



PLAN DIXITAL

CPI A XUNQUEIRA

Versión 1.0 Xuño 2022

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro.
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro.
- 1.3. Breve xustificación do mesmo.
- 1.4. Proceso de elaboración.

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais.
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO.
- 2.3. Análise DAFO.

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións.
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas.

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción.
- 4.2. Propostas de mellora (revisión).

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

- *NOME: CPI A Xunqueira.*
- *DIRECCIÓN: Avenida do mar s/n. CP: 15500. Fene. A Coruña*
- *CORREO: cpi.axunqueira@edu.xunta.gal*
- *PÁXINA WEB: <http://www.edu.xunta.gal/centros/cpiaxunqueira/>*
- *ETAPAS: Infantil, Primaria e ESO.*
- *N.º Alumnado: 256.*
- *N.º Profesorado: 39.*

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

- *O CPI A Xunqueira ubícase na parroquia de San Valentín no concello de Fene (12.832 habitantes en 2021). O barrio de San Valentín conta con 1.334 habitantes (segundo datos publicados polo INE a 1 de xaneiro de 2020) e é unha das parroquias máis urbanizadas.*
- *O noso centro primeiramente foi un colexio público de Educación Infantil e EXB e dende o ano 1998 constitúese como Centro Público Integrado. Neste curso 2021-2022 hai escolarizados 254 alumnos: 40 en Ed. Infantil, 107 en Ed. Primaria e 107 en Ed. Secundaria. Proveen maioritariamente do barrio de San Valentín. En Ed. Secundaria matricúlase alumnado doutras parroquias como son Perlío, Fene e Sillobre. A presenza do alumnado inmigrante é pouco importante.*
- *Nas diferentes equisas feitas ás familias, dentro das avaliacións oficiais, o centro clasifícase nun ISEC medio. Este indicador estuda o nivel máximo de estudos das familias e os recursos económicos dos fogares.*

1.3. Breve xustificación do mesmo

En canto á contextualización normativa en relación co Plan Dixital do noso centro rexímonos polas seguintes normas:

- *Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación*
- *Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022*
- *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022*

1.4. Proceso de elaboración

Dende o Equipo Directivo nomeouse ao Coordinador TIC, Diego Calviño Fernández, como coordinador deste Plan e o equipo de traballo está formado polo seguinte profesorado: M^o Isabel Hermida Rodríguez, María X. Anca Casal, M^a Dolores Yañez Casal, Héctor M. Rodríguez Caggiao e Daniel Fernández Suárez.

Organizámonos, dende un principio en dous grupos de traballo: 3 profesores/as para a ESO e 3 para primaria e reuníamonos, como mínimo mensualmente, para reparto de tarefas e postas en común.

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

- *Todas as aulas e estancias do centro teñen conectividade sen fíos, ademáis, a sala de profesores, departamentos didácticos e administración, teñen conexións cableadas. A día de hoxe, tanto a conexión cableada, como a wifi, funcionan correctamente.*
- *Dispoñemos dun aula de informática con 16 equipos de sobremesa e varios portátiles, todos os departamentos que así o desexen, teñen a súa disposición unha tablet e unha tableta dixitalizadora. Temos un Aula Maker, que dispón de varios portátiles e tablets e na biblioteca, tamén hai a disposición do alumnado, varios portátiles e tablets. Estamos no proxecto E-Dixgal dende hai varios anos e, neste curso, incorporáronse 3^o e 4^o da ESO. Polo tanto, todo o alumnado do centro dende 5^o de primaria, ata 4^o da eso, dispón dun miniportátil. As aulas non E-Dixgal, dende infantil ata 4^o de primaria, todas están equipadas con PDI e 2 ordenadores de sobremesa por aula. Este ano, a maiores, recibimos 10 equipos portátiles con pincho wifi, para préstamo a alumnado con necesidades económicas. Non sendo solicitado por ningún alumno/a, tres deses equipos están na biblioteca.*
- *Dende a pandemia incrementouse moitísimo o uso das servizos dixitais corporativos. Ademáis do profesorado E-Dixgal, que traballa con esta ferramenta, outro profesorado emprega a aula virtual do centro. As comunicacións entre titores/as e/ou Dirección e as familias fanse a través de Abalarmóbil, maioritariamente e a páxina web do centro e lugar para notificacións e enlaces a diferentes blogs: Orientación, biblioteca, Equipo de Normalización Lingüística... Seguimos empregando, ademáis, por suposto, do correo corporativo para as comunicacións oficiais, o dominio cpiaxunqueira@gmail.com, para traballo colaborativo do profesorado e a paxina de facebook do centro para colgar novas relacionadas coa actividade escolar.*
- *A xestión do equipamento do centro e responsabilidade do coordinador TIC, quen se encarga do reparto, control e recollida de equipamento informático, así como da comunicación de incidencias para a solución, ben por parte do Servizo Premium (equipamento E-Dixgal), da UAC ou*

dunha empresa local que se encarga do mantemento, reposición e reparación do resto de material informático.

