ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36014489	A Xunqueira	Pontevedra	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SSC	Servizos socioculturais e á comunidade	CSSSC01	Educación infantil	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0017	Habilidades sociais	2023/2024	4	123	123

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARÍA TEMBRA TÚÑEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

A Familia Profesional de Servizos Socioculturais e á Comunidade cobre, dentro do sector Produtivo de Servizos á Comunidade e Persoais, as actividades produtivas de Asistencia Social, as Culturais e as Recreativas. O Técnico/a Superior en Educación Infantil figura como ocupación na actividade de prestación de servizos de atención á infancia principalmente desenvolta nos seguintes ámbitos do mercado:

- Educador ou educadora infantil en primeiro ciclo de educación infantil, sempre baixo a supervisión dun mestre ou dunha mestra, en institucións públicas e privadas.
- Educador ou educadora en institucións ou en programas específicos de traballo con menores (de cero a seis anos) en situación de risco social, ou en medios de apoio familiar, seguindo as directrices doutros profesionais.
- Educador ou educadora en programas ou actividades de lecer e tempo libre infantil con menores de cero a seis anos: ludotecas, casas de cultura, bibliotecas, centros educativos, centros de lecer, granxas escola, etc.

Para o cumprimento das tarefas propias desas ocupacións, estableceuse un ciclo formativo de grao superior: Educación Infantil, que proporciona o título de Técnico/a Superior de Educación Infantil (e diante, TSEI), de 2000 horas. A través deste ciclo, o/a TSEI acada as capacidades profesionais que lle permiten adquirir unha competencia xeral consistente en deseñar, pór en práctica e avaliar proxectos e programas educativos de atención á infancia no primeiro ciclo de educación infantil no ámbito formal, consonte a proposta pedagóxica elaborada por un mestre ou unha mestra coa especialización en educación infantil ou título de grao equivalente, e en toda a etapa no ámbito non formal, xerando contornos seguros e en colaboración con profesionais e coas familias.

As competencias profesionais, persoais e sociais deste título son:

- Programar a intervención educativa e de atención social á infancia a partir das directrices do programa da institución e das características individuais, do grupo e do contexto.
- Organizar os recursos para o desenvolvemento da actividade respondendo ás necesidades e ás características dos nenos e das nenas.
- Desenvolver as actividades programadas empregando as estratexias metodolóxicas e os recursos apropiados, e creando un clima de confianza.
- Deseñar e aplicar estratexias de actuación coas familias, no marco das finalidades e os procedementos da institución, para mellorar o proceso de intervención.
- Responder ás necesidades dos cativos e das cativas, así como das familias que requiran a participación de profesionais ou servizos, utilizando os recursos e os procedementos axeitados.
- Actuar ante continxencias relativas ás persoas, aos recursos ou ao medio, transmitindo seguridade e confianza, e aplicando, de ser o caso, os protocolos de actuación establecidos.
- Avaliar o proceso de intervención e os resultados obtidos, elaborar e xestionar a documentación asociada ao proceso, e transmitir a información co fin de mellorar a calidade do servizo.
- Manter actualizados os coñecementos científicos e técnicos relativos á propia actividade profesional, utilizando os recursos existentes para a aprendizaxe ao longo da vida.
- Actuar con autonomía e iniciativa no deseño e na realización de actividades, con respecto polas liñas pedagóxicas e de actuación da institución en que se desenvolva a actividade.
- Manter relacións fluídas cos nenos e as nenas, coas súas familias, cos membros do seu grupo e con outro persoal profesional, amosando habilidades sociais e capacidade de xestión da diversidade cultural, e achegar solucións para os conflitos que se presenten.
- Xerar contornos seguros, respectando a normativa e os protocolos de seguridade na planificación e no desenvolvemento das actividades.
- Exercer os dereitos e cumprir as obrigas que deriven das relacións laborais, consonte o establecido na lexislación.
- Xestionar a propia carreira profesional, analizando oportunidades de emprego, autoemprego e aprendizaxe.
- Crear e xestionar unha pequena empresa, realizando o estudo da viabilidade de produtos, de planificación da produción e de comercialización.
- Participar na vida económica, social e cultural cunha actitude crítica e de responsabilidade.

