

**PROGRAMACIÓN
XERAL
ANUAL**

**CURSO ESCOLAR
2013 - 2014**

CEIP EMILIA PARDO BAZÁN

ÍNDICE

- 1.- INTRODUCCIÓN
 - 2.- OBEXECTIVOS XERAIS A CONSEGUIR NESTE CURSO
 - 2.1. OBEXECTIVOS XERAIS
 - 2.2. AVALIACIÓN DE DIAGNÓSTICO
 - 2.3. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN TIC
 - 2.4. CONCECIÓN ANUAL DO PLAN LECTOR
 - 3.- LIÑAS PRIORITARIAS DE ACTUACIÓN DA DIRECCIÓN
 - 4.- OBEXECTIVOS DE CICLO
 - 4.1. OBEXECTIVOS DE EDUCACIÓN INFANTIL
 - 4.2. OBEXECTIVOS DO 1º CICLO DE PRIMARIA
 - 4.3. OBEXECTIVOS DO 2º CICLO DE PRIMARIA
 - 4.4. OBEXECTIVOS DO 3º CICLO DE PRIMARIA
 - 5.- PLAN XERAL DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA
 - 6.- COMISIÓN TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN E DA COMUNICACIÓN
 - 7.- DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
 - 8.- OBSERVATORIO DA CONVIVENCIA
 - 9.- SITUACIÓN DAS INSTALACIÓNS E EQUIPAMENTO
 - 10.- ORGANIZACIÓN DO CENTRO
 - 10.1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA
 - 10.1.1. EQUIPO DIRECTIVO
 - 10.1.2. PROFESORADO
 - 10.1.3. DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
 - 10.1.4. COMISIÓNS
 - 10.1.5. OBSERVATORIO DA CONVIVENCIA
 - 10.1.6. OUTRAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS
 - 10.1.7. COMISIÓN DE COORD. DA AVAL. DIAGNÓSTICA
 - 10.2. PERSOAL NON DOCENTE
 - 10.3. ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA
 - 10.4. ESTATÍSTICA DE ALUMNADO Ó COMEZO DE CURSO
 - 11.- PLAN DE ACTUACIÓN DOS Ó. COLEXIADOS E DO E. DIRECTIVO
 - 12.- VIXILANCIA NOS RECREOS
 - 13.- HORARIO XERAL DO CENTRO E CRITERIOS PARA A SÚA ELABORACIÓN
 - 14.- ORGANIZACIÓN DE TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE
 - 15.- ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
 - 16.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES
 - 16.1. OBEXECTIVOS
 - 16.2. SAÍDAS ESCOLARES A REALIZAR NESTE CURSO
 - 16.3. BIBLIOTECA
 - 17.- LIBROS DE TEXTO E MATERIAL CURRICULAR
 - 18.- PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO
 - 19.- PARTICIPACIÓN PROFESORADO EN PROXECTOS
 - 20.- PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DO CENTRO
 - 21.- RELACIÓNS COA COMUNIDADE E A FAMILIA
 - 22.- UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS
 - 23.- PLAN DE AVALIACIÓN DO CENTRO (INTERNA)
- ANEXO I (PROGRAMA ANUAL DO PROXECTO LECTOR DE CENTRO)
ANEXO II (QUENDAS DE ENTRADAS/TRANSPORTE/RECREOS/LECTURA
CERTIFICACIÓN DA APROBACIÓN DO PLAN XERAL ANUAL POLO CONSELLO

1.- Introducción.

O inminente inicio das obras de construción dun novo edificio que acolla todo o 2º ciclo de educación infantil e albergue o comedor escolar, condicionarán o funcionamento do centro durante o actual curso escolar. Este feito conlevará dificultades de convivencia polo ruído causado pola obra e movemento de traballadores en zonas moi sensibles do centro coma son as pistas deportivas exteriores.

Un ano máis todo o profesorado do CEIP Emilia Pardo Bazán realizará gardas de custodia do alumnado no tempo anterior e posterior á entrada e saída do centro escolar. Por este motivo todo o alumnado deberá entrar e saír acompañado do centro por un adulto, a menos, que conte coa correspondente autorización para desprazarse só.

No marco do Proxecto de Dirección, o actual equipo directivo inicia o seu mandato de prórroga por catro cursos máis, logo da valoración positiva da Memoria de Dirección, realizada o curso anterior polo Claustro, Consello Escolar e Inspección Educativa. Proponse continuar co seu traballo para acadar que o CEIP Emilia Pardo Bazán sexa un centro participativo, flexible e receptivo ás propostas do entorno.

Así mesmo mantemos o compromiso adquirido en cursos anteriores de potenciar a presenza da lingua galega nas actividades diarias do centro escolar.

O Proxecto Abalar continúa avanzando no seu desenvolvemento no 3º ciclo de educación primaria. A utilización das Tecnoloxías da Comunicación e da Información nos procedementos de xestión, ensino-aprendizaxe e comunicación favorecerán á obtención de mellores resultados en tódolos ámbitos da nosa comunidade educativa.

Continuamos co apoio a tódolos proxectos que acheguen o mundo da natureza ao noso alumnado, tales como o plan de horto escolar, Voz Natura, Custodia de Praias... favorecendo cos investimentos necesarios o seu desenvolvemento.

2.- Obxectivos xerais a conseguir neste curso.

2. 1. Obxectivos xerais.

- Actualizar o Proxecto Educativo de Centro.
- Actualizar o Plan de Acción Titorial.
- Actualizar o Proxecto Lingüístico do Centro .
- Incluir no proxecto educativo, nas programacións didácticas e na Programación Xeral Anual a idea da necesidade da lectura.

- Vivenciar a horta escolar como vínculo de unión entre todo o colexio utilizando todas as Comisións que temos no colexio.
- Consolidación do proxecto que xa levan a cabo dende o Departamento de Orientación sobre técnicas de estudo, hábitos e estratexias da aprendizaxe coas familias e co alumnado de 1º ata 6º curso de educación primaria.
- Constituír a Comisión de Auto-protección escolar.

2.2. Avaliación de diagnóstico.

No presente curso escolar no seno do Claustro de Profesorado constituíuse a Comisión para a Avaliación Diagnóstica. Esta avaliación corresponderá ao alumnado escolarizado en 4º curso de educación primaria.

Con respecto ós resultados obtidos na proba aplicada o curso anterior, os equipos de ciclo, baixo a supervisión da Comisión de Coordinación Pedagóxica engadirán as medidas correctoras que estimen oportunas.

2.3. Concreción anual do Plan de Introducción das TIC.

Continuarase coa súa concreción anual, entendendo que son actuacións a realizar en varios cursos. Deberemos organizar o uso dos recursos cos que conta o centro para que as TIC formen parte da actividade diaria nas aulas do noso centro.

Faise precisa a mellora na formación do profesorado para facilitar o aproveitamento dos recursos dispoñibles, así como para a posta en práctica do contemplado no Plan de Introducción das TIC. Ademais a Comisión TIC ofertará actividades formativas puntuais dentro das posibilidades do seus integrantes.

Desde a Comisión TIC ofertaranse actividades formativas puntuais dirixidas ó profesorado do centro dentro das posibilidades dos seus integrantes.

2.4. Concreción anual do Plan Lector.

(Ver Anexo I)

3. Liñas prioritarias de actuación para acadar no actual mandato da Dirección.

OBXECTIVO 1: Afondar na implicación de todo o profesorado no desenvolvemento dos distintos Plan de Centro: Plan Lector, Plan Lingüístico, Plan TIC, Plan de Convivencia.

- O Plan Lector, mediante un horario específico establecido xa no centro, dinamizado a través da Comisión de Biblioteca, dirixido pola coordinadora do mesmo.
- O Plan de Convivencia, a través da Acción Titorial dirixida pola Xefatura do Departamento de Orientación.
- O Plan Lingüístico, a través do traballo diario e dinamizado a partir das propostas do Equipo de Dinamización da Lingua Galega, encabezado pola súa coordinadora.
- O Plan TIC, coa difusión entre o profesorado de distintas metodoloxías a aplicar.

OBXECTIVO 2: Acadar unha mellor xestión dos recursos humanos e materiais para proporcionar unha oferta educativa ampla e axustada ás demandas sociais, unha educación de calidade acadando o máximo desenvolvemento posible das capacidades do alumnado e adaptada as súas necesidades. Garantindo unha igualdade efectiva de oportunidades, equidade, baseada na atención á diversidade e prestando os apoios necesarios. Crear unha escola con dous piares básicos “aprender a aprender” e “aprender a convivir”.

OBXECTIVO 3: Afondar no fomento dunha educación para a igualdade e a coeducación evitando os comportamentos sexistas. Implicando dun xeito máis directo á persoa encargada de coeducación, nomeada no seo do Consello Escolar, coa elaboración ou adquisición de recursos e estratexias didácticas.

OBXECTIVO 4: Afondar na dinamización dos órganos de goberno e coordinación docente. Impulsando a participación nestes órganos de todos os colectivos da comunidade educativa, para basear dun xeito máis efectivo o funcionamento do centro nesta participación. Implicando a todos/as dun xeito real, nas decisións dos equipos de traballo, ciclos e órganos colexiados, obrigándonos e responsabilizándonos a todos.

OBXECTIVO 5: Revisar o Proxecto Educativo de Centro (PEC) e integrar nel todos os plans (Plan Lector, Plan Lingüístico, Plan TIC, Plan de Convivencia, Plan xeral de atención á diversidade, Plan de Orientación e Acción Titorial) adaptándoos á lexislación vixente; así como, a introdución das Normas de Organización e Funcionamento (NOF) coas addendas aprobadas nos últimos cursos referidas ao reagrupamento do alumnado ao finalizar cada ciclo e a atención do alumnado nas entradas e saídas do centro escolar.

OBXECTIVO 6: Continuar co traballo de coordinación inter-ciclos e unificar criterios metodolóxicos, a través da Comisión de Coordinación Pedagóxica e os Equipos de Ciclo.

OBXECTIVO 7: Elaborar o Plan de Auto-protección escolar. Establecendo os contactos necesarios cos responsables municipais e autonómicos dos servizos de emerxencias, unidade técnica de educación, e outros servizos que se precisen.

OBXECTIVO 8: Continuar traballando a prol da lingua galega, participando naquelas convocatorias de actividades de innovación educativa que xurdan por parte dos diferentes entes oficiais.

OBXECTIVO 9: Estudar e valorar a posibilidade de participar en seccións bilingües.

OBXECTIVO 10: Solicitar das administracións públicas as melloras infraestruturais necesarias, así como velar polo cumprimento da construción do novo edificio para educación infantil e comedor escolar.

OBXECTIVO 11: Continuar coa transformación do colexio nun centro dixital, tanto nos aspectos didácticos coma nos referidos ás canles de comunicación entre tódolos sectores da comunidade educativa.

4. Obxectivos de ciclo.

4.1. Obxectivos de educación infantil.

- Potenciar a utilización da Lingua Galega para mellorar a competencia oral nesta lingua.

