

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

CENTRO: CEIP PLURILIGÜE CHANO PIÑEIRO
CURSO: 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA
MATERIA: LINGUA GALEGA E LITERATURA
DATA: 13-05-2020

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.1. Comprender textos orais diversos, procedentes da radio, da televisión ou da internet, interpretando as intencións explícitas así como as intencións e valores non explícitos.	<p>LGB1.1.1 - Comprende as ideas principais e secundarias dun texto oral, procedente da radio, da televisión ou de internet, identificando o tema e elaborando un resumo.</p> <p>LGB1.1.2 - Comprende o significado literal e inferencial dun texto oral, distinguindo a información da opinión.</p>
B1.4. Comprender e producir textos orais propios do uso cotián ou do ámbito académico.	<p>LGB1.4.1 - Participa axeitadamente nunha conversa entre iguais, comprendendo o que di o interlocutor e intervindo coas propostas propias.</p> <p>LGB1.4.5 - Identifica o grao de formalidade da situación de comunicación e axusta a este a súa produción.</p>
B2.1. Comprender, buscar, localizar e seleccionar información explícita en textos escritos de soportes variados (Webs infantís, libros, carteis) e realizar inferencias determinando intencións e dobres sentidos.	<p>LGB2.1.3 - Busca, localiza e selecciona información concreta dun texto, deducindo o significado de palabras e expresións polo contexto.</p> <p>LGB2.1.2 - Identifica as ideas principais e secundarias dun texto (narrativo, descritivo, expositivo e argumentativo).</p> <p>LGB2.1.3 - Busca, localiza e selecciona información concreta dun texto, deducindo o significado de palabras e expresións polo contexto.</p> <p>LGB2.1.5 - Identifica a estrutura dun texto e recoñece algúns mecanismos de cohesión.</p>

	<p>LGB2.1.6 - Identifica o punto de vista do autor ou autora e diferencia información, opinión e publicidade.</p> <p>LGB2.1.7 - Emprega o dicionario para resolver as dúbidas de vocabulario que atopa nos textos.</p> <p>LGB2.1.8 - Fai unha lectura rápida, selectiva ou integral en función das necesidades de cada momento.</p>
B2.3. Realizar o subliñado de ideas principais dun texto e esquematizar e resumir o seu contido.	<p>LGB2.3.1 - Realiza o subliñado das ideas principais dun texto.</p> <p>LGB2.3.2 - Esquematiza as ideas dun texto, indicando as ideas principais e secundarias.</p> <p>LGB2.3.3 - Realiza o resumo dun texto.</p>
B2.7. Ler expresivamente textos de diversa tipoloxía (dramatizando cando é preciso) con fluidez e precisión, atendendo á dicción, entoación, intensidade de voz, ritmo e velocidade, adecuados ás diversas situacións funcionais da lectura en voz alta (ler para que alguén goce escoitando, lear para dar a coñecer un texto descoñecido, ler para compartir información que se acaba de localizar) facendo participar a audiencia da súa interpretación.	<p>LGB2.7.1 - Descodifica con precisión e rapidez as palabras.</p> <p>LGB2.7.2 - Le textos en voz alta con fluidez e precisión.</p> <p>LGB2.7.3 - Le textos en voz alta con ritmo, velocidade e ton da voz adecuados.</p> <p>LGB2.7.4 - Le en voz alta adaptándose ao interese do auditorio: gozar escoitando, obter nova información...</p>

<p>B3.1. Usar as estratexias de planificación, textualización e revisión de texto.</p>	<p>LGB3.1.2 - Elabora o texto cunha estrutura clara, con coherencia e cohesionando os enunciados.</p> <p>LGB3.1.3 - Respecta as regras de puntuación no texto.</p> <p>LGB3.1.4 - Aplica a norma lingüística: ortografía, acentuación, léxico, morfosintaxe e usa unha linguaxe non sexista.</p> <p>LGB3.1.5 - Revisa e reescribe o texto cando é preciso.</p> <p>LGB3.1.6 - Usa o dicionario durante a elaboración de textos.</p>
<p>B3.2. Producir textos de diferente tipoloxía que permitan narrar, describir, resumir, explicar e expoñer opinións, emocións e información relacionadas con situación cotiás e aqueles que sexan característicos dos medios de comunicación.</p>	<p>LGB3.2.1 - Elabora, en diferentes soportes, textos propios da vida cotiá e académica, imitando modelos: cartas e correos electrónicos, mensaxes curtas, normas, programas...</p> <p>LGB3.2.4 - Escribe textos coherentes e cohesivos, usando o rexistro adecuado.</p> <p>LGB3.2.5 - Resume o contido de textos propios do ámbito da vida persoal ou familiar ou dos medios de comunicación.</p>

