



## AUTORIZACIÓN PARA A SAÍDA DO ALUMNADO DO CENTRO.

D./D<sup>a</sup> ..... con DNI n<sup>o</sup> .....  
nai/pai do alumno/a ..... (nome e apelidos  
do/a alumno/a) que actualmente está escolarizado no ..... curso (curso do alumno/a)

• **AUTORIZO PARA A RECOLLIDA DO MEU FILLO/A A:**

- ▷ D./D<sup>a</sup> ..... con DNI .....  
e número de teléfono .....
- ▷ D./D<sup>a</sup> ..... con DNI .....  
e número de teléfono .....
- ▷ D./D<sup>a</sup> ..... con DNI .....  
e número de teléfono .....
- ▷ D./D<sup>a</sup> ..... con DNI .....  
e número de teléfono .....

**AUTORIZO** ao meu fillo/a .....(nome  
do alumno/a) a ir só dende o centro (sen acompañante), eximindo á Consellería de calquera  
responsabilidade por danos ou lesións indemnizables que poida sufrir .  
(Esta opción só se pode marcar para o alumnado de 5<sup>o</sup> e 6<sup>o</sup> curso de EP)

Teléfonos dos pais (ambos): .....

Firma dos dous proxenitores (pai/nai/titor) .....

Firma da nai

Firma do pai

**Instrución conxunta 9/2017 da Secretaría Xeral Técnica da Dirección de Centros e Recursos Humanos, pola que se establecen recomendacións sobre a saída dos alumnos escolarizados nos centros educativos públicos.**

*É necesario acompañar esta solicitude coa copia do DNI de todas as persoas autorizadas.*

*No momento da recollida do alumnado por parte das persoas autorizadas, o profesorado de garda poderalle solicitar o DNI para comprobar a súa identidade.*