

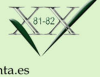


XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



Ceip Bilingüe Pragade - Cesuras

Rúa Soocamiño, s/n 15391 CESURAS - A CORUÑA Telf.: 981 777 200 Fax: 981 777 299 ceip.cesuras@edu.xunta.es



PROXECTO

EDUCATIVO

DE CENTRO

INDICE

1.-Introducion

2.- Analise do contexto educativo

2.1- Datos de identificación

2.2- Descrición do contorno

2.3- Situación socioeconómica das familias

2.4 -Lingua empregada

3. Características físicas do centro

3.1 -O edificio e as instalacións

3.2- Ofertas do centro (servizos e actividades)

4. Estrutura organizativa do Centro

4.1- Organos de goberno

4.1.1 Unipersoais: Equipo directivo

4.1.2 Colexiados: Consello Escolar, Claustro

4.2.- Organos de coordinación docente

4.2.1 Comision de coordinación pedagoxica

4.2.4 Equipos de dinamización da lingua galega

4.2.5 Equipo de actividades extraescolares e complementarias

4.2.6 Departamento de Orientación

4.2.7 Equipo de biblioteca

4.3- Asociación de nais/pais

5. Fins e intencións educativas do Centro

5.1- Referidos ao alumnado

5.2- Referidos ao profesorado

5.3- Referidos aos pais/nais

5.4- Lingua estranxeira (Centro Plurilingue)

6. Criterios agrupamento en infantil

7. Medidas pedagógicas para o periodo de adaptación en infantil

7.1- Obxecto

7.2- Alcance

7.3- Misións e responsabilidades

7.4- Proceso

8.-Criterios para a planificación dos espazos en infantil

9.-Criterios para a planificación do tempo en infantil

10.-Concrecion curricular

10.1- Adecuación de obxectivos de etapa

10.2- Distribución horaria das materias

10.3- Contribución de cada área a consecución das competencias para a etapa

10.4- Materiais curriculares

11.- Metodoloxía xeral

12.- Aspectos xerais das programacións

12.1- Programacións didácticas en educación infantil

12.2- Programacións didácticas en educación primaria

13.-Educación en valores

13.1-Obxectivos curriculares transversais

13.2-Actividades curriculares transversais

14.-Liñas xerais de atención a diversidade

15.-Avaliación

15.1- Na educación infantil

15.2- Na educación primaria

16.-Liñas Xerais do Plan de Orientación e do Plan de Accion Titorial

17.-Relación co contorno e as familias

18.-Estratexias de coordinación entre etapas e niveis

19.-Plans e proxectos do centro

20.-Avaliación do PE

1.-INTRODUCCIÓN

Segundo o artigo 121 da Lei Orgánica 2/2006 de Educación (LOE), modificada pola Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro (LOMCE), para a mellora da calidade educativa:

- O Proxecto Educativo do centro recollerá os valores, obxectivos e prioridades de actuación. Así mesmo, incorporará a concreción dos currículos establecidos pola Administración educativa que corresponde fixar e aprobar ao Claustro, así coma o tratamento transversal nas áreas, materias ou módulos da educación en valores e outras ensinanzas.
- Dito proxecto, que deberá ter en conta as características da zona e as culturais do centro, recollerá a forma de atención a diversidade, así como o Plan de Convivencia, e deberá respectar o principio de non discriminación e de inclusión educativa como valores fundamentais, así como os principios recollidos nas ditas leis.
- No marco establecido polas Administracións educativas, os centros establecerán os seu proxectos educativos, que deberán facerse públicos co obxecto de facilitar o seu coñecemento polo conxunto da comunidade educativa.

Así mesmo, corresponde ás Administracións educativas contribuir ao desenvolvemento do currículo favorecendo a elaboración de modelos abertos de programación docente e de materiais didácticos que atendan as distintas necesidades dos alumnos/as e profesorado.

A normativa a ter en conta á hora da elaboración do Proxecto Educativo e a seguinte:

- **Lei Orgánica 2/2006 de Educación (LOE), modificada pola Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro (LOMCE)**
- **Decreto 330/2009, do 4 de Xuño**, polo que se establece o currículo da educación infantil na Comunidade Autónoma de Galicia.

- **Decreto 105/2014, do 4 de setembro**, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia
- **Decreto 374/1996, do 17 de Outubro**, polo que se aproba o Regulamento orgánico das escolas de educación infantil e dos colexios de educación primaria.
- **Orde do 22 de Xullo de 1997**, pola que se regulan determinados aspectos de organización e funcionamento das escolas de educación infantil, dos colexios de educación primaria e dos colexios de educación infantil e primaria dependentes da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.
- **Decreto 79/2010, do 20 de Maio**, para o plurilinguismo no ensino non Universitario de Galicia.
- **Lei 4/2011, do 30 de Xuño**, de convivencia e participación da comunidade educativa.
- **Decreto 229/2011, do 7 de Decembro**, polo que se regula a atención a diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

O proxecto educativo do Centro (P.E.) será elaborado polo equipo directivo tendo en conta as propostas de concrecións curriculares aprobadas polo claustro. Posteriormente será aprobado pola directora do centro.

Unha copia do P.E. quedará na secretaria a disposición de toda a comunidade educativa, outro exemplar entregaráselles a ANPA e un terceiro remitirase a Inspección Educativa.

2.-ANÁLISE DO CONTEXTO EDUCATIVO

2.1-DATOS IDENTIFICATIVOS

- **Nome:** CEIP Plurilingue Bragade de Cesuras
- **Dirección:** R/Soocamiño s/n Oza-Cesuras 15391 A Coruña.
- **Teléfono:** 888392509
- **E-mail:** ceip.cesuras@edu.xunta.es

- Titularidade: Colexio Público de Educación Infantil e Primaria dependente da Xunta de Galicia
 - Niveis educativos que se imparten: Educacion Infantil e Primaria
 - Horario xeral:
 - De apertura e peche do Centro: 09:00 a 16:30
 - Horario lectivo:
 - 09:35 a 14:35.
 - Horario de comedor:
 - 14:35 a 15:15
 - Actividades extraescolares: 15:15 a 16:15
 - Instituto ao que está adscrito: I.E.S. As Mariñas.

2.2.-DESCRIPCIÓN DO CONTORNO.

O CEIP “Forte-Bragade” de Cesuras comenzo a funcionar no curso 1981-1982, aínda que foi inaugurado o 15 de Maio de 1982. Ven a substituír á práctica totalidade das 18 escolas unitarias que chegaron a existir no Concello, quedando só a de Santaia de Probaos, hoxe xa integrada no Centro Escolar.

Está situado no lugar de Casagrande, parroquia de Dordaño e colindante coa capitalidade municipal, sita na parroquia de Bragade. O seu nome provén das dúas escolas unitarias existentes nos baixos do Concello (lugar de O Forte). Era o único colexio do Concello, antes de unirse Cesuras co de Oza dos Ríos, quedando así o Concello de Oza-Cesuras. Na actualidade impártense as ensinanzas de Educación Infantil e Educación Primaria, procedendo os alumnos de todo o termo municipal estando adscrito a efectos da ESO ao IES “As Mariñas” de Betanzos.

Cesuras foi un concello da provincia da Coruña, pertencente á comarca de Betanzos. O 6 de xuño de 2013 a Xunta de Galicia aprobou o decreto da

fusión do concello co de Oza dos Ríos polo que se creou o concello de Oza-Cesuras.

Segundo o IGE en 2013 tiña 2131 habitantes (2174 no 2012, 2225 no 2011, 2209 no 2010)

Situación

O concello tiña 79,46 km², repartidos en trece parroquias. Limitaba ao norte co Concello de Oza dos Ríos, ao sur con Mesía, ao leste, con Curtis e ao oeste con Abegondo.

Orografía

Estaba formado fundamentalmente por terras de montaña, aínda que contaba tamén con outeiros e chans fértiles cun clima morno e de boa ventilación. Os cumios máis importantes eran os montes de Seixas, San Gregorio, Alto da Espenuca, Montouro, Montevello e o Pico de Medela. Entre os seus vales, destacaba o de Filgueira de Barranca.

Hidrografía

Fervenza do Mendo.

O Mero, que nace na Tieira (Borrifáns) e vai cara ao sur, servía de límite natural polo oeste con Abegondo.

O río Mendo nace nas proximidades da Illana (Curtis), percorrendo o concello polas parroquias de Filgueira de Barranca, Bragade e Trasanquelos, indo cara a Oza dos Ríos. Ao seu paso por Bragade recibe o nome de río da Forcada. En Soxal está situado o muíño de Forcada, restaurado. Máis abaixo está o encoro de Buxía (antigo salto de corrente eléctrica), o muíño de Delgado (abandonado), e en Trasanquelos, no cruzamento da estrada a Curtis, o muíño de Buxía.

O río Corbeiro, afluente do Mero, nace en Dordaño (Os Leiros e Castelo).

