



ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36014489	A Xunqueira	Pontevedra	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SSC	Servizos socioculturais e á comunidade	CSSSC02	Integración social	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0340	Mediación comunitaria	2023/2024	6	139	139

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	EDUARDO QUINTELA CASAL
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

O DECRETO 73/2016, do 28 de abril, establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de técnico superior en Integración Social, e identifícase polos seguintes elementos:

Nivel: formación profesional de grao superior.

Duración: 2.000 horas.

Familia profesional: Servizos Socioculturais e á Comunidade.

Referente europeo: CINE-5b (Clasificación internacional normalizada da educación).

Nivel do Marco español de cualificacións para a educación superior: nivel 1; técnico superior.

* O perfil profesional do título de técnico superior en Integración Social determínase pola súa competencia xeral, polas súas competencias profesionais, persoais e sociais, así como pola relación de cualificacións e, de ser o caso, unidades de competencia do Catálogo nacional de cualificacións profesionais incluídas no título.

* A competencia xeral do título de técnico superior en Integración Social consiste en programar, organizar, pór en práctica e avaliar as intervencións de integración social aplicando estratexias e técnicas específicas, promovendo a igualdade de oportunidades, con actitude de respecto cara ás persoas destinatarias, e garantindo a creación de contornos seguros, tanto para profesionais como para as persoas destinatarias.

* As competencias profesionais, persoais e sociais do título de técnico superior en Integración Social son as que se relacionan:

- a) Elaborar proxectos de integración social aplicando a normativa legal e incorporando a perspectiva de xénero.
- b) Dirixir a posta en práctica de proxectos de integración social coordinando as actuacións necesarias para as levar a cabo, e supervisar a realización das actividades con criterios de calidade.
- c) Realizar actuacións administrativas asociadas ao desenvolvemento do proxecto, aplicando as tecnoloxías da información e da comunicación, para xestionar a documentación xerada.
- d) Programar actividades de integración social aplicando os recursos e as estratexias metodolóxicas máis adecuadas.
- e) Deseñar e pór en práctica actuacións para prever a violencia doméstica, e avaliar o seu desenvolvemento.
- f) Deseñar actividades de atención ás necesidades físicas e psicosociais, en función das características das persoas usuarias e do contexto, e controlar e avaliar o seu desenvolvemento.
- g) Organizar as actividades de apoio á xestión doméstica, en función das características da unidade de convivencia, e controlar e avaliar o seu desenvolvemento.
- h) Organizar e desenvolver actividades de apoio psicosocial, amosando unha actitude respectuosa coa intimidade das persoas, e avaliar o seu desenvolvemento.
- i) Organizar e desenvolver actividades de adestramento en habilidades de autonomía persoal e social, e avaliar os resultados conseguidos.
- j) Deseñar e desenvolver actividades de intervención socioeducativa dirixidas ao alumnado con necesidades educativas específicas colaborando co equipo interdisciplinar.
- k) Organizar e pór en práctica programas de inserción laboral e ocupacional, e avaliar o seu desenvolvemento e o seu axuste ao itinerario prefixado.
- l) Adestrar en habilidades de comunicación facendo uso de sistemas alternativos ou aumentativos e motivando as persoas usuarias para a súa utilización.
- m) Realizar tarefas de mediación entre persoas e grupos aplicando de xeito eficiente técnicas participativas e de xestión de conflitos.
- n) Aplicar protocolos establecidos en materia de primeiros auxilios en situacións de accidente ou emerxencia.



