | |  |
|  | * LCB2.3.6. Iníciase na utilización autónoma do dicionario en distintos soportes, no seu traballo escolar. | |  |
| * B2.4. Ler por propia iniciativa diferentes tipos de textos. | * LCB2.4.1. Dedica un tempo semanal para a lectura voluntaria de diferentes textos. | | Dedica un tempo diario á lectura voluntaria |
| * B2.5. Utilizar fontes e soportes existentes na biblioteca para seleccionar e recoller información, ampliar coñecementos e aplicalos en traballos persoais. | * LCB2.5.1. Consulta biblioteca, de xeito guiado, de diferentes fontes bibliográficas e textos en soporte informático para obter información para realizar traballos individuais ou en grupo. | |  |
|  | * LCB2.5.2. Localiza na biblioteca de aula e centro lecturas axeitadas ao seu gusto persoal e intereses, aplicando as normas básicas de funcionamento da mesma. | |  |
|  | * LCB2.5.3. Identifica o argumento de lecturas realizadas dando conta dalgunhas referencias bibliográficas: autor ou autora e xénero. | | Entende unha narración escrita e responden correctamente a preguntas sobre o seu contido. |
| * B2.6. Mostra interese por manter unha biblioteca propia. | * LCB2.6.1. Coida, conserva e organiza os seus libros. | | Coida e conserva os seus libros |
| * B2.7. Identifica a estrutura organizativa de diferentes textos lidos, centrándose na interpretación do seu significado. | * LCB2.7.1. Diferenza entre información e publicidade. | |  |
|  | * LCB2.7.2. Formula hipótese sobre a finalidade de textos de tipoloxía evidente a partir da súa estrutura e dos elementos lingüísticos e non lingüísticos. | |  |
| * B2.8. Utilizar as Tecnoloxías da Información e Comunicación para a procura e tratamento guiado da información. | * LCB2.10.1. Utiliza as Tecnoloxías da Información e Comunicación para a procura e tratamento guiado da información. | | Utiliza as TICS de forma guiada para obter información. |
| * BLOQUE 3 |
| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | |  |
|  | * LCB3.1.2. Escribe textos, organizando as ideas utilizando elementos de cohesión básicos e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas. | | Resumie textos sinxelos. |
|  | * LCB3.1.3. Elabora e presenta, de forma guiada, un informe sinxelo, utilizando soporte papel e informático sobre tarefas ou proxectos realizados. | |  |
|  | * LCB3.1.4. Presenta os seus textos con caligrafía clara e limpeza: evitando riscos, inclinación de liñas etc. | | Escribir textos sinxelos con caligrafía clara. |
| * B3.2. Valorar a súa propia produción escrita, así como a produción escrita dos seus compañeiros. | * LCB3.2.1. Valora a súa propia produción escrita, así como a produción escrita dos seus compañeiros. | |  |
| * B3.3 Buscar unha mellora progresiva no uso da lingua escrita. | * LCB3.3.1. Pon interese e esfórzase por escribir correctamente | |  |
|  | * LCB3.3.2. Reproduce textos ditados. | |  |
| * B3.4. Aplicar todas as fases do proceso de escritura na produción de textos escritos de distinta índole: planificación, textualización, revisión e reescritura. | * LCB3.4.1. Emprega, de xeito guiado e segundo modelos, estratexias de planificación, textualización e revisión do texto. | |  |
|  | * LCB3.4.2. Utiliza, para escribir textos sinxelos, borradores que amosan: a xeración e selección de ideas, a revisión ortográfica e a secuencia coherente do escrito. | |  |
| * B3.5. Elaborar proxectos individuais ou colectivos sobre diferentes temas do seu interese. | * LCB3.5.1. Elabora gráficas sinxelas a partir de datos obtidos de forma guiada. | |  |
|  | * LCB3.5.2. Elabora con creatividade textos breves do seu interese: contos, anuncios, rimas, cancións, cómics, carteis, ilustrándoos para facilitar a súa compresión ou mellorar a súa presentación. | |  |
| * B3.6. Favorecer a través da linguaxe a formación dun pensamento crítico que impida discriminacións e prexuízos. | * LCB3.6.1. Exprésase por escrito, utilizando de xeito habitual, unha linguaxe non sexista e respectuosa coas diferenzas. | |  |
| * B3.7. Utilizar as Tecnoloxías da Información e da Comunicación de modo eficiente e responsable para presentar as súas producións. | * LCB3.7.1. Usa con axuda Internet e as Tecnoloxías da Información e da Comunicación para escribir, presentar os textos e buscar información, buscar imaxes, crear táboas e gráficas etc. | | Usa as TICS para escribir textos sinxelos . |
| * B3.8. Escribir os textos establecidos no Plan de escritura. | * LCB3.8.1. Produce os textos establecidos no plan de escritura axeitados á súa idade e nivel. | |  |
| * BLOQUE 4 |
| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | |  |
| * B4.1. Aplicar os coñecementos básicos sobre a estrutura da lingua, a gramática (categorías gramaticais), o vocabulario (formación e significado das palabras e campos semánticos), así como as regras de ortografía para favorecer unha comunicación máis eficaz. | * LCB4.1.1. Coñece e recoñece as categorías gramaticais pola súa función na lingua: presentar ao nome, substituír ao nome, expresar características do nome, expresar accións ou estados. | | Sabe analizar se unha serie de nombres son comúns, propios, concretos, abstractos, colectivos ouindividuais..  Sabe conxugar unha forma verbal co número, persona e tempo (presente, pasado e futuro) . |
|  | * LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos simples e compostos nas formas persoais e non persoais do modo indicativo e subxuntivo dos verbos ao producir textos orais e escritos. | | Identifica a conxugación a que pertencenunha serie de verbos e recoñece a raíz do infinitivo.  . |
|  | * LCB4.1.3. Diferenza familias de palabras. | |  |
| * B4.2. Desenvolver as destrezas e competencias lingüísticas a través do uso da lingua | * LCB4.2.1. Coñece, recoñece e usa sinónimos, antónimos, polisémicos ou frases feitas na expresión oral e escrita. | | Recoñece antónimos e sinónimos na expresión oral e escrita |
|  | * LCB4.2.2. Recoñece prefixos e sufixos e é capaz de crear palabras derivadas. | |  |
|  | * LCB4.2.3. Identifica e clasifica os diferentes tipos de palabras nun texto. | | Identifica substantivos, adxectivos e verbos nun texto |
|  | * LCB4.2.4. Utiliza diversos conectores básicos entre oracións ao producir textos orais e escritos. | |  |
|  | * LCB4.2.5. Recoñece a oración simple, distingue suxeito e predicado. | |  |
| * B4.3. Sistematizar a adquisición de vocabulario a través dos textos. | * LCB4.3.1. Iníciase no coñecemento da estrutura do dicionario e no seu uso para buscar o significado de diferentes tipos palabras. | | Iníciase no coñecemento do dicionario para buscar o significado de diferentes palabras. |
|  | * LCB4.3.2. Selecciona a acepción correcta segundo o contexto de entre as varias que lle ofrece o dicionario. | |  |
|  | * LCB4.3.3. Utiliza as normas ortográficas básicas nas súas producións escritas. | | Iniciación ás normas ortográficas básicas . |
| * B4.4. Desenvolver estratexias para mellorar a comprensión oral e escrita a través do coñecemento da lingua. | * LCB4.4.1. Utiliza as diferentes clases de palabras para elaborar o discurso. | |  |
|  | * LCB4.4.2. Utiliza correctamente as normas de concordancia de xénero e de número na expresión oral e escrita. | |  |
|  | * LCB4.4.3. Aplica as normas de acentuación e clasifica as palabras dun texto. | |  |
|  | * LCB4.4.4. Usa os signos de puntuación ao producir textos escritos. | |  |
|  | * LCB4.4.5. Aplica as normas de uso da til nos seus textos escritos. | |  |
|  | * LCB4.4.6. Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias. | | Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias. |
| * B4.5. Utilizar programas educativos dixitais e outros recursos didácticos ao seu alcance e propios da súa idade para realizar tarefas e avanzar na aprendizaxe. | * LCB4.5.1. Utiliza distintos programas educativos dixitais e outros recursos didácticos ao seu alcance e propios da súa idade como apoio e reforzo da aprendizaxe. | |  |
| * B4.6. Valorar a variedade lingüística de España e do español como fonte de enriquecemento cultural. | * LCB4.6.1. Valora a variedade lingüística de España. | |  |
| * B4.7. Comparar aspectos básicos das linguas que coñece para mellorar na súa aprendizaxe e lograr unha competencia integrada. | * LCB4.7.1. Compara aspectos (gráficos, sintácticos e léxicos) das linguas que coñece. | |  |
| * BLOQUE 5 |
| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | | Mínimos esixibles |
| * B5.1. Valorar os textos literarios e utilizar a lectura como fonte de lecer e información. | * LCB 5.1.1. Valora de forma global, as características fundamentais de textos literarios narrativos, poéticos e dramáticos. | | Valora a lectura de diferentes textos literarios. |
| * B5.2. Integrar a lectura expresiva e a comprensión e interpretación de textos literarios narrativos, líricos e dramáticos na práctica escolar e recoñecer e interpretar algúns recursos básicos da linguaxe literaria e diferenza das principais convencións formais dos xéneros. | * LCB 5.2.1. Realiza lecturas guiadas e comentadas de textos narrativos de tradición oral, literatura infantil, adaptacións de obras clásicas e literatura actual. | | . Valora a lectura compresiva dun texto teatral. |
|  | * LCB 5.2.2. Interpreta, intuitivamente, a linguaxe figurada en textos literarios. | |  |
| * B5.3. Coñecer e valorar os recursos literarios da tradición oral: poemas, cancións, contos, refráns e adiviñas. | * LCB 5.3.1. Distingue algúns recursos retóricos básicos propios dos poemas | |  |
|  | * LCB 5.3.1. Utiliza, de xeito guiado, comparacións, aumentativos, diminutivos e sinónimos en textos literarios. | |  |
| * B5.4. Producir a partir de modelos dados textos literarios en prosa ou en verso, con sentido estético e creatividade: contos, poemas, adiviñas, cancións e fragmentos teatrais. | * LCB 5.4.1. Crea, con axuda, sinxelos textos literarios (contos, poemas, cancións e sinxelas obras teatrais) a partir de pautas ou modelos dados. | | Crea , con axuda, contos, poemas...a partir de modelos dados. |
| * B5.5. Reproducir textos literarios breves e sinxelos e adaptados á idade. | * LCB 5.5.1. Memoriza e reproduce sinxelos textos orais adecuados á súa idade: contos, poemas, cancións. | |  |
| * B5.6. Participar con interese en dramatizacións de textos literarios adaptados á idade. | * LCB 5.6.1. Realiza dramatizacións individualmente e en grupo de textos literarios axeitados á súa idade. | | Realiza dramatizacións sinxelas individualmente ou en grupo. |
| * B5.7. Valorar a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega, como vehículo de comunicación e como recurso de gozo persoal. | * LCB 5.7.1. Valora a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega, como vehículo de comunicación e como recurso de gozo persoal. | |  |