O río de Fornelos, afluente do Mendo, nace nos altos de Trasanquelos.

2.3- SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA DAS FAMILIAS

Os veciños de Cesuras traballan fundamentalmente nas explotacións agropecuarias, forestais, pequenas empresas de tala de árbores, construción, eléctricas, reparación de automóbiles e servizos.

Atopámonos con que a maior parte dos pais e nais do alumnado so posúen os estudos elementais ou medios, sendo unha minoría os que realizaron estudos universitarios.

Con todo isto podemos concluir que o nivel socioeconómico e cultural das familias e, en xeral, medio-baixo.

2.4- LINGUA EMPREGADA

En relación ao galego no noso concello, nunca houbo grandes problemas coa competencia oral, cun uso que se mantivo vivo de maneira xeneralizada nos círculos familiares. De feito, todas as sondaxes sociolinguísticas coinciden en que practicamente todos os cidadáns declaran que entenden o galego e, aínda que os que afirman que son quen de falalo e un pouco menor, representan a inmensa maioría da poboación.

Outra cousa ben distinta é a capacidade para ler e escribir en galego; así, observamos como as destrezas escritas son minoritarias nos cidadáns de maior idade e que aumentan considerablemente nas xeracións máis novas.

Polo que se refire ao uso habitual que se fai na actualidade das dúas linguas oficiais de Galicia, as investigacións realizadas demostran que o galego e tamén a lingua maioritaria nas parroquias rurais e nas persoas maiores de 30 anos.

Porén, estas porcentaxes varían de maneira considerable se as distribuimos por colectivos de idade, de residencia ou de nivel sociocultural.

→ Segundo a idade:

O uso da lingua galega é maioritario en case todos os grupos de idade, pero

perde protagonismo segundo nos achegamos as xeracions mais novas.

Mentres a maioría dos maiores de 65 anos falan so ou mais en galego, esta porcentaxe reducese gradualmente nos outros treitos de idade, de maneira que no colectivo de entre 16 e 25 anos os que falan única ou predominantemente en castelán xa superan aos que o fan so ou preferentemente en galego. Os usos bilingües con predominio do castelán son tamén máis frecuentes nas xeracións máis novas, o que podería supoñer un paso intermedio cara ao monolingüismo en castelán.

→ Segundo o lugar de residencia:

O galego é mais dominante no medio rural (o 87% falan única ou preferentemente en galego), mentres que estas porcentaxes baixan bastante na zona urbana onde os usos exclusivos ou predominantes do galego son superados polos do castelán. Porén obsérvase que as familias mais novas diríxense aos seus cativos e cativas maioritariamente en castelán aínda residindo no medio rural.

→ NO CENTRO EDUCATIVO

A presenza da lingua galega na documentación administrativa, no rotulado do centro e nas notas informativas dos taboleiros e do 100%.

O emprego da lingua galega nas comunicacións orais e escritas co alumnado, coas familias e con outras institucións e moi alta.

Nas interaccións co alumnado en contextos informais emprégase máis o galego, pero tamén se usa o castelán.

O persoal non docente emprega maioritariamente a lingua galega. A ANPA usa a lingua galega

Nas actividades extraescolares emprégase o galego.

3.- CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DO CENTRO

3.1.- O EDIFICIO E AS INSTALACIÓNS

O recinto escolar dispón de dous edificios e unha zona exterior colindante co Pavillón Polideportivo Municipal de uso compartido Concello-Colexio.

O edificio A (o máis antigo) dispón de 4 plantas comunicadas por escaleiras e ascensor: planta baixa, planta de acceso, entreplanta e 1ª planta.

O edificio B dispón de 2 plantas comunicadas por escaleiras.

As dependencias de que se dispón son:

- a. Aulas repartidas do seguinte xeito:
 - 2 aulas de EI (1ª planta Edif.. B)
 - 2 aulas de E. Primaria (1ª planta Edif.. B)
 - 2 aulas de E. Primaria (1ª planta Edif.. A)
 - 2 aulas de E. Primaria (planta de acceso Edif.. A e 1ª planta Edif.. A)
- b. Aulas de Servizos Educativos
 - Aula de Música (entreplanta Edif.. A)
 - Aula de Informática (planta de acceso Edif.. A)
 - Aula de Apoio (1ª planta edif. A)
 - Aula de Recursos Didácticos
 - Biblioteca (entreplanta Edif.. A)
 - Sala de Audiovisuais (planta de acceso Edif.. B)
 - Salón de Actos (planta de acceso Edif.. B)
 - Sala de reprografía (planta de acceso Edif.. A)
- c. Salas de reunións
 - Sala de Mestres (planta de acceso Edif.. A)
- d. Administración

- Secretaría-Dirección (planta de acceso edif. A)

e. Servizos Complementarios

- Cociña, Comedor e Despensa (planta de acceso Edif.A)

- Almacéns bombonas e refrigeración cámaras, anexo ao Edif.. A

f. Salas hixiénico-sanitarias

- Botiquín médico (1ª planta Edif.. A)

- Aseos:

. 6 aseos múltiples alumnos (2 na planta de acceso edif. B, 2 na planta de acceso edif. A e 2 na 1ª planta edif. A)

. 2 aseos múltiples e duchas alumnos (patio cuberto planta baixa do edif. A)

. 1 aseos minusválidos con botiquín (1ª planta edif. B e planta acceso edif. A no Comedor)

. 3 aseos personal (2 na planta de acceso edif. A- con botiquín- e 1 na 1ª planta edif. B –con servizo de minusválidos e botiquín)

. 1 aseo persoal cociña e minusválidos con botiquín(planta accso edif. A)

- Cuartos auxiliares de limpeza

. 1 na 1ª planta edif. A

. 1 na planta de acceso-aseos-edif. B

g. Salas auxiliares

- 2 cuartos caldeira

. 1 na planta baixa do edif. A

. 1 anexo ao edif. B

- Salas de cadros eléctricos

- . 1 planta baixa edif. A
- . 1 planta acceso edif. B
- Almacéns
 - . 1 en planta baixa edif. A
 - . 1 en sala reprografía-planta acceso edif. A
- Sala de máquinas ascensor (entreplanta edif. A)
- i. Outros
 - Patio cuberto
 - 2 sótanos na planta de acceso e planta baixa edif. A

3.2.- OFERTAS DO CENTRO

- Servizos

Comedor

Transporte

Secretaria

Conserxería

Limpeza

Mantemento das instalacións

- Actividades Complementarias e extraescolares

-Extraescolares, Concello e ANPA.

4.1- ÓRGANOS DE GOBERNO

4.1.1- UNIPERSOAIS: EQUIPO DIRECTIVO

A dirección será a interlocutora entre todos os sectores e membros da comunidade, propiciando a participación e o bo entendemento entre eles.

Coa LOMCE as funcións do director quedan recollidas no Capítulo IV, artigo 132

4.1.2- COLEXIADOS: CONSELLO ESCOLAR, CLAUSTRO

CONSELLO ESCOLAR

É o órgano a través do cal participan na xestión do centro os distintos membros da comunidade escolar.

A súa composición, atribucións e funcións coa LOMCE quedan recollidas no Capítulo III, artigo 126 e 127.

CLAUSTRO DE PROFESORES

O Claustro de profesores/as é o órgano propio de participación destes/as no goberno do centro. Estará integrado pola totalidade do profesorado que preste servizos no mesmo e presidido pola directora do centro.

Ten a responsabilidade de planificar, coordinar, informar e, de ser o caso, decidir sobre todos os aspectos educativos do centro.

As súas funcións axustaranse ao establecido no Regulamento Orgánico das escolas de educación Infantil e primaria (Decreto 374/1996 do 17 de outubro), e ao artigo 129 da LOMCE.

4.2.- ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

4.2.1 EQUIPOS DE CICLO

Establécense os seguintes Equipos de Ciclo:

- Educación infantil I
- Coa LOMCE desaparecen os ciclos na Etapa de Educación Primaria, co cal ceñímonos ao equipo de Coordinación Pedagóxica na que está a totalidade dos mestres tutores, orientadora, P.T., A.L e directora.

4.2.2 COMISION DE COORDINACION PEDAGOXICA

A finalidade desta Comisión é garantir a coherencia e coordinación vertical do proxecto curricular do centro.

Composición

Está presidida pola directora do centro, e integrada polos tutores, un profesor/a de pedagogía terapéutica, o coordinador/a do Equipo de Dinamización da Lingua Galega e o xefe/a do departamento de orientación.

Coa aplicación da LOMCE non existen coordinadores de Ciclo en Educación Primaria polo que acudirán ao departamento cada titor xa que só contamos con 3 unidades.

