



PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
RESERVA DE PLAZA, CAMBIO DE UN CENTRO A OTRO AL QUE SE ESTÁ ADSCRITO	<b>ED550A</b>	SOLICITUD

**DATOS DE LA/DEL ALUMNA/O SOLICITANTE (1)**

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO  NIF

TIPO  NOMBRE DE LA VÍA  NUM  BLOQ  PISO  PUERTA

PARROQUIA  LUGAR

CÓDIGO POSTAL  PROVINCIA  AYUNTAMIENTO  LOCALIDAD

TELÉFONO  TELÉFONO MÓVIL  CORREO ELECTRÓNICO

FECHA DE NACIMIENTO  SEXO  Hombre  Mujer

**DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Notifíquese a:  Persona solicitante  Persona representante

Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación al correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación:

TELÉFONO MÓVIL  CORREO ELECTRÓNICO

**ELECCIÓN DEL MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE**

Las personas obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con la administración deberán optar, en todo caso, por la notificación por medios electrónicos sin que sea válida para ellas, ni produzca efectos, una opción diferente.

**Electrónica** a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Sólo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico asociado al NIF de la persona indicada.

**Postal** (cubrir la dirección postal sólo si es distinta de la indicada anteriormente)

Las notificaciones que se practiquen en papel estarán también a disposición de la persona indicada anteriormente en el Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que pueda acceder a su contenido de forma voluntaria.

TIPO  NOMBRE DE LA VÍA  NUM  BLOQ  PISO  PUERTA

PARROQUIA  LUGAR

CÓDIGO POSTAL  PROVINCIA  AYUNTAMIENTO  LOCALIDAD

**DATOS DEL/DE LA PROGENITOR/A (2)**

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO  NIF

**DATOS DEL/DE LA PROGENITOR/A (2)**

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO  NIF

**Y, EN SU REPRESENTACIÓN (2)** (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)

NOMBRE  PRIMER APELLIDO  SEGUNDO APELLIDO  NIF

(1) La solicitud de reserva de plaza escolar será única y se presentará en el centro de origen o en la sede electrónica a través de la aplicación <https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado/>.

(2) La solicitud deberá ser firmada por el/la progenitor/a o representantes legales del alumnado.



**OBJETO DE LA SOLICITUD**

Reserva de plaza, para el próximo curso escolar, como alumna/o del centro

en el nivel y curso que a continuación se detallan:

EDUCACIÓN PRIMARIA

Curso:  1º  2º  3º  4º  5º  6º

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

Curso:  1º  2º  3º  4º

BACHILLERATO

Curso:  1º  2º

Modalidad:  Ciencias  Humanidades y Ciencias Sociales  Artes

En el caso de ser admitida/o en el centro, solicita:

Uso del servicio de comedor escolar <sup>(3)</sup>  Sí  NO

Uso del servicio de transporte escolar <sup>(3)</sup>  Sí  NO

**LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE DECLARA**

1. Que durante el presente año académico la/el alumna/o cursa los estudios correspondientes al  curso de <sup>(4)</sup>  en el centro

2. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se acompañan son ciertos.

**COMPROBACIÓN DE DATOS**

Los documentos relacionados serán objeto de consulta a las administraciones públicas. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en el cuadro correspondiente y presentar una copia de los documentos.	ME OPONGO A LA CONSULTA
DNI o NIE del/de la progenitor/a solicitante	<input type="checkbox"/>
DNI o NIE de la persona representante	<input type="checkbox"/>

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería o entidad a la que se dirige esta solicitud, escrito o comunicación.
Finalidades del tratamiento	La tramitación administrativa que se derive de la gestión de este formulario y la actualización de la información y contenidos de la carpeta ciudadana.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una tarea en interés público o el ejercicio de poderes públicos según la normativa recogida en el formulario, en la página <a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a> y en la ficha del procedimiento en la Guía de Procedimientos y Servicios. Consentimiento de las personas interesadas, cuando corresponda.
Personas destinatarias de los datos	Las administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la tramitación y resolución de sus procedimientos o para que los ciudadanos puedan acceder de forma integral a la información relativa a una materia.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como ejercer otros derechos a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos y más información	<a href="https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais">https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais</a>

**Actualización normativa:** en caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos personales en este procedimiento, prevalecerán, en todo caso aquellas relativas al Reglamento General de Protección de Datos.

**LEGISLACIÓN APLICABLE**

- Decreto 254/2012, de 13 de diciembre, por el que se regula la admisión del alumnado en centros docentes sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obligatoria y de bachillerato reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (*Diario Oficial de Galicia* número 245, de 26 de diciembre).
- Orden de 12 de marzo de 2013 por la que se desarrolla el procedimiento para la admisión del alumnado en centros docentes sostenidos con fondos públicos que imparten enseñanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obligatoria y de bachillerato reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

**FIRMA DEL/DE LA PROGENITOR/A O REPRESENTANTE LEGAL**

**FIRMA DEL/DE LA PROGENITOR/A O REPRESENTANTE LEGAL**

Lugar y fecha ,  de  de

Lugar y fecha ,  de  de

(3) Sólo en el caso de los centros que ofrezcan este servicio.

(4) Indicar si se trata de educación infantil, educación primaria, ESO o bachillerato.