As cualificacións profesionais incluídas no título son seguintes:

Completas:

- UC1027_3: Establecer e manter relacións fluídas coa comunidade educativa e coordinarse coas familias, co equipo educativo e con outros profesionais.
- UC1028_3: Programar, organizar, realizar e avaliar procesos de intervención educativa de centro e de grupo de cativos e cativas.

Incompletas:

- UC1029_3: Desenvolver programas de adquisición e adestramento en hábitos de autonomía e saúde, e programas de intervención en situacións de risco.
- UC1032_3: Desenvolver accións para favorecer a exploración do contorno a través do contacto cos obxectos, e as relacións do cativo e da cativa cos seus iguais e coas persoas adultas.

Este deseño curricular refírese ao módulo Habilidades Sociais de 123 horas, regulado polos Decretos 226/2008 e 38/2010. Este módulo profesional (asociado á unidade de competencia UC1027_3) contén a formación necesaria para que o alumnado adquirira as habilidades sociais necesarias para desenvolver unha profesión de axuda e interactuar adecuadamente nas súas relacións profesionais con outras persoas, adaptando o seu comportamento ás características destas e ao contexto.

A formación do módulo de Habilidades Sociais contribúe a acadar as seguintes competencias profesionais, persoais e sociais do título:

d) Deseñar e aplicar estratexias de actuación coas familias, no marco das finalidades e os procedementos da institución, para mellorar o proceso de intervención.

e) Responder ás necesidades dos cativos e das cativas, así como das familias que requiran a participación de profesionais ou servizos, utilizando os recursos e os procedementos axeitados.

g) Avaliar o proceso de intervención e os resultados obtidos, elaborar e xestionar a documentación asociada ao proceso, e transmitir a información co fin de mellorar a calidade do servizo.

h) Manter actualizados os coñecementos científicos e técnicos relativos á propia actividade profesional, utilizando os recursos existentes para a aprendizaxe ao longo da vida.

j) Manter relacións fluídas cos nenos e as nenas, coas súas familias, cos membros do seu grupo e con outro persoal profesional, amosando habilidades sociais e capacidade de xestión da diversidade cultural, e achegar solucións para os conflitos que se presenten.

o) Participar na vida económica, social e cultural cunha actitude crítica e de responsabilidade.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	HABILIDADES SOCIAIS E COMUNICACIÓN	O obxectivo desta primeira unidade é que o alumnado adquira as habilidades sociais necesarias para desenvolver unha profesión de axuda e interactuar axeitadamente nas súas relacións profesionais con outras persoas, adaptando o seu comportamento ás características das mesmas e do contexto.	25	20
2	ANIMACIÓN E DINÁMICA DE GRUPOS. O TRABALLO EN GRUPO	Esta segunda unidade trata de dar a coñecer a estrutura do grupo e o funcionamento do mesmo. Trabállase co obxectivo de que o alumnado identifique as características do traballo en equipo, valorando a súa importancia, coñezan o funcionamento do grupo e sexan capaces de elixir técnicas de grupo e aplicalas para traballar a dinámica de grupo.	25	20
3	CONDUCIÓN DE REUNIÓNS	Na unidade 3 preténdese que os alumnos e alumnas que cursan o módulo comprendan e coñezan en profundidade que é unha reunión, como se desenvolve, como se articula o proceso de toma de decisións e como resolver conflitos no grupo.	25	20
4	XESTIÓN DE CONFLITOS E TOMA DE DECISIÓNS	Os alumnos/as que cursan o módulo comprenderán e coñecerán en profundidade a través desta cuarta unidade como se desenvolve e se articula o proceso de toma de decisión e como resolver conflitos no grupo	25	20

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
5	AVALIACIÓN DA COMPETENCIA SOCIAL E OS PROCESOS DE GRUPO	Na derradeira unidade o alumnado achegarase á avaliación en habilidades sociais e en procesos de grupo, como se planifica, desenvolve e materializa desde o mesmo comezo da actuación ata a avaliación final dos resultados.	23	20

