

Datos Xerais 2

Plan Anual 3

Obxectivos específicos para este curso, medidas a desenvolver e recursos previstos.

Modificacións do PE.

Xornada escolar e horario do centro.

Estrutura organizativa.

Esquema de traballo_Proxecto Píntega 9

Aspectos Pedagóxicos 10

Cadro de organización pedagóxica

Plan de actuación dos órganos colexiados.

Plan de actuación do equipo directivo.

Quendas de vixilancia dos recreos.

Programa e calendario de reunións dos órganos de coordinación docente.

Libros de texto e materiais curriculares.

Criterios xerais con sobre o uso das tarefas extraescolares.

Plans Específicos 12

Concreción do Plan Xeral de Atención á Diversidade.

Plan Anual de Lectura.

Plan TIC.

Addenda do proxecto lingüístico.

Programa Anual de Actividades Complementarias e Extraescolares.

Concreción anual do Plan de convivencia.

Plan anual do proxecto plurilingüe.

Plan Específico como consecuencia da avaliación individualizada.

Programas de Innovación Educativa.

Horario do Persoal non Docente.

Plan de utilización das instalacións do centro.

Plan de actividades propostas pola ANPA.

Plan xeral de avaliación do centro.

Datos Xerais

O CEIPP do Camiño Inglés conta este curso con 10 unidades, co alumnado distribuído do seguinte xeito:

Educación Infantil				Educación Primaria					
4º EI	5º EI	6ºA EI	6ºB EI	1º	2º	3º	4º	5º	6º
25	25	18	19	25	24	23	23	20	24
87				139					
226									

Traballan no centro 19 profesores/as, tres deles compartidos/as con outros centros (unha mestra de inglés, unha mestra de relixión e o orientador). Durante este curso contamos cunha profesional de AL a tempo completo, situación que desexamos se manteña en vindeiros cursos, xa que as necesidades do centro son moi importantes. Tamén contamos cun conserxe e unha cuidadora.

Contaremos tamén cunha auxiliar de conversa de orixe australiana.

En canto ás instalacións e equipamentos, quedan asuntos importantes aínda por resolver e dos que desexamos a máis pronta solución:

- ✓ A solución definitiva aos problemas coa corrente eléctrica do edificio que permitan facer as comprobacións necesarias e utilizar o sistema de calefacción do ximnasio.
- ✓ Dar un amaño definitivo aos problemas das humidades en distintos puntos do edificio.

Plan Anual

Obxectivos específicos para este curso, medidas a desenvolver e recursos previstos.

Propoñemos seis obxectivos para este curso:

- a.** Desenvolver a incorporación do centro na Rede de Centros Plurilingües e no programa Plurininfantil, e a relación cos centros ingleses.

Estender a impartición da área de plástica en inglés en toda a primaria e comezar coa hora de ler en inglés na educación infantil. Mellorar a relación co centro St. John`s e impulsar o desenvolvemento do programa durante este curso.

- b.** Desenvolver a incorporación do centro no Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares.

Cumprir cos compromisos adquiridos e, polo tanto, deste xeito pretendemos consolidar dinámicas de funcionamento da biblioteca que favorezan liñas de identidade do centro como a hora de ler, a aposta pola banda deseñada, e polos proxectos documentais integrados. Cremos que unha biblioteca cunha presenza máis importante nas aulas incrementará os hábitos lectores do noso alumnado.

- c.** Desenvolver os distintos programas nos que participa o centro.

Intentar consolidar as liñas de traballo iniciadas o curso pasado e modificar aquelas que consideramos que deben selo: PROA, reforzo de matemáticas en 4º, Radio Û, Escola de familias, Club de lectura en familia, Axenda escolar, Educación Dixital, Grupo de Sendeirismo.

Por outro lado, desenvolver os programas Proxecta solicitados e que se concedan: Fotografía en curso, Alimántate ben (Xermoliño), Protexe os animais, Proxecto deportivo de centro, Mirando polo camiño, Proxecto Ríos.