- Desenvolver actividades destinadas a mellorar a atención do alumnado.
- Mellorar a competencia lectora do alumnado mediante as seguintes medidas:
 - A) Desenvolver actividades lectoras incidindo nunha comprensión e entoación axeitadas.
 - B) Seguir co proxecto “Plan Anual de Lectura”.
 - C) Solicitar a colaboración dos pais/nais para que os seus fillos/as lean diariamente na casa.
 - D) Potenciar o uso da biblioteca escolar e sistema de empréstitos.
- Facilitar estratexias que impliquen a mellora do razoamento lóxico-matemático.
- Traballar na adquisición de hábitos e técnicas de estudo, valorando o esforzo para a consolidación das aprendizaxes.
- Desenvolver entre o alumnado, no ámbito do colexio e da aula, hábitos sociais tales como aprender a escoitar, non interromper e manter a atención ante calquera observación dun ensinante, ou de calquera membro da comunidade educativa.
- Implicar ao alumnado no respecto polas instalacións do colexio e da súa contorna.
- Empregar o horto como recurso educativo, continuando co proxecto de Voz Natura.
- Mentalizar ao alumnado na defensa e coidado do Medio Ambiente, fomentando hábitos que contribúan a unha vida saudable.
- Promover traballos de investigación utilizando as novas tecnoloxías e a Biblioteca como principal centro de recursos.

4.2. Obxectivos do primeiro ciclo de primaria.

- Considerar como obxectivo prioritario do Ciclo a adquisición das técnicas de lecto-escritura e de cálculo, insistindo unha vez mais na importancia da colaboración familiar.
- Incidir na necesidade de manter a atención necesaria para o desenvolvemento das actividades escolares.
- Sensibilizar ao alumnado da importancia da mellora e conservación do contorno inmediato: aula, patio, corredores, horta.... e seguir traballando na

adquisición de hábitos saudables que contribúan á educación integral dos mesmos e a mellora da súa calidade de vida.

- Desenvolver hábitos de cortesía no trato cos seus/súas compañeiros/as e demais membros da Comunidade Educativa.
- Introducir ao alumnado no manexo das novas tecnoloxías da información e da comunicación.
- Favorecer a integración e a atención a diversidade de todo o alumnado na procura de desenvolver neles os valores axeitados de convivencia e humanidade.
- Traballar como centro de interese a loita contra a comunicación acústica.

4.3. Obxectivos do segundo ciclo de primaria.

- Potenciar a utilización da Lingua Galega para mellorar a competencia oral nesta lingua.
- Desenvolver actividades destinadas a mellorar a atención dos alumnos.
- Mellorar a competencia lectora do alumnado mediante as seguintes medidas:
 - A) Desenvolver actividades lectoras incidindo nunha comprensión e entoación axeitadas.
 - B) Seguir co proxecto “Plan Anual de Lectura”.
 - C) Solicitar a colaboración dos pais/nais para que os seus fillos/as lean diariamente na casa.
 - D) Potenciar o uso da biblioteca escolar e sistema de empréstitos.
- Facilitar estratexias que impliquen a mellora do razoamento lóxico-matemático.
- Traballar na adquisición de hábitos e técnicas de estudo, valorando o esforzo para a consolidación das aprendizaxes.
- Desenvolver entre o alumnado, no ámbito do colexio e da aula, hábitos sociais tales como aprender a escoitar, non interromper e manter a atención ante calquera observación dun ensinante, ou de calquera membro da comunidade educativa.
- Implicar ao alumnado no respecto polas instalacións do colexio e da súa contorna.
- Empregar o horto como recurso educativo, continuando co proxecto de Voz Natura.

- Mentalizar ao alumnado na defensa e coidado do Medio Ambiente, fomentando hábitos que contribúan a unha vida saudable.
- Promover traballos de investigación utilizando as novas tecnoloxías e a Biblioteca como principal centro de recursos.

4.4. Obxectivos do terceiro ciclo de primaria.

Ó finalizar o terceiro ciclo cómpre que o alumnado teña acadada a preparación necesaria para afrontar con éxito os cambios que lle supón a incorporación ó ensino secundario. Para lograr esta finalidade faremos especial fincapé nos seguintes obxectivos:

* Potenciar un ambiente de estudio e respecto para lograr unha maior atención e concentración nas actividades de aula (ter o material preparado ó inicio de cada clase, evitar accións e ruídos perturbadores: arrastres de mesas ou cadeiras, golpeteos co bolígrafo, beber auga.... manter silencio e atención ante as explicación dos docentes.

* Potenciar o desenvolvemento de habilidades cognitivas e estratexias de aprendizaxe.

* Traballar na adquisición de hábitos e técnicas de estudo que lles proporcionen autonomía valorando o seu esforzo como elemento básico na consolidación das aprendizaxes.

* Acadar un nivel axeitado de automatización na lectura e escritura. Con respecto á lectura incidiremos, entre outros, nos seguintes aspectos:

- comprensión.
- velocidade adecuada
- entoación

En canto á escritura os aspectos priorizados serán:

- velocidade
- presentación
- adecuación léxica
- corrección sintáctica e ortográfica.
- Exposición de ideas con orde e claridade nos escritos de elaboración propia.

* Apreciar o uso do galego como lingua útil en calquera situación de comunicación.

* Desenvolver habilidades e estratexias para a resolución de problemas e a execución rápida do cálculo mental.

* Favorecer o desenvolvemento do alumnado mediante propostas que promovan a participación activa na súa aprendizaxe.

* Seguir a fomentar a socialización, autonomía, creatividade, espírito crítico, tolerancia, etc, para desenvolver un axeitado nivel de autoconfianza e autoestima.

* Continuar a inculcar hábitos de saúde, consumo responsable e defensa do medio ambiente que contribúan ó desenvolvemento integral do alumnado e á mellora da súa calidade de vida.

* Continuar a nosa participación no proxecto ABALAR. En Lingua Inglesa continuarase co traballo nos blogs.

* O profesorado de Inglés continuará co proxecto de mellora da competencia en expresión oral utilizando reagrupamentos.

* Apoiar e comprometermos coa actividade de teatro cuxa continuidade valoramos por considerala un complemento importante na formación do alumnado.

* O profesorado de Relixión Católica e Evanxélica ten proxectada a participación do seu alumnado de 6º no programa SEMENTE, organizado polo Concello de A Coruña, consistente na creación e xestión dunhas COOPERATIVAS ESCOLARES e a fabricación de produtos que posteriormente venderán nun mercado. Unha parte dos beneficios obtidos destinarase a diversas ONG.

* A clase de 5º A levará a cabo en colaboración cunha clase de 2º de Primaria, un proxecto de convivencia chamado “O MEU AMIGO MAIOR”.

5. Plan Xeral do Equipo de Dinamización Lingüística.

O Equipo de Dinamización da Lingua Galega, tras a súa constitución a principios de curso, decidiu que durante o presente curso 2013-2014 trataranse de levar a cabo os obxectivos que a continuación se expoñen, mediante a realización das actividades que se consideren oportunas:

- Actualizar o Proxecto Lingüístico do Centro e os datos sobre a presenza e valoración do galego no noso contorno para fomentar mellor o desenvolvemento da competencia lingüística en lingua galega por parte do alumnado e colaborar na súa posta en práctica.
- Fomentar o emprego do galego nas diferentes actividades que se levan a cabo no colexio para conseguir a mellora da competencia lingüística dos membros da comunidade educativa.
- Empregar recursos audiovisuais para a divulgación da lingua galega.

- Apoiar as iniciativas que axuden á divulgación dos diferentes aspectos da nosa cultura.
- Cooperar co Equipo de Actividades Extraescolares, na celebración das festas tradicionais (Magosto, Nadal, Entroido e introdución aos Maíos) e organizar actividades para conmemorar a Semana das Letras Galegas.
- Colaborar co equipo de Biblioteca Escolar na localización, rexistro e organización de material en lingua galega que se atopa en diferentes dependencias do centro; no coñecemento de novos materiais bibliográficos e audiovisuais; nas recomendacións de lecturas en lingua galega e na organización de sesións de contacontos en galego.
- Colaborar estreitamente co equipo das TIC para o coñecemento de novos recursos multimedia que permitan o fomento do galego e da nosa cultura e no emprego da web para a súa divulgación.
- Promover a relación interclases e interciclos mediante a exposición oral en galego de traballos feitos na aula. (Coméntase a opción de facelo tanto presencial como virtualmente)
- Continuar fomentando a formación de grupos de teatro que empreguen o galego como linguaxe de expresión.
- Seguir co proxecto de dar a coñecer os nomes de elementos do contorno escolar en lingua galega, en colaboración co equipo de Horto Escolar/Voz Natura do colexio.
- Potenciar o emprego do galego escrito dunha forma útil mediante o uso da mascota do EDLG do colexio, organizando actividades nas que se anima ao alumnado a que expresen as súas ideas, opinións, experiencias, coñecementos,.... dun xeito lúdico.
- Manter unha avaliación continua dos proxectos que se van levando a cabo.

6.- Comisión das Tecnoloxías da Información e da Comunicación.

6.1.Obxectivos.

- Prestar apoio no mantemento dos equipamentos informáticos do centro, constituíndo o primeiro nivel de soporte destes, contando co apoio, nesta tarefa, do asesor ou asesora TIC da zona e da UAC.

- Evitar o sobrecarga de arquivos e documentos almacenados nos equipos comúns do colexio.
- Desenvolver actividades de formación puntuais entre e para os membros da Comisión de dinamización das TIC.
- Colaborar no deseño e desenvolvemento de actividades TIC por parte do profesorado que o solicite a través titorías individuais e grupais.
- Seguir dinamizando a publicación de contidos de actualidade sobre o colexio a través da revista dixital.
- Colaborar co equipo do horto escolar na creación e publicación de material audiovisual.
- Plasmar noutros soportes, ademais do informático, actividades no colexio documentadas no ámbito das TIC.

7. Departamento de Orientación

7.1. Obxectivos.

RESPECTO AO ALUMNADO:

Identificar e valorar as competencias e as necesidades educativas do alumnado do centro (avaliación psicopedagóxica).

Deseñar, desenvolver e avaliar programas de intervención.

Elaborar materiais específicos para o tratamento das dificultades dos escolares.

Facilitarlle ao alumnado o apoio e asesoramento necesarios para enfrontar os momentos escolares máis decisivos ou de maior dificultade.

Continuar elaborando materiais de rexistro, seguimento e avaliación do alumnado.

Desenvolver a conciencia fonolóxica dos cativos e cativas como actividade favorecedora da aprendizaxe da linguaxe verbal, nas súas expresións oral e escrita.

Deseñar un “programa específico personalizado de atención domiciliaria” dirixido a un alumno escolarizado en infantil con NEE.

Xestionar os recursos persoais, espaciais, materiais, económicos... da unidade de educación especial solicitada para un alumno de educación primaria con NEE.

EN RELACIÓN ÁS FAMILIAS:

Promover a cooperación entre o centro e as familias, implicándoas no proceso educativo dos seus fillos e fillas.

Informar ás familias do alumnado con NEAE sobre a evolución e desenvolvemento educativo e persoal dos seus fillos e fillas.

Dar a coñecer ás familias os programas, as axudas, as actividades... que ofertan as diversas administracións e organizacións da comunidade educativa.

Seguir elaborando e aplicando o programa “Hábitos e Técnicas de Estudo”, dirixido ás familias do alumnado de educación primaria.

CON REFERENCIA AO EQUIPO DOCENTE:

Colaborar co equipo docente no proceso de avaliación formativa do alumnado e na información ás familias.

Impulsar a participación do equipo docente en programas de formación, investigación e innovación educativa.

Elaborar e proporcionarlle materiais adaptados as súas demandas.

Axudar na elaboración dun “Protocolo de Conduta”, onde se definirán as actuacións a seguir cando o alumnado manifeste comportamentos disruptivos moi graves.

