

CPI DE VEDRA. PLAN DE ACCIÓN TITORIAL PARA A ETAPA DE EDUCACIÓN INFANTIL

1. INTRODUCCIÓN

Dentro do labor titorial desenvolvido neste centro, compre neste intre atender as necesidades que nos demanda a etapa de Educación infantil. Antes de comezar, queremos deixar claro que os principios relativos á Orientación que van guiar este cometido son os mesmos que os xa citados para as outras etapas, é dicir, a consideración curricular e educativa da Orientación e do labor titorial, por un lado, e o modelo de funcionamento por programas, con clara vocación preventiva e compensadora de desigualdades. Esta faceta é de especial importancia nesta etapa, xa que o único xeito de garantir este obxectivo pasa por unha atención temperá das dificultades dos rapaces e rapazas desta etapa. Para atopar o desenvolvemento destes puntos, nos remitimos ós P.A.T. das outras etapas.

Do mesmo xeito, consideramos necesario nesta introdución lembrar unha serie de variables que influirán no desenvolvemento do traballo titorial, como son o contorno socio-económico e cultural do centro, a experiencia titorial e técnica do equipo educativo ou as características xerais dos alumnos. Por mor de evitar ser repetitivos, tamén aquí nos remitimos ós mesmos puntos dos PAT das outras etapas, nos que se detallan polo miúdo estes aspectos. De seguido, pasamos a centrarnos nas características propias da etapa de Educación Infantil.

O primeiro punto a ter en conta nesta etapa refírese ás idades dos rapaces escolarizados, idades que van dende os 3 ata os 6 anos. Este abano de idades fai que o traballo teña que presentar unha continuidade, ó mesmo tempo que esixe unha progresiva variación dende contidos máis relacionados coa integración e a autonomía persoal cara a outros máis vencellados coas futuras aprendizaxes que van a afrontar na etapa de Educación Primaria.

Outro aspecto específico desta etapa a resaltar é o citado anteriormente respecto ó carácter curricular da titoría. Os contidos a desenvolver nesta etapa son esencialmente titoriais, polo que non nos parece axeitado desenvolver-lo labor titorial con materiais específicos, que sobrecarguen tanto ós rapaces como ás titoras. A través das propias actividades curriculares da etapa, coidamos que os nenos poderán acadar os obxectivos titoriais, polo que este documento cobra meirande importancia no relativo á coordinación do equipo docente e á comunicación coas familias dos rapaces. Isto non quere dicir que se descoide o sentido compensador e de atención temperá ante as dificultades de determinados grupos ou rapaces, que sí poderán ter unha programación específica de actividades, decididas de acordo co Departamento de Orientación do centro.

2. OBXECTIVOS XERAIS

Os obxectivos xerais que se pretenden serán os mesmos de calquera Plan de Acción Titorial:

- Orienta-los pais e nais no seu labor educativo.
- Dar un pulo ó desenvolvemento psicosocial dos/as alumnos/as.
- Coordina-la acción educativa do equipo docente.
- Optimiza-los procesos de ensino-aprendizaxe.

Nembargantes, como se pode apreciar, estes obxectivos xerais aparecen en distinta orde dos de outras etapas educativas, xa que consideramos a Educación Infantil como complementaria á educación da familia e, xa que logo, aparece este obxectivo no primeiro lugar.

3. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

Os anteriores obxectivos xerais deben ser concretados en función da etapa educativa, das características do centro, das necesidades educativas existentes, etc.

Tendo en conta estas variables, e considerando tamén a coincidencia que existe nesta etapa entre as funcións de profesor/a e titor/a, os obxectivos específicos poderían ser os seguintes:

Respecto á orientación dos pais e nais no seu labor educativo:

- Coordina-las actividades educativas familia-escola.
- Participación dos pais e nais nas tarefas do centro.
- Proporcionarlles información sobre a marcha dos seus fillos e fillas.
- Asesoralos nos conflitos ou situacións problemáticas que poidan ter cos seus fillos e fillas.
- Solicita-la súa colaboración nas actividades.

Relativos ó desenvolvemento psicosocial dos alumnos e alumnas:

- Fomenta-lo desenvolvemento da identidade persoal dos nenos e nenas.
- Procura-.lo desenvolvemento dunha autoestima e un autoconcepto axeitados.
- Integra-lo alumno/a no centro e no grupo-clase.

Respecto á coordinación educativa do equipo docente:

- Coordina-la acción educativa e titorial a través dos distintos niveis da etapa.
- Relativos á optimización dos procesos de ensino-aprendizaxe:
- Controla-la idoneidade dos procesos madurativos e evolutivos dos cativos.
- Levar conta por escrito das características da aprendizaxe dos rapaces e rapazas de xeito continuo nos distintos eidos de desenvolvemento.

4. RECURSOS

4.1. PERSOAIS

O desenvolvemento deste P.A.T. contará coa participación de tódolos titores da etapa, a mestra especialista en Audición e Linguaxe e a profesora de apoio, asesorados polo orientador do centro. Tamén se contempla a posibilidade da colaboración doutros profesores, así como do equipo directivo para a posta en marcha dalgunha actividade tanto dentro como fóra do centro.

4.2. MATERIAIS

Trátase de ofrecer ós titores e profesores a documentación e os materiais necesarios para o desenvolvemento das actividades, que irán dende a confección de grellas de avaliación e enquisas nas que só precisarán poñer os datos concretos ata documentación legal, pasando por materiais didácticos axeitados para o desenvolvemento das distintas actividades. A recollida e valoración e/ou elaboración destes materiais corresponderalle principalmente ó orientador, sen perxuizo de que os titores e profesores poidan aportar materiais que consideren axeitados para o desenvolvemento dos obxectivos deste P.A.T.

5. METODOLOXÍA

A metodoloxía básica a desenvolver nas actividades deste P.A.T. baséase na significatividade das aprendizaxes. O alumno é o constructor dos seus coñecementos e o papel dos profesores e titores é de mediador e facilitador desta aprendizaxe. Xa que logo, a metodoloxía proposta consistirá en promover unha intensa actividade por parte do alumno nas actividades de titoría, tratando de fuxir, no posible, de deseños unicamente expositivos que provocan a pasividade do alumno. Os contidos e actividades tentarán de provoca-lo desequilibrio nos esquemas mentais do alumno, para ir creando progresivamente novos esquemas máis complexos. Isto supón que a dificultade destes contidos deberá estar de acordo coas capacidades e niveis do alumnado.

Outra das características do método de traballo será a combinación de actividades de gran grupo con outras individuais ou de pequeno grupo, xa que considerámo-la aprendizaxe social como unha das fontes principais de coñecemento. Tamén teremos en conta a apertura do centro cara ó seu redor, con propostas afastadas das aulas que fagan máis doada a comprensión do mundo físico e social que rodea ó alumno.

