



PLAN DIXITAL

CEIP NOSA SEÑORA DAS DORES

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

DATOS BÁSICOS DO CENTRO

| | |
|---------------------------|---|
| Nome | CEIP Nosa Señora das Dores |
| Dirección | Rúa As Maleitas sn 36550 Forcarei Pontevedra |
| Correo electrónico | ceip.nosasenora.dores@edu.xunta.gal |
| Páxina web | https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipnosasenoradores/ |

O CEIP Nosa Señora das Dores é un centro de liña 1 que ofrece as seguintes etapas educativas: Infantil (2º ciclo) e Primaria. A modo de resumo inserimos unha táboa cos principais datos do alumnado que atendemos e grupos organizados a **data de confección deste documento**.

| Grupo* | Educación Infantil (Segundo ciclo) | | | |
|--------------------|------------------------------------|----|----|-----------|
| | 1º | 2º | 3º | TOTAL |
| A | 3 | 7 | 4 | 14 |
| B | 3 | 7 | 5 | 15 |
| TOTAL ETAPA | | | | 29 |

**Os agrupamentos nesta etapa son mixtos, englobando nunha mesma aula alumnos dos distintos niveis do segundo ciclo de Educación Infantil.*

| Grupo** | Educación Primaria |
|--------------|--------------------|
| 1º | 5* |
| 2º | 10 |
| 3º | 11 |
| 4º | 12 |
| 5º | 10* |
| 6º | 16 |
| TOTAL | 64 |

**Incorporación tardía de alumnos de orixe ucraína.*

***O alumnado de 1º e 2º curso de Educación Primaria conforman un único agrupamento.*

Asemade, o centro conta con **14 mestres**, dos cales 12 son definitivos no centro, polo que nos últimos anos contamos con bastante estabilidade en canto ao persoal docente. Pola contra, **non contamos con persoal non docente** relacionado con **conserxería e administración**, recaendo esa responsabilidade no equipo directivo e persoal docente.

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

Forcarei é un concello rural do interior de Galicia, situado na Comarca da Terra de Montes, na provincia de Pontevedra. Está rodeado polo sistema dorsal galego presidido pola serra do Candán. A súa poboación e duns 4.000 habitantes, cunha extensión de 168 km², o que supón unha densidade de poboación moi baixa; en realidade das máis baixas de Galicia, uns 23 hab./ km². Ademais trátase dunha poboación moi dispersa, existindo 101 núcleos de poboación habitados, e 2 xa totalmente deshabitados, o que significa unha gran regresión socio-económica. Do dito anteriormente despréndese que os rapaces do concello teñen dificultades para desfrutar de oportunidades culturais, de ocio e mesmo relacionais.

Un trazo define de xeito alarmante a poboación de Forcarei: o avellentamento. A análise da pirámide de Forcarei revela por unha banda o avellentamento imparabile da poboación; sirvan como exemplos estes datos: no ano 2003 había 45 mulleres entre 0 e 4 anos, 57 entre 90 e 94 e 25 con máis de 95 anos. No mesmo ano, o tramo de idade no que había maior número de persoas era no de 70 a 74 anos. Isto revela que as relacións dos nosos alumnos son, de xeito habitual con xente maior. En realidade o único lugar onde se pode dicir que conviven con outros rapaces é no centro educativo. Por outra parte, no tramo de 45 a 55 anos hai un baleiro moi significativo. Explícase por un fenómeno demográfico que sufriu e sofre este concello: a emigración; neste caso a producida a partir dos anos 60 a Europa e a outras comunidades do estado español.

En canto á ocupación da poboación, o dato máis rechamante é que un 38 % da poboación ten máis de 65 anos, isto é, está xubilada. A poboación traballadora ocupa de xeito fundamental postos nos sectores primarios e secundarios. Un 35 % ocúpase de explotacións gandeiras e agrícolas; unha porcentaxe similar integra o sector secundario, sobre todo na construción. Hai que sinalar, que aínda que se lle deu un pulo desde o concello a actividade industrial coa creación dun parque empresarial en Soutelo de Montes; a capacidade ocupacional non é a necesaria para manter a xente no seu concello.

A competencia dixital supón un reto tanto para o profesorado como para o centro, xa que require o uso duns recursos en constante cambio e mellora e que requiren unha elevada cualificación por parte do profesorado así como una alta inversión económica. Por iso, o centro vén realizando un importante esforzo económico para dotar dos recursos tecnolóxicos necesarios que garanten a dotación e o mantemento da infraestrutura TIC no centro, facilitando, deste xeito, a conversión centro educativo tradicional en Centro Educativo Dixital (CED).

- Equipamento: proxectores, tableiros dixitais, ultra portátiles de alumnos/as e profesores/as, mobles con bandexas para a recarga, cámara de vídeo, equipamento radio ...
- Infraestruturas: CPD, cabreado e canalizacións, acondicionamento de aulas, instalación eléctrica ...
- Conexión: á rede de Educación e a internet.

Durante os últimos anos, o centro formou parte do programa Abalar dende a súa primeira convocatoria e ,posteriormente, no curso 2020-21, o centro foi elixido para

participar no programa E-dixgal .Paralelamente, a través de distintos plans de formación, procurouse incluír de xeito regular algunha liña de formación co obxectivo de mellorar a competencia dixital dos docentes. En canto ao alumnado e familias, programáronse charlas relacionadas con uso seguro da Internet e, derivado da situación Covid, formación específica para as familias a través do CFR de referencia e da Aula Virtual do centro.

O Plan Dixital contribuirá cos distintos plans recollidos no Plan Educativo favorecendo o desenvolvemento dos seguintes obxectivos:

Plan Anual do DO

- Promover a Innovación Educativa.

Proxecto Lingüístico

- Utilizar as novas tecnoloxías, así como a música, o cine, a televisión para motivar aos alumnos e alumnas e mellorar a súa competencia lingüística.

