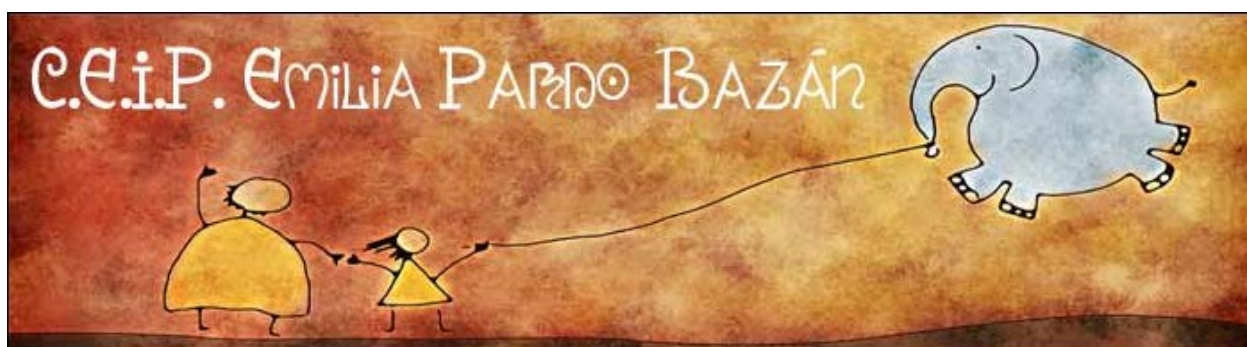


PROGRAMACIÓN

XERAL

ANUAL

Curso 2009-2010



ÍNDICE

	PÁXINA
1.- INTRODUCCIÓN	3
2.- OBXECTIVOS XERAIS A CONSEGUIR NESTE CURSO	3
3.- CONCRECIÓN DO PROXECTO DE DIRECCIÓN	6
4.- OBXECTIVOS DE CICLO	9
4.1. OBXECTIVOS DE EDUCACIÓN INFANTIL	19
4.2. OBXECTIVOS DO 1º CICLO DE PRIMARIA	10
4.3. OBXECTIVOS DO 2º CICLO DE PRIMARIA	10
4.4. OBXECTIVOS DO 3º CICLO DE PRIMARIA	10
5.- PLAN XERAL DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	11
6.- COMISIÓN DAS TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN E DA COMUNICACIÓN	12
7.- DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN	12
7.1. OBXECTIVOS	12
7.2. OBXECTIVOS XERAIS	13
7.2.1. DIRIXIDOS AO CENTRO	13
7.2.2. DIRIXIDOS AO PROFESORADO	13
7.2.3. DIRIXIDOS AO ALUMNADO	14
7.2.4. DIRIXIDOS ÁS FAMILIAS	14
8.- OBSERVATORIO DA CONVIVENCIA	14
9.- SITUACIÓN DAS INSTALACIÓNS E EQUIPAMENTO	15
10.- ORGANIZACIÓN DO CENTRO	15
10.1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	15
10.1.1. EQUIPO DIRECTIVO	15
10.1.2. PROFESORADO	16
10.1.3. DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN	17
10.1.4. COMISIÓNS	17
10.1.5. OBSERVATORIO DA CONVIVENCIA	19
10.1.6. OUTRAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS	19
10.1.7. COMISIÓN DE COORDINACIÓN DA AVALIACIÓN DIAGNÓSTICA	20
10.2. PERSOAL NON DOCENTE	20
10.3. ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA	20
10.4. ESTATÍSTICA DO NÚMERO DE ALUMNOS/AS Ó COMEZO DE CURSO	20
11.- PLAN DE ACTUACIÓN DOS ÓRGANOS COLEXIADOS E DO EQUIPO DIRECTIVO	21
12.- VIXILANCIA NOS RECREOS	21
13.- HORARIO XERAL DO CENTRO E CRITERIOS PARA A SÚA ELABORACIÓN	21
14.- ORGANIZACIÓN DE TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE	22
15.- ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	22
16.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES	23
16.1. BIBLIOTECA	23
16.2. SAÍDAS ESCOLARES A REALIZAR NESTE CURSO	25
16.3. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	26
17.- LIBROS DE TEXTO E MATERIAL CURRICULAR	28
18.- PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO	31
19.- PARTICIPACIÓN PROFESORADO EN PROXECTOS	31
20.- PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DO CENTRO	31
21.- RELACIÓNS COA COMUNIDADE E A FAMILIA	32
22.- UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS	33
23.- PLAN DE AVALIACIÓN DO CENTRO (INTERNA)	33
ANEXO I (PLAN ANUAL DE LECTURA)	33
ANEXO II (QUENDAS DE RECREO)	37

1.- INTRODUCCIÓN

Neste curso 2009-2010 implántanse no terceiro ciclo de educación primaria as ensinanzas reguladas pola Lei Orgánica de Educación.

Comeza o curso escolar 2009-10 cunha serie de dificultades engadidas á problemática de cursos anteriores, por mor da construción do polideportivo municipal, ó que agora temos que sumar as obras de execución do patio cuberto na fachada posterior do edificio de educación primaria.

No marco do Proxecto de Dirección, o novo equipo directivo pretende conseguir un centro participativo, flexible e receptivo ás propostas do entorno mantendo unha continuidade coa traxectoria pedagóxica iniciada en cursos anteriores.

Continuamos co compromiso de potenciar a presenza da lingua galega no ensino coa incorporación dunha nova unidade de educación infantil ao “Proxecto de Potenciación da Lingua Galega” a pesares de non contar con apoio institucional.

Así mesmo, consideramos que a utilización das Tecnoloxías da Comunicación e da Información nos procedementos de xestión, ensino-aprendizaxe e comunicación poden favorecer á obtención de mellores resultados en tódolos procesos da comunidade educativa.

2.- OBXECTIVOS XERAIS A CONSEGUIR NESTE CURSO

2.1. Actualizar o documento que recolle os obxectivos mínimos e os criterios de promoción en educación primaria.

Ao longo dos dous últimos cursos elaboráronse as programacións didácticas de educación primaria correspondentes aos 1º e 2º ciclos de educación primaria, atendendo ao disposto no *Decreto 130/2007, do 28 de xuño, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia* así como as instrucións ditadas pola Consellería e ás observacións formuladas pola inspección educativa.

O centro conta cun documento que recolle os obxectivos mínimos por ciclos en educación primaria e os criterios de promoción nesta etapa. É preciso actualizar o citado documento adaptándoo ao disposto *Decreto 130/2007*.

Temporalización e responsables:

Partiremos do documento que temos elaborado, incluíndo as modificacións que sexan necesarias. Neste curso escolar corresponde elaborar as programacións didácticas do 3º ciclo de educación primaria.

O equipo de 3º ciclo formulará as propostas de modificación no primeiro trimestre. Durante o segundo trimestre a Comisión de Coordinación Pedagóxica será quen supervise a coherencia do mesmo para sometelo á aprobación do Claustro antes do remate do curso actual.

2.2. Revisar as programacións didácticas de educación infantil.

Coa aprobación do *Decreto 330/2009, do 4 de xuño, polo que se establece o currículo da educación infantil na Comunidade Autónoma de Galicia* e a *Orde do 25 de xuño de 2009 pola que se regula a implantación, o desenvolvemento e a avaliación do segundo ciclo da educación infantil na Comunidade Autónoma de Galicia*, faise preciso revisar as programacións didácticas do segundo ciclo de educación infantil.

Ademais deberanse adaptar os documentos que forman parte do expediente académico do alumnado desta etapa ao disposto na mencionada Orde de implantación e avaliación.

Deberanse incluír no Proxecto Educativo do centro aqueles aspectos que se contemplan na Orde de implantación e avaliación.

Temporalización e responsables:

Partiremos do documento existente incluíndo as modificacións precisas atendendo ás disposicións mencionadas. Será o equipo de ciclo de educación infantil o responsable de realizar as modificacións precisas.

No primeiro trimestre, antes do remate do mesmo, faranse as adaptacións e modificacións nos documentos de avaliación e información ás familias e durante o segundo e terceiro as demais modificacións a incluír nas programacións didácticas que se someterán a aprobación do Claustro e do Consello Escolar antes do remate do curso.

2.3. Avaliación de diagnóstico.

Será o día 21 de outubro, atendendo ao disposto na *Resolución do 18 de maio de 2009, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento da avaliación de diagnóstico nos centros educativos da Comunidade Autónoma de Galicia correspondente ao ano 2009*, cando terá lugar a primeira avaliación de diagnóstico que establece a LOE. Esta avaliación corresponderá ao alumnado escolarizado en 5º curso de educación primaria. Será preciso realizar unha nova avaliación a finais de curso ao alumnado escolarizado en 4º de primaria e para que esperamos que a Consellería estableza as disposicións oportunas.

Temporalización e responsables:

A primeira das avaliacións de diagnóstico desenvolverase seguindo a Resolución mencionada e o que estableza a Comisión de coordinación da avaliación de diagnóstico que se constituíu no centro coa composición que figura no punto 4. Organización pedagóxica.

2.4. Concreción anual do Plan de introdución das TIC.

O Plan de introdución das TIC elaborouse no curso pasado. Neste curso deberemos realizar a súa concreción anual, entendendo que son actuacións a realizar en varios cursos. Deberemos instalar e organizar o uso dos recursos cos que conta o centro para así tratar de que as TIC formen parte da práctica educativa diaria nas aulas do noso centro.

Faise precisa a mellora na formación do profesorado para sacar o maior proveito dos recursos dispoñibles e para a posta na práctica do contemplado no Plan de introdución das TIC. Con esta finalidade solicitarase un Grupo de Traballo e un Seminario Permanente ao CFR e ademais a Comisión de Novas Tecnoloxías ofertará actividades formativas puntuais que se soliciten, dentro das posibilidades do seus integrantes.

Temporalización e responsables:

No primeiro trimestre será a Comisión de novas tecnoloxías a encargada de realizar as actuacións precisas de instalación (con apoio técnico externo) e organización dos recursos: videoproxectores, uso de ordenadores portátiles, conectividade wi-fi dos ordenadores das aulas,...

Tamén neste primeiro trimestre o Equipo Directivo realizará as xestións precisas para a solicitude das modalidades formativas ao CFR.

Durante os tres trimestres desde a Comisión de novas tecnoloxías ofertaranse actividades formativas puntuais dirixidas ó profesorado do centro dentro das posibilidades dos seus integrantes.

2.5. Concreción anual do Plan Lector.

Programa anual de obxectivos e accións para o desenvolvemento do Proxecto Lector de Centro:

FUNDAMENTACIÓN

O Plan Anual de Lectura está estreitamente relacionado con todas as competencias básicas do currículo, especialmente coa competencia en comunicación lingüística, tratamento da información e competencia dixital, competencia cultural e artística e competencia para aprender a aprender porque promove:

- O fomento da lectura.
- O desenvolvemento da lectura progresiva e continuada desde os primeiros niveis de escolarización.
- A lectura en todo tipo de textos: literarios, expositivos, gráficos, publicitarios...; en soporte impreso ou dixital; con todo tipo de finalidades.
- A educación en información, utilizando os recursos impresos e as tecnoloxías da comunicación e da información ao alcance do alumnado, empregadas funcionalmente e de forma eficaz, comprensiva e ética.