Asemade, continuaremos co programa Voz Natura, relacionado coa Ecotropa e a Horta escolar.

- d.** Desenvolver un proxecto común relacionado coa conciencia ecolóxica.

Intentar vincular as actividades establecidas a un proxecto común para todo o centro que denominaremos: Proxecto Píntega. No mesmo pensamos dar un enfoque medioambiental ás actividades organizadas polos distintos equipos.

- e.** Desenvolver o Plan de Formación e mellorar a coordinación pedagóxica do profesorado a través de ferramentas tecnolóxicas.

Consolidar un modo de organización entre o profesorado que favoreza o establecemento de proxectos comúns sacando o máximo partido ás ferramentas tecnolóxicas ao noso alcance.

f. Poñer en práctica o Plan de autoprotección.

Unha vez finalizados os traballos para a súa elaboración poñerémolo en práctica durante este curso.

g. Iniciar accións conxuntas de coordinación no ámbito da competencia lingüística.

Especialmente no ámbito da caligrafía do alumnado.

h. Mellorar a puntualidade do alumnado nas entradas ao centro.

A avaliación e mellora nestes ámbitos suporán cambios significativos e estables na vida escolar. Así as medidas e os recursos para a súa consecución serán:

- Establecer equipos de traballo que baixo as premisas de autonomía e responsabilidade e unha boa coordinación, dinamicen cada un dos aspectos sinalados.
- Facer unha boa planificación de todas actividades e medidas e facelas públicas e compartidas.
- Informar ás familias e ao alumnado do funcionamento destes Plans.
- Reflexión, avaliación e propostas por parte da Comisión de Coordinación Pedagóxica.
- Outras que poidan ir aparecendo.

Modificacións do PE

Propoñemos as seguintes modificacións:

- No Proxecto Educativo de Centro_Punto 4: Notas de identidade e liña metodolóxica.

_O centro potenciará o coñecemento da lingua inglesa a través da impartición de materias do currículo en inglés e da súa presenza cotiá en distintas actividades da vida do centro.

_O centro recoñece o deporte, e en especial, o baloncesto, como unha ferramenta para a formación do alumnado, e formará parte de maneira prioritaria, da vida e das actividades do centro.

Educación Infantil e Primaria

1ª sesión_ 9:15 a 10:05

2ª sesión_ 10:05 a 10:55

3ª sesión_ 10:55 a 11:45

Recreo_ 11:45 a 12:15

Hora de ler_ 12:15 a 12:35

4ª sesión_ 12:35 a 13:25

5ª sesión_ 13:25 a 14:15

Xornada escolar e horario do centro

Horario de Titoría

Luns de 16 a 17 horas

Outra hora de mañá a
determinar pola titor/a

Horario de Atención ao Público

Durante a primeira e a quinta
sesión.

De 09:15 a 10:00

De 13:30 a 14:15

Horarios de grupos e alumnado

Foron elaborados segundo os criterios aprobados polo claustro e que foron os seguintes:

Criterios

- As plásticas impartiranse en inglés.
- Establécese no horario un período lectivo na aula de informática para un achegamento ás novas tecnoloxías que será impartido preferiblemente polo titor/a. Esta hora estará desdoblada para o alumnado de infantil.
- Impartirase a Libre Configuración (Francés) en 6º de EP. e engadirase unha hora máis de matemáticas en 4º EP. Esta materia será impartida por profesorado coa titulación necesaria en 6º de EP, e polo profesor/a que imparta matemáticas en 4º de EP.
- O profesorado completará horario ata un número que permita atender as gardas, con apoios nos grupos que estableza o Departamento de Orientación, especialmente 4º de EI e 1º de EP durante o primeiro trimestre.
- A titoría dun grupo será para o profesor con maior número de horas no mesmo.
- Haberá un reparto equitativo de horas lectivas entre o profesorado.
- Establecerase dispoñibilidade horaria para as coordinacións dos equipos e para o equipo directivo.
- Darase horario suficiente para o equipo de biblioteca.
- Programa de titorías. Intentarase que os titores/as poidan ter unha hora no horario de mañá sen gardas para completar a atención á titoría.
- Posibilidade de que o alumnado estea coa titora a primeira hora en algúns grupos.
- Posibilidade de reunións: orientación, biblioteca, infantil, EDL, plurilingüe,...
- Facer un reparto equitativo de gardas.
- A Hora de ler preferentemente impartido polos titores/as. Agás en infantil, que nalgúns momentos será impartida en inglés.
- Facer unha correcta distribución de espazos. Biblioteca e Ximnasio.
- Manter a biblioteca aberta durante a hora de ler.
- Favorecer a coordinación entre a titora de 4º de EP e o departamento de orientación.

Condicionantes

- Profesorado de relixión que só pode asistir uns días determinados.
- A alumna en escolarización combinada condiciona o horario do seu grupo.

Horarios

EI4A					IRIA S
L	M	ME	X	V	
GL	GL	GL	GL	GL	
GL	GL	I	EF	GL	
GL	GL	GL	GL	GL	
R/V	EF	GL	GL	MÚ	
GL	GL	GL	GL	GL	

EI5A					ANA
L	M	ME	X	V	
GL	GL	GL	GL	GL	
GL	GL	GL	GL	GL	
GL	GL	EF	GL	R/V	
MÚ	GL	GL	I	GL	
GL	EF	GL	GL	GL	

EI6A					PACO
L	M	ME	X	V	
GL	GL	GL	GL	GL	
GL	GL	GL	GL	GL	
GL	EF	GL	MÚ	GL	
GL	GL	R/V	GL	EF	
I	GL	GL	GL	GL	

EI6B					ROSA
L	M	ME	X	V	
GL	GL	GL	GL	GL	
GL	GL	EF	GL	GL	
GL	GL	GL	GL	EF	
I	MÚ	R/V	GL	GL	
GL	GL	GL	GL	GL	

EP1º					TERESA
L	M	ME	X	V	
I	MT	MT	MT	EF	
MT	EF	MÚ	LC	MT	
LC	LG	LG	CS	LC	
CN	PL	I	LG	LG	
R/V	LC	CS	CN	CS	

EP2º					IRIA P
L	M	ME	X	V	
LC	PL	LG	MÚ	MT	
EF	MT	CS	MT	R/V	
MT	LG	CN	EF	LC	
LG	LC	MT	CS	I	
CN	I	R/V	LC	LG	

EP3º					MARÍA
L	M	ME	X	V	
MT	I	MT	MT	R/V	
I	LG	LG	LC	MT	
EF	PL	LC	LG	CS	
LG	LC	MÚ	EF	LC	
CS	CN	CS	CN	I	

EP4º					MARIBEL
L	M	ME	X	V	
MT	MT	LC	LG	I	
R/V	I	MT	I	MT	
LG	MÚ	LG	MT	LC	
EF	LC	PL	LC	LG	
CS	CN	EF	CS	CN	

EP5º					SOTO
L	M	ME	X	V	
R/V	LC	MT	MT	MT	
MT	PL	LG	LG	I	
LG	I	LC	I	LC	
CS	MT	EF	CS	LG	
LC	CN	MÚ	EF	CN	

EP6º					FRAN
L	M	ME	X	V	
MT	MT	CS	MT	MT	
CS	CN	MT	CN	CS	
I	LG	R/V	FR	I	
LG	LC	LC	LG	LC	
EF	PL	I	MÚ	EF	

Horario non lectivo do profesorado

O profesorado permanecerá no centro os luns de 16 a 18 horas. As outras tres horas semanais de permanencia no centro, de computo mensual pola dirección do centro, dedicaranse as actividades relacionadas no Art. 6 da Orde de 23 e xuño de 2011 (DOG do 30 de xuño), especialmente a sesións de avaliación, participación en reunións de órganos colexiados e de coordinación didáctica, reunións para a elaboración ou modificación de documentos e actividades de formación do profesorado que teñan lugar no centro educativo. Durante este curso desenvolvemos o Plan de Formación do Centro denominado: CEIPP do Camiño Inglés_Un proxecto común. Coa participación de todo o profesorado do centro.