RELATIVO AO CENTRO E A OUTRAS INSTITUCIÓNS:

Revisar o plan de orientación, o plan xeral de atención á diversidade e o plan de acción tutorial, e se é o caso, modificalo.

Participar na revisión dos proxectos educativo e curricular do centro.

Colaborar cos servizos que prestan atención socioeducativa e sanitaria ao noso alumnado, no marco dunha intervención interdisciplinar.

Coordinarse cos departamentos de orientación dos institutos: Salvador de Madariaga e Rafael Dieste.

Continuar mellorando o sistema de arquivo do alumnado atendido.

Completar o inventario e clasificación dos recursos materiais didácticos do departamento de orientación.

Colaborar nas actividades complementarias, facilitando e / ou potenciando a integración do alumnado con NEAE.

Cooperar nas actividades dos distintos equipos de dinamizacións do centro educativo.

Manter unha estreita coordinación entre os diferentes integrantes do departamento.

8.- Observatorio da convivencia.

8.1. Obxectivos.

Entre os obxectivos que se pretenden desenvolver dende o Observatorio de Convivencia para o curso 2013/14 están:

- Continuar co desenvolvemento do Observatorio de Convivencia iniciado en cursos anteriores e continuar coas liñas básicas segundo as propostas feitas dende os ciclos.
- Continuar co Proxecto de centro "Educar para traballar en silencio sen ruído"; evitar ruidos nas entradas e saídas, nos traslados de aula, nos pasillos.
- Revisar o Protocolo Xeral de prevención, feito pola Xunta para prever e evitar o acoso escolar.
- Continuar co control do absentismo escolar dende as tutorías.
- Buscar propostas de implicación e participación por parte de toda a comunidade educativa no desenvolvemento do Observatorio de Convivencia.
- Elaborar dende os ciclos normas de convivencia xerais e definir condutas disruptivas.
- Revisar e modificar o Protocolo de actuación ante as condutas disruptivas.
- Tentar dar resposta a situacións conflictivas e problemáticas que poidan xurdir ao longo do curso.
- Colaborar no reaxuste do Plan de Convivencia sempre que sexa necesario.
- Propoñer a formación da "Aula Cero" e "Aula de Convivencia" para alumnado con condutas disruptivas.
- Propoñer que profesorado de garda implicado (voluntario) se faga cargo das aulas citadas anteriormente.
- Propoñer que o profesor/a que expulsa a un alumno/a deberá mandar traballo baseado en técnicas de conduta ou outro tipo de traballo que vexa adecuado.
- Creación da "Mediación Escolar" e dos "Mediadores" (mediación entre iguais).
- Control exhaustivo e sistemático da xestión e acción titorial maioritariamente nas sancións e expulsións do alumnado que lles corresponde.

- Aplicación unificada das “Normas de Aula”. Coordinación e colaboración de todo o profesorado no cumprimento das citadas normas.
- Desenvolvemento de diferentes actividades para a prevención e/ou solución de posibles conflitos que poidan xurdir no ámbito educativo.

9.- Situación das instalacións e equipamento.

Ante o constante incremento do alumnado do centro, as instalacións escolares seguen a ser determinantes para o desenvolvemento armónico das actividades didácticas. Neste senso resulta necesario reseñar novamente a insuficiencia das instalacións do edificio de educación infantil, no que conviven a cotío 217 alumnos/as. 18 docentes, persoal auxiliar coidador... nun espazo inadecuado e con moitas carencias espaciais. Este feito obriga a compartir na mesma dependencia alumnado con problemáticas moi diferenciadas baixo a atención do profesorado de Pedagogía Terapéutica e/ou Audición e Linguaxe e carecer dos espazos axeitados para atender as necesidades do alumnado atendido polo persoal auxiliar coidador.

Por outra banda a carencia de espazos alternativos ás propias aulas obriga tamén ó alumnado e ó profesorado a permanecer practicamente as 5 sesións lectivas na propia aula, sen apenas posibilidade de realizar desdobres para actividades máis lúdicas ou expresivas.

Esta problemática espacial do edificio de educación infantil, tamén ten signos parecidos no edificio de educación primaria, no que tamén son necesarios espazos alternativos ás propias aulas de cada grupo para a realización de apoios máis individualizados ou desdobres para o emprego das Tecnoloxías da Información e a Comunicación en grupos menos numerosos.

Estas deficiencias desaparecerán ou ben reduciranse notablemente coa ansiada ampliación do colexio de educación infantil, que permitirá a ubicación do comedor escolar no novo edificio de infantil, baleirando dúas dependencias no edificio de educación primaria

En canto á mellora das infraestruturas existentes necesitaríase:

- Construción dun novo edificio adaptado ás necesidades do 2º ciclo de educación infantil.
- Portas de emerxencia no edificio de educación infantil.
- Instalación dun pasamans nos corredores e escaleiras do edificio, adaptado ás alturas do alumnado.

- Reposición do teped ou herba na zona de xogos de educación infantil.
- Acondicionar os servizos hixiénicos do alumnado nos edificios de educación infantil e primaria.
- Instalación dun sistema tipo vídeo-porteiro no acceso ao edificio de educación infantil desde a rúa.
- Dotar dun pavimento tipo “tatami” no chan das aulas do primeiro ciclo de primaria.
- Arranxar as fendas situadas na zona do lucernario do edificio de educación primaria e practicamente en tódolos paramentos verticais do colexio.
- Arranxar os paramentos vitrificados de aulas e corredores do edificio de educación primaria para evitar accidentes entre os usuarios do centro.
- Remodelar e adaptar ás necesidades actuais o mobiliario fixo das aulas do centro.
- Eliminación das barreiras arquitectónicas en todo o recinto escolar.
- Insonorización da aula de música e de Audición e Linguaxe.
- Instalación de portas de seguridade anti-incendios.

10. Organización do centro.

10.1. Estrutura organizativa.

10.1.1. Equipo directivo

Director: D. José Manuel García Yanes

Xefe de Estudos: D. Horacio Vázquez Boedo

Secretario: D. Antonio Castiñeira Vázquez

O director, tras presentar prórroga do seu mandato de dirección e ser ratificado polos diferentes órganos colexiados e a inspección educativa, foi nomeado con data 1 de xullo de 2013 por un período de catro cursos escolares, nomeando a continuación ao xefe de estudos e o secretario polo mesmo período.

10.1.2 Profesorado

Profesorado educación infantil

4º Educación Infantil – Grupo A: Dona M^a Victoria Mantiñan Canzobre

4º Educación Infantil - Grupo B: Dona María Mar Santiago ArcaD

4º Educación Infantil - Grupo C: Dona M^a Josefa Fernández Santiso

Apoio 4º Educación Infantil: Don Ramón París Lago
5º Educación Infantil - Grupo A: Dona Consuelo Beiroa Fraga
5º Educación Infantil - Grupo B: Dona María J. Rodríguez Rodríguez
5º Educación Infantil - Grupo C: Dona Mª Carmen Cruz Ceide
Apoio 5º Educación Infantil: Dona Mª Pilar Pérez Álvarez
6º Educación Infantil - Grupo A: Dona Ana Álvarez García
6º Educación Infantil - Grupo B: Dona Mª Aurora Candal Miranda
6º Educación Infantil - Grupo C: Dona Teresa Bernedo Vilor
Apoio 6º Educación Infantil: Dona Mª Eugenia Suárez González-Vallés

Primeiro ciclo de primaria.

1º A: Dona Mª Luisa Domínguez Pérez
1º B: Dona Mª Carmen Mera Ben
1º C: Dona Mercedes Martínez Calvo
2º A: Dona Estrella Guillán García
2º B: Dona Mª Carmen Mazaira Olveira
2º C: Dona Manuela Labandeira Vázquez

Segundo ciclo de primaria

3º A: Don Horacio Vázquez Boedo
3º B: Dona Mª Teresa Gavín Bouso
3º C: Dona Mercedes Álvarez Montáns
4º A: Don Salvador Espiñeira Riveiros
4º B: Dona Adosinda Rodríguez Ambrosio
4º C: Dona María Elena Sánchez Seoane

Terceiro ciclo de primaria

5º A: Dona Mª Concepción García Diéguez
5º B: Dona Mª Teresa del Valle Chousa
5º C: Dona Mª José Ferrer Varela
6º A: Dona Mª Carmen Santos Iglesias
6º B: Dona Mª José Cabado López
6º C: Don Antonio Castiñeira Vázquez

Especialidades

Orientación:	Dona M ^a Remedios Pérez Lamela
Pedagogía Terapéutica 1:	Dona M ^a Jesús López Vila
Pedagogía Terapéutica 2:	Dona M ^a Paloma Fraga Couceiro
Pedagogía Terapéutica 3:	Dona Sandra M ^a Sánchez Rodríguez
Pedagogía Terapéutica 4:	Dona Fernanda Patiño Costa (Aula Específica E.E.)
Audición e Linguaxe 1:	Dona María Boado Valiño
Audición e Linguaxe 2:	Dona Eva M ^a Rey Roca
Educación Musical 1:	Dna. M ^a Nieves Villar Garrote
Educación Musical 2:	Don Pedro de Uña Álvarez
Educación Física 1:	Don José Manuel García Yanes
Educación Física 2:	Don José Antonio Borrajo Menor
Educación Física 3:	Dona Raquel López Manteiga
Filoloxía Inglesa 1:	Dona M ^a del Carmen Roel Rodríguez
Filoloxía Inglesa 2:	Dona M ^a Carmen Vázquez Casanova
Filoloxía Inglesa 3:	Dona. Rosa M ^a Fernández Sánchez
Relixión Católica 1:	Dona. M ^a José Lago Petisco
Relixión Católica 2:	Dona Susana Doval Rodríguez
Relixión Evanxélica:	Dona Hilda Ramos Vázquez

10.1.3. Departamento de Orientación.

- Don Horacio Vázquez Boedo (Xefe de Estudos)
- Dona M^a Remedios Pérez Lamela (Orientadora)
- Dona M^a Jesús López Vila (P.T.)
- Dona M^a Paloma Fraga Couceiro (P.T.)
- Dona Sandra M^a Sánchez Rodríguez (P.T.)
- Dona M^a Fernanda Patiño Costa (P.T.)
- Dona María Boado Valiño (A.L.)
- Dona Eva M^a Rey Roca (A.L.)
- Dona M^a Pilar Pérez Álvarez (Coord. 2º Ciclo E. Infantil)
- Dona Manuela Labandeira Vázquez (Coord. 1º Ciclo E. Primaria)
- Dona Adosinda Rodríguez Ambrosio (Coord. 2º Ciclo E. Primaria)
- Dona M^a Carmen Santos Iglesias (Coord. 3º Ciclo E. Primaria)

10.1.4. Comisi3ns.

COORDINACI3N PEDAG3XICA

- Don Jos3 Manuel Garc3a Yanes (Director)
- Don Horacio V3zquez Boedo (X. Estudios)
- Dona M^a Pilar P3rez 3lvarez (Coordinadora 2^o Ciclo EI)
- Dona Manuela Labandeira V3zquez (Coordinadora 1^o Ciclo EP)
- Dona Adosinda Rodr3guez Ambrosio (Coordinador 2^o Ciclo EP)
- Dona M^a Carmen Santos Iglesias (Coordinadora 3^o Ciclo EP)
- Dona M^a Jos3s L3pez Vila (P.T.)
- Dona Paloma Fraga Couceiro (P.T.)
- Dona Sandra M^a S3nchez Rodr3guez (P.T.)
- Dona M^a Fernanda Pati3o Costa (P.T.)
- Dona Mar3a Boado Vali3o (A.L.)
- Dona Eva M^a Rey Roca (A.L.)
- Dona M^a Nieves Villar Garrote (Coordinadora EDLG)
- Dona M^a Remedios P3rez Lamela (Orientadora)
- Dona M^a Carmen Mazaira Olveira (Comisi3n de Biblioteca)
- Dona M^a Concepci3n Di3guez Garc3a (EACE) (Secretaria da CCP)
- Don Ram3n Paris Lago (Comisi3n TIC)

