



PAGO TELEMÁTICO DAS TAXAS

1.- Acceder ao seguinte enlace da Consellería de Facenda:

<http://www.atriga.es/a-axencia-tributaria-de-galicia/servizos/oficina-virtual-tributaria/servizos-sen-certificado>

2.- Premer a seguinte caixa



3.- Na columna da esquerda, seleccionar a opción

Taxas, Prezos, Multas e Sancións

4.- Na columna central, seleccionar a opción

Pago Telemático de
Taxas e Prezos

5.- Premer "iniciar"

6.- Cubrir os seguintes datos:

Consellería: 07-Cultura, Educación e Ordenación Universitaria

Servizo: 003- Ensino Medio

Delegación: 11-Ferrol

Taxa: 350700-Conservatorios de Música e Danza

Obxecto de pago:

Ex: Matrícula 4 GE Julia Pérez

Datos de pago:

Total a ingresar: O importe que corresponda segundo o caso

Se desexa pagamento fraccionado de matrícula, deberá marcar a caixa "Importe fraccionado", e no total a ingresar deberá indicar o importe correspondente ao 1º prazo, teña en conta que:

Só poderá ser fraccionada a contía referida ao concepto de matrícula curso completo, Ex:

Alumno matriculado 2º GE o total da matrícula: 150€ => 1º prazo: 81,50 + 2º prazo: 68,50

Os alumnos/as matriculados/as en probas de acceso non poden fraccionar o pagamento da matrícula.

Os alumnos/as que teñan algunha exención de taxas no total a ingresar deberá indicar o importe que lle corresponde segundo a bonificación



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE FACENDA

Axencia Tributaria
de Galicia

OFICINA
VIRTUAL

(Tributaria)

730

Autoliquidación de taxas e prezos

Taxas, prezos, multas e sancións

Paso: 1 2 3

Cubra os datos raqueridos (*) e prema "Validar"

Validar

Menú

Códigos

Consellería*

07-Cultura, Educación e Ordenación Universitaria

Servizo/Servicio*

003-Ensino Medio

Delegación*

11-Ferrol

Busca taxas/tasas

Pode buscar a taxa por código ou por algunha palabra da súa denominación

350700

Buscar

Taxa/Tasa*

350700-Conservatorios de Música e Danza

Obxecto/Objeto de pago

Intente adaptar o texto o mellor posible ó espazo visible xa que este será o que se imprime finalmente*

MATRÍCULA CURSO --- GRAO ---- APELLIDOS E NOME

Datos de pago

Total a ingresar* 81,50

Importe fraccionado

7.- Premer "Validar" e logo "Continuar"

8.- Datos básicos: Deberá cubrir os datos persoais e logo premer "Validar"

9.- Datos de pago: unha ver cubertos os campos proceder ao pago da taxa.

10. - Imprimir o resgardo e entregar unha copia na secretaría do centro xunto coa restante documentación da matrícula no prazo establecido.