Plan de Convivencia

- Velar pola igualdade de oportunidades e de trato en todos os procesos e ámbitos de relación.
- Propor actividades a toda a Comunidade Educativa que fomenten as relacións positivas.
- Colaborar no desenrolo dunha cultura do coidado mutuo, na que o auto coidado e o coidado das demais persoas sexa unha fonte de satisfacción e enriquecemento mutuo.

O Plan Dixital deseñado contribuirá ao desenvolvemento do seguintes obxectivos recollidos na **Programación Xeral Anual do curso 22/23**

- Mellorar a formación do alumnado e profesorado no uso das TIC, que nos permita a utilización e aproveitamento dos recursos existentes e nos capacite para deseñar una nova pedagogía con novas formas de aplicar, transferir e relacionar o coñecemento.
- Consolidar o uso da Biblioteca como centro de recursos da información, da lectura e da aprendizaxe, dinamizadora da actividade educativa cultural do centro.
- Impulsar o desenvolvemento de proxectos que redunden na mellora da calidade educativa que oferta o centro.
- Organizar e actualizar os materiais e recursos do centro.

1.3. Breve xustificación do mesmo

O uso das Novas Tecnoloxías xeneralizouse de tal forma na nosa contorna que resulta unha ferramenta imprescindible na actualidade. Neste sentido, a escola non debe permanecer de costas a esta realidade e debe proporcionar aos alumnos as aprendizaxes e recursos necesarios para que aprendan a utilizar esta ferramenta da forma máis adecuada. A utilización destas ferramentas por parte dos profesores e os alumnos

introduce unha nova dimensión nos procesos de ensino aprendizaxe que deben ser tidos en conta por todos os docentes do centro.

Pretendemos desde o centro achegar ao alumno e ao profesorado ás novas tecnoloxías dunha maneira sinxela e directa. A finalidade principal deste plan non será levar os equipos simplemente ás aulas, senón convertelos realmente nunhas ferramentas eficaces en mans dos docentes para levar a cabo os procesos de ensino-aprendizaxe, aumentando desta maneira a calidade da educación que ofrecemos aos nosos alumnos. Neste sentido, o Plan Dixital é entendido como un recurso ao dispor do profesorado encamiñado a potenciar a utilización das novas tecnoloxías como unha ferramenta máis dentro do proceso de ensino-aprendizaxe, ademais de desenvolver no alumnado aquelas competencias necesarias para que utilicen o computador da forma máis adecuada e segura.

As leis educativas non son alleas a esta realidade. A recentemente aprobada “LOMLOE”, Lei Orgánica 3/2020, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación di no seu PREÁMBULO:

“Así mesmo, o uso xeneralizado das tecnoloxías de información e comunicación en múltiples aspectos da vida cotiá ha acelerado cambios profundos na comprensión da realidade e na maneira de comprometerse e participar nela, nas capacidades para construír a propia personalidade e aprender ao longo da vida, na cultura e na convivencia democráticas, entre outros. Este cambio de enfoque require dunha comprensión integral do impacto persoal e social da tecnoloxía, de como este impacto é diferente nas mulleres e os homes e unha reflexión ética acerca da relación entre tecnoloxías, persoas, economía e medioambiente, que se desenvolva tanto na competencia dixital do alumnado como na competencia dixital docente. **En consecuencia, faise necesario que o sistema educativo dea resposta a esta realidade social e inclúa un enfoque da competencia dixital máis moderno e amplo**, acorde coas recomendacións europeas relativas ás competencias clave para a aprendizaxe permanente.”

Indica tamén, máis adiante que:

“*Sen prexuízo do seu tratamento específico nalgunhas das áreas da etapa, a comprensión lectora, a expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual, **a competencia dixital**, o fomento da creatividade, do espírito científico e do emprendemento traballaranse en todas as áreas.*”

Para a súa elaboración , tívose en conta a seguinte normativa:

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022
- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e

implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

1.4. Proceso de elaboración

Para a elaboración deste Plan Dixital creouse un grupo de traballo dentro dunha liña específica de formación do PFPP 21-22 deseñado no centro. Dito grupo estivo formado por catro membros do claustro que representan todos os sectores organizativos do centro: dirección, persoal docente, Coordinador Tic e distintos equipos de dinamización do centro.

A metodoloxía empregada para acadar os obxectivos consistiu na realización dunha secuencia didáctica en cinco pasos: Análise individual, reflexión conxunta, deseño, revisión e mellora.

Partindo dunha análise individual e unha posta en común, planificáronse e elaboráronse as diferentes fases do Plan dixital seguindo as pautas de traballo establecidas polo equipo Adix de referencia. Este deseño levouse ao claustro para a súa avaliación incorporando as propostas ao deseño final.

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

Infraestructura dixital do centro

O centro está dacordo cos criterios de conectividade, voz e datos de AMTEGA.

Servicios dixitais educativos

Páxina web do centro

Aula virtual

E-Dixgal

Espazo Abalar

Abalarmóbil

Correo corporativo

Webex

Xade

Xestión do mantemento do equipo do centro

A xestión do mantemento do equipamento do centro é realizada polo Equipo TIC, co apoio dunha empresa externa, da UAC e do Servizo Premium.

Os motivos polos que precisamos deste asesoramento externo son:

Algunhas incidencias que se presentan son cuestións técnicas que exceden do coñecemento como docentes.