E, por eso, que arredor destes puntos desenvolverase unha serie de actividades sistematizadas e integradas en todas as áreas do currículo e para as que se conta cun tempo mínimo de media hora de lectura diaria.

O resto dos contidos do Plan Lector figuran no Anexo a esta PXA.

2.6. Outras actuacións.

A Consellería de Educación ven de establecer un protocolo destinado a actuar preventivamente fronte a Gripe A. O centro deberá implantar as actuacións previstas no protocolo adecuándoas ás peculiaridades das nosas instalacións e seguir as directrices nel establecidas. Bótase en falta que non se contemplen as partidas económicas precisas e os medios necesarios para que as actuacións contempladas sexan posibles e efectivas.

3. CONCRECIÓN DO PROXECTO DE DIRECCIÓN.

OBXECTIVO 1. Revisión dos documentos legislativos elaborados polo Centro, así como da nomenclatura utilizada para adaptalos á LOE. Redacción do proxecto de xestión segundo o artigo 123 da Lei Orgánica, 2/2006, do 3 de maio de Educación.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

Na Comisión de Coordinación Pedagóxica estableceuse un plan de actuación marcando obxectivos de revisión, calendario, método, persoas implicadas, recursos e sistema de avaliación en relación a:

* Regulamento de Réxime Interior atendendo ao disposto no artigo 124 da LOE.

* Incorporación dos novos currículos no 3º ciclo de educación primaria atendendo ao establecido no artigo 121 da LOE.

* Eliminar a linguaxe masculina nos documentos incorporando o xénero feminino en todos os textos.

* Elaborar a Programación Xeral Anual segundo o disposto pola Administración Educativa a partir do artigo 125 da LOE.

OBXECTIVO 2. Potenciar o coñecemento da LOE e calquera outra lexislación educativa entre o profesorado do centro de forma que se convertan nas referencias do noso traballo.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

Difusión entre os/as profesores/as dos contidos recollidos na LOE así como das disposicións legislativas que desenvolvan a citada lei de educación, empregando a tal fin o correo electrónico e outros medios de comunicación.

OBXECTIVO 3. Dinamizar os órganos de goberno e de coordinación docentes para facelos máis efectivos.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

* Planificar as reunións necesarias pero sen caer no exceso.

* Marcar obxectivos moi definidos.

* *Discusión primeiro nos equipos de ciclo elevando propostas á Comisión de Coordinación Pedagóxica ou viceversa*

OBXECTIVO 4. Crear uns sinais fortes de identidade do Centro.

En relación a este obxectivo cabe sinalar que a súa consecución estará en función da medida en que se vaian cumprindo os demais obxectivos, xa que son todas as actividades e proxectos que se programan nun centro educativo, así como as actitudes e os valores nas que se cre, as que van

formando a súa identidade. E esta será tanto máis forte canto máis afianzados estean os programas que se desenvolvan.

OBXECTIVO 5. Recoñecer e valorar o Departamento de Orientación como un órgano dinamizador e fundamental da vida do Centro.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

* Facilitar o traballo do Departamento de Orientación en canto á dispoñibilidade de espazos, tempos ou materiais.

* Colaborar coas propostas do Departamento de Orientación para así fomentar a participación do resto do profesorado.

OBXECTIVO 6. Fomentar o respecto entre todos os membros da Comunidade Educativa e motivar a recuperación da autoridade (que non autoritarismo) das mestras e mestres no seu significado real e pleno.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

* Impulsar o diálogo coas familias dos alumnos e das alumnas co fin de que asuman a importancia da súa participación na vida do centro e actitude cara á escola na propia valoración que os seus fillos e fillas fan da mesma.

* Asesoramento ás familias sobre as condutas a evitar na casa e cales incentivar.

* Elaboración dun Regulamento de Comedor vinculado ó Regulamento de Réxime Interior.

OBXECTIVO 7. Fomentar a participación activa das familias do alumnado nas actividades do Centro.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

* *Establecemento de reunións periódicas coa xunta directiva do ANPA Milnen@s, e coa representación das familias no consello escolar.*

* Realización de actividades formativas no eido das Tecnoloxías da Información e da Comunicación dirixidas a mellorar a alfabetización dixital nas familias.

OBXECTIVO 8. Potenciar a formación e o traballo en equipo do profesorado. Especialmente nas novas tecnoloxías.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

* Continuar co Seminario Permanente sobre a revista dixital.

* Creación dun Grupo de Traballo sobre o encerado dixital

OBXECTIVO 9. Respectar e cumprir e facer respectar e cumprir os artigos 9 e 10 da Lei 7/2004, do 16 de xullo, galega para a igualdade de mulleres e homes.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

* Prestar especial atención á linguaxe sexista cando se elabore calquera nota, circular, etc. dirixida ás familias. O mesmo nas circulares internas do Centro.

* Eliminar dos documentos existentes no centro a linguaxe sexista.

* Conmemorar o Día Internacional da Muller Traballadora prestando especial atención á sensibilización de toda a Comunidade Educativa ante esta problemática.

OBXECTIVO 10. Respectar os principios básicos de xustiza, solidariedade, tolerancia, respecto, igualdade ou calquera outro vital na formación do ser humano.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

- * Incentivar a programación de actividades encamiñadas a fomentar o respecto, tolerancia, igualdade, etc. Promover a asistencia do profesorado a foros e congresos sobre estes temas.
- * Establecer un protocolo de resolución pacífica de conflitos. Facelo a través da Comisión de Coordinación Pedagóxica.
- * Conmemorar os días establecidos no calendario a estes efectos: Día da Paz, dos Dereitos Humanos... Asumir que estas conmemoracións non son días de festa senón actividades docentes que precisan un traballo previo, simultáneo e posterior á actividade en si.

OBXECTIVO 11. Articular medidas de actuación que favorezan a integración das diferentes minorías existentes no Centro: etnias, inmigrantes, NEE.

A concreción anual deste obxectivo céntrase na seguintes actuación:

- * Propoñer no seno do Departamento de Orientación a organización dunha semana multicultural na que participen representantes de tódalas minorías existentes no centro.

OBXECTIVO 12. Promover e impulsar o coñecemento da cultura galega e o uso do noso idioma en todos os ámbitos.

A concreción anual deste obxectivo céntrase na seguintes actuación:

- * Colaborar co ENDL na campaña iniciada en cursos anteriores denominada “Galeguizando o colexio”.
- * Promover a participación en campañas de normalización lingüística promovidas desde as diferentes administracións.
- * Continuar apoiando a creación das Aulas de Potenciación do Galego en Educación Infantil.
- * Propiciar a celebración da Semana das Letras Galegas

OBXECTIVO 13. Dinamizar o funcionamento da Biblioteca do Centro como mediateca do centro como elemento clave no desenvolvemento docente e cultural do Centro.

A concreción anual deste obxectivo céntrase na seguintes actuación:

- * Acondicionar o espazo da biblioteca ás necesidades da comunidade educativa.
- * Potenciar o uso da biblioteca escolar como mediateca do centro educativo, facilitando o emprego de todo tipo de soportes de consulta.

OBXECTIVO 14. Organizar e impulsar a utilización correcta do Salón de Usos Múltiples.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

- * Mellorar as dotacións infraestructurais do SUM tales como a modificación e ampliación da tarima do escenario, instalación dun novo sistema de suxeición da cortinaxe, dotación dun sistema de iluminación artística.
- * Completar a protección dos sistemas de proxección.
- * Manter reunións periódicas co persoal encargado das diferentes actividades que se desenvolven no SUM para propiciar o coidado das instalacións.

OBXECTIVO 15. Estudiar a distribución dos espazos do centro para aproveitar ao máximo as súas posibilidades.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

- * Ao longo do verán realizáronse actuacións para permitir o desdobre da aula de internet municipal en dous espazos para ubicar as aulas de relixión católica.

** Así mesmo realizáronse intervencións nos espazos de biblioteca e video no edificio azul para convertilos en espazos ambivalentes instalando videoproectores e pantallas duais.*

** Buscar sistemas de división vertical asequibles ós recursos económicos do centro que permitan a subdivisión dos espazos de Administración e da Aula de apoio.*

Os obxectivos 16, 17, 18 e 19 do Proxecto de Dirección están recollidos nos obxectivos xerais do centro que aparecen no punto 2 desta PXA.

A concreción anual destes obxectivos céntranse nas diferentes actividades que se pretenden desenvolver ao longo de todo o curso escolar polos diferentes ciclos e equipos de coordinación didáctica.

OBXECTIVO 20. Mellorar o aspecto físico do colexio tanto externo como interno, do edificio anexo e da parte exterior.

A concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:

** Substitución do depósito de combustible da caldeira do edificio principal realizada no período estival.*

** Acondicionamento do invernadoiro ao novo espazo resultante da actuación anterior.*

** Presentación dun dossier gráfico coas necesidades de melloras infraestruturais a realizar polo concello no apartado de pequenas reparacións.*

** Establecemento de reunións coas autoridades locais e da consellería de educación sobre o estado de execución e datas de finalización das obras do polideportivo e do patio cuberto.*

4. OBXECTIVOS DE CICLO

4.1. OBXECTIVOS DE EDUCACIÓN INFANTIL

O ciclo de Educación Infantil cara o curso 2009/10 propónse os seguintes obxectivos:

- Estimular a atención necesaria para o desenvolvemento das actividades escolares.
- Adquirir hábitos básicos saudables e actuar autonomamente nos espazos habituais nos que se move o alumnado.
- Continuar co proxecto de lectura.
- Dar a coñecer algunhas das actividades de educación infantil a través da revista en-liña.
- Achegamento, na medida do posible, do alumnado ás novas tecnoloxías.
- Desenvolver actitudes positivas cara á propia lingua, despertando sensibilidade e curiosidade por coñecer outras linguas.
- Respectar distintos grupos sociais próximos valorando, as súas características, producións culturais, e formas de vida.
- Potenciar o desenvolvemento da linguaxe oral incidindo nos alumnos con N.A.E.
- Dedicar cada día da semana a un tipo diferente de alimento na merenda escolar.
- Acadar que todas as aulas dispoñan de papeleiras de reciclaxe.

-Adaptar a programación didáctica ao novo curriculum.

4.2. OBXECTIVOS DO PRIMEIRO CICLO DE PRIMARIA

- Incidir na necesidade de manter a atención necesaria para o desenvolvemento das actividades escolares.
- Considerar como obxectivo prioritario do Ciclo a adquisición das técnicas de lecto-escritura e de cálculo, insistindo unha vez máis na importancia da colaboración familiar.
- Sensibilizar ao alumnado da importancia da mellora e conservación do contorno inmediato: aula, patio, corredores, horta.... e seguir traballando na adquisición de hábitos saudables que contribúan á educación integral dos mesmos e á mellora da súa calidade de vida.
- Desenvolver hábitos de cortesía no trato cos seus/súas compañeiros/as e demais membros da Comunidade Educativa.
- Introducir ao alumnado no manexo das novas tecnoloxías da información e da comunicación.
- Favorecer a integración e a atención á diversidade de todo o alumnado na procura de desenvolver neles os valores axeitados de convivencia e humanidade.

