1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36014489	A Xunqueira	Pontevedra	2019/2020

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
ELE	Electricidade e electrónica	CSELE04	Mantemento electrónico	Ciclos formativos de grao superior	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP1061	Formación e orientación laboral	2019/2020	3	107	107
MPMP10_61	Prevención de riscos laborais	2019/2020	3	45	45
MPMP10_61	Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego	2019/2020	3	62	62

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	CARLOS ALBERTO SEOANE TARRÍO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Contorno profesional.

Hoxe en día, as empresas do sector vense na necesidade de adaptarse e reciclarse nas novas tecnoloxías. Esto leva a unha clara especialización das empresas do contorno. os cambios producidos nos últimos anos coa aparición de novas canles dixitais, redes de telefonía dixital, antenas ou fibra óptica levan unha nova dimensión no mercado para o perfil do alumnado deste ciclo superior.

Novas empresas relacionadas con estes sectores levan tempo aparecendo no mercado e con necesidade de contratar a persoal titulado no perfil deste ciclo superior de Mantemento Electrónico, debido á lexislación que obliga a traballaro so a titulados en tarefas de instalación e mantemento electrónico.

1. As persoas que obteñan este título han exercer a súa actividade en empresas do sector de servizos, tanto privadas como públicas, dedicadas ao mantemento e a reparación de equipamentos e sistemas de telecomunicacións, sistemas microprocesados, redes de banda larga, telemática e radiocomunicacións, así como equipamentos industriais e profesionais de audio e vídeo, por conta propia ou por conta allea.
2. As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:

Técnico/a en supervisión e verificación de equipamentos de sistemas de radio e televisión, e sistemas de produción audiovisual.

Técnico/a en reparación e mantemento de sistemas de radio e televisión, e sistemas de produción audiovisual. Técnico/a en supervisión e verificación de equipamentos de sistemas de radiodifusión.

Técnico/a en reparación e mantemento de sistemas de radiodifusión.

Técnico/a en supervisión e verificación de equipamentos de sistemas domóticos, inmóticos e de seguridade electrónica.

Técnico/a en reparación e mantemento de sistemas domóticos, inmóticos e de seguridade electrónica.

Técnico/a en supervisión e verificación de equipamentos de redes locais e sistemas telemáticos.

Técnico/a en reparación e mantemento de equipamentos de redes locais e sistemas telemáticos.

Técnico/a en supervisión, verificación e control de sistemas de radioenlaces.

Técnico/a en reparación e mantemento de equipamentos profesionais de audio.

Técnico/a en reparación e mantemento de equipamentos profesionais de vídeo.

Técnico/a en reparación e mantemento de equipamentos industriais.

Prospectiva do título no sector ou nos sectores.

1. O perfil profesional deste título, dentro do sector terciario, evoluciona cara ao de persoal técnico superior con gran especialización na supervisión, na reparación e no mantemento de infraestruturas e equipamentos de telecomunicacións, sistemas de seguridade electrónica, redes de comunicación, equipamentos de domótica e inmótica, sistemas de telefonía, equipamentos de son e imaxe, sistemas informáticos e equipamentos electrónicos industriais, cun incremento no desempeño de funcións de xestión, planificación, calidade e prevención de riscos laborais.
2. O desenvolvemento das tecnoloxías electrónicas aplicadas á reparación de equipamentos fundaméntase nomeadamente nas novas técnicas de supervisión e control da reparación de equipamentos e sistemas electrónicos.
3. Cumprirá a utilización de técnicas e procedementos concretos para o uso de equipamento de comprobación e medida específico.
4. As estruturas organizativas tenden a configurarse sobre a base de decisión descentralizadas e equipamentos participativos de xestión, potenciando a autonomía e a capacidade de decisión.
5. As características do mercado de traballo, a mobilidade laboral e a apertura económica obrigan a formar profesionais polivalentes capaces de adaptárense ás novas situacións socioeconómicas, laborais e organizativas do sector.
6. A adaptación ás directivas europeas, estatais e autonómicas sobre a xestión de residuos implicará a posta en marcha de procedementos que permitan o aproveitamento dos recursos en condicións de seguridade, calidade e respecto polo

