



# PLAN DIXITAL

## [CEIP Plurilingüe O Mosteirón ]

[Versión 1.0\_ xuño 2022]

## Índice do Plan Dixital

### 1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

### 2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

### 3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

### 4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

### 5. Difusión do PD

## 2.1. Introducción

### 1.1. Datos básicos do centro



#### Colexio Plurilingüe de Educación Infantil e Primaria “O Mosteirón”



Lugar Esperela S/N, 15168 Mosteirón- Sada- A Coruña



881.880.973



881.880.979



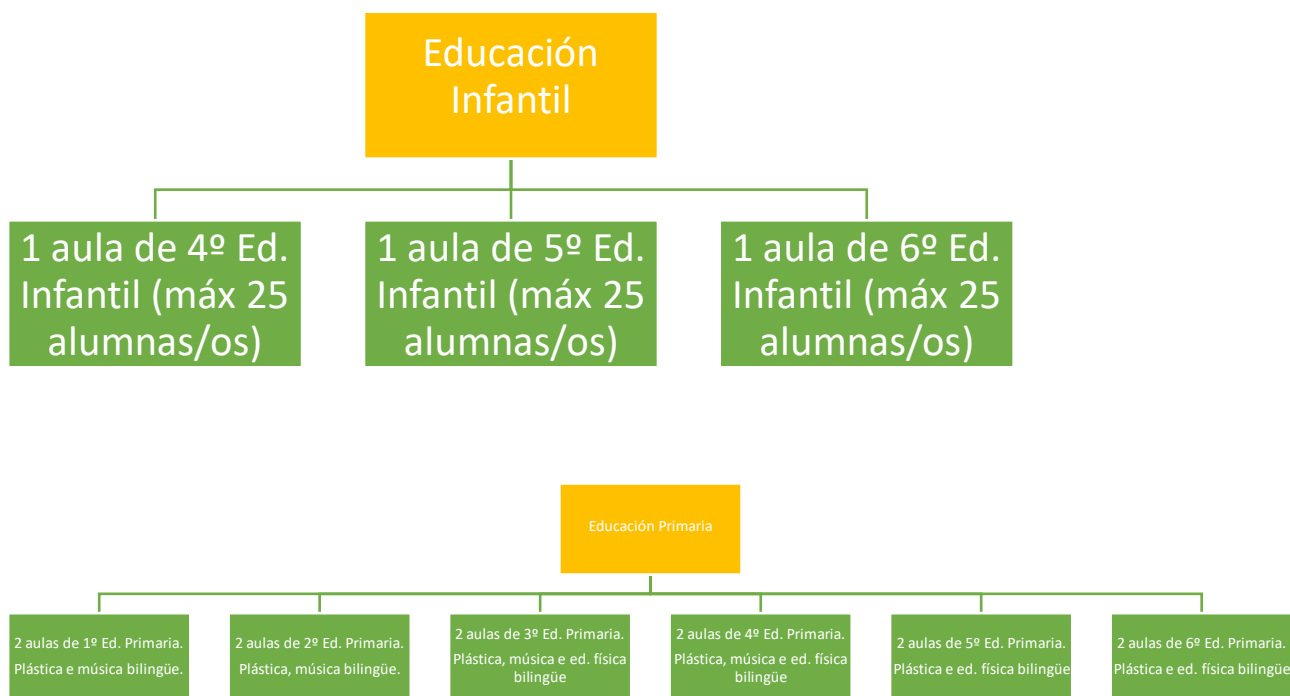
[ceip.mosteiron@edu.xunta.gal](mailto:ceip.mosteiron@edu.xunta.gal)



<http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipmosteiron/>

- **Oferta educativa:**

Tal e como se establece na modificación da Orde 12 de Agosto de 2010 feita a través da orde 20 de xullo de 2012, consta cun total de **15 unidades, sendo 3 elas de educación infantil e 12 de educación primaria.**



Na actualidade e seguindo a Orde 12 de Agosto de 2010 feita a través da orde 20 de xullo de 2012, o cadro de persoal docente é o seguinte:

- 4 mestras de Educación Infantil. 3 delas son titoras dun grupo de educación infantil e a outra mestra é exerce de mestra de apoio.
- 11 mestres/as de Ed. Primaria.
- 1 mestra de lingua francesa.
- 2 mestras de lingua inglesa.
- 2 mestras de educación física.
- 1 mestra de pedagogía terapéutica.
- 1 mestre de audición e linguaxe.
- 1 orientadora.
- 1 mestre de educación musical.
- 1 mestra de relixión católica compartida co CEIP Pedro Barrié da la Maza.