EQUIPO DINAMIZACI3N LINGUA GALEGA

Representantes do 2^o Ciclo de Ed. Infantil:

- * Dona Teresa Bernedo Vilor
- * Dona Mar3a J. Rodr3guez Rodr3guez

Representantes do 1^o Ciclo de Ed. Primaria:

- * Dona Mar3a Boado Vali3o,
- * Dom3nguez P3rez, Ma Lu3sa

Representantes do 2^o Ciclo de Ed. Primaria:

- * Dona M^a Elena S3nchez Seoane
- * Don Horacio V3zquez Boedo
- * **Dona M^a Nieves Villar Garrote (Coordinadora)**

Representantes do 3^o Ciclo de Ed. Primaria:

- * L3pez Vila, M^a Jos3s

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

Representantes do 2º Ciclo de Ed. Infantil:

- * Dona Aurora Candal Miranda
- * Dona M^a Carmen Cruz Ceide
- * Dona Pilar Pérez Álvarez

Representantes do 1º Ciclo de Ed. Primaria:

- * Dona Estrella Guillán García
- * Dona María Boado Valiño
- * Dona M^a Luisa Domínguez Pérez
- * Dona Paloma Fraga

Representantes do 2º Ciclo de Ed. Primaria:

- * Don José Antonio Borrajo Menor
- * Dona M^a Elena Sánchez Seoane
- * Don Horacio Vázquez Boedo
- * **Dona M^a Nieves Villar Garrote (Coordinadora)**

Representantes do 3º Ciclo de Ed. Primaria:

- * Don Pedro de Uña Álvarez
- * **Dona M^a Concepción García Diéguez (Coordinadora)**

BIBLIOTECA

Representantes do 2º Ciclo de Ed. Infantil:

- * Dona M^a Victoria Mantiñán Canzobre
- * Dona María J. Rodríguez Rodríguez
- * Dona Eva M^a Rey Roca
- * Dona Ana M^a Álvarez García

Representantes do 1º Ciclo de Ed. Primaria:

- * Dona Manuela Labandeira Vázquez
- * **Dona M^a Carmen Mazaira Oliveira (Coordinadora)**
- * Dona Mercedes Martínez Calvo
- * Dona M^a Carmen Roel Rodríguez

Representantes do 2º Ciclo de Ed. Primaria:

- * Don Salvador Espiñeira Riveiros
- * Dona Adosinda Rodríguez Ambrosio

Representantes do 3º Ciclo de Ed. Primaria:

- * Dona M^a José Ferrer Varela
- * Dona M^a José Lago Petisco
- * Dona Hilda Ramos Vázquez
- * Dona M^a Carmen Santos Iglesias
- * *Dona M^a Teresa del Valle Chousa*

COMISIÓN HORTO ESCOLAR

- * ***Dona M^a Teresa Gavín Bouso (Coordinadora)***
- * *Dona M^a Teresa del Valle Chousa*

COMISIÓN TIC

Representantes do 2º Ciclo de Educación Infantil:

- * Dona Susana Doval Rodríguez.
- * **Don Ramón París Lago (Coordinador).**
- * Dona Mar Santiago Arca.
- * Dona M^a Eugenia Suárez González-Vallés.

Representantes de Educación Primaria (1º ciclo):

- * Dona Raquel López Manteiga.

Representantes de Educación Primaria (2º ciclo):

- * Dona M^a Carmen Vázquez Casanova.
- * *Dona M^a Teresa Gavín Bouso*

Representantes de Educación Primaria (3º ciclo):

- * Don Antonio Castiñeira Vázquez.
- * Dona Rosa M^a Fernández Sánchez.
- * Don José Manuel García Yanes (Coordinador Abalar).

10.1.5. Observatorio da Convivencia.

Director: Don José Manuel García Yanes

Xefe de Estudios: Don Horacio Vázquez Boedo

Representantes do profesorado:

Dona Consuelo Beiroa Fraga

Dona Aurora Candal Miranda

Dona M^a Teresa Gavin Bouso

Dona M^a Nieves Villar Garrote

Representante das familias: Dona Lourdes Otero Rodríguez
Responsable de coed. e igualdade: Dona M^a Concepción García Diéguez
Orientadora: Dona Remedios Pérez Lamela
Representante do PND: Dona Marina Lorenzo Fernández
Representantes do alumnado: Pablo Rey Rodríguez (6º curso EP)
Dinamizadora Observatorio da Convivencia: Dona M^a Fernanda Patiño Costa

10.1.6. Outras estruturas organizativas.

Coordinadora Biblioteca Escolar: Dona M^a Carmen Mazaira Oliveira
Coordinadora do EDLG: Dona M^a Nieves Villar Garrote
Coordinadora do EACE: Dona Concepción García Diéguez
Coordinador ABALAR: Don José Manuel García Yanes
Coordinador TIC: Don Ramón Paris Lago
Coordinadora do Horto Escolar/Voz Natura: Dona M^a Teresa Gavín Bouso

10.1.7. Comisión de coordinación da avaliación diagnóstica

- Don José Manuel García Yanes (Director)
- Don Horacio Vázquez Boedo (X. Estudios)
- Dona M^a Remedios Pérez Lamela (Orientadora)
- Don Salvador Espiñeira Riveiros (Titor de 4º curso de EP)

10.2. Persoal non docente

Conserxe:

Dona Marina Lorenzo Fernández

Dona M^a Jesús Barcón Carrodegua (mañás)

Auxiliar Administrativo: D. Manuel Jesús Boquete Pérez

Coidadoras:

Dona M^a Jesús Mata Espiñeira

Dona M^a Rosario González Núñez

Dona Mery Eliana Aliaga Bonilla

10.3. Organización pedagóxica

Calendario de reunións de coordinación (luns pola tarde ás 17:00 horas)

- 1º Luns: Reunións de profesorado de Nivel / Especialidade
- 2º Luns: Reunións de Equipos Docentes de Ciclo.
- 3º Luns: Reunións de Equipos e Comisións
- 4º Luns: Reunións da Comisión de Coordinación Pedagóxica.

As restantes sesións complementarias semanais adicaranse a: Claustros, Consellos Escolares, sesións de avaliación, formación do profesorado, gardas de biblioteca e dinamizacións.

10.4. Estatística do numero de alumnos ó comezo do curso

Comezamos este curso cun total de 666 alumnos/as distribuídos como segue:

- 3 unidades de 4º Curso Educación Infantil con 75 alumnos/as
- 3 unidades de 5º Curso Educación Infantil con 78 alumnos/as
(3 por riba de ratio orden Xefatura Territorial da Consellería de Educación)
- 3 unidades de 6º Curso Educación Infantil con 63 alumnos/as
- 3 unidades de 1º curso / 1º ciclo de primaria con 75 alumnos/as
- 3 unidades de 2º curso / 1º ciclo de primaria con 81 alumnos/as
(6 por riba de ratio ocupados por alumnos/as repetidores)
- 3 unidades de 1º curso / 2º ciclo de primaria con 71 alumnos/as
- 3 unidades de 2º curso / 2º ciclo de primaria con 73 alumnos/as
- 3 unidades de 1º curso / 3º ciclo de primaria con 75 alumnos/as
- 3 unidades de 2º curso / 3º ciclo de primaria con 75 alumnos/as

Respecto á capacidade máxima do centro supón unha ocupación do 99,85 %..

Á vista destes datos e a evolución da matrícula nos últimos anos sitúa o centro a 1 praza de completar a totalidade da oferta posible (667 alumnos/as).

11. Plan de actuación dos órganos colexiados e do equipo directivo

↳ Claustro de Profesores

Planificará, coordinará e decidirá sobre os aspectos docentes. Celebrará, como mínimo, unha reunión trimestral e sempre que as necesidades do centro así o demanden. As reunións do Claustro de Profesores serán preferentemente os luns pola tarde.

Consello Escolar

Como órgano de participación dos distintos sectores da comunidade escolar, reunirse sempre que o centro así o precise e, como mínimo, unha vez ó inicio e outra ó remate do curso. A celebración dos Consellos Escolares será, na medida do posible, os luns pola tarde.

Equipo Directivo

Adicará á atención das súas respectivas funcións. Reunirse unha vez á semana

12. Vixilancia nos recreos.

Segundo a distribución en quendas do cadro ANEXO II.

13. Horario xeral do centro e criterios para a súa elaboración

A xornada diaria de atención ó alumnado será:

- De 7:30 a 9:00 horas. Programa Madrugadores (almorzos saudables)
- De 8:50 a 14:10 horas. Xornada lectiva atendida polo profesorado do centro.
- De 14:00 a 16:00. Comedor escolar.
- De 16:00 a 18:00 horas. Biblioteca e programa de extraescolares proposto polo ANPA Milnen@s.
- De 18:00 a 19:00 horas. Actividades extraescolares do ANPA **Milnen@s** e Club Deportivo Los Rosales.

O día común de presenza simultánea de profesorado no centro continúa sendo os luns pola tarde, segundo autorización da Xefatura Territorial e aprobación do Consello Escolar, en horario de 16:00 a 19:00 horas.

Elabóranse os horarios atendendo ós criterios pedagóxicos que figuran no apartado 4 do Capítulo IV da Orde do 22 de xullo de 1997 (DOG 02-09-97).

Faise a asignación de curso e grupo atendendo o criterio de maior antigüidade no centro:

- 1º. Profesorado titor (educación infantil / educación primaria).
- 2º. Profesorado especialista.

14. Organización de tarefas do persoal non docente.

Atenderanse os asuntos de secretaría pola mañá, en horario de 9,00 a 14,00 horas polo Auxiliar Administrativo.

Os asuntos xerais serán atendidos polo persoal de conserxería en horario de 08,30 a 14,15 e de 15,45 a 18,15 horas.

O persoal de conserxería encargárase da apertura das portas exteriores do recinto escolar ás 8,50 e do seu peche as 14,10 horas.

As coidadoras atenderán o alumnado do centro dentro do horario lectivo, de 9:00 a 14:00 horas.

15. Organización de servizos complementarios.

A) TRANSPORTE

Continúa realizando o transporte para o noso centro, como en anos anteriores a empresa de D. Perfecto Lista Souto, cun total de 12 alumnos/as transportados/as.

O transporte escolar é para o alumnado do Portiño e San Pedro de Visma.

Este curso o transporte segue a contar cunha coidadora que será a encargada de acompañar ó alumnado ata o interior do recinto escolar no horario de entrada no centro e controlar a súa entrada no autobús á hora da saída.

B) COMEDOR

Este curso funcionará o comedor escolar no horario habitual de Comedor (de 14:00 A 16:00) e o Programa Madrugadores (de 7:30 a 9,00, con entrada de 7:30 a 8:30, con ou sen almorzo).

A organización e administración do Comedor Escolar e de Madrugadores é por conta da ANPA Milnen@s, por concerto coa empresa JARDANAY S.L.. O Servizo Municipal de Educación adxudicou á empresa Jardanay S.L. a xestión de Madrugadores por un prazo de catro anos.

