



PLAN DE CONTINXENCIA E HORARIOS DE DOCENCIA NON PRESENCIAL DE 3º A 6º DE PRIMARIA.

CEIP PLURILINGÜE SOBREIRA- VALADARES

CURSO 2020/21

PLAN DE CONTINXENCIA DO CENTRO EDUCATIVO

O Plan de Continxencia do centro educativo **Ceip Plurilingüe Sobreira-Valadares** ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun gromo que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓN DUN GROMO

1. Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con COVID-19, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19, ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19.

2. Diante dunha persoa que desenvolva síntomas compatibles con COVID-19 no centro educativo seguirase o protocolo de actuación do centro previamente elaborado:

- Colocaráselle unha máscara cirúrxica, levaráselle á sala de Covid destinada ao efecto ata a recollida por parte da familia. Esta disporá de adecuada ventilación, xel hidroalcohólico e papeleira con tapa de pedal. Será necesario contactar coa persoa responsable do manexo da Covid-19 no centro educativo e cos familiares ou tutores legais.
- A persoa que acompañe ao caso sospeitoso deberá levar o material de protección adecuado:
 - máscara cirúrxica, se a persoa con síntomas a leva. 71
 - De

forma excepcional e no caso específico de que o/a alumno/a teña unha exención para o uso da máscara por xustificación médica ou é menor de 6 anos e non usa máscara, a persoa acompañante usará máscara FFP2 sen válvula (KN95), ademais dunha pantalla facial e unha bata desbotable. Na eventualidade de que non houbese dispoñibilidade de máscaras KN95, poderá utilizarse unha máscara cirúrxica xunto coa obrigatoriedade da utilización da pantalla. Se coincidisen no tempo máis dun caso con sintomatoloxía compatible coa Covid-19, os restantes casos agardarán acompañados por algunha persoa traballadora do centro educativo de preferencia nun lugar cuberto exterior ao edificio ou noutro lugar interior coa ventilación adecuada. A persoa que utilice a FFP2 deberá estar formada na utilización dos equipos de protección individual e no seu refugallo. O centro contará cun stock deste material para as situacións nas que se requira para a atención dun caso sospeitoso.

3. Débese chamar ao centro de saúde de Atención Primaria de referencia, ou ao teléfono de referencia do SERGAS e seguiranse as súas instrucións. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao 061. O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo de seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario.

4. No suposto da aparición dun caso, nun centro educativo tanto sexa do alumnado, profesorado ou persoal do centro, a persoa coordinadora do equipo formado na COVID-19, a petición dos servizos de saúde a través de EduCOVID, incluírá na aplicación informática a información prevista do eventual afectado/a relativa aos contactos estreitos, dos compañeiros/as afectados/as e do seu profesorado, así como de quen sexa persoa próxima vencellada ao centro educativo.

5. A familia dun neno ou nena con sospeita de contaxio, deberá solicitar unha consulta telefónica co seu pediatra para que este avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico. 72
6. Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid 19 seguiranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que nun centro teña que estar illada unha parte dun centro educativo (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto da forma habitual en función do número de contactos identificados en cada gromo.
7. A autoridade sanitaria, en coordinación coa Consellería de Educación, a través do Grupo de Coordinación e Seguimento da Pandemia determinará en cada caso o número de persoal e alumnado afectado e a duración das medidas de corentena o que se comunicará ao equipo COVID do centro para a súa comunicación á comunidade educativa, sen prexuízo da información que sexa facilitada pola autoridade sanitaria.
8. A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade.
9. A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en corentena de polo menos 10 días a todas as persoas que teñan a consideración de contacto estreito.
10. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente protocolo relativas ao ensino a distancia. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR 2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.

ACTUACIONES PARA O PERÍODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NON PRESENCIAL

1.1. O ensino non presencial será impartido polo profesorado ordinario do alumnado preferentemente a través da aula virtual de cada grupo. O profesorado realizará o seguimento do alumnado impartindo os coñecementos da materia de xeito virtual a través dos contidos dispoñibles ben achegados polo profesorado o ben os que poña a disposición a Consellería. Igualmente o/a profesor/a poderá poñer tarefas ao alumnado que reforcen co contido da materia ou a avaliación continua da mesma.

1.2. O equipo COVID do centro identificará ao alumnado que teña dificultades de conexión o falla de equipamento para que a consellería adopte as medidas oportunas que minimicen as eventuais dificultades da educación realizada por medios telemáticos.

