



PAADO

Plan Anual de Actividades do Departamento de Orientación

Curso 2023/2024



ÍNDICE

		PÁXINA
1	Introdución	3
2	Membros do Departamento de Orientación	4
3	Actuacións e temporalización	5
4	Horario do Orientador	7
5	Seguimento e avaliación	8



1. INTRODUCCIÓN

Neste Plan anual establécense as actuacións a desenvolver polo Departamento de Orientación do C.E.I.P. de Fonte Escura, durante o curso 2023/2024.

De conformidade co establecido no Decreto 120/1998, do 23 de abril, polo que se regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG, 27/04/98) e na Orde do 24 de xullo de 1998, pola que se establece a organización e funcionamento da orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia regulada polo Decreto 120/1998 (DOG. 27/04/98), en relación á organización e funcionamento do Departamento de Orientación, establécense varios niveis de concreción na determinación das súas accións:

- Os ámbitos de actuación establecidos nas funcións do Departamento e que se explicitan na referida normativa.
- As instrucións da Administración Educativa que se concretan na Circular 10/2010 da Dirección Xeral de Educación. Formación Profesional e Innovación Educativa pola que se ditan instrucións para unificar as actuacións e establecer as accións prioritarias dos servizos de orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia.
- As liñas xerais do Plan de Orientación Académica e Profesional e do Plan de Acción Titorial, elaboradas polos departamentos do IES adscrito ao centro.
- O Plan de Orientación do noso centro co correspondente Plan Anual de Actividades do Departamento de Orientación.

A elaboración do presente documento está recollido na Orde do 24 de xullo de 1998 que no seu artigo 11º b) determina que é función da xefatura do departamento de orientación “responsabilizarse da redacción do plan anual de actividades do departamento, velar polo seu cumprimento e elaborar a memoria final de curso”.

Este documento organiza e planifica as actuacións dos membros do departamento e neste establécense as actuacións, os/as responsables, os/as destinatarios/as e a



temporalización das actividades de dito departamento.

Así mesmo, favorece a consecución e concreta o Plan de Orientación do noso centro para o presente curso escolar 2023/2024.

En relación ás reunións de carácter ordinario do Departamento de Orientación, foille asignado na planificación o primeiro martes de cada mes en horario de 16:30 h a 17:30 h.

2. MEMBROS DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

Según o establecido no art. 4º do Decreto 120/1998 do 23 de abril (DOG do 27/04/98) e tendo en conta o anteriormente dito, o Departamento de Orientación do CEIP de Fonte Escura para o curso 2023-24 estará constituído coa composición que se relata a continuación:

- Xefa de departamento: Jose Luis Barreira Lorenzo
- Directora/ xefa de estudos: Montserrat Cabezas Gómez
- Titora Infantil: M^a Eugenia Perez Montes
- Mestra de Música / Titora 5º e 6º EP: Estefanía Prelcic Seoane
- Titora 3º e 4º EP : Ana Belén Riveiro Loureiro
- Mestra Inglés / titora 2º EP: Marta M^a Quilez Cabello
- Titora 1º EP: Isabel López Fernández
- Mestra EP: Secretaría / Apoio 2º EP
- Mestre de AL: Mónica González Barros
- Mestra de AL: María Lourdes Abellán Ruíz
- Mestra PT: Ana Belén Lago Vázquez
- Mestra PT: Ingryd Carolina Doylet Vargas
- Mestra PT afín AL: María Chao Barreiro
- Mestra PT: Natividad María Alonso Baz
- Mestra PT/ PROA +: Alba López Monroy



- Mestra PT / Titora AE2: Marta Touriño Silveira
- Mestra PT / Titora AE1: Ana María Rodríguez Couto
- Mestra PT: Estela Martínez Vila
- Mestre Educación Física: Ángel Martínez Piñeiro

