



## ADMISIÓN DE ALUMNADO PARA O CURSO 2023-2024

A admisión do alumnado neste centro para o curso 2023-2024 axustarase á lexislación vixente e proceso que se indican:

### 1. NORMATIVA REGULADORA DE ADMISIÓN

- [Orde do 21 de outubro de 2022](#) pola que se desenvolve o Decreto 13/2022, de 3 de febreiro, polo que se regula o procedemento de admisión do alumnado nos centros docentes sostidos con fondos públicos que imparten ensinanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de educación (códigos de procedemento ED550A, ED550B e ED550C).

- [Decreto 13/2022, do 3 de febreiro](#), polo que se regula a admisión de alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos que imparten ensinanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de educación.

- [Instrucións da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Universidade](#).

### 2. OFERTA DE POSTOS ESCOLARES VACANTES

Educación Infantil		Educación Primaria	
Postos vacantes	(1)	Postos vacantes	(1)
4ºEI (3 anos) ..... 44	6	1º EP.....0	0
5ºEI (4 anos) ..... 0	0	2º EP.....0	0
6ºEI (5 anos) ..... 1	0	3º EP.....0	0
		4º EP.....0	0
		5º EP.....0	0
		6º EP..... 17	0

(1) Postos escolares a disposición da comisión de escolarización para alumnado con necesidades específicas de apoio educativo ([Orde do 21 de outubro de 2022](#))

### 3. ÁREA DE INFLUENCIA E IES DE ADSCRICIÓN DO CENTRO

A área de influencia deste centro ao obxecto de aplicar a puntuación que corresponda por proximidade do domicilio ou do centro de traballo, é a que figura no mapa de zonas educativas proporcionado polo concello. Aos efectos de continuidade dos estudos de educación secundaria obrigatoria o centro está adscrito ao IES **Monelos**.

### 4. XORNADA DE PORTAS ABERTAS PARA E.INFANTIL

Co obxecto de que as familias interesadas en solicitar praza poidan coñecer o noso centro, teremos unha xornada presencial de portas abertas o 6 de marzo ás 16:30 horas, previa inscrición no centro.

### 5. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As solicitudes de admisión, que se axeitarán ao modelo oficial (descargar no portal da Consellería de Educación ou na web do centro), deberanse presentar e asinar preferentemente en liña na SEDE ELECTRÓNICA, cubrirose en liña en <https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado/>, ou cubrilas manualmente e presentalas na Administración do centro **do 1 ao 20 de marzo, en horario de 09:15 a 11:30 e de 12:00 a 13:30** horas debendo ir acompañadas do DNI da alumna ou alumno, do libro de familia ou documentación acreditativa do requisito de idade da alumna ou alumno.

No caso de optar a un curso de Educación Primaria, deberán achegar tamén a certificación de matrícula do centro de procedencia.

En caso de separación xudicial ou de divorcio, deberán presentar o convenio regulador ou a resolución xudicial. En caso de optar a unha praza reservada para alumnado con NEAE deberán facelo constar no Anexo II e achegar a documentación xustificativa.

Presentarase a documentación orixinal e as correspondentes copias para ser compulsadas no centro.

### 6. PRESENTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA DOS CRITERIOS DE BAREMACIÓN ALEGADOS

O prazo de presentación da documentación acreditativa dos criterios de baremación é **do 21 ao 31 de marzo e o 11 de abril**. **Porén, para facilitar trámites poden achegala coa solicitude**. Consultaranse automaticamente os DNI, a declaración do IRPF, a condición de familia numerosa, o certificado de discapacidade, e a percepción de pensión por discapacidade. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta automática de datos, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario de solicitude e no de comprobación de datos dos membros computables da unidade familiar e consentimento da outra persoa proxenitora, titora ou acolledora, e achegar os documentos.

A presentación dos xustificantes dos criterios de baremación ten carácter voluntario. **A non presentación dalgún deles suporá a renuncia explícita a ser baremado no criterio correspondente**.

## 7. PUBLICACIÓN DA LISTAXE DO ALUMNADO ADMITIDO

- **25 de abril:** Publicación da resolución **provisional** de admitidos e non admitidos. A listaxe ou listaxes que se publiquen terán carácter provisional e poderán ser obxecto de reclamación ante o Consello Escolar do centro no prazo de cinco días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación ante o Consello Escolar.