Avaliacións

- Avaliación inicial: 9 de outubro.

- 1ª avaliación: 18 e 19 decembro.

Entrega de notas: 21 de decembro.

- 2ª avaliación: 19 e 20 de marzo.

Entrega de notas: 23 de marzo.

- 3ª avaliación: 18 e 19 de xuño.

Entrega de notas: 21 de xuño.

Xornadas relevantes

Magosto→31/10. Nadal→21/12. Entroido→9/2. Semana de teatro→ do 9 ao 13 de abril. Fin de curso →21/6.

Proposta de días non lectivos

13/10, 18/5

Instalacións do centro

O Concello de Oroso, a ANPA Carboeiro e o Club de Béisbol utilizarán as instalacións do centro para a realización de varias actividades en horario extraescolar segundo o horario que se inclúe posteriormente.

Horario da biblioteca

Estará aberta nos recreos e será vixiada por profesorado. Poderase utilizar en calquera outro horario acompañados/as polo profesor/a que corresponda. Reservarase unha hora de biblioteca para cada grupo.

Comedor

O Centro ofrece un servizo de comedor de xestión indirecta xestionado polo Concello de Oroso. Durante este curso hai unha capacidade de 100 alumnos/as. Este servizo utilizará as instalacións do centro dende as 14:15 horas ata as 16 horas.

Estrutura organizativa

Equipo directivo

Director_Francisco Ávila Sánchez

Xefe de Estudos_Xosé Antonio Soto Bello

Secretaria_Mª del Carmen Regueiro Sexto

Consello Escolar

Equipo Directivo

Representantes do profesorado:

Francisco Sambade Vara (Comisión de convivencia)

Rosa Mª Raviña Díaz (Comisión económica)

María Moreno Sande

Álvaro Raviña López

Teresa Alejandro Caneda

Representantes das familias:

Soledad García Mirás (Comisión Económica)

Eva Cortizo Meijome (Comisión de Convivencia)

Emilio José Rico Quintela

Ana Teresa Vigo González

Representante ANPA Carboeiro:

Elsa Castiñeira Lires

Representante administración e servizos:

Fernando Segade Roca

Representante Municipal:

Beatriz Rodeiro Fernández

Claustro

Todo o profesorado.

