

1. Identificación da programación

Centro educativo

| Código | Centro | Concello | Ano académico |
|----------|--------|----------|---------------|
| 15014556 | Coroso | Ribeira | 2018/2019 |

Ciclo formativo

| Código da familia profesional | Familia profesional | Código do ciclo formativo | Ciclo formativo | Grao | Réxime |
|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|---------------------------------|-------------------|
| TMV | Transporte e mantemento de vehículos | CMTMV02 | Electromecánica de vehículos automóbiles | Ciclos formativos de grao medio | Réxime de adultos |

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

| Código MP/UF | Nome | Curso | Sesións semanais | Horas anuais | Sesións anuais |
|--------------|-----------------------------------|-----------|------------------|--------------|----------------|
| MP0460 | Empresa e iniciativa emprendedora | 2018/2019 | 2 | 53 | 53 |

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

| | |
|--------------------------------|---------------------------|
| Profesorado asignado ao módulo | KATIA VALERIA SOUTO SESTO |
| Outro profesorado | |

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

O currículo concrétase tanto nos seus resultados de aprendizaxe, criterios de avaliación e contidos no ámbito produtivo onde se desenvolverá o perfil profesional do título.

No módulo de Empresa e iniciativa emprendedora trátanse os seus contidos relacionándoos cos aspectos propios e a realidade do sector produtivo propio do título, de xeito que o alumnado asimile estes contidos aplicados ao entorno produtivo do mercado de cara a obter unha aproximación máis real ao mercado laboral e coñecendo o tecido empresarial da zona, centrándose sobre todo na pequena e mediana empresa pertencente ao sector.

Deste xeito, faise un acercamento á realidade do mundo da empresa, dende a súa localización a aspectos fundamentais como plan de marketing, plan de produción, investimento e plan de financiación. Trátase de acercar ao alumnado á iniciativa emprendedora dende a realidade do seu perfil profesional contribuíndo ao autoemprego e ao emprendemento como unha opción máis no seu proxecto profesional.

**3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha**

| U.D. | Título | Descrición | Duración (sesións) | Peso (%) |
|------|--|---|--------------------|----------|
| 1 | Iniciativa emprendedora | A figura do emprendedor e a procura da idea emprendedora | 3 | 10 |
| 2 | A empresa e o seu contorno | A empresa, tipos, organización, responsabilidade social e cultura corporativa | 4 | 10 |
| 3 | A forma xurídica da empresa e trámites de constitución | Distintas formas de poñer en marcha unha empresa, principais diferenzas e trámites para poñela en funcionamento | 7 | 10 |
| 4 | Plan de marketing | O produto, o prezo, formas de promoción dunha empresa e distribución do produto | 4 | 10 |
| 5 | Producción e análise de custos | Custos que afectan á empresa e o umbral a partir do cal a empresa obtén beneficios coa venda do produto | 2 | 10 |
| 6 | Xestión financeira | Análise contable da empresa para coñecer o seu equilibrio e a composición do patrimonio | 8 | 10 |
| 7 | Plan de inversión e financiación | Formas de financiar unha empresa para facer fronte ao investimento realizado | 6 | 10 |
| 8 | Xestión fiscal | Análise dos impostos máis habituais na vida da empresa | 5 | 10 |
| 9 | Xestión administrativa | Documentación administrativa e financeira máis habitual na empresa | 4 | 10 |
| 10 | Plan de empresa | Simulación da posta en marcha dunha empresa a partir dos coñecementos adquiridos | 10 | 10 |



4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|-------------------------|----------|
| 1 | Iniciativa emprendedora | 3 |

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA1 - Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade. | NO |

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA1.1 Identifícase o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos. |
| CA1.2 Analízase o concepto de cultura emprendedora e a súa importancia como dinamizador do mercado laboral e fonte de benestar social. |
| CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora. |
| CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector de transporte e mantemento de vehículos. |
| CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora. |
| CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade. |
| CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito de electromecánica de vehículos automóbiles, que ha servir de punto de partida para a elaboración do proxecto empresarial. |

