

IMPRESO DE XUSTIFICACIÓN DE FALTAS DE ASISTENCIA DO ALUMNADO

D./DNA.	D.N.I.	
PROXENITOR/A OU TITOR/A LEGAL DO ALUMNO/A	CURSO	TELÉFONO

* O prazo máximo de xustificación da falta é de 3 días contados dende a incorporación do alumnado á clase.

MOTIVO DAS FALTAS (Marcar cun X o cadro correspondente)

1. **CAUSAS XUSTIFICADAS** (deberá acompañarse documento xustificativo).

- Indisposicións, podendo ser xustificables ata un máximo de 2 días lectivos.
- Enfermidade, sendo xustificable o tempo de prescrición médica.
- Citacións que impliquen un deber inexcusable, sendo xustificable o tempo necesario.
- Morte ou enfermidade grave dun familiar de primeiro ou segundo grao.
- Tramitación de documentos oficiais, presentación a exames e probas oficiais ou similares, sendo xustificable o tempo necesario.
- Sintomatoloxía compatible coa COVID-19 (non é necesario xustificante médico).
- Contacto estreito cunha persoa con sintomatoloxía compatible coa COVID-19 ou á espera dos resultados dunha PCR (non é necesario xustificante médico).

2. **OUTRAS CAUSAS** (A valorar pola dirección do centro e sempre garantindo a escolaridade do/a menor).

(A acumulación de faltas non xustificadas considérase conduta contraria ás normas de convivencia do centro e será sancionada como tal).

En Vilagarcía de Arousa, a ____ de _____ de 20__

Asinado: _____