Noutras ocasións a presenza da mesma é necesaria por falta de tempo para poder adicarlle á parte técnica, o que iría en detrimento da nosa labor organizativa e pedagóxica

Equipamento

| ESPAZO: Dirección-Secretaría | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Sí | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | Sí | | |
| | Mercado polo centro | Sí 2 ordenadores sobremesa HP 2020 | | |
| SERVIZOS | Xestión | Xade | | |
| | Comunicación | Abalar Móbil/ Correo electrónico | | |
| | Docencia | | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Xefatura de Estudos/Comedor | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--|-----------------------|------------------------------------|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Sí | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 ordenador sobremesa HP2016 | | |
| | Dotación por proxecto | Sí | | |
| | Mercado polo centro | Xestión comedor 1 Portátil DELL | | |
| SERVIZOS | Xestión | Comedor escolar/Xefatura estudos | | |
| | Comunicación | Correo electrónico | | |
| | Docencia | | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Aula de música | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|---------------------------|-----------------------|---|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividad | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 portátil ACER XUGA 2009 1 portátil ACER EDIXGAL 2020 | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | Proxector OCTOMA 2014 PDIPROMETHEAN 2014 | | |
| SERVICIOS | Xestión | Xade | | |
| | Comunicación | Abalar Móbil/ Correo electrónico | | |
| | Docencia | | | |
| MANTEMENTO | | | | |

| ESPAZO: Aula de Informática | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------------------|-----------------------|--|--|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividad | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 4 ordenadores sobremesa DELL XUGA 2009(donados por SIEGA) 1 PDI | Monitor interactivo 75". O actual está en moi mal estado | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 9 Portátiles DELL 2020 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Radio Escolar | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------------|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 1 ordenador sobremesa DELL 2019 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Orientación | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|------------------------|-----------------------|--|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 ordenador portátil SAMSUNG XUGA 2011 | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 1 ordenador portátil ASUS 2020 | | |
| SERVICIOS | Xestión | Sí | | |
| | Comunicación | Correo electrónico | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Infantil A | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|--|-------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividad | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | Proxector OCTOMA 2014 PDI PROMETHEAN 2014 1 ordenador portátil HP 2009 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Infantil B | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|---|-------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividad | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 1 PDI MULTICLASS 2021 1 ordenador portátil HP 2013 1 proxector 2014 | | |
| SERVICIOS | Xestión | Non | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Biblioteca | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------|--|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 ordenador sobremesa DELL XUGA 2007 | | |
| | Dotación por proxecto | Proxector 2007 | Monitor interactivo 75" Vídeo: Iluminación e chroma Videocámara Trípodes E-readers | |
| | Mercado polo centro | | | |
| SERVIZOS | Xestión | MEIGA | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Aula 1º | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|--|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 1 PDI IQBOARD 2012 1 proxector 2012 | Monitor interactivo 75" | |
| SERVIZOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Aula 2º | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|---|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 ordenador sobremesa DELL XUGA 2007 | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 1 PDI PROMETHEAN 2014 1 proxector 2014 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Aula 3º | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|--|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | 1 PDI PROMETHEAN 2014 1 ordenador sobremesa LENOVO 2020 1 proxector 2014 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Aula 4º | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|---|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | 1 portátil ACER XUGA 2009 | | |
| | Mercado polo centro | 1 PDI PROMETHEAN 2014 1 proxector 2014 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Aula 5º | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|---|---|--|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Sí | |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | PDI SMARTBOARD 2010 +proxector 10 ordenadores Edixgal LENOVO 2021 1 carro de carga 2009 2 portátiles ACER 2021 | Auriculares para portátiles alumnado Monitor interactivo 75" | |
| | Mercado polo centro | | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo PREMIUM | | |

| ESPAZO: Aula 6º | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------|-----------------------|---|---|--|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Sí | |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | PDI SMARTBOARD 2010 10 ordenadores Edixgal LENOVO 2021 1 carro de carga 2009 1 proxector 2010 2 portátiles ACER 2002/2020 | Auriculares para portátiles alumnado Monitor interactivo 75" | |
| | Mercado polo centro | 1 PDI PROMETHEAN 2014 | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servizo PREMIUM | | |

| ESPAZO: Aula Relixión | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|--------------------------|-----------------------|---|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | PDI SMART BOARD 2008 + proxector 1 ordenador portátil HP 2009 1 ordenador portátil Edixgal 2020 | Monitor interactivo 75" | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servivio externo | | |

| ESPAZO: Aula Inglés | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 ordenador sobremesa 4 portátiles | Auriculares portátiles | |
| | Dotación por proxecto | 1 portátil Edixgal | | |
| | Mercado polo centro | PDI SMARTCLASS 2021+ proxector | | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Premium. Externo | | |

| ESPAZO: Aula PT + AL | | PUNTO 2.1 Estado actual | PUNTO 3.2 Necesidades futuras | |
|-------------------------|-----------------------|--|----------------------------------|------------|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | Sí | | |
| | Telefonía | Non | | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto Wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | 1 portátil 2015 DPI IQ + proxector 2015 | | |
| | Dotación por proxecto | 2 ordenadores Edixgal | | |
| | Mercado polo centro | 2 tablets 2018 1 portátil 2019 | Soporte tablets | |
| SERVICIOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | Sí | | |
| MANTEMENTO | | Servicio externo. Premium | | |

| ESPAZO: Salón de actos | | PUNTO 2.1 Estado actual | | PUNTO 3.2 Necesidades futuras |
|---------------------------|-----------------------|----------------------------|---|--|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | | Sí | |
| | Telefonía | | Non | |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Sí | |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | | |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | | 1 proyector 1 pantalla Equipo de sons 1 portátil | Repoñer o equipo de sons (moi vello) Control de luces |
| SERVIZOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | | |
| | Docencia | | Sí | |
| MANTEMENTO | | Servizo externo | | |

| ESPAZO: Sala de profes | | PUNTO 2.1 Estado actual | | PUNTO 3.2 Necesidades futuras |
|---------------------------|-----------------------|----------------------------|---|---|
| INFRAESTRUTURA | Conectividade | | Sí | |
| | Telefonía | | Non | 1 liña telefónica |
| | Datos | Cable | Sí | |
| | | Wifi | Non | Punto wifi |
| EQUIPAMENTO | Dotación ordinaria | | 1 ordenador sobremesa 2 fotocopiadoras | Monitor interactivo 75"1 fotocopiadora con escáner(moi vella) |
| | Dotación por proxecto | | | |
| | Mercado polo centro | | 1 ordenador sobremesa | |
| SERVIZOS | Xestión | | | |
| | Comunicación | | Sí | |
| | Docencia | | Sí | |
| MANTEMENTO | | Externo | | |

