

PROXECTO EDUCATIVO DO CENTRO

1.- INTRODUCCIÓN.

2.- ANÁLISE DO CONTEXTO

A) Contexto socioeconómico.

B) Lingua usual do alumnado.

C) Tipo de escola.

D) Posibilidades persoais, materiais e estruturais

- Persoais.
- Materiais
- Estruturais

3.- ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

4.- NOTAS DE IDENTIDADE.

5.- OBXECTIVOS.

6.- LIÑAS METODOLÓGICAS

1.- INTRODUCCIÓN

Plantexámonos o Colexio como un lugar de convivencia armónica no que a participación de todos, de forma coordinada, posibilita a integración das diversas crencias, principios, valores e estilos docentes, co obxectivo de acadar un fin común.

Cada alumno deberá estar en condicións de aproveita-las oportunidades educativas ofrecidas para satisfacer-las súas necesidades básicas de aprendizaxe. Estas necesidades abranguen tanto as ferramentas esenciais para a aprendizaxe (a lectura e a escritura, a expresión oral, o cálculo, a solución de problemas) coma os contidos básicos (coñecementos teóricos e prácticos, valores e actitudes) necesarios para poder desenvolver plenamente as súas capacidades, vivir e traballar con dignidade, participar plenamente no seu desenvolvemento, mellora-la súa calidade de vida, tomar decisións fundamentadas e continuar aprendendo durante toda a vida. *

Así pois, somos conscientes da importancia do proxecto que temos nos mans, por tratarse dos primeiros pasos do neno/a no campo da educación formal.

*Artigo 1.1 da Declaración Mundial sobre Educación para todos e Marco de Acción para Satisfacer as Necesidades Básicas de Aprendizaxe, 1.990

2.- ANÁLISE DO CONTEXTO

A) Contexto socioeconómico e cultural.

Aglutinamos a poboación do barrio dos Castros e unha pequena porcentaxe de alumnos procedentes da Ponte Pasaxe (fundamentalmente etnia xitana).

O barrio dos Castros está constituído fundamentalmente por vivendas de "tipo social" e de recente construción.

Isto reflicte a coexistencia de diferentes grupos socioeconómicos e culturais.

B) Lingua usual do alumnado.

Empregan maioritariamente o castelán, aínda que teñen coñecemento e certo grado do uso do galego.

C) Tipo de escola

É un centro público, dependente da Consellería de Educación da Xunta de Galicia.

Adscrito ó I.E.S. Monte das Moas para a educación secundaria.

Abarca a educación infantil e a primaria, cun total de 9 unidades creadas e 10 en funcionamento.

Un centro que sempre se caracterizou pola súa inquietude. Mantén unha traxectoria de colaboración con outras Entidades socioculturais e Servicios Sociais... co fin de analizar situacións dende perspectivas diferentes e planificar actuacións coordinadas (Centro de Saúde, Servicios Sociais, Asociación de Veciños).

D) Recursos persoais, materiais e estruturais.

- Persoais

O colexio conta cunha plantilla maioritariamente definitiva: -6 de Primaria, 4 de Infantil, 1 de filoloxía francesa, 1 de filoloxía inglesa, 1 de educación física, 1 de música e 1 de pedagogía terapéutica, 1/2 de audición e linguaxe.

A estes profesores habería que engadir a profesora de relixión católica e xefa de estudos, 1/2 relixión evanxélica, 1/2 de audición e linguaxe e unha Orientadora.

Podemos consideralo un profesorado estable, pois a maioría leva no colexio poucos anos.

É un profesorado inquieto, participativo e preocupado pola súa formación, disposto a participar e colaborar en proxectos novos.

A nova poboación escolar reflicte o cambio sociolóxico que se está a dar no colexio, mantendo, en xeral, boa disposición cara a colaboración na marcha do mesmo.

Existe unha ANPA, aínda que conta cun baixo índice de afiliación. Constatamos a existencia dun pequeno grupo (directiva da ANPA, representantes do Consello Escolar) cun alto grado de implicación e participación.

As relacións pais-profesores son, en xeral, fluidas, aínda que con algúns resulta difícil establecer relación porque non acuden ó colexio.