- **15 de maio:** Publicación da resolución **definitiva** de admitidos e non admitidos. Contra esta resolución poderase interpoñer recurso de alzada ante o persoa titular da Xefatura Territorial no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación.

## 8. PRAZO PARA A FORMALIZACIÓN DA MATRÍCULA

O alumnado admitido no centro formalizará a súa matrícula na Secretaría do centro, **do 20 ao 30 de xuño**. Se finalizado o prazo de matrícula non se tivese formalizado esta, teráselle por decaído no dereito á praza obtida.

## 9. RECURSOS DOS QUE DISPÓN O CENTRO

Os servizos complementarios que ofrece o centro son:

- Profesorado especialista en Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Física, Educación Musical e Língua Estranxeira: Inglés.
- Departamento de Orientación Escolar: Orientadora e profesorado especialista en Audición e Linguaxe e Pedagogía Terapéutica.
- Aulas de PT e AL.
- Aula de Música e Danza.
- Aulas con dotación TIC.
- Aulas de Informática.
- Equipamento de ordenadores portátiles transportable para as aulas.
- Biblioteca. Dotada con ordenadores e tabletas dixitais.
- Salón de Usos Múltiples.
- Pavillón polideportivo cuberto e pechado.
- Ximnasio.
- Comedor escolar.
- Parque infantil.
- Patios exteriores para Educación Infantil e Educación Primaria.

## 10. SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

### 10.1.- Transporte escolar.

Non existen rutas de transporte neste centro.

### 10.2.- Comedor escolar.

Organizado e xestionado pola ANPA do Centro.

Lexislación aplicable:

. *Decreto 132/2013*, do 31 de xaneiro, polo que se regulan os comedores escolares nos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria (DOG 13/08/2013).

. *Orde do 21 de febreiro de 2007*, pola que se regula a organización, funcionamento e xestión do servizo de comedor escolar nos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria (DOG 05/03/07).

### 10.3.- Madrugadores (7:30 - 9:00h).

Organizado e xestionado pola ANPA do centro.

### 10.4.- Outras actividades extraescolares (16:00 – 19:00h).

Organizado e xestionado pola ANPA do centro. A ANPA informará durante o mes de setembro sobre as actividades que se podan organizar.

**Horario da ANPA:** Todos os días de 09:00 a 10:15 horas.

**Teléfono ANPA:** 661266674

**Web:** [www.anpacubela.es](http://www.anpacubela.es)

**e-mail:** [anpaacubela@gmail.com](mailto:anpaacubela@gmail.com)

## INFORMACIÓN IMPORTANTE

**A solicitude será única e vinculante**, poderase incluír ata seis centros, por orde de preferencia, e alegar os criterios de admisión que pretenda que se lle valoren. Presentarase no centro indicado no primeiro lugar. Deberá estar asinada por calquera das persoas proxenitoras, titoras ou acolledoras da alumna ou alumno menor de idade non emancipado. Deberá constar o consentimento expreso da outra persoa proxenitora, titora ou acolledora no anexo de comprobación de datos dos membros computables da unidade familiar e consentimento (Anexos I-bis, II-bis e III-bis).

Logo de presentar una solicitude de admisión, para renunciar a ela deberá facerse expresamente, indicándoo no recadro correspondente da nova solicitude que deberá presentarse.

**Poderán ser causa de perda do dereito a participar no procedemento de admisión ordinario:**

- a) Indicar datos na solicitude que non se axusten ás circunstancias reais do alumnado ou da unidade familiar.
- b) Achegar documentación que reflecta datos que non se axusten ás circunstancias reais do alumnado ou da unidade familiar.
- c) Presentar solicitude de admisión sen renunciar expresamente á anterior ou anteriores.
- d) Presentar solicitude de admisión sen ter renunciado expresamente á praza reservada en día 28 de febreiro (este incluído).

A Coruña, a 27 de febreiro de 2023.

A secretaria



Asdo.: Mª Dolores Moreno Ramil



Vto. e Prace

A Directora,



Asdo.: Mª Jesús Rodríguez Eirís