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	A PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS	Introducción á prevención de riscos laborais.Orixe histórica e principal normativa	8	7
2	FACTORES DE RISCO LABORAL E DANOS.	prinncipais factores de risco no traballo.Especial atención ao sector	8	7
3	MEDIDAS DE PROTECCIÓN E PREVENCIÓN	Principais medidas de protección e prevención.Especial atención ao sector.	8	7
4	ACTUACIÓNS EN CASOS DE ACCIDENTES E TÉCNICAS DE PRIMEIROS AUXILIOS	Plan de emerxencia e autoprotección. Actuacións en casos de accidente e primeiros auxilios	7	6
5	O PLAN DE PREVENCIÓN.	Elaboración dun plan de prevención para unha empresa do sector.	14	13
6	O DEREITO DO TRABALLO	O dereito do traballo, orixe histórica	4	4
7	O CONTRATO DE TRABALLO	Eelementos do contrato. Modalidades de contratación.	5	5
8	O TEMPO DE TRABALLO E A SÚA RETRIBUCIÓN.	Características da xornada e salario; recibo de salario	9	9
9	MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DO CONTRATO DE TRABALLO	Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo	9	9
10	A PARTICIPACIÓN DOS TRABALLADORES NA EMPRESA	A representación dos traballadores na empresa, folga e peche patronal, convenio colectivo do sector.	5	5
11	A SEGURIDADE SOCIAL	O sistema público de seguridade social; prestacións da seguridad socia	10	9
12	O PROXECTO PROFESIONAL E A ACHEGA DE EMPREGO	Deseño da carreira profesional; O itinerario formativo	10	9
13	EQUIPOS DE TRABALLO	Equipos de traballo na empresa; reunións	5	5
14	XESTIÓN DE CONFLICTOS	Solución de conflictos no seo da empresa.	5	5

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	A PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS	8

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora.
CA1.2 Distinguíronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras.
CA1.3 Aprecíouse a importancia da información e da formación como medio para a eliminación ou a redución dos riscos laborais.
CA1.4 Comprendéronse as actuacións axeitadas ante situacións de emerxencia e risco laboral grave e inminente.
CA1.5 Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.
CA1.6 Analizáronse os dereitos á vixilancia e protección da saúde no sector do mantemento de equipamentos e sistemas electrónicos.
CA1.7 Asumiuse a necesidade de cumprir as obrigas das persoas traballadoras en materia de prevención de riscos laborais.

4.1.e) Contidos

Contidos
Relación entre traballo e saúde. Influencia das condicións de traballo sobre a saúde. Conceptos básicos de seguridade e saúde laboral. Análise dos dereitos e das obrigas das persoas traballadoras e empresarias en prevención de riscos laborais. Actuación responsable no desenvolvemento do traballo para evitar as situacións de risco no seu contorno laboral. Protección de persoas traballadoras especialmente sensibles a determinados riscos.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	FACTORES DE RISCO LABORAL E DANOS.	8

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector do mantemento de equipamentos e sistemas electrónicos.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Determináronse as condicións de traballo con significación para a prevención nos contornos de traballo relacionados co perfil profesional de técnico superior en mantemento electrónico.
CA2.2 Clasificáronse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.
CA2.3 Clasificáronse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico superior en mantemento electrónico.
CA2.4 Identificáronse as situacións de risco más habituais nos contornos de traballo das persoas coa titulación de técnico superior en mantemento electrónico.
CA2.5 Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade.

4.2.e) Contidos

Contidos
Análise de factores de risco ligados a condicións de seguridade, ambientais, ergonómicas e psicosociais. Determinación dos danos á saúde da persoa traballadora que se poden derivar das condicións de traballo e dos factores de risco detectados. Riscos específicos no sector do mantemento de equipamentos e sistemas electrónicos en función das probables consecuencias, do tempo de exposición e dos factores de risco implicados. Avaliación dos riscos atopados en situacións potenciais de traballo no sector do mantemento de equipamentos e sistemas electrónicos.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	MEDIDAS DE PROTECCIÓN E PREVENCIÓN	8

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico superior en mantemento electrónico.	NO

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Definíronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.
CA4.2 Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.
CA4.3 Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.