4.2.3 EQUIPOS DE DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA

4.2.4 EQUIPO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E COMPLEMENTARIAS

4.2.5 DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

4.2.6 EQUIPO DE BIBLIOTECA

4.3 PERSOAL DA ADMINISTRACIÓN

4.4.-ASOCIACION DE NAIS/PAIS

5.- FINS E INTENCIÓNS EDUCATIVAS DO CENTRO

5.1.-REFERIDOS AO ALUMNADO:

- Fomentar a comunicación e o diálogo como medio para chegar a acordos dentro do grupo, aula e centro educativo tanto a nivel escolar como de convivencia.
- Facilitar e potenciar a participación en tarefas que afecten ao grupo no que se desenvolven tanto no contexto de aula como naquel outro de convivencia cos demais membros da Comunidade Educativa (patio,biblioteca, comedor...)
- Mellorar a autoestima tanto individual como en grupo fomentando a confianza en si mesmo como persoa e tamén a confianza no grupo .
- Valorar e insistir na valoración do contorno, tratando de que coñezan e aprecien a súa realidade cultural, social e natural
- Fomentar o respecto e valoración doutras realidades distintas a nosa, tanto lingüísticas como culturais, sociais e naturais.
- Coidar, respectar e manter en bo estado todo tipo de material escolar, fundamentalmente se e de todos/as. Isto mesmo coas instalacións e lugares do centro educativo.
- Inculcar hábitos relacionados coas normas básicas de educación e

respecto a un mesmo e aos demais, tales como hábitos hixiénicos, alimenticios, de cortesía...

- Mellorar a competencia académica do alumnado do centro, fundamentalmente nas técnicas instrumentais e desenvolver actitudes que incidan no seu enriquecemento persoal e académico (deporte, hábitos de lectura, coidado e respecto pola natureza, curiosidade en torno ao que o rodea...)
- Desenvolver a capacidade de opinar ante o grupo con argumentos razoados e coherentes
- Desenvolver un espírito crítico e a capacidade de análise que lles axude a manter actitudes positivas e rexeitar as negativas tendo en conta as posibles consecuencias .

5.2.-REFERIDOS AO PROFESORADO:

- Manter un clima de traballo agradable no que todas as opinións sexan escoitadas e valoradas para chegar a acordos consensuados
- Colaborar nos traballos comúns do centro, procurando que a distribución dos mesmos non leve a sobrecarga dun compañeiro sobre outro.
- Levar a cabo un labor coordinado que incida na mellora da calidade educativa e profesional
 - Estimular a autoformación no centro
 - Posta en funcionamento do plan de dinamización da biblioteca
 - Analizar e por en común co equipo de profesionais correspondente, as necesidades educativas de xeito que deamos entre todos unha resposta eficaz as mesmas.
 - Facilitar a integración no seo da Comunidade Educativa de todos os seus membros
 - Velar porque todos os nenos e nenas estean integrados no seo do seu

grupo natural, sen que haxa lugar a ningún tipo de discriminación en ningún lugar do centro

- Planificar, programar, adaptar... de xeito que contribuíamos a mellora da calidade educativa e promoción persoal e académica dos nosos/as alumnos/as
- Transmitir códigos de conduta democrática
- Adquisición de material para as distintas áreas, aulas e departamentos

5.3.- REFERIDOS AOS PAIS/NAIS

- Transmitir dende o Centro o significado de Comunidade Educativa e a pertenza a mesma deles.
- Facilitar a súa asistencia ao centro coa finalidade de realizar tarefas comúns que incidan na mellora do funcionamento
- Atender as propostas dos pais a través do Consello Escolar e da ANPA fomentando o diálogo como medio ideal na resolución de dificultades
- Motivar e intensificar a colaboración en actividades complementarias e extraescolares, partindo sempre do criterio de que estean abertas a participación de todo o alumnado do centro
- Actuar de mediadores nas relacións dos pais e nais con outras institucións brindándolles a información que teñamos ao noso alcance (Becas, Servizos sociais...)
- Manter contactos con eles a través de reunións globais, titorias, atención individualizada e notas informativas
- Continuar mantendo coordinacións pais- titores coa finalidade de establecer pautas comúns de actuación con respecto aos nenos e nenas

5.4- LINGUA EXTRANXEIRA

O Centro pertence a rede de Centros Plurilingües.

A competencia plurilingüe e pluricultural fai referencia a capacidade de empregar as linguas para fins comunicativos e de participar nunha relación intercultural na que unha persoa, en canto axente social, domina – con distinto grao – varias linguas e posúe experiencia de varias culturas. Isto non se contempla como a superposición ou xustaposición de competencias diferenciadas, senon como a existencia dunha competencia complexa e mesmo composta que o usuario pode empregar.

O enfoque habitual consiste en presentar a aprendizaxe dunha lingua estranxeira como a suma, en compartimentos distintos, da competencia de comunicarse nela e da competencia de comunicarse na lingua materna. O concepto de competencia plurilingüe e pluricultural tende a:

- Afastarse da dicotomía supostamente equilibrada de lingua primeira e lingua segunda facendo mais fincapé no plurilingüismo, do que o bilingüismo e so un caso particular
- Considerar que o individuo non ten un repertorio de competencias diferenciadas e separadas para comunicarse dependendo das linguas que conece, senon unha competencia plurilingüe e pluricultural que inclúe o conxunto do repertorio das linguas de que dispón.

De todo isto podemos concretar os seguintes obxectivos xerais

- Fomentar o plurilingüismo e a diversidade lingüística.
- Mellorar a competencia lingüística dos alumnos/as.
- Aumentar e facilitar o contacto coa lingua estranxeira e as ocasións de uso.
 - Mellorar os obxectivos lingüísticos establecidos para a área.

6.- CRITERIOS PARA O AGRUPAMENTO DO ALUMNADO EN INFANTIL

A distribución dos alumnos/as ao chegar ao centro debido a pouca matrícula que agora temos non farían falta, pero en caso de que isto cambie farase tendo en conta:

- orde alfabética
- reparto na igualdade de sexos
- reparto adecuado para respectar unha maior atención aos alumnos de NEEAE
- distribución consecuenta respecto da opción relixión- atención educativa.

7.- MEDIDAS PEDAGÓXICAS PARA O PERÍODO DE ADAPTACIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL

7.1- OBXECTO

Procurar unha boa acollida para o alumnado de nova incorporación, co fin de que a súa integración no centro sexa o mais doada, agradable e rápida posible.

7.2- ALCANCE

Todos os alumnos e alumnas que se incorporan ao centro cada curso escolar.

7.3- MISIÓNS E RESPONSABILIDADES

Director/a

- Coordinar co departamento de orientación a publicidade da oferta educativa, e as reunións e visitas programadas ao noso centro dos pais e dos alumnos
- Xestionar a información, reunión e visita programada ao noso centro dos pais e dos alumnos.

Departamento de orientación

- Planificar a información, reunión e visita programada ao noso centro dos pais e alumnos e colaborar coa dirección no deseño da publicidade.

Titores / as

- Asistir a reunión e visitas programadas, ao noso centro, dos pais e os alumnos.

- Entregar e recoller cuestionarios individuais a cada familia antes da recepción do grupo de alumnos.
- Recepción dos alumnos de forma progresiva.

7.4- PROCESO

- Envío da oferta educativa e as datas de matrícula.
- .- Reunión programada cos pais/nais ou titores legais no Centro.
- Recollida de material escolar.
- Incorporación progresiva de grupos reducidos, se fose posible
- Recollida de cuestionarios.

8.- CRITERIOS PARA A PLANIFICACIÓN DOS ESPAZOS EN EDUCACIÓN INFANTIL

Responder as necesidades dos nenos/as para facilitar o seu desenvolvemento e aprendizaxe.

8.1- TIPOS DE ESPAZOS:

SERVIZOS: Dotados de xabón, papel hixiénico e toallas de refugallo. Ao non estar dentro da aula resulta mais difícil para o profesorado o control dos nenos/as, polo que sería mellor facelo cando está un especialista na aula, ou un mestre de apoio.

SALA DE PSICOMOTRICIDADE: Sala que serve de complemento para diversas actividades , e tamén como sala de xogos en épocas de choiva.

SALA DE XOGOS: Onde se levan a cabo os xogos simbólicos ou de creación.

AULAS: Organizadas en función das actividades, xogos e intereses dos nenos/as. As actividades que se levan a cabo poden ter carácter colectivo ou individual segundo a natureza da tarefa e dependendo da actividade o neno/a atoparase no recanto- espazo que lle corresponde:

- alfombra
- xogo simbólico ou de creación
- plástica

-natureza, etc.

8.2- CARACTERÍSTICAS

As características para a adecuada organización destes espazos serán:

- obxectos próximos e familiares
- lugares tranquilos e agradables
- salas amplas
- espazos dinámicos e flexibles
- chan variado
- espazo de sol, sombra

8.3- CRITERIOS

Os criterios basearanse en:

- necesidades afectivas
- necesidade de autonomía
- necesidade de movemento
- necesidade de socialización
- necesidade fisiolóxica
- necesidade de descubrimento, exploración e coñecemento.