ANEXO XIII MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

- ñ) Realizar o control e o seguimento da intervención, con actitude autocrítica e aplicando criterios de calidade e procedementos de retroalimentación, para corrixir as desviacións detectadas.
 - o) Manter relacións fluídas coas persoas usuarias e as súas familias, membros do grupo de traballo e diferentes profesionais, amosando habilidades sociais e achegando solucións aos conflitos que xurdan.
 - p) Adaptarse ás novas situacións laborais mantendo actualizados os coñecementos científicos, técnicos e tecnolóxicos relativos ao seu ámbito profesional, xestionando a súa formación e os recursos existentes na aprendizaxe ao longo da vida e utilizando as tecnoloxías da información e da comunicación.
 - q) Resolver situacións, problemas ou continxencias con iniciativa e autonomía no ámbito da súa competencia, con creatividade, innovación e espírito de mellora no traballo persoal e no dos membros do equipo.
 - r) Organizar e coordinar equipos de traballo con responsabilidade, e supervisar o seu desenvolvemento mantendo relacións fluídas, asumindo o liderado e achegando solucións aos conflitos grupais que se presenten.
 - s) Comunicarse con iguais, superiores, clientela e persoas baixo a súa responsabilidade utilizando vías eficaces de comunicación, transmitindo a información ou os coñecementos axeitados e respectando a autonomía e a competencia das persoas que interveñen no ámbito do seu traballo.
 - t) Xerar ámbitos seguros no desenvolvemento do seu traballo e no do seu equipo supervisando e aplicando os procedementos de prevención de riscos laborais e ambientais, de acordo co establecido pola normativa vixente e cos obxectivos da empresa.
 - u) Supervisar e aplicar procedementos de xestión de calidade e de accesibilidade e deseño universais nas actividades profesionais incluídas nos procesos de produción ou prestación de servizos.
 - v) Realizar a xestión básica para a creación e o funcionamento dunha pequena empresa e ter iniciativa na súa actividade profesional con sentido da responsabilidade social.
 - w) Exercer os dereitos e cumprir as obrigas derivadas da súa actividade profesional, de acordo co establecido na lexislación vixente, participando activamente na vida económica, social e cultural
- * As persoas que obteñan este título exercerán a súa actividade no sector dos servizos ás persoas (de tipo asistencial, educativo, de apoio na xestión doméstica e psicosocial) e no de servizos á comunidade (atención psicosocial a colectivos e persoas en desvantaxe social, mediación comunitaria, inserción ocupacional e laboral, promoción de igualdade de oportunidades e defensa dos dereitos das vítimas de violencia de xénero e dos seus fillos e as súas fillas).
- *As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:
- Técnico/a de programas de prevención e inserción social.
 - Educador/ora de equipos residenciais de diverso tipo.
 - Educador/ora de persoas con discapacidade.
 - Traballador/ora familiar.
 - Educador/ora de educación familiar.
 - Auxiliar de tutela.
 - Monitor/ora de centros abertos.
 - Técnico/a de integración social.
 - Especialista de apoio educativo.
 - Educador/ora de educación especial.
 - Técnico/a educador/a.
 - Técnico/a especialista I (de integración social).
 - Técnico/a especialista II (educativo).



**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Monitor/ora de persoas con discapacidade.
Técnico/a de mobilidade básica.
Técnico/a de inserción ocupacional.
Mediador/ora ocupacional e/ou laboral.
Dinamizador/ora ocupacional e/ou laboral.
Educador/ora de base.
Mediador/ora comunitario/a.
Mediador/ora intercultural.
Mediador/ora veciñal e comunitario/a.
Preparador/ora laboral.
Técnico/a de emprego con apoio.
Técnico/a de acompañamento laboral.
Monitor/ora de rehabilitación psicosocial.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	A mediación comunitaria: principios e modelos.	Nesta unidade traballaremos o concepto de mediación, a súa evolución, a lexislación relacionada, os servizos e os seus diferentes modelos.	37	26
2	A prevención dos conflitos.	Nesta unidade profundaremos no contexto das intervencións de mediación, na diversidade cultural, o conflito e na dimensión da violencia contra as mulleres.	30	22
3	Recursos de mediación comunitaria.	Nesta unidade traballaremos os ámbitos, habilidades e técnicas de mediación.	28	20
4	O proceso de mediación comunitaria.	Nesta unidade traballarase, de forma práctica das distintas fases nun proceso de mediación comunitaria.	30	22
5	A avaliación do proceso de mediación.	Nesta unidade aprenderemos a avaliar un proceso de mediación, a realizala nos momentos craves, a modificar o curso do proceso e a reaxustar os elementos que non estean a funcionar adecuadamente.	14	10



4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	A mediación comunitaria: principios e modelos.	37

