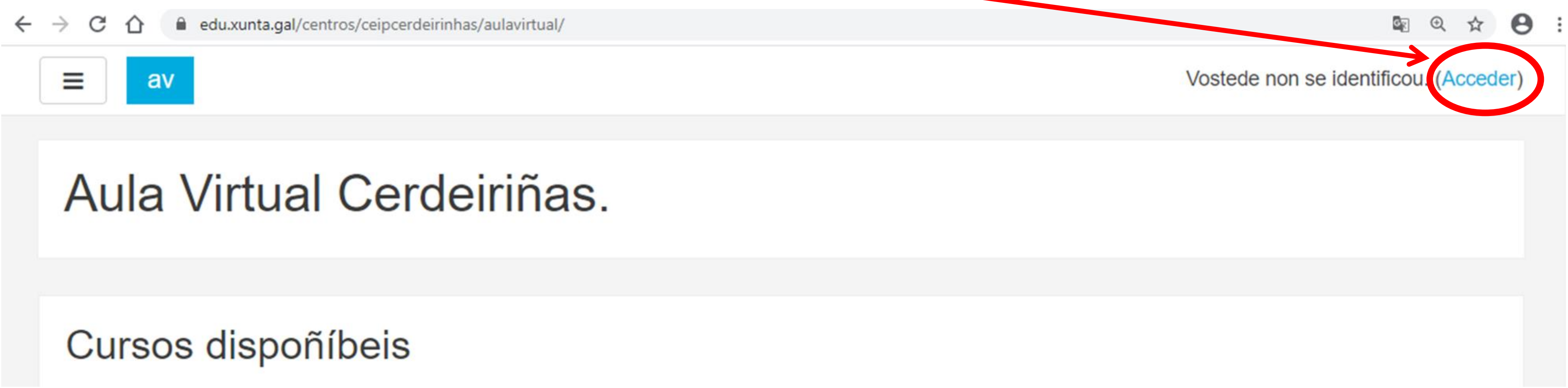
ACCESO Á AULA VIRTUAL DO CENTRO (Alumnado)

1. Entrar na páxina web do centro: https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipcerdeirinhas/

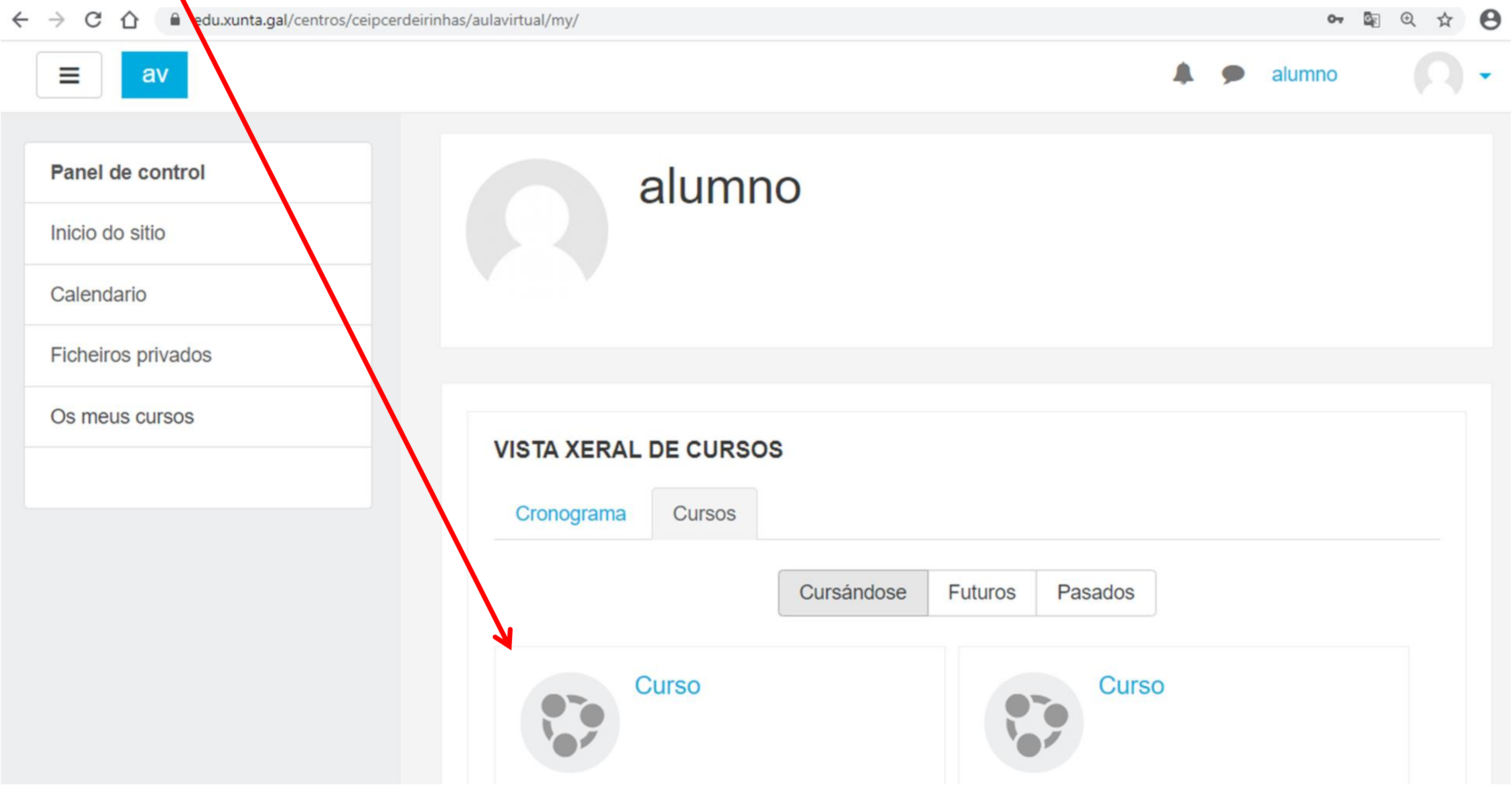
2. Premer na lapela de Aula virtual (situada debaixo do título)