Por outra banda, consideramos de especial importancia na etapa de Educación Infantil a presenza do xogo como catalizador de tódalas aprendizaxes. Vai ser a través das actividades lúdicas como se produzan os principais achados por parte dos nenos da realidade que os rodea.

Tamén é de subliñar que esta metodoloxía terá presente os principios psicopedagóxicos da LOE, procurando ter en conta os intereses e motivacións do alumnado.

6. ACCIÓNS PRIORITARIAS

- Programa de estimulación da expresión oral para o alumnado de toda a etapa, impartido pola mestra especialista en Audición e Linguaxe. Terá un horario dedicado todos os martes nas sesións de tarde.
- Desdobre a tempo parcial no grupo de 6º. Esta medida está xustificada dado o número de alumnos/as, as características dos mesmos e a necesidade de adquirir as competencias necesarias para afrontar con éxito o inicio da etapa de Primaria.
- Detección temperá de dificultades mediante as avaliacións psicopedagóxicas e da linguaxe e apoios especializados nos casos detectados.
- Coordinación coas familias mediante reunións a principio de curso, entrevistas individuais e redacción de circulares con pautas e recomendacións para abordar distintos aspectos da crianza e o desenvolvemento dos cativos e cativas.

6. PLAN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN E APOIO ÁS FAMILIAS, E DE INTEGRACIÓN DOS ALUMNOS

- Xuntanza cos pais dos novos alumnos en Xuño do ano anterior ó curso entrante.
- Visita á escola cos pais.
- Asesoramento sobre a preparación dos nenos para o colexio dende a casa.
- En Setembro, entrada escalonada durante varios días acompañados dos pais segundo os casos.
- Entrevistas cos pais e nais e reunión de principio de curso con todos eles.
- Outros contactos coas familias: reunións para colaboracións puntuais, obradoiros (teatro), excursións (museu do mel, casa dos peixes).
- Informes trimestrais ós pais e notas informativas.

ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN DO EQUIPO EDUCATIVO

- Unha xuntanza por mes.

- Reunións extraordinarias no caso de saídas fóra do centro ou de actividades especiais: teatro, festival de nadal, de fin de curso, de antroido.
- Asistencia dunha representante ás reunións do departamento.

ACTIVIDADES DE OPTIMIZACIÓN DOS PROCESOS DE ENSINO- APRENDIZAXE

- Realización de obradoiros cos rapaces dos distintos grupos mesturados: barro, teatro, maquillaxe...
- Organización de distintos xogos: pelota, fotografías, etc.
- Programa de estimulación da fala.

AVALIACIÓN

A avaliación deste P.A.T., para cada un dos ciclos, levarase a cabo en dous intres ben diferenciados:

Por unha banda, deberase realizar (por medio dos titores e do Departamento de Orientación) unha avaliación formativa durante a posta en marcha das actividades, permitindo deste xeito a modificación, supresión ou mellora daquelas que resulten pouco efectivas.

Por outra banda, será efectuada unha avaliación final ou sumativa deste P.A.T., que permita a súa posterior mellora no proceso de toma de decisións cara a sucesivos cursos.

Neste intre, parece necesario falar da necesidade de facer esta avaliación en dous niveis claramente diferenciados:

Dun lado, a avaliación débese facer por parte de tódolos participantes nas actividades (profesores/as, alumnos/as e, na medida do posible, pais e nais)

Doutro lado, polo Departamento de Orientación e o Equipo Directivo do centro.

Os instrumentos que empregaremos para levar a cabo esta avaliación serán basicamente enquisas, cuestionarios e discusións en grupo.

Os **criterios de avaliación** terán como referencia principal os obxectivos específicos sinalados para esta etapa neste P.A.T., aínda que como regra xeral deberemos establecer, respecto ás actividades, cando menos, os seguintes eidos de avaliación:

- ♦ Axeitamento das actividades propostas ás variables propias do centro, dos profesores e dos alumnos.
- ♦ Idoneidade dos materiais de traballo
- ♦ Distribución axeitada da temporalización de actividades.

PLAN DE ACCIÓN TITORIAL DO C.P.I. DE VEDRA PARA A ETAPA DE EDUCACIÓN PRIMARIA

1. INTRODUCCIÓN

Entendemo-lo Plan de Acción Titorial (PAT) como a planificación específica pertencente ó Plan Anual de Centro das actividades propias dos profesores-titores. Para entendermos as liñas básicas deste PAT compre ter en conta unha serie de variables de grande importancia na súa configuración, que se ben xa foron consideradas no Plan de Orientación, pensamos que para o desenvolvemento deste documento teñen unha importancia vital:

- O contorno social e cultural onde se atopa o noso centro podémolo considerar como medio – baixo. O medio é rural, e a poboación atópase espallada polas distintas parroquias que compoñen o concello de Vedra. Non existe unha oferta de actividades sociais e culturais mais que de xeito illado, polo que o centro se erixe no núcleo principal de convivencia dos rapaces.
- Ten unha boa organización escolar, con coordinación axeitada das actividades docentes, pero non existe experiencia no traballo titorial sistematizado, aínda que si se pode apreciar unha grande receptividade cara a este eido da educación por parte dalgúns dos membros do equipo docente.
- Respecto ás etapas educativas que se imparten no noso centro, sinalar que existen as etapas de educación Infantil e ESO, aparte da Primaria.
- No que atinxe ás características diferenciais dos alumnos, simplemente sinalar que na etapa de Educación Primaria conflúen estadios evolutivos moi diversos. Se engadimos a isto os diferentes ritmos individuais de desenvolvemento, non é difícil concluír que resulta complicado o deseño dun plan que cubra tódalas necesidades dos rapaces/as e docentes, que tamén manteñen distintas concepcións educativas.

Tendo en conta estas variables, pasamos agora a tomar en consideración a nosa concepción da Orientación Educativa, que se apoia en dous principios básicos, que son:

Unha concepción educativa e curricular da Orientación, que nos leva a establecela como parte do curriculum do alumno, sempre e cando sexa posible, así como partir deste curriculum para enfoca-los procesos orientadores (e, asemade, os titoriais).

Un modelo de funcionamento por programas, o que fai que centrémo-la atención da Orientación (e tamén a da acción titorial como primeiro nivel da mesma) no artellamento de programas educativos, dirixidos a toda a poboación da etapa, preferentemente de carácter preventivo e establecidas *a priori* tendo en conta as necesidades educativas dos diferentes grupos. Compre neste intre subliñar a previsión de outras actividades de tipo compensador, dada a problemática de algúns rapaces con necesidade de apoio educativo ou con necesidades educativas especiais.