4.1.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| Innovación e desenvolvemento económico. Principais características da innovación na actividade de electromecánica de vehículos automóbiles (materiais, tecnoloxía, organización da produción, etc.). |
| A cultura emprendedora na Unión Europea, en España e en Galicia. |
| Factores clave das persoas emprendedoras: iniciativa, creatividade, formación, responsabilidade e colaboración. |
| A actuación das persoas emprendedoras no sector de transporte e mantemento de vehículos. |
| O risco como factor inherente á actividade emprendedora. |
| Valoración do traballo por conta propia como fonte de realización persoal e social. |
| Ideas emprendedoras: fontes de ideas, maduración e avaliación destas. |



4.2.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|----------------------------|----------|
| 2 | A empresa e o seu contorno | 4 |

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos. | NO |

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA2.1 Valorouse a importancia das pequenas e medianas empresas no tecido empresarial galego. |
| CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas. |
| CA2.3 Identifícaronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural. |
| CA2.4 Apreciouse a influencia na actividade empresarial das relacións coa clientela, con provedores, coas administracións públicas, coas entidades financeiras e coa competencia como principais integrantes do contorno específico. |
| CA2.5 Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de electromecánica de vehículos automóbiles en función da súa posible localización. |
| CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial. |
| CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa electromecánica de vehículos automóbiles e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen. |
| CA2.8 Identifícaronse, en empresas de electromecánica de vehículos automóbiles, prácticas que incorporen valores éticos e sociais. |
| CA2.9 Definíronse os obxectivos empresariais incorporando valores éticos e sociais. |
| CA2.10 Analizáronse os conceptos de cultura empresarial, e de comunicación e imaxe corporativas, así como a súa relación cos obxectivos empresariais. |
| CA2.11 Describíronse as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de electromecánica de vehículos automóbiles, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial. |

4.2.e) Contidos

| Contidos |
|---|
| A empresa como sistema: concepto, funcións e clasificacións. |
| Análise do contorno xeral dunha pequena ou mediana empresa de electromecánica de vehículos automóbiles: aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural. |
| Análise do contorno específico dunha pequena ou mediana empresa de electromecánica de vehículos automóbiles: clientes, provedores, administracións públicas, entidades financeiras e competencia. |
| Localización da empresa. |
| A persoa empresaria. Requisitos para o exercicio da actividade empresarial. |
| Responsabilidade social da empresa e compromiso co desenvolvemento sustentable. |
| Cultura empresarial, e comunicación e imaxe corporativas. |
| Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa. |



4.3.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|--|----------|
| 3 | A forma xurídica da empresa e trámites de constitución | 7 |

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha. | NO |

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|---|
| CA3.1 Analízase o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial. |
| CA3.2 Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio. |
| CA3.3 Valorouse a importancia das empresas de economía social no sector de transporte e mantemento de vehículos. |
| CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida. |
| CA3.5 Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa. |
| CA3.6 Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica. |
| CA3.7 Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa. |
| CA3.8 Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de electromecánica de vehículos automóbiles tendo en conta a súa localización. |

4.3.e) Contidos

| Contidos |
|---|
| Formas xurídicas das empresas. |
| Responsabilidade legal do empresariado. |
| A fiscalidade da empresa como variable para a elección da forma xurídica. |
| Proceso administrativo de constitución e posta en marcha dunha empresa. |
| Vías de asesoramento para a elaboración dun proxecto empresarial e para a posta en marcha da empresa. |
| Axudas e subvencións para a creación dunha empresa de electromecánica de vehículos automóbiles. |

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|-------------------|----------|
| 4 | Plan de marketing | 4 |

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos. | NO |

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de marketing. |

4.4.e) Contidos

| Contidos |
|---|
| Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de marketing. |



4.5.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|--------------------------------|----------|
| 5 | Producción e análise de costes | 2 |

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos. | NO |
| RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación. | NO |

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA2.11 Descríbonse as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de electromecánica de vehículos automóbiles, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial. |
| CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais. |