4.3.e) Contidos

Contidos
Xestión da prevención na empresa: funcións e responsabilidades. Órganos de representación e participación das persoas traballadoras en prevención de riscos laborais. Organismos estatais e autonómicos relacionados coa prevención de riscos. Planificación da prevención na empresa.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	ACTUACIÓNS EN CASOS DE ACCIDENTES E TÉCNICAS DE PRIMEIROS AUXILIOS	7

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Determina as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico superior en mantemento electrónico.	NO

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.4 Analizáronse os protocolos de actuación en caso de emerxencia.
CA4.5 Identificáronse as técnicas de clasificación de persoas feridas en caso de emerxencia, onde existan vítimas de diversa gravidade.
CA4.6 Identificáronse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.

4.4.e) Contidos

Contidos
Medidas de prevención e protección individual e colectiva. Protocolo de actuación ante unha situación de emerxencia. Aplicación das técnicas de primeiros auxilios. Actuación responsable en situacións de emerxencias e primeiros auxilios.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	O PLAN DE PREVENCIÓN.	14

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Valorouse a importancia dos hábitos preventivos en todos os ámbitos e en todas as actividades da empresa.
CA3.2 Clasificáronse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.
CA3.3 Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.
CA3.4 Identificáronse os organismos públicos relacionados coa prevención de riscos laborais.
CA3.5 Valorouse a importancia da existencia dun plan preventivo na empresa que inclúa a secuencia de actuacións para realizar en caso de emerxencia.
CA3.6 Estableceuse o ámbito dunha prevención integrada nas actividades da empresa, e determináronse as responsabilidades e as funcións de cadaquén.
CA3.7 Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico superior en mantemento electrónico.
CA3.8 Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para unha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.

4.5.e) Contidos

Contidos
Plans de emerxencia e de evacuación en contornos de traballo. Elaboración dun plan de emerxencia nunha empresa do sector. Participación na planificación e na posta en práctica dos plans de prevención.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	O DEREITO DO TRABALLO	4

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Identificáronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.
CA2.2 Distinguíronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.

4.6.e) Contidos

Contidos
Dereito do traballo. Organismos públicos (administrativos e xudiciais) que interveñen nas relacións laborais.

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	O CONTRATO DE TRABALLO	5

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.3 Identificáronse os elementos esenciais dun contrato de traballo.
CA2.4 Analizáronse as principais modalidades de contratación e identificáronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.

4.7.e) Contidos

Contidos
Análise da relación laboral individual. Dereitos e deberes derivados da relación laboral. Modalidades de contrato de traballo e medidas de fomento da contratación.

4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	O TEMPO DE TRABALLO E A SÚA RETRIBUCIÓN.	9

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.5 Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.
CA2.6 Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico superior en mantemento electrónico.
CA2.7 Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.
CA2.8 Analizouse o recibo de salarios e identificáronse os principais elementos que o integran.
CA2.12 Identificáronse as características definitorias dos novos contornos de organización do traballo.

4.8.e) Contidos

Contidos
Novos contornos de organización do traballo. Análise das principais condicións de traballo: clasificación e promoción profesional, tempo de traballo, retribución, etc.

4.9.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
9	MODIFICACIÓN,SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DO CONTRATO DE TRABALLO	9

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.9 Identificáronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.

4.9.e) Contidos

Contidos
Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo.

4.10.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
10	A PARTICIPACIÓN DOS TRABALLADORES NA EMPRESA	5

4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.	NO

4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.10 Identificáronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.
CA2.11 Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.

4.10.e) Contidos

Contidos
0Representación das persoas traballadoras na empresa. Conflitos colectivos. Análise dun convenio colectivo aplicable ao ámbito profesional da titulación de técnico superior en mantemento electrónico. Sindicatos de traballadores e asociacións empresariais.

4.11.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
11	A SEGURIDADE SOCIAL	10

4.11.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Determina a acción protectora do sistema da seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.	SI

4.11.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Valorouse o papel da seguridade social como piar esencial do estado social e para a mellora da calidade de vida da cidadanía.
CA3.2 Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema de seguridade social.
CA3.3 Identificáronse, nun suposto sinxelo, as bases de cotización dunha persoa traballadora e as cotas correspondentes a ela e á empresa.
CA3.4 Determináronse as principais prestacións contributivas de seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.
CA3.5 Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.