2. OBXECTIVOS

2.1. OBXECTIVOS XERAIS

Os obxectivos xerais que pretendemos conseguir con este P.A.T. son os seguintes:

- Impulsa-lo desenvolvemento psicosocial dos alumnos/as.
- Optimiza-los procesos de ensino-aprendizaxe.
- Coordina-la acción educativa do equipo docente.
- Orienta-los pais e nais no seu labor educativo.

2.2. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

Os anteriores obxectivos xerais precisan a súa posterior concreción en función das seguintes variables: etapa educativa, características do centro, experiencia titorial e técnica dos docentes, necesidades educativas especiais existentes, etc.. Os obxectivos que nos trazamos para esta etapa son:

a) Relativos ó desenvolvemento psicosocial dos alumnos:

- Desenvolver nos alumnos e alumnas unha autoestima positiva e un bo autocontrol.
- Conseguir unha boa adaptación escolar do alumnado, a través do coñecemento persoal de compañeiros e profesores, e do ámbito escolar no que está inmerso.
- Coñecer e respecta-las normas sociais básicas de convivencia.
- Logra-la participación do maior número de alumnos e alumnas en actividades colectivas, sexan estas académicas, culturais ou de lecer.
- Desenvolver nos alumnos e alumnas actitudes participativas e habilidades sociais e de convivencia.

b) Referentes á optimización dos procesos de ensino-aprendizaxe:

- Desenvolver unha boa actitude perante o estudio.
- Favorece-la evolución persoal e o rendemento académico de cada alumno e alumna.
- Ser quen de realizar autonomamente un método activo de estudio, con unha planificación axeitada e un ambiente de estudio favorable (no último ciclo da etapa).

c) Relativos á coordinación do equipo docente:

- Facer doadas as relacións dentro dos ciclos e entre estes, asegurando deste xeito unha continuidade no proceso educativo.
- Establecer canles para as avaliacións tanto dos progresos do alumnado como para a valoración do proceso educativo.

d) Referentes á orientación dos pais e nais no seu labor educativo:

- Establecer unha conexión entre o centro educativo e as familias dos alumnos e alumnas.
- aconsallalos nos problemas que poidan xurdir na educación dos seus fillos.
- Resposta-las demandas e manter unha comunicación persoal cando sexa necesario.
- Asesoralos no mellor xeito de axuda-los seus fillos.

3. RECURSOS

3.1. PERSOAIS

O desenvolvemento deste P.A.T. contará coa participación de tódolos titores da etapa, asesorados polo orientador do centro. Tamén se contempla a posibilidade da colaboración dos distintos profesores non titores da etapa para o desenvolvemento de actividades puntuais de contidos titoriais por medio das súas respectivas áreas, así como do equipo directivo para a posta en marcha dalgunha actividade tanto dentro como fóra do centro.

3.2. MATERIAIS

Trátase de ofrecer ós titores e profesores a documentación e os materiais necesarios para o desenvolvemento das actividades, que irán dende a confección de grellas de avaliación e enquisas nas que só precisarán poñer os datos concretos ata documentación legal, pasando por materiais didácticos axeitados para o desenvolvemento das distintas actividades e sesións de titoría. A recollida e valoración e/ou elaboración destes materiais corresponderalle principalmente ó orientador, sen prexuízo de que os titores e profesores poidan aportar materiais que consideren axeitados para o desenvolvemento dos obxectivos deste P.A.T.

4. METODOLOXÍA

A metodoloxía básica a desenvolver nas actividades deste P.A.T. baséase na significatividade das aprendizaxes. O alumno é o construtor dos seus coñecementos e o papel dos profesores e titores é de mediador e facilitador desta aprendizaxe. Xa que logo, a metodoloxía proposta consistirá en promover unha intensa actividade por parte do alumno nas actividades de titoría, tratando de fuxir, no posible, de deseños unicamente expositivos que provocan a pasividade do alumno. Os contidos e actividades tentarán de provoca-lo desequilibrio nos esquemas mentais do alumno, para ir creando progresivamente novos esquemas máis complexos. Isto supón que a dificultade destes contidos deberá estar de acordo coas capacidades e niveis do alumnado. Ademais disto, cara ó final da etapa preténdese que o alumno sexa quen de “aprender a aprender”, independentemente dos contidos que se lle propoñan.

Outra das características do método de traballo será a combinación de actividades de gran grupo con outras individuais ou de pequeno grupo, xa que considerámo-la aprendizaxe social como unha das fontes principais de coñecemento. Tamén teremos en conta a apertura do centro cara ó seu redor, con propostas afastadas das aulas que fagan máis doada a comprensión do mundo físico e social que rodea ó alumno.

Tamén é de subliñar que esta metodoloxía terá presente os principios psicopedagóxicos da Reforma Educativa, procurando ter en conta os intereses e motivacións do alumnado.

PLAN DE ACTIVIDADES

A planificación das actividades vai depender de xeito directo do ciclo educativo para o que estean deseñadas, polo que se ordenarán seguindo esta variable. Outro dos criterios desta planificación ten que ver coas características do alumnado ó que vai dirixida.

BLOQUES DE ACTIVIDADES DO PLAN DE ACCIÓN TITORIAL

1. Actividades de acollida e integración
2. Actividades sobre normas, obxectivos e funcionamento do grupo
3. Prevención, diagnose e tratamento de dificultades nas técnicas instrumentais básicas
4. Temas transversais
5. Sesións de avaliación
6. Actividades co equipo docente
7. Actividades cos pais/nais
8. Avaliación da titoría

ACTIVIDADES DE ACOLLIDA E INTEGRACIÓN

Obxectivos

1. Facilita-la toma de contacto dos alumnos/as co Centro, a aula, as instalacións e recursos e a primeira relación cos compañeiros/as de curso e titor/a.
2. Recoller información, opinións e propostas dos alumnos/as, a través dos seus titores, útiles para o maior coñecemento dos alumnos/as e do grupo e para a planificación inicial das tarefas docentes e orientadoras.

Tarefas e actividades

- Presentación do titor/a e do Equipo Directivo ós alumnos/as
- Presentación de alumnos/as recién incorporados/as ó Centro
- Proporcionar informacións sobre o Equipo Docente, horarios, clases, horas de tutoría, de recepción de pais/nais, calendario escolar, datas de avaliacións, ...
- Breve información sobre a organización e funcionamento do Centro
- Recollida de información sobre antecedentes escolares, persoais, familiares e sociais, así como necesidades, experiencias, expectativas académicas e profesionais, motivacións, etc.