Polo que respecta ao persoal non docente, o centro conta con:

- Unha administrativa.
- Unha subalterna.

O persoal de limpeza que realiza labores no centro é persoal contratado pola Xunta de Galicia, que depende administrativamente ao IES O Mosteirón, ao que está adscrito o centro. No noso colexio traballan dúas persoas a tempo completo e unha a media xornada.

### **1..2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro**

O centro atópase na parroquia de San Nicolás de Mosteirón, situada a uns 5 kms do centro de Sada. Dita parroquia está caracterizada por un ámbito semi urbano, no que predominan os espazos verdes e o ámbito natural.

O Concello de Sada conta, ademais con outras 7 parroquias: Carnoedo, Meirás, Mondego, Osedo, Sada, Soñeiro e Veigue.

Sada é un concello que conta con unha superficie total de 27,49 Km cadrados e ten arredor de 16.382 habitantes (segundo datos do ano 2021).

Está situado nas Rías Altas , dentro da ría de Betanzos e a uns 20 km da cidade de A Coruña. Caracterízase por ser un pobo costeiro que ten como actividades predominantes a pesca (desembarco de peixe e bateas mexilloeiras situadas entre as praias de Veigue e Carnoedo) e a industria, aínda que tamén ten como fonte de ingresos dos cidadáns actividades do sector primario: actividades agrícolas (caracterizadas por invernadoiros, pequenas hortas, pequenas granxas gandeiras).

Atopámonos nun centro ambicioso e con ganas de impulsar a innovación educativa, co cal o traballo interdisciplinar cobra moito sentido; isto fai que todos os plans de centro se axuden entre sí

para ser levados a cabo, polo tanto o traballo entre os diferentes equipos e dinamizacións é fundamental.

Xa case dende o comezo da andaina do centro pertence á rede abalar e, dende o curso 21.22 está dentro do proxecto E- Dixgal.

Anualmente a través do PDI do centro artéllanse todas as actividades e intenta sacarse o máximo proveito para traballar a temática sobre diversos aspectos: biblioteca, TIC, EDLG... Por iso o Plan dixital estará presente na vindeira PXA.

### 1..3. Breve xustificación do mesmo

- Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LOE 2/2006, de 3 de maio, de Educación.
- Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022: Os centros docentes elaborarán no curso 2021/22 o seu plan dixital de acordo coas instrucións que se diten.
- Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

### 1..4. Proceso de elaboración

→ Selfie:

- Elección preguntas.
- Realización do test.
- Análise dos resultados.
- DAFO.

→ Enquisa CDD realizada en Fprofe.

→ Realización do Plan de Acción.

## 2. Situación de partida

### 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

#### Infraestrutura dixital

- Ordenadores, cámaras, impresora 3D, tablets

#### Infraestrutura de datos

- Conexión por cable en todas as aulas, despachos, sala de mestres/as, espazo administración, biblioteca.
- Conexión wifi en aulas abalar e E-Dixgal.

#### Infraestrutura de voz

- Teléfono fixo en espazo administrativa, dirección, biblioteca, xefatura do dto. de orientación, sala de mestres/as.
- Teléfonos inalámbricos: Conserxería, aulas de ed. infantil

### 2.1.2. Equipamento:

15 aulas con pc portátil de titorías + aula de música, relixión, PT, AI, X, departamento de orientación.

Biblioteca: 1 pc portátil para xestión e + 6 tablets

Despacho de dirección: 2 pc portátil e 1 sobremesa.

2 fotocopiadoras, escáner, fax, de renting

2 impresoras blanco e negro

Impresora 3D

36 equipos E- Dixgal para alumnado e 7 para profesorado (ultra portátil)

1 ordenador de sobremesa para a administrativa

40 ordeadores abalar, a maioría non funcionan

12 pc sobremesa en aula TIC, tres deles moi antigos, non é posible traballar ben con eles.

20 tablets en carro tablets

2 pc de sobremesa na sala de mestres/as

Croma

Cámara de fotos e cámara de video

2 robots

2 lectores de documentos.

16 proxectores e 11 PDI

### 2.1.3. Servizos dixitais educativos:

- Páxina Web do centro: <http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipmosteiron/>
- Aula Virtual e EVA Edixgal
- Servizo de comunicación Abalar
- Correo electrónico corporativo

### 2.1.4. Xestión do mantemento

- Mantemento de incidencias en cursos Edixgal mediante Servizo Premium xestionadas por coordinación Edixgal.
- Mantemento de incidencias en resto de aulas mediante a UAC xestionadas pola dirección do centro.
- Coordinador TIC e equipo TIC.
- Empresa externa que acude semanalmente ao centro.