4.3. OBXECTIVOS DO SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

- Mellorar a competencia lectora do alumnado do ciclo mediante as seguintes medidas:
 - o Desenvolver habilidades lectoras incidindo nunha comprensión e entonación adecuadas.
 - o Continuar co “Plan de lectura” por pracer.
 - o Solicitar a colaboración dos pais/nais para que os seus fillos/as lean diariamente na casa.
- Potenciar a utilización da Lingua Galega para conseguir que sexa usada como instrumento de comunicación habitual.
- Impulsar traballos de investigación nos que a biblioteca e as aulas das novas tecnoloxías sexan os principais centros de recursos.
 - Diseñar actividades destinadas a mellorar a atención dos alumnos.
 - Achegar ao alumnado ao mundo vexetal a través da Horta Escolar, facendo un seguimento dalgúns cultivos.
 - Implicar ao alumnado de forma directa e activa no respecto polas instalacións do colexio e do seu contorno.
 - Estimular o desenvolvemento persoal e social do alumnado.
 - Potenciar o uso da biblioteca e o sistema de empréstitos.
 - Mentalizar ao alumnado na defensa e coidado do medio ambiente, fomentando hábitos que contribúan a unha vida saudable.

4.4. OBXECTIVOS DO TERCEIRO CICLO DE PRIMARIA

Ó finalizar o terceiro ciclo cómpre que o alumnado teña acadada a preparación necesaria para afrontar con éxito os cambios que lle supón a incorporación ó ensino secundario. Para lograr esta finalidade faremos especial fincapé nos seguintes obxectivos:

1.- Potenciar un ambiente de estudio e respecto para lograr unha maior atención e concentración nas actividades de aula (ter o material preparado ó inicio de cada clase, evitar accións e ruídos perturbadores: arrastres de mesas ou cadeiras, golpeteos co bolígrafo, beber auga.... manter silencio e atención ante as explicación dos docentes.

2.- Potenciar o desenvolvemento de habilidades cognitivas e estratexias de aprendizaxe facéndoos competentes no aproveitamento das novas tecnoloxías.

3.- Traballar na adquisición de hábitos e técnicas de estudo que lles proporcionen autonomía valorando o seu esforzo como elemento básico na consolidación das aprendizaxes.

4.- Acadar un nivel axeitado de automatización na lectura e escritura. Con respecto á lectura incidiremos, entre outros, nos seguintes aspectos:

comprensión.

velocidade adecuada

entonación

En canto á escritura os aspectos priorizados serán:

velocidade

presentación

adecuación léxica

corrección sintáctica e ortográfica.

Exposición de ideas con orde e claridade nos escritos de elaboración propia.

5.- Desenvolver habilidades e estratexias para a resolución de problemas e a execución rápida do cálculo mental.

6.- Favorecer o desenvolvemento do alumnado mediante propostas que promovan a participación activa na súa aprendizaxe.

7.- Seguir a fomentar a socialización, autonomía, creatividade, espírito crítico, tolerancia, etc, para desenvolver un axeitado nivel de autoconfianza e autoestima.

8.- Continuar a inculcar hábitos de saúde, consumo responsable e defensa do medio ambiente que contribúan ó desenvolvemento integral do alumnado e á mellora da súa calidade de vida.

9.- En relación ao Plan Lector, dos trinta minutos diarios que hai que adicarlle, vinte minutos faranse na sesión de "Lectura silenciosa sostida". Os dez minutos restantes destinaranse a facer lectura curricular nas distintas áreas, e lectura colectiva con textos propostos polo equipo de ciclo.

5.- PLAN XERAL DO EQUIPO DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

Durante este curso o obxectivo fundamental do ENDL será fomentar a valoración e emprego da Lingua Galega nos diferentes contextos e actividades da comunidade educativa.

Co fin de acadar esta meta, propoñemos os seguintes obxectivos específicos:

- Colaborar na posta en práctica do Proxecto Lingüístico do Centro.
- Prestar apoio e asesoramento aos membros da Comunidade Educativa para promover o coñecemento, valoración e emprego normalizado do idioma galego .
- Continuar o seguimento da evolución das aulas de "Potenciación da lingua galega en E.I."

- Apoiar as iniciativas que fomenten a divulgación dos diferentes aspectos da nosa cultura e seguir favorecendo, na medida do posible, o contacto d@s alumn@s con persoas relevantes da cultura e literatura galega.
- Fomentar un maior emprego do galego nas diferentes actividades da vida escolar (actuacións, festas...) así como a mellora das competencias lingüísticas dos membros da comunidade educativa.
- Continuar fomentando a formación de grupos de teatro en galego entre @s alumn@s do centro.
- Cooperar na celebración das festas tradicionais (Magosto e Entroido) e promover o festival de celebración das Letras Galegas.
- Continuar co proxecto de dar a coñecer os nomes en galego dos elementos do contorno escolar.
- Dar continuidade ao proxecto de divulgación e recuperación de xogos tradicionais galegos.
- Colaborar co equipo da biblioteca no fomento do uso do galego a través da adquisición de material bibliográfico e audiovisual.
- Traballar en estreita colaboración co equipo das TICs para o fomento do coñecemento e uso do noso idioma, así como a divulgación da nosa cultura, a través das Novas Tecnoloxías.

6.- COMISIÓN DAS TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN E DA COMUNICACIÓN.

OBXECTIVOS

- Potenciar o uso das TIC como ferramenta de traballo no proceso de ensino-aprendizaxe.
- Fomentar o uso das TIC no alumnado como medio de apoio e reforzo na súa aprendizaxe.
- Impulsar o uso das TIC como medio de comunicación entre os membros da Comunidade Educativa.
- Mellora-la alfabetización dixital na comunidade educativa.
- Actualización e mantemento da web dinámica do colexio e da revista en-liña.

ACTIVIDADES

- Realización de actividades divulgativas no eido das TIC, dirixidas á elaboración dun Plan de Formación válido para os diferentes sectores da Comunidade Educativa.
- Constitución dun Seminario Permanente sobre a revista en-liña do colexio.
- Creación dun Grupo de Traballo sobre o encerado dixital.
- Potenciación do uso do XADE (Xestión Académica de Centros) entre o profesorado.

7.- DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

7.1. Obxectivos.

No marco do proxecto do departamento de orientación, elaborado para desenvolvelo a longo prazo, priorizamos, para este ano, os seguintes **obxectivos**:

*** Asesorar e orientar ó alumnado, ó profesorado e ás familias para colaborar na millora da calidade do ensino.**

*** Apoiar ós procesos de ensino-aprendizaxe, a través da colaboración co profesorado:**

1. No desenvolvemento do “Plan de Convivencia do Centro”.
2. Na identificación das competencias e dificultades do alumnado de Infantil e de Primaria con necesidades educativas especiais, concretando as pautas de actuación, as medidas para a súa atención, os recursos necesarios e o establecemento de criterios para a determinación das medidas educativas extraordinarias (adaptacións curriculares,...) e levar a cabo a intervención educativa.
3. Na reflexión conxunta co profesorado, en relación ó alumnado de alta capacidade, de cara a elaborar unha resposta axeitada para estes alumnos/as.
4. Na relación e coordinación cos servizos e institucións que presten unha atención socio-educativa e sanitaria ao noso alumnado, no marco dunha intervención multiprofesional.
5. No asesoramento e busca de “recursos” para a posta en práctica do labor docente.
6. No proceso de avaliación formativa do alumnado e de información ao alumnado e ás familias.
7. Na coordinación co departamento de orientación do I.E.S. Salvador de Madariaga, centro ó que estamos adscritos.

7.2.- OBXECTIVOS XERAIS

7.2.1- DIRIXIDOS AO CENTRO:

- * Participar e colaborar activamente coma membros no Claustro, na Comisión de Coordinación Pedagóxica e nas comisións ás que nos adscribamos respectivamente.
- * Participar nas xuntanzas de seguemento e coordinación semanais no D.O.
- * Participar activamente no programa Lectura silenciosa sostida
- * Transmitir á administración as necesidades urxentes de persoal especialista en A.L.

7.2.2.- DIRIXIDO AO PROFESORADO:

* Participar na identificación, conxuntamente cos mestres e mestras titores e co resto dos membros do D.O. do centro, das necesidades educativas especiais e de linguaxe que poda presentar o alumnado ao longo do curso.

* Manter unha coordinación e comunicación fluída entre os mestres do departamento e os mestres/as titores ou os especialistas como garantía dunha liña de actuación común e de traballo coordinado; seleccionando os materiais curriculares e adaptándoos aos alumn@s con n.e.a.e, para realizar as medidas que prevee a lexislación vixente para as necesidades específicas de cada alumn@.

* Cooperar e colaborar na elaboración, seguimento e avaliacións das adaptacións curriculares.

* Ofertar apoio xeral, asesoramento e recursos materiais dispoñibles ao profesorado que atenda ao alumnado con n.e.a.e

* Orientalos no coñecemento e uso de estratexias de procedementos máis acordes coas necesidades reais dos nenos e nenas.

* Informar da evolución do alumnado con n.e.a.e. mediante charlas e fichas de seguimento do apoio.

* Asistir e participar nas xuntanzas avaliativas de ciclo ofrecendo o noso apoio e asesoramento sobre aspectos relativos ao alumnado con n.e.a.e.

7.2.3.-DIRIXIDO AO ALUMNADO:

* Apoiar directamente ao alumnado con n.e.a.e. nos seus procesos de aprendizaxe, usando medidas organizativas (espazos / tempos / materiais) e curriculares (RE / AC /ACI) diversas, para cada caso concreto e na medida en que o permita a dispoñibilidade de persoal especialista co que contamos na actualidade.

* Elaboración de material para intervir nas diferentes dificultades (fala e linguaxe, atención, razonamento, lecto-escritura....)

* Intervir sobre o alumnado estranxeiro que amose dificultades no coñecemento da nosa lingua, cultura e tradicións.

* Procurar a asistencia a clase.

* Axudar a adquirir hábitos de hixiene, limpeza e orde.

* Promover e procurar o establecemento dun clima pedagóxico de ensinanza-aprendizaxe distendido, motivador, significativo, estruturado e funcional, que repercuta positivamente no desenvolvemento persoal: lingüístico, cognitivo, afectivo e social de cada nen@ e ao mesmo tempo permita e mellore a convivencia pacífica de todo o centro.

7.2.4.- DIRIXIDO ÁS FAMILIAS:

* Propiciar a participación activa e a implicación das familias na vida educativa e académica dos nen@s a través de actividades bidireccionais, entrevistas, reunións conxuntas ou individuais, encontros, festividade...

* Intercambiar información dos alumnos/as sobre: comportamentos, hábitos de estudo, traballo e hixiene...

* Procurar as mesmas liñas de actuación respecto das regras e normas de comportamento, de estudo e de traballo.

* Favorecer a relación familia- escola.

* Informar ás familias da evolución educativa e persoal dos seus fillos e fillas.

•Asesoramento ás familias sobre actitudes, estratexias, recursos... encamiñados á optimización das intervencións educativas.

8.- OBSERVATORIO DA CONVIVENCIA.

OBXECTIVOS

-Continuar co desenvolvemento do Observatorio iniciado no curso 2007/08.

-Búsqueda de propostas de implicación e participación por parte de toda a comunidade educativa no desenvolvemento do observatorio.

- Tentar dar resposta ás necesidades educativas do centro detectadas polo observatorio en anos anteriores.
- Desenvolvemento de diferentes actividades para a prevención e/ou solución de posibles conflitos que poidan xurdir no ámbito educativo.