9.-CR ITERIOS PARA A ORGANIZACIÓN DO TEMPO EN EDUCACIÓN INFANTIL

- Responder a consecución das intencions educativas
- Desenvolver de maneira ordenada as actividades segundo unha orientación antes- despois.

9.1- CARACTERÍSTICAS

O tempo débese caracterizar por ser:

- flexible
- de calidade: actividades atractivas para o alumnado
- ritmo: repetición constante e da mesma maneira dos feitos, é dicir, tempo secuencial, rítmico e constante: asemblea, actividades, recreo, merenda e actividades.

9.2- CRITERIOS

Os criterios baséanse en:

- necesidades fisiolóxicas
- pautas sociais
- ritmos que diferencien distintos momentos do día
- respectar a globalidade do neno/a
- tempo para xogar
- manter as partes do horario de clase na mesma orde
- destacar os espazos que corresponden a actividades fixas.

O agrupamento dos alumnos de infantil basearase nos seguintes aspectos:

- mixto
- flexible
- cooperatividade na aprendizaxe, evitando discriminacións.

10- CONCRECIÓN CURRICULAR

10.1- ADECUACIÓN DE OBXECTIVOS DE ETAPA

**ver programacións anuais*

10.2- DISTRIBUCIÓN HORARIA DAS MATERIAS

Materias	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Lingua galega e literatura	4-G	4-G	4-G	4-G	4-G	3-G
Lingua castelá e literatura	4-C	4-C	4-C	4-C	4-C	3-C
Matemáticas	5-G	5-G	4-G	4-G	5-G	5-G
Ciencias sociais	3-I	2-I	3-I	2-I	2-I	3-I
Ciencias da natureza	2-G	2-G	2-G	2-G	2-G	2-G

Lingua estranxeira		2-I	2-I	3-I	3-I	3-I	3-I
Educacion fisica		2-G	2-G	2-G	2-G	2-G	2-G
Educacion artistica	Música	1-C	1-C	1-C	1-C	1-C	1-C
	Plástica	1-C	1-C	1-C	1-C	1-C	1-C
Relixion/Valores sociais e cívicos		1-G	2-G	1-G	1-G	1-G	1-G
Libre configuración					1-C		1-C
Totais		25	25	25	25	25	25

G=GALEGO

C=CASTELÁN

I= INGLÉS

10.3- CONTRIBUCIÓN DE CADA ÁREA Á CONSECUCIÓN DAS COMPETENCIAS PARA A ETAPA

As competencias, para o decreto 105/2014, son capacidades para aplicar de forma integrada os contidos propios de cada ensinanza e etapa educativa, con fin de lograr a realización adecuada de actividades e a resolución eficaz de problemas complexos.

A competencia clave constitúe a dotación cultural mínima que calquera cidadán debe adquirir.

A competencia é a forma en que as persoas logran mobilizar todos os seus recursos persoais (cognitivos, afectivos, sociais, etc.) para acadar o éxito na resolución dunha tarefa en diferentes contextos definidos. As competencias constitúen un tipo de aprendizaxe que se sitúa entre os comportamentos e as capacidades.

Para o efecto do decreto as competencias clave son as seguintes:

- 1o. Comunicación lingüística (CCL).
- 2o. Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía (CMCT).

- 3.o Competencia dixital (CD).
- 4o. Aprender a aprender (CAA).
- 5o. Competencias sociais e civicas (CSC).
- 6o. Sentido de iniciativa e espírito emprendedor (CSIEE).
- 7o. Conciencia e expresions culturais (CCEC).

Debe potenciarse o desenvolvemento da competencia de comunicación lingüística e da competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía.

A contribución de cada área ao desenvolvemento das competencias claves pódese contemplar dende un dobre enfoque. En primeiro lugar, resaltando aqueles aspectos das competencias que poden ser desenrolados. E, en segundo lugar, dende a óptica dos criterios de avaliación como referentes fundamentais.

Para unha adquisición eficaz das competencias e a súa integración efectiva no currículo, deberán deseñarse actividades de aprendizaxe integradas que permitan ao alumnado avanzar cara aos resultados de aprendizaxe en máis dunha competencia ao mesmo tempo.

A adquisición dunha competencia clave supón: a adquisición de habilidades prácticas, coñecementos, motivación, valores éticos, actitudes, emocións e outros componentes sociais e de comportamentos que se mobilizan conxuntamente para lograr unha acción eficaz.

Caracterízanse pola súa transversalidade, dinamismo xa que non se adquiren nun determinado momento e permanecen inalterables, senon que vanse desenvolvendo e van adquirindo maiores niveis de desempeño, o seu carácter integral, debe abordarse dende todas as áreas de coñecementos.

As competencias clave deben de estar integradas nas áreas ou materias das propostas curriculares.

a). **COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA (CCL)** : e a habilidade para expresar ou interpretar conceptos, pensamentos,

sentimentos, feitos e opinións de forma oral e escrita, para interactuar lingüísticamente dun xeito axeitado. Mediante esta competencia o alumnado pode expresar as súas propias vivencias, falar de comportamentos e establecer vínculos co seu ámbito. Adquirir esta competencia supón o uso eficaz da lingua en contextos múltiples, orais e escritos, e o uso funcional da lingua estranxeira (inglés)

Finalidade:

Supón que o alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de: Utilizar a lingua oral e escrita en múltiples contextos e empregar de forma funcional a lo menos unha lingua estranxeira.

Contribucion de distintas áreas:

COMPETENCIA: COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 7%

E. Artística 4 %

Relixion / valores sociais e civicos 6 %

Lingua e literatura castela e galega 45 %

Lingua estranxeira 32 %

Matemáticas 6 %

Ciencias sociais e naturais: análise do entorno, textos informativos, explicativos e argumentativos.

E. Artística: explicación de procesos e solucións. Valoración da obra artística

Relixión / valores sociais e cívicos : debates e reflexións

Lingua e literatura castelá e galega : competencias sobre o uso xeral da linguaxe.

Matemáticas : incorporación da linguaxe matemática a expresión habitual.

Descrición de razoamentos e procesos: escoita de explicacións dos/das

compañeiros/compañeiras.

Todo isto sempre mediante a utilización do vocabulario específico das áreas, e nos distintos intercambios comunicativos que se producen.

b).- **COMPETENCIA MATEMÁTICA E COMPETENCIAS BASICAS EN CIENCIA E TECNOLOXIA (CMCT):** e a habilidade para utilizar e relacionar os símbolos, os números, as súas operacións básicas, e as formas de expresión e razoamento matemático: para producir e interpretar diferentes tipos de información, para ampliar o coñecemento sobre aspectos cuantitativos e espaciais da realidade, para resolver problemas relacionados coa vida cotiá e co mundo laboral.

Finalidade: Supón que alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de:

Utilizar espontaneamente, nos ámbitos persoal e social, os elementos e razoamentos matemáticos para interpretar e producir información para resolver problemas de situacións cotiás e tomar decisións

Contribución de distintas áreas:

COMPETENCIA: MATEMÁTICA

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 12 %

E. Artística 5 %

Matemáticas 83 %

Ciencias sociais e naturais : técnicas e ferramentas matemáticas en contextos significativo de uso escaleiras, mesas, representacións, gráficas, porcentaxes...

Lingua e literatura castelá e galega : argumentacións. Lectura, comprensión literal, inferencia de enunciados para resolver problemas. Interpretación e expresión de informacións e datos.

Matemáticas : Aprendizaxe dos contidos, dirixido a súa utilidade por enfrontarse as ocasións nas que se empregan as matemáticas fora da aula.

c). **COMPETENCIA DIXITAL:** entraña o uso seguro e crítico das TIC'S para o traballo en clase, avaliar, almacenar, producir, presentar ou intercambiar información, tamén atende á diversidade de necesidades e realidades do usuario.

Finalidade: Supón que o alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de:

Facer uso habitual dos recursos tecnolóxicos disponibles para resolver problemas reais de modo eficiente.

Avaliar e seleccionar novas fontes de información e innovación tecnolóxicas a medida que van aparecendo en función da súa utilidade para acometer tarefas ou obxectivos específicos.

Ser unha persoa autónoma, eficaz, responsable, crítica e reflexiva ao seleccionar, tratar e utilizar a información, as súas fontes e as distintas ferramentas tecnolóxicas.

Ter unha actitude crítica e reflexiva na valoración da información contrastandoa actuando é necesario e respectar as normas de conduta acordadas socialmente.

Contribución de distintas áreas:

COMPETENCIA: COMPETENCIA DIXITAL

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 17 %

E. Artística 8 %

Relixion / valores sociais e civicos 9 %

Lingua e literatura castela e galega 21 %

Lingua estranxeira 20 %

Matemáticas 21 %

E. Física 4 %

Ciencias sociais e naturais: procedementos que requiren códigos e linguaxes diversas para ser interpretadas.

E. Artística :demostración de procesos. Aproximación a creación de producións artísticas. Analise da imaxe , do son e das súas mensaxes. Deseño de situacións creativas.