ÁREA DE MATEMÁTICAS

| BLOQUE 1 |
| --- |
| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | Mínimos esixibles |
| * B1.1. Expresar verbalmente de forma razoada o proceso seguido na resolución dun problema. | * MTB1.1.1. Comunica verbalmente de forma razoada o proceso seguido na resolución dun problema de matemáticas ou en contextos da realidade. | Explica verbalmente o proceso que seguiu para resolver os problemas |
| * B1.2. Utilizar procesos de razoamento e estratexias de resolución de problemas, realizando os cálculos necesarios e comprobando as solucións obtidas. | * MTB1.2.1. Reflexiona sobre o proceso de resolución de problemas:revisa as operacións utilizadas, as unidades dos resultados, comproba e interpreta as solucións no contexto da situación, busca outras formas de resolución etc. | Comunica verbalmente e de forma razoada o proceso seguido na resolución das actividades. |
|  | * MTB1.2.2. Utiliza estratexias heurísticas e procesos de razoamento na resolución de problemas. | Aplica o método utilizado en actividades resoltasnoutras similares. |
|  | * MTB1.2.3. Realiza estimacións e elabora conxecturas sobre os resultados dos problemas a resolver, contrastando a súa validez e valorando a súa utilidade e eficacia. |  |
|  | * MTB1.2.4. Identifica e interpreta datos e mensaxes de textos numéricos sinxelos da vida cotiá (facturas, folletos publicitarios, rebaixas...). |  |
| * B1.3. Profundar en problemas resoltos propoñendo pequenas variacións nos datos, outras preguntas etc | * MTB1.3.1. Profunda en problemas unha vez resoltos, analizando a coherencia da solución e buscando outras formas de resolvelos. |  |
|  | * MTB1.3.2. Formula novos problemas, a partir dun resolto: variando os datos, propoñendo novas preguntas, conectando coa realidade, buscando outros contextos etc. |  |
| * B1.4. Identificar e resolver problemas da vida cotiá, axeitados ao seu nivel, establecendo conexións entre a realidade e as matemáticas e valorando a utilidade dos coñecementos matemáticos axeitados para a resolución de problemas. | * MTB1.4.1. Practica o método científico sendo ordenado, organizado e sistemático. |  |
| * B1.5. Desenvolver e cultivar as actitudes persoais inherentes ao traballo matemático. | * MTB1.5.1. Desenvolve e amosa actitudes axeitadas para o traballo en matemáticas: esforzo, perseveranza, flexibilidade e aceptación da crítica razoada. |  |
| * B1.6. Utilizar os medios tecnolóxicos de modo habitual no proceso de aprendizaxe, buscando, analizando e seleccionando información relevante en internet ou en outras fontes elaborando documentos propios, facendo exposicións e argumentacións. | * MTB1.6.1. Utiliza ferramentas tecnolóxicas para a realización de cálculos numéricos, para aprender e resolver problemas. |  |
| * BLOQUE 2 |
| * B2.1. Ler, escribir e ordenar utilizando razoamentos apropiados, distintos tipos de números (romanos, naturais, fraccións e decimais ata as centésimas | * MTB2.1.1. Identifica os números romanos aplicando o coñecemento á comprensión de datacións. | Le e escribe números romanos sinxelos.  Sabe comparar e ordenar números de máis de cinco cifras de unha serie e expresar a súa relación mediantelos símbolos > y <.  Identifica correctamente o valor relativo das cifras.  Recoñece os números ordinaismaiores de 20.  Recoñece os términos dunha fracción, numerador e denominador, a través de representacións gráficas e numéricas.  Recoñecen o procedemento para sumar números enteiros con números decimais. |
|  | * MTB2.1.2. Le, escribe e ordena en textos numéricos e da vida cotiá, números (naturais, fraccións e decimais ata as centésimas), utilizando razoamentos apropiados e interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras. |  |
| * B2.2. Interpretar diferentes tipos de números segundo o seu valor. | * MTB2.2.1. Descompón, compón e redondea números naturais e decimais, interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras. | Sabe ler, escribir descompoñer números de máis de cinco cifras. |
| * B2.3. Operar cos números tendo en conta a xerarquía nas operacións, aplicando as súas propiedades, as estratexias persoais e os diferentes procedementos que se utilizan segundo a natureza do cálculo que se realizará (algoritmos escritos, cálculo mental, tenteo, estimación, calculadora), usando o máis adecuado. | * MTB2.3.1. Aplica as propiedades das operacións e as relacións entre elas. | Realiza multiplicacións por números de máis de dúas cifras utilizando con seguridade as táboas de multiplicar  Realiza divisións exactas y non exactas con dividendos de dousoumáis cifras e divisores de dúas cifras. |
|  | * MTB2.3.2. Realiza sumas e restas de fraccións co mesmo denominador na resolución de problemas contextualizados. | Sabe comparar fraccións con igual denominador. |
|  | * MTB2.3.3. Realiza operacións con números decimais na resolución de problemas contextualizados. |  |
| * B2.4. Coñecer, utilizar e automatizar algoritmos estándar de suma, resta, multiplicación e división con distintos tipos de números, en comprobación de resultados en contextos de resolución de problemas e en situacións da vida cotiá. | * MTB2.4.1. Emprega e automatiza algoritmos estándar de suma, resta, multiplicación e división (de ata dúas cifras) con distintos tipos de números, en comprobación de resultados en contextos de resolución de problemas e en situacións cotiás. |  |
|  | * MTB2.4.2. Constrúe series numéricas, ascendentes e descendentes, de cadencias 2, 10, 100 a partir calquera número e de cadencias 5, 25 e 50 a partir de múltiplos de 5, 25 e 50. |  |
|  | * MTB2.4.3. Elabora e emprega estratexias de cálculo mental. |  |
|  | * MTB2.4.4. Estima e redondea o resultado dun cálculo valorando a resposta. | Realiza a estimación de sumas e restas para redondear e facilitar o cálculo mental. |
|  | * MTB2.4.5. Emprega a calculadora aplicando as regras dos eu funcionamento para investigar e resolver problemas. | Utiliza a calculadora para realizar operación sinxelas e resolver problemas. |
