



## **DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA O PROCESO DE ADMISIÓN DO 1 AO 20 DE MARZO**

*Segundo as instrucións para os centros sostidos con fondos públicos de xefatura territorial e seguindo a ORDE do 25 de xaneiro de 2017 pola que se modifica a Orde do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que imparten ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación,*

«O/a proxenitor/a ou representante do alumnado deberá achegar coa solicitude de admisión a seguinte documentación:

- a) COPIA DO DNI DA PERSOA SOLICITANTE E DOS MEMBROS COMPUTABLES DA UNIDADE FAMILIAR, CANDO DENEGUE A SÚA CONSULTA.
- b) DOCUMENTO ACREDITATIVO DO REQUISITO DE IDADE DO/DA ALUMNO/A. (DNI OU LIBRO DE FAMILIA)
- c) DOCUMENTO ACREDITATIVO DE ESTAR EN DISPOSICIÓN DE REUNIR OS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIXIDOS EN CADA NIVEL EDUCATIVO OU ETAPA NOS TERMOS DO ANEXO II.
- d) CONVENIO REGULADOR OU RESOLUCIÓN XUDICIAL DE SEPARACIÓN XUDICIAL OU DIVORCIO, SE É O CASO».

### **ADXUNTAR POR SE É NECESARIO BAREMO:**

- **PADRÓN**
- **LIBRO DE FAMILIA COMPLETO**
- **CERTIFICADO DOMICILIO FAMILIAR**