### 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

*Auto avaliación SELFIE (a máxima puntuación é 5)*

Areas	Grupos	Primaria
A -Liderado	Equipo Direct.	3,8
	Profesorado	4
	Alumnado	-
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	3,8
	Profesorado	3,4
	Alumnado	3,8
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	4,3
	Profesorado	3,9
	Alumnado	3,6
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	4,3
	Profesorado	3,9
	Alumnado	-
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.	3,8
	Profesorado	4,1
	Alumnado	-
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	3,5
	Profesorado	3,3
	Alumnado	3,1
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2,9
	Profesorado	2,7
	Alumnado	-
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	3,4
	Profesorado	3,6
	Alumnado	-

#### 1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	<u>14</u>	<u>18</u>	<u>72%</u>
PROVISIONAL	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>100%</u>
INTERINO	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>100%</u>
SUBSTITUTO	<u>2</u>	<u>14</u>	<u>14,2%</u>
DESPLAZADO	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

\*\* Anotación: Os resultados non son reais, porque non momento de realización do test había moitas persoas de Baixa e sendo en total 26 persoas no centro, aparecen 38 contabilizadas.



### 2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
77,4	Integrador (B1)	76,5	Integrador (B1)

### 2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
INFANT	106,6	Experto (B2)	68,2	Integrador (B1)
PRIMA	73,5	Integrador (B1)	77	Integrador (B1)

### 2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	<u>1</u>	<u>4,5</u>
A2	<u>10</u>	<u>45,5</u>
B1	<u>6</u>	<u>27,3</u>
B2	<u>4</u>	<u>18,2</u>
C1	<u>1</u>	<u>4,5</u>
C2	---	---
TOTAL	<u>22</u>	<u>100%</u>

## 1..5. Análise DAFO

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	C1, C2, C3,C8 Dispositivos dixitais para o ensino: Un ordenador por aula para docencia Carro de tablets Impresora 3D Dispositivos de búsqueda na biblioteca Aulas Edixgal para 5º e 6º Dispositivos dixitais para a aprendizaxe: Materiais para robótica educativa	C7: Protección de datos Información sobre protección de datos insuficiente por parte da administración. Fallos no filtro da rede para que o alumnado acceda a contidos inapropiados. Necesidade de equipamento portátil para xestión do centro dende casa cumprindo protección de datos
	PERSONAL DOCENTE	E1: Recursos educativos en liña: Busca e crea recursos en liña adaptados ás necesidades e con formato atractivo. E4: Comunicación coa comunidade educativa: As comunicacións coas familias e profesorado realízanse a través de abalar e correo electrónico.	F5: Colaboración do alumnado: Alumnado acostumado aos dispositivos pero non para a formación académica G3: Retroalimentación axeitada: Non se empregan suficientemente ferramentas de retroalimentación dixital da aprendizaxe. G5: Autorreflexión sobre a aprendizaxe.
	PERSONAL NON DOCENTE	Auxiliares de conversa: Non teñen conta edu.xunta Administrativa: para matrícula no XADE e outras xestións empregando as ferramentas de edu.xunta Subalterna	É importante sinalar que a gran debilidade é que o personal non docente non ten acceso a espazo abalar para poder enviar notificacións acordadas no centro, nin correo corporativo nalgúns casos.
	ALUMNADO	C8: Dispositivos dixitais para a aprendizaxe C10: Igual que a anterior. Ambos comentados no apartado de infraestruturas.	H3: Comportamento responsable: O alumnado de hoxe en día ten moito acceso á información instantánea pero pouco coñecemento dos perigos H7: Creación de contidos dixitais: O alumnado precisa máis formación e recursos para crear contidos.
	FAMILIAS	O 98% das familias do centro emprega abalarmóbil, o que permite unha comunicación máis eficaz, todas as familias facilitan un correo electrónico, teñen acceso á información a través da páxina web do centro. Realización neste curso de escola de familias sobre os perigos do uso de internet, redes sociais....	En xeral hai pouco control parental, pouca vixilancia do tempo e contidos que emprega o alumnado. É preciso que abalarmóbil deixe adxuntar documentos. Tamén sería interesante que se crease unha aplicación para cada aula na que poder compartir as actividades (mediante fotos, vídeos, unha exposición) do que estamos facendo.
	OFERTA	EDIXGAL: Curso 21. 22 comezamos a ser centro edixgal COMEDOR: Centro con comedor xestionado polo les que conta con cociña propia. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES: Xestionadas pola ANPA do centro e tamén madrugadores. TRANSPORTE, PLAN DIRECTOR: Acoso, drogas, alcohol xogos..., P LANS PROXECTA, PROA +, ARCO. Actividades encamiñadas á realización de hábitos saudables. Actividades de libre configuración: Máis actividade . máis saudable e oralidade.	

