ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36014489	A Xunqueira	Pontevedra	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SSC	Servizos socioculturais e á comunidade	CMSSC01	Atención a persoas en situación de dependencia	Ciclos formativos de grao medio	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0211	Destrezas sociais	2023/2024	4	123	123

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	SONIA RODRÍGUEZ VIDAL
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

A competencia xeral deste título consiste en atender as persoas en situación de dependencia no ámbito domiciliario e institucional, co fin de manter e mellorar a súa calidade de vida, realizando actividades asistenciais e non asistenciais, psicosociais e de apoio á xestión doméstica, aplicando medidas e normas de prevención e seguridade, e derivándoas a outros servizos en caso necesario.

O módulo profesional de Destrezas sociais contén a formación necesaria para que o alumnado adquira as habilidades sociais necesarias para desenvolver unha profesión de axuda e interactuar adecuadamente nas súas relacións profesionais con outras persoas, adaptando o seu comportamento ás características destas e ao contexto. Trátase dun módulo nomeadamente procedimental e actitudinal, en que se dá resposta ás seguintes funcións:
1. De intervención ou execución que abrangue a recollida de información acerca das habi-lidades sociais que se posúen e das que se carece, a organización da actuación e a previsión de continxencias, o establecemento, de ser o caso, de axudas técnicas para a comunicación, e a posta en práctica das habilidades sociais adquiridas.

2. De avaliación da competencia social do persoal profesional, tanto no relativo ás relacións interpersoais como para a dinamización de grupos ou a participación neles desempeñando diversos papeis. Refírese ao control e o seguimento da propia evolución na adquisición da competencia social necesaria para se relacionar axeitadamente coas demáis persoas no desempeño das súas funcións.

3. De xestión de conflitos que fai referencia á posta en marcha de todos os mecanismos dispoñibles para a súa solución e supón mediación e negociación.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais p), q), s), u), w) e z) do ciclo formativo, e as competencias n), ñ, p), r), t) e v).

As persoas que obteñan este título han exercer a súa actividade no sector de servizos ás persoas, de carácter asistencial, psicosocial e de apoio á xestión doméstica. As ocupacións e os postos de traballo salientados, son os seguintes:

-Coidador/ora de persoas en situación de dependencia en institucións e/ou domicilios.
-Coidador/ora en centros de atención psiquiátrica.
-Xerocultor/ora.
-Gobernante/a e subgobernante/a de persoas en situación de dependencia en institucións.
-Auxiliar responsábel de pranta de residencias de maiores e persoas con discapacidade.
-Auxiliar de axuda a domicilio.
-Asistente de atención domiciliaria.
-Traballador/ora familiar.
-Auxiliar de educación especial.
-Asistente persoal.

-Teleoperador/ora de teleasistencia.

As medidas establecidas na Lei 39/2006, do 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, o aumento de persoas maiores na nosa comunidade e a diminución de coidadoras informais, faría previsible unha alta inserción laboral e unha tendencia de crecemento estable, se ben o actual escenario socioeconómico pode frear a demanda de persoas altamente cualificadas para tarefas de atención.
O forte crecemento dos servizos de atención diurna que se observaba nos últimos anos vai requirir profesionais con maior competencia e versatilidade na realización de actividades de apoio psicosocial.
A progresiva implantación das novas tecnoloxías fai necesaria tamén unha actualización permanente neste campo, para se adaptar aos cambios que se vaian introducindo nas institucións e no propio domicilio.

A presente programación concreta e adapta o currículo do módulo ao contorno socioeconómico e características do alumnado do ciclo formativo de grao medio de Atención a Persoas en Situación de Dependencia en Galicia.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	ESTRATEXIAS E TÉCNICAS DE RELACIÓN SOCIAL	A práctica frecuente das estratexias e técnicas que se traballan nesta unidade supoñen sen dúbida un potencial de mellora e crecemento persoal.	12	16
2	ESTRATEXIAS E TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	Como técnicos/as desenvolvemos o noso labor profesional dentro dun equipo de traballo. Traballamos con diferentes persoas con moi diferentes funcións, cargos, formación, etc.	16	17
3	TÉCNICAS DE DINÁMICAS DE GRUPO	O desenvolvemento das dinámicas de grupo é necesario partir sempre dunha boa planificación, pero é necesario poñerse no papel do dinamizador para adquirir realmente os procedementos e destrezas para conseguilo.	29	17
4	ESTRATEXIAS E TÉCNICAS DE TRABALLO EN EQUIPO	Ao longo desta unidade fomentarase o traballo en equipo a súa organización, participación con tolerancia e respecto e toma de decisións colectivas ou individuais para actuar con responsabilidade e autonomía.	27	17
5	TECNICAS DE XESTIÓN DE CONFLITOS E RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS D	O conflito é motor de cambio e un grande aliado sempre e cando a xestión do mesmo se desenvolva dun xeito eficaz.	21	17
6	VALORACIÓN DA PROPIA COMPETENCIA SOCIAL	Realizaremos unha autovaloración da nosa propia competencia social para poder incrementala a curto, medio e longo prazo.	18	16

