

## **PLAN DE TRABALLO DA COORDINADORA OU COORDINADOR DE BENESTAR E CONVIVENCIA**

### **A) INTRODUCIÓN, CUNHA CONTEXTUALIZACIÓN DO PLAN NO CENTRO E UNHA XUSTIFICACIÓN DESTE.**

Resulta necesario facer un percorrido normativo para entender mellor este plan e así e contextualizalo no noso centro.

**A Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio**, de educación, na redacción dada pola **Lei orgánica 3/2020, do 29 de decembro**, establece no seu artigo 124.5 que as administracións educativas regularán os requisitos e as funcións que debe desempeñar o coordinador ou a coordinadora de benestar.

**A Lei orgánica 8/2021, do 4 de xuño, de protección integral á infancia e á adolescencia fronte á violencia**, dedica o capítulo IV do título III ao ámbito educativo. No artigo 35.1 refírese á obrigatoriedade de que todos os centros educativos onde cursen estudos persoas menores de idade, independentemente da súa titularidade, deben ter unha coordinadora ou un coordinador de benestar e protección do alumnado, que actuará baixo a supervisión da persoa que ostente a dirección ou a titularidade do centro. Ao mesmo tempo, no artigo 35.2 sinala que as administracións educativas competentes determinarán os requisitos e funcións que debe desempeñar a coordinadora ou o coordinador de benestar e protección e determinarán se estas funcións han de ser desempeñadas por persoal xa existente no centro escolar ou por novo persoal. Na mesma lei orgánica establécese que todos os centros educativos elaborarán un plan de convivencia, de conformidade co artigo 124 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, entre cuxas actividades se incluírá a adquisición de habilidades, sensibilización e formación da comunidade educativa, promoción do bo trato e resolución pacífica de conflitos polo persoal do centro, o alumnado e a comunidade educativa sobre a resolución pacífica de conflitos.

**A Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa**, sinala no seu artigo 10.1 que o proxecto educativo de cada centro docente incluírá un plan de convivencia que recolla e desenvolva os fins e principios establecidos no artigo 3 da lei e os regulados nas leis orgánicas sobre a materia.

**A Orde do 17 de xullo de 2007, pola que se regula a percepción do compoñente singular do complemento específico por función titorial e outras funcións docentes,** establece que a persoa dinamizadora da convivencia coordinará a mellora do clima escolar, a través da función titorial e propoñendo accións cooperativas, e asesorará ao resto do profesorado na inclusión de dinámicas de aula que propicien a mellora da convivencia e a resolución pacífica de conflitos.

**A Estratexia galega de convivencia escolar 2025** recolle, dentro dunha das liñas de actuación, a mellora da coordinación do benestar e protección do alumnado sinalando que, a través da figura da persoa que exerza dita coordinación nos centros educativos, estableceranse os mecanismos necesarios para unha maior coordinación en materia de educación emocional, de maneira que se converterá nun referente para apoiar o labor do profesorado ante posibles casos de violencia no propio centro ou na súa contorna.

Dado que as funcións da persoa coordinadora de benestar e protección, establecidas na Lei orgánica 8/2021, do 4 de xuño, xa viñan sendo realizadas nos centros docentes da Comunidade Autónoma galega a través do desenvolvemento do Plan de convivencia, co apoio da dinamización de convivencia, é preciso acomodar esta nova figura ao marco normativo do sistema educativo galego. Así, baixo a denominación de persoa coordinadora de benestar e convivencia regúlase a figura que asume as funcións de coordinación de benestar e protección e de dinamización de convivencia.

En consecuencia, o CEIP Plurilingüe Santa María, facéndose eco da normativa vixente incorpora a figura do/a coordinador/a de benestar e convivencia e nomea por un período de dous anos, á Xefa do Departamento de Orientación coma persoa dinamizadora do benestar do alumnado e da convivencia do centro, priorizando a súa formación específica, experiencia e interese. Esta nova figura actuará sempre baixo a supervisión da persoa que ostente a dirección ou a titularidade do centro e en coordinación coa comisión de convivencia. Os requisitos e funcións da mesma son os que se establecen na **Orde do 23 de agosto de 2023** pola que se establece a figura da persoa coordinadora de benestar e convivencia nos centros docentes de Galicia e que, neste curso incorporamos coma novidade ao Plan de Convivencia de Centro xunto con este plan de traballo.