Técnicas e estratexias

- * Exposición en gran grupo
- * Cuestionarios
- * Entrevistas iniciais
- * Observacións
- * Informes de titores/as e profesores/as do curso anterior

NORMAS, OBXECTIVOS E FUNCIONAMENTO DO GRUPO

Obxectivos

1. Motivar ós alumnos/as a participar nas actividades do CPI e no seu funcionamento.
2. Informar ós alumnos/as sobre a estrutura, organización, funcionamento do centro e as posibilidades que se ofrecen.
3. Promover que o grupo adopte normas de conduta e funcionamento maduras, exercitando os seus dereitos e responsabilidades para consigo mesmo, os seus compañeiros/as e a institución escolar no seu conxunto.
4. Concretar a partir das normas xerais do Centro as que rexerán para a clase durante o curso.
5. Promover actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos/as na vida do colexio, elección de representantes, festas e excursións, actividades culturais e extraescolares,...

Tarefas e actividades

- Proporcionar información sobre a estrutura organizativa e obxectivos do Centro.
- Exposición das formas de participación dos alumnos/as na vida do centro.
- Actividades previas á elección de delegado/a (funcións e responsabilidades, perfil, ...) e elección.
- Elaboración dun mural que recolla as normas da clase.
- Distribuír pequenas responsabilidades entre os alumnos de cada aula, en función das súas posibilidades e madurez.

Técnicas e estratexias

- * Exposición en gran grupo
- * Traballo en pequenos grupos
- * Postas en común
- * Debates
- * Votación, segundo o procedemento democrático

PREVENCIÓN, DIAGNOSE E TRATAMENTO DE DIFICULTADES NAS TÉCNICAS INSTRUMENTAIS BÁSICAS

Obxectivos:

1. Previ-los posibles atrancos na aprendizaxe da lectura e da escritura
2. Previr, asemade, as dificultades na adquisición do concepto de número e na aprendizaxe das operacións básicas de cálculo.
3. Detecta-las dificultades precozmente e tratar de solucionarlas mediante apoios educativos.

Tarefas e actividades:

1. Avaliación da competencia curricular dos alumnos/as, así como avaliación psicopedagóxica mediante probas obxectivas relativas ós contidos que nos ocupan.
2. Actividades de iniciación, consolidación e reforzo destas aprendizaxes dentro da aula, segundo o ciclo educativo (1º, 2º e 3º ciclos, respectivamente).
3. Medidas de reforzo educativo fóra da aula a tempo parcial.
4. Seguimento periódico destas actuacións.

Técnicas e estratexias:

1. Pase de probas psicopedagóxicas estandarizadas.
2. Análise de traballos e observación participante para recoller datos sobre a competencia curricular dos alumnos.
3. Traballo sobre fichas de lectura comprensiva, escritura, discriminación visual, esquema corporal e diferenciación espacial, segundo os niveis educativos.

SESIÓNS DE AVALIACIÓN

Obxectivos

1. Avalia-lo proceso de aprendizaxe dos alumnos/as e o proceso de ensino.
2. Afondar no coñecemento do grupo.
3. Reflexionar sobre os factores que inflúen na súa evolución e a través da información compartida e a coordinación de criterios e actividades, orientar e solucionar-las dificultades que se detecten no grupo
4. Reflexionar e revisa-la actuación co grupo-clase, unificar criterios e planificar actividades de recuperación e adaptación curricular
5. Establecer os reaxustes que se consideren necesarios na programación, metodoloxía, ...

Desenvolvemento da sesión

• Previamente:

- Os profesores/as entregan as cualificacións e observacións ó titor/a
- Elaboración polo titor/a dun informe no que se reflicta o rendemento do grupo, análise das cualificacións por materias, estrutura e cohesión do grupo, participación, clima de traballo, actitude ante as normas, relacións dos alumnos/as cos profesores/as,...
- Elaboración dun informe individual de alumnos/as que presenten dificultades (necesidades educativas especiais, repetidores, baixo rendemento, dificultades de integración, ...)

• Desenvolvemento da sesión:

- Análise do tratado
- Valoración do funcionamento do equipo educativo e establecemento de propostas de solución para as deficiencias observadas, reaxustes nas programacións, ...
- Alumnos/as con progreso satisfactorio.
- Medidas para mante-la motivación polo estudio.
- Determinación de alumnos/as con problemas e circunstancias que concorren. Determinación de formas concretas de orientación y apoio para eses alumnos/as.
- Concreción do tratado. Establecer compromisos, acordos, pautas de actuación en determinados casos e mecanismos de seguimento e avaliación dos acordos.

• Postavaliación

- Cada titor/a elaborará unha folla resumo da Xunta de Avaliación (que se entregará os profesores/as, Xefe de Estudos e Xefe do Departamento de Orientación)
- Posta en marcha das actividades de recuperación/adaptación curricular
- Convocar a pais/nais de alumnos/as que o precisen a xuízo do equipo docente

ACTUACIÓN CO EQUIPO DOCENTE

Obxectivos

1. Obter información inicial sobre o alumnado útiles para o desenvolvemento das súas funcións docentes, avaliadoras e orientadoras.
2. Recoller información, opinións e propostas de cada un dos profesores/as sobre calquera tema que afecte ó grupo ou a alumnos/as en particular e circunstancias que concorren na problemática do grupo ou de determinados alumnos/as
3. Unificar criterios co equipo docente e planear estratexias coordinadas para o tratamento flexible da diversidade
4. Coordina-lo proceso de avaliación dos alumnos/as do seu grupo, organizar e presidi-las sesións de avaliación.
5. Implicar ó profesorado nas tarefas orientadoras e concreta-las actuacións do equipo docente
6. Mediar ante situacións de conflito entre profesores/as e alumnos/as.

Tarefas e actividades

- Programadas:

- ◊ Realización dunha avaliación inicial, probas de nivel e determinar procedementos para recompilar información sobre a situación de partida dos alumnos/as.

- ◊ Establecemento de acordos compartidos polo equipo docente respecto á definición de obxectivos comúns, principios metodolóxicos xerais, contidos procedimentais comúns, instrumentos e criterios de avaliación, tratamento dos temas transversais nas distintas materias, ...

- ◊ Sesións de avaliación

- ◊ Definición da participación do profesorado en tarefas orientadoras (técnicas de traballo intelectual, orientación vocacional, avaliación do proceso de ensino-aprendizaxe, ...) e establecemento de procedementos para o seguimento e avaliación das intervencións planificadas.

