ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36014489	A Xunqueira	Pontevedra	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SSC	Servizos socioculturais e á comunidade	CSSSC03	Animación sociocultural e turística	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP1124	Dinamización grupal	2023/2024	5	123	123

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	BRAIS RODRÍGUEZ OTERO,ANA SOBRINO FIGUEIRA (Subst.)
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

A Familia Profesional de Servizos Socioculturais e á Comunidade cobre, dentro do sector Produtivo de Servizos á Comunidade e Persoais, as actividades produtivas de Asistencia Social, as Culturais e as Recreativas.

A competencia xeral do título de técnico superior en Animación Sociocultural e Turística consiste en programar, organizar, pór en práctica e avaliar intervencións de animación sociocultural e turística, promovendo a participación activa das persoas e dos grupos destinatarios e coordinando as actuacións de profesionais e persoal voluntario ao seu cargo.

As competencias profesionais, persoais e sociais do título de técnico superior en Animación Sociocultural e Turística son as que se relacionan:

a) Obter información utilizando recursos, estratexias e instrumentos de análise da realidade, co fin de adecuar a intervención sociocultural ás necesidades das persoas destinatarias e ao contexto.

b) Elaborar proxectos de intervención sociocultural a partir da información obtida do contexto e das persoas destinatarias, incorporando a toma en consideración das diferenzas sexuais.

c) Dirixir a posta en práctica de proxectos de intervención sociocultural, coordinando as actuacións de profesionais e persoal voluntario ao seu cargo, supervisando a realización das actividades con criterios de calidade e facilitando o traballo en equipo.

d) Deseñar espazos, estratexias e materiais de promoción e difusión de proxectos de intervención sociocultural e aplicar os avances tecnolóxicos do ámbito da comunicación.

e) Organizar departamentos, programas e actividades de animación sociocultural e turística e xestionar a documentación, os recursos, o financiamento e o control do orzamento asignado.

f) Crear, dinamizar e supervisar equipos de monitores e monitoras en proxectos de intervención sociocultural e organizalos en función das actividades.

g) Deseñar, pór en práctica e avaliar actividades lúdicas, culturais e físico-recreativas, seleccionar as estratexias metodolóxicas, organizar os recursos e manexar os equipamentos e os medios técnicos necesarios para o seu desenvolvemento.

h) Proporcionar apoio técnico, documental e loxístico para a constitución e o funcionamento de grupos e asociacións, capacitar as persoas participantes para a autoxestión e facilitar as relacións entre os axentes sociais.

i) Organizar e xestionar os servizos de información xuvenil e realizar actividades de orientación, información e dinamización que atendan as necesidades e as demandas das persoas deste sector de poboación.

j) Deseñar, pór en práctica e avaliar actividades socioeducativas dirixidas á poboación xuvenil, favorecendo a igualdade de oportunidades e aplicando os principios da educación non formal.

k) Dinamizar grupos, aplicando técnicas participativas e de dinamización, xestionando os conflitos e promovendo o respecto e a solidariedade.

l) Aplicar os protocolos establecidos en materia de primeiros auxilios en situacións de accidente ou emerxencia.

m) Realizar o control e o seguimento da intervención con actitude autocrítica, aplicando criterios de calidade e procedementos de retroalimentación, para corrixir as desviacións detectadas.

n) Dar resposta a posibles solicitudes, suxestións e reclamacións para cumprir as súas expectativas e lograr a súa satisfacción, con capacidade para usar unha lingua estranxeira.