9.- SITUACIÓN DAS INSTALACIÓNS E EQUIPAMENTO

A lentitude na finalización das obras de construción do pavillón polideportivo do concello, así como o inicio durante o verán da construción do patio cuberto, pola Consellería de Educación e O. U., repercuten negativamente no desenvolvemento da vida escolar, ó reducirse notoriamente os espazos deportivos exteriores e obrigarnos á realización dunha dobre quenda de recreo no tempo de execución das obras. Así mesmo a carencia dun pechamento definitivo do centro escolar provoca continuos desperfectos por vandalismo nas instalacións deportivas exteriores.

O inadecuado sistema de pechamento instalado nas pistas polideportivas exteriores, están a crear unha grave problemática de seguridade no control do acceso de persoas allea ao centro así como do control do alumnado nos tempos de lecer e nas clases de educación física.

En canto á mellora das infraestruturas existentes necesitaríase:

- Eliminación das barreiras arquitectónicas en todo o recinto escolar.
- Portas de emerxencia no edificio de educación infantil.
- Instalación dun ascensor no edificio de educación primaria.
- A instalación dun sistema tipo vídeo-porteiro no acceso ao edificio de educación infantil desde a rúa.
- Completar a dotación informática en tódalas dependencias do colexio.
- Dotar dun pavimento tipo “tatami” no chan nas aulas do primeiro ciclo de primaria.
- Renovar o sistema de electrificación de todo o centro, tendo en conta que, por exemplo, as luces de emerxencia non funcionan.
- Reposición de tapas nos WCs do alumnado.
- Revisión e arranxo das fendas aparecidas nos edificios como consecuencia das obras de construción do polideportivo e do patio cuberto.

10.- ORGANIZACIÓN DO CENTRO

10.1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

10.1.1.EQUIPO DIRECTIVO

Director: D. José Manuel García Yanes

Xefe de Estudos: D. Horacio Vázquez Boedo

Secretario: D. Antonio Castiñeira Vázquez

O equipo directivo, tras presentar proxecto de dirección e ser seleccionado pola comisión avaliadora foi nomeado con data 1 de xullo de 2009 por un período de catro cursos escolares.

10.1.2.PROFESORADO

EDUCACIÓN INFANTIL

- 4º Educación Infantil – Grupo A: Dª Joaquina Rodríguez Moreira
4º Educación Infantil - Grupo B: Dª Mª Carmen Cruz Ceide
4º Educación Infantil - Grupo C: Dª Consuelo Beiroa Fraga
5º Educación Infantil - Grupo A: Dª Ana Álvarez García
5º Educación Infantil - Grupo B: Dª Mª Aurora Candal Miranda
5º Educación Infantil - Grupo C: Dª Teresa Bernedo Vilor
6º Educación Infantil - Grupo A: Dª Mª Josefa Fernández Santiso
6º Educación Infantil - Grupo B: Dª María Mar Santiago Arca
6º Educación Infantil - Grupo C: Dª Mª Victoria Mantiñan Canzobre (Coordinadora de Ciclo)
Apoyo 1: Dª María José Rodríguez Rodríguez
Apoyo 2: Dª Mª Pilar Sánchez Martínez
Apoyo 3: Dª Mª Angeles Pérez Fernández

PRIMEIRO CICLO DE PRIMARIA

- 1º A: Dª Estrella Guillán García
1º B.: Dª Mercedes Martínez Calvo
1º C: Dª Mª Carmen Mera Ben
2º A: Dª Mª Carmen Mazaira Olveira
2º B: D. José Antonio Rico Sánchez
- Substituta: Dª Alexandra Campos Vázquez
2º C: D. Sergio Lozano Guitián (Coordinador de Ciclo)

SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

- 3º A: D. Horacio Vázquez Boedo
3º B: Dª Mercedes Álvarez Montans (Substituto: D. David Fernández Carril)
3º C: Dª Ana María López Pardo
4º A: Dª María Elena Sánchez Seoane (Coordinadora de Ciclo)
4º B: D. Salvador Espiñeira Riveiros
4º C: Dª Mª Teresa Gavín Bouso

TERCEIRO CICLO DE PRIMARIA

- 5º A: Dª Mª Teresa del Valle Chousa
5º B: Dª Mª José Ferrer Varela
5º C: Dª Mª Concepción García Diéguez
6º A: Dª Mª Carmen Santos Iglesias (Coordinadora)
6º B: D. Antonio Castiñeira Vázquez
6º C: Dª Mª José Cabado López

ESPECIALIDADES

Pedagogía Terapéutica 1:	D ^a Encarnación Entonado Marín
Pedagogía Terapéutica 2:	D ^a M ^a Jesús López Vila
Pedagogía Terapéutica 3:	D ^a Nuria Pereira Fontán
Audición e Linguaxe:	D ^a María Boado Valiño
Educación Compensatoria:	D ^a Silvia Betanzos Tajés
Educación Musical 1:	D ^a M ^a Nieves Villar Garrote
Educación Musical 2:	D. Pedro de Uña Álvarez
Educación Física 1:	D. José Manuel García Yanes
Educación Física 2:	D. José A. Borrajo Menor
Educación Física 3:	D ^a Raquel López Manteiga
Filoloxía Inglesa 1:	D ^a M ^a del Carmen Roel Rodríguez (Substituta: D ^a Natalia Varela Batista)
Filoloxía Inglesa 2:	D ^a M ^a Carmen Vázquez Casanova
Filoloxía Inglesa 3:	D ^a Rosa M ^a Fernández Sánchez
Relixión Católica 1:	D ^a M ^a José Lago Petisco
Relixión Católica 2:	D ^a Susana Doval Rodríguez
Relixión Evanxélica:	D ^a Hilda Ramos Vázquez

ORIENTADORA

D^a M^a Montserrat Erasquin Salazar.

10.1.3.DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

- D. Horacio Vázquez Boedo (Xefe de Estudios)
- D^a Montserrat Erasquin Salazar (Orientadora)
- D^a Encarnación Entonado Marín (P.T.)
- D^a M^a Jesús López Vila (P.T.)
- D^a Nuria Pereira Fontán (P.T.)
- D^a María Boado Valiño (A.L.)
- D^a Silvia Betanzos Tajés (Compensatoria)

10.1.4.COMISIONS

COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

- D. José Manuel García Yanes (Director)
- D. Horacio Vázquez Boedo (X. Estudios)
- D^a M^a Victoria Mantiñan Canzobre (Coordinadora 2º Ciclo EI)
- D. Sergio Lozano Guitián (Coordinador 1º Ciclo EP)
- D^a M^a Elena Sánchez Seoane (Coordinadora 2º Ciclo EP)

- D^a M^a Carmen Santos Iglesias (Coordinadora 3º Ciclo EP)
 - D^a Encarnación Entonado Marín (P.T.)
 - D^a M^a Jesús López Vila (P.T.)
 - D^a Nuria Pereira Fontán (P.T.)
 - D^a María Boado Valiño (A.L.) / (Coordinadora ENDL)
 - D^a Silvia Betanzos Tajés (Compensatoria)
 - D^a Montserrat Erausquin Salazar (Orientadora) (Comisión de biblioteca)
- Secretaria: D^a Silvia Betanzos Tajés (Compensatoria)

NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

- D^a Consuelo Beiroa Fraga
- D^a María Boado Valiño (Coordinadora)
- D^a Victoria Mantiñán Canzobre
- D^a Teresa Bernedo Vilor
- D^a M^a Carmen Mera Ben
- D. Horacio Vázquez Boedo
- D^a M^a Elena Sánchez Seoane
- D^a M^a Carmen Vázquez Casanova
- D^a Nuria Pereira Fontán
- D^a M^a Nieves Villar Garrote
- D. Manuel Jesús Boquete Pérez (Persoal non docente)

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- D^a M^a Carmen Cruz Ceide
- D^a Ana Alvarez García
- D^a José Antonio Borrajo Menor (Coordinador)
- D. Pedro de Uña Álvarez
- D^a Estrella Guillán García
- D^a M^a Encarnación Entonado Marín
- D^a M^a Concepción García Diéguez
- D^a M^a Angeles Pérez Fernández
- D^a Susana Doval Rodríguez

BIBLIOTECA

- D^a M^a Carmen Mazaira Olveira (Coordinadora)
- D^a M^a Aurora Candal Miranda
- D. Joaquina Rodríguez Moreira
- D^a M^a José Fernández Santiso
- D. José Antonio Rico Sánchez (Substituta: D^a Alexandra Campos Vázquez)
- D^a Mercedes Martínez Calvo

D. Salvador Espiñeira Riveiros
D^a M^a Pilar Sánchez Martínez
D^a M^a Teresa del Valle Chousa
D^a M^a José Lago Petisco
D^a Hilda Ramos Vázquez
D^a M^a José Ferrer Varela
D^a M^a Carmen Roel Rodríguez
D^a Montserrat Erausquin Salazar

COMISIÓN TIC

D. José Manuel García Yanes (Coordinador)
D^a María José Rodríguez Rodríguez
D^a Mar Santiago Arca
D. Sergio Lozano Guitián
D^a Raquel López Manteiga
D^a Mercedes Álvarez Montans
D^a M^a Carmen Santos Iglesias
D^a M^a Teresa Gavín Bouso
D^a M^a José Cabado López
D. Antonio Castiñeira Vázquez
D^a Rosa M^a Fernández Sánchez
D^a Ana M^a López Pardo
D^a M^a Jesús López Villa
D^a Silvia Betanzos Tajés

10.1.5. OBSERVATORIO DA CONVIVENCIA

Director: D. José Manuel García Yanes
Xefe de Estudos: D. Horacio Vázquez Boedo
Representantes do profesorado:
 D^a Teresa del Valle Chousa
 D^a M^a Carmen Cruz Ceide
 D^a M^a José Cabado López
 D^a M^a Carmen Mera Ben (Secretaría)
Representante das familias: D^a M^a Elena Ramos García
Responsable de coeducación: D. Arturo Ameneiro Cerviño
Orientadora: D^a Montserrat Erausquin Salazar
representante do persoal non docente: D. Manuel Boquete Pérez
Representantes do alumnado (pendentes de nomeamento)

10.1.6. OUTRAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS

Coordinadora Biblioteca Escolar: D^a M^a Carmen Mazaira Olveira
Coordinador TIC: D. José Manuel García Yanes.
Coordinadora do Proxecto Voz Natura: D^a Teresa del Valle Chousa
Responsable da Comisión da Igualdade: D. Arturo Ameneiro Cerviño

10.1.7. COMISIÓN DE COORDINACIÓN DA AVALIACIÓN DIAGNÓSTICA

- D. José Manuel García Yanes (Director)
- D. Horacio Vázquez Boedo (X. Estudos)
- D^a Montserrat Erausquin Salazar (Orientadora)
- D^a Concepción García Diéguez (Titara de 5^o curso de educación primaria)

10.2. PERSOAL NON DOCENTE

Conserxe: D^a Marina Lorenzo Fernández
Auxiliar Administrativo: D. Manuel Jesús Boquete Pérez
Coidadora: D^a M^a Jesús Mata Espiñeira (Substituta: Virginia E. Roibas Varona)

10.3. ORGANIZACIÓN PEDAGÓXICA

Calendario de reunións de coordinación (luns pola tarde en horario de 17 a 18 horas.)