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	HABILIDADES SOCIAIS E COMUNICACIÓN	25

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Pon en práctica estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu contorno en relación cos principios da intelixencia emocional e social.	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Describíronse os principios da intelixencia emocional e social.
CA1.2 Valorouse a importancia das habilidades sociais no desempeño do labor profesional.
CA1.3 Caracterizáronse as etapas dun proceso comunicativo.
CA1.4 Identificáronse os estilos de comunicación, as súas vantaxes e as súas limitacións.
CA1.5 Valorouse a importancia do uso da comunicación verbal e non verbal nas relacións interpersoais.
CA1.6 Estableceuse unha eficaz comunicación para asignar tarefas, recibir instrucións e intercambiar ideas ou información.
CA1.7 Utilizáronse as habilidades sociais adecuadas á situación e atendendo á diversidade cultural.
CA1.8 Demostrouse interese por non xulgar as persoas e respectar os seus elementos persoais diferenciadores: emocións, sentimentos e personalidade.

Criterios de avaliación
CA1.9 Demostrouse unha actitude positiva cara ao cambio e cara á aprendizaxe a partir de todo o que sucede.
CA1.10 Valorouse a importancia da autocrítica e da autoavaliación no desenvolvemento de habilidades de relación interpersoal e de comunicación axeitadas.

4.1.e) Contidos

Contidos
Relacións interpersoais e percepción social.
0Programas e técnicas de comunicación e habilidades sociais. Escoita activa, empatía, asertividade e autocontrol.
Intervencións en público: materiais de apoio.
Análise dos factores que inflúen na percepción social e na formación de impresións. Estereotipos, prexuízos e discriminación.
Habilidades sociais, competencia social e conceptos afíns.
Análise da relación entre comunicación e calidade de vida nos ámbitos de intervención.
Proceso de comunicación. Comunicación verbal e non verbal.
Valoración comunicativa do contexto: facilitadores e obstáculos na comunicación.
Valoración da importancia das actitudes na relación de axuda.
Intelixencia emocional. Educación emocional. Emocións e sentimentos.
Mecanismos de defensa.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	ANIMACIÓN E DINÁMICA DE GRUPOS. O TRABALLO EN GRUPO	25

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Dinamiza o traballo do grupo aplicando as técnicas adecuadas, e xustifica a súa selección en función das características, a situación e os obxectivos do grupo.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Describíronse os elementos fundamentais dun grupo, a súa estrutura, a súa dinámica e os factores que os poidan modificar.
CA2.2 Analizáronse e seleccionáronse as técnicas de dinamización e funcionamento de grupos.
CA2.3 Explicáronse as vantaxes do traballo en equipo fronte ao individual.
CA2.4 Diferenciáronse os papeis que se poden dar nun grupo e as relacións entre eles.
CA2.5 Identificáronse as principais barreiras da comunicación grupal.
CA2.6 Formuláronse estratexias de actuación para aproveitar a función de liderado e os papeis na estrutura e no funcionamento do grupo.
CA2.7 Definiuse o reparto de tarefas como procedemento para o traballo en grupo.
CA2.8 Valorouse a importancia dunha actitude tolerante e de empatía para conseguir a confianza do grupo.
CA2.9 Logrouse un ambiente de traballo relaxado e cooperativo.
CA2.10 Respectáronse as opinións diferentes da propia e os acordos de grupo.

4.2.e) Contidos

Contidos
Tipoloxía e características dos grupos. Desenvolvemento grupal. 0A confianza no grupo.