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Para a realización do informe DAFO empregamos distintas ferramentas de análise. En primeiro lugar, empregamos a información das diferentes áreas do informe SELFIE que recolleemos na seguinte táboa.

| Areas | Grupos | Ensinanzas | | | | |
|---|----------------|------------|-----|-------------|----|---------------|
| | | Primaria | ESO | Bacharelato | FP | Ed. Post sec. |
| A -Liderado | Equipo Direct. | 3,2 | | | | |
| | Profesorado | 3,6 | | | | |
| | Alumnado | X | | | | |
| B- Colaboración e redes | Equipo Direct. | 3,3 | | | | |
| | Profesorado | 2,7 | | | | |
| | Alumnado | 4,6 | | | | |
| C- Infraestruturas e Equipos | Equipo Direct. | 4,1 | | | | |
| | Profesorado | 3,8 | | | | |
| | Alumnado | 4,4 | | | | |
| D- Desenvolvemento profesional continuo | Equipo Direct. | 3,3 | | | | |
| | Profesorado | 3,9 | | | | |
| | Alumnado | X | | | | |
| E- Pedagogía: Apoio e Recursos | Equipo Direct. | 4,2 | | | | |
| | Profesorado | 3,9 | | | | |
| | Alumnado | X | | | | |
| F- Pedagogía: Implementación na aula | Equipo Direct. | 3,2 | | | | |
| | Profesorado | 3,5 | | | | |
| | Alumnado | 3,7 | | | | |
| G- Prácticas de avaliación | Equipo Direct. | 3,1 | | | | |
| | Profesorado | 3,1 | | | | |
| | Alumnado | X | | | | |
| H- Competencias dixitais do alumnado | Equipo Direct. | 2,5 | | | | |
| | Profesorado | 3,2 | | | | |
| | Alumnado | 4,2 | | | | |

(Lembramos que o intervalo estaba entre 0-5, considerando 0 a puntuación mínima e 5 a máxima)

O **TEST CDD** ofreceu os resultados agrupados da autorreflexión do profesorado que participou no test do seu centro. O nivel de competencia dixital é orientativo e serviu para poder planificar a formación futura do profesorado no ámbito dixital.

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

| | N.º profesorado que participa | N.º profesorado total | % participación |
|--------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------|
| DEFINITIVO | 9 | 11 | 81,8% |
| PROVISIONAL | 1 | 1 | 100% |
| INTERINO | 0 | 1 | 0% |
| SUBSTITUTO | 1 | 1 | 100% |

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

| Puntuación media do test (sobre 192) | Nivel de competencia | Puntuación media do test en Galicia (sobre 192) | Nivel de competencia en Galicia |
|--------------------------------------|----------------------|---|---------------------------------|
| 81,1 | Integrador/a (B1) | 76,4 | Integrador/a (B1) |

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

| | Puntuación media do test (sobre 192) | Nivel de competencia | Puntuación media do test en Galicia (sobre 192) | Nivel de competencia en Galicia |
|------|--------------------------------------|----------------------|---|---------------------------------|
| INF. | 79,8 | Integrador/a (B1) | 68,2 | Integrador/a (B1) |
| PRI. | 92,4 | Integrador/a (B1) | 77 | Integrador/a (B1) |

2.3. Distribución do profesorado por niveis

| | Total profesorado no nivel de competencia | % de profesorado participante neste nivel |
|-------|---|---|
| A1 | 1 | 9,1% |
| A2 | 3 | 27.3% |
| B1 | 5 | 45.5% |
| B2 | | |
| C1 | 1 | 9,1% |
| C2 | 1 | 9,1% |
| TOTAL | 11 | 100,1% |

Outras fontes:

Ademais da análise destas dúas ferramentas , tamén se tivo en conta as reflexións debates xurdidos no centro sobre a tecnoloxía.

2.3. Análise DAFO

A partir do Informe SELFIE, TCDD e outras fontes, o centro xenerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver.