E. Física : valoración crítica das mensaxes referidas ao corpo.

Lingua e literatura castelá e galega : Uso social e colaborador da escrita. Composición de textos: planificación/ elaboración/revisión.

L. Inglesa :comunicación en tempo real con outras persoas. Acceso á información. Contextos reais e funcionais da comunicación.

Matemáticas : comprensión de informacións con cantidades e medidas. Linguaxes gráficos e estatísticos. Uso da calculadora e ferramentas tecnolóxicas.

Relixión / valores sociais e cívicos: alfabetización dixital, busca de información e ampliación de coñecementos.

d). **COMPETENCIA DE APRENDER A APRENDER**: e a habilidade para iniciar a aprendizaxe e persistir nel, leva consigo ser consciente do propio proceso de aprendizaxe e das necesidades de aprendizaxe de cada un, determinar as oportunidades disponibles, adquirir, procesar e asimilar novos coñecementos e capacidades, buscar orientacións e facer uso delas. Esta competencia fai que o alumnado se apoie en experiencias vitais e coas aprendizaxes adquiridas os poida aplicar a novos coñecementos e capacidades en diversos contextos como na vida privada, profesional, educación e formación. A motivación e a confianza son cruciais para a adquisición desta competencia.

Finalidade: Supón que alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de:

Xestionar e controlar as súas propias capacidades e coñecementos dende un sentimento de competencia ou autonomía persoal

Inclúe tanto o pensamento estratéxico como a capacidade de cooperar ,de autoavaliarse e manexo eficiente dun conxunto de recursos e técnicas de traballo intelectual, todo isto desenvolvido a través de experiencias de

aprendizaxes conscientes e gratificantes tanto individuais coma colectivas.

Contribución de distintas áreas:

COMPETENCIA: APRENDER A APRENDEER

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 18 %

E. Artística 16 %

Relixion / valores sociais e civicos 11 %

Lingua e literatura castela e galega 20 %

Lingua estranxeira 14 %

Matemáticas 16 %

E. Física 5 %

Ciencias sociais e naturais: técnicas para aprender e/ou traballar en equipo, tratar a información. Reflexionar sobre o aprendido.

E. Artística : experimentación con técnicas e materiais. Exploración sensorial, reflexión sobre os procesos de manipulación. Protocolos de indagación e planificación de procesos utilizables en outras aprendizaxes.

E. Física : coñecemento das propias posibilidades e carencias.

Relixión / valores sociais e cívicos: habilidades sociais, traballo en equipo, participación e argumentación.

Lingua e literatura castelá e galega: reflexión sobre a aprendizaxe persoal e regulación das emocións.

Matemáticas : uso de ferramentas matemáticas básicas, comprensión de información con apoios matemáticos, autonomía, perseveranza e esforzo para abordar situacións de complexidade crecente, sistematización, crítica e comunicación de resultados e verbalización de procesos.

Traballar a organización do pensamento, a construción de coñecementos e a confianza en si mesmo, reforzando o pensamento propio.

e). **COMPETENCIA SOCIAL E CÍVICA:** Esta competencia prepara ás persoas para participar dun xeito eficaz e construtivo na vida social e profesional, especialmente en sociedades cada vez mais diversificadas e para poder resolver conflitos dunha forma eficaz.

Prepara as persoas para participar plenamente na vida cívica grazas ao coñecemento de conceptos e estruturas sociais e políticas, ao compromiso de participación activa e democrática.

Para un bo coñecemento do funcionamento social favorecendo a educación en valores e actitudes positivas de apertura e acollida cara a todas as persoas independentemente da súa raza, cor, sexo ou situación persoal.

Finalidade: Supón que alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de:

- Comprender a realidade social na que vive
- Afrontar a convivencia e os conflitos empregando o xuízo ético baseado en valores éticos e prácticas democráticas.
- Exercer a cidadanía actuando con criterio propio
- Contribuir a construción da paz e a democracia, mantendo unha actitude construtiva, solidaria e responsable ante o cumprimento dos dereitos e obrigas

Contribución de distintas áreas:

COMPETENCIA: SOCIAL E CIVICA

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 37 %

E. Artística 3 %

Relixion / valores sociais e civicos 4 %

Lingua e literatura castela e galega 20 %

Lingua estranxeira 16 %

Matemáticas 5 %

E. Física 15 %

Ciencias sociais e naturais: comprensión da realidade social: relacións próximas e relacións afastadas

E. Artística : recoñecemento da riqueza cultural e artística

E. Física : habilidades sociais. Recoñecemento da riqueza cultural: danzas, xogos populares...

Relixión / valores sociais e cívicos: habilidades para vivir en sociedade.

Habilidades sociais e relacións interpersoais . Universalización das propias aspiracións e dereitos. Impulso dos vínculos persoais. Enfrontar os conflitos por medio do diálogo. Interiorización de valores. Xerar un sentimento de identidade compartida. Identificación dos dereitos e deberes dos cidadáns.

Lingua e literatura castelá e galega : erradicar os usos discriminatorios da linguaxe.

L. Inglesa : coñecemento dos feitos culturais das comunidades falantes.

Tolerancia e integración : interese por coñecer outras culturas, por relacionarse con outros falantes

Matemáticas : aceptación de outros puntos de vista na resolución de problemas.

f). SENTIDO DE INICIATIVA E ESPIRITO EMPRENDEDOR: enténdese a habilidade das persoas para transformar as ideas en actos. Desenvolver a creatividade, a innovación e asunción de riscos, así como coa habilidade para planificar e xestionar proxectos co fin de alcanzar obxectivos. Ser conscientes do contexto no que se desenvolve o seu traballo e ser capaces de aproveitar as oportunidades.

Finalidade: Supón que o alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de:

Imaxinar, emprender, desenrolar e avaliar accións e proxectos individuais ou colectivos con creatividade, confianza, responsabilidade e espírito crítico

Chegar a acadar unha serie de calidades e habilidades persoais, sociais e

de dirección e liderado.

Contribución de distintas áreas:

COMPETENCIA: SENTIDO DE INICIATIVA E
ESPIRITO EMPRENDEDOR

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 24 %

E. Artística 19 %

Relixión / valores sociais e cívicos 10 %

Lingua e literatura castelá e galega 22 %

Lingua estranxeira 11 %

Matemáticas 14 %

Matemáticas: capacidade de reconecer oportunidades, capacidade de adaptación ao cambio, manexo da incerteza e a resolución de problemas e proxectos. Capacidade de análise, planificación, organización, xestión e toma de decisións

Lingua e literatura castelá e galega : comunicación, presentación e representación e negociación efectiva. Pensamento crítico.

Ciencias sociais e naturais: coñecer o contexto no que as persoas viven e traballan, comprensión das liñas xerais que rexen o funcionamento das sociedades e organizacións sindicais e empresariais, así como as económicas e financeiras

Relixión / valores sociais e cívicos: predisposición a actuar de forma creadora e imaxinativa; autoconecemento e autoestima; autonomía e independencia; interese e esforzo. Motivación á hora de cumprir obxectivos ben sexan persoais ou comúns.

g). CONCIENCIA E EXPRESIÓNS CULTURAIS: apreciación da importancia da expresión creativa de ideas, experiencias e emocións a

través de distintos medios, incluídos a música, as artes escénicas, a literatura e as artes plásticas.

Implica coñecer, comprender, apreciar e valorar con espírito crítico, cunha actitude aberta e respectuosa, as diferentes manifestacións culturais e artísticas como fonte de enriquecemento e disfrute persoal e consideralas como patrimonio dos pobos..

Finalidade: Supón que o alumnado ao rematar a E.P debe ser quen de:

Ter adquirido un coñecemento básico das manifestacións culturais e Artísticas.

Aplicar habilidades de pensamento diverxente e traballo colaborador.

Adoptar unha actitude respectuosa e crítica ante as distintas manifestacións culturais e artísticas, e o desexo e vontade de cultivar a propia capacidade estética e creadora

Mostrar interese por participar na vida cultural e por contribuir a conservar o patrimonio artístico e cultural

Contribución de distintas áreas:

COMPETENCIA:CONCIENCIA E EXPRESIÓNS

CULTURAI

E. PRIMARIA

ÁREAS

Ciencias sociais e naturais 5 %

E. Artística 50 %

Relixión / valores sociais e cívicos 8 %

Lingua e literatura castelá e galega 12 %

Lingua estranxeira 1 %

Matemáticas 10 %

E. Física 14 %

Ciencias sociais e naturais: coñecemento e valoración das manifestacións culturais.

E. Artística : coñecemento de códigos artísticos. Técnicas e recursos para percibir e comprender o mundo, expresarse e comunicarse. Desenvolvemento de criterios persoais.

E. Física: expresión de ideas ou sentimentos a través da exploración das posibilidades e recursos do corpo e do movemento. Recoñecemento das manifestacións culturais da motricidade humana (deportes, xogos tradicionais, actividades expresivas...) Apreciación e comprensión do feito cultural.