- Reunións puntuais con un profesor/a:

- ◊ Análise de calquera conflito dun profesor/a co grupo (dificultades na súa materia, metodoloxía, problemas de comportamento, etc), recollendo o seu punto de vista, para encarreira-la situación delimitando o problema e as súas causas e para orienta-las posibles vías de intervención por parte do profesor e revisa-la marcha do conflito

REUNIÓNS COS PAIS/NAIS

Obxectivos

1. Contribuír ó establecemento de relacións fluídas cos pais/nais que faciliten a conexión co centro e as familias
2. Informar ós pais/nais sobre todos aqueles temas relacionados coa educación dos seus fillos e das actividades de orientación
3. Implicar ós pais/nais en actividades de apoio ó aprendizaxe e orientación dos seus fillos
4. Intercambiar información sobre o alumno/a co fin de lograr unha maior comprensión da súa situación
5. Orientar nalgún tema ou problema específico que incumba o se fillo/a, analízalo conxuntamente e formular un plan de intervención

Tarefas e actividades

- Elabora-la citación ós pais/nais, expoñendo os obxectivos da reunión e incluíndo a Orde do día.
- Reunión colectiva cos pais/nais dos alumnos/as do grupo ou nivel con presenza dos titores/as, equipo directivo e departamento de orientación para trata-los puntos incluídos na Orde do día, incluídos na citación.
- Reunións para informar e pedi-la colaboración ós pais/nais en relación a diversos programas.
- Colaboración dos pais/nais en visitas, actividades extraescolares, etc.
- Reunións do titor/a cos pais/nais dos grupos de alumnos/as que presenten problemática particular (pouco rendemento, disciplina, necesidades educativas máis especiais, ...)
- Entrevistas individuais previa citación.

Técnicas e estratexias

- * Reunións inicio/final de curso
- * Reunións durante o curso previamente convocadas
- * Cartas informativas, informes de avaliación e entrevistas individuais
- * Cuestionarios dirixidos ás familias
- * Reunións con grupos reducidos de pais/nais.

TEMPORALIZACIÓN DESTAS ACTUACIÓNS

SETEMBRO OUTUBRO

- Coordina-la recepción dos alumnos/as ea presentación das materias ós alumnos/as
- Recolle-la información inicial sobre os alumnos/as e as súas familias e informar ós profesores/as

NOVEMBRO

- Coordina-la avaliación inicial
- Unificar criterios e establecer acordos compartidos respecto a obxectivos comúns, principios metodolóxicos xerais, contidos procedimentais comúns, ... e fixa-los procedementos a seguir para o seu seguimento e avaliación
- Informar ó equipo docente sobre o PAT e a programación titorial para o curso.
- Informar ó equipo docente sobre o desenvolvemento da reunión inicial mantida cos pais/nais de alumnos/as.
- Desenvolvemento do Programa de Prevención do Cancro en 6º de Primaria.

DECEMBRO

- Coordina-la avaliación do proceso de ensino-aprendizaxe. Sesións de avaliación.

XANEIRO

- Definición da participación do profesorado no programa de Taller de escritura (integración no currículo das materias do terceiro ciclo)
- Mesma definición respecto ó programa de técnicas instrumentais básicas

FEBREIRO

- Reunión da xunta de profesores para o seguimento dos alumnos/as que reciben apoio.
- Avaliación da efectividade destas medidas de reforzo.

MARZO

- Coordina-la avaliación do proceso de ensino-aprendizaxe.
- Sesións de avaliación

ABRIL

- Reunión da Xunta de profesores para o seguimento de alumnos/as que reciben medidas de reforzo.
- Realización das sesións informativas e de orientación sobre a etapa da ESO en 6º

MAIO

- Seguimento e avaliación do programa de Taller de escritura.
- Seguimento e avaliación do programa de técnicas instrumentais básicas
- Instrucións para a recuperación das materias pendentes

XUÑO

- Coordina-la avaliación do proceso de ensino-aprendizaxe.
- Sesións de avaliación
- Elaboración de informes e documentos de avaliación

AVALIACIÓN DA TITORÍA

Obxectivos

1. Avalia-lo funcionamento do PAT e a programación titorial levada a cabo
2. Analiza-lo desenvolvemento do PAT e as funcións de Orientación asignadas ó titor para corrixi-los desaxustes observados e decidir o mantemento ou cambio dos obxectivos, a adecuación das actividades, das estratexias de intervención e apoios recibidos, a temporalización, recursos, ...
3. Optimiza-la programación cara ó próximo curso

Tarefas e actividades

- Concretar co D.O. que aspectos van ser avaliados: funcións, obxectivos programados, actividades realizadas, temporalización, persoas implicadas, recursos, e en que momentos se realizará.
- Definir e/ou elaborar e aplica-los instrumentos para a avaliación e a autoavaliación
- Análise e valoración dos resultados
- Elaboración dun informe que se engadirá á memoria do D.O.
- Planificación para o próximo curso

Técnicas e estratexias

- Reunións de coordinación de titorías
- Cuestionarios dirixidos ós destinatarios das intervencións (alumnos/as, profesores/as, pais/nais)
- Cuestionarios de autoavaliación
- Intercambios orais
- Contraste de experiencias
- Niveis de participación
- Contrastación do conseguido cos criterios de avaliación de ciclo e do Plan de Orientación

CENTRO PÚBLICO INTEGRADO DE VEDRA

PLAN DE ACCIÓN TITORIAL PARA A ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA

INTRODUCCIÓN

Entendemos como Plan de Acción Titorial (PAT) como a planificación específica pertencente ó Plan Anual de Centro das actividades propias dos profesores-titores. Para entendermos as liñas básicas deste PAT compre ter en conta unha serie de variables de grande importancia na súa configuración:

- O contorno social e cultural onde se atopa o noso centro podémolo considerar como medio – baixo.
- Ten unha boa organización escolar, con coordinación axeitada das actividades docentes, pero non existe experiencia no traballo titorial sistematizado, aínda que si se pode apreciar unha grande receptividade cara a este eido da educación.
- Respecto ás etapas educativas que se imparten no noso centro, sinalar que existen as etapas de educación Infantil e Primaria, aparte da ESO.

Tendo en conta estas variables, pasamos agora a tomar en consideración a nosa concepción da Orientación Educativa, que se apoia en dous principios básicos, que son:

- 1) Unha concepción educativa e curricular da Orientación, que nos leva a establecela como parte do curriculum do alumno, sempre e cando sexa posible, así como partir deste curriculum para enfoca-los procesos orientadores (e, asemade, os titoriais).
- 2) Un modelo de funcionamento por programas, o que fai que centrémo-la atención da Orientación (e tamén a da acción titorial como primeiro nivel da mesma) no artellamento de programas educativos, dirixidos a toda a poboación da etapa, preferentemente de carácter preventivo e establecidas *a priori* tendo en conta as necesidades educativas dos diferentes grupos. Compre neste intre subliñar a previsión de outras actividades de tipo compensador, dada a problemática de algúns rapaces xa comentada con anterioridade.