3. Premer en acceder



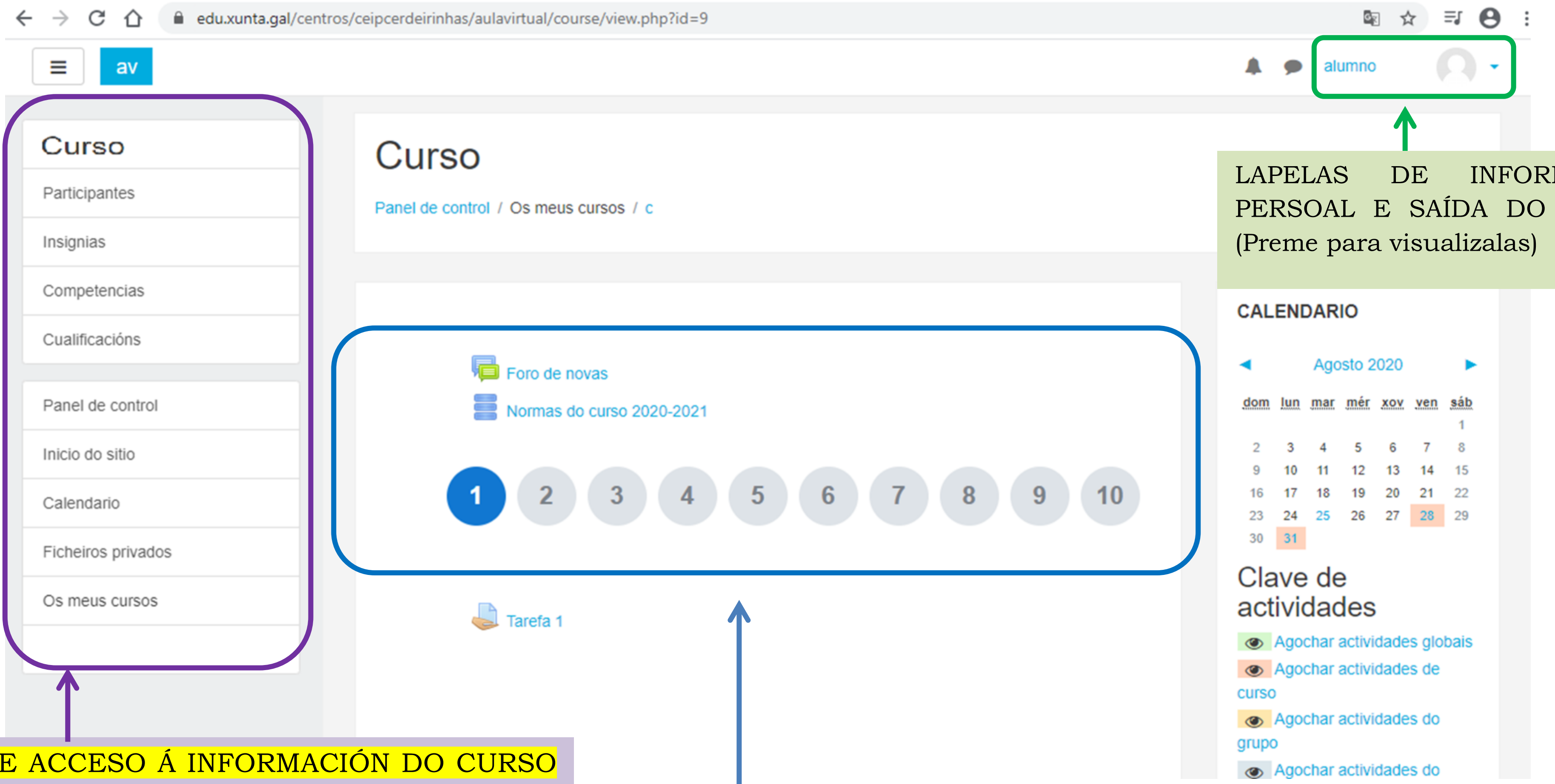
4. Introducir o nome de usuario e a contrasinal