Contidos
Valoración do papel da motivación na dinámica grupal.
Toma de conciencia acerca da importancia de respectar as opinións non coincidentes coa propia.
Análise da estrutura e dos procesos de grupos.
Técnicas para a análise de grupos.
Valoración da importancia da comunicación no desenvolvemento do grupo.
Comunicación nos grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal e xestual. Outras linguaxes: icónica e audiovisual. Tecnoloxías da información e da comunicación. Obstáculos e barreiras. Cooperación e competencia nos grupos.
Dinámicas de grupo. Fundamentos psicosociolóxicos aplicados ás dinámicas de grupo.
Equipo de traballo. Estratexias de traballo cooperativo. Organización e reparto de tarefas.
Detección e análise de problemas no traballo en equipo.
Traballo individual e traballo en grupo.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	CONDUCIÓN DE REUNIÓNS	25

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Conduce reunións e analiza os xeitos ou estilos de intervención e de organización en función das características das persoas destinatarias e do contexto.	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Describíronse os tipos de reunión e as funcións.
CA3.2 Describíronse as etapas do desenvolvemento dunha reunión.

Criterios de avaliación
CA3.3 Aplicáronse as técnicas de moderación de reunións e xustificouse a súa aplicación.
CA3.4 Demostrouse a importancia da capacidade de expor ideas de xeito claro e conciso.
CA3.5 Describíronse os factores de risco e a posibilidade de sabotaxe dunha reunión, e xustificáronse as estratexias de resolución.
CA3.6 Valorouse a necesidade dunha información boa e diversa na convocatoria de reunións.
CA3.7 Describiuse a importancia da motivación e das estratexias empregadas, para conseguir a participación nas reunións.
CA3.8 Aplicáronse técnicas de recollida de información e de avaliación dos resultados dunha reunión.
CA3.9 Demostráronse actitudes de respecto e tolerancia na condución de reunións.

4.3.e) Contidos

Contidos
A reunión como forma de traballo en grupo.
Tipos de reunións e funcións.
Etapas no desenvolvemento dunha reunión: preparación, inicio, desenvolvemento e finalización.
Técnicas de moderación de reunións.
Identificación da tipoloxía das persoas participantes nunha reunión.
Análise de factores que afectan ao comportamento dun grupo: boicot e colaboración.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	XESTIÓN DE CONFLITOS E TOMA DE DECISIÓNS	25

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Pon en práctica estratexias de xestión de conflitos e resolución de problemas seleccionadas entre os modelos analizados en función das características do contexto.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Analizáronse e identificáronse as principais fontes de problemas e de conflitos grupais.
CA4.2 Describíronse as principais técnicas e estratexias para a xestión de conflitos.
CA4.3 Identificáronse e describíronse as estratexias máis axeitadas para a procura de solucións e a resolución de problemas.
CA4.4 Describíronse as fases do proceso de toma de decisións.
CA4.5 Resolvéronse problemas e conflitos aplicando os procedementos adecuados a cada caso.
CA4.6 Respectáronse as opinións das demais persoas respecto ás vías de solución de problemas e conflitos.
CA4.7 Aplicáronse correctamente técnicas de mediación e negociación.
CA4.8 Tivéronse en conta as persoas usuarias, independentemente da súa idade e da súa condición física e mental, no proceso de toma de decisións.
CA4.9 Planificouse a tarefa de toma de decisións e a avaliación do proceso.
CA4.10 Valorouse a importancia do intercambio comunicativo na toma de decisións.

4.4.e) Contidos

Contidos
Valoración do conflito nas dinámicas grupais. Análise de técnicas de resolución de problemas.

Contidos
Proceso de toma de decisións.
Xestión de conflitos grupais. Negociación e mediación.
Aplicación das estratexias de resolución de conflitos grupais.
Valoración do papel do respecto e a tolerancia na resolución de problemas e conflitos.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	AVALIACIÓN DA COMPETENCIA SOCIAL E OS PROCESOS DE GRUPO	23

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Avalía os procesos de grupo e a propia competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e identifica os aspectos susceptibles de mellora.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Seleccionáronse os indicadores de avaliación.
CA5.2 Aplicáronse técnicas sociométricas e de investigación social.
CA5.3 Autoavaliouse a situación persoal e social de partida.
CA5.4 Deseñáronse instrumentos de recollida de información.
CA5.5 Rexistráronse os datos en soportes establecidos.
CA5.6 Interpretáronse os datos recollidos.
CA5.7 Identificáronse as situacións que cumpra mellorar.

