

PLAN DIXITAL

CEIP LAMAS DE ABADE

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. **Introdución.**

1.1. **Datos básicos do centro.**

O presente Plan Dixital elaborouse para levarse a cabo no CEIP Lamas de Abade. Os datos deste centro son os seguintes:

Enderezo	Rúa de Lamas de Abade, 0 S/N
C.P	15702
Localidade	Santiago de Compostela
Concello	Santiago de Compostela
Provincia	A Coruña
Teléfono	981523313
Fax	981523313
Correo electrónico	ceip.lamas.abade@edu.xunta.es
Páxina web	https://www.edu.xunta.gal/centros/ceiplamasabade/

O centro está composto por un total de 44 mestres e mestras, distribuídos da seguinte forma:

	Definitivo	Provisional	Total
Infantil	8	0	8
Primaria	17	2	19
Pedagogía Terapéutica	2	1	3
Audición e Linguaxe	2	1	3
Lingua estranxeira, inglés	1	2	3
Educación Física	3	0	3
Orientación	1	0	1
Música	2	0	2

Relixión Católica	1	0	1
Mentor Plan Dixital	1	0	1

Do mesmo xeito, o número de alumnado que hai no centro é de 529, organizado como segue:

Etapa	Nº de alumnos/as
Infantil	112 alumnos/as
Primaria	417 alumnos/as

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro.

O CEIP Lamas de Abade está situado na Zona Sueste de Santiago dentro do casco urbano, nun lugar despexado e alonxado de focos de ruído e contaminación. Conta con patios de recreo moi amplos, ben coidados e acondicionados e un patio cuberto amplo.

A maioría das familias procede da zona urbana, seguido da rural e semi-urbana case na mesma porcentaxe. O nivel socio-cultural destas é medio e adoitan colaborar na vida escolar de forma satisfactoria.

En canto ao alumnado, hai unha gran disparidade no nivel sociocultural motivado pola súa procedencia. Esta variade, aínda que aporta riqueza dende o punto de vista educativo, dificulta a programación das actividades, incluíndo a relación coas TIC.

As actividades e obxectivos que se describen no presente Plan Dixital serán incluídas na Programación Xeral Anual do curso 2022/2023, co fin de que se acaden de forma satisfactoria.

1.3. Breve xustificación do mesmo.

O Plan Dixital é un documento que ten como finalidade mellorar a competencia dixital do profesorado e alumnado mediante unha serie de obxectivos e actividades

propostas a partires da situación actual do centro. A normativa de aplicación é a que segue:

- ⑩ Art. 111 bis, Art. 121 e Art.132 da Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación.
- ⑩ Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022.
- ⑩ Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021-2022.
- ⑩ Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022.

1.4. Proceso de elaboración.

Para a elaboración do plan solicitouse un Plan de Formación Permanente do Profesorado, constituíndose o equipo co profesorado que recibiría dita formación xunto coa coordinadora e a axuda da persoa mentora asignada ao centro.

Durante o curso escolar estableceuse un calendario de reunións no que se foron realizando as tarefas asignadas:

- ⑩ 30/11/2021: presentación do cuestionario SELFIE para o profesorado.
- ⑩ 7/12/2021: explicación do cuestionario SELFIE para o alumnado.
- ⑩ 14/12/2021: análise dos resultados do cuestionario SELFIE.
- ⑩ 16/2/2022: videoconferencia co equipo ADIX para elaborar o DAFO.
- ⑩ 21/4/2022: videoconferencia co equipo ADIX para elaborar o plan de acción.
- ⑩ 10/5/2022: valoración das videoconferencias.

- ⑩ 25/5/2022: creación das táboas dos obxectivos para o Plan Dixital.

2. Situación de partida.

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais.

En cada unha das aulas dispónse dun ordenador para o profesorado xunto cun canón e pantalla dixital ou monitores interactivos multiclass, como no caso de infantil. A maioría están actualizados ademais de conectados directamente coas impresoras do centro, ao igual que os equipos das dúas salas de mestres.

En canto ó alumnado, aquel que pertence ao 5º curso de Educación Primaria dispón dos equipos E-Dixgal dende o inicio deste curso; 6º e 4º de EP ten acceso aos ordenadores Abalar; nos cursos de 1º, 2º e 3º, disfrutan dos dispositivos destinados a alumnado vulnerable repartidos nos centros logo da situación provocada pola pandemia e nas aulas de infantil cóntase con tablets.

Ademais dos recursos mencionados, o centro dispón de cámaras de fotografía e vídeo, trípodes, sistemas de gravación de audio e radio, tabletas, cromas, un plotter de corte, plastificadoras e unha máquina de impresión 3D, material co que se creará unha aula dixital.