1.3. Para cada caso concreto de suspensión da actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión.

1.4. Durante o período de suspensión da actividade presencial o centro educativo ten previstas as seguintes medidas:

- a) Establecer canles de comunicación coas familias do alumnado afectado pola suspensión: Abalar, web do centro, aula virtual.
- b) Implantar horarios de clases virtuais a través da aplicación webex e outras similares.
- c) Enviar ao alumnado por medio da aula virtual e outros recursos (classdojo...) as tarefas correspondentes ao temario impartido antes e durante o período de suspensión das clases presenciais.
- d) Corrixir as tarefas reenviadas polo alumnado, ben de xeito colectivo por videoconferencia webex, como individual coa corrección de exercicios na aula virtual.
- e) Primar nas videoconferencias a resolución de dúbidas fronte ás clases maxistras, tendo en conta que se poden subir á aula virtual os contidos para ser lidos e estudados na casa. Utilizariamos neste momento a metodoloxía da Flipped Classroom ou Aula invertida.

- f) Nos casos nos que as dificultades de conexión do alumnado non permitise a videoconferencia, empregariamos a aula virtual complementada co correo electrónico e/ou web do centro.
- g) Nos niveis educativos onde non está previsto o uso da aula virtual utilizaremos os medios que xa implantamos durante o confinamento do curso pasado. Medios que están reflectidos nas respectivas programacións de ciclos e niveis.

MEDIDAS PARA O REINICIO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL

1.5. Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase unha planificación do retorno a actividade, dependendo do tempo que durase o peche.

1.6. Peche dunha aula, a volta realizarase co horario completo e adicando un tempo a poñer en común os contidos e tarefas que se fixeron durante o peche.

1.7. No caso do peche dun nivel educativo e unha vez retornados á aula faremos unha valoración do desenvolvemento de cada aula para axustar de xeito coordinado a continuación das clases.

1.8. De darse o caso dun peche do centro adicariamos os primeiros días á recuperación de hábitos e rutinas tanto de convivencia como de traballo lectivo. Teriamos moi en conta a duración do peche por se fose necesario implantar un período de adaptación axeitado a cada nivel.

HORARIO DE 3º DE PRIMARIA

	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
09:30 12:00	INGLÉS + 30m auxiliar <i>Intervención PT</i> 10:30-11:00	MATES LENGUA	LENGUA GALEGO	CIENCIAS	MATES GALEGO <i>Intervención PT</i> 10:30-11:00

MATERIAS E DOCENCIA AO 60%					
MATEMÁTICAS	LINGUA CASTELÁ	LINGUA GALEGA	INGLÉS	C. SOCIAIS	C. NATURAIS
2h	2h	2h	1h 30m	1h 30m	1h

HORARIO DE 4º DE PRIMARIA

	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
09:30 11:30	LENGUA GALEGO	INGLÉS + 30m auxiliar	MATES LENGUA <i>Intervención PT</i> 11:00-11:30	MATES GALEGO <i>Intervención PT</i> 10:00-10:30 <i>Intervención AL</i> 11:30-12:00	CIENCIAS

MATERIAS E DOCENCIA AO 60%					
MATEMÁTICAS	LINGUA CASTELÁ	LINGUA GALEGA	INGLÉS	C. SOCIAIS	C. NATURAIS
2h	2h	2h	1h 30m	1h	1h

HORARIO DE 5º DE PRIMARIA

	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
09:30 12:00	MATES LENGUA	MATES GALEGO <small>Intervención PT 9:30-10:00</small>	INGLÉS + 30m auxiliar <small>Intervención PT 10:00-10:30</small>	LENGUA GALEGO <small>Intervención AL 10:30-11:00</small>	CIENCIAS

MATERIAS E DOCENCIA AO 60%					
MATEMÁTICAS	LINGUA CASTELÁ	LINGUA GALEGA	INGLÉS	C. SOCIAIS	C. NATURAIS
2h 30m	2h	2h	1h 30m	1h	1h

HORARIO DE 6º DE PRIMARIA

	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
09:30 12:00	LENGUA GALEGO	CIENCIAS	MATES LENGUA	INGLÉS + 30m auxiliar	MATES GALEGO <small>Intervención PT 11:30-12:00</small>

MATERIAS E DOCENCIA AO 60%					
MATEMÁTICAS	LINGUA CASTELÁ	LINGUA GALEGA	INGLÉS	C. SOCIAIS	C. NATURAIS
2h 30m	2h	2h	1h 30m	1h 30m	1h