Os alumnos son nenos e nenas comprendidos entre 3 e 12/13 anos, cun total aproximado de 250.

-Materiais

-O recinto escolar

Ten un patio cuberto na planta baixa de entrada, pola avenida de Oza, donde se atopa a sala de caldeira, ascensor que sube ata a cuarta planta e un pequeno comedor escolar xestionado pola ANPA.

Polo outro lado, que da á rúa Buena Vista, hai un patio descuberto á altura do segundo piso do edificio e un patio semicuberto cun polideportivo ao que hai que acceder polo descuberto.

Sen espacios axardinados. Rodeado de vivendas.

- Edificio

Consta de planta baixa e cinco plantas altas coa seguinte distribución:

-Primeira planta

- Zona administrativa con secretaría, conserxería, despacho para Dirección e Xefatura de Estudos, Sala de profesores e servicios, un deles adaptado como cuarto de curas .

-Segunda planta

- Biblioteca.
- 5 aulas de infantil e primaria.

-Depachos para pedagogía terapéutica e audición e linguaxe.

- servicios para alumnado e un para profesores.
- Porta de saída ao patio semicuberto.

-Terceira planta:

- 4 aulas de primaria
- despacho de Orientación despacho aula de relixión
- aula de informática aula de idiomas

-Cuarta planta:

- 1 aula de primaria
- 1 gimnasio

—Quinta planta:

- 1 aula de música
- 1 desván
- maquinaria de ascensor

-Elementos estruturais

- O colexio ten moi próximo ó seu entorno os seguintes servicios: Centro de Saúde.
- Centro Municipal de Servicios Sociais. Piscinas cubertas no polideportivo San Diego
- Asociacións culturais e deportivas

3.- ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

1.1. ORGANOS UNIPERSOAIS

- Dirección
- Secretaría.
- Xefatura de Estudos.

FUNCIÓNS PRINCIPÁIS

- Executa-los acordos dos Órganos colexiados no ámbito da súa competencia.
- Transmisión de información.
- Distribución de tarefas.
- Planificación de actividades.
- Análise de problemas e necesidades do centro.
- Avaliación de tarefas realizadas.
- Outras establecidas nos artigos 27, 34 e 35 do Decreto 374/1996.

1.2. ORGANOS COLEXIADOS

CLAUSTRO.

Integrado pola totalidade dos profesores do centro.

Competencias:

- Facer propostas para a elaboración do PEC, PCCs, e PXA.
- Aprobar e avaliar os aspectos docentes da PXA.
- Determinar a lingua materna predominante e a lingua ambiental dos alumnos.
- Promover iniciativas de investigación, experimentación pedagóxica e todas aquelas que tendón a millorar o funcionamento do centro.
- Analizar e valora-lo rendemento escolar do centro. Elexi-los seus representantes no Consello Escolar.
- Coñece-las candidaturas á Dirección e os programas presentados polos candidatos.

- Outras establecidas no artigo 47 do Decreto 374/1996 (17 de outubro) (DOS do 21).

CONSELLO ESCOLAR.

Órgano a través do cal participan na xestión do centro os distintos membros da Comunidade Escolar.

A) Composición

- Director/a (Presidente/a)
- O/A Xefe/a de Estudos.
- Un representante do Concello.
- Un representante do persoal de administración e servizos.
- Cinco mestres (elexidos polo claustro)
- Cinco representantes dos pais de alumnos.
- O/A Secretario/a do centro (con voz pero sen voto).

B) Atribucións;

- Establece-los directrices para a elaboración do PEC, aprobalo, avalialo e introducir modificacións, sen prexuízo das competencias do Claustro coa planificación e organización docente.
- Elexi-lo director/a do centro .
- Decidir sobre a admisión de alumnos.
- Propoñer, modifica-lo Regulamento de Réxime Interior do Centro.
- Propoñer as resolucións dos conflitos e as correccións con finalidade pedagóxica que correspondan a aquelas condutas do alumnado que perxudiquen gravemente a convivencia do centro.
- Aproba-lo proxecto de orzamento do centro e a xustificación de contas.
- Aproba-la Programación Xeral Anual e a de actividades extraescolares.
- Outras establecidas no artigo 43 do Decreto 374/1996

No seo co Consello Escolar funcionarán:

- Comisión Económica: integrada polo Director/a, un mestre, un pai de alumno e o/a Secretario/a do centro.