| * B2.5. Identificar, resolver problemas da vida cotiá, adecuados ao seu nivel, establecendo conexións entre a realidade e as matemáticas e valorando a utilidade dos coñecementos matemáticos adecuados e reflexionando sobre o proceso aplicado para a resolución de problemas. | * MTB2.5.1. Resolve problemas que impliquen o dominio dos contidos traballados, empregando estratexias heurísticas, de razoamento (clasificación, recoñecemento das relacións, uso de exemplos contrarios), creando conxecturas, construíndo, argumentando e tomando decisións. | Resolve problemas, de forma razoada, cos distintos tipos de monedas e billetes de curso legal |
|  | * MTB2.5.2. Reflexiona sobre o procedemento aplicado á resolución de problemas revisando as operacións empregadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto e buscando outras formas de resolvelo. |  |
|  |
| * B3.1. Escoller os instrumentos de medida máis pertinentes en cada caso, estimando a medida de magnitudes de lonxitude, capacidade, masa e tempo facendo previsións razoables. | * MTB3.1.1. Estima lonxitudes, capacidades e masas de obxectos e espazos coñecidos elixindo a unidade e os instrumentos máis axeitados para medir e expresar unha medida, explicando de forma oral o proceso seguido e a estratexia utilizada. | Identifica e utilizar as unidades de medida de lonxitude, masa, capacidade e tempo  Sabe ler a hora tanto nun reloxo dixital como nun reloxo analóxico. |
|  | * MTB3.1.2. Mide con instrumentos, utilizando estratexias e unidades convencionais e non convencionais, elixindo a unidade máis axeitada para a expresión dunha medida. |  |
| * B3.2. Operar con diferentes medidas. | * MTB3.2.1. Suma e resta medidas de lonxitude, capacidade e masa en forma simple dando o resultado na unidade determinada de antemán. |  |
|  | * MTB3.2.2. Expresa en forma simple a medición da lonxitude, capacidade ou masa dada en forma complexa e viceversa. |  |
|  | * MTB3.2.3. Compara e ordena medidas dunha mesma magnitude. |  |
| * B3.3. Coñecer as unidades de medida do tempo e as súas relación, utilizándoas para resolver problemas da vida diaria. | * MTB3.3.1. Resolve problemas da vida diaria utilizando as medidas temporais e as súas relacións. |  |
| * B3.4. Coñecer o valor e as equivalencias entre as diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea. | * MTB3.4.1. Coñece a función, o valor e as equivalencias entre as diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea utilizándoas tanto para resolver problemas en situación reais coma figuradas. |  |
| * BLOQUE 4 |
| * B4.1. Coñecer as figuras planas; cadrado, rectángulo, romboide, triángulo, trapecio e rombo. | * MTB4.1.1. Clasifica triángulos atendendo aos seus lados e aos seus ángulos, identificando as relacións entre os seus lados e entre ángulos. | Compara e debuxar rectas, semirrectas e segmentos.  Ordear os tres tipos de ángulos: agudo, recto e obtuso.  Inicia medida de ángulos utilizando o transportador de ángulos.  Debuxa rectas perpendiculares, paralelas e secantes.  Recoñece e diferenciarlos tipos de polígonos según o seu número de lados.  Clasifica os seis tipos de triángulos que existen según os seus lados ou os seus ángulos.  Sabe determinar o perímetro dun polígono de varios lados.  Identifica os elementos da circunferencia e o círculo: diámetro, radio e arco.  Sabe debuxar circunferencias utilizando o compás e tamén a partir dun radio dado.  Recoñece figuras simétricas e saber trazar os seuseixes de simetría.  Coñece os diferentes tipos de prismas según a forma da súa base.  Identificar os elementos característicos dos corposxeométricos. |
|  | * MTB4.1.2. Utiliza instrumentos de debuxo e ferramentas tecnolóxicas para a construción e exploración de formas xeométricas. |  |
| * B4.2. Utilizar as propiedades das figuras planas para resolver problemas. | * MTB4.2.1. Clasifica cuadriláteros atendendo ao paralelismo dos seus lados. |  |
|  | * MTB4.2.2. Identifica e diferencia os elementos básicos da circunferencia e círculo: centro, raio e diámetro. |  |
| * B4.3. Coñecer as características e aplicalas para clasificar: poliedros, prismas, pirámides, corpos redondos: cono, cilindro e esfera e os seus elementos básicos. | * MTB4.3.1. Identifica e nomea polígonos atendendo o número de lados. |  |
|  | * MTB4.3.2. Recoñece e identifica poliedros, prismas, pirámides e os seus elementos básicos: vértices, caras e arestas. |  |
|  | * MTB4.3.3. Recoñece e identifica corpos redondos: cono, cilindro e esfera e os seus elementos básicos. |  |
| * B4.4. Interpretar representacións espaciais realizadas a partir de sistemas de referencia e de obxectos ou situacións familiares. | * MTB4.4.1. Representa a escola, o barrio ou a aldea mediante un plano ou esbozo. |  |
| * B4.5. Identificar, resolver problemas da vida cotiá axeitados ao seu nivel, establecendo conexións entre a realidade e as matemáticas e valorando a utilidade dos coñecementos matemáticos axeitados e reflexionando sobre o proceso aplicado para a resolución de problemas. | * MTB4.5.1. Resolve problemas xeométricos que impliquen dominio dos contidos traballados, utilizando estratexias heurísticas de razoamento (clasificación, recoñecemento das relacións, uso de exemplos contrarios), creando conxecturas, construíndo, argumentando e tomando decisión. |  |
|  | * MTB4.5.2. Reflexiona sobre o proceso de resolución de problemas: revisando as operacións utilizadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto, propoñendo outras formas de resolvelo. |  |
| * BLOQUE 5 |
| * B5.1. Recoller e rexistrar unha información cuantificable, utilizando algúns recursos sinxelos de representación gráfica: táboas de datos, bloques de barras, diagramas lineais… comunicando a información. | * MTB5.1.1. Identifica datos cualitativos e cuantitativos en situacións familiares. | Realiza gráficos sinxeloscos datos obtidos.  Interpreta correctamente os datos representados |
| * B5.2. Facer estimacións baseadas na experiencia sobre o resultado (posible, imposible, seguro, máis ou menos probable) de situacións sinxelas nas que interveña o azar e comprobar o dito resultado. | * MTB5.2.1. Realiza análise crítica e argumentada sobre as informacións que se presentan mediante gráficas estatísticas. | * Realiza conxecturas e estimacións sobre algúnsxogos |