5. Acceder ao curso premendo sobre o mesmo



MANEXO BÁSICO DA AULA VIRTUAL (Alumnado)

1. PÁXINA PRINCIPAL



LAPELAS DE INFORMACIÓN PERSOAL E SAÍDA DO CURSO (Preme para visualizalas)

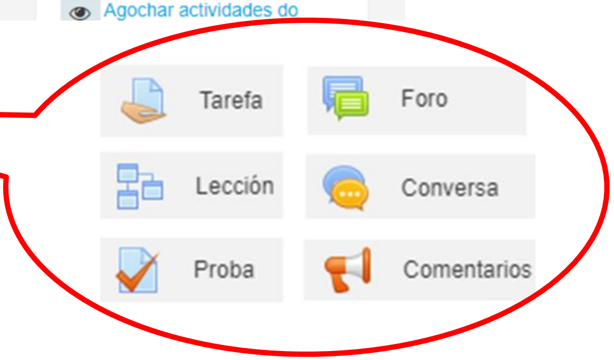
LAPELAS DE ACCESO Á INFORMACIÓN DO CURSO

En cada curso poderás consultar diversa información. Por exemplo, poderás observar as cualificacións das distintas tarefas que entregaches, poderás acceder a todos os cursos nos que esteas matriculado, etc.

