

CEIP Plurilingüe “O Mosteirón”
ART. 5.2 DA ORDE DO 21 DE OUTUBRO DE 2022 POLA QUE SE REGULA O PROCEDIMENTO PARA A ADMISIÓN DO ALUMNADO

Normativa reguladora da admisión de alumnos: Orde do 21 de outubro de 2022 pola que se desenvolve o Decreto 13/2022, do 3 de febreiro, e se regula o procedemento de admisión do alumnado nos centros docentes sostidos con fondos públicos que imparten ensinanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación (DOG Núm. 212 do 08/11/2022). A disposición na secretaría do Colexio e na web: <http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipmosteirón/>

Oferta de postos escolares – Curso 2023/24

Educación Infantil		Educación Primaria	
2º ciclo – 1º curso (4º Infantil)	22 + 3*	1º Primaria	9+ 6*
2º ciclo – 2º curso (5º Infantil)	0	2º Primaria	9
2º ciclo – 3º curso (6º Infantil)	0	3º Primaria	7
(*) Postos escolares a disposición da Comisión de Escolarización da Xefatura Territorial da Consellería para a escolarización do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo (ANEAE). (Art. 2.3 da Orde do 21/10/2022 – DOG do 08/11/2022)		4º Primaria	3
		5º Primaria	4
		6º Primaria	2

Prazo de presentación de solicitudes: do 1 ao 21 de marzo (ámbolos dous inclusive)

NOTA INFORMATIVA:

1º Todo o alumnado incluído no ámbito desta orde poderá presentar solicitude de admisión, pedindo ata seis (6) centros por orde de preferencia, e alegar os criterios de admisión que pretenda que se lle valoren. Esta solicitude de admisión dirixirase ao centro solicitado no primeiro lugar.

Despois de presentar unha solicitude de admisión, para renunciar a ela deberá facerse expresamente, indicándoo no recadro correspondente da nova solicitude que deberá presentarse.

2º O alumnado que teña prioridade para continuar estudos nun centro de adscrición pode exercer o seu dereito á reserva de praza presentando solicitude de reserva no centro adscrito, isto é, no que está matriculado nese momento, e identificará o centro de adscrición que solicita

3º En todo caso, a solicitude de reserva ou de admisión é única para cada alumno/a e ten carácter vinculante. A súa presentación implica que son certos os datos indicados nela.

A existencia dunha solicitude de admisión presentada en prazo sen renunciar expresamente á anterior e, así mesmo, a existencia dunha solicitude de admisión sen ter renunciado á praza reservada a 28 de febreiro (este incluído) poderán ser causa de perda do dereito a participar no procedemento nos termos previstos no artigo 8.

Prazo de presentación da documentación xustificativa dos criterios de baremo alegados: do 22 de marzo ao 12 de abril

Publicación das listaxes provisionais de admitidos e non admitidos: o 25 de abril

Reclamacións: no prazo de 5 días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación, ante o consello escolar

Publicación das listaxes definitivas de admitidos e non admitidos: o 15 de maio

Impugnación: Recurso de alzada ante a persoa titular da xefatura territorial, no prazo de un mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación

Prazo para a formalización da matrícula: do 20 de xuño ao 30 de xuño (ámbolos dous inclusive)

Centros adscritos: ningún – **Adscrición do Centro:** IES “O Mosteirón”

Área de influencia: Mosteirón – Soñeiro – Osedo – Sada

Servicios complementarios do Centro: **Transporte escolar** (Instrución anual da Secretaría Xeral Técnica) e **comedor** (Orde do 21 de febreiro de 2007) so para alumnos da área de influencia

Criterio complementario de admisión de alumnado aprobado polo Centro: “Domicilio familiar ubicado na parroquia de Mosteirón” (1 punto)

A admisión e a matriculación nun centro docente público ou privado concertado implicarán respectar o proxecto educativo e o carácter propio do centro privado concertado, se o tivese.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- **Solicitude de admisión – anexo II e anexo II-bis (Documento: ED550B) ou a través da aplicación "admisionalumnado"** (<https://www.edu.xunta.gal/admisionalumnado>)
- **Copia do libro de familia ou documento equivalente onde figure o/a alumno/a e os demais membros computables da unidade familiar. En caso de separación ou divorcio, deberán achegar ademais a sentenza xudicial de separación ou divorcio e/ou o convenio regulador onde conste a custodia do menor**
- **Certificado de convivencia (CERTIFICADO HISTÓRICO COLECTIVO) dos membros computables da unidade familiar, que deberá indicar a data de alta e estar expedido no ano anterior o inicio do prazo de presentación de solicitudes**
- **Certificado de matrícula, agás alumnos de 2º Ciclo – 1º Curso (4º Infantil – 3 anos) de Educación Infantil**