No espazo da biblioteca cóntase con ordenadores, unha mesa interactiva e unha de luz, canón, pantalla, escornabots, aparello de música e unha impresora 3D. Noutros espazos como a aula de informática e o laboratorio de idiomas, dispónse de ordenadores para o alumnado, profesorado, pantalla dixital e canón.

O mantemento dos equipamentos informáticos e dixitais mencionados, depende da súa procedencia. Así pois, os ordenadores E-DIXGAL son xestionados polo servizo premium, os que pertencen á XUNTA pola Unidade de Atención a Centros (UAC) e o resto polo centro a través dunha empresa privada.

En canto á conectividade, en todo o recinto chega a rede wifi, así como a rede edu.xunta.es e Abalar, todo xestionado por AMTEGA.

No caso dos servizos corporativos dos que o centro fai uso están:

- ⑩ A páxina web do centro, correo corporativo e Abalarmóbil para comunicarse coas familias.
- ⑩ A aula virtual e plataforma E-DIXGAL, para comunicarse co alumnado.
- ⑩ Aqueiro, o correo corporativo e o servidor do centro empregado polo profesorado para comunicarse e compartir diversos materiais, recursos e información.

Para rematar con este apartado, débense nomear os documentos de centro onde se recollen actuacións relacionadas coas TIC, sendo estes o Proxecto Educativo, as programacións didácticas de nivel e as Normas de Organización e Funcionamento, que se atopan no seguinte enlace.

<https://www.edu.xunta.gal/centros/ceiplamasabade/taxonomy/term/4>

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO.

A finais do primeiro trimestre do curso 2021/2022, concretamente entre o 22 de novembro e o 12 de decembro, o profesorado do centro realizou a enquisa SELFIE, co fin de descubrir cal era a relación deste coas TIC. Cabe destacar que os mestres e mestras que responderon ao cuestionario debían ser definitivos no centro durante, cando menos, dous anos.

Neste exercicio de auto reflexión a participación foi a que segue:

Membros do equipo directivo	100% (3/3)
Mestres/as	72% (23/32)
Alumnos/as	82% (120/147)

1.1. Unha vez rematado o prazo, obtivéronse os seguintes resultados:

Areas	Grupos	Ensinanzas
A -Liderado.	Equipo Direct.	3,6
	Profesorado	3,2
	Alumnado	-

B- Colaboración e redes.	Equipo Direct.	2,6
	Profesorado	2,7
	Alumnado	3,6
C- Infraestruturas e Equipos.	Equipo Direct.	4,2
	Profesorado	3,8
	Alumnado	4
D- Desenvolvemento profesional continuo.	Equipo Direct.	3,1
	Profesorado	3,4
	Alumnado	-
E- Pedagogía: Apoio e Recursos.	Equipo Direct.	3,3
	Profesorado	3,8
	Alumnado	-
F- Pedagogía: Implementación na aula.	Equipo Direct.	2,9
	Profesorado	3,2
	Alumnado	3,4
G- Prácticas de avaliación.	Equipo Direct.	2,2
	Profesorado	2,3
	Alumnado	-
H- Competencias dixitais do alumnado.	Equipo Direct.	2,9
	Profesorado	3,3
	Alumnado	3,9

Co fin de completar a información obtida do SELFIE, entre o 8 de febreiro e o 7 de marzo do 2022, o profesorado cubriu o Test de Competencia Dixital. Deste, obtivéronse os resultados que se amosan na seguinte táboa.

2.2.1. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	28	33	84,8%
PROVISIONAL	2	2	100%
INTERINO	1	1	100%
SUBSTITUTO	6	7	85,7%
DESPRAZADO	4	7	57,1%

2.2.2. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
68,1	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)

2.2.3. Puntuación e nivel de competencia por etapas.

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
INF.	49,8	Explorador/a (A2)	66,2	Integrador/a (B1)
PRI.	81,1	Integrador/a (B1)	77,3	Integrador/a (B1)

2.2.4. Distribución do profesorado por niveis.

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
Principiante (A1)	4	9,8%
Explorador/a (A2)	18	43,9%
Integrador/a (B1)	11	26,8%

Experto/a (B2)	6	14,6%
Líder (C1)	2	4,9%
TOTAL	41	100%
Principiante (A1)	4	9,8%

2.3. Análise DAFO

A partir do Informe SELFIE, TCDD e outras fontes, o centro xenerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	-O centro conta con infraestrutura e equipamento dixital adecuado na maioría das aulas.	-Non existe sistema de protección de datos.
	PERSOAL DOCENTE	- A formación dixital deséñase no propio centro. - O claustro conta coa axuda e apoio do equipo directivo para o DPC (Desenvolvemento Profesional Continuo). - Facilitade para buscar recursos educativos en liña. - Existen canles de comunicación dentro da nosa comunidade educativa.	- Non se valora o progreso do proceso de Ensino-Aprendizaxe con tecnoloxías. - Discrepancia entre o equipo directivo e o profesorado en canto á creación de recursos dixitais. - Discrepancia entre o equipo directivo e o profesorado e alumnado en canto á