ÁREA DE LINGUA GALEGA E LITERATURA

BLOQUE 1: COMUNICACIÓN ORAL: FALAR E ESCOITAR

| Criterios de avaliación | Estándares de aprendizaxe | Mínimos esixibles |
| --- | --- | --- |
| * B1.1. Comprender o sentido global de textos orais informativos dos medios de comunicación audiovisuais emitidos con claridade, de xeito directo e estilo sinxelo. | * LGB1.1.1. Comprende as ideas principais dun texto xornalístico oral informativo dos medios de comunicación audiovisual, emitido de xeito claro, directo e sinxelo. | -  - Comprende o senso global de mensaxes orais. |
|  | * LGB1.1.2. Elabora un breve resumo dun texto oral. | * Elabora resumos de textos orais |
| * B1.2. Utilizar de xeito guiado documentos audiovisuais valorándoos como instrumento de aprendizaxe. | * LGB1.2.1. Accede de xeito guiado a documentos, audiovisuais e dixitais para obter a información necesaria para realizar traballos ou completar información. |  |
| * B1.3. Comprender e producir textos orais propios do uso cotián ou do ámbito académico. | * LGB1.3.1. Participa nunha conversa entre iguais, comprendendo o que di o interlocutor e intervindo coas propostas propias. |  |
|  | * LGB1.3.2. Sigue unha exposición da clase e extrae o sentido global. | - Participa en situacións de comunicación relacionadas coa actividade escolar |
|  | * LGB1.3.3. Elabora e produce textos orais (explicacións sinxelas, exposicións, narracións...) presentando coherentemente a secuencia de ideas, feitos, vivencias e as súas opinións e preferencias, utilizando o dicionario se é preciso. |  |
|  | * LGB1.3.4. Participa no traballo en grupo, así como nos debates. | * Participa no traballo en grupo. |
| * B1.4. Manter unha actitude de escoita activa, deixando falar os demais, sen anticiparse ao que van dicir e respectando as súas opinións. | * LGB1.4.1.. Atende as intervencións dos e das demais en actos de fala orais, sen interromper | * Atende as intervencións dos e das demais en actos de fala orais, sen interromper |
|  | * LGB1.4.2. Respecta as opinións da persoa que fala. | . Respecta as opinións da persoa que fala. |
| * B1.5. Participar nas diversas situacións de intercambio oral que se producen na aula amosando valoración e respecto polas normas que rexen a interacción oral. | * LGB1.5.1. Respecta as quendas de palabra nos intercambios orais. | * . Respecta as quendas de palabra nos intercambios orais. |
|  | * LGB1.5.2. Respecta as opinións das persoas participantes nos intercambios orais e é consciente da posibilidade de empregar a lingua galega en calquera intercambio oral dentro da escola ou fóra dela. |  |
|  | * LGB1.5.3. Emprega unha postura e xestualidade adaptada ao discurso, para reforzalo e facilitar a súa comprensión. |  |
|  | * LGB1.5.4. Exprésase cunha pronuncia e dicción correctas: articulación e volume. |  |
|  | * LGB1.5.5. Participa na conversa formulando e contestando preguntas. | * Participa na conversa formulando e contestando preguntas. |
| * B1.6. Amosar interese por expresarse en público coherentemente, usando nexos básicos adecuados e presentando estratexias elementais para facer comprender a mensaxe. | * LGB1.6.1. Planifica e elabora un discurso oral coherente, na secuencia de ideas ou feitos utilizando un vocabulario adecuado á súa idade. |  |
|  | * LGB1.6.2. Elabora un discurso oral cohesivo, utilizando algúns nexos básicos. |  |
|  | * LGB1.6.3. Amosa un discurso oral claro, cunha pronuncia e entoación axeitada e propia da lingua galega. |  |
| * B1.7. Elaborar textos sinxelos propios dos medios de comunicación mediante simulación. | * LGB1.7.1. Elabora textos sinxelos propios dos medios de comunicación mediante simulación. |  |
| * B1.8. Reforzar a eficacia comunicativa das súas mensaxes orais, coa utilización de elementos propios da linguaxe xestual. | * LGB1.8.1. Utiliza a expresividade corporal para reforzar o sentido das súas producións orais. |  |
| * B1.9. Amosar respecto e cooperación nas situacións de aprendizaxe en grupo. | * LGB1.9.1. Amosa respecto ás ideas dos e das demais e contribúe ao traballo en grupo. | * Respecta as ideas dos compañeiros/as e contribúe ao traballo en grupo. |
| * B1.10. Interesarse por amosar unha pronuncia e entoación adecuadas. | * LGB1.10.1. Interésase por expresarse oralmente coa pronuncia e entoación adecuada a cada acto comunicativo. | * Exprésase oralmente coa pronuncia e a entonación adecuada. |
| * B1.11. Usar, dunha forma xeral, unha linguaxe non discriminatoria e respectuosa coas diferenzas. | * LGB1.11.1. Usa, dunha forma xeral, unha linguaxe non sexista. |  |
|  | * LGB1.11.2. Usa, de maneira xeral, unha linguaxe respectuosa coas diferenzas. |  |
| * B1.12. Identificar variedades lingüísticas de carácter xeográfico en textos orais, sinalando as diferenzas fonéticas, morfolóxicas e léxicas máis evidentes. | * LGB1.12.1. Identifica diferenzas fonéticas e morfolóxicas moi evidentes en textos orais caracterizados pola súa orixe xeográfica. |  |
|  | * LGB1.12.2. Valora por igual as distintas variedades xeográficas da lingua galega e o estándar como variante unificadora. |  |
| * B1.13. Identificar a lingua galega con diversos contextos de uso oral. | * LGB1.13.1. Identifica o uso oral da lingua galega con diversos contextos profesionais: sanidade, educación, medios de comunicación, todo tipo de comercios. |  |
|  | * LGB1.13.2. Recoñece a validez da lingua galega para conversas con persoas coñecidas ou descoñecidas. | Usa a lingua de Galicia como canle de transmisión das súas propias experiencias.. |
| * BLOQUE 2 |
| * B2.1. Comprender, localizar e seleccionar información explícita en textos escritos de soportes variados (web infantís, libros, carteis). | * LGB2.1.1. Comprende a información relevante en textos propios de situacións cotiás e dos medios de comunicación social nos que esta se amose de forma evidente. | Comprende textos escritos de uso habitual (informativos, literarios...) |
|  | * LGB2.1.2. Identifica as ideas principais dun texto (narrativo, descritivo, expositivo) adecuado á súa idade. | * Identifica as ideas principais dun texto sinxelo. |
|  | * LGB2.1.3. Busca, localiza e selecciona información concreta dun texto sinxelo, adecuado á súa idade. |  |
|  | * LGB2.1.4. Interpreta, personificacións, hipérboles e ironías evidentes, en textos de dificultade adecuada á súa idade. |  |
|  | * LGB2.1.5. Identifica a estrutura xeral dun texto e recoñece algúns mecanismos de cohesión (repeticións, sinónimos, anáforas pronominais sinxelas). |  |
|  | * LGB2.1.6. Emprega o dicionario para resolver as dúbidas de vocabulario que atopa nos textos. | * Emprega o dicionario para resolver dúbidas. |
|  | * LGB2.1.7. Fai unha lectura rápida, selectiva ou integral en función das necesidades de cada momento. |  |
