



**CONVOCATORIA DE PARTICIPACIÓN NO FONDO SOLIDARIO DE LIBROS DE TEXTO
E DE AXUDAS PARA ADQUIRIR LIBROS DE TEXTO E MATERIAL ESCOLAR.**

NORMATIVA: ORDE do 3 de maio de 2019 (DOG do 20 de maio de 2019).

CÓDIGO DE PROCEDIMENTO: ED330B

DESTINATARIOS

- 1.- Alumnado de 1º e 2º de EP: axudas para a adquisición de libros de texto e de material escolar
- 2.- Alumnado de 3º a 6º de EP: fondo solidario de libros de texto e axudas para adquirir material escolar

OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

1. Devolver os libros de texto e o material reutilizable adquirido coas axudas para libros de texto ou recibido do fondo solidario no curso 2018/19. Está excluído desta obriga o alumnado beneficiario de axuda para adquirir libros de texto de 1º e 2º de EP.

A falta de devolución dos libros de texto, sexan do curso inmediato anterior ou de calquera outro, será causa de exclusión da participación no fondo solidario e das axudas para adquirir libros de texto e material escolar no curso 2019/20.

2. Conservar en bo estado os libros de texto e o material reutilizable recibido
3. Destinar o importe do vale para libros a adquirir os libros de texto que indique o centro en que estea matriculado o alumnado.
4. Destinar o importe do vale para material a adquirir o material escolar que necesite.
5. Respetar as obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. Poderán presentar solicitudes os pais, nais, tutores ou representantes legais do alumnado.
2. A solicitude será única para todos os fillos e, de ser o caso, tutelados, que estean admitidos no mesmo centro docente para o curso 2019/20. No caso de que a solicitude se tramite por vía electrónica empregando a aplicación fondolibros será necesaria a presentación dunha solicitude por cada alumno.

4. As solicitudes presentaranse preferiblemente por vía electrónica nos formularios normalizados dispoñibles na aplicación informática «fondolibros» (<https://www.edu.xunta.es/fondolibros>) a través da sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>

Opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes presencialmente na secretaría do centro ou en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Para a presentación de solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluíndo o sistema de usuario e Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

4. O formulario de solicitude (anexo I e anexo II) estará disponible na páxina web do centro e:
 - a) No portal educativo, enderezo <http://www.edu.xunta.gal>
 - b) Nas dependencias das xefaturas territoriais da consellería de educación.
 - c) Na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>

5. A solicitude deberá estar asinada polo pai, nai, titor/a ou representante legal do alumnado.

PRAZO: DO 21 DE MAIO DE 2019 AO 21 DE XUÑO DE 2019 (ambos incluídos)

DOCUMENTACIÓN

- A) Anexo I e Anexo II (comprobación de datos dos membros computables da unidade familiar)
- B) Copia do libro de familia onde figuren todos os membros computables (terase en conta a situación a 31 de decembro de 2017)
- C) Certificado do grao de discapacidade do/a alumno/a ou calquera membro da familia recoñecido por un órgano que non pertenza á Xunta de Galicia.
- D) Documentación xustificativa da situación de violencia de xénero no ámbito familiar, en calquera das formas que enumera o artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.
- D) Resolución xudicial de incapacitación con patria potestade prorrogada ou rehabilitada.
- E) Resolución administrativa ou xudicial acreditativa da situación de acollemento ou do certificado do centro de menores, para o alumnado en situación de tutela ou garda da Xunta de Galicia.
- F) Certificado de convivencia, volante de convivencia ou informe dos servizos sociais ou do órgano equivalente do concello onde resida a familia, no caso de que o pai e a nai ou titor ou titores carezan de DNI e NIE.

2.- A documentación complementaria (que acompañe á solicitude) presentarase preferiblemente por vía electrónica. Opcionalmente, as persoas interesadas poderán presentar a documentación complementaria presencialmente no centro ou en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

3. En todo caso, os documentos deberán ser válidos e eficaces no momento da súa presentación, e reflectir a situación persoal, familiar e económica a 31 de decembro de 2017, agás no caso de violencia de xénero, en que se aplicará o disposto na lexislación específica.

4. As persoas interesadas deberán achegar os documentos orixinais ou copias cotexadas. Cando a documentación se presente no centro, achegaranse fotocopias e os respectivos orixinais, para que a persoa que a reciba verifique a súa autenticidade.

RESOLUCIÓN

A data límite de publicación das listaxes provisionais é o 11 de xullo de 2019.

A data límite de publicación da listaxes definitivas é o 19 de xullo de 2019.

Xunto coas listaxes definitivas publicaranse as datas de recollida dos vales para as axudas e dos libros do fondo de libros.

NOTA

O alumnado de 6º deberá entregar a solicitude no centro no que estea admitido para cursar 1º de ESO o vindeiro ano académico 2019-2010.

A dirección