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Planifica intervencións de mediación en relación cos contextos en que se desenvolven	NO
RA2 - Organiza actuacións para a prevención de conflitos, para o que selecciona as estratexias de intervención	NO

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Seleccionáronse os obxectivos da intervención partindo das características do contexto
CA1.5 Identificáronse os/as mediadores/as naturais como axentes posibilitadores de intercambio de comunicación
CA1.6 Creáronse ou revitalizáronse espazos de encontro entre individuos, grupos e entidades cuxas relacións sexan susceptibles de derivar en conflito
CA2.1 Interpretáronse os fundamentos dos modelos de intervención

4.1.e) Contidos

Contidos
Orixes e evolución da mediación.
Lexislación relacionada coa mediación.
Principios da mediación.
Vantaxes e dificultades da mediación.



Contidos
<p>Análise de modelos de mediación comunitaria: tradicional lineal, transformativo, circular-narrativo, interdisciplinar, etc.</p> <p>Ámbitos de aplicación dos modelos.</p> <p>Mediadores: funcións e habilidades; mediadores naturais.</p> <p>Determinación de espazos de encontro: tipos e características dos espazos de encontro; espazos e uso do tempo; utilidade dos espazos de encontro para a mediación.</p>

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	A prevención dos conflitos.	30

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Planifica intervencións de mediación en relación cos contextos en que se desenvolven	NO
RA2 - Organiza actuacións para a prevención de conflitos, para o que selecciona as estratexias de intervención	NO
RA3 - Realiza actividades que favorecen os procesos de mediación e describiuse o desenvolvemento destes	NO

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.4 Deseñáronse actividades de encontro atendendo ás necesidades detectadas nas persoas usuarias potenciais
CA1.8 Detectáronse situacións de violencia de xénero e deriváronse as persoas afectadas aos recursos específicos neste ámbito
CA2.2 Identificáronse as principais estratexias de intervención na xestión de conflitos
CA2.7 Ofreceuse o servizo de mediación voluntaria como unha opción na xestión de conflitos
CA2.8 Valorouse o contraste de opinións e o intercambio de experiencias de todas as persoas participantes na organización da intervención



Criterios de avaliación
CA3.2 Comunicóuselles a situación do lugar de encontro a todas as persoas usuarias potenciais

4.2.e) Contidos

Contidos
<p>Violencia de xénero: dimensión da violencia sobre a muller.</p> <p>Marco normativo sobre a violencia de xénero: prohibición da mediación nas situacións de violencia de xénero.</p> <p>Detección de necesidades de mediación</p> <p>Valores culturais dos principais colectivos sociais: fenómeno migratorio (minorías étnicas e as súas claves culturais); valores (concepto, características, clasificación e funcións sociais) e respecto pola diferenza.</p> <p>Valoración do contraste de opinións e o intercambio de experiencias na organización da intervención.</p> <p>Conflicto: definición, tipos e compoñentes do conflito; ciclos do conflito.</p> <p>Técnicas de xestión de conflitos: transacción, arbitraje e negociación.</p>

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Recursos de mediación comunitaria.	28

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Planifica intervencións de mediación en relación cos contextos en que se desenvolven	NO
RA2 - Organiza actuacións para a prevención de conflitos, para o que selecciona as estratexias de intervención	NO
RA3 - Realiza actividades que favorecen os procesos de mediación e describiuse o desenvolvemento destes	NO



4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.3 Deseñáronse actividades ou obradoiros favorecedores da comunicación
CA2.3 Seleccionáronse os modelos e as técnicas que se vaian empregar no proceso de mediación de acordo co coñecemento da situación previa
CA2.4 Seguíronse criterios de confidencialidade e respecto no tratamento da información sobre o conflito
CA2.5 Planificouse o encontro inicial coas partes potenciando o diálogo e a confianza
CA2.6 Seleccionáronse os espazos atendendo ás características dos participantes
CA3.3 Empregáronse as técnicas de comunicación para favorecer o diálogo e a relación das partes implicadas
CA3.4 Aplicáronse técnicas para manter un clima de serenidade no proceso de mediación
CA3.6 En caso necesario, deriváronse as partes en conflito a outros servizos da comunidade