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	ESTRATEXIAS E TÉCNICAS DE RELACIÓN SOCIAL	12

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Caracteriza estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu medio, para o que analiza os principios da intelixencia emocional e social.	NO

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Describíronse os principios da intelixencia emocional e social.
CA1.2 Valorouse a importancia das habilidades sociais e comunicativas no desempeño do labor profesional e nas relacións interpersoais.
CA1.6 Utilizáronse as habilidades sociais adecuadas á situación.
CA1.7 Demostrouse interese por non xulgar as persoas e respectar os seus elementos diferenciadores persoais (emocións, sentimentos e personalidade).

4.1.e) Contidos

Contidos
Intelixencia emocional: educación emocional; emocións e sentimentos. Habilidades sociais e conceptos afíns. Importancia das habilidades sociais no exercicio profesional.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	ESTRATEXIAS E TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	16

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Caracteriza estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu medio, para o que analiza os principios da intelixencia emocional e social.	NO

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.3 Identificáronse os estilos de comunicación, as súas vantaxes e as súas limitacións.
CA1.4 Identificáronse as principais barreiras e interferencias que dificultan a comunicación.
CA1.5 Estableceuse unha comunicación eficaz para recibir instrucións e intercambiar ideas ou información.
CA1.8 Demostrouse unha actitude positiva cara ao cambio e a aprendizaxe.

4.2.e) Contidos

Contidos
Análise da relación entre comunicación e calidade de vida nos ámbitos de intervención.
Proceso de comunicación. Comunicación verbal e non verbal. Estilos de comunicación. Papel da comunicación nas relacións interpersoais. Estratexias para unha comunicación eficaz.
Valoración comunicativa de contexto. Elementos facilitadores e obstáculos na comunicación
Valoración da importancia das actitudes e das habilidades sociais e comunicativas na relación de axuda.
Mecanismos de defensa e comunicación.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	TÉCNICAS DE DINÁMICAS DE GRUPO	29

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Aplica técnicas de traballo en grupo adecuadas ao papel que desempeñe en cada momento.	NO

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Describíronse os elementos fundamentais dun grupo e os factores que poidan modificar a súa dinámica.
CA2.2 Analizáronse e seleccionáronse as técnicas de dinamización e funcionamento de grupos.
CA2.6 Identificáronse as principais barreiras de comunicación grupal.
CA2.8 Colaborouse na creación dun ambiente de traballo relaxado e cooperativo.

4.3.e) Contidos

Contidos
O grupo: tipos e características; desenvolvemento grupal. Interpretación da estrutura e procesos de grupo. Técnicas de dinamización de grupos. Valoración da importancia da comunicación no desenvolvemento do grupo. A confianza no grupo.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	ESTRATEXIAS E TÉCNICAS DE TRABALLO EN EQUIPO	27

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Aplica técnicas de traballo en grupo adecuadas ao papel que desempeñe en cada momento.	NO

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.3 Explicáronse as vantaxes do traballo en equipo fronte ao individual.
CA2.4 Diferenciáronse os papeis e a tipoloxía dos membros dun grupo.
CA2.5 Respectáronse as diferenzas individuais no traballo en grupo.
CA2.7 Definiuse a repartición de tarefas como procedemento para o traballo grupo.

4.4.e) Contidos

Contidos
0Valoración do papel da motivación na dinámica grupal. Papeis e tipoloxías das persoas integrantes do grupo. Valoración da importancia da comunicación no desenvolvemento do grupo. Comunicación nos grupos: principais barreiras. Equipos de traballo: organización e reparto de tarefas; traballo individual e en grupo. Aplicación de estratexias de traballo cooperativo.