- 1^o Luns: Reunións informativas, reunións de nivel e/ou especialidade.
- 2^o Luns: Reunións de Ciclo.
- 3^o Luns: Reunións de Equipos e Comisións.
- 4^o Luns: Reunión da Comisión de Coordinación Pedagóxica e traballo individual.

As 5 sesións complementarias non fixas dedicaranse a: Claustro, Consellos Escolares, sesións de avaliación, formación do profesorado. Todas estas sesións serán preferentemente en horario de 18 a 19 horas.

10.4. ESTATÍSTICA DO NUMERO DE ALUMNOS Ó COMEZO DO CURSO

Comezamos este curso cun total de 636 alumnos/as distribuídos como segue:

- 3 unidades de 4^o Curso Educación Infantil con 75 alumnos/as
- 3 unidades de 5^o Curso Educación Infantil con 66 alumnos/as
- 3 unidades de 6^o Curso Educación Infantil con 74 alumnos/as
- 3 unidades de 1^o curso / 1^o ciclo de primaria con 74 alumnos/as
- 3 unidades de 2^o curso / 1^o ciclo de primaria con 81 alumnos/as
- 3 unidades de 1^o curso / 2^o ciclo de primaria con 70 alumnos/as
- 3 unidades de 2^o curso / 2^o ciclo de primaria con 64 alumnos/as
- 3 unidades de 1^o curso / 3^o ciclo de primaria con 65 alumnos/as
- 3 unidades de 2^o curso / 3^o ciclo de primaria con 67 alumnos/as

Respecto ó ano anterior supón un incremento dun 3,41 %.

Á vista destes datos e a evolución da matrícula nos últimos anos, podemos prever a curto prazo un incremento de matrícula que chegará a completa-la oferta total de prazas.

11.- PLAN DE ACTUACIÓN DOS ÓRGANOS COLEXIADOS E DO EQUIPO DIRECTIVO

•Claustro de Profesores

Planificará, coordinará e decidirá sobre os aspectos docentes. Celebrará, alomenos, unha reunión trimestral e sempre que as necesidades do centro así o demanden. As reunións do Claustro de Profesores serán preferentemente os luns pola tarde.

•Consello Escolar

Como órgano de participación dos distintos sectores da comunidade escolar, reunirse sempre que o centro así o precise e, alomenos, unha vez ó inicio e outra ó remate do curso. A celebración dos Consellos Escolares será, na medida do posible, os luns pola tarde.

•Equipo Directivo.

Dedicará á atención das súas respectivas funcións. Reunirse unha vez á semana (2º sesión dos venres).

12.- VIXILANCIA NOS RECREOS

Segundo a distribución en quendas do cadro ANEXO II.

13.- HORARIO XERAL DO CENTRO E CRITERIOS PARA A SÚA ELABORACIÓN

A xornada diaria de atención ó alumnado será:

- De 7:30 a 9:00 horas. Programa Madrugadores (almozos saudables)
- De 9:00 a 14:00 horas. Xornada lectiva atendida polo profesorado do centro.
- De 14:00 a 16:00. Comedor escolar.
- De 16:00 a 18:00 horas. Biblioteca e programa de extraescolares proposto polo ANPA Milnen@s.
- De 18:00 a 19:00 horas. Actividades extraescolares do ANPA Milnen@s.

O día común de presenza simultánea de profesorado no centro continúa sendo os luns pola tarde, segundo autorización da Delegación Provincial e aprobación do Consello Escolar, en horario de 16:00 a 18:00 horas.

Elabóranse os horarios atendendo ós criterios pedagóxicos que figuran no apartado 4 do Capítulo IV da Orde do 22 de xullo de 1997 (DOG 02-09-97).

Faise a asignación de curso e grupo atendendo ós seguintes criterios:

- 1º. Profesorado titor (educación infantil / educación primaria).
- 2º. Profesorado especialista con especialidade no centro.
- 3º. Profesorado especialista sen especialidade no centro.

14.- ORGANIZACIÓN DE TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE

Atenderanse os asuntos de secretaría pola mañá, en horario de 9,00 a 14,00 horas polo Auxiliar Administrativo.

Os asuntos xerais serán atendidos polo persoal de conserxería en horario de 9,00 a 14,00 e de 16,00 a 18,00 horas.

O persoal de conserxería encargárase da apertura da porta de Educación Infantil antes das 9,00 e do seu peche as 14,10 horas.

A coidadora atenderá o alumnado do centro dentro do horario lectivo, de 9:00 a 14:00 horas.

15.- ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

A)TRANSPORTE

Continúa realizando o transporte para o noso centro, como en anos anteriores a empresa de D. Perfecto Lista Souto, cun total de 24 alumnos/as transportados/as.

O transporte escolar é para o alumnado do Portiño e San Pedro.

Este curso o transporte segue a contar cunha coidadora que será a encargada de acompañar ó alumnado ata o interior do recinto escolar cando cheguen e controlar a súa entrada no autobús á hora da saída.

B)COMEDOR

Este curso funcionará o comedor escolar organizado pola Federación de ANPAs de Centros Públicos de A Coruña, no horario habitual de comedor e ademais de 7,30 a 9,00 (Programa Madrugadores). Foi aceptado polo Consello Escolar e aprobado pola Delegación Provincial de Educación.

A organización e administración do comedor escolar é por conta da ANPA Milnen@s (Concerto coa empresa EUREST).

O colexio facilita o funcionamento deste servizo poñendo a súa disposición un local para este fin e, ademais, facilítase unha aula (comedor infantil) e o Salón de Usos Múltiples por si fora necesario utilizalos durante os días de inverno para algunha actividade entre as 7,30 e as 9,00 horas da mañá e de 14,00 a 16,00 horas da tarde.

A atención ao alumnado no horario de comedor é por conta da A.N.P.A. Milnen@s e a empresa coa que contrata o servizo.

COMEDOR E MADRUGADORES

COMEDOR. Total: 198

INFANTIL			PRIMARIA					
3 ANOS	4 ANOS	5 ANOS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
14	10	17	21	28	26	34	20	28
41			157					
198								

Nº Monitores: 7. Hai 3 camareiras.

MADRUGADORES. Total: 67

INFANTIL			PRIMARIA					
3 ANOS	4 ANOS	5 ANOS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
11	7	8	8	10	5	9	3	6
26			41					
67								

Nº Monitores: 3, tamén con funcións de camareiras.

A persoa responsable no centro por parte da empresa Escolarest é Dª Carla Fernández, tanto para comedor como para madrugadores. Por parte da ANPA, a responsable é Ana González.

16.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

OBXECTIVOS

Os obxectivos propostos para a P.X.A dende o Equipo de Actividades Complementarias e Extraescolares son:

1º.-Utilizar as actividades complementarias e extraescolares co fin de fomentar a formación integral dos nenos e nenas do colexio. Propónse a realización das seguintes actividades ó longo do seguinte curso 2009/10:

- Festa de inicio de curso en E.I. Non se celebrará en E.P. por mor das obras que están a ter lugar no exterior dos edificios.
- O magosto
- O Nadal
- O Día da Paz (30 de xaneiro)
- O Entroido
- O Día das Letras Galegas (17 de maio)
- O Día do Medio Ambiente (5 de xuño)
- Festa de fin de curso.

2º.-Fomentar o coñecemento e a participación dos alumnado e profesorado nas festas populares e tradicionais da nosa cultura.

3º.-Conseguir que o nenos e as nenas sexan quen de situar no tempo cada unha das festas tradicionais e comprendan a ideosincrasia das mesmas.

4º.-Crear un taller permanente de teatro.

5º.-Organizar o “rastrillo solidario”.

16.1.- BIBLIOTECA

Despois de participar durante catro anos no Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares convocado pola Consellería de Educación decidimos para este curso 2009-2010 non continuar no marco deste

Proxecto, pois consideramos que foi xa un tempo suficiente para mellorar en recursos, instalación, formación,... Continuamos, pois, na B. E. pero sen este soporte.

LIÑAS DE ACTUACIÓN EN RELACIÓN Á:

1. Organización e Xestión:

Adquisición, xestión e organización de novos fondos, en diferentes soportes, segundo as necesidades das aulas. Na selección de fondos novos tentaremos adquirir especialmente documentos de información e tamén en soportes multimedia, xa que é onde a B. E. está máis deficitaria.

Para o traballo técnico, continuaremos a empregar o programa MEIGA de xestión bibliotecaria.

Aparte de catalogar as novidades, seguiremos coa introdución do código de barras nos rexistros bibliográficos anteriores ao volcado no programa MEIGA e que aínda non se rematou, debido á gran cantidade de documentos da nosa B. E. De paso, seguiremos completando estes rexistros bibliográficos máis antigos, introducindo a ubicación dos documentos, seccións, materias, etc. En definitiva, mellorando o catálogo.

Tamén seguiremos introducindo a imaxe da portada dos documentos no noso catálogo en internet, pois pensamos que axuda a localizalos con máis facilidade e da unha visión máis completa.

Préstamos: Seguiremos coa política de préstamos que seguimos ata agora. A Sala estará aberta durante toda a xornada escolar (de 9 h. a 14 h.) e, pola tarde, de 16 h. a 18 h. (agás o luns) atendida polo profesorado de garda. O préstamo realizarase durante o recreo e pola tarde; tamén os titores poderán prestar á súa titoría.

2. Dinamización e Promoción dos recursos da B. E., a súa integración no tratamento do currículo e a súa contribución ao desenvolvemento das competencias básicas do alumnado:

Dinamización e promoción de recursos:

Exposicións temáticas e de novidades, datas conmemorativas, guías de lectura e de servizos, publicación de artigos na revista dixital do Centro, encontros con autores, contacontos, uso da Sala como centro de recursos multimedia co canón de vídeo para visionar fotos, ilustracións, páxs. WEBS, presentación de unidades didácticas, consulta do catálogo da nosa B. E. en internet (OPAC MEIGA), diplomas "Leóns Dourados",...

Integración no tratamento do currículo e a súa contribución...:

Préstamo ás aulas dos documentos relacionados con temas do currículo a desenvolver polo profesorado.

Uso da B. E. para facer as buscas de información que necesite o alumnado, de cara a desenvolver as súas competencias lectoras, escritoras e das TIC.

3. Formación de usuarios e Educación Documental:

Continuaremos coas actividades para lograr ser usuarios avanzados da B. E.

Realización de visitas á B. E. do alumnado (especialmente dos primeiros niveis) acompañado dos seus titores/as de cara a que vaian coñecendo pouco a pouco o espazo físico da B. E., os documentos organizados segundo a C.D.U. e os servizos que ofrece (libros, revistas, CD-Rom, DVD,

cintas de audio, ordenadores,... para lograr no alumnado a autonomía no uso dos recursos que ofrece a B. E.

Uso da B. E. para facer buscas de información e investigación, sobre todo nas áreas de Coñecemento do Medio, linguas, música,... en todo tipo de soportes, e dinamizados polo profesorado, de cara a aprender a buscar información, selecciónala, tratala, elaborala e plasmala nun traballo axeitado aos obxectivos prantexados.