| * B2.2. Interpretar e comprender, de maneira xeral, a información procedente de gráficos, esquemas sinxelos e ilustracións en textos. | * LGB2.2.1. Interpreta e comprende, de maneira xeral, a información de gráficos, esquemas sinxelos e ilustracións, relacionando esta co contido do texto que acompañan. |  |
| * B2.3. Realizar o subliñado das ideas principais dun texto sinxelo e esquematizar e resumir o seu contido. | * LGB2.3.1. Realiza o subliñado das ideas principais dun texto sinxelo. |  |
|  | * LGB2.3.2. Esquematiza as ideas dun texto sinxelo, indicando as ideas principais. | * Fai esquemas sinxelos. |
|  | * LGB2.3.3. Realiza o resumo dun texto sinxelo. | * Fai resumos sinxelos. |
| * B2.4. Utilizar, de maneira xeral, estratexias para mellorar a lectura. | * LGB2.4.1. Deduce, de maneira xeral, o posible contido dun texto antes de lelo, axudándose do título e as ilustracións. |  |
|  | * LGB2.4.2. Relé un texto e marca as palabras clave para acadar a comprensión, cando é preciso. |  |
| * B2.5. Utilizar as tecnoloxías da información para obter información necesaria para a realización das súas tarefas. | * LGB2.5.1. Utiliza, de forma guiada, as tecnoloxías da información para obter información. |  |
|  | * LGB2.5.2. Utiliza dicionarios dixitais para interpretar a información dun texto. |  |
| * B2.6. Ler, en silencio ou en voz alta, textos en galego adaptados aos seus intereses. | * LGB2.6.1. Descodifica sen dificultade as palabras. |  |
|  | * LGB2.6.2. Le textos en voz alta, sen dificultade e coa velocidade adecuada. | . Le textos en voz alta, sen dificultade e coa velocidade adecuada. |
|  | * LGB2.6.3. Le textos, adaptados á súa idade e aos seus intereses, en silencio e sen dificultade. | * . Le textos, adaptados á súa idade e aos seus intereses, en silencio e sen dificultade. |
|  | * LGB2.6.4. Fai lecturas dramatizadas de textos. |  |
| * B2.7. Coñecer o funcionamento da bibliotecas de aula, centro, así como as virtuais, colaborando no seu coidado e mellora, e participar en actividades literarias. | * LGB2.7.1. Usa a biblioteca de aula con certa autonomía, para obter datos e informacións, e colabora no seu coidado e mellora. | * Usa a biblioteca de aula e colabora no seu coidado. |
|  | * LGB2.7.2. Identifica o funcionamento da biblioteca de aula, de centro, así como as virtuais e colabora no seu coidado e mellora. |  |
|  | * LGB2.7.3. Participa en actividades literarias do centro. |  |
| * B2.8. Ter interese por ter unha biblioteca propia. | * LGB2.8.1. Amosa interese pola conservación e organización dos seus libros. | * Coida e organiza os seus libros |
| * B2.9. Amosar interese polos textos escritos como fonte de aprendizaxe e medio de comunicación. | * LGB2.9.1. Amosa interese pola lectura como fonte de aprendizaxe e medio de comunicación. | * Amosa interese pola lectura. |
| * B2.10. Amosar certa autonomía lectora e capacidade de selección de textos do seu interese, así como ser quen de expresar preferencias. | * LGB2.10.1. Amosa certa autonomía lectora e capacidade de seleccionar textos do seu interese. |  |
|  | * LGB2.10.2. Expresa, de maneira sinxela, opinións e valoracións sobre as lecturas feitas. | * Valora positivamente o texto escrito como instrumento de comunicación. |
| * BLOQUE 3 |
| * B3.1. Usar, de maneira xeral, as estratexias de planificación, textualización e revisión do texto. | * LGB3.1.1. Planifica a elaboración do texto, antes de comezar a escribir, xerando ideas, seleccionando e estruturando a información. | Selecciona información antes de escribir un texto. |
|  | * LGB3.1.2. Elabora o texto cunha estrutura definida, con coherencia xeral e de xeito creativo. |  |
|  | * LGB3.1.3. Aplica, de forma xeral, os signos de puntuación (punto, coma, punto e coma, dous puntos, puntos suspensivos, signos de exclamación e interrogación). | * Aplica de forma xeral, os signos de puntuación. |
|  | * LGB3.1.4. Aplica, de maneira xeral, a norma lingüística: ortografía, acentuación, léxico, morfosintaxe. |  |
|  | * LGB3.1.5. Escribe textos propios seguindo o proceso de planificación, redacción, revisión e elabora borradores. |  |
|  | * LGB3.1.6. Usa o dicionario durante a elaboración de textos. | Usa o dicionario durante a elaboración de textos |
| * B3.2. Crear textos sinxelos de diferente tipoloxía que permitan narrar, describir e resumir emocións e informacións relacionadas con situacións cotiás e aqueles que sexan característicos dos medios de comunicación | * LGB3.2.1. Elabora, en diferentes soportes, textos propios da vida cotiá e académica, imitando modelos: cartas e correos electrónicos, mensaxes curtas, normas de convivencia,avisos, instrucións… |  |
|  | * LGB3.2.2. Redacta textos sinxelos xornalísticos (noticias) e publicitarios (anuncios e carteis). |  |
|  | * LGB3.2.3. Elabora diferentes tipos de textos (narrativos, expositivos, descritivos) seguindo un guión establecido. | Elabora diferentes tipos de textos (narrativos, expositivos, descritivos) seguindo un guión establecido. |
|  | * LGB3.2.4. Escribe textos coherentes empregando algúns elementos de cohesión. |  |
|  | * LGB3.2.5. Resume o contido de textos sinxelos propios do ámbito da vida persoal ou familiar ou dos medios de comunicación. |  |
| * B3.3. Elaborar textos do ámbito académico para obter, organizar e comunicar información | * LGB3.3.1. Elabora por escrito textos moi sinxelos do ámbito académico (cuestionarios, resumos, informes sinxelos, descricións, explicacións...) para obter, organizar e comunicar información. |  |
| * B3.4. Elaborar textos sinxelos que combinen a linguaxe verbal e a non verbal. | * LGB3.4.1. Elabora textos sinxelos que combinan a linguaxe verbal e non verbal: carteis publicitarios, anuncios, cómic. |  |
| * B3.5. Usar, de xeito guiado, programas informáticos de procesamento de texto. | * LGB3.5.1. Usa, de xeito guiado, programas informáticos de procesamento de texto. |  |
| * B3.6. Utilizar recursos gráficos e paratextuais que faciliten a comprensión dos textos. | * LGB3.6.1. Usa recursos sinxelos gráficos e paratextuais (ilustracións, subliñados, gráficos e tipografía) para facilitar a comprensión dos textos e ilustrar o seu contido. |  |
| * B3.7. Coidar a presentación dos traballos escritos en calquera soporte e valorar a lingua escrita como medio de comunicación. | * LGB3.7.1. Coida a presentación dos textos seguindo as normas básicas de presentación establecidas: marxes, disposición no papel, limpeza, calidade caligráfica, interliñado… en calquera soporte. | Coida a presentación dos textos . |