Contidos
A confianza no grupo.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	TECNICAS DE XESTIÓN DE CONFLITOS E RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS D	21

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Aplica técnicas de xestión de conflitos e resolución de problemas, para o que interpreta as pautas de actuación establecidas.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Analizouse a orixe dos problemas e dos conflitos.
CA3.2 Relacionáronse os recursos técnicos utilizados cos problemas estándar.
CA3.3 Presentouse ordenadamente e con claridade o proceso seguido e os resultados obtidos na resolución dun problema.
CA3.4 Planificáronse as tarefas que cumpra realizar con previsión das dificultades e do xeito de superalas.
CA3.5 Respectáronse as opinións das outras persoas acerca das posibles vías de solución de problemas.
CA3.6 Definiuse o concepto e os elementos da negociación na resolución de conflitos.
CA3.7 Identificáronse os comportamentos posibles nunha situación de negociación, así como a súa eficacia.
CA3.8 Discriminouse entre datos e opinións.

4.5.e) Contidos

Contidos
O conflito nas relacións interpersoais: causas.
Aplicación das estratexias de resolución de conflitos.
Proceso de toma de decisións.
Xestión de conflitos: negociación e mediación.
Valoración do respecto e a tolerancia na resolución de problemas e conflitos.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	VALORACIÓN DA PROPIA COMPETENCIA SOCIAL	18

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Valora o seu grao de competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e analiza a súa incidencia nas relacións interpersoais e grupais.	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Identificáronse os indicadores de avaliación da competencia social.
CA4.2 Rexistrouse a situación persoal e social de partida do persoal.
CA4.3 Rexistráronse os datos en soportes establecidos.
CA4.4 Interpretáronse os datos recollidos.
CA4.5 Identificáronse as actuacións realizadas que cumpra mellorar.

Criterios de avaliación
CA4.6 Marcáronse as pautas de mellora.
CA4.7 Efectuouse a valoración final do proceso.

4.6.e) Contidos

Contidos
Indicadores da competencia social.
Rexistro e interpretación de datos da competencia social.
Identificación de aspectos susceptibles de mellora. Proposta de actuación.
Valoración da autoavaliación como estratexia para a mellora da competencia social.
Análise e proceso de formación inicial e ao longo da vida do persoal profesional do traballo social.

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES:

Para poder superar este módulo, o alumnado deberá acadar os resultados de aprendizaxe asociados a el. Isto implica que o alumnado sexa capaz de:
- Caracterizar estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu medio, para o que analizar os principios da intelixencia emocional e social.
- Aplicar técnicas de traballo en grupo adecuadas ao papel que desempeñe en cada momento.
- Aplicar técnicas de xestión de conflitos e resolución de problemas, para o que interpretar as pautas de actuación establecidas.
- Valorar o seu grao de competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e analizar a súa incidencia nas relacións interpersoais e grupais.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

Realizaranse avaliacións parciais con carácter trimestral, nas que a cualificación do alumnado virá determinada polo resultado obtido na probas escritas obrigatorias:

-Realizarase unha proba escrita obrigatoria cada trimestre, cuxa nota suporá o 100% da cualificación trimestral.
-Poderanse incluír preguntas de diverso tipo: tipo test, preguntas abertas e/ou casos prácticos.
-As datas de realización serán as indicadas no documento de organización que se publica na plataforma FP a distancia.
-O lugar previsto para a realización das probas é o salón de actos do centro educativo.
-A ausencia inxustificada ou falta de puntualidade a estas probas conlevará automaticamente un cero. No caso de ausencia por causa xustificada a un exame, o alumnado deberá poñerse en contacto coa profesora (mensaxe privada a través da plataforma) para entregar a xustificación da falta. Só se admitirán xustificacións debidamente documentadas. Neste caso a profesora proporá á/ao alumna/o implicado unha data alternativa para a realización do mesmo.
Polo tanto, a cualificación trimestral resulta da nota obtida na proba escrita obrigatoria. A nota será numérica, entre un e dez, sen decimais (polo que se aplicará o redondeo que corresponda á nota obtida na proba). Consideraranse positivas as puntuacións iguais ou superiores a 5.