4.5.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa. |
| Concepto e nocións básicas de contabilidade: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais. |



4.6.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|--------------------|----------|
| 6 | Xestión financeira | 8 |

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación. | NO |

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais. |
| CA4.2 Descríbóronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa. |

4.6.e) Contidos

| Contidos |
|---|
| Concepto e noções básicas de contabilidade: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais. |
| Análise da información contable: equilibrio da estrutura financeira e ratios financeiras de solvencia, liquidez e rendibilidade da empresa. |



4.7.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|----------------------------------|----------|
| 7 | Plan de inversión e financiación | 6 |

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha. | NO |
| RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación. | NO |

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|---|
| CA3.8 Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de electromecánica de vehículos automóbiles tendo en conta a súa localización. |
| CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial. |

4.7.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| Axudas e subvencións para a creación dunha empresa de electromecánica de vehículos automóbiles. |
| Análise das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha mediana empresa no sector de transporte e mantemento de vehículos. |
| Plan financeiro: estudo da viabilidade económica e financeira. |



4.8.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|----------------|----------|
| 8 | Xestión fiscal | 5 |

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación. | NO |

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA4.3 Definíronse as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resúmenes anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionada coa electromecánica de vehículos automóbiles, e diferenciáronse os tipos de impostos no calendario |

4.8.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| Obrigas fiscais dunha pequena e dunha mediana empresa. |



4.9.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|------------------------|----------|
| 9 | Xestión administrativa | 4 |

4.9.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación. | NO |

4.9.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|---|
| CA4.4 Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa d |

4.9.e) Contidos

| Contidos |
|--|
| Ciclo de xestión administrativa nunha empresa de electromecánica de vehículos automóviles: documentos administrativos e documentos de pagamento. Coidado na elaboración da documentación administrativo-financeira. |



4.10.a) Identificación da unidade didáctica

| N.º | Título da UD | Duración |
|-----|-----------------|----------|
| 10 | Plan de empresa | 10 |

4.10.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultado de aprendizaxe do currículo | Completo |
|--|----------|
| RA1 - Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade. | NO |
| RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos. | NO |
| RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha. | NO |
| RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación. | NO |

4.10.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

| Criterios de avaliación |
|--|
| CA1.8 Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa. |
| CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing. |
| CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións. |
| CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial. |

4.10.e) Contidos

| Contidos |
|---|
| Proxecto empresarial: importancia e utilidade, estrutura e aplicación no ámbito de electromecánica de vehículos automóbiles. |
| Análise do contorno xeral dunha pequena ou mediana empresa de electromecánica de vehículos automóbiles: aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural. |
| Análise do contorno específico dunha pequena ou mediana empresa de electromecánica de vehículos automóbiles: clientes, provedores, administracións públicas, entidades financeiras e competencia. |
| Localización da empresa. |
| Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa. |
| Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de márketing. |
| Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións. |
| Plan financeiro: estudo da viabilidade económica e financeira. |



5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS ESIXIBLES

- Analizouse o concepto de cultura emprendedora e a súa importancia como dinamizador do mercado laboral e fonte de benestar social
- Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.
- Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.
- Analizáronse os conceptos de cultura empresarial, e de comunicación e imaxe corporativas, así como a súa relación cos obxectivos empresariais.
- Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial.
- Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.
- Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.
- Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.
- Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.
- Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.
- Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.
- Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais
- Describíronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa
- Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.

