



## INSTRUCCIÓN

### 1.- TRANSPORTE ESCOLAR

(Instrución 6/2017 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e O. U., do 30 de maio, sobre a xestión do servizo de transporte escolar para o curso 2017-18).

Será **usuario lexítimo** do transporte escolar gratuíto o alumnado cuxo domicilio se atope a unha distancia superior a 2 km do centro escolar e **sempre que faga uso continuado do mesmo**.

Poderase autorizar excepcionalmente (**usuario autorizado**) o uso do servizo de transporte ao alumnado situado a menos de 2 km e máis de 1 km en zona urbanizada e 500 m en zona non urbanizada, sempre que haxa vacantes, non comporte modificación de rutas nin de paradas, nin tampouco maior duración do traxecto, para cada curso escolar.

RUTAS	PARADAS
Ruta 1: Redes - Ares	O Pedregal, Cruce de Redes, Fronte á Escola, O Paralelo, Camiño de Rodelas, Seselle, O Castro.
Ruta 2: Chanteiro - Ares	Chanteiro praia, Chanteiro, Cervás, Os Galgos, Lubre de Arriba, Lubre de Abaixo, Cruce.

### 2.- COMEDOR ESCOLAR

(Instrución 4/2017 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación, do 30 de maio, sobre o funcionamento dos comedores escolares de xestión directa para o curso 2017-18).

Segundo a normativa antedita, de existir máis solicitudes que prazas autorizadas no Comedor Escolar, o Consello Escolar baremará as ditas solicitudes conforme ás seguintes preferencias:

**1º Alumnado usuario do curso anterior, sempre que non cambiara a súa situación.**

**2º Alumnado usuario lexítimo do servizo de transporte escolar.**

**3º Alumnado de unidades familiares en situación socioeconómica de exclusión social, cunha discapacidade igual ou superior ao 33% ou vítimas de terrorismo e/ou violencia de xénero.**

**4º Alumnado pertencente a familias numerosas.**

**5º Alumnado fillo de pai e nai traballadores, con incompatibilidade horaria coa saída do centro ao mediodía.**

**6º Outro alumnado do centro.**

En caso de empate nalgún dos apartados anteriores, aplicaranse as prioridades aprobadas polo Consello Escolar na súa reunión do día 5 de setembro de 2011, que son as seguintes:

**a) Ter irmáns usuarios do comedor escolar.**

**b) O nivel de renda familiar en orde inversa.**

**c) Minusvalía da nai ou do pai.**

**d) Incompatibilidade horaria, se é o caso.**

Todas estas situacións terán que acreditarse coa documentación que se sinala no apartado correspondente da solicitude.

O alumnado que teña necesidade dalgunha **dieta especial** por problemas de saúde, deberá cubrir o apartado reservado a tal efecto na solicitude e xustificalo documentalmente co correspondente informe médico no que se especifique a dieta necesaria.



### 3.- AUTODECLARACIÓN

Non terán que facer a autodeclaración os usuarios con situación socioeconómica de exclusión social, en situación de acollemento residencial ou familiar, o alumnado cun grao de discapacidade igual o superior ao 33% e as vítimas de terrorismo e/ou violencia de xénero.

A renda familiar obterase facendo estas operacións coa declaración do IRPF do ano 2016:

- 1.- Sumarase a base imponible xeral coa base imponible do aforro.
- 2.- Deste resultado restarase a cota líquida resultante da autoliquidación.

casiña 392 + casiña 405 – casiña 537

Para obter a renda per cápita, o resultado de calquera das operacións anteriores dividírase entre o número de membros da unidade familiar segundo a normativa do IRPF.

Incorporase unha calculadora na páxina web: <https://edu.xunta.es/comedores/calculadora.jsp>.

**Para determinar a renda anual familiar hai que sumar as rendas obtidas no ano 2016 por todas as persoas que integran a unidade familiar.**

Os datos obteranse da declaración anual do IRPF, segundo o sistema anteriormente indicado, e sumaranse no caso de haber dúas ou máis declaracións.

Se algún dos membros non tivera a obriga de presentar a declaración, obterá os datos do borrador. Se non o ten, terá que solicitalos á Axencia Tributaria.

**Para determinar o número de membros da unidade familiar, sempre a 31 de decembro de 2016, cómpre ter en conta o seguinte:**

- No caso de matrimonio está formada polos cónxuxes non separados legalmente, polos fillos menores (salvo que vivan independentemente) e polos fillos maiores incapacitados xudicialmente.
- En ausencia de matrimonio ou se hai separación legal, está formada polo pai ou pola nai e a totalidade dos fillos que convivan con el ou ela, segundo o indicado no caso anterior. Se hai custodia compartida ou parella de feito só un dos proxenitores forma parte da unidade familiar.

O uso do servizo de comedor dará lugar ao aboamento dos seguintes prezos públicos por parte dos pais, nais ou tiores legais do alumno/a usuario. Os prezos serán os seguintes:

<b>Usuarios gratuítos</b>	Situación socioeconómica de exclusión social, certificada polos servizos sociais; situación de acollemento residencial ou familiar; alumnado cun grao de discapacidade igual o superior ao 33%; vítimas de terrorismo e/ou violencia de xénero. Rnda anual per cápita inferior a 7.000 €
<b>Abono de 1 € por día.</b>	Renda anual per cápita de 7.000,01 a 8.000,00 €, se hai un ou dous menores en idade escolar. Renda anual per cápita igual ou superior a 7.000,01 €, se hai tres ou máis menores en idade escolar.
<b>Abono de 2,50 € por día.</b>	Renda anual per cápita de 8.000,01 a 9.000,00 €, se hai un ou dous menores en idade escolar.
<b>Abono de 4,50 € por día.</b>	Renda anual per cápita igual ou superior a 9.000,01 €, se hai un ou dous menores en idade escolar.

O importe do prezo público aboarase entre o 1 e o 20 do mes seguinte. Obterase multiplicando o prezo correspondente polos días de uso do comedor. Os usuarios deberán comunicar ao centro os días que vaian faltar antes das 9:45 h do día correspondente.

O ingreso efectuarase en calquera das entidades autorizadas pola Consellería de Facenda, ou a través da **oficina virtual tributaria** (<http://www.conselleriadefacenda.es/web/portalconfecion-impresos>) e logo presentaranse no centro os xustificantes de pagamento nos 20 primeiros días do mes, conservando o exemplar para o interesado.

Os impresos serán entregados polo centro, aínda que tamén se poden conseguir e aboar a través do Espazo Abalar; neste caso non terán que presentar logo o xustificante no centro.

Os incumprimentos no pagamento dun mes impedirán a utilización do servizo ao mes seguinte, mentres non se proceda ao mesmo. Aos dous meses procederase a abrir expediente de perda de praza.