Deste xeito, atendendo á normativa referida nesta introdución e ás necesidades sociais do momento así coma ás necesidades dos centros educativos queda mais que xustificada a elaboración e posta en práctica deste plan de traballo que se concretará anualmente na

Programación Xeral Anual a través de accións enfocadas ao logro dos obxectivos establecidos que se pretenden desenvolver neste curso académico **2023/24**.

## **B) ANÁLISE DO CONTEXTO, QUE RECOLLERÁ, COMO MÍNIMO, A SITUACIÓN DE PARTIDA NO CENTRO RESPECTO AOS ÁMBITOS DAS SÚAS FUNCIÓNS.**

No momento actual, a situación de partida do CEIP Plurilingüe Santa María con respecto ás relacións e a convivencia tanto por parte do alumnado coma do profesorado é as familias pódese dicir que é boa. Ademais, cabe salientar que tampouco hai detectado ningún conflito ou conduta contraria ao benestar do alumnado e da convivencia no centro, aspecto que tamén se recollen no Plan de convivencia. Dende o centro favorecemos e planificamos actuacións que permitan o desenvolvemento dunha convivencia positiva. Por iso, procuramos a participación e colaboración dos diferentes membros da comunidade educativa mentalizando a todos e todas que “o xeito para empezar a solucionar un problema é ir contra o problema e non uns contra outros”. Neste aspecto incidimos moito nas reunións globais de principios de curso en cada nivel.

Dende o Departamento de Orientación tamén se facilita información ao profesorado sobre a importancia de levar a cabo unha metodoloxía cooperativa, onde os nenos colaboren uns con outros, intercambien opinións, coñecementos... Tamén se orienta ao profesorado na importancia de establecer as normas de aula de forma consensuada. Por outra banda, tamén recolleemos nos nosos documentos de centro: NOFC, Plan de Orientación, Plan xeral de Atención á Diversidade, Plan de acción tutorial,... aspectos relacionados coa convivencia e medidas que se poden adoptar ante a detección ou sospeita de posibles casos contrarios á mesma.

Unha vez establecido o punto de partida do CEIP Plurilingüe Santa María cabe recoller que as actuacións que se prevé que se levarán a cabo durante o curso 2023/24 estarán encamiñadas a desenvolver as funcións que se lle asinan ao coordinador de benestar na normativa vixente e que teñen que ver con tres ámbitos diferenciados:

- No ámbito de difusión, levaranse a cabo actuacións que teñan que ver coa información y posta en coñecemento aos distintos membros da comunidade educativa de documentos en materia de convivencia, de protocolos educativos, da figura do coordinador de benestar e o seu labor no ámbito de benestar e

convivencia e de todo aquilo que teña que ver con medidas eficaces ante posibles casos que dificulten a boa convivencia no centro ao igual que a difusión de formación ao respecto.

- No ámbito de prevención e intervención se levarán a cabo todo tipo de actuacións en beneficio dunha convivencia positiva dende talleres e obradoiros ata actividades complementarias, cursos, charlas, actividades de aula da propia programación, etc que non so estarán pensadas e dirixidas ao alumnado senón tamén as súas familias e ao profesorado. Actividades para previr calquera tipo de violencias ou acosos, que lles permitan aprender a comunicar e resolver conflitos; actividades sobre a importancia da protección de datos persoais, sobre unha alimentación equilibrada, unha vida activa e en prol do deporte; é dicir, en xeral actividades nas que se promova o benestar físico, emocional e social.
- E finalmente, no ámbito da coordinación, matizar que para que as actuacións anteriores sexan eficaces e se podan desenvolver dun xeito satisfactorio será preciso que haxa unha boa coordinación e comunicación entre todos os implicados neste plan de traballo. A normativa establece que moitas de estas funcións se realizarán en coordinación co equipo directivo, co departamento de orientación e coa ANPA porén tamén coa comisión de convivencia, co equipo docente do centro e coa comunidade educativa en xeral. Por iso, será preciso que haxa unha boa relación, coordinación e participación de todos eles. Do mesmo xeito, de ser preciso, tamén será necesaria a coordinación con outros membros externos coma centro de saúde, servizos sociais, forzas de seguridade, Delegado de Protección de datos e outros que a administración educativa estableza e considere.