SISTEMA DE CUALIFICACIÓN

A nota final no proceso de avaliación continua atenderá ás seguintes porcentaxes:

- a).-Contidos conceptuais e procedimentais.....90% da nota. Valoraranse as probas teórico-prácticas que se efectúen en cada avaliación.
- Realizaranse probas escritas con cuestións teóricas sobre os contidos conceptuais das unidades didácticas a examinar. No mesmo exame valoraranse os contidos procedimentais con supostos prácticos desas unidades (no caso de que os haxa).
 - Considerarase incluído nos contidos procedimentais o plan de empresa que o alumnado fará e que terá un peso do 20 % dentro deste apartado..
 - Os exames cualificaranse de 0 a 10 e farán media aritmética entre eles. Nunca farán media para o cálculo da nota final os exames cunha cualificación inferior a 4.
 - Os exames aprobados serán liberatorios de materia para o exame final.
 - Se se comprobouse que para a súa realización o/a alumno/a empregou calesquera medios alleos aos recursos permitidos para o desenvolvemento de parte ou de toda a citada proba a puntuación será de 0 puntos
- b).-Contidos actitudinais.....10% da nota. Valorarase positivamente un comportamento positivo e participativo na aula, de interese do alumnado polos contidos do módulo e de cooperación cos/as compañeiros/as. Terase en conta a asistencia á clase da/o alumna/o, a puntualidade,



a regularidade na presentación das tarefas, as intervencións voluntarias para resolución de cuestións, resolucións de exercicios no taboleiro, a presentación dos traballos e apuntes e a colaboración nun positivo desenvolvemento das actividades de ensino e aprendizaxe. Valoraranse moi negativamente as faltas de comportamento.

SISTEMA DE AVALIACIÓN

Realizaranse probas parciais, liberatorias de materia, para examinar os contidos conceptuais e os contidos procedimentais. Así mesmo tamén se terá en conta a resolución de supostos prácticos, a actitude e comportamento.

CRITERIOS DE CORRECCIÓN

Nas probas sobre os contidos conceptuais valorarase a correcta asimilación dos contidos, a profundidade dos coñecementos, a claridade na exposición e o correcto emprego da terminoloxía técnica deses contidos.

Nas probas sobre os contidos procedimentais valorarase a correcta execución das probas. De tódolos xeitos, si a/o alumna/o non soluciona correctamente o exercicio ou suposto pero o plantexa correctamente acadará como mínimo o 40 % da nota dese suposto.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

SISTEMA DE RECUPERACIÓN DAS PARTES SUSPENSAS

Se un/ha alumno/a non supera unha avaliación, por non ter acadado un CINCO despois de sumar as notas (ponderadas) obtidas en contidos conceptuais, procedimentais e actitudinais, deberá acudir ao exame final do módulo. As probas superadas son liberatorias de materia.

Unha nota inferior a un dous en calquera dos apartados, (contidos conceptuais, procedimentais ou actitudinais) implicará unha cualificación de catro ou menos.

Se un alumno perde o dereito á avaliación continua (por acumular máis do 10% de faltas de asistencia non xustificadas da duración do módulo, de acordo ás Normas de Organización e Funcionamento do Centro, e tendo en conta que tres faltas de puntualidade asimílanse a unha falta de asistencia), deberá examinarse de todo o módulo no exame final, no que unicamente se examinarán contidos conceptuais e procedimentais, representando cada un deles o 50 % da nota.

RECUPERACIÓN DE PENDENTES

Realizaranse probas parciais do módulo onde se examinen os contidos procedimentais e os conceptuais, valorados conxuntamente. Posto que o alumnos non pode cursar o módulo de FCT ao ter un módulo pendente, o momento máis apropiado para realizar tarefas de recuperación será durante o último trimestre do 2º curso, a fin de posibilitarlle a súa superación para optar a realizar o citado módulo de prácticas.

Sexa o módulo pendente do primeiro ou do segundo ano do ciclo, as/os alumnas/os acudirán ás clases presenciais que marque a profesora para poder repasar os contidos que o requiran, e recibirá tarefas que permitan acadar as capacidades terminais do módulo.

A profesora terá en conta as necesidades educativas especiais do alumnado, aplicando as medidas correctoras que sexan precisas para poder realizar con éxito o proceso de ensino e aprendizaxe.