4.11.e) Contidos

Contidos
A seguridade social como piar do estado social. Estrutura do sistema de seguridade social. Determinación das principais obrigas das persoas empresarias e das traballadoras en materia de seguridade social. Protección por desemprego. Prestacións contributivas da seguridade social.

4.12.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
12	O PROXECTO PROFESIONAL E A ACHEGA DE EMPREGO	10

4.12.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida.	SI

4.12.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Valoráronse as propias aspiracións, motivacións, actitudes e capacidades que permitan a toma de decisións profesionais.
CA4.2 Tomouse conciencia da importancia da formación permanente como factor clave para a empregabilidade e a adaptación ás esixencias do proceso produtivo.
CA4.3 Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.
CA4.4 Valorouse o principio de non-discriminación e de igualdade de oportunidades no acceso ao emprego e nas condicións de traballo.
CA4.5 Deseñáronse os itinerarios formativos profesionais relacionados co perfil profesional de técnico superior en mantemento electrónico.
CA4.6 Determináronse as competencias e as capacidades requiridas para a actividade profesional relacionada co perfil do título, e seleccionouse a formación precisa para as mellorar e permitir unha axeitada inserción laboral.
CA4.7 Identificáronse as principais fontes de emprego e de inserción laboral para as persoas coa titulación de técnico superior en mantemento electrónico
CA4.8 Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.
CA4.9 Prevíronse as alternativas de autoemprego nos sectores profesionais relacionados co título.

4.12.e) Contidos

Contidos
Coñecemento dos propios intereses e das propias capacidades formativo-profesionais. Importancia da formación permanente para a traxectoria laboral e profesional das persoas coa titulación de técnico superior en mantemento electrónico. Oportunidades de aprendizaxe e emprego en Europa. Itinerarios formativos relacionados coa titulación de técnico superior en mantemento electrónico. Definición e análise do sector profesional do título de técnico superior en mantemento electrónico. Proceso de toma de decisións. Proceso de procura de emprego no sector de actividade. Técnicas e instrumentos de procura de emprego.

4.13.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
13	EQUIPOS DE TRABALLO	5

4.13.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.	NO

4.13.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identificáronse os equipos de traballo en situacións de traballo relacionadas co perfil de técnico superior en mantemento electrónico e valoráronse as súas vantaxes sobre o traballo individual.
CA1.2 Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.
CA1.3 Adoptáronse responsablemente os papeis asignados para a eficiencia e a eficacia do equipo de traballo.
CA1.4 Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.

4.13.e) Contidos

Contidos
Diferenciación entre grupo e equipo de traballo. Valoración das vantaxes e os inconvenientes do traballo de equipo para a eficacia da organización. Equipos no sector do mantemento de equipamentos e sistemas electrónicos, segundo as funcións que desempeñen. Dinámicas de grupo. Equipos de traballo eficaces e eficientes. Participación no equipo de traballo: desempeño de papeis, comunicación e responsabilidade.

4.14.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
14	XESTIÓN DE CONFLICTOS	5

4.14.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.	NO

4.14.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.5 Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.
CA1.6 Aceptáronse de forma responsable as decisións adoptadas no seo do equipo de traballo.
CA1.7 Analizáronse os obxectivos alcanzados polo equipo de traballo en relación cos obxectivos establecidos, e coa participación responsable e activa dos seus membros.

4.14.e) Contidos

Contidos
Conflito: características, tipos, causas e etapas. Técnicas para a resolución ou a superación do conflito.

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Falamos a avaliación en base á suma de tres criterios co seguinte peso na nota final de cada avaliación:

- EXAMES/PROBAS TEÓRICAS: o instrumento de avaliación serán as probas de coñecemento, mediante probas obxectivas, teóricas e prácticas, que terán unha ponderación na nota final dun 70%.
- ACTIVIDADES/EXERCICIOS PRÁCTICOS: como instrumentos de avaliación: traballos e realizacións (investigacións, supostos prácticos, exposicións orais, traballos en grupo, debates,¿) cun peso na nota final dun 30%. En relación á lista de cotexo, avaliarase como ben,mal ou regular.

