

No caso de estar interesado/a deberá entregar esta solicitude e toda a documentación xustificativa na dirección do centro **antes do 30 de xuño en horario de: 10:00 h a 12:00h.** Gracias.

C.E.I.P plurilingüe VISTA ALEGRE

SOLICITUDE DE USO DO SERVIZO DE COMEDOR ESCOLAR: Curso 2020-2021

SOLICITANTE:

Pai, nai ou titor/a :

Enderezo:

Teléfonos: PAI...../NAI.....

ALUMNOS/AS para os que solicita servizo de comedor:

| Nome e apelidos | Curso | Etapas Infantil//Primaria |
|-----------------|-------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

DÍAS QUE SE VAI FACER USO DO COMEDOR:

TODOS ou marcar os que corresponda: Luns Martes Mércores Xoves Venres

SOLICITA que o seu fillo/a sexa usuario/a do servizo de Comedor Escolar para o Curso 2020/2021

Para o caso de que houbera máis solicitantes que prazas dispoñibles sinala que situación alega para consideración e valoración polo Consello Escolar do centro:

SELECCIÓN E ADMISIÓN DE USUARIOS: (punto 6 da Instrucción 3/2020 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Educación)

Marcar cunha cruz X a situación que corresponda:

- Alumnado usuario do servizo de comedor no curso escolar anterior 2019-2020. (Xustificarán coa documentación correspondente o criterio ou situación pola que foron admitidos.)
- Alumnado en situación socioeconómica desfavorable ou que teña unha discapacidade igual ou superior ao 33%, (acreditado documentalmente, con informe polos servizos sociais ou municipais correspondentes).
- Alumnado membro de familias numerosas (Deberase achegar documento xustificativo: Título ou carné).
- Alumnado, fillo de pais e nais traballadores con incompatibilidade demostrada dos seus horarios laborais co horario de saída do seu fillo/a ás 14:00 horas. (Deberase achegar documento xustificativo expedido polos respectivos empregadores, xunto cunha copia do contrato de traballo, certificado de horario laboral, certificación xustificativa de alta no IAE, e unha declaración responsable, sobre a vixencia da actividade económica, e o horario que require a actividade, para o caso dos traballadores por conta propia...).
- Outro alumnado do centro. Neste suposto atópanse os escolarizados fóra da área de influencia que lles corresponde.

SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN:

Xunto con **esta solicitude**, deberáse presentar no centro a seguinte documentación:

- **Modelo de autodeclaración (Anexo II)** que establece a Instrucción 3/2020, para poder determinar a contía a pagar por este servizo, ou a súa gratuidade. <http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipvistaalegre/>

- **Documentación xustificativa** correspondente para a selección e admisión polo consello escolar.

- **Certificado do Padrón Municipal (Só para novos usuarios)** no que figuren todos os membros da unidade familiar que convivan nel. A data de alta no domicilio deberá ter unha antigüidade mínima dun ano.

En Burela, a de xuño de 2020

Asinado: Pai, nai ou titor/a