|  | * LGB3.7.2. Valora a lingua escrita como medio de comunicación e como medio de obtención e coñecemento. | Valora a lingua escrita como medio de comunicación e como medio de obtención e coñecemento. |
| * BLOQUE 4 |
| * B4.1. Utilizar terminoloxía lingüística e gramatical básica, como apoio á comprensión e á produción de textos, así como aplicar o seu coñecemento no uso da lingua. | * LGB4.1.1. Sinala a denominación dos textos traballados e recoñece nestes enunciados, palabras e sílabas. | Identifica diferentes tipo de textos escritos.  Diferencia oración, frase, palabra e sílaba |
|  | * LGB4.1.2. Identifica o tempo verbal (presente, pasado e futuro) en formas verbais dadas. | * Sinala intuitivamente o verbo en oracións. |
|  | * LGB4.1.3. Diferencia as sílabas que conforman cada palabra, diferenciando a sílaba tónica das átonas. | Diferencia as sílabas que conforman cada palabra, |
|  | * LGB4.1.4. Identifica nun texto substantivos, adxectivos determinantes e cuantificadores. | Identifica nun texto substantivos e adxectivos. |
|  | * LGB4.1.5. Sinala o xénero e número de palabras dadas e cámbiao. | Sinala o xénero e número de palabras |
| * B4.2. Aplicar, de forma xeral, as normas ortográficas xerais e as de acentuación en particular, apreciando o seu valor social e a necesidade de cinguirse a elas. | * LGB4.2.1. Aplica xeralmente as normas de acentuación. | Comprende as normas de acentuación máis xerais e correntes. |
|  | * LGB4.2.2. Coñece e utiliza as normas ortográficas básicas, aplicándoas nas súas producións escritas. | Coñece e utiliza as normas ortográficas básicas |
|  | * LGB4.2.3. Valora a importancia do dominio da ortografía para asegurar unha correcta comunicación escrita entre as persoas falantes dunha mesma lingua e para garantir unha adecuada interpretación dos textos escritos. |  |
| * B4.3. Utilizar correctamente as regras de puntuación, así como construír correctamente as oracións desde o punto de vista sintáctico, nas producións orais e escritas. | * LGB4.3.1. Emprega con correccións os signos de puntuación. |  |
|  | * LGB4.3.2. Usa unha sintaxe elemental adecuada nas súas producións. | Usa unha sintaxe elemental adecuada . |
|  | * LGB4.3.3. Respecta, de xeito xeral, as normas morfosintácticas de colocación do pronome átono. |  |
| * B4.4. Recoñecer e empregar os conectores básicos. | * LGB4.4.1. Usa diversos conectores básicos entre oracións: adición, causa, oposición, contradición... |  |
| * B4.5. Identificar intuitivamente o suxeito e o predicado, así como o papel semántico do suxeito, para mellorar a comprensión e a produción de textos. | * LGB4.5.1. Identifica intuitivamente, en oracións sinxelas, o papel semántico do suxeito. |  |
|  | * LGB4.5.2. Sinala intuitivamente o verbo e os seus complementos, especialmente o suxeito, en oracións. |  |
| * B4.6. Usar o dicionario en papel ou dixital, con certa autonomía. | * LGB4.6.1. Usa, con certa autonomía, o dicionario en papel ou dixital. | * Usa, con certa autonomía, o dicionario. |
| * B4.7. Identificar palabras compostas e derivadas, así como sinónimos, antónimos e palabras polisémicas de uso habitual, para comprender e producir textos. | * LGB4.7.1. Recoñece palabras derivadas e compostas, identificando e formando familias de palabras. | * Forma familias de palabras. |
|  | * LGB4.7.2. Recoñece e usa sinónimos, antónimos, palabras polisémicas de uso habitual. | * Recoñece sinónimos e antónimos. |
| * B4.8. Valorar a lingua galega dentro da realidade plurilingüe e pluricultural de España e de Europa. | * LGB4.8.1. Identifica e valora a lingua galega dentro da realidade plurilingüe e pluricultural de España e de Europa. |  |
| * B4.9. Establecer relacións elementais entre as diversas linguas que utiliza ou está a aprender o alumnado. para reflexionar sobre como mellorar os seus procesos comunicativos na lingua galega. | * LGB4.9.1. Recoñece, de forma xeral, e evita as interferencias entre as linguas que está a aprender. |  |
|  | * LGB4.9.2. Identifica diferenzas, regularidades e semellanzas elementais sintácticas, ortográficas, morfolóxicas e léxicas entre todas as linguas que coñece e/ou está a aprender, como punto de apoio para a súa aprendizaxe. |  |
| * BLOQUE 5 |
| * B5.1. Escoitar, memorizar, reproducir e valorar textos procedentes da literatura popular galega, así como da literatura galega en xeral. | * LGB5.1.1. Escoita, memoriza e reproduce textos procedentes da literatura popular oral galega (adiviñas, lendas, contos, poemas, cancións, ditos) e da literatura galega en xeral. | Memoriza e reproduce textos orais (poemas, cancións, adiviñas, trabalinguas...),  . |
|  | * LGB5.1.2. Valora os textos da literatura galega (oral ou non) como fonte de coñecemento da nosa cultura e como recurso de gozo persoal. | Valorar a literaturacomo unha fonte de coñecemento |
| * B5.2. Ler textos e obras en galego da literatura infantil, adaptacións breves de obras clásicas e literatura actual, en diferentes soportes. | * LGB5.2.1. Le en silencio obras e textos en galego da literatura infantil, adaptacións breves de obras clásicas e literatura actual, en diferentes soportes. | Le obras e textos en galego da literatura infantil |
|  | * LGB5.2.2. Le en voz alta obras e textos en galego da literatura infantil, adaptacións breves de obras clásicas e literatura actual e en diferentes soportes. |  |
| * B5.3. Identificar o xénero literario ao que pertence uns textos dados. | * LGB5.3.1. Identifica o xénero literario ao que pertencen uns textos dados: narrativa, poesía e teatro. | Idenfica o xénero literario ao que pertencen uns textos dados: narrativa, poesía e teatro |
| * B5.4. Recrear e compoñer poemas e relatos a partir de modelos sinxelos. | * LGB5.4.1. Recrea e compón poemas e relatos, a partir de modelos sinxelos, para comunicar sentimentos, emocións, preocupacións, desexos, estados de ánimo ou lembranzas. |  |
| * B5.5. Participar activamente en dramatizacións de situacións e de textos literarios adaptados á súa idade. | * LGB5.5.1. Participa activamente en dramatizacións de situacións e de textos literarios adaptados á súa idade. | Participa en dramatizacións de situacións e de textos literarios adaptados á súa idade. |
| * B5.6. Valorar a literatura en calquera lingua, como vehículo de comunicación, fonte de coñecemento doutros mundos, tempos e culturas, e como recurso de gozo persoal. | * LGB5.6.1. Valora a literatura en calquera lingua, como vehículo de comunicación, fonte de coñecemento doutros mundos, tempos e culturas, e como recurso de gozo persoal. |  |
| * B5.7. Amosar interese, respecto e tolerancia ante as diferenzas persoais, sociais e culturais. | * LGB5.7.1. Amosa curiosidade por coñecer outros costumes e formas de relación social, respectando e valorando a diversidade cultural. |  |