Nota final do módulo: No caso de aprobar as tres avaliacións trimestrais (obter unha puntuación de 5 ou máis en cada unha), a nota final do módulo será a media aritmética das tres cualificacións resultantes das probas escritas. Unha vez calculada a media, aplicarase o redondeo da nota.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

O alumnado que teña suspensas 1 ou 2 avaliacións poderá presentarse á recuperación da/s mesma/s a final de curso, na data indicada no documento de organización publicado na plataforma:
Cada avaliación recupérase independentemente, é dicir, o alumnado deberá facer un exame teórico e/ou práctico por cada avaliación que deba recuperar.
É necesario obter unha puntuación igual ou superior a 5 para recuperar a avaliación e facer a media para o cálculo da nota final.
A nota final do módulo será a media aritmética das tres notas das avaliacións, unha vez recuperadas (sempre que sexan iguais ou superiores a 5).

O alumnado que teña suspensas as 3 avaliacións poderá presentarse a un exame final de carácter global do módulo, na data indicada no documento de organización publicado na plataforma:
Este exame consta de 2 partes:
-Parte teórica: consistirá nunha proba escrita de preguntas abertas e/ou tipo test. Esta parte da proba cualificarase de 0 a 10 puntos. Para a súa superación deberase obter una puntuación igual ou superior a 5 puntos.
-Parte práctica: consistirá na resolución dun ou varios supostos prácticos relacionados cos contidos traballados no módulo. Esta parte da proba cualificarase de 0 a 10 puntos. Para a súa superación deberase obter una puntuación igual ou superior a 5 puntos.
Para superar o módulo deberase ter aprobadas as dúas partes do exame. Neste caso, a nota final do módulo será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das dúas partes (sempre que sexan iguais ou maiores de 5), expresada numericamente, entre 1 e 10, sen decimais, aplicando o redondeo que proceda.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Dado o carácter do ensino a distancia non existe a posibilidade de perda de avaliación continua.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación, farase mensualmente en reunión do equipo docente do ciclo, quedando constancia documental nun modelo de seguimento da programación o grao de cumprimento da mesma. No caso de modificacións na programación, xustificarase debidamente no devandito modelo.
Ao final de curso realizarase a memoria final do módulo segundo o modelo establecido, na que se incluirán tódalas propostas de mellora feitas durante o curso e que servirán como base para a elaboración das programacións do vindeiro curso.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Ao comezo das actividades do curso académico, o equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as principais características do alumnado.
Se a avaliación inicial do alumnado indica que no grupo hai alumnado con necesidades específicas de apoio educativo adaptaranse aqueles aspectos do proceso de ensinanza-aprendizaxe susceptibles de modificación que permitan ao alumnado a adquisición dos resultados de aprendizaxe do módulo, requisito imprescindible para a superación do mesmo.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

-O carácter do ensino semipresencial e a distancia permite unha adaptación completa aos distintos ritmos de aprendizaxe do alumnado.
-O carácter modular destas ensinanzas posibilita que o alumnado escolla os módulos nos que matricularse, non habendo obriga de cursar todos os módulos de cada curso. Por esta razón a medida de flexibilización curricular é unha opción para todo o alumnado.
-A través dos foros de cada unidade, a profesora fará un seguimento da aprendizaxe do alumnado, quen pode consultar todo tipo de dúbidas e solicitar as explicacións que sexan necesarias.
-Dependendo das necesidades educativas especiais, debidamente documentadas, tomaranse as medidas que se precisen para a realización dos exames presenciais obrigatorios (adaptación do tempo, dos materiais...).

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Desde o módulo de Destrezas Sociais non se levará a cabo unha programación específica para traballar contidos relacionados coas competencias básicas e as áreas transversais pero incorporaranse á dinámica cotiá das clases aspectos relacionados coa igualdade de oportunidades en xeral e coa igualdade entre mulleres e homes en particular, co coidado do medioambiente, e co desenvolvemento de competencias clave relacionadas coas tecnoloxías da información e a comunicación, o traballo en equipo, a competencia de aprender a aprender e a competencia social e cidadán.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Non se contemplan.

10.Outros apartados

10.1) Difusión da programación

Ao inicio de curso a docente dará a coñecer a información relativa á programación do módulo, con especial referencia ás unidades didácticas, mínimos esixibles e criterios de cualificación, cronograma... Esta información estará a disposición do alumnado na plataforma.

10.2) Metodoloxía

Empregarase o foro como ferramenta básica de comunicación en grupo, así como para fomentar a participación voluntaria co gallo de intercambiar opinións, aclarar dúbidas, reflexionar sobre diferentes contidos... Informorase a través da plataforma de FP a distancia do traballado nas titorías presenciais voluntarias, nas que se incidirá especialmente en aspectos prácticos.