- O Plan de Comunicación (aprobado 08/09/21) <http://www.edu.xunta.gal/centros/cpiaxunqueira/?q=node/331> establece os canais dixitais que se van a utilizar para as diferentes comunicacións .

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Para a elaboración deste plan, nun primeiro momento, fíxose unha enquisa a toda a comunidade educativa (SELFIE). Amosamos seguidamente a información do resumo das áreas deste informe de cada etapa educativa:

Areas	Grupos	Ensinanzas	
		Primaria	ESO
A -Liderado	Equipo Direct.	3,6	3,3
	Profesorado	2,5	3,9
	Alumnado		
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	3,3	2,8
	Profesorado	2,4	3,5
	Alumnado	4,2	3,6
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	3,8	4,1
	Profesorado	3,3	4
	Alumnado	4	4,3
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	4,1	3,7
	Profesorado	3	4,3
	Alumnado		
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	3,8	3,6
	Profesorado	4,1	4,3
	Alumnado		4,1
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	3,2	3,5
	Profesorado	3,5	3,5
	Alumnado	3,8	3,5
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2,9	3,3
	Profesorado	3,2	3,4
	Alumnado		3,3
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	3,5	3,8
	Profesorado	3,2	3,7
	Alumnado	4,5	3,7

Logo, o profesorado do centro cubriu outra enquisa (Test CDD), para determinar a súa competencia dixital. De seguido amósanse a información recollida nas táboas 2.1, 2.2 e 2.3, en relación co perfil do profesorado participante nese test:

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	17	28	60,7%
INTERINO	2	3	66,7%
OUTROS	0	1	0%
PROVISIONAL	4	5	80%
SUBSTITUTO	1	2	50%

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
79,7	INTEGRADORA (B1)	76,4	INTEGRADORA (B1)

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
INF	74,5	INTEGRADORA (B1)	68,2	INTEGRADORA (B1)
ESO	87,7	INTEGRADORA (B1)	79,2	INTEGRADORA (B1)
PRIM	70,2	INTEGRADORA (B1)	77	INTEGRADORA (B1)

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
EXPLORADOR/A A2	6	25%
INTEGRADOR/A B1	12	50%
EXPERTO/A B2	6	25%
TOTAL	24	100,00%

2.3. Análise DAFO

A partir do Informe SELFIE, TCDD e outras fontes, o centro xenerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver. Sería o seguinte.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	C1: Equipamentos e redes actualizados. C2: Hai suficientes dispositivos dixitais para o ensino C5: A asistencia técnica funciona correctamente. C8: Hai suficientes dispositivos dixitais para aprendizaxe.	C3: Acceso internet irregular. C7: Insuficiente coñecemento das políticas de protección de datos
	PERSOAL DOCENTE	A3: O profesorado emprega novas modalidades de ensinanza D2: Hai unha alta participación no DPC E1: Empreganse moitos recursos educativos en liña. E4: Existe unha boa comunicación coa comunidade educativa. F1: Fomentase a adaptación as necesidades do alumnado G6: Se utilizan tecnoloxías dixitais para que o alumnado poida realizar observacións constructivas sobre o traballo dos demais.	A1: Non existe unha estratexia dixital ben definida A2: É necesario un desenrolo da estratexia dixital B1: Non existe unha certificación en competencias dixitais. B3: Apenas hai colaboracións con outras entidades. D3: Insuficiente participación en proxectos interdisciplinares por parte do profesorado. F6: Non se fomenta a participación do alumnado en proxectos interdisciplinares.
	PERSOAL NON DOCENTE	E1: Hai suficientes recursos educativos en liña.	D3: Insuficiente participación en proxectos interdisciplinares

ALUMNADO	H1: O alumnado considera que ten un comportamento seguro no uso das tecnoloxías. C8: Hai suficientes dispositivos dixitais par a aprendizaxe.	
FAMILIAS		
OFERTA	A3: Empregáanse novas modalidades de ensinanza	
ORGANIZACIÓN DO CENTRO		

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	C1: Equipamentos e redes actualizados. C2: Hai suficientes dispositivos dixitais para o ensino C5: A asistencia técnica funciona correctamente.	C3: Acceso internet irregular.
	LEXISLACIÓN		
	CONTORNA		
	ANPA		
	OUTRAS ENTIDADES	C1: Equipamentos e redes actualizados.	

