

Normas Xerais:

- Puntualidade nas entradas e nas saídas
- En caso de saída do neno/a do recinto escolar en horario lectivo debera asinarse no control de saídas.
- Control diario de tarefas a través da Axenda do alumno/a
- Seguindo instrucións da Xunta de Galicia sobre control de persoas que acceden ós centros escolares, **non está permitido que os adultos acompañen ós escolares por corredores e aulas.**

HORARIO DO CURSO

Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
Inglés	L. Galega	L. Galega	Inglés	L. Galega
L. Galega	Matemát.	Matemát.	Música	Matemát.
Matemát.	Relixión P. compet.	L. Castelá	L. Castelá	L. Castelá
Recreo H de Ler	Recreo H de Ler	Recreo H de Ler	Recreo H de Ler	Recreo H de Ler
L. Castelá	C. Naturais	C. Sociais	C. Naturais	C. Naturais
Ed. Física	C. Sociais	Inglés	Plástica	Ed. Física

Rede Europea de Educación do Consumidor.

Galicons.net

Consumo Sostible.



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



CONCELLO DE POIO

C.E.I.P. DE LOURIDO



DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

Camiño da Fernanda 36

36163 Poio.

E-mail: ceip.lourido@edu.xunta.es

Web:

<http://www.edu.xunta.gal/centros/ceiplourido/>

FINALIDADE DO CENTRO

A "FINALIDADE" do C.E.I.P. de Lourido é chegar a ser un centro de referencia social e cultural da zona, a través dun proceso de formación académica e humana, dentro dun bo ambiente de convivencia que facilite o traballo en equipo e as relacións entre os membros da comunidade educativa.

EQUIPO DIRECTIVO

Director: D. Manuel Fontán Teso

Secretaria: Dna. Isabel Fernández

Hermida

Xefa de Estudos: Dna. Cristina

García Rodiño

TITOR/A DO SEU FILLO/A

D. Manuel Fontán Teso

Horario de atención aos pais e nais:

Martes de 16 a 17 horas

Material para o curso:

1. Paquete de 500 folios para fotocopiadora DIN A4 80 grs..
2. Un lápiz nº 2, unha goma e tesoiras de punta roma.
3. Un afilapéis e un conxunto de regra (30 cm), escuadra, cartabón e compás.
4. Unha caixa de ceras duras (12) e outra de brandas.
5. Unha caixa de rotuladores (12 unidades).
6. Un bolígrafo azul e outro negro.
7. Dúas libretas tamaño folio de cadrícula normal con marxe.
8. Dúas libretas raiadas tamaño folio, sen pauta e con marxe.
9. Unha barra grande de pegamento.
10. Dúas fundas plásticas tamaño folio con furados para archivar.
11. Un paquete de panos de papel ou un rolo de papel de cocina.
12. Un bloc de dúas anelas, tamaño folio, tapas de cartón e posición vertical.

REUTILIZAR O MATERIAL SOBRANTE DO CURSO PASADO

A primeira reunión dos pais e nais e a titora do curso se notificará a través da Axenda Escolar do alumnado.

Profesorado especialista do centro:

Ed. Infantil: Dna. Susana Iglesias Ogando

Dna. M^a Dolores García Martínez

Dna. Cristina García Rodiño

Dna. M^a Carmen Cortés Estévez

Inglés: Dna. Elisa Pais López

Ed. Musical: Dna. Isabel Fdez. Hermida

Ed. Física: Dna. Sara Sánchez Nieto

Rel. Católica: Dna. Hermitas Villanueva
Martínez

Profesora de Pedagogía Terapéutica:

Dna. M^a Dolores Carballal Pérez

Profesora de Audición e linguaxe:

Dna. Iria Castro Fernández

Orientadora: Dna. Ana M^a Bao Aldao

Horario das actividades lectivas:

De 9,00 h. a 14,00 h.