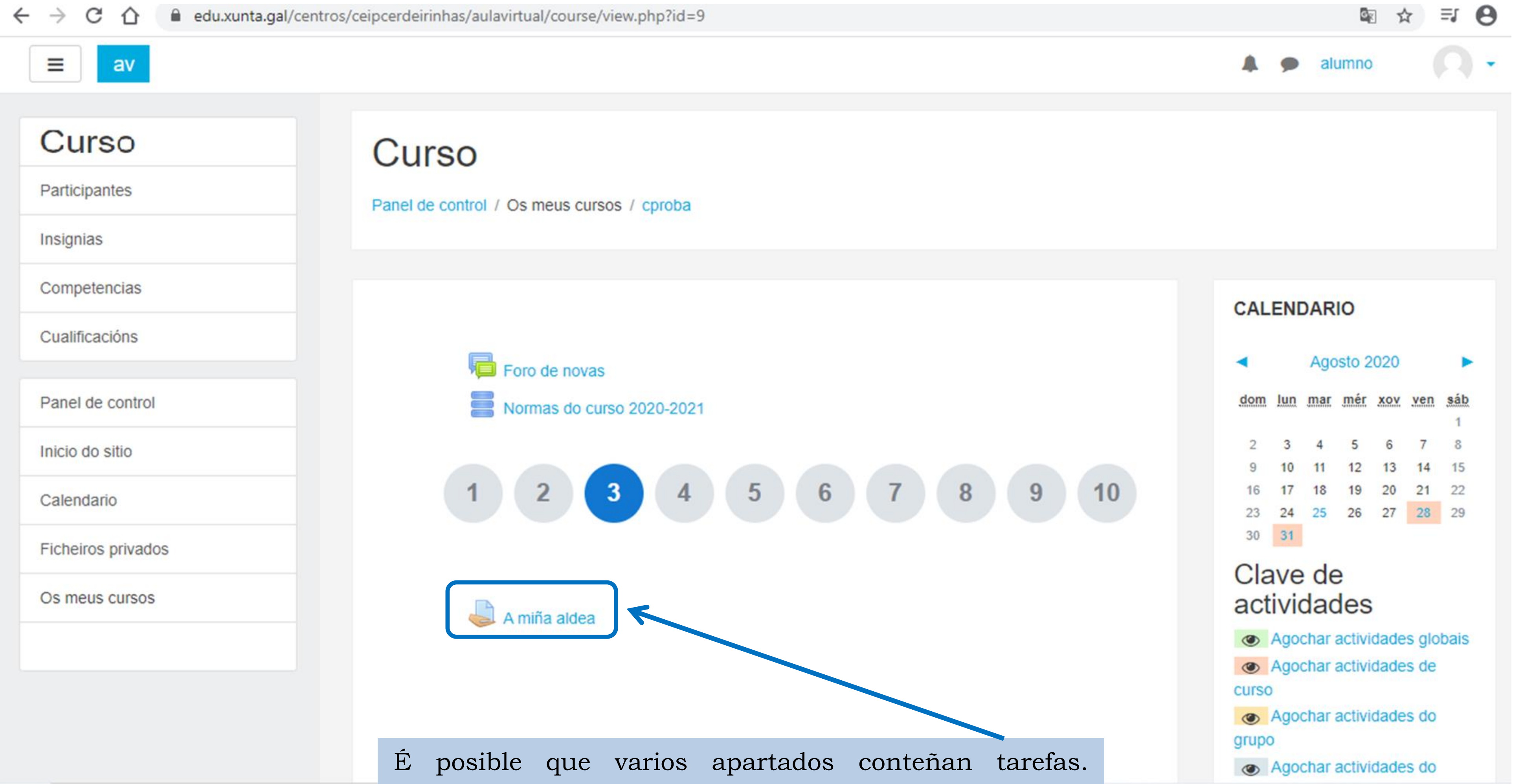
CONTIDO DO CURSO (dependerá da elección do mestre, a aparencia do mesmo, pero o funcionamento é similar en todos os casos. Premendo en cada apartado, poderedes acceder ao seu contido.