4.3.e) Contidos

Contidos
<p>0Deseño e desenvolvemento de actividades favorecedoras da comunicación.</p> <p>Tipos e características das fontes de información para a mediación.</p> <p>Análise de programas de intervención en mediación.</p> <p>Mediadores: funcións e habilidades; mediadores naturais.</p> <p>Recursos e estratexias de mediación comunitaria.</p> <p>Confidencialidade da información nos procesos de información.</p> <p>Aplicación de técnicas utilizadas na mediación comunitaria.</p>



4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	O proceso de mediación comunitaria.	30

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Planifica intervencións de mediación en relación cos contextos en que se desenvolven	NO
RA3 - Realiza actividades que favorecen os procesos de mediación e describiuse o desenvolvemento destes	NO

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.2 Valorouse a importancia da planificación no proceso de intervención
CA1.7 Valorouse a coherencia da planificación das actividades cos obxectivos previstos na intervención
CA3.1 Adecuáronse ou modificáronse os espazos adaptándose ás necesidades da intervención
CA3.5 Transmítiuse información ás partes implicadas no proceso de mediación sobre as fases deste, para o seu coñecemento e a súa aceptación
CA3.7 Redactáronse os acordos por escrito e facilitáronse ás partes para a súa posterior confirmación
CA3.8 Amosouse iniciativa ante as situacións xurdidas no desenvolvemento da intervención

4.4.e) Contidos

Contidos
Valoración da importancia de planificar a mediación.
Etapas no proceso de mediación: fases e características do proceso; protocolos de información ás partes implicadas; derivación a outros servizos: situacións e procedementos; formalización dos acordos.
Valoración da importancia de manter unha actitude positiva e de liderado durante a intervención.



4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	A avaliación do proceso de mediación.	14

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Realiza actividades de avaliación comparando os resultados da intervención cos obxectivos previstos	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Establecéronse os criterios e os indicadores para levar a cabo a avaliación
CA4.2 Definíronse as estratexias para comprobar os resultados da intervención realizada
CA4.3 Seleccionáronse as técnicas e os instrumentos para avaliar a intervención realizada
CA4.4 Comprobouse sistematicamente que a intervención se estea a realizar correctamente
CA4.5 Comprobouse a funcionalidade e a adecuación dos espazos e dos recursos empregados
CA4.6 Implicáronse as persoas que participaron na intervención na comprobación dos seus resultados
CA4.7 Comprobouse o nivel de cumprimento dos obxectivos previstos
CA4.8 Valorouse a importancia de manter unha actitude permanente de mellora na eficacia e na calidade do servizo

4.5.e) Contidos

Contidos
Determinación de criterios e indicadores de avaliación do proceso.



Contidos
<p>Sistemas de recollida de información do proceso de mediación.</p> <p>Selección de estratexias de avaliación. Estratexias para a implicación das persoas participantes na avaliación.</p> <p>Selección de técnicas e instrumentos para a avaliación da mediación.</p> <p>Valoración da avaliación como mecanismo de retroalimentación para a mellora da eficacia e da calidade do servizo.</p>

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES

Para poder superar este módulo, o alumnado deberá acadar os resultados de aprendizaxe asociados a el. Isto implica que o alumnado sexa capaz de:

1. Planificar pequenas intervencións en mediación.
2. Aplicar técnicas de comunicación e de escoita activa.
3. Organizar de forma o mais óptima posible diferentes espazos de mediación.
4. Xestionar situacións de conflito.
5. Deseñar instrumentos e técnicas de avaliación do proceso de mediación.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Avaliacións trimestrais:

A cualificación do alumnado virá determinada por:

- 1- Probas teórico-prácticas escritas trimestrais de carácter presencial e obrigatorio

Realizarase unha proba teórico-práctica cada trimestre. A nota destas probas suporá un 90% da nota trimestral. Estes exames teñen carácter obrigatorio e realizaranse no centro docente nas datas indicadas.

En caso de considerarse necesario, e sendo comunicado con antelación suficiente, podería realizarse durante unha das sesións de tutoría colectiva presencial unha actividade práctica avaliable, que complementaríaa proba escrita trimestral.