ñ) Adaptarse ás novas situacións laborais mantendo actualizados os coñecementos científicos, técnicos e tecnolóxicos relativos ao seu ámbito profesional, xestionando a súa formación e os recursos existentes na aprendizaxe ao longo da vida e utilizando as tecnoloxías da información e da comunicación.

o) Resolver situacións, problemas ou continxencias con iniciativa e autonomía no ámbito da súa competencia, con creatividade, innovación e espírito de mellora no traballo persoal e no dos membros do equipo.

p) Organizar e coordinar equipos de traballo con responsabilidade e supervisar o seu desenvolvemento, mantendo relacións fluídas, asumindo o liderado e achegando solucións aos conflitos grupais que se presenten.

q) Comunicarse con iguais, superiores, clientela e persoas baixo a súa responsabilidade, utilizando vías eficaces de comunicación, transmitindo a información e os coñecementos adecuados e respectando a autonomía e a competencia das persoas que interveñen no ámbito do seu traballo.
r) Xerar ámbitos seguros no desenvolvemento do seu traballo e no do seu equipo, supervisar e aplicar os procedementos de prevención de riscos laborais e ambientais, de acordo co establecido pola normativa e cos obxectivos da empresa.
s) Supervisar e aplicar procedementos de xestión da calidade e da accesibilidade e do deseño universais nas actividades profesionais incluídas nos procesos de produción ou prestación de servizos.
t) Realizar a xestión básica para a creación e o funcionamento dunha pequena empresa e ter iniciativa na súa actividade profesional, con sentido da responsabilidade social.
u) Exercer os seus dereitos e cumprir as obrigas derivadas da súa actividade profesional, de acordo co establecido na lexislación, participando activamente na vida económica, social e cultural.

As persoas que obteñan o título de técnico superior en Animación Sociocultural e Turística exercerán a súa actividade no sector dos servizos á comunidade (desenvolvemento comunitario e información xuvenil), no sector dos servizos culturais (lectura e información, tecnoloxías da información e da comunicación, etc.) e de recursos e produtos culturais diversos, e nos sectores de servizos turísticos e de lecer e tempo libre (actividades lúdicas e deportivas, ambientais e de aire libre).

As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:
- Coordinador/ora de tempo libre educativo infantil e xuvenil.
- Director/ora de tempo libre educativo infantil e xuvenil.
- Responsable de proxectos de tempo libre educativo infantil e xuvenil.
- Coordinador/ora ou director/ora de campamentos, albergues de xuventude, casas de colonias, granxas-escola e aulas de casas de xuventude e escolas de natureza.
- Monitor/ora de tempo libre.
- Animador/ora sociocultural.
- Dinamizador/ora comunitario/a.
- Asesor/ora para o sector asociativo.
- Técnico/a comunitario/a.
- Xestor/ora de asociacións.
- Técnico/a de servizos culturais.
- Animador/ora cultural.
- Informador/ora xuvenil.
- Animador/ora de hotel.
- Animador/ora de veladas e espectáculos.
- Animador/ora de actividades recreativas ao aire libre en complexos turísticos.
- Xefe/a de departamento en animación turística.

ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

Este deseño curricular refírese ao módulo Contexto da Animación Sociocultural de 107 horas, regulado polo DECRETO 205/2013, do 27 de decembro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de técnico superior en Animación Sociocultural e Turística.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Desenvolvemento de estratexias de creación dun grupo	Nesta UD o alumnado desenvolverá estratexias de creación de grupos.	21	17
2	Dinamización de grupo	A través desta unidade traballarase a dinamización dos grupos mediante as técnicas axeitadas.	20	17
3	Selección de técnicas de comunicación	O alumnado, ao longo desta UD, adestrarase na selección de técnicas de comunicación analizando as características dos grupos.	21	17
4	Organización de equipos de traballo	Nesta UD o alumnado organizará equipos de traballo en función dos proxectos, aplicando ténicas de cooperación e coordinación.	20	16
5	Aplicación de estratexias de solución de conflitos	A través desta UD o alumnado aplicará estratexias de xestión de conflitos grupais e de resolución de problemas mediante diferentes técnicas.	20	17
6	Avaliación dos procesos de grupo e a propia competencia social	O alumnado, ao longo desta UD, avaliará procesos grupais e a competencia social propia e das persoas profesionais.	21	16

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Desenvolvemento de estratexias de creación dun grupo	21