Se a/o alumna/o non supera o exame final, é dicir, non acada os contidos mínimos deste módulo, será cualificado cunha nota inferior a 4 e terá que recuperar os contidos referidos ás unidades didácticas non superadas de acordo co informe individualizado.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Se un/ha alumno/a tivese máis dun 10 % de faltas non xustificadas da duración total do módulo ou un 25 % de faltas xustificadas + inxustificadas, de acordo ás Normas de Organización e Funcionamento do centro, (tres faltas de puntualidade asimílanse a unha falta de asistencia) ao longo do

curso automaticamente perderá o dereito á avaliación continua , debendo examinarse de todo o módulo no exame final, no que unicamente se examinarán contidos conceptuais e procedimentais, representando cada un deles o 50 % da nota. Unha nota inferior a un dous tanto en contidos conceptuais como procedimentais no exame final implicará unha cualificación final de catro ou menos.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Farase o seguimento da programación de acordo ao sistema establecido na aplicación informática destinada a tal fin.
Farase trimestralmente una enquisa destinada ao alumnado con cuestión referidas á práctica docente

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

A principios de curso pasarase un cuestionario inicial sobre contidos do módulo, comprobando cal é o nivel inicial de coñecementos previos do alumnado dos contidos do módulo
Ao inicio de cada unidade didáctica farase unha tomenta de ideas para coñecer os coñecementos previos sobre o tema, observando o punto de partida do alumnado

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

A profesora terá en conta as necesidades educativas especiais do alumnado, aplicando as medidas correctoras que sexan precisas para poder realizar con éxito o proceso de ensino e aprendizaxe.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

EDUCACIÓN MORAL E CÍVICA

Obxectivos:

- Recoñecer a súa propia identidade e tomar conciencia das súas capacidades persoais como medio para acadar unha progresiva e sólida autoafirmación da personalidade.
- Formarse unha imaxe axustada de si mesma/o que lle permita asumir a súa propia vida.
- Empregar o diálogo nas negociacións de convenios colectivos e na resolución de posibles conflitos laborais.
- Analizar os valores que rexen o funcionamento dunha empresa e adoptar xuízos e actitudes persoais respecto deles.
- Participar en actividades de grupo dentro da empresa, con actitudes solidarias e tolerantes, recoñecendo e valorando a diferenza entre as persoas.

EDUCACIÓN PARA A SAÚDE

Obxectivos:

- Coñecer e adoptar modos de vida sans dentro do ámbito laboral, comprendendo e asumindo as consecuencias que se derivan deles.



-Reflexionar sobre as razóns que conducen a prácticas sociais e medioambientais non saudables dentro do ámbito laboral, e rexeitalas optando por valores que favorecen o benestar.

EDUCACIÓN PARA A PAZ

Obxectivos:

- Valorar a autoestima e a seguridade persoal.
- Ser capaz de superar inhibicións e prexuízos, tanto nas actuacións individuais como nas colectivas, canalizando a propia agresividade cara a actitudes que promoven o ben común.

EDUCACIÓN AMBIENTAL

Obxectivos:

- Interesarse por coñecer e comprender realidades ambientais, do propio posto de traballo e da empresa en xeral, comprendendo cómo inciden nas propias actitudes e comportamentos e no equilibrio do entorno.
- Sentir respecto e implicación na mellora e conservación do medio ambiente dentro do ámbito laboral.
- Coñecer e reflexionar sobre os problemas ambientais de ampla resonancia no mundo actual.

EDUCACIÓN PARA A IGUALDADE ENTRE SEXOS

Obxectivos:

- Participar nas actividades de grupo de forma responsable, solidaria e constructiva, apreciando a diferenza como riqueza colectiva.
- Modificar as actitudes violentas, evitando agresións verbais, desprezos ou comentarios despectivos.
- Coñecer os mecanismos e valores de funcionamento social.
- Distinguir elementos discriminatorios no entorno e introducirse na crítica obxectiva da utilización sexista da linguaxe.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

- Programarase unha actividade complementaria consistente nunha charla sobre o espírito emprendedor por técnicos da Cámara de Comercio. Dita actividade farase en colaboración co DIOP.
- Programarase unha actividade complementaria sobre a procura de emprego e o espírito emprendedor coa participación de ex-alumnas/os do centro que se aventuraron no mundo empresarial.