| INTERNOS | | FORTALEZAS | DEBILIDADES |
|------------|-------------------------------|---|--|
| CATEGORÍAS | INFRAESTRUTURA S- EQUIPAMENTO | C1. Infraestrutura e equipos Xa hai unha sinerxía polo Proxecto Abalar e logo continuado polo Proxecto Edixgal C14 OP. Espazos físicos O espazo escolar facilita o uso das tecnoloxías | C7. Protección de datos Baixa valoración por parte do Equipo Directivo (50%-27% parcialmente dacordo) |
| | PERSOAL DOCENTE | A3. Novas modalidades de ensino Concienciación e apoio ao profesorado por parte do Equipo Directivo para explorar novas formas de ensino con ferramentas dixitais. D2. Participación no DPC Alta participación do profesorado nas actividades de formación. E1. Recursos educativos en liña Parte do profesorado está acostumado a buscar e usar recursos educativos na práctica diaria. Uso de blogs, ula Virtual e Edixgal para uso do alumnado destes recursos E4. Comunicación coa comunidade educativa | B3. Colaboracións POUCA colaboración con outros centros (18% do profesorado dacordo fronte ao 100% do ED) D1. Necesidades de DPC Baixa valoración por parte do Equipo Directivo en relación ao debate sobre as necesidades (50% en desacordo) en contraste co profesorado(18% en desacordo) Sobre DPC, o profesorado valora especialmente a formación presencial (é útil para o 44%) pero non tanto online (certa utilidade para 56%). Contrasta coa valoración sobre o debate das |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| | <p>Uso de ferramentas institucionales para a comunicación coa familia: Abalar, correo electrónico,...así como outras non institucionais.</p> | <p>necesidades formativas. E2. Creación de recursos dixitais. Aínda que a puntuación obtida foi alta, un posterior debate, reflectiu unha baixa porcentaxe de creación de recursos propios empregando ferramentas dixitais para o apoio ao ensino. Insuficiente coñecemento do profesorado das vantaxes do emprego do software libre no ámbito educativo e uso deste tipo de ferramentas no centro.(20%-20%) afecta á creación de contidos dixitais por parte do alumnado. F6. Proxectos interdisciplinares.Ausencia de proxectos interdisciplinares empregando tecnoloxías dixitais G5. Autoreflexión sobre a aprendizaxe. Insuficiente emprego de prácticas de avaliación facilitadas pola tecnoloxía, incluíndo información e re-trealimentación ao alumnado. G6. Comentarios a outros/as alumnos/as sobre o seu traballo.Descoñecemento da potencialidade da avaliación e coavaliación</p> |
| PERSOAL NON DOCENTE | | |
| ALUMNADO | | <p>H13. Resolver problemas técnicos Un alto porcentaxe de alumnado ten competencias dixitais insuficientes(45,5%) Carga no Coordinador TIC na resolución de problemas técnicos que xurden no día a día por falta de formación técnica básica do profesorado H7. Creación de contidos dixitais O alumnado non crea contido dixital(nos cursos máis baixos se considera que non é obxectivo prioritario pero si que nos cursos de Edixgal se debería traballar</p> |
| FAMILIAS | | |
| OFERTA | | |
| ORGANIZACIÓN DO CENTRO | <p>A2. Desenvolvemento da estratexia do profesorado Por parte do profesorado hai unha apreciación de que existe e é suficiente formación en TIC proposta dende o Centro, Grupo TIC. Aínda así, non está de máis seguir avanzando en formacións específicas e máis completas</p> | <p>A1. Estratexia dixital Obtén unha baixa puntuación pola falta dunha estratexia explícita, aínda que é un reto do equipo directivo. B1. Avaliación do progreso Pouca autoanálise da praxis no uso da tecnoloxía na nosa práctica diaria</p> |

| EXTERNOS | | OPORTUNIDADES | AMEAZAS |
|------------|--------------------------|--|---|
| CATEGORÍAS | ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA | C2..Dispositivos dixitais para o ensino Proxecto E-DixGal e en Primaria e Infantil pizarras, ordenador de aula, proxector e dispositivos para uso do alumnado(tablets, ordenadores portátiles, algún de mesa) C3. Acceso a internet. Fibra, cabreado en todo o centro e punto wifi C5. Asistencia técnica O mantemento está xestionado por unha empresa externa e pola UAC e o CXR. Está supervisado polo Grupo TIC C8. Dispositivos dixitais para a aprendizaxe Dotación económica da administración C10. Dispositivos para o alumnado Dotación económica da administración | A4.Tempo para explorar a ensinanza dixital. Falta de tempo dos profesores para crear materiais na aprendizaxe mixta (54,5%) |
| | LEXISLACIÓN | | A5 OP. Normas sobre dereitos de autor e licencias de uso. Aínda que a puntuación media non é moi baixa, cremos necesario afondar sobre este aspecto de cara a creación de material dixital e emprego de material xa creado. |
| | CONTORNA | | C12 OP. Fenda dixital: apoio para abordar retos. Un alto porcentaxe das familias carecen de competencia dixital. Contrasta coa valoración favorable do ED e profesorado en relación a fenda dixital. Tras certo debate, enténdese que esta pregunta fai referencia a competencia dixital das familias non ao soporte informático co que conta o centro. |
| | ANPA | | |
| | OUTRAS ENTIDADES | | B4 OP. Sinerxías para a aprendizaxe híbrida Non hai colaboración con institucións alleas ao centro educativo para o apoio no uso de tecnoloxías dixitais |

3. Plan de Acción

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Partindo dun profundo análise da realidade do noso centro empregando os informes xerados polas ferramentas que forman parte do marco europeo para organizacións educativas dixitalmente competentes, **SELFIE** e o **test CDD**, realizamos análises cuantitativas e cualitativas dos datos obtidos para así crear o **DAFO** do noso centro. Cabe recordar que as áreas recollidas no Informe SELFIE, fan referencia á dimensión organizativa (A, B, C e D) e os restantes á dimensión pedagóxica (E, F, G e H).

En canto ao análise e debate sobre os datos do SELFIE, establecemos o seguinte criterio:

| Tipo de puntuación | Puntuación do SELFIE | Observación |
|--------------------|-----------------------------------|-------------|
| Baixa | puntuacións de 0 a menor de 2,5 | |
| Media | puntuacións de 2,5 a menor de 3,8 | |
| Alta | puntuacións de 3,9 a 5 | |

ºPode ser flexible pero está establecido para termos un instrumento de medida e seguimento para o vindeiro curso.

Tendo en conta a nota media do SELFIE (3,4)

| ÁREAS CON MAIOR PUNTUACIÓN | ÁREAS CON MENOR PUNTUACIÓN |
|---|---|
| Pedagogía: Apoios e recursos Infraestruturas e equipos Desenvolvemento Continuo Profesional Liderado | Prácticas de avaliación Competencias dixitais Colaboración en redes |

Consideramos como puntuacións baixas as inferiores a 2,5 que nos levan a establecer as debilidades e ameazas. Así mesmo, os parámetros cunha puntuación superior a 3, axudáronnos a determinar as fortalezas e oportunidades.