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Desenvolve estratexias de creación de grupos, tendo en conta a relación entre as intervencións en contornos de lecer e as necesidades do grupo	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Aplicáronse os principios de intervención con grupos
CA1.2 Caracterizouse o ámbito de intervención da titulación de técnico superior
CA1.3 Valoráronse as necesidades de intervención no grupo
CA1.4 Relacionáronse os procesos de cognición social coa creación de grupos
CA1.5 Valoráronse os motivos sociais de participación nun grupo
CA1.6 Valorouse a importancia de implicar as persoas participantes na creación do grupo
CA1.7 Xustificouse a importancia do respecto mutuo na interacción dentro dun grupo
CA1.8 Aplicáronse técnicas participativas para a posta en marcha dos grupos, considerando os principios de intervención grupal

4.1.e) Contidos

Contidos
Psicoloxía social aplicada a grupos.
0Valoración do respecto mutuo como principio de interacción nun grupo.
Cognición social: análise de elementos relacionados (esquemas sociais e percepción social).
Motivación social: emocións e motivacións.
Grupo: características, elementos que o forman e tipos.
Principios de intervención con grupos: iniciación e dinamización de procesos grupais.
Análise das necesidades dos grupos en diferentes ámbitos de intervención das persoas coa titulación de técnico superior: instalacións hoteleiras, cámpings, casas de colonias, campamentos, ludotecas, instalacións deportivas, centros escolares en horario extraescolar, etc.
Métodos activos e técnicas de participación grupal en animación sociocultural e turística.

Contidos
Aplicación de técnicas orientadas á creación de grupos en situación de lecer. Importancia da participación na creación de grupos.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Dinamización de grupo	20

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Dinamiza un grupo adecuando o uso das técnicas de dinámica de grupo ás súas fases	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Caracterizouse a estrutura dun grupo
CA2.2 Identificáronse as fases dun grupo
CA2.3 Aplicáronse técnicas de grupo para cada fase en que se ache o grupo
CA2.4 Propuxéronse medidas para garantir un ambiente cooperativo e de satisfacción en situacións de lecer
CA2.5 Utilizáronse métodos activos para xerar a participación dentro do grupo
CA2.6 Organizáronse os espazos en función das características do grupo
CA2.7 Adecuáronse os tempos á realización das técnicas de grupo
CA2.8 Valorouse a importancia da utilización de dinámicas de grupo para interactuar con todos os membros do grupo

4.2.e) Contidos

Contidos
Procesos e estrutura dun grupo.
0Valoración da importancia do uso de dinámicas de grupo para a interactuación.
Fases de desenvolvemento dun grupo.
Fenómenos que afectan o grupo. Cohesión social: factores que favorecen a cohesión grupal.
Liderado: tipos; habilidades para o desenvolvemento do liderado.
Técnicas de dinámica de grupos como metodoloxía de intervención.
Aplicación de técnicas de grupo: técnicas de presentación, de motivación, de traballo, de comunicación, de resolución de conflitos, e finais ou de avaliación.
Organización de espazos, tempos e medios necesarios.
Papel do persoal animador na iniciación e na dinamización de procesos grupais. Función relacional orientada ao mantemento dun grupo: seguimento grupal.
Importancia de garantir un ambiente cooperativo e de satisfacción en situacións de lecer.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Selección de técnicas de comunicación	21

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona técnicas de comunicación analizando as características dos grupos e das persoas implicadas no proceso	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Analizáronse os elementos do proceso de comunicación

Criterios de avaliación
CA3.2 Seleccionáronse estratexias para superar barreiras de comunicación grupal
CA3.3 Adaptáronse as técnicas de comunicación a contextos e grupos
CA3.4 Definíronse os estilos de comunicación que fan máis eficaz o proceso de comunicación en función do contexto
CA3.5 Describíronse as habilidades de comunicación necesarias para favorecer o proceso de comunicación
CA3.6 Determináronse as técnicas de comunicación adecuadas á situación e atendendo á diversidade cultural e funcional, sobre todo ás situacións de discapacidade
CA3.7 Establecéronse sistemas de avaliación da eficacia dos procesos de comunicación