Xa para rematar esta introducción, simplemente apuntar que os contidos relativos á Orientación Vocacional dos alumnos irán tomando unha importancia meirande segundo vaia avanzando a etapa, e, xa que logo, irán diminuindo os contidos referidos ós problemas escolares (axuste de programacións e adaptacións curriculares).

2. OBXECTIVOS DO P.A.T.

2.1. OBXECTIVOS XERAIS

Os obxectivos xerais que pretendemos conseguir con este P.A.T. son os seguintes:

- Impulsa-lo desenvolvemento psicosocial dos alumnos/as.
- Optimiza-los procesos de ensino-aprendizaxe.
- Coordina-la acción educativa do equipo docente.
- Orienta-los pais e nais no seu labor educativo.

2.2. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

Os anteriores obxectivos xerais precisan a súa posterior concreción en función das seguintes variables: etapa educativa, características do centro, experiencia titorial e técnica dos docentes, necesidades educativas especiais existentes, etc.. Os obxectivos que nos trazamos para esta etapa son:

1. No referente ó desenvolvemento psicosocial dos/as alumnos/as:
 - Facilita-la integración na etapa e no grupo clase.
 - Desenvolver un nivel axeitado de autoconñecemento e de autoestima.
 - Desenvolve-la madurez vocacional, aconsellando na toma de decisións tanto no que atinxe ó nivel de optatividade como no relativo ás diversas alternativas existentes ó remate da E.S.O.
 - Dar un pulo á participación dos alumnos/as nas actividades non lectivas e extraescolares.
2. Relativos á optimización dos procesos de ensino-aprendizaxe:
 - Detecta-los posibles atrancos nas aprendizaxes instrumentais, especialmente na lectoescritura e nas técnicas de traballo intelectual (T.T.I.).
 - Coordina-las respostas educativas axeitadas ás dificultades de aprendizaxe que se produzan no grupo clase ou nos suxeitos considerados individualmente.
 - Coordina-los procesos de avaliación das aprendizaxes dos alumnos, así como as decisións sobre a súa promoción interciclo e intercurso.
 - Facilita-la reflexión dos alumnos sobre os seus propios procesos de aprendizaxe.
3. No que respecta á coordinación do equipo docente:
 - Coordina-la adecuación das programacións de ciclo e de aula respecto ás necesidades educativas do grupo-clase e dos alumnos considerados individualmente.
 - Asesorar e coordina-la avaliación e promoción interciclo e intercurso.
4. En relación coa orientación dos pais e nais no seu labor educativo:
 - Fomenta-la participación dos pais e nais nas actividades do centro.
 - Proporcionarlles información sobre o progreso dos seus fillos e sobre calquera outra circunstancia que poida ser do seu interese.
 - Asesoralos nos conflitos ou situacións problemáticas que poidan ter cos seus fillos.
 - Solicita-la súa colaboración nas actividades de reforzo e apoio escolar que, no seu caso, sexan necesarias para os seus fillos.

3. RECURSOS

3.1. PERSOAIS

O desenvolvemento deste P.A.T. contará coa participación de tódolos titores da etapa, asesorados polo orientador do centro. Tamén se contempla a posibilidade da colaboración dos distintos profesores da etapa para o desenvolvemento de actividades puntuais de contidos titoriais por medio das súas respectivas áreas, así como do equipo directivo para a posta en marcha dalgunha actividade tanto dentro como fóra do centro.

3.2. MATERIAIS

Trátase de ofrecer ós titores e profesores a documentación e os materiais necesarios para o desenvolvemento das actividades, que irán dende a confección de grellas de avaliación e enquisas nas que só precisarán poñer os datos concretos ata documentación legal, pasando por materiais didácticos axeitados para o desenvolvemento das distintas actividades e sesións de titoría. A recollida e valoración e/ou elaboración destes materiais corresponderalle principalmente ó orientador, sen perxuízo de que os titores e profesores poidan aportar materiais que consideren axeitados para o desenvolvemento dos obxectivos deste P.A.T.

4) METODOLOXÍA

A metodoloxía básica a desenvolver nas actividades deste P.A.T. baséase na significatividade das aprendizaxes. O alumno é o construtor dos seus coñecementos e o papel dos profesores e titores é de mediador e facilitador desta aprendizaxe. Xa que logo, a metodoloxía proposta consistirá en promover unha intensa actividade por parte do alumno nas actividades de titoría, tratando de fuxir, no posible, de deseños unicamente expositivos que provocan a pasividade do alumno.

5) PLAN DE ACTIVIDADES

A planificación das actividades vai depender de xeito directo do curso educativo para o que estean deseñadas, polo que se ordenarán seguindo esta variable. Outro dos criterios desta planificación ten que ver coas características do alumnado ó que vai dirixida. As actividades de cada un dos cursos serán desenvolvidas nun "ficheiro do titor", no que se farán explícitos os elementos seguintes:

- Obxectivos e descrición da actividade. Téntase simplemente de explicar con brevidade en que consiste a actividade e os obxectivos que con ela se perseguen.
- Guión para a súa posta en marcha. Neste apartado, os titores atoparán unha guía para a implantación de todas e cada unha das actividades, tendo ó mesmo tempo un carácter orientador e non prescriptivo, de tal xeito que cando un titor considere que resulta máis axeitado para o seu grupo de alumnos outro guión, pode e debe adoptalo.
- Materiais didácticos necesarios. Preténdese ofrecer ós titores a documentación e os recursos materiais necesarios para o desenvolvemento da actividade (patróns de entrevista, de enquisa, documentación legal e diversos materiais axeitados ás actividades).

6) AVALIACIÓN

A avaliación deste P.A.T., para cada un dos ciclos, levarase a cabo en dous intres ben diferenciados:

- Por unha banda, deberase realizar (por medio dos titores e do Departamento de Orientación) unha avaliación formativa durante a posta en marcha das actividades, permitindo deste xeito a modificación, supresión ou mellora daquelas que resulten pouco efectivas.
- Por outra banda, será efectuada unha avaliación final ou sumativa deste P.A.T., que permita a súa posterior mellora no proceso de toma de decisións cara a sucesivos cursos.

Neste intre, parece necesario falar da necesidade de facer esta avaliación en dous niveis claramente diferenciados:

- ♦ Dun lado, a avaliación débese facer por parte de tódolos participantes nas actividades (profesores, alumnos e, na medida do posible, pais e nais).
- ♦ Doutro lado, polo Departamento de Orientación e o Equipo Directivo do centro.