3. Plan de Acción

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

O equipo do Plan Dixital, unha vez analizada a táboa xerada tralo análise DAFO, decidiu plantexar os seguintes obxectivos e accións a desenvolver:

“Área/s de mellora”: Liderado (A)						
1. OBXECTIVO (1):	Promover o uso do edixgal entre todo o profesorado dos cursos edixgal.				Acadado	
RESPONSABLE:	Coordinador/a TIC				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Porcentaxe de profesores/as que empregar o edixgal como ferramenta de traballo (Instrumento: enquisa)					
Valor de partida (3)	50% do profesorado					
Valor previsto e data (4)	100% do profesorado			30/06/2022		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Crear un grupo de traballo encargado da formación e mentorización sobre Edixgal	Coordinador TIC	01/10/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Fomentar a titorización entre iguais para formar ao profesorado no uso do Edixgal	Profesorado do grupo de traballo	22/12/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Fomentar o uso de Edixgal creando actividades e recursos neste entorno	Profesorado edixgal	20/06/2023			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Liderado (A)						
2. OBXECTIVO (1):	Promover a comunicación entre titores/as e familias mediante o AbalarPro (A2)				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo Directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Porcentaxe de titores/as que empregan esta ferramenta (instrumento: enquisa)					
Valor de partida (3)	0% dos titores/as					
Valor previsto e data (4)	85% dos/as titores/as			30/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Crear un grupo de traballo encargado da formación e mentorización sobre AbalarPro	Equipo directivo	01/10/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Fomentar a titorización entre iguais para formar as persoas titoras na ferramenta AbalarPro	Profesorado do grupo de traballo	22/12/2022	Dispositivos móbiles		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Fomentar o uso de AbalarPro mediante o envío de notificacións periódicas.	Persoas titoras	20/06/2023	Dipositivos móbiles		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Colaboración e redes (B)						
3. OBXECTIVO (1):	Colaborar con outras entidades para promover a competencia dixital (B3)				Acadado	
RESPONSABLE:	Coordinador/a das actividades extraescolares				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Número de colaboración con outras entidades (Instrumento: memoria anual)					
Valor de partida (3)	0% de colaboracións.					
Valor previsto e data (4)	Incrementar nun 50% sobre o valor de partida.			30/06/2023		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Solicitar charlas do Plan Director sobre novas tecnoloxías.	Equipo directivo	30/09/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Solicitar á CCP, que proponha diferentes posibilidades de charlas temáticas	Coodinador/a actividades extraescolares	30/10/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.3: Planificar as charlas ao longo do curso.	Coodinador/a actividades extraescolares	30/11/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Acceso irregular a internet (C)						
4. OBXECTIVO:	Mellorar a velocidade de resposta en relación as incidencias sobre os erros de conexión a Internet				Acadado	
RESPONSABLE:	Coordinador TIC-Edixgal do Centro				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Nº de incidencias resoltas (Instrumento: libro de rexistro de incidencias)					
Valor de partida	0 rexistros (ao comezo do curso 22/23)					
Valor previsto e data	75% das incidencias resoltas en menos de 48 horas			30/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
A03.1: Planificar o modelo de comunicación dunha incidencia ao coordinador/a TIC	Coordinador TIC	30/09/2022	Equipamento informático APP de comunicación		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A03.2: Crear libro de rexistro de incidencias dixital	Coordinador TIC	30/09/2022	Equipamento informático		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A03.3: Elaborar relación de técnicos a avisar	Coordinador TIC	31/10/2022	Listado de medios técnicos Teléfonos, correos electrónicos		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: POLITICAS DE PROTECCIÓN DE DATOS (C)						
5. OBXECTIVO (2):	Potenciar a protección de datos e a cultura da ciberseguridade para o profesorado, o alumnado e as familias.(C7)				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo e equipos docentes				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Participación na formación de ciberseguridade e protección de datos. Elaboración de protocolos adaptados á idade do alumnado					
Valor de partida (3)	0% de participación entre alumnado, profesorado e familias					
Valor previsto e data (4)	O 70% do profesorado e o 50% das familias participan na formación de ciberseguridade e protección de datos.		O 80% do alumnado participa na elaboración de protocolos , coñecéndoos e respectándoos			
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO2.1: Identificar os riscos dixitais que afectan ao alumnado derivados da actividade dixital.	Equipo directivo Coordinador/a TIC Equipos docentes	1º trimestre curso 22/23	Incluir no PFPP con formación externa		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.2: Definir un itinerario de prevención e competencia dixital para o alumnado, profesorado e familias.	Equipo directivo Coordinador/a TIC Equipos docentes	2º trimestre curso 22/23			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.3:Deseñar un protocolo de ciberseguridade e protección de datos de centro	Equipo directivo Coordinador/a TIC Equipos docentes	3º trimestre curso 22/23	Incluir no PFPP con formación externa		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Desenvolvemento profesional continuo (D)						
6. OBXECTIVO (1):	Favorecer o intercambio de experiencias, no contexto de transformación dixital dos centros, tanto entre o profesorado do propio centro, como doutros centros de similares características.				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Número de experiencias que se intercambiaron durante o curso. (memoria mensual)					
Valor de partida (3)	0 % de experiencias durante o curso 22/23					
Valor previsto e data (4)	5 experiencias durante o curso 22/23			30/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Organizar intercambios de experiencias entre o profesorado do centro.	Dirección	20/05/2023			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Pescudar experiencias que se están a levar a cabo noutros centros.	Dirección	20/10/2022	Boletíns, webs doutros centros, redes sociais...		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Organizar/participar/divulgar intercambios de experiencias de profesorados doutros centros.	Dirección	20/05/2023	Profesorado doutros centros que desenvolva experiencias interesantes e profesorado do centro que estea disposto a coñecelas.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Desenvolvemento profesional contínuo (D)						
7. OBXECTIVO:	Elaborar proxectos interdisciplinares (diferentes áreas e diferentes etapas)				Acadado	
RESPONSABLE:	Profesorado do centro				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Nº de proxectos elaborados (Instrumento: enquisa ao profesorado implicado)					
Valor de partida	0 % proxectos (ao comezo do curso 22/23)					
Valor previsto e data	5 proxectos que impliquen a varios grupos/etapas desde EI ata ESO			30/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO1.1: Planificar reunión entre o profesorado voluntario tras proposta na CCP	Xefaturas de estudos	20/12/2022	Equipamento informático		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Crear grupos de traballo e concretar os proxectos a desenvolver	Profesorado de áreas ESO e titores EP e EI	20/12/2022	Equipamento informático		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.3: Elaborar os proxectos	Profesorado de áreas ESO e titores EP e EI	30/06/2023	Equipamento informático e documentos cos proxectos elaborados.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Infraestructura dixital:

- *Infraestructura de datos (conectividade a internet): correcta*
- *Infraestructura de voz (telefonía): faltan dous teléfonos. Están solicitados???*
- *Conexións cableadas: poderíanse cablear as aulas e sería moi importante cambiar o armario de conexións para outra ubicación.*

Equipamento: renovación dos equipos de sobremesa das aulas non E-Dixgal e renovación dos portátiles de aula das aulas E-Dixgal
Servizos dixitais educativos: incremento do uso das ferramentas corporativas, formación no uso de ferramentas non empregadas (Agueiro, por exemplo) e abandono no uso de ferramentas non corporativas (Google Drive, Classroom, etc.

4. Avaliación do plan

O procedemento de seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos, queda do seguinte xeito:

- *No contexto da **avaliación procesual** a frecuencia da súa realización será como mínimo unha vez ao trimestre. Os aspectos a valorar incluirán o estado da execución das accións, a análise e valoración dos resultados e, de ser o caso, as posibles modificacións das accións e as propostas de mellora.*
- *No contexto da **avaliación final** a frecuencia da súa realización será como mínimo unha vez ao ano. Os aspectos a considerar incluirán, entre outros, a valoración do logro dos obxectivos e as propostas de mellora.*

Os responsables de levar a cabo esta avaliación serán os membros do equipo de traballo do Plan Dixital.

5. Difusión do plan

Logo de ser aprobado polo Claustro e Consello Escolar, a finais do mes de xuño do 2022, será colgado na páxina web do centro e enviarase un abalar a toda a comunidade educativa informando de onde se pode consultar. Toda esta estratexia está recollida no Plan de Comunicación do Centro.