		Contratos programa: Eduinnova, Edusaude, Convive	
	<b>ORGANIZACIÓN DO CENTRO</b>	A3: Novas modalidades de ensino. Somos un centro, que se anima a experimentar con novas propostas ano a ano. C11: Fenda dixital: A día de hoxe temos a todo o alumando con dificultades para acceso á dispositivos dixitais.	A1: Estratexia dixital: Carecemos dela, precisamos dar un impulso B1: Avaliación do progreso: Precisamos medidas para poder avaliar absolutamente todo de xeito informático. Permisos das aplicacións excesivamente restrictivos: o/a xefe do Dto de orientación non pode acceder á xestión de NEAE.

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
<b>CATEGORÍAS</b>	<b>ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA</b>	Está mellorando as aplicacións informáticas. Comunicación con Inspección Educativa.	Excesiva carga burocrática que ralentiza o traballo do día a día.
	<b>LEXISLACIÓN</b>	A lexislación debería actualizarse sendo clara e sen dar lugar a dúbidas. A día de hoxe atopámonos con ROC do ano 1997 con correccións de erros do 98, modificacións do 2010, 2011.... Pero non adaptado á nova realidade educativa.	A lexislación publicada da moito peso ao ámbito emocional, sendo piar básico para a educación do século XXI.
	<b>CONTORNA</b>		Acceso a internet con deficiencias
	<b>ANPA</b>	A ANPA do centro é colaborativa. Organiza actividade de Robótica	
	<b>OUTRAS ENTIDADES</b>	Temos realizado algunha colaboración con ASPACE, realizamos actividades coa reserva da biosfera.	Precisamos máis colaboración do Concello de Sada.

## Plan de Acción

- Valoración do punto de partida en cada un dos ítems detectados no DAFO.
- Detallar todas as necesidades detectadas.
- Analizar as necesidades prioritaria coa finalidade de establecer os obxectivos que van marcar o Plan dixital.
- Determinar en cada un dos obxectivos puntos de partida, recursos, responsables...

1.6. Obxectivos, indicadores e acción

"Área/s de mellora": A- LIDERAZGO						
1. OBXECTIVO (1):	Definir a estratexia Dixital de centro				Acadado	
RESPONSABLE:	Directora				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Documento informativo que reflexe cal é a estratexia para cada curso, incluído na PXA					
Valor de partida (3)	Non hai documento.					
Valor previsto e data (4)	Hai documento que o ten todo o claustro.			30/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO2.1: Definir a estratexia dixital de centro	Directora	30 Setembro 2022	Persoais: Membros do equipo Plan dixital		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.2: Marcar a liña de traballo co plan dixital de centro	Coordinador TIC	20 outubro 2022	Persoais: Membros do equipo Plan dixital		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.3: Trasladar o plan dixital ao profesorado establecendo a liña de traballo	Directora e coordinador tic.	20 Outubro 2022	Persoais: Directora e coordinador TIC		Realizada	

"Área/s de mellora": H COMPETENCIAS DIXITAIS DO ALUMADO						
<b>2. OBXECTIVO (1):</b>	Impulsar no uso da Aula Virtual do centro nos niveis de 1º a 4º de Educación Primaria e 2º ciclo Ed. Infantil.				Acadado	
<b>RESPONSABLE:</b>	Mestre/a Ed. Primaria e mestra ed. Infantil.				Non acadado	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Traballo no aula virtual contabilizando as publicacións realizadas por mestre/a por mes.					
<b>Valor de partida (3)</b>	Emprego esporádico e para situación de corentena- 3 por aula.					
<b>Valor previsto e data (4)</b>	Publicación de 10 contidos por clase como mínimo.			30/06/2023		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
<b>AO2.1: Establecer cal é o punto de partida en coñecementos do profesorado para a implementación do desenrolo desta ferramenta</b>	Coordinador TIC	4 outubro 2022	Enquisa tic.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>AO2.2: Establecer que diferentes ferramentas de traballo usamos por niveis...</b>	Mestre Ed. Primaria e mestra ed. Infantil.	11 novembro 2022	Documento compartido.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>AO2.3: Formar ao alumnado por niveis no uso da ferramenta tanto como</b>	Mestres/as ed. Primaria e mestras ed. Infantil.	22 xuño 2023	Acceso aula virtual.		Realizada	

repositorio de información coma entrega, realización de tarefas					Aprazada	
					Pendente	