Criterios de avaliación
CA5.8 Marcáronse as pautas de mellora.
CA5.9 Realizouse unha avaliación derradeira do proceso traballado.

4.5.e) Contidos

Contidos
Recollida de datos: técnicas.
Avaliación da competencia social.
Avaliación da estrutura e dos procesos grupais.
Aplicación das técnicas de investigación social ao traballo con grupos.
Análise de estratexias e instrumentos para o estudo de grupos.
Sociometría básica.
Valoración da autoavaliación como estratexia para a mellora da competencia social.

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos que se detallan a continuación serán, por tanto, a referencia para configurar as probas de recuperación das partes non superadas e guiarán o procedemento de avaliación ordinaria do módulo.
Non se establecen mínimos exixibles no caso de criterios de avaliación dificilmente medibles ou nos que resulte pouco apropiado fixar un valor mínimo de logro a acadar. En calquera caso, nesta programación didáctica, os Criterios de Avaliación nos que se establecen mínimos teñen uns pesos que oscilan entre o 80% e o 100% dos establecidos para os RA correspondentes.

RA1 - Pon en práctica estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu contorno en relación cos principios da intelixencia emocional e social.
Considéranse mínimos exixibles o 80% dos criterios de avaliación vinculados a este resultado de aprendizaxe, de xeito que o alumnado deberá acreditar un coñecemento suficiente sobre a comunicación, os estilos de comunicación, as habilidades sociais e a intelixencia emocional.
As excepcións son o CA 1.6, cun peso do 9% , o CA 1.8, tamén cun peso do 9% e o CA 1.9, tamén con un peso do 9% na UD1.

RA2. Dinamiza o traballo do grupo aplicando as técnicas adecuadas, e xustifica a súa selección en función das características, a situación e os obxectivos do grupo.
Considéranse tamén mínimos exixibles case todos os criterios de avaliación asociados, agás o CA 2.9 cun peso do 8% e o CA 2.10 cun 8 % do peso na cualificación na UD2.
De xeito que o alumnado deberá ser capaz de describir os elementos, as tipoloxías e as dinámicas dos grupos. Ao mesmo tempo diferenciará os roles e tipoloxías das persoas que integran os grupos. Aprenderá a diferencias as principais barreiras de comunicación que xorden nos grupos.

RA3. Conduce reunións e analiza os xeitos ou estilos de intervención e de organización en función das características das persoas destinatarias e do contexto.
Considéranse mínimos exixibles todos os criterios de avaliación asociados, agás o CA3., cun 9% da cualificación, o CA.8 cun 9% da cualificación e o CA 3.9 cun 9% da cualificación. O alumnado deberá superar uns mínimos nos CA avaliados mediante proba escrita, e que versará sobre a reunión como forma de traballo en grupo. As diferentes etapas dunha reunión e os tipos de reunión e as súas funcións. Análise de factores que afectan ao comportamento do grupo nunha reunión. As tipoloxías de persoas participantes e técnicas de moderación de reunións.

RA4 - Pon en práctica estratexias de xestión de conflitos e resolución de problemas seleccionadas entre os modelos analizados en función das características do contexto.
Considéranse mínimos exixibles todos os criterios de avaliación asociados, agás o CA 4.6, cun 8% da cualificación, CA 4.7, cun 8% da cualificación e o CA 4.8, cun 8% da cualificación. O alumnado deberá superar uns mínimos nos CA avaliados mediante proba escrita, e que versará sobre o conflitos e as súas causas. A tomas de decisións a xestión de conflitos grupais,...