4. Fomento da lectura e desenvolvemento do Proxecto Lector do Centro:

Existe consenso no noso colexio para seguir co “Proxecto de Lectura Silenciosa Sostida”, iniciado durante o curso 2003-2004. Son vinte minutos de lectura diaria que facemos despois do recreo todo o Centro á vez. Co paso do tempo, van xurdindo novas prácticas (lecturas colectivas, lecturas na B. E.,...) que enriquecen as posibilidades da lectura en todo o Centro.

A B. E. colaborará tamén na elaboración do Plan Anual de Lectura.

16.2.- SAÍDAS ESCOLARES A REALIZAR NESTE CURSO

O CEIP Emilia Pardo Bazán participa -como en cursos anteriores- en moitas das actividades do Programa “Aprender en Coruña” do Concello de A Coruña.

Os programas, nos que solicitamos a nosa participación, son os seguintes:

-”Descubrir Coruña” (Concelo da Coruña)

-”Visitas e itinerarios “ (alumnado de E. Infantil e de Primaria)

-”Rutas urbanas animadas” (alumnado de E. Infantil, e 1º/2º ciclo de Primaria)

-”La radio en ruta” (alumnado de 6º de E.Primaria)”

-”Descubrir la música” (alumnado de E.I -agás o alumnado de 3 anos- e toda primaria)

-”Descubir los libros” (todo o alumnado de E. Infantil)

-”Educación Ambiental” (Alumnado de 5 anos de E.I. e 1º Ciclo de Primaria (programa “Veo,veo”). Alumnado de 5º de Primaria (Ruta da Auga)

-Teatro no Parque Europa (todo o Colexio, agás infantil de 3 anos)

-Visitas aos Museos Científicos (Educación Infantil. 3 anos “Casa dos peixes”. 4 anos“Planetario”. 5 anos “Casa do home”

- “Castro de Elviña”, alumnado de 5º de Primaria.

O colexio fixo a solicitude na Web do Concello: a confirmación da nosa participación nestas actividades aínda non chegou.

Ademáis o CEIP Emilia Pardo Bazán acude ás exposicións que fan as distintas Fundacións e Museos da cidade. (Macuf, Caixa Galicia, Luis Seoane, Barrie...)

Tamén solicitamos a nosa participación (alumnado de 4º de primaria) na escola de cerámica do grupo Castro-Sargadelos.

Como tódolos anos faremos tres “saídas fin de curso/xornadas de convivencia” (E.I./1º, 2º, 3º de E.P./4º, 5º, 6º de E.P.) ao Albergue de Gandario.

Para facer fronte ós gastos que ditas saídas poidan ocasionar, pedirase a participación das familias coa aportación económica que se estime necesaria. O prezo do autobús de Autos Lista segue a ser de 1,50 € por viaxe.

16.3.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

INTRODUCCIÓN

Este curso 2009-2010 ofértanse as seguintes actividades extraescolares.

- Creatividade
- Deportes
- Programa Deporte no Centro
- Campaña Natación Escolar

As **ACTIVIDADES DE CREATIVIDADE** están contratadas coa empresa de Tempo Libre **AXIÑA**. Desenvolven a seguinte programación en horario de 4 a 6 da tarde de luns a venres para un **total de 100 nenos/as** (algúns van a máis dunha actividade):

Hora	Nivel grupos	Luns	Martes	Mércores	Xoves	Venres
4-5	Infantil e 1º Ciclo Primaria	Debuxo-pintura	Xogos de mesa e tradicionais	Debuxo-pintura	Xogos de mesa e tradicionais	Cociña creativa
	2º e 3º Ciclo Primaria	Teatro	---	Teatro	---	---
5-6	Infantil e 1º Ciclo Primaria	Teatro	Manualidades	Teatro	Manualidades	---
	2º e 3º Ciclo Primaria	Debuxo-pintura	---	Debuxo-pintura	---	---

A distribución de alumnado por actividades é a seguinte:

	Debuxo- pintura	Teatro	Xogos de mesa e tradicionalis	Manualidades	Cociña creativa	TOTAL
Infantil e 1º Ciclo Primaria	33	22	16	9	42	122
2º e 3º Ciclo Primaria	13	11	---	---	---	24

Estas actividades, desenvólvense en distintas aulas do edificio de primaria. Os luns e mércores son 3 grupos por hora, habendo un monitor por grupo. Os martes e xoves hai 1 só grupo por hora e os venres, en cociña creativa, hai 3 monitores.

As **ACTIVIDADES DEPORTIVAS** inclúen fútbol-sala, baloncesto e ximnasia rítmica, están ó cargo do *Clube Deportivo Los Rosales*, vinculado á ANPA. En fútbol-sala os monitores son voluntarios, sendo o responsable Diego Morás, mentras que en baloncesto dependen de *Basket Coruña*. Para impartir a actividade de ximnasia rítmica contratáronse os servizos do *Clube de Ximnasia Tempo*. Participan un **total de 110 nenos/as** distribuídos do seguinte xeito:

	FUTBOL-SALA	BALONCESTO	XIMNASIA RITMICA	
Iniciación (2002-2003)	17	7	4 e 5 ANOS	12
Benxamín (2000-2001)	14	27	1º-3º	9
Alevín (1998-1999)	11	8	4º-6º	5
SUBTOTALS	42	42		
TOTAL	84		TOTAL	26

Fútbol-sala e baloncesto desenvólvense no Pabellón de Cocheras. Temporalmente, mentres estea en obras, utilizaranse as pistas do colexio para benxamíns e alevíns de fútbol-sala e o pabellón da Polideportiva de Riazor para baloncesto e iniciación de fútbol-sala. No momento en que as obras do Polideportivo do colexio estean rematadas solicitarase esta instalación.

Tanto en fútbol-sala como en baloncesto hai 2 monitores con cada grupo. Os días de entrenoamento son luns (fútbol-sala benxamín e alevín, de 4 a 6), martes (iniciación fútbol sala, de 4 a 5) e venres (iniciación e alevín, de 4 a 5 e benxamín de 5 a 6). En ximnasia rítmica hai unha monitora que leva todos os grupos. Cada grupo ten 2 horas semanas de entrenoamento (de luns a xoves). A actividade desenvólvese no salón de usos múltiples do edificio de primaria.

O **PROGRAMA DE DEPORTE NO CENTRO**, dependente do Concello de A Coruña, desenvolve a actividade de Xogos Deportivos para nenos/as do ciclo de Infantil. Participan un **total de 21 nenos/as**, ó cargo dunha monitora que presta servizo tamén en comedor. Estamos pendentes nestes días de confirmar se se constitúe un novo grupo de Multideporte para nenos/as de 1º ciclo de primaria.

Na **CAMPAÑA DE NATACIÓN ESCOLAR**, dependente do Concello de A Coruña, participan un **total de 27 nenos/as** de 2º ciclo de primaria. Iníciase na segunda semana de outubro. O alumnado desprázase en autobús á piscina de Riazor e nos primeiros días valorarán o nivel de cada neno/a para establecer os grupos necesarios e o número de monitores.

17.- LIBROS DE TEXTO E MATERIAL CURRICULAR

1º CICLO DE PRIMARIA

Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, editorial e ano de publicación
1º PR.	CASTELLANO	PROYECTO TRAMPOLIN 1 S.M. 2007
1º PR.	GALEGO	PROXECTO TRAMPOLIN 1 S.M. 2007
1º PR	MATEMAT.	MATEMATICAS 1 GALICIA. PROYECTO MUNDO CORES VICENS VIVES 2007
1º PR	INGLES	BUGS 1. STUDENTS BOOK MAC MILLAN
1º PR	LECTURAS	EL REGALO DE CUMPLEAÑOS 1 S.M. 2007
1º PR	LECTURAS	APRENDO A LEER CON EL ABECEDARIO ANIMAL S.M. 2007
1º PR	MATEMAT.	MUNDO CORES CUADERNOS 1, 2 E 3 VICENS VIVES 2007
1º PR	CASTELLANO	PROYECTO TRAMPOLIN 1, 1º TRIMESTRE S.M. 2007
1º PR	CASTELLANO	PROYECTO TRAMPOLIN 1, 2º TRIMESTRE S.M. 2007
1º PR	CASTELLANO	PROYECTO TRAMPOLIN 1, 3º TRIMESTRE S.M. 2007
1º PR	RELIXIÓN	ABBA CANTO. EVEREST. 2009
2º PR	CASTELLANO	PROYECTO MUNDO DE COLORES VICENS VIVES 2007
2º PR	COÑ. MED.	MEDIO 2 GALICIA VICENS VIVES
2º PR	GALEGO	NOVO LUA 2 VICENS VIVES 2007
2º PR	MATEMAT.	MATEMATICAS 2 GALICIA. PROX. MUNDO CORES VICENS VIVES 2007
2º PR	INGLES	BUGS 2. STUDENT BOOK MAC MILLAN
2º PR	GALEGO	LECTURAS LUA 2 VICENS VIVES 2004
2º PR	CASTELLANO	LECTURAS EL REGALO DE CUMPLEAÑOS 2 S.M. 2007
2º PR	RELIXION	ABBA CANTO. EVEREST 2009
2º PR	MATEMAT.	MUNDO CORES CUADERNOS 1, 2 E 3 VICENS VIVES 2007
2º PR	MATEMAT.	CIFRA. EL AVION DE PAPEL VICENS VIVES
		CUADERNO SUMAR LEVANDO 2005
		CUADERNO RESTAR LEVANDO 2006
		CUADERNO SUMAR E RESTAR LEVANDO 2007
		CUADERNO PROBLEMAS SUMAS E RESTAS 2 2006
		CUADERNO MULTIPLICACIÓN POR 1 CIFRA 2005

2º CICLO DE PRIMARIA

Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, editorial e ano de publicación
3º PR	MATEMAT.	MATEMATICAS 3 GALICIA . MUNDO CORES VICENS VIVES 2008
3º PR	COÑ. MED.	MEDIO 3 GALICIA. MUNDO CORES . VICENS VIVES 2008
3º PR	CASTELLANO	LENGUA CASTELLANA 3. PROY. MUNDO AGUA EDELVIVES 2008
3º PR	GALEGO	LINGUA GALEGA 3 PROX. MUNDO AUGA EDELVIVES-TAMBRE 2008
3º PR	CASTELLANO	LECTURAS 3. PALABRAS DE AGUA. PROY. MUNDO AGUA EDELVIVES 2008
3º PR	INGLES	GALAXY 3. CLASS BOOK OXFORD 2003
3º PR	RELIXION	ALBORADA 3. BRUÑO 2005
3º PR	INGLES	GALAXY 3 ACTIVITY BOOK OXFORD 2003
4º PR	MATEMAT.	MATEMATICAS 4 GALICIA. MUNDO CORES VICENS VIVES 2008
4º PR	COÑ. MED.	MEDIO 4 GALICIA. MUNDO DE CORES VICENS VIVES 2008
4º PR	CASTELLANO	LENGUA CASTELLANA 4. PROY. MUNDO AGUA EDELVIVES 2008
4º PR	GALEGO	LINGUA GALEGA 4. PROX. MUNDO AUGA EDELVIVES-TAMBRE 2008
4º PR	CASTELLANO	LECTURAS 4. PALABRAS DE AGUA. PROY. MUNDO AGUA. EDELVIVES 2008
4º PR	INGLES	GALAXY 4. CLASS BOOK OXFORD 2003
4º PR	RELIXION	ALBORADA 4. BRUÑO 2003
4º PR	INGLES	GALAXY 4 ACTIVITY BOOK OXFORD 2003