<p>B4.2. Coñecer e aplicar as normas ortográficas xerais e as de acentuación e particular, apreciando o seu valor social e a necesidade de cingirse a eles.</p>	<p>LGB4.2.1 - Aplica correctamente as normas de acentuación xerais e de acentuación diacrítica, así como as demais normas ortográficas, e aprecia o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas.</p>
<p>B4.3. Utilizar correctamente as regras de puntuación, así como unha sintaxe nas producións orais e escritas.</p>	<p>LGB4.3.1 - Emprega con correccións os signos de puntuación. LGB4.3.2 - Usa unha sintaxe adecuada nas súas producións.</p>

2. Avaliación e cualificación

Avaliación	<p>Procedementos: análise das producións do alumnado (producións orais e escritas) probas específicas e cuestionarios.</p> <p>Instrumentos: lista de control, producións escritas, cuestionarios pechados, portfolio e diario de aula.</p>
Cualificación final	<p>No cálculo da cualificación final, que se establecerá na avaliación ordinaria de cada área, teremos en conta a media aritmética dos dous primeiros trimestres e o traballo desenvolvido polo alumnado neste 3º trimestre referido aos criterios e estándares de avaliación imprescindibles para o reforzo, continuidade do proceso educativo e consolidación dos dous primeiros trimestres do curso, reflectidos neste documento de adaptación e que, no caso destes últimos, solo poderán ter valor positivo para a cualificación do alumnado.</p> <p>Cálculo da nota ordinaria:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se un alumno ou alumna obtivo unha nota superior ao 5 nas dúas avaliacións anteriores e entrega as tarefas programadas telematicamente ou impresas e participe nas videoconferencias, a súa nota na avaliación ordinaria, non será a media aritmética das dúas anteriores. Segundo a avaliación do traballo realizado pode aumentar, en ningún caso diminuíla.2. No caso de que un alumno ou alumna non acadara o 5 nalgunha das avaliacións anteriores e entregue as tarefas programadas telematicamente ou impresas e participe nas videoconferencias, a súa nota na avaliación ordinaria, non será a media aritmética das dúas avaliacións anteriores, senón que pode aumentar tendo en conta que as actividades no terceiro trimestre son de reforzo e recuperación.

3. No caso de que un alumno ou alumna non acadara o 5 nalgunha das avaliacións anteriores e non entregue as tarefas programadas telematicamente ou impresas e non participe nas videoconferencias, a súa nota na avaliación ordinaria, será a media aritmética das dúas avaliacións anteriores.

4. Se un alumno ou alumna ten suspensas as dúas avaliacións dunha área e non participa en videoconferencias nin aporta tarefas telemáticas ou impresas para mellorar os seus resultados e competencias, sendo informada a familia da falta de traballo na área, non acadará unha valoración positiva.

5. No informe individualizado do alumnado, que se remitirá ao finalizar o curso debe quedar recollido, de cara ao seguinte curso escolar 2020 - 2021, o traballo realizado polo alumno ou alumna no terceiro trimestre e os atrasos producidos detallando aquelas aprendizaxes imprescindibles non adquiridas. Tamén debe quedar reflexado nas observacións do boletín de notas da avaliación ordinaria, cumprimentando este apartado en Xade.

Será o equipo docente, na sesión de avaliación do grupo, o que decidirá a promoción do alumnado, tendo en conta o nivel acadado nos criterios de promoción de nivel dados e as competencias clave, non dependendo da cantidade de áreas suspensas.