**4.6.4. Criterios de cualificación**

Reunido o Equipo Docente, acordouse:

Que o alumnado acadará a promoción ao curso seguinte sempre e cando acade o desenvolvemento correspondente das competencias básicas tendo en conta os mínimos esixibles e un axeitado grao de madurez.

Accederase tamén ao seguinte curso cando as aprendizaxes non acadadas non sexan un obstáculo para seguir satisfactoriamente ao novo ciclo. Neste caso o centro educativo adoptará as medidas precisas para que o alumnado que así o requira, reciba os apoios necesarios para a recuperación de ditas aprendizaxes.

Cando o alumnado non cumpra as condicións establecidas no parágrafo anterior, permanecerá un ano máis no curso, tendo en conta que esta medida só se poderá adoptar unha vez ao longo de toda a etapa educativa. Esta medida irá acompañada dun plan específico de reforzo educativo, que os centros educativos organizarán dacordo co que estableza a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

A cuantificación das porcentaxes para a avaliación das distintas áreas será a seguinte:

* Probas orais: 20%
* Probas escritas:30%
* Traballo diario na aula: caderno, participación na clase, actitude e esforzo, tarefas extraescolares:50%

En canto as probas orais das distintas áreas terase en conta: a expresividade, a entoación e a riqueza de vocabulario.

Nas escritas, a boa presentación, claridade, orden e coherencia na escritura e na expresión.

Tanto nas orais como nas escritas terase en conta que saiban resumir diferenciando as ideas esenciais das accesorias.

No traballo diario na aula valorarase a participación, a autonomía, a atención e a satisfacción polo traballo ben feito.

Na actitude e socialización será fundamental o respecto ás opinión dos demais e ás características individuais de cada alumno/a, aos turnos de palabra e ao cumprimento das normas.

**4.5.5. Procedementos, instrumentos e criterios de cualificación en caso de ensino non presencial**

PROCEDEMENTOS:

Levarase a cabo dous tipos de avaliación **formativa** e **sumativa.** Por un lado, a a primeira centrarase no proceso e na evolución no alumnado. Así pois, terá un carácter regulador, orientador e autocorrector tanto para os discentes como para a mestra.

Por outra banda, ca sumativa preténdese comprobar o logro dos obxectivos e a adquisición das competencias clave plantexadas ao comezo do curso.

INSTRUMENTOS:

Para recoller a maior cantidade de información do alumnado empregaranse unha grande variedade de instrumentos como poden ser: lista de control, diario de clase, rexistro anecdotario, probas escritas e orais a través da rede e cadernos do alumnado.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Os criterios de cualificación variarán en relación a metodoloxía presencial. Así pois, será o seguinte:

* Probas orais: 20%
* Probas escritas:20%
* Traballo diario na aula: caderno, actitude e esforzo, tarefas diarias:60%

**Procedementos de avaliación**

**Procedementos de avaliación**

Entendemos a avaliación como un elemento fundamental e inseparable da práctica educativa, que permite recoller, en cada momento, a información necesaria para poder realizar os xuízos de valor oportunos que faciliten a toma de decisións respecto do proceso de ensino-aprendizaxe. Por tanto, non se pode circunscribir a un só aspecto ou momento, senón que se debe estender ao longo de todo o proceso educativo de forma global e sistemática; por unha parte, indicando que obxectivos se conseguen e cales non, e, por outra, en que grao de profundidade e onde, como, cando e por que se producen os problemas ou erros.

En calquera caso, sempre é bo ter presente que debe ser a avaliación e cales as súas funcións, os seus obxectivos e as súas modalidades máis convenientes.

*Concepto*

- Análise dos datos cuantitativos e cualitativos recollidos na posta en práctica do proxecto curricular, co fin de tomar as decisións que permitan a súa máxima eficacia.

*Funcións*

- Diagnóstico: Información sobre a marcha do desenvolvemento do currículo, os alumnos e as alumnas e os profesores e as profesoras.

- Prognóstico: Avance de expectativas sobre que pode ocorrer, para previr e resolver problemas.

- Adaptación: Acomodación dos diferentes métodos e recursos aos distintos ritmos de aprendizaxe dos alumnos e das alumnas, con miras á máxima personalización do proceso educativo.