No caso de ausencia por causa xustificada a un exame, o/a alumno/a deberá poñerse en contacto co tutor/a (mensaxe privada a través da plataforma) para entregar a xustificación da falta. Só se admitirán xustificacións debidamente documentadas. Neste caso a profesora propondrá á/o alumna/o implicado unha data alternativa para a realización do mesmo.

Os exames parciais e final poderán incorporar contidos desenvolvidos nas sesións presenciais. Os contidos destas sesións subiranse ao foro de «Actividades presenciais da tutoría colectiva» da UD correspondente.

- 2- Tarefas en liña correspondentes ás unidades didácticas, entregadas en forma e prazo.

Estas tarefas non serán directamente avaliables polo docente, servirán como parte do adestramento do alumnado e para o intercambio de ideas entre os/as participantes no foro.



3.- Participación nos foros de cada unidade didáctica, respondendo ás cuestións propostas pola profesora e intercambiando opinións sobre as tarefas en liña. Valorarase a pertinencia das intervencións, a elaboración de ideas propias, a actitude positiva, o interese, a colaboración cos compañeiros/as, o respecto ás regras sociocomunicativas e ás opinións das outras persoas, etc. A nota da participación nos foros suporá un 10% da nota trimestral. A non participación conlevará un 0 neste apartado da nota.

IMPORTANTE: Para ter en conta as puntuacións acadadas nas tarefas en liña e a participación nos foros é necesario obter unha nota igual ou superior a 5 nas probas teórico-prácticas escritas. A cualificación trimestral será a suma das notas resultantes dos anteriores apartados 1 e 3, unha vez aplicadas as correspondentes porcentaxes. A cualificación será numérica, entre un e dez, sen decimais. Consideraranse positivas as puntuacións iguais ou superiores a cinco.

Nota final do módulo

No caso de superar as tres avaliacións trimestrais, a nota final do módulo será a media aritmética das notas das 3 probas de avaliación .

Recuperación da/s avaliación/s non superadas. Exame final de carácter global

O alumnado que teña suspensas 1 ou 2 avaliacións poderá presentarse á recuperación da/s mesma/s a final de curso, na data indicada.

Cada avaliación recupérase independentemente, é dicir, o alumnado deberá facer un exame teórico-práctico por cada avaliación que deba recuperar.

A nota final do módulo será a media aritmética das notas correspondentes a cada unha das 3 probas de avaliación unha vez recuperadas (sempre que sexan iguais ou superiores a 5 e sen aplicar redondeo). Esta nota expresarase numericamente, entre 1 e 10, sen decimais.

O alumnado que teña suspensas as 3 avaliacións poderá presentarse a un exame final de carácter global do módulo, na data indicada.

Este exame consta de 2 partes:

-Parte teórica: consistirá nunha proba escrita (exame) de preguntas cortas (de resposta breve e concreta) e/ou tipo test. Esta parte da proba cualificarase de 0 a 10 puntos. Para a súa superación deberase obter una puntuación igual ou superior a 5 puntos.

-Parte práctica: consistirá na resolución (por escrito) dun ou varios supostos prácticos relacionados cos contidos correspondentes ás unidades traballadas no módulo. Esta parte da proba cualificarase de 0 a 10 puntos. Para a súa superación deberase obter una puntuación igual ou superior a 5 puntos.

Para superar o módulo deberase ter aprobadas as dúas partes do exame.

Neste caso a nota final do módulo será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes (sempre que sexan iguais ou maiores de 5 e sen aplicar redondeo), expresada numericamente, entre 1 e 10, sen decimais.



6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Dado o carácter modular e a modalidade semipresencial e a distancia deste ciclo formativo, o alumnado que non supere o Módulo de Mediación comunitaria, deberá cursalo de novo na súa totalidade. Polo tanto, non procede establecer actividades de recuperación.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Dado que este ciclo se imparte na modalidade a distancia, a asistencia ao centro non é obrigatoria, polo que o alumnado non perde o dereito á avaliación continua. Polo tanto, non procede definir a proba de avaliación extraordinaria.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Para o seguimento da programación, periódicamente farase balance da mesma por parte do docente.