RA5. Avalía os procesos de grupo e a propia competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e identifica os aspectos susceptibles de mellora.
Considéranse mínimos exixibles todos os criterios de avaliación agás o 5.5 cun peso do 8%, o 5.6, cun peso do 8%. Deste xeito para superar o módulo será preciso que o alumnado identifique os indicadores da competencia social, que sexa capaz de avaliar a estrutura e os procesos grupais. Descubra a autoavalición como estratexia para mellorar a competencia social.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Como a programación do módulo se simplifica en as unidades didácticas (UD), a avaliación realizarase por UD. Todas as UDs terán o mesmo peso específico (20%) na cualificación final do módulo. Para acadar a avaliación positiva do módulo será preciso obter unha avaliación positiva (5 puntos sobre 10) en cada unha das probas de avaliación e, polo tanto, en cada unha das UDs.

Para avaliar as UDs realizaranse diferentes tipos de proba, especificadas no deseño das UDs desta programación e utilizadas para certificar a adquisición dos criterios de avaliación por parte do alumnado. Nestas probas ponderarase o peso específico de cada criterio no global da UD, obtendo a cualificación de cada UD. Os exames parciais e o final de recuperación incorporarán criterios de avaliación teóricos e prácticos e, en función destes, as preguntas poderán ser tipo test, de resposta curta, de desenvolver ou de resolver supostos prácticos.

Estas probas, especificadas no deseño das UD, son de diversa tipoloxía teórico - práctico (cuestionarios con preguntas curtas e tipo test). A cualificación negativa (menos de 5 puntos sobre 10), dalgunha destas probas significará a non superación dos mínimos esixibles correspondentes á UD e, polo tanto, a avaliación negativa da UD. Do mesmo xeito, a non realización dalgunha destas probas no tempo estipulado, considerarase como avaliación negativa.

A cualificación final, unha vez superadas de xeito positivo todas as probas e UD, realizarase mediante a media aritmética das cualificacións de todas as UD.
A cualificación será numérica, entre un e dez, sen decimais. Se o primeiro decimal é igual ou inferior ao 5, a nota redondearase á baixa. Pola contra, se o primeiro decimal é superior ao 5, a nota será redondeada á alza, excepto as puntuacións inferiores ao 5 (un 4,99 sería un 4).

A cualificación trimestral será a media aritmética das notas de cada unidade didáctica impartida de xeito completo nese trimestre. No caso de aprobar as tres avaliacións trimestrais, a nota final do módulo será acorde ao peso, expresado en porcentaxe, asignado a cada unidade didáctica no conxunto do módulo. Polo tanto a cualificación trimestral é meramente informativa da evolución do alumnado, xa que a cualificación final, vén determinada polo criterio anteriormente citado.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

O alumnado que teña suspensa algunha das unidades didácticas, poderá presentarse á recuperación da/s mesma/s a final de curso, na data indicada.
Cada unidade recupérase independentemente, é dicir, o alumnado deberá facer un exame por cada unidade que deba recuperar.
Este exame é teórico-práctico; podendo ser as preguntas tipos test, preguntas curtas ou casos prácticos. É necesario superar, cando menos, os mínimos exixibles de cada UD para o cálculo da nota final.
A nota final do módulo será a media ponderada de cada unha das unidades en función do peso asignado no conxunto do módulo expresado en porcentaxe.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Dado que este ciclo se imparte na modalidade semipresencial e a distancia, a asistencia ao centro non é obrigatoria, polo que o alumnado non perde o dereito á avaliación continua. Polo tanto, non procede definir a proba de avaliación extraordinaria.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A orde de avaliación no seu artigo 23.5 sinala que cada departamento de familia profesional realizará cunha frecuencia mínima mensual o seguimento das programacións de cada módulo, indicando grao de cumprimento e xustificación razoada no caso de desviacións, ademais a programación será revisada ao inicio de curso e se entregará unha memoria final de curso.
Para o seguimento mensual utilizarase o modelo do procedemento de Programación establecido: a plataforma habilitada a tal efecto, comunicando o progreso nas xuntanzas mensuais de Ciclo, o que permitirá

realizar un seguimento dos diferentes ciclos por parte da Xefatura de Departamento da familia profesional.
Tocante á avaliación da propia práctica docente esta será dobre; por un lado realizarase unha avaliación externa, a través das enquisas de satisfacción que realiza periodicamente o Departamento de Calidade do centro, e por outra unha avaliación interna, mediante unha escala de estimación na que a docente solicita ao alumnado a valoración de cada unidade didáctica en base aos seguintes indicadores, medidos de 1 a 5:
- Interese dos contidos tratados.
- Adecuación das actividades propostas.
- Idoneidade das probas avaliables.
- Idoneidade dos supostos prácticos avaliables.
- Interese das explicacións realizadas pola docente.
- Adecuación dos contidos da aula virtual do módulo.