2. CONTIDOS DO CURSO

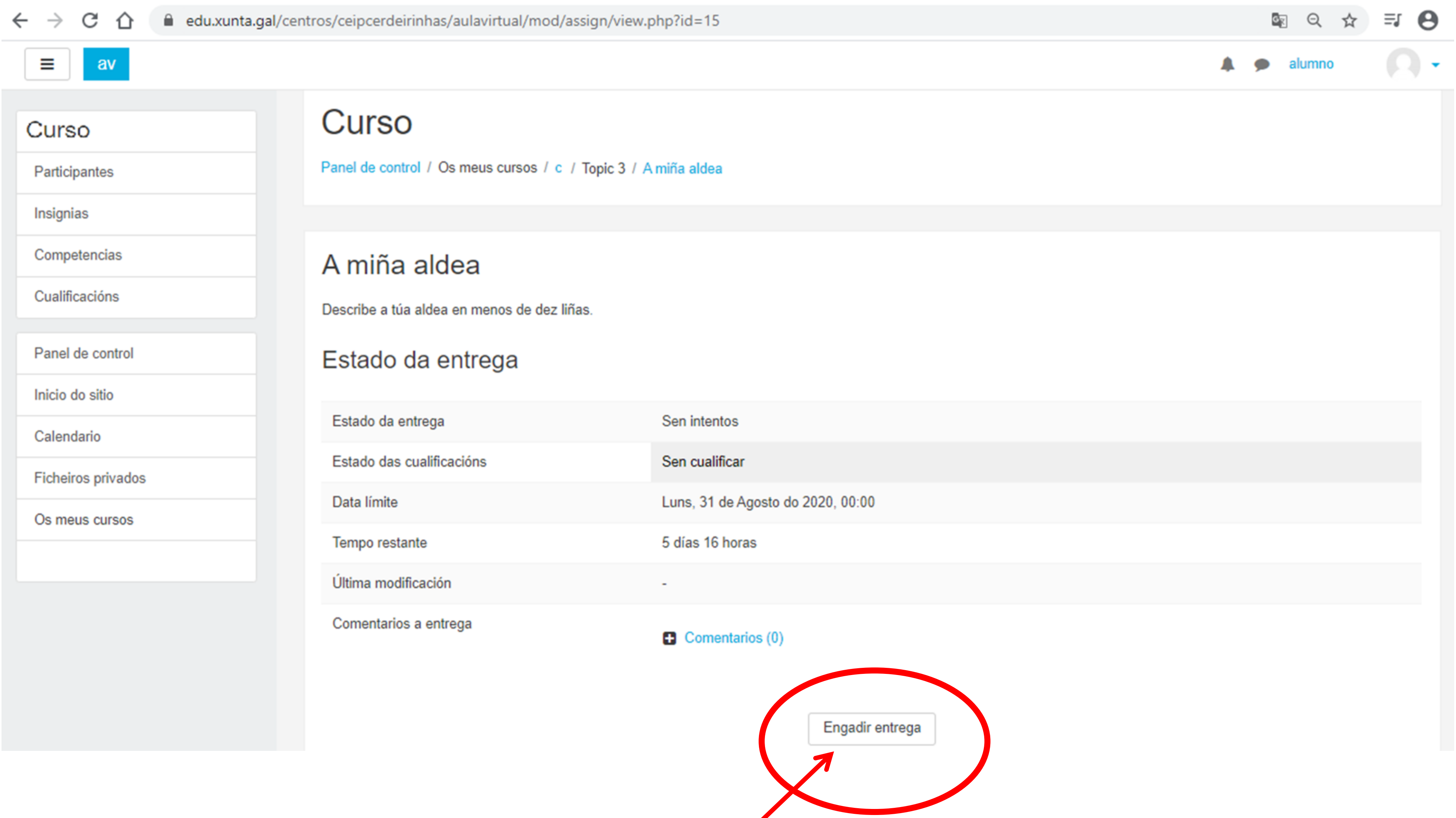
En cada apartado do curso poderás atopar diferentes tipos de contidos. Principalmente serán leccións, tarefas, probas e arquivos complementarios



3. COMO ENTREGAR UNHA TAREFA



É posible que varios apartados conteñan tarefas. Dependerá do mestre, o tipo de tarefa e tamén a forma de entrega, aínda que a forma máis habitual de entrega é a través dun arquivo en pdf ou a través dun texto en liña.



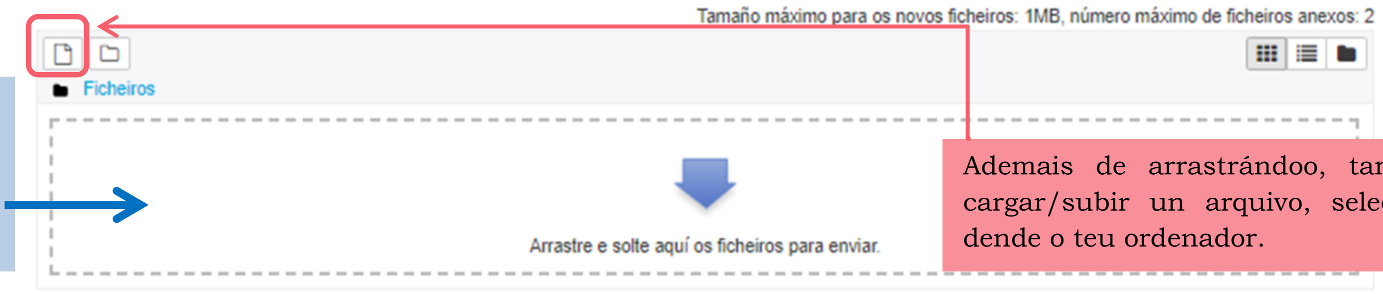
Para entregar a tarefa deberase premer no botón "Engadir entrega" situado ao final da tarefa.