Será necesario ter todas as avaliacións aprobadas para conseguir o aprobado no módulo. haberá un exame final para alumnos/as con algunha avaliación suspensa.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

A recuperación pode ser necesaria como resultado da avaliación se detéctase que o alumando non acadou o nivel mínimo proposto nos CA correspondentes. Os instrumentos de recuperación, serán distintos dependendo do que teña que recuperarse:

Se tense que recuperar por ter suspensa a terceira avaliación haberá un exame final no mes de xuño a modo de recuperación. Esta proba combinará unha parte de teoría con preguntas de respostas cortas e unha parte con supostos prácticos. Será necesario obter unha cualificación mínima de cinco (5) puntos para aprobar o módulo.

Para o alumando de segundo curso co módulo pendente do curso pasado, é necesario convocar ao alumnado con módulos pendentes do curso pasado e por ilo, haberá unha avaliación extraordinaria na data que fixe a tal efecto a xefatura de estudos que consistirá nunha proba que combinará unha parte de teoría con preguntas de respostas cortas e unha parte con supostos prácticos. Será necesario obter unha cualificación mínima de cinco (5) puntos para aprobar o módulo. Para o alumnado que suspenda esta proba, haberá un periodo de recuperación extraordinario no último trimestre, para realizar unha proba, con indicación expresa da data final e coas mismas características que a anterior ao final dese periodo (mes de xuño) . Será necesario obter unha cualificación mínima de cinco (5) para aprobar o módulo.

Para o alumnado que suspenda o módulo e pase a segundo curso, no mes de febrero haberá un examen de recuperación de contido teórico práctico. Será necesario obter una nota mínima de cinco para ser declarado apto.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

No caso de perda da avaliación continua por faltas de asistencia:

O número de faltas que implica a perda do dereito á avaliación continua nun deterrminado módulo será do 10% respecto da súa duración total. Para os efectos de determinación da perda do dereito á avaliación continua, o profesorado valorará as circunstancias persoais e laborais do alumno ou a alumna na xustificación desas faltas, cuxa aceptación será acorde co establecido no correspondente regulamento de réxime interno do centro.

O profesorado poderá non permitir a realización de determinadas actividades aos alumnos que perdersen o dereito á avaliación continua, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmos, o resto de grupos ou as instalacións.

O alumnado que perdese o dereito á avaliación contínua co cal, por razón de inasistencia reiterada, no sexa posible utilizar os instrumentos da avaliación previstos inicialmente para cada módulo profesional, terá dereito a realizar unha proba extraordinaria de avaliación previa á avaliación final dos módulos correspondente. Realizarase esta proba escrita no mes de xuño, cun contido teórico (preguntas con respostas breves) e un contido práctico que representará un 100% da nota final. Nesta proba teórica será necesario ter unha cualificación mínima de 5 sobre 10 para conseguir a condición de apto no módulo.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Establécese a obriga lexislativa de realizar un seguimento da programación que se realizará a finais de cada mes tal como sinala a lexislación ao efecto (decreto 77/2011) coincidindo coas reunión mensuais do departamento de FOL, en referencia ao artigo 20.f do decreto que regula o ROC dos CIFP que sinala que a xefatura do departamento preside as reunións,e ao artigo 21 que regula as funcións dos departamentos, entre as cales sinala o seguimento do cumprimento das programacións didácticas unha vez ao mes. E en relación a isto,o decreto 77/2011 sinala:

- Cando como resultado dese seguimento o nivel de cumprimento esté por debaixo do 90% sobre o planificado ao inicio do curso, o profesor farano constar no correspondente módelo e o xefe do departamento farano anexionar á acta do departamento de dita reunión, á vez que proporá acción para solucionar o incumplimento, sempre que sexa viable.

A finalidade destas reunións é analizar o nivel de cumprimento do programado, así como a valoración dos resultados académicos obtidos, incluíndo se é preciso, propostas de mellora que podan ser interesantes cara o vindeiro curso (e incluíndoas na memoria final do departamento).