4.3.e) Contidos

Contidos
Proceso de comunicación. Características e funcións: interacción grupal, retroalimentación, comunicación interpersoal e comunicación en grandes grupos.
0Aplicación das novas tecnoloxías para a comunicación.
Elementos no proceso da comunicación.
Sistemas de comunicación.
Tipos de comunicación: verbal, non verbal e escrita.
Barreiras na comunicación. Dificultades máis habituais. Comunicación e persoas con discapacidade. Localización das barreiras no persoal animador, na poboación usuaria e no contexto. Estratexias de superación de barreiras e de potenciación da comunicación.
Técnicas de comunicación: adaptación a contextos e grupos.
Estilos de comunicación. Asertividade.
Habilidades sociais básicas de comunicación. Características xerais das habilidades básicas de comunicación. Pautas de conduta na atención a participantes. Escoita activa.
Tipos de estratexias para valorar os sistemas de comunicación.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Organización de equipos de traballo	20

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Organiza equipos de traballo segundo os proxectos, para o que selecciona as técnicas de cooperación e coordinación	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Caracterizouse a situación de traballo do equipo e os perfís das persoas que o compoñen
CA4.2 Formuláronse os obxectivos do grupo de traballo
CA4.3 Utilizáronse técnicas participativas para dinamizar o equipo de traballo
CA4.4 Distribuíronse tarefas e cometidos entre compoñentes do grupo en relación coas capacidades de cadaquén
CA4.5 Coordinouse a secuencia das tarefas das persoas compoñentes do grupo de traballo
CA4.6 Determináronse os procedementos de supervisión e avaliación do cumprimento das tarefas e as funcións dos membros do grupo de traballo
CA4.7 Valorouse a importancia de crear un clima de traballo adecuado e a promoción da igualdade nos equipos de traballo
CA4.8 Especificáronse tarefas de formación para os membros do grupo sobre as técnicas e os protocolos que garanten a seguridade nas actividades

4.4.e) Contidos

Contidos
Traballo en equipo: composición.

Contidos
0Ambiente de traballo. Problemas relacionados co ambiente de traballo: burning e moobing.
Valoración da promoción da igualdade na xeración de equipos de traballo.
Valoración da importancia dos procesos de comunicación e coordinación dentro dun equipo de traballo.
Comunicación horizontal e vertical no equipo de traballo.
Coordinación e dinamización de equipos de traballo dentro dunha organización.
Estratexias de distribución de tarefas e funcións.
Técnicas de motivación e apoio no desenvolvemento das funcións dos membros do equipo de traballo.
Condución de reunións: tipos de reunións e técnicas.
Técnicas de información, motivación e orientación dentro do equipo de traballo.
Formación das persoas que forman parte do equipo sobre as normas de seguridade das actividades e das instalacións.
Supervisión e seguimento de tarefas e funcións.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Aplicación de estratexias de solución de conflitos	20

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Aplica estratexias de xestión de conflitos grupais e solución de problemas, seleccionando técnicas en función do contexto de intervención	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Analizáronse as principais fontes dos problemas e conflitos no funcionamento dos grupos

Criterios de avaliación
CA5.2 Desenvolvéronse técnicas de xestión de conflitos de grupos dentro do grupo
CA5.3 Desenvolvéronse habilidades sociais de solución de problemas dentro do grupo
CA5.4 Valoráronse as estratexias para a solución de problemas
CA5.5 Seguíronse as fases do proceso de toma de decisións
CA5.6 Valorouse a importancia do uso das estratexias de comunicación na xestión de conflitos e a solución de problemas

4.5.e) Contidos

Contidos
Conflitos individuais e colectivos no grupo. Causas e efectos na integración grupal. Carácter do conflito: funcional e disfuncional. Tipos de conflitos: de tarefas, de relacións e polos procesos. Toma de decisións: fases do proceso. Actitudes dos grupos ante os conflitos. Técnicas para a xestión e a resolución de conflito. Negociación e mediación. Debate, resolución de problemas e reestruturación cognitiva. Técnicas e procedemento. Importancia das estratexias de comunicación na solución de problemas grupais.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Avaliación dos procesos de grupo e a propia competencia social	21