- Orientación: Guía, paso a paso, do camiño que se debe seguir en cada momento do desenvolvemento curricular.

- Regulación: Facilitación e harmonización de elementos persoais, materiais e funcionais para garantir o grao de eficacia do desenvolvemento do currículo.

- Control: Certificación da calidade e cantidade dos logros obtidos.

*Obxectivos*

- Pescudar a necesidade, a viabilidade, a idoneidade, a oportunidade, o aproveitamento e a rendibilidade do deseño e do desenvolvemento curricular.

- Actuar en función do alumno e da alumna, atendéndoos como persoas, tanto individual coma socialmente.

- Proporcionar datos de todos os participantes no proceso educativo: alumnado, docentes, deseños e desenvolvementos curriculares, etc., para poder decidir o que mellor conveña.

- Obter información cuantitativa e cualitativa sobre a asimilación do programa e, xa que logo, sobre a súa eficacia.

- Constatar que se van adquirindo e desenvolvendo as capacidades previstas nos obxectivos curriculares.

- Avaliar axeitadamente o aproveitamento docente-discente para poder orientalo da mellor maneira.

- Coñecer exhaustivamente os elementos que integran o proceso educativo, en especial o alumnado, para poder elaborar diagnósticos o máis axustados posible.

- Informar á comunidade educativa, sobre todo aos pais, e solicitar a súa axuda.

- Motivar con vistas ao proceso de ensino-aprendizaxe.

- Facilitar información ás institucións recoñecidas que o requiran.

- Prognosticar e orientar as posibilidades dos alumnos e das alumnas e previr o fracaso escolar.

- Coñecer a calidade da actuación docente, individual e grupal, e do sistema educativo.

- Establecer programas de reciclaxe ante a detección de malos resultados.

- Superar a antiga concepción da avaliación como único control.

*Modalidades*

- Avaliación inicial, que facilita a valoración dos coñecementos previos, as capacidades e as actitudes do alumnado, co obxecto de adecuar o proceso de ensino-aprendizaxe á realidade das súas posibilidades.

- Avaliación formativa continua, que pretende coñecer se se van logrando os obxectivos propostos, cando aínda se pode intervir modificando o camiño para conseguilos; é dicir, avaliación do proceso e como proceso. Este tipo de avaliación ten un especial carácter regulador, orientador e autocorrector do proceso educativo desde o seu comezo, o que require unha avaliación inicial previa.

- Avaliación sumativa, que estima os méritos ao finalizar o currículo (máis cuantitativa), na que se valora, sobre todo, o dominio das capacidades adquiridas; isto é, avaliación do resultado.

Principios

- Que sexa un medio, non un fin en si mesma.

- Que constitúa un proceso continuo, progresivo e sistemático.

- Que atenda ás diferenzas individuais.

- Hai que partir do que se quere avaliar e despois avalialo.

- Traballar en equipo á hora do seu deseño.

- Ter flexibilidade ao elixir os criterios ou probas.

- Debe basearse en criterios claros e o máis obxectivos posibles.

- Hai que dotala dun mínimo de requisitos para a súa realización.

- Debe tratar aspectos cualitativos e cuantitativos.

- Ten que recoller ao máximo todos os aspectos da personalidade.

- Reflectir de maneira clara: que, como e cando debe realizarse.

- Propiciar ao seu termo o proceso de reorganización específico e global (feed-back).

A avaliación do proceso de ensinanza-aprendizaxe.

Non só debe avaliarse o proceso de aprendizaxe do alumno, senón tamén o proceso de ensinanza. Neste sentido, aos datos aportados pola avaliación continua dos alumnos será necesario engadir outros datos referentes á validez da programación das actividades de ensinanza deseñadas, dos recursos materiais e persoais empregados, dos tempos e espazos previstos, da agrupación de alumnos, dos criterios de avaliación aplicados e da propia actuación do profesor.

A avaliación da propia práctica docente do profesorado, ben sexa de forma individual ou do conxunto do equipo docente, revélase como unha das estratexias de formación máis potentes para mellorar a calidade da ensinanza e aprendizaxe.

A avaliación da intervención educativa debe ser continua, por iso, convén tomar datos ao longo do proceso para facer os cambios axeitados no momento oportuno. Non obstante, dadas as características dos diferentes elementos do proceso e dos documentos en que se plasman, podería dicirse que hai momentos especialmente indicados para recoller a información.

**4.6.4. Criterios de cualificación**

Reunido o Equipo Docente, acordouse:

Que o alumnado acadará a promoción ao curso seguinte sempre e cando acade o desenvolvemento correspondente das competencias básicas tendo en conta os mínimos esixibles e un axeitado grao de madurez.

Accederase tamén ao seguinte curso cando as aprendizaxes non acadadas non sexan un obstáculo para seguir satisfactoriamente ao novo ciclo. Neste caso o centro educativo adoptará as medidas precisas para que o alumnado que así o requira, reciba os apoios necesarios para a recuperación de ditas aprendizaxes.

Cando o alumnado non cumpra as condicións establecidas no parágrafo anterior, permanecerá un ano máis no curso, tendo en conta que esta medida só se poderá adoptar unha vez ao longo de toda a etapa educativa. Esta medida irá acompañada dun plan específico de reforzo educativo, que os centros educativos organizarán dacordo co que estableza a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

A cuantificación das porcentaxes para a avaliación das distintas áreas será a seguinte:

* Probas orais: 20%
* Probas escritas:30%
* Traballo diario na aula: caderno, participación na clase, actitude e esforzo, tarefas extraescolares:50%

En canto as probas orais das distintas áreas terase en conta: a expresividade, a entoación e a riqueza de vocabulario.

Nas escritas, a boa presentación, claridade, orden e coherencia na escritura e na expresión.

Tanto nas orais como nas escritas terase en conta que saiban resumir diferenciando as ideas esenciais das accesorias.

No traballo diario na aula valorarase a participación, a autonomía, a atención e a satisfacción polo traballo ben feito.

Na actitude e socialización será fundamental o respecto ás opinión dos demais e ás características individuais de cada alumno/a, aos turnos de palabra e ao cumprimento das normas.

**4.6.5. Procedementos, instrumentos e criterios de cualificación en caso de ensino non presencial.**

**Procedementos:**

A avaliación basearase no traballo persoal do alumno/a na casa: realización das tarefas semanais establecidas pola mestra respectando os prazos establecidos. Ademais, dado que se van realizar actividades de repaso e reforzo do curso, os alumnos que tiveran a materia suspensa poderán aproveitar ese repaso para recuperala entregando os traballos específicos que lle sexan solicitados.

**Instrumentos:**

Traballo persoal do alumno no caderno e/ou realización de distintas

actividades a través da aula virtual do centro e do correo electrónico.

**Criterios de cualificación**

Se os alumnos teñen realizadas todas as tarefas e estas son entregadas nas datas indicadas, a valoración do traballo desenvolvido polo alumnado será positiva.

En caso de existir notas anteriores debido a un período de clases

presenciais, as tarefas realizadas polo alumno/a de forma telemática,

contribuirán a mellorar as cualificacións anteriores , sempre e cando sexan

entregadas dentro dos prazos establecidos.