O colexio facilita o funcionamento deste servizo poñendo a súa disposición un local para este fin e, ademais, facilítase unha aula (comedor infantil) e o Salón de Usos Múltiples por se fose necesario utilízalos durante os días de inverno para algunha actividade entre as 7,30 e as 9,00 horas da mañá, e de 14,00 a 16,00 horas da tarde. A atención ao alumnado no horario de comedor é por conta da ANPA Milnen@s e da empresa coa que contrata o servizo.

A persoa responsable no centro por parte da empresa JARDANAY é Adriana, tanto para comedor como para madrugadores. Por parte da ANPA, a responsable é Ana Sánchez García.

COMEDOR

Total: 253 nenos/as inscritos.

- Por modalidade de asistencia:

TOTAL (Infantil + Primaria)

ESPORÁDICOS	FIXOS	DISCONTINUOS OU QUENDA LABORAL
38	165	50

- Por días:

Cursos	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
EI 4º	31	32	29	32	31
EI 5º	22	23	22	23	21
EI 6º	23	24	25	24	20
P 1º	29	31	31	31	28
P 2º	20	23	21	21	8
P 3º	16	17	19	15	16
P 4º	21	24	24	24	18
P 5º	13	17	15	16	15
P 6º	9	10	10	10	9

TOTAL				
LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
184	201	196	196	166

- Por Ciclos (inscritos por curso, en calqueira modalidade):

INFANTIL		
3 ANOS	4 ANOS	5 ANOS
36	30	30

PRIMARIA					
1º	2º	3º	4º	5º	6º
37	32	23	30	20	15

Nº Monitores: 10.

Nº Camareiras: 3

MADRUGADORES

Total: 91 nenos/as inscritos.

- Por modalidade de asistencia:

TOTAL (Infantil + Primaria)

ESPORÁDICOS	FIXOS	DISCONTINUOS ou QUENDA LABORAL
24	61	6

- Por días:

Cursos	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
El 4º	9	8	6	10	10
El 5º	10	10	10	10	10
El 6º	6	5	6	5	6
P 1º	7	9	8	9	9
P 2º	7	7	7	7	7
P 3º	8	8	8	8	8
P 4º	9	9	9	9	9
P 5º	4	5	5	5	5
P 6º	5	5	5	5	5

TOTAL				
LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
65	66	64	68	69

- Por Ciclos (inscritos por curso, en calqueira modalidade):

INFANTIL		
3 ANOS	4 ANOS	5 ANOS
12	13	6

PRIMARIA					
1º	2º	3º	4º	5º	6º
13	9	10	12	8	7

Nº Monitores: 3.

Nº Camareiras: 1.

C) **ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.**

Este curso 2013/14 ofértanse as seguintes actividades extraescolares.

Creatividade:

- Teatro.
- Artes plásticas.
- Xogos de mesa e tradicionais.
- Cociña creativa.
- Informática e mecanopoint (Nova)
- Playing Xogos - Inglés (Nova)

Deportes:

- Judo.

- Baloncesto.
- Fútbol Sala.
- Ximnasia Rítmica.
- Hockei
- Aero-Zumba (Nova)
- Campaña Natación Escolar

As ACTIVIDADES DE CREATIVIDADE están contratadas coa empresa de Tempo Libre AXIÑA. Desenvolven a súa programación en horario de 4 a 6 da tarde, de luns a venres. Hai un total de 107 nenos/as inscritos/as (algúns en máis dunha actividade). Estas actividades desenvólvense en distintos espazos do edificio de Primaria. Ante a alta inscrición no grupo de Teatro solicitamos ao Concello a cesión dunha aula no Pavillón Deportivo, para poder facer dous grupos diferenciados por idade. Nesta actividade hai dous monitores.

A distribución de horarios e de nenos/as por actividades e por espazos é a seguinte (inscritos a 30 de setembro):

	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
16-17	Teatro (36 nenos/as) GRUPO A: AULA MÚSICA GRUPO B: PAVILLÓN (AULA)	Xogos de mesa e tradicionais (13 nenos/as) AULA MÚSICA	Teatro GRUPO A: AULA MÚSICA GRUPO B: PAVILLÓN (AULA)	Xogos de mesa e tradicionais AULA MÚSICA	Cociña (20 nenos/as) COMEDOR Informática (17 nenos/as) AULA INFORMÁTICA
17-18	Playing Xogos (18 nenos/as) AULA MÚSICA	Artes Plásticas (11 nenos/as) AULA MÚSICA	Playing Xogos AULA MÚSICA	Artes Plásticas AULA MÚSICA	

ACTIVIDADES DEPORTIVAS:

1. Fútbol Sala e Baloncesto, ó cargo do Clube Deportivo Los Rosales.
2. Judo e Aero-Zumba, empresa de ocio e tempo libre AXIÑA.
3. Ximnasia rítmica, Clube de Ximnasia Tempo.

4. Hockey Sala, Club de Hockey Athletic Coruña

A 30 de setembro hai un total de 209 nenos/as inscritos, distribuídos do seguinte xeito:

	LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
16-17	Judo (37 nenos/as) SALÓN USOS MÚLTIPLES	Baloncesto Iniciación (17 nenos/as) PAVILLÓN/ PISTAS	Judo SALÓN ACTOS	Fútbol Iniciación PAVILLÓN / PISTAS	Baloncesto iniciación PAVILLÓN/PISTAS
		Hockey (23 nenos/as) PAVILLÓN/ PISTAS		Hockey PAVILLÓN / PISTAS	
	Fútbol Iniciación (20 nenos/as) PAVILLÓN/ PISTAS	Ximnasia Rítmica (25 nenos/as) PAVILLÓN	Fútbol Benxamín (20 nenos/as) PAVILLÓN/ PISTAS	Ximnasia Rítmica PAVILLÓN	
17-18	Fútbol Alevín (14 nenos/as) PAVILLÓN/ PISTAS	Baloncesto Alevín (22 nenos/as) Baloncesto Benxamín (16 nenos/as) PAVILLÓN/ PISTAS	Fútbol Alevín PAVILLÓN/ PISTAS	Fútbol Benxamín PAVILLÓN / PISTAS	Baloncesto Alevín Baloncesto Benxamín PAVILLÓN/PISTAS
		Aero-zumba (15 nenos/as) PAVILLÓN		Aero-zumba PAVILLÓN	

Na actividade de Judo contamos con 2 monitores debido ao elevado número de inscricións para esta mesma hora.

ACTIVIDADES DEPORTIVAS DO CONCELLO.

Na CAMPAÑA DE NATACIÓN ESCOLAR, dependente do Concello de A Coruña, inscribíronse un total de 23 nenos/as de 2º ciclo de primaria. Iníciase na primeira semana de outubro. Os nenos/as desprázanse en autobús á piscina de Riazor, os luns de 16:30 a 18:00, e nos primeiros días valorarán o nivel de cada neno/a para establecer os grupos necesarios e o número de monitores.

16. Programa de actividades complementarias e extraescolares

16.1. Obxectivos

- Fomentar dunha maneira lúdica a convivencia entre todos os alumnos/as do centro.
- Utilizar as actividades complementarias e extraescolares co fin de fomentar a formación integral dos nenos e nenas do colexio.
- Fomentar o coñecemento e participación dos alumnos/as nas festas populares e tradicionais da nosa cultura.
- Conseguir que os nenos/as sexan quen de situar no tempo cada unha das festas tradicionais e comprendan a idiosincrasia das mesmas.
- Colaborar na organización de calquera actividade que as distintas comisión, departamentos ou profesores nos demanden.
- Organizar eventos e conmemoracións da comunidade educativa do noso colexio.

Propónse a realización das seguintes actividades ao longo do curso:

- + Actividades lúdicas de principio e final do curso.
- + Magosto.
- + Nadal.
- + Día da Paz.
- + Entroido.
- + Letras Galegas.
- + Rastrillo Solidario.
- + Sesións sobre cine.
- + Continuación do taller permanente de teatro.
- + Actividades de Inglés:

1.- Celebracións tradicionais anglosaxonas:

- Halloween (31 outubro):
- Exposición de cabazas tanto na entrada do edificio de Infantil coma no de Primaria, feitas polos nenos/as e as súas familias.
- Mural alusivo na entrada dos respectivos edificios
- Christmas (Nadal - decembro):
- Participación no festival de Nadal cunha panxoliña en inglés
- Exposición de postais de Nadal (Xmas cards)
- Peace Day (Día da Paz – 31 xaneiro):
- Mural con lemas alusivos
- Canción
- Pancake Day (Día das filloas – febrero ou marzo):
- Carreira con tixola e filloas
- Saint Patrick's Day (17 abril):
- Exposición de trampas para atrapar leprechauns (trasnos)
- Levar roupa verde
- Easter (Pascua – abril):
- Easter egg hunt ou búsqueda dos ovos de Pascua agochados polo patio do centro
- Easter bonnet parade: desfile de gorros de Pascua
- British Day (xuño):
- How to be British: exposición de obxectos propios da cultura británica
- Participación nun concurso de cancións dos Beatles (talent show) con xurado e votacións

2.- Charlas e obradoiros de relatores angloparlantes:

Ao longo do curso contaremos con varios relatores/as orixinarios de distintos países anglosaxones (Inglaterra, Escocia, Irlanda, Norteamérica, Australia, Nova Zelandia, ...) que desenvolverán charlas e/ou obradoiros dirixidos aos alumnos/as de 3º ciclo de Primaria co obxecto de mellorar a súa competencia oral. As programadas para o presente curso son as seguintes:

- Thanksgiving Day (derradeiro xoves de novembro): relatora norteamericana
- St. Andrew's Day (30 novembro): relator escocés

- *Australia Day (26 xaneiro): relator australiano*
- *St. Patrick's Day (17 marzo): relator irlandés*
- *St. George's Day (23 abril): relatora inglesa*
- *Cookery Club (trimestral): relatora inglesa*
- *British Day (xuño): relatora inglesa*

3.- Teatro:

Asistiremos no propio centro a varias representacións teatrais en inglés a cargo da compañía madrileña Face2Face. Haberá unha obra diferente para cada ciclo, de xeito que os seus contidos, que traballaremos previamente na aula, estarán totalmente adaptados á idade dos nenos/as. Terán lugar no primeiro trimestre do curso e serán as seguintes:

- *“Lost in space”: Ed. Infantil e 1º ciclo de Primaria*
- *“Abracadabra”: 2º ciclo de Primaria*
- *“Tarzan”: 3º ciclo de Primaria*

4.- Outras actividades:

- Reading Club (Club de lectura): préstamo de libros e revistas en inglés e lectura obrigada de 3 títulos adaptados aos diferentes niveis (4º - 5º - 6º de Primaria).
- Penpals (Amigos por carta): intercambio de cartas e postais con alumnos/as de colexios ingleses
- Blogs: realización de diferentes actividades nos respectivos blogs de aula
- 10 things to do in...: elaboración de listaxes coas 10 actividades máis divertidas que podemos facer en cada estación do ano; tamén haberá obradoiros relativos ao tema
- Cinema week (Semana do Cine): semana adicada ao cine, con visionado de películas en inglés
- T-shirt Day (Día da Camiseta): sorteo de premios entre os alumnos/as que ese día leven posta unha camiseta cunha frase en inglés, que deberán escribir nun papel

+ E todas aquelas outras actividades que xurdan ao longo do curso.