Os aspectos da programación que se someterán a seguimento son:

- Os obxectivos: A concreción dos mesmos e a adecuación aos resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación da programación do módulo e do currículo do mesmo.
- Os contidos de aprendizaxe: A adecuada selección e secuenciación dos mesmos ao longo das unidades didácticas.
- As actividades docentes: Prestando especial atención á coherencia das actividades propostas coa liña metodolóxica que se considera máis adecuada para cada aprendizaxe e ao deseño e aplicación dunhas actividades diversificadas para favorecer os distintos ritmos de aprendizaxe.
- O clima e as relacións na aula: Valorando as interaccións que se producen no grupo, as situacións en que esas interaccións perturban o clima da aula e os procesos de aprendizaxe, a autonomía do alumnado, a adecuación da organización espacial e dos agrupamentos ás características do grupo e do traballo que se realiza.
- Os medios e recursos: uso e rentabilidade que se consegue.
- O sistema de avaliación que se aplica para valorar ao alumnado, así como o propio sistema de avaliación da práctica docente.

Do mesmo xeito, mensualmente realizarase un seguimento nas reunións do equipo docente de acordo co procedemento de calidade do CIFP, e informarse nas reunións do departamento sobre o seguimento da programación.

Para a avaliación da práctica docente.

Esta programación pretende ser un documento flexible que se adapte ás necesidades do grupo-clase e as posibilidades docentes. Por este motivo é necesario establecer canles de mellora mentres se desenvolve.



Neste sentido realizaranse as seguintes accións de seguimento:

Unha sesión de avaliación co alumnado sobre o proceso de ensino-aprendizaxe do módulo. Realizarase unha cada trimestre.

Unha reunión mensual co equipo docente de curso.

Unha enquisa de final de curso do alumnado avaliando aprendizaxes e práctica docente.

Unha reunión ao final de curso co equipo docente do curso.

Por outra banda o sistema de calidade do centro establece unha enquisa de satisfacción de labor docente conforme establece o procedemento. Os resultados serán analizados e en función deles tomaranse as medidas oportunas.

Ao final do curso académico realizarase a Memoria final do módulo, empregando o modelo establecido. Recollerase as incidencias acaecidas e incluíranse todas as propostas de mellora feitas durante o curso, que servirán como base para a elaboración das programacións do seguinte curso.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

A avaliación inicial constitúe un dos momentos esenciais para extraer información arredor do desenvolvemento das capacidades que emprega o alumno ou a alumna durante as primeiras semanas do curso.

Segundo o establecido no artigo 28 da Orde do 12 de xullo de 2011 pola que se regulan o desenvolvemento, a avaliación e a acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional: ao comezo das actividades do curso académico, o equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa de cada alumno e de cada alumna, así como as súas capacidades. Así mesmo, deberá servir para orientar e situar o alumnado en relación co perfil profesional correspondente. Nesta sesión, a profesora que se encarga da titoría dará a información dispoñible sobre as características xerais do grupo ou sobre as circunstancias especificamente académicas ou persoais, con incidencia educativa, de cantos alumnos e alumnas o compoñan. Esta información poderá proceder, entre outras:

- Dos informes individualizados de avaliación da etapa anteriormente cursada, de ser o caso.
- Dos estudos académicos ou das ensinanzas de formación profesional inicial ou para o emprego previamente realizados.
- Do alumnado matriculado sen titulación académica de acceso.
- Dos informes ou ditames específicos do alumnado discapacitado ou con necesidades educativas especiais que poida haber no grupo.
- Da experiencia profesional previa.
- Da matrícula condicional do alumnado estranxeiro.
- Da observación do alumnado e as actividades realizadas nas primeiras semanas do curso.



O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente nela recolleranse nunha acta, da cal se entregará copia na xefatura de estudos, incluíndo especialmente aqueles que teñan que ver con aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas, segundo se desenvolve no artigo 16 desta orde. Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumnado. En consecuencia, dedicaranse os primeiros días de clase á observación e rexistro das circunstancias que poidan resultar rechamantes co obxecto de poder detectar calquera dificultade que poida ter o alumnado e que sexa susceptible de ser abordada na sesión de avaliación inicial.