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA6 - Avalía os procesos de grupo e a propia competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e identifica os aspectos susceptibles de mellora	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA6.1 Seleccionáronse os indicadores de avaliación
CA6.2 Aplicáronse técnicas de investigación social e sociométricas
CA6.3 Avaliouse a situación persoal e social de partida como profesional
CA6.4 Deseñáronse instrumentos de recollida de información
CA6.5 Rexistráronse os datos en soportes establecidos
CA6.6 Valoráronse os datos recollidos
CA6.7 Identificáronse as situacións que cumpra mellorar
CA6.8 Marcáronse as pautas de mellora

4.6.e) Contidos

Contidos
Avaliación da estrutura e procesos grupais: indicadores. Avaliación da situación e da dinámica grupal. Análise de estratexias e instrumentos para o estudo de grupos. Aplicación das técnicas de investigación social ao traballo con grupos. Técnicas de observación e sociometría básica. Técnicas de recollida, análise e interpretación de datos. Avaliación da competencia social. Valoración da autoavaliación como estratexia para a mellora da competencia social.

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos esixibles para alcanzar a avaliación positiva do módulo quedan reflexados no deseño de cada unha das unidades didácticas.

Neste senso, correspóndense cos asinados ao módulo no currículo oficial da titulación. A avaliación positiva acadarase unha vez superados todos os mínimos esixibles, é dicir, os criterios de cualificación presentes no currículo oficial da titulación.

Como a programación do módulo se simplifica en unidades didácticas (UD), a avaliación realizarase por UD. Todas as UD terán o mesmo peso específico (100/6%) na cualificación final do módulo. Para acadar a avaliación positiva do módulo será preciso obter unha avaliación positiva (5 puntos sobre 10) en cada unha das probas de avaliación e, polo tanto, en cada unha das UD.

Para avaliar as UD realizaranse as probas especificadas no deseño das UD desta programación e utilizadas para certificar a adquisición dos criterios de avaliación por parte do alumando. Nestas probas ponderarase o peso específico de cada criterio no global da UD, obtendo a cualificación de cada UD.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

O alumnado que teña suspensa algunha das unidades didácticas, poderá presentarse á recuperación da/s mesma/s a final de curso, na data indicada.

Cada unidade recupérase independentemente, é dicir, o alumnado deberá facer un exame por cada unidade que deba recuperar.

Este exame é teórico-práctico. É necesario superar, cando menos, os mínimos exixibles de cada UD para o cálculo da nota final.

A nota final do módulo será a media ponderada de cada unha das unidades en función do peso asignado no conxunto do módulo expresado en porcentaxe, sempre e cando todas as UD fosen recuperadas de xeito positivo (cando menos un 5 sobre 10). Como a nota final expresarase en números enteiros (sen decimais) entre o 1 e o 10, aplicarase o rendondeo explicitado no apartado 5. "Criterios de cualificación".

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Dado que este ciclo se imparte na modalidade semipresencial e a distancia, a asistencia ao centro non é obrigatoria, polo que o alumnado non perde o dereito á avaliación continua. Polo tanto, non procede definir a proba de avaliación extraordinaria.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

SEGUIMENTO DA PROGRAMACIÓN

Para realizar o seguimento da programación seguirase o establecido nos protocolos de calidade do centro.

A persoa docente utilizará a plataforma da Consellería para realizar o seguimento da programación e dará conta mensualmente nas reunións de equipo docente, nas que se presentará o devandito documento.

No caso de modificacións na programación, xustificarase debidamente e deixarase o correspondente modelo de Seguimento da programación anexo o acta de reunión do equipo docente ou do Departamento da familia profesional.

Ao final de curso a profesora realizará a Memoria final do módulo segundo o modelo establecido (MD.75.PRO.04) na que se incluirán todas as propostas de mellora feitas durante o curso e que servirán como base para a elaboración das programacións do vindeiro curso.

AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE

Para realizar a avaliación da práctica docente, no centro séguese o protocolo de calidade establecido. Dito protocolo baséase na Enquisa de satisfacción do labor docente, que non se axusta á modalidade do ensino a distancia. Este problema, detectado nos cursos anteriores, foi posto en coñecemento por parte do equipo docente tanto á dirección do centro como á persoa responsable de calidade en varias ocasións, recibindo como resposta que non debiamos utilizar esa enquisa. Isto non significa que dita avaliación non se realice.

A través dos foros, principal instrumento de comunicación co alumnado, solicitarase a opinión e posibles suxestións ao alumnado para a mellora do proceso ensino-aprendizaxe. Ditas achegas recolleranse na memoria final do módulo.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Na xuntanza de avaliación inicial, a persoa titora expuxo a información referida a dous alumnos/as con informe de Orientación.

Por outro lado, nos primeiros días de curso, a profesora recollerá información sobre as características e a formación previa do alumnado. Para isto utilizarase o foro da plataforma, e a partir de aí, de ser o caso, se establecerán as medidas que se consideren oportunas.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

O carácter do ensino semipresencial e á distancia permite unha adaptación aos distintos ritmos de aprendizaxe do alumnado.

Tamén, o carácter modular destas ensinanzas posibilita que o alumnado escolla os módulos nos que matricularse, non habendo obriga de cursar todos os módulos de cada curso. Por esta razón a medida de flexiblilización curricular é unha opción para todo o alumnado.

Os materiais da plataforma de formación están elaborados segundo o principio de deseño para todos/as, sendo completamente accesibles.

A través dos foros de cada unidade, a profesora fará un seguimento da aprendizaxe do alumnado, quen pode consultar todo tipo de dúbidas e solicitar as explicacións que sexan necesarias.

Dependendo das necesidades educativas especiais, debidamente documentadas, tomaranse as medidas que se precisen para a realización dos exames presenciais obrigatorios (adaptación do tempo, dos materiais,...).

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Dado que este ciclo se imparte na modalidade semipresencial e a distancia, as vías de comunicación entre o alumnado e alumnado-docente son, basicamente, o foro e as titorías colectivas presenciais.

Na relación profesorado-alumnado así como na relación entre o alumnado promocionarase a actitude positiva, o interese, a colaboración cos compañeiros/as, a pertinencia das intervencións, o respecto ás regras sociocomunicativas e ás opinións das outras persoas.

O traballo de animador/a no eido da animación sociocultural, esixe unha elevada capacidade para traballar en equipo e para o traballo con diferentes persoas. Esta require un claro compromiso con valores humanos no tratamento interpersoal.

Na mesma liña, a nivel cultural fomentarase o respecto pola diversidade e a accesibilidade da cidadanía aos productos e servizos culturais e de educación non formal (lecer e tempo libre). Así, tamén o fomento pola participación activa das persoas neste eido.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Dado que a asistencia do alumnado nesta modalidade de ensino (tanto ás titorías presenciais como ás actividades complementarias á formación) ten un carácter voluntario e non avaliable, considérase máis beneficioso a todos os niveis programar as actividades conxuntamente co alumnado e profesorado da modalidade ordinaria, optimizando deste xeito a rede de recursos, centros, persoas e institucións colaboradoras na formación nesta titulación.

10.Outros apartados

10.1) Difusión da programación

Desde o principio do curso o alumnado ten á súa disposición o documento "Organización do Módulo de Dinamización Grupal" onde se resume esta programación e se dan instrucións sobre o desenvolvemento do módulo.

Na páxina web do instituto, baixo a responsabilidade da xefatura de estudos, estará á disposición do alumnado a programación oficial do módulo.

10.2) Lingua vehicular

A pesar de que a documentación propia de todas as plataformas de ensino a distancia está centralizada e redactada en Castelán, a docencia do módulo realizarase empregando o Galego como lingua vehicular: organización da aula virtual, foros, avisos, materiais propios, probas escritas, etc.