	- Escasa práctica de avaliación por competencias e con instrumentos dixitais variados.	adaptación ás necesidades do alumnado. - Escaso traballo interdisciplinar.
PERSOAL NON DOCENTE		
ALUMNADO		- Diferenza significativa entre alumnado e profesorado e equipo directivo en canto ao comportamento seguro e responsable. - Escasa creación de recursos dixitais.
FAMILIAS		
OFERTA		
ORGANIZACIÓN DO CENTRO	- O equipo directivo ten articuladas ferramentas que fomentan o DPC e a autonomía dos docentes.	- Non hai estratexia dixital no centro. - O equipo directivo non involucra ao claustro na estratexia dixital. - Non se valora o progreso do proceso de Ensino-Aprendizaxe con

		tecnoloxías.
--	--	--------------

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Financiamento baseada en obxectivos. - Actualización do equipamento dixital obsoleto nas aulas. - Formación dixital continua do profesorado. - Implementación de canles de comunicación e colaboración dixitais entre o profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Modelos de financiamento inadecuados. - Ratio profesorado/alumnado elevado. - Demasiadas tarefas administrativas e poucas pedagóxicas. - Ratio profesorado/alumnado elevado.
	LEXISLACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptación do horario para o ensino-aprendizaxe da competencia dixital. 	<ul style="list-style-type: none"> - Non hai tempo para a formación. - Cambios lexislativos constantes.
	CONTORNA	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de canles de axuda e asesoramento entre o profesorado do centro e de outros centros. 	
	ANPA		
	OUTRAS ENTIDADES		<ul style="list-style-type: none"> - Case non hai colaboración con outras organizacións.

3. Plan de Acción.

3.1. Obxectivos, indicadores e accións.

Logo da elaboración do DAFO o equipo do Plan Dixital observou diversos factores dentro das ameazas e debilidades que se deben ter en conta. Así pois, establecéronse unha serie de obxectivos con accións concretas para erradicalas ou superalas baseados nas áreas *E. Pedagogía: apoio e recursos* e *C. Infraestruturas e equipos*.

Ditos obxectivos están relacionados coas áreas de mellora mencionadas e tamén dentro do marco DigCompOrg ademais de ser "SMART": Specific (específicos), Measurable (medibles), Achievable (alcanzables), Relevant (relevantes) e Time bound (temporalizados).

Deste xeito, os obxectivos plantexados para o curso 2022/2023 son:

1. Promover o uso da aula virtual corporativa co alumnado nos cursos non E-DIXGAL.
2. Utilizar Agueiro para que o profesorado realice de xeito colaborativo un banco de recursos de creación propia ou de uso libre.
3. Elaborar un protocolo de protección de datos no eido das TIC.
4. Crear recursos empregando materiais dixitais.

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas.

A pesar da ampla dotación de equipamentos informáticos da que dispón o centro, algúns dos aparellos son antigos e presentan problemas derivados diso como a lentitude ao acender ou cargar determinadas páxinas. Ocorre o mesmo coas pantallas dixitais, que están mal calibradas aínda que actualmente se están renovando.

Outra das necesidades é a de cambiar 3 dos ordenadores máis obsoletos para actualizar as aulas, ao igual que as pantallas dixitais por monitores interactivos similares aos que xa se dispoñen.

Área/s de mellora: E- Pedagogía: Apoios e recursos							
OBXECTIVO 1: (1)	Promover o uso da aula virtual corporativa co alumnado nos cursos non E-DIXGAL.					Acadado	
Responsable:	Coodinadores dos diferentes órganos, coordinador TIC e dirección.					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:(2)	Nº de actividades levadas a cabo co alumnado na AV corporativa por docente						
Valor de partida: (3)	0 actividades realizadas por docente						
Valor previsto e data: (4)	3 actividades realizadas por docente				Final do terceiro trimestre		
ACCIONES A DESENVOLVER							
DESCRIPCIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)		
AO1.1: Detectar as necesidades de formación a través dos diferentes órganos de coordinación empregando unha enquisa.	Coordinador TIC Coordinadores dos diferentes órganos.	Primeiro trimestre	Enquisa.		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO1.2: Poñer en común as necesidades de formación e solicitar o correspondente PFPP.	Coordinador TIC Coordinadores dos diferentes órganos. Dirección.	Primeiro trimestre	Solicitud e inscrición no curso de formación.		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO1.3: Crear as actividades e subida aos correspondentes cursos da aula virtual.	Profesorado	Final do terceiro trimestre	Ordenador con conexión a internet.		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		