Asemade, dentro do proceso de avaliación da propia práctica docente., seguiranse varias acción. Ao principio de curso entregarase ao alumnado un listado cos principais obxectivos que quererían acadar co modulo de FOL. Despois de cada trimestre elaborarase un cuestionario para que o alumnado poida avaliar a práctica docente, o cumprimento do programa e propoñer melloras. Este proceso repeti-rase ao final do curso con outro cuestionario, co fin de saber o grado de conformidade do alumnado co módulo de FOL en xeral.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

AVALIACIÓN INICIAL.

Tal como sinala o artigo 28, sobre avaliación inicial ,-decreto de 12 de xullo de 2011-, ao comenzo das actividades do curso académico, o equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa da cada alumno e de cada alumna, así como as súas capacidades. Así mesmo,deberá servir para orientar e situar o alumnado en relación co perfil profesional correspondente.

Nesta sesión, o profesor/a que se encarguen da titoría darán información dispoñible sobre as características xeriais do grupo ou sobre as circunstancias específicas académicas ou persoais, con incidencia educativa,de cantos alumnos e alumnas o compoñan.

Esta información poderá proceder, entre outras:

a. Dos informes individualizados de avaliación da etapa anterioemente cursada, de ser o caso.
b. Dos estudos académicos ou das ensinanzas de formación profesional inicial ou para o emprego previamente realizados.
c. Do alumnado matriculado sen titulación académica de acceso.
d. Dos informes ou ditames específicos do alumando discapacitado ou con necesidades educativas especiais que poida haber no grupo.
e. Da experiencia profesional previa.
f. Da matrícula condicional do alumnado estranxeiro.
g. Da observación do alumnado e as actividades realizadas nas primeiras semanas do curso.

O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente nela recolleranse nunh acta,da cal se entregará copia na xefatura de estudos, incluíndo especialmente aqueles que teñan que ver cos aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas, segundo desenvolve o artigo 16 da orde de 12 de xullo de 2011 sobre avaliación e cualificación, e máis concretamente o sinalado no artigo 16.d, medidas de reforzo educativo. Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumando.

O carácter aberto e flexible do currículo ten por obxecto atender á diversidade do alumnado, posibilitando niveles de adaptación cu-rricular ás condicións específicas de cada alumno.Atender á diversidade consiste en tratar de forma diferente ás diversas necesidades e características do

alumnado, para garantir que cada alumno acade as capacidades previstas no maior grado posible.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Podemos distinguir entre diversidade de ritmos de aprendizaxe, baseada na existencia de diferentes intereses, motivacions, capacidades entre o alumando, e diversidade baseada na existencia dos alumnos con necesidades educativas especiais. Referímonos a alumnos con deficiencias físicas (cegos, persoas con deficiencias visuais, xordos, problemas de mobilidade) ou psíquicas.

Tamén tendo en conta a posibilidades ter na aula alumnos sobre dotados intelectualmente, temos en conta actividades de extensión e para ACNEEs, actividades de reforzo.

Na realización da diagnose inicial e na elaboración da información deberían participar:

- O departamento de información e orientación profesional do CIFP.
- A familia do alumno.
- Organismo especiais (ex. ONCE).
- O resto do equipo educativo.
- O gabinete psico pedagóxico da delegación provincial de educación.

Vendo a información obtida, cada departamento didáctico deberá adecuar a súa programación as necesidades do alumnado. En base a isto, tamén se farán as seguintes actuacións:

1. Antes de elaborar a programación, falarase co Departamento de Información e Orientación Profesional do CIFP e cos titores dos grupos que trala avaliación incicial sinalen a existencia de alumnado con necesidades educativas especiais. Asemade, elaborarase unha sesión de avaliación inicial para diagnosticar o nivel do alumnado. Derivado dela, podería darse o caso de permitir a flexibilización modular deste módulo.