Os instrumentos que empregaremos para levar a cabo esta avaliación serán basicamente enquisas, cuestionarios e discusións en grupo.

Os **criterios de avaliación** terán como referencia principal os obxectivos específicos sinalados para esta etapa neste P.A.T., aínda que como regra xeral deberemos establecer, respecto ás actividades, cando menos, os seguintes eidos de avaliación:

- ♦ Axeitamento das actividades propostas ás variables propias do centro, dos profesores e dos alumnos.
- ♦ Idoneidade dos materiais de traballo.
- ♦ Distribución axeitada da temporalización de actividades.

7) SECUENCIACIÓN E RELACIÓN XERAL DE ACTIVIDADES

a) PRIMEIRO E SEGUNDO CURSO

PRIMEIRO TRIMESTRE

- ♦ Actividades vencelladas ó recibimento do grupo-clase
1. Presentación do profesor titor, profesores, do grupo de alumnos e dos horarios.
 2. Explicación das características da E.S.O.
 3. Notificación
 4. Xuntanza informativa cos pais e nais dos alumnos do ciclo, incidindo nas condicións e control do estudio.

5. Discusión dos dereitos e deberes dos alumnos e das normas de réxime interior.
6. Elección de representantes do grupo clase.

♦ Actividades de coñecemento do grupo clase.

1. Enquisa de información académica, social e familiar.
2. Realización de un sociograma.
3. Establecemento de normas do grupo por parte dos alumnos.

MATERIAIS

- ♦ Modelo de horario
- ♦ Decreto de Dereitos e Deberes e copia das normas de réxime interior.
- ♦ Ficha de "Cuadernos de Acción Tutorial" Ed. Alfer.
- ♦ Cuestionario de Intereses Profesionais CIPSA.
- ♦ Materiais de elaboración propia

♦ Actividades de mellora do proceso de ensino-aprendizaxe.

1. De avaliación de necesidades: sociograma, observación sistemática e entrevistas individuais.
2. De intervención grupal ou individual, baseadas na avaliación do punto anterior.

- ♦ Programa sobre planificación e técnicas de estudo.
- ♦ Programa dirixido ás dificultades de aprendizaxe detectadas (comprensión lectora e estratexias de aprendizaxe, fundamentalmente).
- ♦ Programa sobre autoconhecimento e autoestima.

3. Actividades relacionadas coa avaliación.

- ♦ Reunións periódicas do equipo docente.
- ♦ Posibilidade da realización dunha pre-avaliación cos alumnos antes da sesión de avaliación para discutir medidas a adoptar por parte dos alumnos.
- ♦ Sesión de avaliación.
- ♦ Burocracia da avaliación.
- ♦ Comunicación dos resultados da avaliación ós pais e nais.

MATERIAIS

- ♦ Modelo de sociograma citado con anterioridade.
- ♦ Modelos de entrevista aberta, semiaberta ou pechada.
- ♦ Materiais de Orientación e Tutoría da Ed. Alfer, de Edelvives ou programas específicos da Ed. Escuela Española, e materiais de confección propia.
- ♦ Normativa e documentación legal vixente.
- ♦ Boletín e guión para a comunicación dos resultados.

SEGUNDO TRIMESTRE

As actividades deste segundo trimestre teñen que ver fundamentalmente co desenvolvemento dos distintos programas dos que consta este plan.

- Actividades para a mellora do proceso de ensino – aprendizaxe: PROGRAMA DE ESTRATEXIAS COGNITIVAS

Sesi3ns sobre toma de apuntes, subli3nado, resumos, esquemas...

- Actividades de orientaci3n vocacional:

PROGRAMA DE ORIENTACI3N ACAD3MICA E PROFESIONAL

Sesi3ns sobre percorridos acad3micos e profesionais, autoconcepto positivo e toma de decisi3ns. (Ver POAP).

- Actividades relacionadas coa avaliaci3n: as mesmas que no primeiro trimestre.

PROGRAMA DE PREVENCI3N DO MAL USO DAS TICS

Sesi3ns sobre o emprego de internet nos ordenadores e nos m3viles e tratamento dos distintos riscos do abuso destas TICS e outros riscos derivados da privacidadade.

- Actividades e materiais online da web de "pantallas amigas". Xaneiro 1º e 2º de ESO
- Fichas de elaboraci3n propia.

MATERIAIS

- Unidades de Toma de Decisi3ns do Adestramento en habilidades de Vida, da Universidade de Santiago.
- Materiais de elaboraci3n propia.
- Normativa e documentaci3n legal vixente.
- Bolet3n e gui3n para a comunicaci3n dos resultados da avaliaci3n.

TERCEIRO TRIMESTRE

Continuaci3n das actividades desenvoltas no trimestre anterior. Ademais:

- Actividades de avaliaci3n de resultados do Plan de Acci3n Titorial:

Pase de cuestionarios 3s alumnos e docentes. Valoraci3n subxectiva do Plan. Valoraci3n do nivel de implantaci3n das actividades do mesmo.

MATERIAIS

Enquisas e cuestionarios de elaboraci3n propia. b) 3º E 4º DA ESO
3º ESO. ACTIVIDADES

- Normas e valores do grupo. 2 sesi3ns
- Elecci3n de delegado/a. 2/3 sesi3ns
- Planificaci3n do estudio
- Elecci3n de optativas e itinerarios vocacionais

Estanse a elaborar novas unidades polo departamento de orientaci3n.

4º ESO. ACTIVIDADES

- Normas e valores do grupo. 2 sesi3ns
- Elecci3n de delegado/a. 2/3 sesi3ns
- Despois da ESO

- Autocoñecemento
- Valores e familia
- Expectativas de futuro
- Alternativas vocacionais
- Toma de decisións
- Liberdade e persoalidade
- Asertividade e sociedade: os mass media
- Valores e tempo libre
- Billie Elliott. A vocación.
- Proposta vocacional

Ademáis destas actividades propostas, sobre as que se suministrará material en soporte informático aos titores/as para o alumnado, están previstas outras actividades coordinadas polo departamento de orientación (PROGRAMA 365 DÍAS DE IGUALDADE).

365 DÍAS DE IGUALDADE

INTRODUCCIÓN:

O CPI Plurilingüe de Vedra reúne a alumnado de diversos eidos sociais pero sobre todo do rural. Situado a uns 10 km de Santiago de Compostela, o Concello de Vedra é predominantemente rural, se ben nos últimos apareceron pequenos nucleos urbanizados nos que viven familias que desenvolven a súa actividade profesional na urbe, e polo tanto gozan dunha situación económica e cultural distinta da que temos topado habitualmente en Vedra.