NOTA (1):

Ainda que no informe DAFO intentamos facer unha análise xeral, no Plan Dixital centrarémonos nos aspectos fundamentais a traballar nunha primeira fase, de xeito que poidamos fomentar o traballo futuro segundo vindeiros análises.

NOTA (2):

No DAFO aportamos os datos obtidos que figuran no Informe SELFIE, segundo o Equipo Directivo, do Profesorado e do Alumnado respectando os “logotipos” dos distintos perfiles. Por exemplo, en canto ao ítem **H10. Habilidades dixitais para diferentes materias (2,5-3,6-3,8)** o propio Equipo Directivo é o crítico co desenvolvemento das habilidades dixitais nas diferentes materias.

NOTA(3):

Nos resultados do Informe SELFIE do noso centro, as puntuacións obtidas son subxectivas con respecto a cada un dos grupos Equipo Directivo, Profesorado e Alumnado. Aínda que os resultados sexan “positivos” é preciso contar cun grupo “especialista” que recoñezan os puntos fortes e os puntos débiles de cada área analizada e en base aos seus ítems/descriptores asociados. É preciso unha reflexión conxunta e participativa de todo o equipo “Plan Dixital de Centro”.

Por exemplo, en canto ao ítem **C13. Traer o propio dispositivo (-1,7-)** é verdade que o profesorado a puntúa moi baixo, pero desestímase entrar a debater dita puntuación posto que é un aspecto irrelevante xa que no centro o alumnado conta con dispositivos para o seu uso.

Por outra banda, en canto ao ítem **C5. Asistencia técnica (3-3,8-4,4)** é verdade

que existe unha atención/asistencia técnica externa para o mantemento informático de infraestruturas e equipos do centro así como dunha asistencia “telemática” co Servicio Premium(Proxecto Abalar/Edixgal) e a UAC, pero estase cargando ao Coordinador TIC e cuestións técnicas sinxelas que deberían saber resolver o profesorado. pero é unha tarefa engadida a profesorado do centro.

Unha vez elaborado o DAFO, priorizamos unha serie de áreas para as que establecemos **obxectivos específicos** que formarán o punto de partida do noso Plan de Acción, tendo en conta os **obxectivos xerais** plantexados no PD.

1) Espazos de aprendizaxes virtuais: Crear e utilizar espazos de aprendizaxe virtuais para aproveitar e optimizar o uso das tecnoloxías de aprendizaxe dixital.

2) Espazos de aprendizaxes físicas: Crear e utilizar espazos de aprendizaxe físicos para aproveitar e optimizar o uso de tecnoloxías de aprendizaxe dixital.

3) Ferramentas de xestión: Coñecer e promover o uso das ferramentas de xestión que ofrece a Consellería de Educación, Cultura e deporte, sobre todo nos ámbitos de organización, información e comunicación, garantindo o cumprimento daLOPDGDD (Lei Orgánica de Protección de Datos persoais e Garantía de Dereitos Dixitais).

4) Difusión de experiencias e prácticas: Difundir e dar visibilidade a experiencias e prácticas educativas desenvolvidas a través de tecnoloxías dixitais.

5) Competencia Dixital do profesorado: Desenvolver a competencia dixital do profesorado.

6) Plan de formación: Desenvolver un plan de formación para o desenvolvemento da competencia dixital no centro.

7) Competencia Dixital do alumnado: Garantir o desenvolvemento da competencia dixital do alumnado

8) Uso responsable: Promover un uso responsable de equipos e dispositivos móbiles para a xestión dos centros docentes, así como a colaboración entre o profesorado e o alumnado para a mellora dos procesos de ensino aprendizaxe.

9) Actitude responsable e segura: Desenvolver no alumnado unha actitude responsable e segura na internet (identidade, pegada e etiqueta dixitais).

10) Propiedade intelectual: Respetar a autoría de contidos e ferramentas tanto no proceso de ensino como de aprendizaxe.

11) Fenda dixital: Reducir a fenda dixital do alumnado e facilitar o acceso á tecnoloxía, así como a Internet e concienciarlles do bo uso e dos problemas de seguridade na Rede.

12) Proxectos de innovación e investigación: Impulsar a participación do profesorado en proxectos de innovación ou investigación dixitais.

13) Cambios metodolóxicos: Impulsar un cambio metodolóxico no centro que conceden ao alumnado autonomía e o rol protagonista da súa propia aprendizaxe.

14) Intercambio de experiencias: Facilitar a participación e colaboración do profesorado no intercambio de experiencias con recursos dixitais.

Os obxectivos específicos fórmulanse para un período determinado, preferiblemente un curso, salvo que se necesite máis dun curso para a súa consecución, de calquera xeito, a duración non poderá ser superior a tres cursos, de producirse, haberá que establecer obxectivos intermedios que cumpran os requisitos anteriores

Para acadalos deseñamos **liñas de acción**, onde se establecen os responsables das mesmas, os indicadores de seguimento e avaliación cos valores de partida e de chegada en termos medibles, así como a temporalización e os recursos necesarios.

Para cada obxectivo cumprimentarase unha *táboa que recolle esta información. A mesma táboa empregarase para facer o seguimento de cada obxectivo na fase de avaliación do Plan.

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Ademais das mencionadas no punto 2.1 consideramos as seguintes necesidades de ámbito xeral:

Necesidades de mellora de infraestruturas tecnolóxicas

O centro é moi grande e, para poder traballar cos portátiles ou tablets nas diferentes aulas requírese de ter puntos wifi para unha maior axilidade de acceso.

Equipamento e servicios dixitais educativos

Consideramos necesario varios tradutores de voz instantáneos xa que ao centro está chegando alumnado e familias de orixe ucraína con total descoñecemento do idioma para así facilitar a súa integración, cumprindo co Plan de Acollida.