16.2. Saídas didácticas.

Nas reunións realizadas, ao comezo do curso, polos distintos ciclos fíxose unha previsión das posibles saídas didácticas para este curso. Participaremos en moitas das actividades que oferta o Concello de A Coruña, no seu programa Coruña Educa. Algunhas das actividades nas que fixemos a inscrición son as seguintes:

- "Concertos Didácticos " (programa Odaiko con Banda) para toda Primaria e Infantil.
- "Teatro" (programa Todo Público) para o Primeiro e Terceiro Ciclos .
- "Rutas Urbanas" para o Primeiro Ciclo.
- "Medio Ambiente" (visita a Telva no programa da Ruta da Auga con obradoiros no colexio) para o 5º nivel de Primaria.
- "Programa Visitas": distintos cursos visitarán o Museo de Belas Artes, Museo Arqueolóxico de San Antón, Torre de Hércules...
- "Proxecto Semente" (participará o alumnado de relixión de 5º e 6º de Primaria)
- "Educación Vial con circuito" para o alumnado do Primeiro Ciclo.
- "Educación en Valores: As enfermidades raras van ao Cole" para o Primeiro Ciclo.
- "Teatro no Cole"

Ademáis destas actividades que oferta o Concello, visitaremos a Fundación María José Jove así como a Residencia Padre Rubinos (alumnado de Relixión). O alumnado de 4º de EP visitará a Escola de Cerámica do Castro.

Todo o alumnado asistirá a representacións teatrais en inglés, que terán lugar no colexio. Tamén fánse outras visitas/actividades didácticas que poidan xurdir ao longo do curso e que sexan de interese ou teñan relación co currículo, sempre que o profesorado valore positivamente ditas actividades.

O alumnado do 6º nivel realizará a excursión de Fin de Primaria. Os alumnos de Educación Infantil así como outros niveles de Primaria farán saídas relacionadas coa Natureza (posiblemente visitas a Granxas Escolas)

16.3. Biblioteca.

(Ver Anexo I)

17. Libros de texto e material curricular.

1º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Código de centro: 15021627				
Enderezo: TRAVESIA DE LOS ROSALES S/N			Concello: A CORUÑA	
Correo electrónico: ceip.emilia.pardo.corunha@edu.xunta.es			Teléfono: 981-276781	
Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
1º PR.	CASTELLANO	LENGUA CASTELLANA BASICO CONECTA CON. PUPI 1 S.M.	9788467546415	C
1º PR.	GALEGO	LINGUA GALEGA CONECTA CON PUPI 1 S.M.	9788498542875	G
1º PR	MATEMAT.	MATEMATICAS UNA A UNA 1. ANAYA	9788466797061	C
1º PR.	COÑ. MEDIO	COÑECEMENTO DO MEDIO . UNHA A UNHA. ANAYA	9788466799539	G
1º PR	INGLES	BUGS WORLD 1. PUPIL'S BOOK MAC MILLAN	9780230407466	I
1º PR	LECTURAS	TICO-TIC LECTURAS 1. ANAYA	9788466797146	C
1º PR.	LECTURAS	O TREN DOS CONTOS 1. S.M.	9788467517200	G
1º PR	RELIXION	RELIGION CATOLICA 1. ANAYA	9788466798266	C
1º PR	MATEMAT.	CUADERNO MATEMATICAS UNA A UNA 1. ANAYA	9788466797917	C
1º PR	MATEMAT.	CUADERNO MATEMATICAS UNA A UNA 2. ANAYA	9788466797924	C
1º PR.	MATEMAT.	CUADERNO MATEMATICAS UNA A UNA 3. ANAYA	9788466797931	C
1º PR	CASTELLANO	CUADERNO DE LENGUA CONECTA CON PUPI 1. S.M. (PAUTA)	9788467545616	C
1º PR	CASTELLANO	CUADERNO DE LENGUA CONECTA CON PUPI 2. S.M. (PAUTA)	9788467544732	C
1º PR	CASTELLANO	CUADERNO DE LENGUA CONECTA CON PUPI 3. S.M. (PAUTA)	9788467546293	C
2º PR	CASTELLANO	LENGUA CONECTA CON PUPI 2. S.M.	9788967546439	C
2º PR	COÑ. MED.	COÑECEMENTO DO MEDIO . UNHA A UNHA. ANAYA	9788466799560	G
2º PR	GALEGO	LINGUA GALEGA CONECTA CON PUPI 2. S.M.	9788498542882	G
2º PR	MATEMAT.	MATEMATICAS UNA A UNA 2 . ANAYA	9788466797085	C
2º PR	MATEMAT.	CUADERNO MATEMATICAS UNA A UNA 1. ANAYA	9788466797948	C
2º PR.	MATEMAT.	CUADERNO MATEMATICAS UNA A UNA 2. ANAYA	9788466797955	C
2º PR.	MATEMAT.	CUADERNO MATEMATICAS UNA A UNA 3. ANAYA	9788466797962	C
2º PR	INGLES	BUGS WORLD 2. PUPIL'S BOOK. MAC MILLAN	9780230407480	I
2º PR	INGLES	BUGS WORLD 2. BUSY BOOK. MAC MILLAN	9780230719026	I
2º PR	LECTURAS	O TREN DOS CONTOS 2. S.M.	9788467512847	G
2º PR	LECTURAS	TICO-TIC LECTURAS 2 . ANAYA	9788466797153	C
2º PR	RELIXION	RELIGION CATOLICA 2. ANAYA	9788466798280	C
2º PR	MATEMAT.	CIFRA. EL AVION DE PAPEL VICENS VIVES		
		CUADERNO 4 SUMAR LLEVANDO	9788431674106	C
		CUADERNO 7 RESTAR LLEVANDO	9788431675837	C
		CUADERNO 8 SUMAR Y RESTAR LLEVANDO	9788431675844	C
		CUADERNO 9 PROBLEMAS SUMAS Y RESTAS 2	9788431675851	C
		CUADERNO 10 MULTIPLICACIÓN POR 1 CIFRA	9788431675868	C

2º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
3º PR	MATEMAT.	CIFRAS 3 (LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468206943	C
3º PR	COÑ. MED.	FARO 3 (LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468207773	G
3º PR	CASTELLANO	LETRAS 3 (LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468207377	C
3º PR	GALEGO	CAMIÑO 3 (LIBRO DIVIDIDO EN 3 CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468208305	G
3º PR	INGLES	EXPLORERS 3 CLASS BOOK . OXFORD	9780194509961	I
3º PR	INGLES	EXPLORERS 3 ACTIVITY BOOK. OXFORD	9780194508933	I
3º PR	RELIXION	HOLA JESUS, S.M.	9788467553772	C
4º PR	MATEMAT.	CIFRAS 4 (LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468203799	C
4º PR	COÑ. MED.	FARO 4 (LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468207780	G
4º PR	CASTELLANO	LETRAS 4 (LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VIVES	9788468207643	C
4º PR	GALEGO	CAMIÑO 4(LIBRO DIVIDIDO EN TRES CADERNIÑOS) VICENS VICES	9788468208312	G
4º PR	INGLES	EXPLORERS 4 CLASS BOOK . OXFORD	9780194509978	I
4º PR	INGLES	EXPLORERS 4 ACTIVITY BOOK. OXFORD	9780194509091	I
4º PR	GALEGO	ORTOGRAFIA GALEGA NUMERO 5 ANAYA	9788466785167	G

3º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, autor, editorial e ano de publicación	ISBN	Lingua da edición
5º PR	MATEMAT.	MOCHILA LIGERA LA CASA DEL SABER. SANTILLANA	9788429493634	C
5º PR	CASTELLANO	MOCHILA LIGERA LA CASA DEL SABER SANTILLANA	9788429493207	C
5º PR	COÑ. MED.	MEDIO NATURAL, SOCIAL E CULTURAL VICENS VIVES	9788431691370	G
5º PR	GALEGO	ABRE A PORTA ANAYA	9788466780674	G
5º PR	INGLES	EXPLORERS 5 . CLASS BOOK . OXFORD	9780194509244	I
5º PR	INGLES	EXPLORERS 5. ACTIVITY BOOK. OXFORD	9780194509251	I
5º PR	RELIXION	SE LLAMA JESUS 5. S.M.	9788467598599	C
6º PR	MATEMAT.	MOCHILA LIGERA LA CASA DEL SABER . SANTILLANA	9788429493832	C
6º PR	CASTELLANO	MOCHILA LIGERA LA CASA DEL SABER. SANTILLANA	9788429493375	C
6º PR	COÑ. MED.	MEDIO NATURAL, SOCIAL E CULTURAL. VICENS VIVES	9788431692476	G
6º PR	GALEGO	ABRE A PORTA. ANAYA	9788466780704	G
6º PR	INGLES	EXPLORERS 6 . CLASS BOOK OXFORD	9780194509411	I

6º PR	INGLES	EXPLORERS 6. ACTIVITY BOOK. OXFORD	9780194509428	I
6º PR	EDU.CIDAD.	EDUCACION PARA A CIDADANÍA. S.M.. 2009	9788498541502	G

2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL

EDUCACION INFANTIL				
3 ANOS	RELIXION	3 AÑOS HOLA JESÚS. EDITORIAL S.M.	SE9788467561036	C
4 ANOS	MATEMAT (1)	MATEMATICAS 2 . EDITORIAL ANAYA	9788467815894	C
4 ANOS	ESCRITURA (2)	CUADERNO DE ESCRITURA LETRILANDIA NUMERO 1 (PAUTA MONTESORI) EDELVIVES	9788426371393	C
4 ANOS	INGLES	THREE IN A TREE A. CLASS BOOK OXFORD	9780194070553	I
4 ANOS	RELIXION	4 AÑOS HOLA JESUS . EDITORIAL S.M.	SE9788467561043	C
5 ANOS	MATEMAT.	MATEMATICAS 3. ANAYA	9788426371409	C
5 ANOS	(3)	EL PAIS DE LAS LETRAS. EDELVIVES	Nº 2 9788426371409 Nº 3 9788426371416	C
5 ANOS	INGLES	THREE IN A TREE B. CLASS BOOK PACK OXFORD	9780194302951	I
5 ANOS	RELIXION	5 ANOS HOLA JESUS. EDITORIAL S.M.	SE978846751050	C

- (1) SÓ PARA OS GRUPOS DE CARME E CHELO
(2) SÓ PARA OS GRUPOS DE CARME E CHELO
(3) SÓ PARA OS GRUPOS DE AURORA E TERESA

18. Programa de formación do profesorado

Independentemente da formación que cada docente realice no marco do programa de formación do Centro de Formación e Recursos, consideramos a necesidade de continuar a formarnos na utilización das Tecnoloxías da Información e a Comunicación (TIC) no propio centro. E por tal motivo está previsto realizar actividades formativas organizadas pola Comisión TIC en base ás peticións do profesorado do centro e coa colaboración do CFR A Coruña.

19. Participación do profesorado en programas ou proxectos de innovación educativa.

- Horto Escolar.
- Proxecto Medio ambiental “Voz Natura”.

- Custodia de Praias en Colaboración co Grupo Habitat.
- Plan Proxecta: Actividades Lúdicas do Programa Xogade.
- Programa en-liña de atención domiciliaria en educación infantil.
- PROFEX21:
Participación no proxecto "Profesores excelentes para o século XXI" -PROFEX21- que está levando a cabo a Fundación Barrié de forma experimental durante o ano 2013, podendo continuar no 2014.