3. ACTUACIÓNS E TEMPORALIZACIÓN

ACTUACIÓNS		RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN
1	Proposta de apoio ANEAE	Orientador	Xefatura estudos	Setembro
2	Participación e organización da atención aos alumnos/as da aula específica.	Orientador	Xefatura estudos	Setembro
3	Participación nas reunións de acollida ás familias.	Orientador	Familias	Setembro
4	Elaboración e aprobación do Plan Anual de Actividades do Departamento de Orientación.	Orientador	DO, Claustro, Dirección.	Outubro
5	Revisión do Plan de Orientación	Orientador	Claustro, Dirección	Primeiro trimestre
6	Revisión do Plan de Convivencia	Orientador	Claustro, Dirección	Primeiro trimestre
7	Revisión Plan Atención á Diversidade	Departamento de Orientación	Claustro, Dirección	Primeiro trimestre
8	Recollida de estatísticas de atención á diversidade na aplicación DRDADI	Orientador	Administración Educativa	Primeiro trimestre



9	Realización de avaliacións psicopedagóxicas, ditames e informes.	Orientador	Demandantes, equipos docentes, alumnado e familias	Todo o curso
10	Actividades destinadas á preparación para a ESO	Titora de 6º, Orientador	Alumnado e familias de 6º	Terceiro trimestre
11	Establecemento de reunións coa orientadora do IES Ricardo Mella	Orientador	Orientadores CEIP e IES	Unha vez por trimestre
12	Visita ao IES co alumnado que remata a etapa de EP	Titora de 6º, Orientador	Alumnado de 6º	Febreiro
13	Avaliación do Plan Anual de Actividades do Departamento	Departamento de Orientación	Membros do DO	Maio - xuño
14	Avaliación do Plan de Orientación	Departamento de Orientación	Membros do DO	Maio - xuño
15	Elaboración dos informes do alumnado que remata a primaria e foi obxecto dalgunha avaliación psicopedagóxica	Orientador	Xefe de estudos, Orientadora do IES Ricardo Mella	Xuño
16	Redacción da memoria do Departamento de Orientación	Orientador	DO, Claustro e Dirección.	Xuño
17	Recollida de estatísticas de orientación na aplicación DRDORIENTA	Orientador	Administración Educativa	Xuño - xullo
18	Participación nas sesións de avaliación	Orientador	Equipos docentes	Avaliación inicial ao comezo do curso e ao remate de cada trimestre



19	Reunións mensuais do Departamento	Departamento de Orientación	Membros do DO	Primeiro martes de cada mes
20	Asesoramento á Comunidade Educativa	Orientador	Comunidade Educativa	Todo o curso
21	Proposta de adquisición de material do Departamento	Orientador	Dirección	Todo o curso
22	Asesoramento na realización e seguimento das ACS	Orientador	Equipos docentes, profesorado de apoio, xefatura de estudos	Todo o curso
23	Solicitude de intervención aos especialistas do EOE, sempre que sexa preciso	Orientador	EOE	Todo o curso
24	Asesoramento xeral na acción tutorial	Orientador	Profesorado	Todo o curso
25	Asesoramento e colaboración na elaboración e revisión dos documentos do centro	Orientador	Claustro, equipo directivo	Todo o curso
26	Adquisición de probas e test de avaliación	Orientador	Alumnado	Todo o curso
27	Proposta de actividades	Orientador	Claustro	Todo o curso
28	Actuacións promotoras da convivencia	Departamento de Orientación	Comunidade Educativa	Todo o curso

4. HORARIO DO ORIENTADOR

Co fin de colaborar e apoiar a acción tutorial, o proceso de ensino- aprendizaxe e a atención á diversidade, estaremos a disposición do profesorado e das familias sempre que sexa posible, aínda que haxa un horario de orientación establecido, que a continuación se presenta:



HORARIO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN: JOSE LUIS BARREIRA LORENZO					
	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
8:40/9:00			GARDA ENTR.		
9:00/9:50	Atención ás familias		Atención ás familias		Atención ás familias
9:50/10:40					
10:40/11:30					G
11:30/12:00			GARDA Recreo		
12:00/12:20			GARDA Hª d ler	Hª d ler 5º e 6º	
12:20/13:10					
13:10/14:00		Atención ás familias		Atención ás familias	
14:00/14:10			GARDA SAÍDA		

5. SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN

Xa que as actividades variarán en función das necesidades sentidas ao longo do curso realizarase unha avaliación continua do mesmo. Así mesmo valorarase o grao de consecución de ditas actividades.

No mes de xuño realizarase a avaliación deste Plan, que se incorporará á memoria do Departamento de Orientación.