***Táboa para cada obxectivo do Plan de Acción**

| Área/s de mellora: D. DESENVOLVEMENTO PROFESIONAL CONTINUO | | | | | | |
|---|---|------------------------------|---|-----------------------|-------------|--|
| OBXECTIVO 1: | Crear un banco de recursos que favoreza o intercambio de recursos dixitais e/ou experiencias entre o profesorado do propio centro (D3*) | | | | Acadado | |
| Responsable: | Coordinador TIC | | | | Non acadado | |
| INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: | Número de recursos e/ou experiencias intercambiadas durante o curso | | | | | |
| Valor de partida: | 0 recursos e experiencias compartidas ao inicio do curso 22/23 | | | | | |
| Valor previsto e data: | 3 recursos dixitais por materia e curso como mínimo e/ou experiencias intercambiadas ao finalizar o curso 22/23 | | | 22/05/23 | | |
| ACCIÓN A DESENVOLVER | | | | | | |
| DESCRICIÓN | RESPONSABLES | DATA PREVISTA FIN | RECURSOS NECESARIOS | SEGUIMIENTO DA ACCIÓN | | |
| | | | | VALORACIÓN DA ACCIÓN | ESTADO | |
| AO1.1: Actualizar os usuarios do banco de recursos da Aula e revisar o seu deseño e contido. | Coordinador/a Tic | 1º Trimestre 30/10/22 | Curso do banco de recursos da Aula Virtual | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.2: Pescuda de recursos dixitais e/ou experiencias que se están a realizar noutros centros e incorporación ao banco de recursos. | Claustro do centro | 3º Trimestre (22/05/2023) | Boletíns, webs doutros centros, redes sociais, bancos de recursos, blogues e congresos. | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |

*D3: Intercambio de experiencias

Área/s de mellora: G. PRÁCTICA DA AVALIACIÓN

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|-------------|--|
| OBXECTIVO 2: | Desenvolver instrumentos de avaliación empregando ferramentas dixitais colaborativas (G1,* G5*) | | Acadado | |
| Responsable: | Dirección do centro | | Non acadado | |
| INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: | Nº de rúbricas creadas e compartidas na aula virtual | | | |
| Valor de partida: | 0 rúbricas creadas na aula virtual | | | |
| Valor previsto e data: | 10 rúbricas creada na aula virtual | | 22/05/2023 | |

ACCIÓN A DESENVOLVER

| DESCRICIÓN | RESPONSABLES | DATA PREVISTA FIN | RECURSOS NECESARIOS | SEGUIMIENTO DA ACCIÓN | | |
|---|---|--|--|-----------------------|-----------|--|
| | | | | VALORACIÓN DA ACCIÓN | ESTADO | |
| AO1.1: Solicitar un PFPP cunha liña para a creación dun grupo de traballo interdisciplinar para deseñar rúbricas | Dirección do centro | 30/09/2022 | Convocatoria do PFPP | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.2: Charla sobre elaboración e aplicación de rúbricas | Coordinador/a do PFPP relacionado coa Competencia Dixital Docente | PRINCIPIOS OUTUBRO (data a concretar co ponente) | Actas de reunión | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.3: Determinación de tarefas Conxuntas /interdisciplinares que sexan avaliáveis mediante rúbricas | Grupo de traballo | 1º Trimestre (3ª semana de outubro) | Actas de reunión Aportación asistentes | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.4: Elaboración e publicación das rúbricas. Revisión de ser o caso | Grupo de traballo | 1º Trimestre (1ª semana de decembro) | Actas de reunión Rúbricas Curso específico aula virtual | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.5: Implantación de rúbricas e análise de resultados. Revisión de ser o caso. | Claustro do centro | 22/05/2023 | Rúbricas Informe de resultados Curso específico aula virtual | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |

(**F1: Adaptación ás necesidades do alumnado) **De tratarse de alumnado que non se incorpore a comezo do curso académico*

(*G1: Avaliación de habilidades *G5: Autoreflexión sobre a aprendizaxe)

| Área/s de mellora: G. PRÁCTICAS DE AVALIACIÓN | | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|--|-------------|--|
| OBXECTIVO 3: | Empregar os libros de cualificación en EVA** (G1*) | | | | | Acadado | |
| Responsable: | Coordinador EDIXGAL | | | | | Non acadado | |
| INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: | Porcentaxe de cursos nos que se levou a cabo a cualificación de tarefas e probas de avaliación propostas a través de EVA (Instrumento: análise de cursos creados en EVA) | | | | | | |
| Valor de partida: | *5% cursos creados por docentes | | | | | | |
| Valor previsto e data: | 50% cursos creados por docentes | | | | | 22/05/2023 | |
| ACCIÓN A DESENVOLVER | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN | RESPONSABLES | DATA PREVISTA FIN | RECURSOS NECESARIOS | SEGUIMIENTO DA ACCIÓN | | | |
| | | | | VALORACIÓN DA ACCIÓN | | ESTADO | |
| AO1.1: Formar en avaliación e emprego do libro de cualificacións en cursos en EVA a través dun PFPP(liña Edixgal) | Dirección do centro | 30/09/2022 | Convocatoria do PFPP | | | Realizada | |
| | | | | | | Aprazada | |
| | | | | | | Pendente | |
| AO1.2: : Formación específica para o deseño da avaliación empregando o libro de cualificacións en EVA | Coordinador/a do PFPP relacionado coa Competencia Dixital Docente | (2º semana outubro pendente de coordinar co ponente) | Aula virtua/Edixgal do centro Programacións de aula | | | Realizada | |
| | | | | | | Aprazada | |
| | | | | | | Pendente | |
| AO1.3: Crear categorías e subcategorías para a xestión das cualificacións | Profesorado da liña de PFPP | (2º semana de outubro) | Aula virtua/Edixgal do centro Cursos de cada materia participante e criterios de cualificación destas segundo programación de aula | | | Realizada | |
| | | | | | | Aprazada | |
| | | | | | | Pendente | |
| AO1.4: Cualificar tarefas e probas nas categorías e subcategorías do libro de cualificacións | Dirección do centro | 22/05/2023 | Cursos Edixgal/Aula virtual do centro e actividades creadas. | | | Realizada | |
| | | | | | | Aprazada | |
| | | | | | | Pendente | |