**“Área/s de mellora”: C Infraestrutura e equipamento-**

<b>3. OBXECTIVO (1):</b>	Promover o emprego dos recurso TIC que temos no centro.	Acadado	
<b>RESPONSABLE:</b>	Coordinador Tic	Non acadado	
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Experiencias de traballo con recurso tic.		
<b>Valor de partida (3)</b>	40 % emprego de recursos tic.		
<b>Valor previsto e data (4)</b>	75 % de experiencias TIC.	30/06/2023	

**ACCIÓNS A DESENVOLVER**

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO3.1: Facer enquisa no profesorado e no alumnado co fin de ver as inxedanzas ou necesidades.	Equipo TIC	15 novembro 2022	Formulario Google forms. Membros do equipo tic		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO3.2: Establecer que necesidades de ferramentas dixitais para EI	Equipo TIC	15 decembro 2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO3.3: Establecer que necesidades de ferramentas dixitais para EP	Equipo TIC	15 decembro 2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

**“Área/s de mellora”: F PEDAGOXÍA E IMPLEMENTACIÓN NO AULA.**

<b>1. OBXECTIVO (1):</b>	Implementar a metodoloxía E-DIXGAL no centro	Acadado	
--------------------------	----------------------------------------------	---------	--



<b>RESPONSABLE:</b>	Coordinador E-Dixgal.			Non acadado		
<b>INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)</b>	Traballar coa plataforma diariamente- rexistro en Eva E-Dixgal.					
<b>Valor de partida (3)</b>	Traballo do 30 % do profesorado de 5º e 6º E. Primaria con E. Dixgal.					
<b>Valor previsto e data (4)</b>	Traballo do 75 % do profesorado de 5 º e 6º Ed. Primaria con E-Dixgal.			30/06/2023		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
<b>AO1.1: Establecer o equipo de traballo E-DIXGAL ....</b>	Coordinador E-Dixgal	20 setembro 2022	Persoais: Docentes que traballen en E-Dixgal. Equipos informáticos.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>AO1.2: Establecer unha reunión periódica do equipo E-DIXGAL....</b>	Coordinador E-Dixgal	30 xuño 2023	Calendario organizativo.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
<b>AO1.3: Establecer unha vía de solución de incidencias e formación nas carencias que presenta o equipo ca propia experiencia do equipo.</b>	Coordinador E-Dixgal	30 xuño 2023	Persoais: Colaboración entre todo o equipo.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
					Pendente	

### 1.7. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

- ✓ Necesidade de que a calidade do sinal wifi chegue a todos os espazos.
- ✓ Renovación de ordenadores para as aulas dado que están quedando obsoletos.
- ✓ Dotación de tabletas dixitais para achegar ao alumnado á competencia dixital: uso de aplicación que favorezan o ensino aprendizaxe.
- ✓ Dotación de pizarras dixitais interactivas para as aulas que non foron dotadas.
- ✓ Dotación STEAM para a biblioteca con busca da transversalidade no proceso de ensino aprendizaxe en todo o centro e en todas as áreas.
- ✓ Ampliación dos recursos para o aula TIC dado que resultan insuficientes para poder traballar con todo o alumnado da aula á vez.
- ✓ Dotación de ordenadores para 3º e 4º de Ed. Primaria para iniciar ao alumnado na investigación, búsqueda de información, manexo do ordenador e mellorar as competencias TIC e informacionais.
- ✓ Dotación de portátiles para dirección para xestionar o traballo dende as casas.
- ✓ Documentos que hai que enviar á administración, do que se nos da plantilla, compatible con todos os ordenadores.

### Avaliación do plan

O equipo do Plan Dixital nas súas reunións, como mínimo unha vez ao trimestre fará unha avaliación das accións levadas a cabo, a evolución e reconducir o proceso no caso de que sexa preciso.

\*\* As datas de avaliación coincidirán coas datas da avaliación de cada trimestre e marcarase por porcentaxe de resultados acadados..

Avaliación final. Ao final do ano o equipo realizará a avaliación final do Plan considerando a valoración do logro dos obxectivos e as propostas de mellora.

Valorarase coas táboas que se indicaron anteriormente.

### Difusión do plan

Somos conscientes da importancia de facer unha boa difusión desta iniciativa pois na medida en que sexamos capaces de concienciar as comunidade educativa da súa importancia, daremos conseguido un uso responsable das TIC nas nosas vidas para cubrir necesidades educativas.

Promocionarase entre as familias e se colgará na páxina web do colexio.