Esta formación do profesorado, vista pola Consellería de Educación como un proxecto de innovación educativa, é dirixido por Jesús Garrido e baséase en metodoloxías de observación da interacción mestre-alumnado, procedentes de entidades de ámbito internacional:

- PIANTA, R. CLASS / Classroom Assessment Scoring System / Robert Pianta e outros Virginia University
- DANIELSON CH.: Framework for Teaching Instrument ASCD
- PAM GROSSMAN: PLATO Protocol for Language Arts Teaching Observation / Stanford University
- MARZANO, R.: Effective supervision / ASCD
- FLANDERS, N. Reedición e nova aplicación actual da súa obra "Análisis de la Interacción Profesor Alumno" que marcou un primeiro intento de protocolos de observación verbal en clase, difundido nos anos 1960 e seguintes.
- BILL & MELYNDA GATES FOUNDATION. Coñecemento e documentación do MET Project / Measures of Effective Teaching Project, que orixinou desde 2010 un movemento de reforma sobre a observación de profesores en USA e puxo en acción unha serie de actividades complementarias coa colaboración de diversas Universidades e Asociacións de Educación.

OBXECTIVOS DO PROGRAMA PILOTO

-Proporcionar ao profesorado participante estruturas e instrumentos xerais de observación nas aulas.

-Entrenar ao profesorado dos centros participantes no uso de distintas técnicas de observación e rexistro para a análise da interacción na aula.

-Desenrolar unidades de observación de aulas que poidan servir de referencia como esquema de observación nas aulas.

- CALENDARIO

O proxecto PROFEX21, na súa fase experimental comezou durante o curso pasado e levarase a cabo ata decembro de 2013, en sesións que se realizarán nos colexios participantes, nas cales, previa autorización de imaxe, gravarase unha sesión práctica que permitirá unha posterior análise da interacción na aula.

O calendario previsto que se desenrolará durante o primeiro trimestre do curso 2013-2014 é:

- Setembro: Venres 20 e Venres 27
- Outubro: Xoves 10, Xoves 17 e Mércores 30
- Novembro: Venres 08, Martes 19 e Xoves 28
- Decembro: Venres 13.

20. Plan de autoprotección do centro.

Mecanismos e medios para facer fronte a calquera incidencia que afecte á seguridade do alumnado, profesorado, demais persoal e instalacións.

-Caixas de urxencias. Debidamente equipadas para atención de pequenas lesións ou feridas.

- a) Edificio de primaria. Situada na planta baixa, na sala de curas.
- b) Edificio de Infantil. Situada na planta baixa, no servizo de profesorado.
- c) Educación Física. Situada no almacén de material das pistas polideportivas exteriores.

-Plan de evacuación.

Constituirase unha comisión de auto-protección que terá por obxecto a revisión, preparación e aplicación do plan de emerxencia, que comprenderá a organización dos medios humanos e materiais para a prevención do risco de incendio ou de calquera outro equivalente, así como para garanti-la evacuación e intervención inmediata.

-Control de persoas que acceden ó colexio.

En horario lectivo non poderán acceder ás aulas os/as pais/nais nin outro persoal sen a debida autorización.

-Protección do alumnado.

O alumnado non poderá abandona-lo centro en horario escolar sen contar co permiso da dirección ou do profesor titor.

Os/As pais/nais, ou a persoa que se faga cargo do alumnado, deberán asinar no rexistro existente en secretaría.

-Saídas de emerxencia:

Portas e ventás da planta baixa.

-Sistema de seguridade dos que dispón o centro:

Extintores, portas de seguridade, reixas na zona de secretaría, biblioteca e persoal de conserxería con vivenda no colexio.

-Simulacro de emerxencia.

O longo do curso farase algún simulacro de emerxencia, para habitua-lo alumnado ás saídas controladas en caso de evacuación urxente.

21. Relacións coa comunidade e a familia.

A) Manterase a relación e colaboración coas seguintes Entidades:

-ANPA Milnen@s.

-Centro Cívico de Los Rosales.

-Biblioteca Municipal de Los Rosales.

-Asociación Comunitaria do Distrito Quinto.

-Servizos Sociais do Barrio.

-Programa de Infancia e Familia.

-Centros de Saúde de Labañou e dos Rosales.

-Centro de Saúde Mental Infantil.

B) Atención a pais / nais:

-O Equipo Directivo no seguinte horario:

- Director: De luns a venres de 9,00 a 09,50.
- Xefe de Estudos: De luns a venres, de 9,00 a 9,50.
- Secretario: Previa cita.
- O Profesorado: os luns de 16,00 a 17,00 horas, previa cita.
- Orientadora: concertando cita.

22. Utilización das instalacións.

Fóra do horario lectivo poderán utilizar as instalacións do centro o ANPA Milnen@s e outras organizacións, sempre e cando conten coa autorización da

Dirección ou do Consello Escolar, para realizar as actividades extraescolares nos espazos acordados para cada fin.

23. Plan de avaliación do centro.

A finalidade será propicia-la reflexión e toma de decisións que permitan a mellora da calidade educativa do centro.

Para logralo, basearémonos:

- a) Nas programacións didácticas.
- b) Na metodoloxía docente.
- c) Na avaliación do alumnado.
- d) No clima escolar e de aula.
- e) Nos resultados académicos.
- f) Nos resultados da Avaliación Diagnóstica.

Programa anual de obxectivos e accións para o desenvolvemento do Proxecto Lector de Centro.

- FUNDAMENTACIÓN

O Plan Anual de Lectura está estreitamente relacionado con todas as competencias básicas do currículo, especialmente coa competencia en comunicación lingüística, tratamento da información e competencia dixital, competencia cultural e artística e competencia para aprender a aprender porque promove:

- O fomento da lectura.
- O desenvolvemento da lectura progresiva e continuada desde os primeiros niveis de escolarización.
- A lectura en todo tipo de textos: literarios, expositivos, gráficos, publicitarios...; en soporte impreso ou dixital; con todo tipo de finalidades.
- A educación en información, utilizando os recursos impresos e as tecnoloxías da comunicación e da información ao alcance do alumnado, empregadas funcionalmente e de forma eficaz, comprensiva e ética.

É, por eso, que arredor destes puntos desenvolveranse unha serie de actividades sistematizadas e integradas en todas as áreas do currículo e para as que se conta cun tempo mínimo de media hora de lectura diaria.

- OBXECTIVOS

1. Incluir no proxecto educativo, nas programacións didácticas e na Programación Xeral Anual a idea da necesidade da lectura, dedicándolle á mesma os recursos materiais e personais que requira.
2. Implicar a todo o profesorado do Centro para continuar co programa de lectura que xa levamos aplicando dende hai varios cursos: Plan de Lectura Silenciosa Sostida.
3. Erradicar na medida do posibles dificultades lectoras que afastan aos alumnos da lectura.
4. Mellorar a capacidade lectora do alumnado, non só a nivel mecánico, senón tamen a nivel de comprensión lectora, desenvolvendo o hábito lector.

5. Favorecer o gusto pola lectura como alternativa de lecer e como recurso para o desenvolvemento intelectual e cultural.
6. Informar ás familias da necesidade da lectura e implicalas no proxecto lector.
7. Fomentar o uso das bibliotecas como instrumento de lecer e recurso para “aprender a aprender”.
8. Realizar actividades de animación lectora na medida das posibilidades que se teñan cada curso.
9. Favorecer o uso dos recursos informáticos e internet para a obtención de información.
10. Establecer frecuentes utilizacións dos recursos bibliotecarios para o traballo cotián da aula nas tarefas propostas.
11. Realizar o mantemento dos recursos da B.E. por parte da comisión de biblioteca, así como manter unha relación fluída coas bibliotecas escolares e municipais da localidade.

Coordinar desde as distintas actividades de aprendizaxe a dedicación dun tempo de media hora diaria á lectura.

LIÑAS PRIORITARIAS DE ACTUACIÓN EN RELACIÓN Á:

A. Organización e Xestión:

Adquisición, xestión e organización de novos fondos, en diferentes soportes, segundo as necesidades das aulas. Na selección de fondos novos tentaremos adquirir especialmente documentos de información e tamén en soporte multimedia, xa que é onde a B. E. está máis deficitaria.

Para o traballo técnico, continuaremos a empregar o programa informático MEIGA de xestión bibliotecaria.

Aparte de catalogar as novidades, seguiremos coa introducción do código de barras nos rexistros bibliográficos anteriores ao volcado no programa MEIGA e que aínda non se rematou, debido á gran cantidade de documentos da nosa B.E. De paso, seguiremos completando estes rexistros bibliográficos máis antigos, introducindo a ubicación dos documentos, seccións, materias, etc. En definitiva, millorando o catálogo.

Tamén seguiremos introducindo a imaxe da portada dos documentos no noso catálogo en internet (www.opacmeiga.rbgalicia.org), pois pensamos que axuda a localizalos con máis facilidade e dá unha visión máis completa.

Préstamos: Seguiremos coa política de préstamos que seguimos ata agora. A Sala estará aberta durante toda a xornada escolar (de 9 h. a 14 h.) e, pola tarde, de 16 h. a 18 h. (agás o luns) atendida polo profesorado de garda. O préstamo realizarase durante o recreo e pola tarde; tamén os titores poderán prestar á súa titoría.

B. Dinamización e Promoción dos recursos da B. E., a súa integración no tratamento do currículo e a súa contribución ao desenvolvemento das competencias básicas do alumnado :

Dinamización e promoción de recursos:

Exposicións temáticas e de novidades, datas conmemorativas, guías de lectura , publicación de artigos na revista dixital do Centro, encontros con escritores, ilustradores, contacontos,...diplomas Leóns Dourados. Uso da Sala como centro de todo tipo de recursos: ordenadores, acceso a internet, canón de vídeo para proxeccións, xogos (xadrez), consulta do catálogo da nosa B.E. en internet (www.opacmeiga.rbgalicia.org).

Integración no tratamento do currículo e a súa contribución....:

Préstamo ás aulas dos documentos relacionados con temas do currículo a desenvolver polo profesorado.

Uso da B.E. para facer as búsquedas de información que necesite o alumnado, de cara a desenvolver as súas competencias lectoras, escritoras e das TIC.

C. Formación de usuarios e Educación Documental:

Continuaremos coas actividades para lograr ser usuarios avanzados da B. E.

Realización de visitas á B. E. do alumnado (especialmente dos primeiros niveis) acompañado dos seus titores/as de cara a que vaian coñecendo pouco a pouco o espazo físico da B. E., os documentos organizados según a C.D.U. e os servizos que ofrece (libros, revistas, CD-rom, DVD, cintas de audio, ordenadores,...) para lograr no alumnado a autonomía no uso dos recursos que ofrece a B. E.

Uso da B. E. para facer búsquedas de información e investigación, sobre todo nas áreas de Coñecemento do Medio, linguas, música,... en todo tipo de soportes, e dinamizados polo profesorado, de cara a aprender a buscar información, seleccionala, tratala, elaborala e plasmala nun traballo axeitado aos obxectivos prantexados.

D. Fomento da lectura e desenvolvemento do Proxecto Lector do Centro:

Existe consenso no noso colexio para seguir co “Proxecto de Lectura Silenciosa Sostida”, iniciado durante o curso 2003-2004, polo que neste curso cúmprense 10 anos da súa posta en marcha.

A B. E. colabora e coordina a elaboración do Plan Anual de Lectura.