2. Ao realizar a programación: teremos en conta o sinalado no capítulo VI da orde de 12 de xullo de 2011 referido ao alumnado con necesidades educativas especiais. O artigo 15 fai referencia ao ámbito e flexibilización modular dos ciclos formativos e sinala:

- ¿de acordó co artigo 61 do decreto 114/2010, do 1 de xullo, o alumando con necesidades educativas especiais, consonte o establecido no artigo 73 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, poderá ser autorizado, cando as necesidades de apoio específico así o xustifiquen, para cursar os ciclos formativo en réxime ordinario de xeito fragmentado por módulos, cunha temporalización distinta á establecida con carácter xeral.¿ En con ilo, destacaremos:

a. Actividades de reforzo.
b. Previsión de tareas recuperadoras especiais.
c. Probais orais ao detectar problemas de expresión escrita.
d. Grado de integración do alumno/a co resto de compañeiros.
e. Participación nos traballos en equipo.
f. Colaboración en tarefas comúns.
g. Respeto e tolerancia ás ideas alleas.
h. Probas de avaliación distintas.

Para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados o profesor da materia empregará os seguintes mecanismos ou ferramentas:

1. Realización de esquemas explicativos máis sinxelos.
2. Elaboración de mapas conceptuais explicativos máis sinxelos.
3. Reforzo mediante actividades de apoio más sinxelas que as actividades da propia unidade didáctica.

4. Entrevista personalizada co alumno/a para atopar a esencia do problema
5. Axuda do departamento de Información e Orientación Profesional do CIFP.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

O decreto que configura o Regulamento Orgánico dos CIFP, decreto 77/2011, do 7 de abril, establece que na programación didáctica dos Departamentos, incorporaranse os temas transversais do currículo nos obxectivos e contidos de cada materia ou módulo profesional. Por elo, as capacidades terminais concretas referidas ao módulo de FOL son:

- Interesarse por comprender realidades ambientais do sector, analizando como inciden nas propias actitudes e comportamentos e no equilibrio do entorno
- Distinguir elementos discriminatorios no sector, mostrando unha actitude crítica perante os mesmos e apreciando a diferenza como riqueza colectiva.
- Coa consecución distas capacidades terminais do módulo de FOL, alcánzase o obxectivo xeral: comprender o marco legal, económico e organizativo que regula e condiciona as actividades profesionais no sector, identificando os dereitos e obrigacións que se derivan das relacións laborais, condicións de seguridade e saúde no traballo, orientación profesional na achega de emprego e equipos de traballo e xestión de conflitos.

Entre eles, destacamos os diferentes temas da educación en valores nas unidades didácticas:

- Educación para a paz e a convivencia. UD da UF2
- Educación para igualdade de sexos. UD da UF2
- Educación para a saúde. UD da UF1
- Educación medioambiental. UD da UF1.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

O noso alumnado participará en actividades complementarias e extra escolares xerais organizadas polo CIFP e específicas do departamento de FOL. Entre as xerais, o Día da Constitución, Día de Europa, Día da muller traballadora, Día do consumidor,Día do traballo ou Día da protección do medio ambiente, mediante exposicións, charlas, e documentais organizadas polo CIFP ou polo departamento de FOL.

Por outra banda, o departamento deseñou as seguintes actividades complementarias e extra escolares para o módulo de FOL:

- Xornada de prevención e primeiros auxilios. Paralelamente a explicación da UF Prevención de riscos, técnicos da Cruz Vermella exporán os principais riscos e explicarán as principais técnicas básicas de primeiros auxilios, para que o alumnado saiba cómo actuar caso de accidentes laborais. Realizarase dentro do terceiro trimestre do curso (abril/xuño) e a data exacta dependerá da disponibilidade do organismo e calendario do centro.
- Visita á sede da empresa INDITEX na localidade coruñesa de Arteixo, dentro do segundo trimestre do curso

10.Outros apartados

10.1) ACCESO DO ALUMNADO Á PROGRAMACIÓN.

O primeiro día de clase entregarase ao alumnado un copia básica da programación que incluirá a carga horaria do módulo, as unidades formativas e as unidades didácticas do módulo, continos mínimos, criterios de avaliación así como instrumentos de recuperación e accións ante a perda do

dereito de avaliación continua. Asemade, unha copia da programación do módulo na súa versión para o alumno estará dispoñible na aula virtual do centro a través da intranet.