3º CICLO DE PRIMARIA

Curso e etapa	Área Materia Ámbito Módulo	Título, editorial e ano de publicación
5º PR	MATEMAT.	PROXECTO A CASA DO SABER. OBRADOIRO SANTILLANA 2006
5º PR	CASTELLANO	PROYECTO LA CASA DEL SABER. SANTILLANA
5º PR	COÑ. MED.	MEDIO NATURAL, SOCIAL E CULTURAL. VICENS VIVES
5º PR	GALEGO	ABRE A PORTA. ANAYA
5º PR	INGLES	GALAXY 5 . CLASS BOOK OXFORD 2009
5º PR	RELIXION	ALBORADA 5 .BRUÑO 2002
5º PR	INGLES	GALAXY 5. ACTIVITY BOOK OXFORD 2009



6º PR	MATEMAT.	PROXECTO A CASA DO SABER. OBRADOIRO SANTILLANA 2007
6º PR	CASTELLANO	PROYECTO LA CASA DEL SABER. SANTILLANA
6º PR	COÑ. MED.	MEDIO NATURAL, SOCIAL E CULTURAL. VICENS VIVES
6º PR	GALEGO	ABRE A PORTA. ANAYA
6º PR	INGLES	GALAXY 6 . CLASS BOOK OXFORD 2009
6º PR	RELIXION	ALBORADA 6 .BRUÑO 2002
6º PR	INGLES	GALAXY 6. ACTIVITY BOOK OXFORD 2004
6º PR	ED. CIUDAD.	EDUCACIÓN PARA A CIDADANIA. S.M. 2009



EDUCACION INFANTIL

3 ANOS	MATEMAT.	CADERNOS MATEMATICAS PAPADU CUADERNOS 1, 2 E 3. XERAIS
3 ANOS	INGLES	TREEHOUSE CLASS BOOK OXFORD 2005
4 ANOS	MATEMAT.	CADERNOS MATEMATICAS PAPADU CADERNOS 4, 5 E 6. XERAIS
4 ANOS	LINGUA	PAIS DAS LETRAS. CADERNO ESCRITURA Nº 1 TAMBRE EDELVIVES
4 ANOS	INGLES	THREE IN A TREE A. CLASS BOOK OXFORD 2005
5 ANOS	MATEMAT.	MATEMATICAS 3. "CALDEIRON". ANAYA
5 ANOS	INGLES	THREE IN A TREE B. CLASS BOOK

18. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO

Independentemente da formación que cada docente realice no marco do programa de formación do Centro de Formación e Recursos, consideramos a necesidade de continuar a formarnos na utilización das Tecnoloxías da Información e a Comunicación (TIC) no propio centro. E por tal motivo está previsto solicitar as seguintes actividades formativas:

  *concreción anual deste obxectivo céntrase nas seguintes actuacións:* Seminario Permanente sobre a revista dixital en-liña do centro.

  Grupo de Traballo sobre o encerado dixital.

Ao marxe desta formación regrada están previstas actividades formativas a realizar en sesións non lectivas para que con carácter voluntario o profesorado participe nelas. As temáticas a abordar serán:

- Coñecemento e funcionamento do EDI (Encerado Dixital Interactivo).
- Coñecemento e funcionamento da revista en-liña do centro.
- Actividades formativas sobre XADE (Xestión Académica de Centros).
- Aplicacións da web 2.0.
- Conexión e manexo do videoproxector.

19.- PARTICIPACIÓN DO PROFESORADO EN PROGRAMAS OU PROXECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

- Programa de “Informatización en rede de centros” do Concello de A Coruña.
- Horta Escolar.
- Proxecto Medio ambiental “Voz Natura”.
- Proxecto de Potenciación da Lingua Galega en 3 unidades de Educación Infantil.
- Seminario Permanente: Actualización e mantemento da revista en-liña do colexio.
- Grupo de Traballo: Integración curricular do EDI (Encerado Dixital Interactivo).

20.- PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DO CENTRO

Mecanismos e medios para facer fronte a calquera incidencia que afecte á seguridade do alumnado, profesorado, demais persoal e instalacións.

- Caixas de urxencias. Debidamente equipadas para atención de pequenas lesións ou feridas.
 - a)Edificio de primaria. Situada na planta baixa, na sala de curas.
 - b)Edificio de Infantil. Situada na planta baixa, no servizo de profesorado.
 - c)Educación Física. Situada no almacén de material das pistas polideportivas.

-Plan de evacuación.

Constituirase unha comisión de autoprotección que terá por obxecto a preparación e aplicación do plan de emerxencia, que comprenderá a organización dos medios humanos e materiais para a prevención do risco de incendio ou de calquera outro equivalente, así como para garanti-la evacuación e intervención inmediata.

-Control de persoas que acceden ó colexio.

En horario lectivo non poderán acceder ás aulas os/as pais/nais nin outro persoal sen a debida autorización.

-Protección do alumnado.

O alumnado non poderá abandona-lo centro en horario escolar sen contar co permiso da dirección ou do profesor titor.

Os pais, ou a persoa que se faga cargo do alumnado, deberán asinar no rexistro existente en secretaría.

-Saídas de emerxencia:

Portas e ventás da planta baixa.

-Sistema de seguridade dos que dispón o centro:

Extintores, portas de seguridade, reixas na zona de secretaría, biblioteca e conserxe con vivenda no colexio.

-Simulacro de emerxencia.

O longo do curso farase algún simulacro de emerxencia, para habitua-lo alumnado ás saídas controladas en caso de evacuación urxente.

21.- RELACIÓNS COA COMUNIDADE E A FAMILIA

A) Manterase continua relación e colaboración coas seguintes Entidades:

- A.N.P.A. do colexio.
- Centro Cívico de Los Rosales.
- Biblioteca Municipal de Los Rosales.
- Asociación Comunitaria do Distrito Quinto.
- Servizos Sociais do Barrio.
- Programa de Infancia e Familia.
- Centros de Saúde de Labañou e dos Rosales.
- Centro de Saúde Mental Infantil.

B) Atención a pais / nais:

-O Equipo Directivo no seguinte horario:

- Director: Luns, mércores e venres de 9,00 a 9,50.
- Xefe de Estudos: Luns, martes e venres, de 9,00 a 9,50.
- Secretario: Previa cita.

-O Profesorado: os luns de 16,00 a 17,00 horas, previa cita.

-Orientadora: concertando cita.

22.- UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS

Fóra do horario lectivo poderán utilizar as instalacións do centro a ANPA Milnen@s e outras organizacións, sempre e cando contén coa autorización da Dirección ou do Consello Escolar, para realizar as actividades extraescolares nos espazos acordados para cada fin.

23.- PLAN DE AVALIACIÓN DO CENTRO (INTERNA)

A finalidade será propicia-la reflexión e toma de decisións que permitan a mellora da calidade educativa do centro.

Para logralo, basearémonos:

- a) Nas programacións.
- b) Na metodoloxía docente.
- c) Na avaliación do alumnado
- d) No clima escolar e de aula.
- e) Nos resultados académicos.

ANEXO I

PLAN ANUAL DE LECTURA

1.OBXECTIVOS

- Incluir no proxecto educativo, nas programacións didácticas e na Programación Xeral Anual a idea da necesidade da lectura, adicándolle á mesma os recursos materiais e persoais que requira.
- Implicar a todo o profesorado do Centro para continuar co programa de lectura que xa levamos aplicando dende hai varios cursos.
- Erradicar na medida do posible dificultades lectoras que afastan aos alumnos da lectura.
- Mellorar a capacidade lectora do alumnado, non só a nivel mecánico, senón tamen a nivel de comprensión lectora, desenvolvendo o hábito lector.
- Favorecer o gusto pola lectura como alternativa de lecer e como recurso para o desenvolvemento intelectual e cultural.
- Informar ás familias da necesidade da lectura e implicalas no proxecto lector.
- Dinamizar as bibliotecas de aula e de Centro a través de actividades atractivas.
- Fomentar o uso das bibliotecas como instrumento de lecer e recurso para “aprender a aprender”.
- Realizar actividades de animación lectora na medida das posibilidades que se teñan cada curso.
- Favorecer o uso dos recursos informáticos e internet para a obtención de información.
- Establecer frecuentes utilizacións dos recursos bibliotecarios para o traballo cotián da aula nas tarefas propostas.
- Realizar o mantemento dos recursos da B.E. por parte da comisión de biblioteca, así como manter unha relación fluída coas bibliotecas escolares e municipais da localidade.
- Coordinar desde as distintas actividades de aprendizaxe a dedicación dun tempo de media hora diaria á lectura.
- Continuar co P. L. S. S. que xa levamos aplicando dende hai varios cursos

2.DINAMIZACIÓN DA BIBLIOTECA ESCOLAR.

O equipo de Biblioteca ocuparase de:

- Adquirir e coordinar a compra de fondos, materiais,...
- Realizar o tratamento técnico dos fondos (selección, catalogación, informatización, organización,...)
- Continuar coa política de préstamos seguida ata agora.
- Informar das normas de funcionamento da B.E.
- Divulgar os fondos existentes da B.E. e as súas posibilidades de consulta entre a comunidade escolar.
- Realizar exposicións temáticas de fondos, de novidades, datas conmemorativas,...
- Elaborar Guías de Lectura.
- Publicar artigos na revista dixital.
- Promover a formación de usuarios e a formación documental.

o Fomentar o uso da B. E. como centro de recursos multimedia.

3.RUTINAS DE LECTURA. ACTIVIDADES SISTEMÁTICAS

Dende o curso 2003-2004 lévase a cabo o **“Programa de Lectura Silenciosa Sostida”**. Despois de moitos debates nos ciclos e comisións, durante os cursos anteriores, por decisión do Claustro, púxose en práctica este Proxecto.

Todos os días, de 12h. a 12,20h., inmediatamente despois do recreo, todo o Centro le en silencio un libro da súa elección, escollido na B. de aula ou levado da súa casa, “sen pedir nada a cambio”.

Co tempo vanse introducindo nalgunhas aulas algunhas modificacións, como, por exemplo, a lectura colectiva no terceiro ciclo, que van flexibilizando, enriquecendo e axustando o proxecto aos lectores.

5.ITINERARIOS LECTORES

Figurarán na Memoria final.