Lingua e literatura castelá e galega: lectura, comprensión e valoración das obras literarias.

L. Inglesa : introdución de textos e modelos lingüísticos de cariz literario e cultural.

10.4- MATERIAIS CURRICULARES

Os materiais e recursos didácticos que se empregaran para o desenvolvemento da programación didáctica:

- Libro de contidos teóricos das distintas materias
- Cadernos de traballo.
- Láminas das distintas materias
- Materiais de ampliación e reforzo
- Cadernos de traballo.
- Materiais (regra, compas, cartabon...)
- Abacos, regleta, bloques multibase e equipos nos que se representen as ordes de unidades.
- Recta numérica graduada para situar e localizar números.
- Xogo de tarxetas numéricas ou cartolinas cos dez díxitos.
- Materiais contables non estruturados.
- Material funxible.
- Biblioteca de aula

- Libro do alumno das distintas materias
- Cadernos de traballo.
- Dicionario escolar.
- Dicionario on – line da Real Academia da Lingua Galega.
- Repositorio de contidos do Espazo Abalar.
- Xornais dixitais galegos. E españois
 - Recursos materiais:
 - Ordenadores portátiles do programa ABALAR.
 - Ordenador do mestre.
 - Encerado dixital e tradicional.
 - Canon proxector.
 - Material funxible.

Asemade, tamén se fará uso de diferentes páxinas web con recursos en rede dos que se botará man para a profundización de diferentes e variados contidos, entre as que podemos sinalar:

- <http://www.digital.santillana.es/t/aula-virtual/>: aula virtual de Santillana.

- <http://bibliovaites.blogspot.com.es/>: blog da biblioteca escolar do CEIP Plurilingüe Bragade de Cesuras na que se dispón de moitos e variados enlaces a páxinas de interese (dicionarios on-line, enciclopedias on-line, páxinas web de relatos, quiosco on-line, recursos educativos, novidades editoriais, visitas virtuais...).

- <http://luisamariaarias.wordpress.com/lengua-espanola/>: blog de Luisa Maria Arias, con actividades interactivas de Lingua Castela organizadas por temas.

11.- METODOLOXÍA XERAL

A comunidade educativa considera moi importante o proceso de aprendizaxe dos nosos alumnos dentro do proceso de ensino. Por iso cremos oportuno que o alumno sexa protagonista activo do seu proceso de

aprendizaxe, proporcionándolle os recursos materiais e humanos necesarios para conseguir o seu pleno desenvolvemento.

Farase de xeito que a aprendizaxe sexa significativa (relacionada cos coñecementos previos e centros de interese)

- De forma globalizada o máximo posible, sobre todo en E. Infantil e secuencializada de forma gradual.

- Buscarase unha aprendizaxe comprensiva mais que memorística.

Por tanto a nosa metodoloxía será:

- Activa
- Participativa
- Individualizada
- Socializadora
- Potenciadora da autoestima e do éxito
- Así como motivadora.

Todo iso encaminado a conseguir que os nosos alumnos sexan:

- Responsables
- Autónomos
- Sociables
- Tolerantes

Empregaremos a aprendizaxe baseada en proxectos e faremos alomenos un proxecto ao ano.

12.- ASPECTOS XERAIS DAS PROGRAMACIÓNS DOCENTES

De cara a implantación da LOMCE modificáronse as programacións en base a división de materias en disciplinas troncais, específicas e de libre configuración, así como os cambios relacionados coas competencias clave e a aparición dos estándares de aprendizaxe.

En cada unha delas concretáronse os seguintes indicadores:

12.1- PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA E. PRIMARIA

Indicadores:

Introdución e contextualización

Contribución dende as áreas ao desenvolvemento das competencias básicas

Obxectivos

Secuencia de contidos

Actividades

Temporalización

Criterios de avaliación

Mínimos exixibles para o logro das competencias basicas

Procedementos de avaliación

Instrumentos de avaliación

Directrices e instrumentos para a realización da avaliación inicial

Actividades de recuperación e reforzos para lograr a dita recuperación

Metodoloxía didáctica, considerando as competencias básicas como elemento organizador

Materiais e recursos didácticos, incluídos os libros de texto

Medidas de atención a diversidade

Programación da educación en valores

Accións de contribución ao proxecto lector

Accións de contribución ao plan TIC

Accions de contribución ao plan de convivencia

Accions de contribución ao proxecto lingüístico

Actividades complementarias e extraescolares

Procedementos para avaliar a propia programación

Aspectos procedimentais

Está empregada en prazo.

Segue as directrices da CCP

Esta en galego.

12.2- PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA EN EDUCACIÓN INFANTIL

Indicadores

Introdución e contextualización

Contribución dende as áreas ao desenvolvemento das competencias básicas

Obxectivos

Secuencia de contidos

Actividades

Temporalización

Criterios de avaliación

Procedementos de avaliación

Instrumentos de avaliación

Metodoloxía didáctica, considerando as competencias básicas como elemento organizador

Materiais e recursos didácticos

Medidas de atención á diversidade

Accións de contribución o plan TIC

Accións de contribución o plan de convivencia

Educación en valores

Actividades complementarias e extraescolares

Procedementos para avaliar a propia programación

Aspectos procedimentais

Esta entregada en prazo

Segue as directrices da CCP

Esta en galego

13.- EDUCACIÓN EN VALORES

As accións previstas neste apartado incluíranse no Plan de Convivencia do centro.

Segundo o Real Decreto 105/2014, do 4 de setembro, polo que se establece o currículo da Educación Primaria na Comunidade Autónoma de Galicia:

«A área de Valores Sociais e Cívicos axuda, en gran medida, a garantir o dereito universal dos nenos e das nenas a recibir unha educación que lles permita desenvolverse ao máximo das súas posibilidades, formarse no respecto dos dereitos humanos e nas liberdades fundamentais e prepararse para asumir unha vida responsable nunha sociedade libre e tolerante coas diferenzas. Así mesmo, reforza a preparación das persoas para actuar como cidadáns participativos e implicados na mellora da cohesión, na defensa e no desenvolvemento da sociedade democrática».

A área aborda tanto os aspectos de desenvolvemento persoal do individuo coma as facetas sociais e colectivas que conducen a adquisición de valores universais. Neste sentido oriéntase cara aos seguintes fins:

- **Desde o punto de vista do desenvolvemento persoal.** Capacitar o alumno para construír un autoconceito axustado e unha boa autoestima, para tomar iniciativas responsables e vivir con dignidade e sen violencia, respectando a pluralidade do entorno.

- **Desde o punto de vista social.** Inducir ao alumno a empatía, ao respecto e a tolerancia das outras persoas para relacionarse e actuar de acordo cos dereitos e deberes humanos fundamentais.

- **Desde o punto de vista dos valores universais.** A área busca estimular nos alumnos as actitudes que propicien a interdependencia positiva, a cooperación e a solidariedade comprendendo a realidade social, para que aprendan a resolver conflitos de forma reflexiva, a dialogar para mellorar, a respectar os valores universais, crear un sistema de valores propios e participar activamente na vida cívica de forma pacífica e democrática.

Os elementos básicos do currículo estableceron unha serie de elementos transversais que deben traballarse en todas as materias:

Comprensión lectora, expresión oral e escrita

Comunicación audiovisual e TIC

Emprendemento

Educación cívica e constitucional.

13.1-OBXECTIVOS CURRICULARES TRANSVERSAIS

- a) Desenvolver hábitos de traballo individual e de equipo, de esforzo e de responsabilidade no estudo, así como actitudes de confianza en si mesmo, sentido crítico, iniciativa persoal, curiosidade, interese e creatividade na aprendizaxe, e espírito emprendedor.
- b) Coñecer e utilizar de forma apropiada a lingua galega e a lingua castela e desenvolver hábitos de lectura en ambas as dúas linguas.
- c) Coñecer os aspectos fundamentais das ciencias da natureza, das ciencias sociais, da xeografía, da historia e da cultura, con especial atención aos relacionados e vinculados con Galicia.
- d) Valorar a hixiene e a saúde, aceptar o propio corpo e o das demais persoas, respectar as diferenzas e utilizar a educación física e o deporte como medios para favorecer o desenvolvemento persoal e social.
- e) Desenvolver as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións cos demais, así como unha actitude contraria á violencia, aos prexuízos de calquera tipo e aos estereotipos sexistas e de discriminación por cuestións de diversidade afectivo- sexual.
- f) Fomentar a educación viaria e actitudes de respecto que incidan na prevención dos accidentes de tráfico.

13.2- ACTIVIDADES CURRICULARES TRANSVERSAIS

Comprensión lectora : traballar con laminas a lectura para lograr a súa comprensión e posterior reflexión mediante preguntas de tipo afirmativo e negativo.

Exposición oral e escrita: sobre a lámina facer unha descrición do que observan e posterior posta en comun dentro do grupo- clase.