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)		
Actividades	<p>Realizaranse fundamentalmente actividades de repaso, reforzo, consolidación e ocasionalmente ampliación.</p> <p>Levaranse a cabo actividades para mellorar as habilidades lingüísticas: argumentación de ideas, análise crítico de textos, exposicións orais, producións escritas de diferentes tipos de textos, actividades de organización da información (esquemas, mapas conceptuais, mapas mentais).</p>	
Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)	<p>O alumnado deste nivel non mostra dificultades para conectarse pero si para o acceso a medios dixitais, de aí que se facilite un correo electrónico e se flexibilicen os tempos nas entregas co fin de atender ás diversas casuísticas.</p> <p>Traballarase de forma globalizada na procura de que o desenvolvemento integre todas as áreas do saber e do ser, evitando a parcelación dos coñecementos.</p> <p>Trataremos de xerar aprendizaxes significativas partindo dos intereses do alumnado, as súas concepcións previas e contextualizado centrándose na funcionalidade dos coñecementos e a súa aplicación en contextos da vida cotiá.</p> <p>Seguirase traballando e potenciando a competencia en aprender a aprender : identificar a necesidade de información, localizala, seleccionala, recoñecer as fontes de información; atopar sentido ao traballo a realizar, coñecer os obxectivos e finalidades do mesmo, tomar consciencia dos erros e busca de recursos para superalos.</p> <p>Potenciar as habilidades de pensamento para desenvolver no alumnado o razoamento formal e a reorganización dos seus coñecementos e favorecer as competencias básicas.</p> <p>Facilitar e potenciar a participación de todo o alumnado tanto na toma de decisións, como nas intervencións, expresións de ideas, escoita, resolución de problemas e conflitos.</p>	
ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020	PÁXINA 8 DE 12	CENTRO: CURSO: MATERIA:

	<p>Porase en práctica o modelo da aula invertida (Flipped Classroom) para que o alumnado traballe de forma autónoma os contidos que se reforzarán, a <i>posteriori</i>, nas videoconferencias. Para isto valerémonos de distintas ferramentas TIC, potenciando a utilización de contornas virtuais de aprendizaxe (PLE) como a aula virtual da Consellería.</p> <p>Introduciranse prácticas de ludificación na aula, utilizando recursos do xogo no contexto educativo (xogos online, actividades interactivas, snappet,...).</p> <p>Darase especial importancia a que o alumnado realice producións propias, tanto orais como escritas, co fin de valorar se é quen de integrar os diferentes contidos traballados e trasladalos á práctica.</p>
<p>Materiais e recursos</p>	<p>Empregaranse recursos variados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De elaboración propia: apuntamentos, vídeo tutoriais, creación de tarefas para a aula virtual, recursos creados en learning apps, quizziz. - A aula virtual para realizar un seguimento da participación do alumnado a través da creación de tarefas variadas. - Videoconferencias semanais para realizar un seguimento máis personalizado e atender as dúbidas que presente o alumnado, así como a explicación das diferentes tarefas. - Recursos da Web 2.0.: Quizziz, learning apps, lively worksheets. - Actividades LIM do repositorio Abalar. - Recursos interactivos facilitados por diversas editoriais. - Uso da aplicación Snappet. - Recompilación de diferentes Webs educativas.

4. Información e publicidade	
Información ao alumnado e ás familias	<p>Empregarase a aplicación Abalar móbil e chamadas telefónicas para as comunicacións directas coas familias.</p> <p>Ó mesmo tempo, utilizaremos os servizo de mensaxería da aula virtual, o Padlet da aula (xa presentado na reunión de comezo de curso ás familias) e o correo electrónico para facilitar a entrega de tarefas e a difusión de información xeral.</p>
Publicidade	<p>Publicación na páxina web do centro.</p> <p>Informaremos ás familias por Abalar Móbil. Aquelas que non dispoñan de Abalar Móbil enviaráselle unha carta por correo ordinario ou correo electrónico, indicándolle a onde se poden dirixir para atopar a documentación.</p> <p>Na secretaría do centro, as familias que non teñan acceso a internet, poderán consultar, con cita previa, o documento impreso.</p>