6.ACTIVIDADES

(Ver cadros descriptivos a continuación)

E. INFANTIL		
ACTIVIDADE	PERIODICIDADE	MATERIAIS
Manipulación e manexo de contos	Sistemática	Fondos da B. E e de aula
Lectura de contos (en gran grupo)	Sistemática	Fondos da B. de aula e persoais
Formulación de preguntas sobre o conto	Sistemática	Fondos da B. de aula
Invencción de principios e finais diferentes para contos	Sistemática	Fondos da B. de aula e outras
Creación de contos	Puntual	Fondos da B. de aula e outras
Gravación de contos en audio ou video	Puntual	Fondos da B. E. e de aula
Dramatización de contos	Puntual	Fondos da B. de aula e outras
Participación nos CONTA-CONTOS do Concello	Puntual	Fondos das B. do Concello
Lectura de imaxes (colectiva e individual)	Sistemática	Fondos da B. de aula, recuncho da expresión oral
Secuenciación e ordenación de imaxes	Puntual	Fondos da B. de aula, recuncho da expresión oral
Lectura en distintos soportes: libros, fotos, multimedia, música,...	Puntual	Fondos da B. E., da B. de aula e outras, internet,...
Lectura de pequenas frases en distintos tipos de letra (5 anos)	Sistemática	Fondos da B. de aula
Iniciación en diferentes tipos de texto: contos, poesías, receitas,...	Puntual	Fondos da B. de aula. Da B. E. e de outras
Iniciación na búsqueda de información	Puntual	Fondos da B. E., xornais, revistas, internet,...
Elaboración de pareados co vocabulario dos contos	Puntual	Fondos da B. de aula
Identificación das partes dun libro: título, personaxes,...	Puntual	Fondos da B.E., da B. de aula, persoais
Préstamo de libros	Sistemática	Fondos da B. de aula
Visitas a outras bibliotecas: escolar, municipal,...	Puntual	B.E. e outras
Colaborar na selección de títulos	Puntual	Catálogos editoriais, revistas...

1º CICLO E. PRIMARIA		
ACTIVIDADES	PERIODICIDADE	MATERIAIS
Visitas guiadas á B. E. para ler os carteis, coñecer as seccións, analizar as etiquetas,...	Puntual	Fondos da B.E.
Lectura silenciosa e individual e tamén colectiva de todo tipo de textos	Sistemática	Fondos da B. E. , B. de aula, persoais
Presentacións de textos diversos, novidades,...	Puntual	Fondos da B.E., de aula, persoais,...
Narración de contos ou poemas polos profesores ou alumnos	Sistemática	Fondos da B.E., da B. de aula
Dramatización das lecturas	Puntual	Material bibliográfico e material funxible
Lectura compartida de dous libros por aula	Sistemática	Fondos persoais e de aula
Encontros con autores	Puntual	Fondos persoais e de aula
Realización de traballos plásticos relacionados coas lecturas	Puntual	Material funxible
Iniciación á búsqueda de información: elaboración dun pequeno traballo relacionado cos contenidos curriculares de Coñecemento do Medio	Puntual	Fondos da B.E., B. de aula, internet, outros,...
Búsqueda de títulos para a B.E.	Puntual	Catálogos editoriais, revistas, internet, suxerencias dos alumnos,...

2º CICLO E. PRIMARIA		
ACTIVIDADE	PERIODICIDADE	MATERIAIS
Visitas guiadas á Biblioteca para traballar a formación de usuarios	Puntual	Fondos da B.E.
Búsqueda e colocación de libros pola CDU: materia, autor, título,...	Sistemática	Fondos da B. E.
Identificación das partes dun libro e análise da información que aporta cada unha : portada, contraportada, solapas, índice,...	Sistemática	Fondos da B. E. , de aula,...
Lectura silenciosa e individual de libros de ficción e informativos	Sistemática	Fondos da B. E. , de aula, persoais, de outras bibliotecas,
Lectura compartida de dous libros por aula	Sistemática	Fondos persoais, de aula
Recomendación dos libros que máis lles gustaron	Puntual	Fondos da B.E. e outras
Composición de resumos , organizando secuencialmente as ideas principais	Puntual	Fondos da B. de aula, persoais e outros
Elaboración de murais	Puntual	Fondos da B.E., de aula e outros
Encontros con autores	Puntual	Fondos da B.E., persoais,
Búsqueda de información en libros informativos, revistas, xornais, internet,...	Puntual	Fondos da B.E., persoais, internet, outros,...
Colaborar na selección de títulos	Puntual	Catálogos editoriais, revistas...

3º CICLO E. PRIMARIA		
ACTIVIDADE	PERIODICIDADE	MATERIAIS
Lectura silenciosa e individual de libros de ficción e informativos	Sistemática	Fondos da B. de aula, da B.E. ,persoais, materiais temáticos de exposicións, ...
Identificación das partes dun libro e análise da información que aporta cada unha: portada, solapas, índice,...	Puntual	Fondos da B.E., da B. de aula
Identificación da estrutura do texto	Sistemática	Fondos da B.E., da B. de aula
Elaboración dun resumo organizando secuencialmente as ideas principais	Puntual	Fondos da B.E., da B. de aula e outros
Lectura compartida de dous libros	Sistemática	Fondos da B.E. e persoais
Realización de pequenos traballos sobre obras literarias: datos técnicos, personaxes, resumo,...	Puntual	Fondos da B.E., persoais, outros
Recomendación dos libros que máis gustaron	Puntual	Fondos da B.E., persoais, ...
Encontros con autores	Puntual	Fondos da B.E., persoais, ...
Colaboración na selección de títulos para a B.E.	Puntual	Revistas, catálogos, suxerencias persoais,...
Búsqueda de fondos que ofrezan información sobre un tema	Puntual	Fondos da B.E. e outros
Búsqueda de información en libros informativos, revistas, xornais, internet, ...	Sistemática	Fondos da B.E., da B. de aula, internet, outros,...

Animarase ás familias (a través das reunións colectivas que se realizan con elas ou das individuais) para que colaboren na consecución do obxectivo de facer lectores pois a súa axuda é fundamental para o éxito desta empresa.

Explicaráselles que estamos facendo, con que fin, como o levamos a cabo e cal pode ser a súa colaboración en casa. Tratarase de convencelos das vantaxes que reporta o hábito lector aos seus fillos, cales son os tipos de lectura máis recomendadas para cada idade, que accións facilitan o achegamento á lectura,...

8.AVALIACIÓN

Ao final de curso realizarase unha avaliación por ciclos na que se informará dos avances ou dificultades atopadas.

ANEXO II

QUENDAS DE VIXILANCIA DOS RECREOS

O profesorado está distribuído en 3 quendas de recreo. A modo de exemplo pode verse o mes de outubro.

<u>QUENDAS DO MES DE OUTUBRO</u>						
LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES	SÁBADO	DOMINGO
			1 3ºquenda	2 1ºquenda	3	4
5 2ºquenda	6 3ºquenda	7	8 1ºquenda	9 2ºquenda	10	11
12	13 3ºquenda	14 1ºquenda	15 2ºquenda	16 3ºquenda	17	18
19 1ºquenda	20 2ºquenda	21 3ºquenda	22 1ºquenda	23 2ºquenda	24	25
26 3ºquenda	27 1ºquenda	28 2ºquenda	29 3ºquenda	30 1ºquenda	31	

QUENDAS DE PATIO DE EDUCACIÓN INFANTIL		
1ºQUENDA	2ºQUENDA	3ºQUENDA

3A,Joaquina	3B,Carmen Cruz	3C,Chelo
4A, Ana Álvarez	4B,Aurora	4C,Teresa Bernedo
5ºA,M José Fernández	5B,Mar	5C,Viky
Apoio 4 anos: Maria	Apoio 3 anos: Pili	Apoio 5 anos: Angeles
A cuidadora (Chus) en todos os recreos (para aqueles alumnos que a precisen)		
4 (+1)	4 (+1)	4 (+1)

*(A 3º profesora de PT (Nuria), faría vixilancia en E.I.: no 1º trimestre na primeira quenda, no 2º na segunda quenda e no 3º na terceira quenda; mentras non remanten as obras do patio estará na terceira quenda de Primaria.)

QUENDAS DE PATIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA		
1ª QUENDA	2ª QUENDA	3ª QUENDA
5ºC, Conchi	6ºB, Antonio	6ºC, M.J. Cabado
5ºA, Teresa del Valle	5ºB, María José Ferrer	6ºA, C. Santos
4ºA, Elena	4ºB, Salvador	4ºC, M.T. Gavín
3ºA, Horacio	3ºB, Mercedes	3ºC, Ana López
2ºA, C. Mazaira	2ºB, Rico	2ºC, Sergio
1ºA, Estrella	1ºB, Merchi	1ºC, Carmen Mera
Encarna (P.T.)	María Boado (A.L.)	María Jesús (P.T.)
J.A. Borrajo (E.F.)	Raquel (E.F.)	Silvia (E.C.)
Pedro (Música)	Nieves (Música)	C. Vázquez (Inglés)
Rosa (Inglés)	Carmen Roel (Inglés)	
M. José Lago (Relixión)	Susana (Relixión)	
C. Mazaira (Biblioteca)	Hilda (Biblioteca)	Montse (Biblioteca)
Profesores no patio:		
A. 9	B:10	C: 9
Equipo Directivo : J.Manuel , Antonio e Horacio (Dirección, Secretaría e Xefatura)		

QUENDAS DE LECTURA DE E.PRIMARIA					
1ª QUENDA		2ª QUENDA		3ª QUENDA	
5ºC. Conchi	Silvia	6ºB, Antonio	Antonio	6ºC, M. José C.	Carmen Roel
5ºA, Teresa V.	Teresa V.	5ºB, M. José F.	J.A. Borrajo	6ºCarmen S.	Hilda
4ºA, Elena	C. Vázquez	4ºB, Salvador	Salvador	4ºC, Teresa G.	María Boado
3ºA, Horacio	Horacio	3ºB, Mercedes	Pedro	3ºC, Ana L.	Susana /M.J.L. Nieves
2ºA, C. Mazaira	Montse.	2ºB, Rico	Encarna	2ºC, Sergio	Nieves
1ºA, Estrella	María Jesús	1ºB, Merchi	Rosa	1ºC, M. C. Mera	Raquel

No tempo de execución das obras do patio cuberto o cadro de quendas aplicable é o seguinte:

QUENDAS DE PATIO E LECTURA (PROVISORIAS) DE 1º, 2º E 3º DE PRIMARIA

1ª QUENDA		2ª QUENDA		3ª QUENDA	
Recreo	Lectura	Recreo	Lectura	Recreo	Lectura
11.30/11.50	12/12:20	11.30/11.50	12/12:20	11.30/11:50	12/12:20
3ºA, Horacio	Horacio	3ºB,Mercedes	Pedro	3ºC,Ana L.	Susana/M.J.L.
2ºAC, Mazaira	Montse	2ºB,Rico	Encarna	2ºC,Sergio	Nieves
1ºA,Estrella	M.Jesús	1ºB,Merchi	Rosa	1ºC,C.Mera	Raquel
Encarna		Raquel		M.Jesús	
Pedro		Nieves		Nuria (*)	
Rosa		Susana			
M.J.Lago					
5		6		5	

QUENDAS DE PATIO E LECTURA (PROVISORIAS) DE 4º,5º E 6º DE PRIMARIA					
1ª QUENDA		2ª QUENDA		3ª QUENDA	
Lectura	Recreo	Lectura	Recreo	Lectura	Recreo
11.30/11.55	12/12:20	11.30/11.55	12/12:20	11.30/11.55	12/12:20
Silvia	5ºC,Conchi	Antonio	6ºB,Antonio	C.Roel	6ºC.M.José C.
Teresa del V.	5ºA,Teresa V.	J.A.Borrajo	5ºB,M.José F.	Hilda	6ºA,Carmen S.
C.Vázquez	4ºA,Elena	Salvador	4ºB,Salvador	María Boado	4ºC,Teresa G.
	J.A.Borrajo		María Boado		Silvia
			Carmen Roel		C.Vázquez
	5		4		5