A miña aldea

Describe a túa aldea en menos de dez liñas.

Entregas de ficheiros

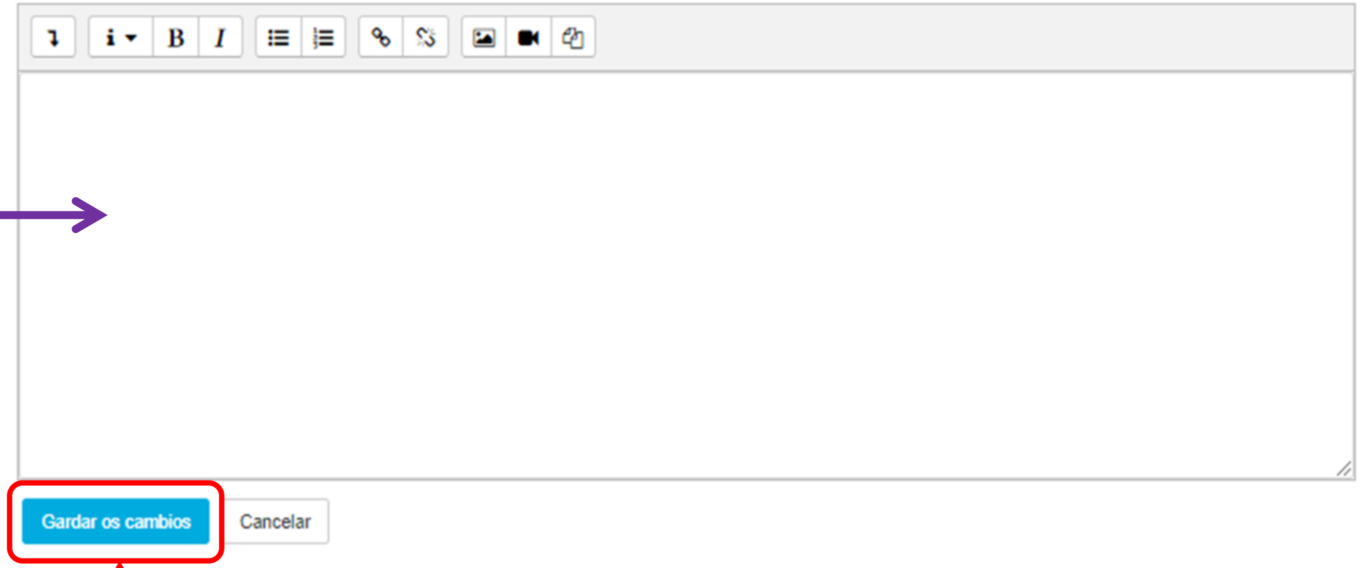
Cando a tarefa require a entrega dun ou varios ficheiros, deberanse arrastrar os documentos ata o caixón de ficheiros



Ademais de arrastrándoo, tamén podes cargar/subir un arquivo, seleccionándoo dende o teu ordenador.

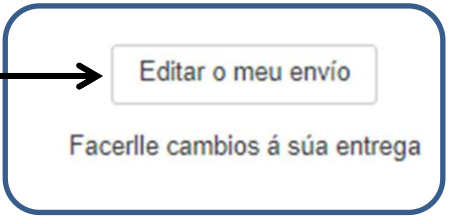
Texto en liña

Cando a tarefa requira a entrega dun texto en liña, poderalo escribir neste caixón.



Recorda sempre, gardar os cambios/entregar tarefa

Unha vez entregada a a tarefa, no lugar onde estaba o botón de "gardar os cambios" case sempre aparecerá un botón para editala. É dicir, premendo nel poderás modificar a túa tarefa se o consideras necesario.



4. DEBES TER EN CONTA

- Tanto na entrega dunha tarefa como dunha proba ou cando queiras enviarlle algo ao mestre, normalmente é necesario premer un botón semellante ao de “entregar a tarefa/gardar os cambios”. Se non o fas, é posible que o mestre non poida ver o teu envío.
- O teu mestre poderá observar se entraches na aula virtual, cando o fixeches e se entregaches algunha tarefa.