Comunicación audiovisual: uso axeitado do encerado dixital, actividades online que faciliten a aprendizaxe das diferentes áreas .

Emprendemento: traballaremos a resolución de conflitos a través da posta en comun no proxecto anual.

14.- LIÑAS XERAIS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

As accións previstas neste apartado incluíranse no Plan de Atención á diversidade do centro.

15. AVALIACIÓNS

Para realizar a avaliación teñense en conta as características singulares do alumnado e o contexto sociocultural no que esta enmarcado o centro.

15.1- NA EDUCACIÓN INFANTIL

A avaliación dos nenos e nenas en educación infantil terá, como principal obxectivo, ofrecer información de como se está desenvolvendo o proceso educativo para unha intervención máis axeitada cara a mellora. Para iso, a avaliación debe explicar e describir os progresos que os nenos e nenas realizan e as dificultades coas que se encontran, así como as estratexias e recursos que se poñen en xogo en dito proceso. Isto permitirá o axuste progresivo da axuda pedagóxica as súas características e necesidades particulares por parte dos profesionais da educación.

De maneira concreta empregaremos os seguintes procedementos e instrumentos de avaliación:

PROCEDEMENTOS INSTRUMENTOS

Observación Diario

Anecdotario

Boletín informativo trimestral de información as familias

Rexistro de cumprimento das normas da clase (formar fila, deixar a mochila no perchero, respectar a quenda de fala, ...)

Ficha persoal do alumno/a

Traballos de clase • Traballos dos nenos e nenas (fichas,

creación de producións plásticas,

elaboración de murais, participación en

obras teatrais....)

- Dialogos e conversas na asemblea.
- Gravacións

Entrevistas coas familias Cuestionarios

Rexistros

Propóñense cuestionarios para:

AVALIACIÓN INICIAL:

- Cuestionario para a entrevista inicial coas familias.
- Pautas de observación para o período de adaptación.
- Ficha de avaliación inicial en tres, catro e cinco anos. (Segundo modelo da aplicación XADE)

AVALIACIÓN CONTINUA:

- Avaliación ao final de cada unidade didáctica.
- Ficha de avaliación continua trimestral, ao final de cada trimestre.

AVALIACIÓN FINAL:

- Avaliación final de nivel, para o expediente individual do centro.
- Avaliación final de ciclo.

(Segundo modelos da aplicación XADE)

15.2- NA EDUCACIÓN PRIMARIA

A ponderación que se lle outorga a cada un dos instrumentos de avaliación empregados na programación didáctica á hora de obter a cualificación final do alumno/ alumna reflectirase nas programacións anuais en función dos niveis e especialidades, segundo o seguinte cadro.

% Calificación		% Calificación		% Calificación	
1.-Probos escritas		2.-Probos orais		3.-Observación directa	
1.a) Probas escritas de avaliación de contidos(de resposta breve, de relacionar, de elaborar, de completar...)	%	2.a) Probos orais individuais	%	3.a) Rexistro anecdótico e rexistro de incidencias	%
1.b)Lista de control de tarefas escolares realizadas na clase	%	2.b) Participación en clase			
1.c) Caderno de clase e ordenador	%				
1.d) Proxectos e traballos feitos polo alumnado	%				

Segundo o **Decreto 105/2014, do 4 de setembro**, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia, con respecto a avaliación terase en conta o seguinte:

Artigo 12. Avaliación.

1. Os referentes para a valoración do grao de adquisición das competencias e o logro dos obxectivos da etapa nas avaliacións continua e final das disciplinas troncais, específicas e de libre configuración autonómica serán os criterios de avaliación e os estándares de aprendizaxe avaliáveis que figuran nos anexos I, II e III deste decreto.
- 2.- A avaliación dos procesos de aprendizaxe do alumnado será continua e global, e terá en conta o seu progreso no conxunto das áreas.
3. Estableceranse as medidas máis axeitadas para que as condicións de realización das avaliacións, incluída a avaliación de terceiro curso e a avaliación final de etapa, se adapten as necesidades do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo.
4. No contexto do proceso de avaliación continua, cando o progreso dun alumno ou dunha alumna non sexa o axeitado estableceranse medidas de reforzo educativo. Estas medidas adoptaranse en calquera momento do curso, tan pronto como se detecten as dificultades, e estarán dirixidas a garantir a adquisición das competencias imprescindibles para continuar o proceso educativo.
5. Os mestres e as mestras avaliarán tanto as aprendizaxes do alumnado como os procesos de ensinanza e a súa propia práctica docente, para o que establecerán indicadores de logro nas programacións docentes.
6. Co fin de garantir o dereito dos alumnos e alumnas a que o seu rendemento sexa valorado conforme criterios de plena obxectividade, os centros docentes adoptarán as medidas precisas para facer públicos e

comunicar as familias os criterios de avaliación, os estándares de aprendizaxe avaliábeis, as estratexias e instrumentos de avaliación, así como os criterios de promoción.

7. Os centros docentes realizarán unha avaliación individualizada a todos os alumnos e as alumnas ao rematar o terceiro curso de educación primaria, segundo dispoña a Consellería con competencias en materia de educación, na que se comprobará o grao de dominio das destrezas, as capacidades e as habilidades en expresión e comprensión oral e escrita, cálculo e resolución de problemas en relación co grao de adquisición da competencia en comunicación lingüística e da competencia matemática.

De resultar desfavorable esta avaliación, o equipo docente deberá adoptar as medidas ordinarias ou extraordinarias máis axeitadas. Estas medidas fíxaranse en plans de mellora de resultados colectivos ou individuais que permitan salienta as dificultades, en colaboración coas familias e mediante recursos de apoio educativo.

8. Ao rematar o sexto curso de educación primaria realizarase unha avaliación final individualizada a todos os alumnos e todas as alumnas, na que se comprobaba o grao de adquisición da competencia en comunicación lingüística, da competencia matemática e das competencias básicas en ciencia e tecnoloxía, así como o logro dos obxectivos da etapa. Para a avaliación utilizaranse como referentes os criterios de avaliación e os estándares de aprendizaxe avaliábeis que figuran nos anexos I, II e III deste decreto.

O nivel obtido por cada alumno ou alumna farase constar nun informe, que será entregado aos pais, as nais ou as persoas que exerzan a tutoría legal e que terá carácter informativo e orientador para os centros docentes nos que os alumnos e as alumnas cursasen o sexto curso de educación primaria e para aqueles nos que cursen o seguinte curso escolar, así como para os

equipos docentes, os pais, as nais ou as persoas que exerzan a tutoría legal e os alumnos e as alumnas. O nivel obtido será indicativo dunha progresión e aprendizaxe adecuadas, ou da conveniencia da aplicación de programas dirixidos ao alumnado con necesidades específicas de apoio educativo ou doutras medidas.

9. Co fin de facilitar a transición desde a educación primaria a educación secundaria obrigatoria, os centros docentes prestaranlle unha especial atención a coordinación entre ambas as dúas etapas, para salvar as diferenzas pedagóxicas e organizativas e os desaxustes que se poidan producir no progreso académico do alumnado, para o que se terá en conta, entre outros mecanismos, o informe indicativo do nivel obtido na avaliación final de etapa.

10.- A consellería con competencias en materia de educación poderá establecer plans específicos de mellora naqueles centros docentes públicos cuxos resultados sexan inferiores aos valores que, para tal obxecto, determine.

Artigo 13. Promoción.

1. O alumno ou a alumna accederá ao curso ou a etapa seguinte sempre que se considere que logrou os obxectivos que correspondan ao curso realizado ou os obxectivos da etapa, e que alcanzou o grao de adquisición das competencias correspondentes. De non ser así, poderá repetir unha soa vez durante a etapa, cun plan específico de reforzo ou recuperación e apoio, que será organizado polos centros docentes de acordo co que estableza a consellería competente en materia educativa.

A repetición considerárase unha medida de carácter excepcional e tomarase tras esgotar o resto das medidas ordinarias de reforzo e apoio para resolver as dificultades de aprendizaxe do alumnado.

2. O equipo docente adoptara as decisións correspondentes sobre a promoción do alumnado tomando especialmente en consideración a

información e o criterio do profesorado titor.

Atenderase especialmente aos resultados das avaliacións individualizadas de terceiro curso de educación primaria e final de educación primaria.

Atendendo aos resultados das avaliacións extraordinarias das competencias:

matemática e linguística, e aos resultados das avaliacións individualizadas de terceiro, tomaranse as decisións consecuentes no referente a materia de libre configuración nos cursos 4o e 6o.