5. E. Avaliación

Ao final de curso realizarase unha memoria anual que avaliará os servizos ofrecidos pola B. E. e as actividades realizadas ao longo do curso escolar.

- ITINERARIOS LECTORES

Figurarán na Memoria final.

- RUTINAS DE LECTURA. ACTIVIDADES SISTEMÁTICAS

Como xa se apuntou no apartado anterior de Biblioteca, o noso Centro ven levando a cabo dende o curso 2003-2004 o “**Programa de Lectura Silenciosa Sostida**”. Despois de moitos debates nos ciclos e comisións durante os cursos anteriores, e cando aínda non era preceptivo por lei, púxose en práctica este Proxecto por acordo de todo o Claustro.

Todos os días, de 12 h. a 12,20 h., inmediatamente despois do recreo, todo o Centro le en silencio un libro da súa elección, escollido na B. de aula ou levado da súa casa, “sen pedir nada a cambio”.

Co tempo vanse introducindo nalgunhas aulas algunhas modificacións, como, por exemplo, a lectura colectiva no terceiro ciclo, que van fle xibilizando, enriquecendo e axustando o proxecto aos lectores. Ao final do curso levarase a cabo unha avaliación.

- ACTIVIDADES

E. INFANTIL	
Manipulación e manexo de contos	Sistemática
Lectura de contos (en gran grupo)	Sistemática
Formulación de preguntas sobre o conto	Sistemática
Invenção de principios e finais diferentes para contos	Sistemática
Creación de contos	Puntual
Gravación de contos en audio ou video	Puntual
Dramatización de contos	Puntual

Participación de Contacontos	Puntual
Lectura de imaxes (colectiva e individual)	Sistemática
Secuenciación e ordeación de imaxes	Puntual
Lectura en distintos soportes: libros, fotos, multimedia, música,...	Puntual
Iniciación en diferentes tipos de texto: contos, poesías, receitas,...	Puntual
Actividades multimedia de animación á lectura interactuando e facilitando o achegamento ás TIC's	Puntual
Iniciación na búsqueda da información	Puntual
Elaboración de pareados co vocabulario dos contos	Puntual
Identificación das partes dun libro: títulos, personaxes,...	Puntual
Colaboración familiar a través da donación dun libro por cada familia para a biblioteca escolar	Puntual
1º CICLO E. PRIMARIA	
ACTIVIDADES	PERIODICIDADE
Visitas guiadas á B. E. para ler os carteis, coñecer as seccións, analizar as etiquetas,...	Puntual
Lectura silenciosa e individual e tamén colectiva de todo tipo de textos	Sistemática
Presentacións de textos diversos, novidades,...	Puntual
Narración de contos ou poemas polos profesores ou alumnos	Sistemática
Dramatización das lecturas	Puntual
Lectura dun mínimo de catro libros ao longo do curso	Sistemática
Encontros con autores	Puntual
Realización de traballos plásticos relacionados coas lecturas	Puntual
Iniciación á búsqueda de información: elaboración dun pequeno traballo relacionado cos contidos curriculares de Coñecemento do Medio	Puntual

Búsqueda de títulos para a B.E.	Puntual
Aproximación ao cine clásico: Proxección de alomenos unha obra cinematográfica	Puntual

2º CICLO E. PRIMARIA		
ACTIVIDADE	PERIODICIDADE	
Identificación das partes dun libro e análise da información que aporta cada unha : portada, contraportada, solapas, índice,...	Sistemática	
Lectura silenciosa e individual de libros de ficción e informativos	Sistemática	
Lectura de dous libros ao longo do curso	Sistemática	
Recomendación dos libros que máis lles gustaron	Puntual	
Composición de resumos , organizando secuencialmente as ideas principais	Puntual	
Elaboración de murais	Puntual	
Continuar coa iniciación ao cine clásico	Puntual	
Encontros con autores	Puntual	
Búsqueda de información en libros informativos, revistas, xornais, internet,...	Puntual	
Lectura silenciosa e individual de contos en inglés	Sistemática	
Lectura dun libro en inglés ao longo do curso	Sistemática	
3º CICLO E. PRIMARIA		
ACTIVIDADE	PERIODICIDADE	MATERIAIS
Lectura silenciosa e individual de libros de ficción e informativos	Sistemática	Fondos da B. de aula, B.E., persoais, materiais temáticos de exposicións,...
Identificación das partes dun libro e análise da información que aporta cada unha: portada, solapas, índice, ...	Puntual	Fondos da B.E., da B. de aula
Identificación da estrutura dun texto	Sistemática	Fondos da B.E., da B. de aula
Elaboración dun resumo organizando secuencialmente as ideas principais	Puntual	Fondos da B.E., da B. de aula e outros
Lectura de dous libros ao longo do curso	Sistemática	Fondos da B.E. e persoais
Realización de pequenos traballos sobre obras literarias: datos técnicos, personaxes, resumo,...	Puntual	Fondos da B.E., persoais, outros
Recomendación dos libros que máis lles gustaron	Puntual	Fondos da B.E., persoais,...
Encontros con autores	Puntual	Fondos da B.E., persoais,...

Colaboración na selección de títulos para a B.E.	Sistemática	Fondos da B.E., da B. de aula
Búsqueda de fondos que ofrezan información sobre un tema	Puntual	Fondos da B.E. e outros
Búsqueda de información en libros informativos, revistas, xornais, internet,...	Sistemática	Fondos da B.E., da B. de aula, internet, outros,...
Lectura dramatizada	Puntual	Fondos aportados polo profesorado
Lectura silenciosa e individual de contos en inglés	Sistemática	Fondos da B. de aula
Lectura dun libro en inglés ao longo do curso	Sistemática	Fondos persoais
ACTIVIDADES XERAIS DA BIBLIOTECA		
ACTIVIDADE	PERIODICIDADE	MATERIAIS
Actividades de formación de usuarios	1º trimestre	Fondos da B.E. e de aula
Exposición dos novos fondos bibliográficos		Fondos da B.E.
Exposición e ambientación sobre o Medo		Fondos da B.E., material funxible,...
Exposición e ambientación sobre o Nadal		Fondos da B.E., material funxible,...
Entrega das Guías de Lectura para o Nadal		Guías
Publicación de artigos na revista dixital do Centro		Internet
Ambientación e exposición das Novidades de inverno	2º trimestre	Fondos da B.E., material funxible,...
Encontros con autores		Fondos persoais, da B.E.,...
Exposición temática		
Publicitación dos fondos da B.E.		Material funxible, internet,...
Ambientación e exposición das Novidades de primavera	3º trimestre	Fondos da B.E.
Exposición e traballos sobre o autor do Día das Letras Galegas		Fondos da B.E., persoais, material funxible,...
Guía de Lecturas para o verán		Guías
Entrega de Diplomas "Leóns Dourados"		Agasallos diversos, diplomas, material funxible,
Publicación de artigos na revista dixital		Internet

- **LER EN FAMILIA**

Animarase ás familias (a través das reunións colectivas que se realizan con elas ou das individuais) para que colaboren na consecución do obxectivo de facer lectores pois a súa axuda é fundamental para o éxito desta empresa.

Explicaráselles que estamos facendo, con que fin, como o levamos a cabo e cal pode ser a súa colaboración na casa. Tratarase de convencelos das vantaxes que reporta o hábito lector aos seus fillos, cales son os tipos de lectura máis recomendadas para cada idade, que accións facilitan o achegamento á lectura,...

- **AVALIACIÓN**

Ao final de curso realizarase unha memoria anual que avaliará os servizos ofrecidos pola B. E. e as actividades realizadas ao longo do curso escolar. Nesta avaliación participarán os ciclos informando das dificultades ou avances atopados.

ANEXO II

QUENDAS DE PATIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

1ºQUENDA (A)	2ºQUENDA (B)	3ºQUENDA (C)
TIT1ºA	TIT1ºB	TIT1ºC
TIT2ºA	TIT3ºB	TIT2ºC
EF3	TIT4ºB	TIT3ºC
TIT4ºA	TIT5ºB	TIT4ºC
TIT5ºA	TIT6ºB	EF2
PT4	ING2	PT1
ING1	PT2	ORI
ERE1	X.E.	SEC
		DIR
TIT6ºA (B)	AL1 (B)	TIT5ºB (B)
Hilda	Carmen Mazaira	

TIT2ºB, ERE3 e o profesorado en negraña atenderán á Biblioteca (nas súas quendas).

GARDAS DE ENTRADAS E TRANSPORTE EN E. PRIMARIA

Nº	QUENDA (A)	QUENDA (B)	QUENDA (C)	S	O	N	D	X	F	M	A	M	X
1	TIT1ºA	TIT1ºB	TIT1ºC	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
2	TIT2ºA	TIT3ºB	TIT2ºC	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3
3	TIT3ºA	TIT4ºB	TIT3ºC	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4
4	TIT4ºA	TIT5ºB	TIT4ºC	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5
5	TIT5ºA	TIT6ºB	EF2	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6
6	ING1	ING2	PT1	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7
7	ERE1	PT2	ORI	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8
8	PT4	X.E.	SEC	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1
			DIR										

TIT2ºB, ERE3, TIT6ºA, AL1 e TIT5ºC atenderán na biblioteca.

Nas entradas das mañás -na porta principal- estarán sempre dous profes (o primeiro mes o 1 e o 2, logo 3 e o 4...)

QUENDAS DE LECTURA DE EDUCACIÓN PRIMARIA

1ªQUENDA (A)		2ªQUENDA (B)		3ªQUENDA (C)	
TIT 1ºA	PT2	TIT 1ºB	ORI	TIT 1ºC	ING1
TIT 2ºA	ING2	TIT 2ºB	ERE_EV	TIT 2ºC	EF3
TIT 3ºA	TIT 3ºA	TIT 3ºB	EF2	TIT 3ºC	PT4
TIT 4ºA	TIT 4ºA	TIT 4ºB	ING1	TIT 4ºC	PT2
TIT 5ºA	ORI	TIT 5ºB	TIT 5ºB	TIT 5ºC	EF1
TIT 6ºA	EF2	TIT 6ºB	ERE1	TIT 6ºC	ING2

As abreviaturas correspóndense coas denominacións especificadas no cadro de persoal docente.

QUENDAS DE PATIO DE EDUCACIÓN INFANTIL

1ª QUENDA (G1) luns e mércores	2ª QUENDA (G2) martes e xoves
TIT6ºA	TIT6ºB
TIT6ºC	APOIO 6º
TIT4ºC	TIT4ºBMar
TIT4ºA	TIT5ºA
TIT5ºB	TIT5ºC
APOIO 5º	APOIO 4º
PT3	MUS2
ERE2	ING3
AL2	MUS1

CAMBIOS

ING3 (mércores e xoves)	TIT4ºA (luns e martes)
-------------------------	------------------------

O venres será a quenda que corresponda.

D. Antonio Castiñeira Vázquez, Secretario do **CEIP EMILIA PARDO BAZÁN** da Coruña,

CERTIFICA:

Que en sesión ordinaria do Consello Escolar deste centro celebrada o día 14 de outubro de 2013 foi aprobado o presente **Plan Xeral Anual para o curso escolar 2013-2014**.

E para que así conste aos efectos oportunos, asino a presente certificación co Visto e Prace do Presidente do Consello Escolar.

A Coruña, 14 de outubro de 2013

O Secretario,

Vº e Prace

O Presidente do Consello Escolar,

Asdo.: Antonio Castiñeira Vázquez

Asdo.: José Manuel García Yanes