A súa función é informar ó Consello Escolar sobre cantas materias de índole económica lle sexan encomendadas.

- Poderá existir tamán a Comisión de Convivencia, integrada polo Director/a, o/a Xefe/a de Estudos, un profesor e un representante dos pais.

A súa función e resolver e mediar nos conflitos presentados e dar canle as iniciativas de tódolos sectores da comunidade educativa para mellora-la convivencia, o respecto mutuo e a tolerancia no centro.

1.3. EQUIPOS DE PROFESORES

-Titores

Agrupar a tódolos mestres que imparten docencia en cada curso.

A súa función é organizar e desenvolver, baixo a supervisión do/a xefe/a de estudos, as ensinanzas propias do ciclo.

-Comisión de Coordinación Pedagóxica:

Integrada polo director/a (Presidente), Xefe/a de Estudos, coordinadores de ciclo, profesor de apoio (P.T.) e o coordinador do equipo de Normalización Lingüística.

As súas competencias son:

Elevar propostas ó Claustro para elaborar os PCCs. Asegura-la coherencia entre o PEC, os PCCsm e a PXA.

Canaliza-las necesidades de formación do profesorado e outras establecidas no artigo 62 do Decreto 374/1996.

-Equipo de Normalización Lingüística.

Constituído polo seu xefe/a e por 4 profesores, podendo integrarse para temas puntuais outros membros da comunidade educativa. A súa principal competencia é normaliza-la presenza da lingua e cultura galega.

-Equipo de Actividades complementarias e extraescolares.

Integrado polo seu xefe/a e, para cada actividade concreta, polos profesores que participen nela.

Neste centro os compoñentes terán un carácter estable ó longo do curso.

As súas competencias serán promover, organizar e facilitar ditas actividades e todas aquelas establecidas no artigo 37 do Decreto 374/1996.

1.4. SERVICIOS

-Conserxe. Para desenrolar as tarefas propias do seu posto de traballo.

-Comedor escolar. Autorizado pola Delegación Provincial d APA para uso exclusivo dos alumnos/as do colexio.

1.5. ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN DA COMUNIDADE ESCOLAR.

• A.P.A. (Asociación de Pais de Alumnos).

Competencias:

Informa-los asociados da súa actividade.

Facer propostas ó Consello Escolar para a elaboración do P.E.C. e ó Equipo Directivo da P.X.A.

Formular propostas para a realización de actividade complementarias e extraescolares.

Fomenta-la colaboración entre tódolos membros da Comunidade Educativa.

Facer uso das instalacións do centro nos termos que establezca o Consello Escolar de acordo coa lexislación vixente.

Outras establecidas no Artigo 105 do Decreto 374/1996.

4.- NOTAS DE IDENTIDADE

Espíritu plural e democrático, cooperativo e solidario. Integrado na comunidade, aberto a outros colectivos, culturas e organizacións que contribúan ó proceso educativo.

Comprometido na integración da diversidade, onde poidan convivir alumnos e alumnas con disfuncións físicas ou psíquicas así como aqueles que polas súas condicións étnicas, socio-económicas ou outras, se atopan nunha situación de desfavorecemento.

Respetuoso co medio ambiente, comprometido na súa defensa e mellora.

Implicado na Educación para a Saúde, entendendo que unha boa educación para a saúde, debe pretender que os alumnos desenrolen costumes e hábitos saudables e que os valoren como un dos aspectos básicos da calidade de vida.

Comprometido no desenrolo do sentido crítico e responsabilidade que está na base da Educación para o Consumidor

5.- OBXECTIVOS DO CENTRO

Plantexámonos os obxectivos nos seguintes ámbitos:

- Ámbito humano.
- Ámbito pedagóxico.
- Ámbito institucional.