Plan específico para permanecer un ano máis no mesmo curso

Esta medida irá acompañada dun Plan específico de reforzo e de recuperación arredor das CCBB e aquelas áreas que faciliten a superación das dificultades de aprendizaxe. Para a elaboración deste plan seguiranse os pasos:

- Valoración do departamento de orientación
- Farase en base aos datos que constan no departamento acerca do alumno
- Plan de avaliación da linguaxe oral aplicado en Educación Infantil
- Plan de avaliación inicial de Educación Primaria
- Plans de seguimento de Educación Primaria que se aplican ao rematar cada nivel.
- Plans de avaliación das matemáticas que se aplican ao remate de cada Nivel de Educación Primaria
- Probas aplicadas en exclusiva a este alumno
- Revisión do seu expediente no que poden constar informes médicos ou psicopedagóxicos, historial escolar.....
- Valoración psicopedagóxica ou aplicación de novas probas si se considera necesario
- Adoptar as medidas necesarias

Podense adoptar as seguintes medidas segundo se considere en cada caso:

- Reforzo educativo dentro da aula a cargo do profesor de área
- Reforzo educativo dentro ou fora da aula a cargo dun profesor especialista en Pedagogía Terapeutica ou en Audición e Linguaxe e neste caso indicaranse o número de sesións a semana.
- Avaliación inicial realizada por o profesor de cada área

Esta avaliación realizarase en base a:

- A análise dos informes persoais do curso anterior.
- Información obtida das familias
- Información recibida do departamento de orientación
- Elaboración dun programa de intervención

En base as conclusión do apartado anterior será necesario elaborar un programa de intervención naquelas áreas que se considere necesario.

En caso de que o alumno necesite apoio dun profesor especialista en Pedagogía Terapeutica ou en Audición e Linguaxe o programa será elaborado e coordinado entre o profesor de área e o especialista correspondente na área ou áreas nas que este último interven. Nas áreas nas que o profesor especialista non interven será o profesor de área o responsable de dito plan.

No programa de intervención deben de figurar obxectivos, contidos, criterios de avaliación, CCBB, metodoloxía, materiais curriculares e outros recursos e procedementos e instrumentos de avaliación.

- Seguimento

Realizarase nas avaliacións e en base os resultados revisarase e faranse as modificacións necesarias no plan de intervención.

Artigo 14. Documentos oficiais de avaliación.

1. Os documentos oficiais de avaliación son o expediente académico, as actas de avaliación, os documentos de avaliación final de etapa e de terceiro curso de educación primaria, o informe indicativo do nivel obtido

na avaliación final de etapa, o historial académico e, no seu caso, o informe persoal por traslado.

Os documentos oficiais de avaliación serán visados pola dirección do centro e levarán as sinaturas autografadas das persoas que corresponda en cada caso.

Ao carón constarán o nome e os apelidos de quen asina, así como a referencia ao cargo ou a atribución docente.

O historial académico e, de ser o caso, o informe persoal por traslado, consideranse documentos básicos para garantir a mobilidade do alumnado por todo o territorio nacional.

2. Os resultados da avaliación expresaranse nos termos de Insuficiente (IN) para as cualificacións negativas, Suficiente (SU), Ben (BE), Notable (NT) ou Sobresaliente (SB) para as cualificacións positivas. A estes termos achegaráselles unha cualificación numérica, sen empregar decimais, nunha escala de un a dez, coas seguintes correspondencias:

– Insuficiente: 1, 2, 3 ou 4.

– Suficiente: 5.

– Ben: 6.

– Notable: 7 ou 8.

-Sobresaliente: 9 ou 10.

A nota media das cualificacións numéricas obtidas en cada unha das áreas será a media aritmética das cualificacións de todas elas, redondeada a centésima máis próxima e, en caso de equidistancia, a superior.

Os centros docentes poderán propoñer o outorgamento dunha Mención Honorífica aos alumnos e as alumnas que obtiveran Sobresaliente ao rematar educación primaria nunha área e que demostren un rendemento académico excelente, cuxo outorgamento corresponderá a consellería con competencias en materia de educación.

3. As actas de avaliación estenderanse para cada un dos cursos e

pecharanse ao remate do periodo lectivo ordinario e na convocatoria das probas extraordinarias, no seu caso. Comprenderán a relacion nominal do alumnado que compón o grupo xunto cos resultados da avaliación das áreas e as decisións sobre promoción e permanencia.

As actas de avaliación serán asinadas polo titor ou a titora do grupo e levarán o visto e prace da dirección do centro.

c) Avaliación individualizada do alumnado de 3º curso

Farase aos alumnos/as de 3o nivel de primaria, de acordo coa normativa indicada pola conselleria (resolución 24 de abril de 2015).

16.- LIÑAS XERAIS DO PLAN DE ORIENTACIÓN E ACCIÓN TITORIAL

Incluídas no Plan de orientación e Plan de acción tutorial.

17.- RELACIÓN CO CONTORNO E AS FAMILIAS

Dende o centro se pretende:

- Potenciar a relación e colaboración coas asociacións culturais e vecinais do barrio.
- Colaborar e participar naquelas actividades programadas polas diferentes entidades e asociacións do concello que se consideren oportunas e acorde cos obxectivos formulados neste PE.
- Colaborar e participar nas actividades organizadas polo concello a través da concellería de educación e cultura, así como cos concellos próximos.
- Facilitar o uso das instalacións do centro a aquelas entidades ou institucións que o soliciten e sempre e cando os seus obxectivos e fins estean de acordo co noso PE.

Consideramos o Centro como unha Comunidade Educativa na que as familias

dos alumnos e alumnas, tenen unha importancia transcendental. Por iso, promoveremos a súa participacion e colaboracion activa, na xestion do Centro

e nas actividades educativas, a traves dos Organos Colexiados e Asociacions, dotandoas da axuda necesaria para que poidan desenvolver o seu

labor. E un dereito e un deber irrenunciabile das familias, o estar permanentemente informadas do desenvolvemento do proceso educativo, a traves de todos os informes e entrevistas co profesorado responsable dos seus fillos.

O centro solicita todos os cursos o programa- contrato (modalidade PROA)

coa intencion de mellorar o rendemento academico do alumnado con
43

PROXECTO EDUCATIVO DE CENTRO CEIP PLURILINGÜE O RUXIDOIRO

dificultades para acadar resultados positivos nas notas, para isto se fan reunions cos pais/nais ou titores e se lles fai firmar un documento (compromiso

pedagogico) onde se comprometen a colaborar na obtencion de mellores resultados academicos cos seus fillos/as.

18.- ESTRATEXIAS DE COORDINACIÓN ENTRE ETAPAS E NIVEIS

A coordinacion entre as etapas e os niveis quedara reflectida a traves das reunions entre os diferentes organos de goberno da comunidade educativa, nas reunions establecidas na Programacion Xeral Anual.

19.- PLANS E PROXECTOS DO CENTRO

- Normas de organizacion e funcionamento do centro (NOF) (antigo

Regulamento de Rexime Interno).

- Plan de Autoproteccion do centro.
- Plan de Fomento do uso do galego.
- Proxecto Abalar.
- Proxecto lingüístico
- Plan tic
- Proxecto lector
- Plan plurilingue
- Plan de biblioteca, PLAMBE

20.- AVALIACIÓN DO PE

O procedemento inclúe un inventario de indicadores. Dos resultados anotaranse todas as alternativas que xurdan para a mellora do proxecto.

A valoración realizarase ao inicio e á conclusión.

Inventario de indicadores para a valoración do proxecto educativo do centro

1. O PEC é un claro reflexo da identidade do centro
2. O PEC responde ás necesidades do entorno e do alumnado
3. O PEC responde ás intencións educativas actuais
4. O PEC é suficientemente coñecido pola comunidade educativa
5. As finalidades son compartidas
6. A revisión do PEC está organizada e parte da experiencia compartida
7. O documento do PEC respecta a estrutura proposta polo Regulamento orgánico
8. Os obxectivos que se desenvolven estanse levando á práctica
9. Compártese a organización e funcionamento do centro reflectido no PEC
10. Coñécese o NOF
11. ¿Compártese o contido do NOF?
12. ¿Coñécese o DOC e a súa composición?
13. A PXA recolle anualmente eses obxectivos para cada un dos ámbitos

14. O documento da PXA respecta a estrutura proposta polo NOF
 15. A PXA incorpora os aspectos que se valoraron como mellorables o curso anterior
 16. É útil para definir e describir as actuacións que se realizan no centro
 17. É unha ferramenta de consulta e apoio
 18. O Proxecto Curricular está actualizado
 19. O Proxecto Curricular está contextualizado á realidade do centro
 20. O PCE desenvolve os principios educativos do PEC
 21. O documento do PEC respecta a estrutura determinada pola normativa
 22. O PCE está difundido suficientemente e serve de referente ás Programacións
 23. A revisión do PCE está organizada e vense desenvolvendo de forma continua para facilitar a súa adaptación
- Este proxecto educativo de centro foi presentado ao Claustro o día 02 de outubro de 2018

Vto. e prace

A directora:

Asdo.: Victoria Fernández López

Este proxecto educativo de centro foi aprobado polo Consello Escolar o día 05 de outubro de 2018

Vto. e prace

A directora:

Asdo.: Victoria Fernández López.