Polo demais seguiranse os protocolos e instrumentos de seguimento e avaliación establecidos polo Sistema de Calidade.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

O carácter do ensino semipresencial e á distancia permite unha adaptación completa aos distintos ritmos de aprendizaxe do alumnado.

- O carácter modular destas ensinanzas posibilita que o alumnado escollo os módulos nos que matricularse, non habendo obriga de cursar todos os módulos de cada curso. Por esta razón a medida de flexibilización curricular é unha opción para todo o alumnado.
- Os materiais da plataforma de formación están elaborados seguindo o principio de deseño para todos/as, sendo completamente accesibles.
- A través dos foros de cada unidade, a profesora fará un seguimento da aprendizaxe do alumnado, quen pode consultar todo tipo de dúbidas e solicitar as explicacións que sexan necesarias.
- Dependendo das necesidades educativas especiais, debidamente documentadas, tomaranse as medidas que se precisen para a realización dos exames presenciais obrigatorios (adaptación do tempo, dos materiais).

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

É importante sinalar que ao longo do módulo se traballará coa educación en valores non só a través do traballo con actitudes recollidas no currículo do módulo, senón a través de distintos contidos inherentes ao noso traballo de aulaller-obrairo, para este módulo podemos destacar:

- Educación para a igualdade: Estará sempre presente, xa que logo, en ningún momento se fará diferenza entre o noso alumnado por causa do seu sexo, raza, crenzas ou calquera outra característica de diferenciación entre as persoas.
- Educación ambiental: É fundamental fomentar o respecto ao medio ambiente e mesmo fomentar o correcto emprego dos medios de que se dispón sen desperdiciar papel, consumo de auga, electricidade, etc., insistir na reciclaxe e na conservación.
- Educación para a saúde: É importante adquirir bos hábitos posturais no traballo, así como uns adecuados hábitos de saúde e limpeza ou unha adecuada hixiene ocular ou visual nun sistema educativo e laboral onde os ordenadores toman cada día un papel máis importante, sen esquecer que a nivel profesional (tendo en conta nas situacións en que exercerán o seu traballo) deben ter en conta a súa saúde persoal e a do usuario como elementos cotiás do seu emprego.



- Educación para a convivencia: Procurarase a resolución de conflitos fomentando o diálogo baseado no respecto, e, procurando atopar solucións de consenso de xeito democrático. Por exemplo: achegas de propostas ou ideas á hora de fixar condicións de entrega de traballos, datas de probas, etc.
 - Educación do consumidor/a: Fomentando entre o alumnado un consumo responsable, tanto dos seus propios materiais como os do centro e o ciclo (aula, material informático, talleres,...)
 - Interculturalidade: Traballando dende o principio de respecto as distintas culturas e xeitos de entender o mundo; entendendo isto como un enriquecemento; sinalar a este respecto, a cada vez máis frecuente presenza nas nosas aulas de alumnado de outras culturas que nos axudan a interpretar que non todas as realidades son iguais.
- Consideraremos tamén de xeito transversal e como valor importante na Formación Profesional a orientación profesional polo carácter teórico e práctico que posúe o módulo e o ciclo, impregnando de funcionalidade cada unha das actividades que realicemos e contextualizándoas, sempre que sexa posible, no noso contorno socioeconómico.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Dado que nesta modalidade a asistencia é voluntaria, programar actividades complementarias á formación non é axeitado. De todos os xeitos, ofertaráselle ao alumnado a posibilidade de participar nas actividades complementarias á formación que se realizarán nos outros ciclos da modalidade presencial e dende os diferentes equipos de Dinamización de lingua galega e de Igualdade e Convivencia do CIFP A Xunqueira.

10. Outros apartados

10.1) Información da programación ao alumnado

Publicarase a programación en versión alumnado na cartafol "Recursos xerais" e incidirase nos elementos máis importantes. Ademais, habilitarase unha función no recurso que valide cun marcador cando o alumnado abriu o documento, quedando así unha evidencia da súa apertura.