Esta diversidade entre o noso alumnado fai especialmente interesante desenvolver un proxecto destas características, xa que con total seguridade nos atoparemos tamén con diversidade de sensibilidades nunha mesma aula; circunstancia que pode enriquecer enormemente o debate, a concienciación e o grao de sensibilización de todos, máis tendo en conta que o sexismo e a discriminación da muller se producen en todos os estratos sociais.

Gran parte do alumnado coñece de preto tanto estereotipos sexistas coma situacións de violencia de xénero -mesmo algúns de primeira man- polo que este tipo de actividades, que fomentan climas de maior sensibilización e comprensión baixo a complicidade e amparo do grupo poden resultar enormemente beneficiosas e son imprescindibles para fomentar a autoestima, a autonomía, a construción da propia identidade e a prevención da instauración destas condutas sexistas.

Se ben, a través das titorías ou dalgunha materia, o tema da “violencia de xénero” xa se ten tratado, consideramos que este proxecto nos brindaría a oportunidade de traballalo en maior profundidade e en toda a etapa ao mesmo tempo. Deste xeito, semella máis doado conseguir unha reflexión e concienciación colectiva, a través dun traballo sistematizado

que interiorice no alumnado información, opinións e actitudes de respecto e igualdade entre mulleres e homes.

OBXECTIVOS:

Muller e Sociedade (1ºESO)

- Comprender que a atribución do traballo doméstico ao ámbito feminino é unha construción social
- Analizar o repartimento desigual do traballo
- Asumir a repartición do traballo de coidado como unha corresponsabilidade
- Combater os estereotipos de xénero.

Estereotipos de xénero (2ºESO)

- Recoñecer a imposición social de certos modelos de beleza e culto da imaxe
- Valorar como se concibe a feminidade e masculinidade tradicional.
- Comprender os mecanismos da publicidade e medios de comunicación na consolidación e perpetuación dos estereotipos tradicionais de xénero.
- Promover actitudes igualitarias entre homes e mulleres.

A muller e o mundo laboral (3ºESO)

- Analizar o repartimento desigual do traballo remunerado
- Analizar os sectores profesionais onde as mulleres estean infrarepresentadas ou suprarepresentadas
- Valorar a situación da muller nos distintos sectores profesionais

Violencia de xénero (4ºESO)

- I. Identificar os distintos tipos de violencia de xénero e valorar como afecta á vida das mulleres
- II. Detectar situacións cotiás de violencia de xénero no noso contorno ou en nós mesmos/as.

ORGANIZACIÓN, DESENVOLVEMENTO E METODOLOXÍA

ORGANIZACIÓN

Profesorado participante:

Xefe do Departamento de Orientación e representante de Igualdade no Consello Escolar (ocuparanse de coordinar, orientar, proporcionar materiais, facer un seguimento global da actividade e recompilar a información para a elaboración das conclusións e memoria do programa)

Titores/as dos grupos da ESO (9 profesores/as) encargados/as de desenvolver o proxecto nas aulas a través das titorías.

METODOLOXÍA

A metodoloxía terá que ser especialmente participativa, para que sexa o propio alumnado o que constrúa as súas aprendizaxes, segundo os principios da aprendizaxe significativa e de acordo coa consecución das competencias básicas de aprender a aprender e de coñecemento do mundo social, fundamentalmente.

Por iso nas actividades propostas se empregarán técnicas activas de dinámica de grupos tales como o Philips 6.6, o Brainstorming, o Debate ou o Xogo de Roles.

Empregaremos fundamentalmente materiais difundidos especialmente pola Secretaría Xeral de Igualdade, e outros de elaboración propia.

DESENVOLVEMENTO

Pretendemos implementar e desenvolver o proxecto en tres fases (unha por trimestre) e cada nivel da ESO tratará en maior profundidade un dos temas descritos nos obxectivos do programa.

1ª.- Identificar as distintas situacións de violencia de xénero ou estereotipos (a través de exposicións, charlas, películas, lecturas...) e traballar fichas para determinar o nivel de "concienciación" do noso alumnado e do seu contorno.

2ª.- Debater e concienciar: fomentar debates abertos na aula entre os/as alumnos/as para que opinen sobre os materiais traballados, as situacións persoais que recoñecen e para que reflexionen sobre os temas tratados e os que poidan xurdir. Os titores recollerán información sobre o desenvolvemento e os cuestións discutidas nestes debates, así como do "clima" dos mesmos. Nunha segunda fase deste trimestre o Orientador ou os propios titores/as poden ampliar algún dos temas se o consideran oportuno. De non ser necesario continuaríamos cos debates para ir progresivamente perfilando conclusións e posibles cambios de actitude ou actuacións.

3ª.- Actuar: No último trimestre pediremos aos alumnos/as que elaboren algún traballo relacionado cos temas tratados (pósters, cartas, contos, ilustracións...) onde reflexionen

sobre o tema e propoñan un “lema contra a violencia de xénero”. Os traballos resultantes se reunirán nunha exposición conxunta para todo o centro.

Os/as titores/as elaborarán un pequeno resumo de toda a experiencia, e entre todos/as (alumnado e profesorado) escolleremos os mellores lemas e traballos.

AVALIACIÓN

Faremos unha avaliación inicial, continua e final.

A avaliación inicial terá como obxectivo determinar a situación a priori sobre a concienciación e coñecemento do alumnado do centro da situación social da contorna, en relación aos temas a tratar en cada nivel da ESO.

Durante a avaliación continua estaremos atentos á resposta do alumnado ante á exposición da información dos temas tratados, á súa evolución como grupo e tamén, na medida do posible, individual. Tomaremos como referencia a resposta global do grupo para determinar o éxito da implementación do proxecto de cara a adaptar mellor os contidos ou profundar máis naqueles aspectos de maior incidencia na nosa contorna. Avaliaremos tamén o punto de partida da competencia de coñecemento do mundo social e, a través do traballo coas unidades didácticas e materiais empregados para a presentación e concienciación dos temas a tratar, avaliaremos o grao de desenvolvemento da competencia de aprender a aprender. Neste momento será fundamental a colaboración dos titores/as (o seu papel como moderadores/as ou condutores/as nos debates, a súas observacións e intervencións, e a súa recollida de datos durante estas sesións).

A avaliación final terá como obxectivo determinar o éxito do programa a través do nivel de concienciación e sensibilización acadado polos alumnos/as, a capacidade de reflexión amosada e os traballos finais, que consideramos nos proporcionarán unha visión global do éxito do programa. Así mesmo, valoraremos o grao de desenvolvemento e consecución das competencias básicas mencionadas.

Ademáis, as actividades de orientación vocacional de 3º e 4º serán directamente impartidas polo orientador, en datas e horarios a decidir no transcurso do curso escolar.