Área/s de mellora: E- Pedagogía: Apoios e recursos						
OBXECTIVO 2: (1)	Utilizar Agueiro para que o profesorado realice de xeito colaborativo un banco de recursos de creación propia ou de uso libre.				Acadado	
Responsable:	Profesorado, persoa administradora de Agueiro e equipo directivo.				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:(2)	n.º de recursos compartidos polo profesorado en Agueiro.					
Valor de partida: (3)	0 recursos compartidos por docente.					
Valor previsto e data: (4)	3 recursos compartidos por docente.			Final do terceiro trimestre, curso 22/23.		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO (10)	
AO 2.1: Crear un grupo de profesorado do centro dentro da plataforma Agueiro e matriculación destes.	Persoa administradora de Agueiro e profesorado.	Primeiro triesmtre, curso 22/23.	Ordenador con conexión a internet.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO 2.2:Formar ao profesorado no uso e funcionamento de Agueiro.	Persoa administradora de Agueiro.	Primeiro trimestre, curso 22/23.	Ordenador con conexión a internet.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO 2.3: Crear páxinas dentro de Agueiro con recursos por parte do profesorado.	Profesorado do centro.	Final do terceiro trimestre, curso 22/23.	Ordenador con conexión a internet.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: C- INFRAESTRUTURA E EQUIPOS						
OBXECTIVO 3: (1)	Elaborar un protocolo de protección de datos no eido das TIC.				Acadado	
Responsable:	Equipo directivo.				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:(2)	Elaboración dun protocolo de protección de datos no eido das TIC.					
Valor de partida: (3)	Protocolo de protección de datos da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.					
Valor previsto e data: (4)	Protocolo de protección de datos específico para o centro sobre as TIC.			Final do terceiro trimestre, curso 22/23.		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO 3.1: Elaborar un protocolo de protección de datos no que se inclúa o tratamento de imaxe do alumnado.	Equipo directivo.	Primeiro trimestre, curso 22/23.	Comunidade educativa.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO 3.2: Divulgar o protocolo de protección de datos.	Equipo directivo.	Final do terceiro trimestre, curso 22/23.	Comunidade educativa. Canles dixitais de comunicación do centro.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO 3.3: Incluir en Agueiro todos os blogs que se empreguen actualmente no centro.	Persoas coordinadoras. Equipo directivo.	Final do terceiro trimestre, curso 22/23.	Comunidade educativa.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Área/s de mellora: E- Pedagogía: Apoios e recursos							
OBXECTIVO 4: (1)	Crear recursos empregando materiais dixitais.					Acadado	
Responsable:	Profesorado, equipo directivo e equipo de dinamización do Plan Dixital.					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO:(2)	Creación de recursos empregando materiais dixitais.						
Valor de partida: (3)	0 recursos creados.						
Valor previsto e data: (4)	5 recursos creados.				Final do terceiro trimestre		
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO (10)		
AO 4.1: Solicitar a inclusión no programa Polos Creativos.	Equipo directivo	Final do primeiro trimestre, curso 22/23.	Solicitud e proxecto que se presente.		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO 4.2: Recibir formación para o manexo dos recursos dispoñibles no espazo dos Polos Creativos.	Equipo de Polos Creativos. Equipo directivo. Profesorado.	Final do primeiro trimestre, curso 22/23.	Solicitud para a formación.		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO 4.3: Crear recursos xunto co alumnado empregando os materiais dixitais necesarios.	Equipo de Polos Creativos. Equipo directivo. Profesorado.	Final do terceiro trimestre, curso 22/23.	Materiais dispoñibles na aula destinada aos Polos Creativos.		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		

4. Avaliación do plan

A avaliación do plan realizarase de diferentes formas. Nun primeiro lugar, ao longo do curso valorarase como mínimo unha vez ao trimestre as accións expostas anteriormente, coincidindo co período no que se prevé que teñan lugar. Esta avaliación será procesual permitindo revisar a temporalidade das accións.

Ao remate do curso realizarase unha avaliación final na que se valorará o logro dos obxectivos, propoñéndose accións de mellora para o próximo curso se fora necesario.

5. Difusión do plan

O presente Plan Dixital, elaborado para levarse a cabo durante o curso 2022/2023, será difundido á comunidade educativa logo da súa aprobación polo Consello Escolar. Para tal fin, empregarase a páxina web do centro.