Na enquisa de avaliación interna déixase un espazo para que o alumnado realice propostas de mellora que se valorarán sempre como achegas enriquecedoras para mellorar o proceso de ensino aprendizaxe.

A través dos foros, principal instrumento de comunicación co alumnado, solicitarase a opinión e posibles suxestións ao alumnado para a mellora do proceso ensino-aprendizaxe. Ditas achegas recolleranse na memoria final do módulo.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Nos primeiros días de curso, a profesora recollerá información sobre as características e a formación previa do alumnado. Para isto utilizarase o foro da plataforma, e a partir de aí, de ser o caso, se establecerán as medidas que se consideren oportunas.

Ademáis, ao inicio de cada unidade didáctica realizarase unha actividade de sondaxe dos coñecementos previos acerca dos contidos desa unidade.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

O carácter do ensino semipresencial e á distancia permite unha adaptación completa aos distintos ritmos de aprendizaxe do alumnado. Tamén, o carácter modular destas ensinanzas posibilita que o alumnado escolla os módulos nos que matricularse, non habendo obriga de cursar todos os módulos de cada curso. Por esta razón a medida de flexiblilización curricular é unha opción para todo o alumnado.

Os materiais da plataforma de formación están elaborados segundo o principio de deseño para todos/as, sendo completamente accesibles.

A través dos foros de cada unidade, a profesora fará un seguimento da aprendizaxe do alumnado, quen pode consultar todo tipo de dúbidas e solicitar as explicacións que sexan necesarias.
Dependendo das necesidades educativas especiais, debidamente documentadas, tomaranse as medidas que se precisen para a realización dos exames presenciais obrigatorios (adaptación do tempo, dos materiais,...).

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Dado que este ciclo se imparte na modalidade semipresencial e a distancia, as vías de comunicación entre o alumnado e alumnado-docente son, basicamente, o foro e as titorías colectivas presenciais.
Na relación profesora-alumnado así como na relación entre o alumnado promocionarase a actitude positiva, o interese, a colaboración cos compañeiros/as, a pertinencia das intervencións, o respecto ás regras sociocomunicativas e ás opinións das outras persoas.

O traballo de educador/a no eido da educación infantil, tanto no ámbito formal como non formal, esixe unha elevada capacidade para traballar en equipo e para o traballo con diferentes persoas. Esta require un claro compromiso con valores humanos no tratamento aos cativos e ás familias, co desenvolvemento afectivo dos mesmos, a igualdade de xénero,..... A educación para a paz parécenos o eixo idóneo para traballar eses valores, contribuíndo a desenvolver habilidades sociais relacionadas coa empatía, coa evitación e a resolución de conflitos e coa capacidade para traballar de xeito cooperativo.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Dado que a asistencia do alumnado nesta modalidade de ensino (tanto ás titorías presenciais como ás actividades complementarias á formación) ten un carácter voluntario e non avaliable, considérase máis beneficioso a todos os niveis programar as actividades conxuntamente co alumnado e profesorado da modalidade ordinaria, optimizando deste xeito a rede de recursos, centros, persoas e institucións colaboradoras na formación neste ciclo.

10.Outros apartados

10.1) Difusión da programación

Desde o principio do curso o alumnado ten á súa disposición o documento "Organización do Módulo de Habilidades sociais" onde se resume esta programación e se dan instrucións sobre o desenvolvemento do módulo.
Na páxina web do instituto, baixo a responsabilidade da xefatura de estudos, estará á disposición do alumnado a programación oficial do módulo.