(*G1: Avaliación de habilidades)

**Obxectivo para a formación EDIXGAL extensible a todo o profesorado que emprega cursos da Aula Virtual

| Área/s de mellora: F. PEDAGOXÍA: Implementación na aula | | | | | | |
|---|--|---|---|-----------------------|-------------|--|
| OBXECTIVO 4: | Adaptar contidos dixitais para a atención do alumnado de incorporación tardía (procedente de Ucraína) na aula virtual do centro/Edixgal (F1**) | | | | Acadado | |
| Responsable: | Xefe/a do departamento de Orientación | | | | Non acadado | |
| INDICADOR/ES DO OBXECTIVO: | N.º de contidos dixitais adaptados por áreas (Instrumento de medida: enquisa ao profesorado das materias implicadas) | | | | | |
| Valor de partida: | 0 contidos dixitais adaptados por materias troncais | | | | | |
| Valor previsto e data: | 10 contidos dixitais adaptados como mínimo por materia (3 por trimestre como mínimo) | | | 22/05/2023 | | |
| ACCIÓNS A DESENVOLVER | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN | RESPONSABLES | DATA PREVISTA FIN | RECURSOS NECESARIOS | SEGUIMIENTO DA ACCIÓN | | |
| | | | | VALORACIÓN DA ACCIÓN | ESTADO | |
| AO1.1: Reunión do departamento de orientación para a selección das competencias nas que se fará a adaptación, por exemplo, a lingüística polo descoñecemento da lingua. | Xefe de departamento de Orientación | 1º Trimestre (1º semana de setembro) *Semana de incorporación ao centro | Recursos páxina Web da Consellería de Educación Expediente do alumno/a e outros informes individualizados Acta de reunión | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.2: Reunión do departamento de orientación co equipo docente para a selección de contidos a adaptar segundo os resultados da avaliación inicial. | Dirección do centro | 1º Trimestre (2º semana de setembro) *Semana seguinte á incorporación do alumno/a ao centro | Acta de reunión Competencias seleccionadas na reunión anterior. Programacións das materias Aportacións asistentes | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.3: Selección ou creación de contidos dixitais a traballar durante o 1º trimestre na aula virtual/Edixgal para a súa implementación na aula e revisión e modificación dos mesmos, de ser o caso. | Equipo de Orientación Equipo docente Administrador/ profesor con edición na Aula Virtual | 1º Trimestre (Última semana do trimestre) *Dúas semanas despois da reunión previa da AO1.2 | Actas de reunión Aula virtual/Edixgal Aportacións asistentes Software específico para a adaptación, de ser o caso | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|-----------|--|
| AO1.4: Reunión do departamento de orientación co equipo docente para o análise do traballo desenvolvido e revisión de contidos a adaptar. | Dirección do centro | 2º Trimestre (1º semana de Xaneiro) | Actas de reunión Competencias seleccionadas. Programacións das materia Aportacións asistentes Enquisa ao profesorado das materias implicadas | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.5: Selección ou creación de contidos dixitais a traballar durante o 2º trimestre na aula virtual/Edixgal e revisión e modificación dos mesmos, de ser o caso. | Equipo de Orientación Equipo docente Administrador/ profesor con edición na Aula Virtual | 2º Trimestre (Última semana do trimestre) | Actas de reunión Aula virtual/Edixgal Aportacións asistentes Software específico para a adaptación, de ser o caso (Posibilidade de formación específica) | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.6: Reunión do departamento de orientación co equipo docente para o análise do traballo desenvolvido e revisión de contidos a adaptar. | Dirección do centro | 3º Trimestre (2º semana de Abril 23) | Actas de reunión Competencias seleccionadas. Programacións das materias Aportacións asistentes Enquisa ao profesorado das materias implicadas | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |
| AO1.7: Selección ou creación de contidos dixitais a traballar durante o 3º trimestre na aula virtual/Edixgal e revisión e modificación dos mesmos, de ser o caso. | Equipo de Orientación Equipo docente Administrador/ profesor con edición na Aula Virtual | 3º Trimestre (22/05/23) | Actas de reunión Aula virtual/Edixgal Aportacións asistentes Software específico para a adaptación, de ser o caso (Posibilidade de formación específica) | | Realizada | |
| | | | | | Aprazada | |
| | | | | | Pendente | |

4. Avaliación do plan

4.1 Seguimento do Plan de acción

No Plan Dixital de CEIP Nosa Señora das Dores recóllense os indicadores que permitan a avaliación anual do Plan Dixital de Centro e das actuacións para levar a cabo

O procedemento de seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos, será o seguinte:

- No contexto da **avaliación procesual** a frecuencia da súa realización será como mínimo unha vez ao trimestre. Os aspectos a valorar incluirán o estado da execución das accións, a análise e valoración dos resultados e, de ser o caso, as posibles modificacións das accións e as propostas de mellora.

- No contexto da **avaliación final** a frecuencia da súa realización será como mínimo unha vez ao ano. Os aspectos a considerar incluirán, entre outros, a valoración do logro dos obxectivos, a efectividade das accións deseñadas e as propostas de mellora.

4.2 Propostas de mellora

Dado que o PD é un documento vivo, aberto e flexible, as propostas de mellora derivadas do seguimento do Plan poderán ser introducidas en calquera momento.

5. Difusión do plan

O Plan Dixital do CEIP Nosa Señora das Dores estará a disposición de toda a comunidade educativa no propio centro. Unha vez aprobado, publicitarase por diferentes vías como:

- Páxina web
- Abalar Mobil