



CALENDARIO ADMISIÓN

2016/2017

NORMATIVA REGULADORA:

ORDE do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que impartan ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

ALUMNADO ACTUALMENTE ESCOLARIZADO NESTE COLEXIO

Non precisa facer reserva de praza para o vindeiro curso, pois xa conta coa praza ata finalizar a Educación Primaria, agás os de 6º de EP, que xa fixeron a reserva no IES Novo de Culleredo, centro ao que estamos adscritos.

ALUMNADO QUE QUERE INCORPORARSE A ESTE COLEXIO NO VINDEIRO CURSO 2016/2017

1. **Do 1 ao 20 de marzo:** Presentación na Secretaría do Centro da **solicitud de admisión** (ANEXO II), que será **facilitada gratuitamente no centro** ou que pode descargarse na páxina web da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria ou na páxina web do centro-
<http://www.edu.xunta.es/centros/ceipdiazpardo/>

Esta solicitude **SÓ SE PODERÁ PRESENTAR NUN ÚNICO CENTRO QUE SERÁ O SOLICITADO EN PRIMEIRO LUGAR**

A SOLICITUDE irá acompañada da seguinte **documentación:**

- **Fotocopia do Libro de Familia** (só a folla correspondente ao alumno/a) ou **fotocopia do DNI do/a neno/a**. (é necesaria a presentación dos orixinais)
- Anexo II da **solicitud de admisión** (4 follas) asinada por calquera das/os titulares da patria potestade ou representantes legais.
No caso de separación ou divorcio será necesaria a sinatura de ambas/os proxenito- ras/es, agás que a patria potestade estea atribuída, con carácter exclusivo, a un deles.
En ambos casos, será necesario presentar, xunto coa solicitude de admisión, a resolución xudicial correspondente para o seu cotexo polo centro educativo.

PARA AXILIZAR OS TRÁMITES PRÉGASE QUE SE ACOMPAÑE A DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA NO MOMENTO DE FACER A SOLICITUDE (é dicir, entre o 1 e o 20 de marzo)



CRITERIOS BAREMABLES	DOCUMENTACIÓN NECESARIA
*EXISTENCIA DE IRMÁS OU IRMÁNS NO CENTRO	Certificado que se extenderá no centro no momento de entregar a solicitude.
* DOMICILIO FAMILIAR	Certificado de empadronamento da unidade familiar. NON SE ADMITEN VOLANTES (deberá coincidir co domicilio fiscal). Expedido no 2016 e cunha antigüidade de residencia de alomenos 1 ano.
* DOMICILIO LABORAL	Certificado de empresa
* FAMILIA NUMEROSA	Fotocopia e orixinal do Título de familia numerosa.
* DISCAPACIDADE (do alumno ou pai/nai/irmáns)	Fotocopia e orixinal do certificado que acredite tal situación.
* SITUACIÓN FAMILIAR (divorcio, separación, orfandade...)	Fotocopia e orixinal da documentación correspondente que o acredite
* SITUACIÓN SOCIAL DESFAVORECIDA	Informe dos Servicios Sociais competentes
Calquera outra documentación acreditativa das circunstancias que se desexen alegar	

2. **Antes do 25 de abril:** Publicación das listaxes provisionais do alumnado admitido e non admitido no taboleiro de anuncios (disporán dun prazo de 5 días hábiles para posibles reclamacións ante o Consello Escolar).

Resoltas as reclamacións no prazo de 5 días, publicaranse no taboleiro de anuncios as listaxes definitivas do alumnado admitido e non admitido.

3. **Do 20 ao 30 de xuño:** Formalización da matrícula con impresos que se recolle no centro.

SE FINALIZADO O PRAZO DE MATRÍCULA NON SE FORMALIZASE ESTA, DECAERÁ O DEREITO Á PRAZA OBTIDA.

HORARIO DE DIRECCIÓN E SECRETARÍA PARA ATENCIÓN AO PÚBLICO:

LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES
9:00h-10:00h 13:00h-14:00h	9:00h-10:00h	9:00h-10:00h 13:00h-14:00h	9:00h-10:00h 13:00h-14:00h	9:00h-10:00h



Normativa aplicable:

ORDE do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que impartan ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

Instrucións da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria

ADMISIÓN ALUMNADO PARA O CURSO 2016/17

PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE ADMISIÓN:
do 1 ao 20 de marzo

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR*

- Anexo II (Documento para solicitude de admisión, 4 follas asinadas).
- Fotocopia do Libro de Familia (só a folla correspondente ó alumno/a) ou fotocopia do DNI do/a neno/a.
- Se é o caso, documentación xustificativa da solicitude dunha praza para alumnado con necesidades educativas específicas de apoio educativo.

***Poderase recoller a documentación na secretaría do centro**

Lémbrese que este centro conta como servizo complementario con comedor escolar.

COMEDOR ESCOLAR:

- Decreto 439/2009, polo que se aproban os prezos públicos dos comedores (modifica o 374/2009)
- Decreto 374/2009, do 6 de agosto de 2009 pola que se aproban os prezos públicos pola utilización dos comedores dos centros docentes públicos non universitarios dependentes desta consellería.
- Orde do 13 de xuño de 2008 pola que se modifica a do 21 de febreiro de 2007 pola que se regula a organización, o funcionamento e a xestión do servizo de comedor escolar nos centros docentes públicos non universitarios.
- Orde que regula a organización, funcionamento e xestión dos comedores escolares. (DOG, 5/3/07)
- Decreto que regula o funcionamento dos comedores escolares. (DOG,6/2/07)

ACTUALMENTE O CENTRO CONTA CO SERVIZO DE ALMORZO (7:30h- 9:00h)
XESTIONADO POLA ANPA

<http://apacarcabelos.blogspot.com/>

AS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES QUE TEÑEN LUGAR ENTRE AS 16:00h E 18:00h
SON TAMÉN XESTIONADAS POLA ANPA E ORGANIZANAS ANUALMENTE.