-Ámbito Humano (relacións interpersoais e de convivencia)

- Adquirir-la toma de conciencia das agresións que sofre o noso entorno ambiental e comprometerse na súa defensa e mellora.
- Preparar-los alumnos para o exercicio responsable da súa liberdade favorecendo actitudes de convivencia, solidariedade e respecto.
- Desenvolve-la nosa acción educativa nun clima equilibrado e acolledor.
- Fomentar valores de tolerancia como xeradores dunha boa convivencia, respecto, liberdade, solidariedade, compañeirismo...
- Desenvolve-las aptitudes e actitudes cara á convivencia e ó respecto ás normas que a fan posible.
- Potenciar un réxime de coeducación e de atención á diversidade no que non se produza discriminación algunha por razóns de sexo,

discapacidade (física ou psíquica), raza, relixión, etc.

-Ámbito pedagóxico.

- Potencia-lo desenvolvemento das habilidades básicas de observación, experimentación, asimilación e expresión, atendendo ó estado evolutivo do neno/a.
- Potencia-la utilización das novas tecnoloxías como un recurso de gran importancia nestes tempos.
- Fomenta-lo uso da biblioteca ...
- Desperta-lo interese pola lingua e cultura galega e o respecto a outras culturas.
- Fomenta-lo tratamento dos temas transversais (E.P.S., Ambiental, Vial, Consumo, Educación para a Paz) como parte integrante da nosa actividade diaria..
- Capacitar os alumnos para que ó final da ensinanza primaria alcancen o nivel axeitado nas áreas instrumentáis básicas.
- Proporcionarlle os nosos alumnos unha adecuada orientación persoal e escolar, mediante un sistema adecuado de tutorías e traballo cooperativo.

- Propicia-la creación de grupos de traballo para a reflexión sobre actividade docente.

-Ámbito Institucional

- Rentabilizar ó máximo os recursos económicos coa participación de tódolos estamentos.
- Revisa-la eficacia da distribución e utilización dos recursos materiais e didácticos.
- Facilitar ó profesorado, na medida do posible, a dotación de recursos suficientes para o desenvolvemento da actividade docente.
- Buscar axudas, de tipo económico ou material, a través de outros organismos ou entidades.
- Potencia-los mecanismos e os procesos de participación dos membros da comunidade escolar na xestión do centro.
- Fomentar que os profesores, país, personal non docente interveñan e participen no control e xestión do centro.
- Favorecer as relacións de colaboración e coordinación co I.E.S. Monte das Moas o que está adscrito o noso centro.
- Lograr no noso centro un marco de participación onde o traballo sexa coordinado e compartido entre tódolos membros do equipo docente
- Favorece-la relación e intercambio con outros centros docentes e non docentes que poidan enriquecer a nosa labor educativa.
- Favorece-la relación Colexio-APA para tratar temas de interese que incidan no proceso educativo (Proxectos cooperativos).
- Favorece-lo uso das instalacións do Centro para o desenvolvemento de actividades culturais e deportivas.
- Potencia-la participación dos pais-nais no proceso educativo dentro da súas competencia, como membros da nosa comunidade educativa.
- Favorece-la formación permanente do profesorado .

6.- LINAS METODOLOXICAS

O colexio entenderá ó alumnado como constructor da súa aprendizaxe. Respectando os distintos estilos, a liña metodolóxica do colexio irá encaminada á consecución dunha aprendizaxe significativa.

Concretaremos basicamente nestes puntos:

- Concíbese a actuación do profesorado non so como instructor, senon como orientador e facilitador da aprendizaxe.
- As necesidades específicas e o ritmo de maduración de cada alumno será respectado no desenvolvemento intelectual, emocional e adaptación social.
- Transversalidade. Traballo interdisciplinar (Paz, ecoloxía, saúde).
- Utilizáronse os instrumentos o noso alcance (sóidas ó entorno, medios de comunicación, audiovisuais, informática...) para vincularnos o noso entorno e á sociedade actual.
- Entendemo-la avaliación como un proceso continuo baseado no seguimento de todo o proceso educativo e dos elementos que nel interveñen, facendo maior f incapé no proceso en sí máis que nos resultados cuantitativos.