As funcións que lle competen ao/a coordinador/a de benestar aparecen recollida no Plan de Convivencia polo que neste documento non están incluídas para non ser reiterativos.

### **C) OBXECTIVOS, NOS CALES SE ESPECIFICARÁN INDICADORES.**

Os obxectivos que se pretenden acadar en función das actuacións que se van levar a cabo neste curso académico 2023/24 son os seguintes:

### ÁMBITO DE DIFUSIÓN

OBXECTIVO	INDICADORES			
	NON ACADADO	NON TRABALLADO	EN PROCESO	ACADADO
1. Identificarse ante o alumnado, o persoal do centro educativo e, en xeral, a comunidade educativa, coma coordinadora de benestar e principal referente das comunicacións relacionadas co benestar e convivencia do alumnado no centro.				
2. Concretar á comunidade educativa as funcións do coordinador/a de benestar.				
3. Presentar á comunidade educativa o Plan de convivencia e o plan de traballo do coordinador/a de benestar.				
4. Orientar ao persoal do centro sobre os protocolos existentes no ámbito educativo.				
5. Definir co equipo directivo o procedemento a seguir para comunicar posibles situacións de violencia ou desprotección no centro educativo, incluído os posibles casos de acoso escolar.				
6. Revelar as necesidades formativas en materia de convivencia e benestar do alumnado e informar sobre accións formativas dirixidas á comunidade educativa.				

### ÁMBITO DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN

OBXECTIVO	INDICADORES			
	NON ACADADO	NON TRABALLADO	EN PROCESO	ACADADO
1. Diseñar, actualizar e dinamizar o Plan de convivencia.				
2. Expoñer á comunidade educativa os protocolos educativos para contribuír as boas prácticas de convivencia.				
3. Discriminar calquera expresión e/ou conduta contraria á convivencia do centro e ao benestar do alumnado e definir e trasladar respostas axeitadas xunto co equipo directivo e a comisión de convivencia.				
4. Presentar, en colaboración co equipo de xestión convivencia, proxectos e actividades que favorezan a				

convivencia positiva, así como o uso de métodos alternativos de resolución pacífica de conflitos.				
5. Planear co resto de equipos do centro actividades, campañas, plans e programas dirixidos á prevención do acoso escolar e á mellora de convivencia e do benestar e a protección do alumnado.				
6. Propoñer ao resto de equipos do centro, recomendacións para seguir unha alimentación saudable e equilibrada mediante charlas informativas e actividades.				
6. Orientar á comunidade educativa, xunto co resto de equipos do centro, a unha vida sana e activa, en prol do deporte e en contra do sedentarismo.				
7. Analizar a importancia de previr e intervir en calquera situación que se considere necesaria en beneficio do benestar do alumnado e da boa convivencia.				

<b>ÁMBITO DE COORDINACIÓN</b>				
<b>OBXECTIVO</b>	<b>INDICADORES</b>			
	<b>NON ACADADO</b>	<b>NON TRABALLADO</b>	<b>EN PROCESO</b>	<b>ACADADO</b>
1. Trasladar aos claustros trimestrais e ao Consello Escolar información sobre a xestión para o benestar e a protección do alumnado do centro, recollendo propostas para a concreción de medidas.				
2. Deseñar e implementar coa comisión de convivencia, accións que favorezan o benestar emocional e a protección do alumnado, así como a mellora da convivencia e o clima escolar.				
3. Deseñar e implementar co equipo de extraescolares, co de dinamización lingüística, co departamento de orientación, tic, biblioteca... actividades en beneficio da Promoción da Saúde, da Educación Emocional, da Igualdade, da Educación Afectivo Sexual e de Xénero				
4. Planear cos eixes externos (centro de saúde, servizos sociais,				

forzas de seguridade,...) canles de colaboración para traballar en conxunto a prevención e a intervención, sobre todo, de posibles casos de vulnerabilidade.				
5. Derivar xunto co equipo directivo ás autoridades competentes dos e das menores en risco, segundo os protocolos e procedementos establecidos para iso, e para todas aquelas accións relacionadas coas súas funcións.				

## **D) PROCEDIMENTO DE SEGUIMIENTO, AVALIACIÓN E MODIFICACIÓN DO PLAN E, DE SER O CASO, DE DIFUSIÓN.**

Este plan de traballo concretase na programación xeral anual a través de accións enfocadas ao logro dos obxectivos establecidos que se pretenden desenvolver neste curso académico 2023/2024.

Non obstante, dado que se trata dun documento novo farase un seguimento do mesmo ao longo do curso revisando, modificando e actualizando todo aquilo que se considere necesario, ou que se determine dende a administración educativa a medida que avance o curso, co fin de mellorar e adecuar o plan á realidade do centro e do curso escolar. Polo tanto, este plan de traballo ten carácter aberto e flexible. E dado que a dirección do centro asignou dúas sesións lectivas da xornada escolar, concretamente as dúas últimas sesións da mañá do mércores, á coordinadora de benestar para a realización das súas funcións, adicará algunha destas sesións a facer un seguimento mais exhaustivo tanto do deseño coma do desenvolvemento do plan.

Para poder recoller información relevante respecto ao deseño e desenvolvemento do plan, teranse en conta distintos momentos do curso escolar a través das xuntanzas cos distintos membros da comunidade educativa, CCP, Departamento de Orientación, xuntas de avaliación, actas de avaliación, cuestionarios,.... Os datos recollidos deberán permitir coñecer o grao de consecución dos obxectivos planeados e os problemas específicos relacionados coa súa Implementación.

A avaliación do plan levarase a cabo en momentos diferenciados:

- Dunha forma periódica reunirse o coordinador de benestar co equipo directivo do centro para avaliar, entre outros aspectos, se a dinamización do plan de convivencia do centro está sendo axeitada ou se precisa modificacións.
- De forma trimestral e con carácter ordinario, reunirse a comisión de convivencia do centro para valorar: un) as actuacións propostas e o seu desenvolvemento, problemas que xurdiron, medidas adoptadas e resultados acadados; e dous) revisión do deseño e desenvolvemento do plan de traballo do coordinador de benestar e do Plan de Convivencia e necesidade de modificacións. Así mesmo, a comisión de convivencia do centro reunirse con carácter extraordinario sempre que se considere necesario.
- Ao final de curso, en base aos datos obtidos no proceso de seguimento e avaliación, elaborárase a correspondente memoria do plan que incluírá, de ser o caso, as pertinentes propostas de mellora para o vindeiro curso, especificando aquelas accións que é preciso volver a repetir do mesmo xeito, que precisan modificacións ou que non se deben repetir ben porque non funcionaron ou porque xa se alcanzaron. Logo, esta memoria formará parte da memoria anual do centro.

Con respecto a difusión do plan de convivencia, no cal se inclúe o presente plan de traballo do/a coordinador/a de benestar, cabe engadir que será o equipo directivo quen leve a cabo as actuacións necesarias para que sexa coñecido, aplicado e valorado por todos os sectores da comunidade educativa. Unha vez aprobado pola comisión de coordinación pedagóxica e polo consello escolar, procederase a incorporación ao Proxecto Educativo.

Por outra banda, a Consellería de Educación, tamén facilitará a difusión, por diferentes medios, das boas prácticas educativas en materia de convivencia escolar.