Esquema de traballo_Proxecto Píntega



DEP
Campionatos
internos



TIC
Educación dixital
Radio Ú



ENL
Vocabulario



PLU
Plástica
Auxiliar conversa
Hora de ler/Infantil



FOR
Plan de formación
Tablets



ECO
Horta
Ecotropa



COM
Saídas



BIB
Hora de ler
Actividades



EXT
Escola de familias
Club de lectura
Caraoocle
Sendeirismo
Web/Redes

Actividade	Calendario	Objetivos	Accións
	SETEMBRO		
	OUTUBRO	OBJECTIVOS Coñecer e respectar o noso contorno natural máis cercano.	POSIBLES ACCIÓNNS Presentar o proxecto e ler un boletín ecotropa especial con información sobre o parque.
MAGOSTO 31 Carreira Peóns Certame contos terror Xogos Halloween	IV Carreira escolar do Magosto		
	NOVEMBRO		
	DECEMBRO	Relacionadas coa defensa do medio ambiente.	Utilización de materiais de reciclaxe.
I certame de entrevistas			
NADAL 21 Amigo invisible Intercambio de postais Cotillón	Nadal		
	XANEIRO		
DÍA ESCOLAR POLA PAZ 30 Recollida de alimentos	Recollida de alimentos		
	FEBREIRO	Relacionadas coa defensa do medio ambiente.	
ENTROIDO 9 Mandados Desfile	Mandados e desfile		
Certame de cartas de amor, Candaloría			
DÍA DE ROSALÍA 23 Ruta Rosaliana	Recitado		
	MARZO		
SEMANA DA PRENSA 9	Pegadas no Carboeiro		Especial sobre este tema.
	ABRIL		
SEMANA DE TEATRO 9	II Semana solidaria de teatro		Intentar vincular a temática das obras.
DÍA DO LIBRO 23	Quedada literaria		
	MAIO		
LETRAS GALEGAS 16	Mª Victoria Moreno		Sinalización e información sobre especies no parque.
	XUÑO		
REVISTA ESCOLAR 19	Carboeiro escolar nº4		
DÍA DA BICICLETA 20	Paseo por Sigüeiro		Presentación da exposición de fotografías.
FIN DE CURSO 21	Graduación e bocata xigante		

Colaboracións con ADEGA e o Concello de Oroso para traballar sobre algún destes temas:

 Bosque autóctono
Ríos
Charca
Compostaxe

 Relacionado co noso ámbito máis cercano: o parque do Carboeiro.

 Participación en Fotografía en curso co obxectivo de coñecer o noso contorno máis cercano. Facer unha exposición a final de curso.

 Colocar no hall un recuncho sobre o tema.

 Notas para casa en papel reciclado co logo do reciclaxe e da píntega.

OUTROS: Plan Consumo de froita, Proxecta (Ríos, Xermoliño, PDC, Protexe os animais, Mirando polo camino), puntualidade.

Aspectos Pedagógicos

Cadro de organización pedagóxica

Alejandro Caneda, Teresa	1º EP	Coord. ECO/Voz Natura
Ávila Sánchez, Francisco	6º EP	Dirección
Cancela Montes, Beatriz	Música	EDNL
Cambeiro Tarrela, María Junquera	Inglés	Plurilingüe
Diego Durán, Vanessa Dolores	AL	TIC
Marcos Echevarría, María Aránzazu	Relixión	Biblioteca
Maroño García, Sara	Inglés	Coord. Plurilingüe
Martínez Vidal, Gloria	PT	Coord. Act. Complement.
Moreno Sande, María	3º EP	Coord. Biblioteca
Pichel Beleiro, Iria	2º EP Francés	Plurilingüe
Raviña Díaz, Rosa María	6ºB EI	Coord. EDNL
Raviña López, Álvaro	EF	Prox. deportivo de centro
Regueiro Sexto, María del Carmen	Apoio EI	Secretaría
Sambade Vara, Francisco	6º A EI	Coord. Formación
Sánchez Quintáns, Iria Belén	4º EI	Biblioteca
Soto Bello, Xosé Antonio	5º EP	Xefatura de estudos
Soutullo Couto, Manuel	Orientación	Coord. Dep. Orientación
Varela Landeira, María Isabel	4º EP TIC	Coord. TIC
Varela Quiñoy, Ana Belén	5º EI	ECO

Plan de actuación dos órganos colexiados

O Consello Escolar e o Claustro do Profesorado reuniranse de maneira ordinaria alomenos, unha vez por trimestre, especialmente ao principio e ao final de curso; e de maneira extraordinaria tantas veces sexa necesario. Buscaremos nestas sesións combinar a axilidade na toma de decisións e a participación de todos/as dentro das súas responsabilidades. Deste xeito procurárase que a información necesaria estea a disposición dos membros destes órganos co maior tempo de antelación posible.

Plan de actuación do equipo directivo

De todos xeitos actuará de maneira coordinada coa intención de impulsar o cumprimento dos obxectivos propostos e o bo funcionamento do centro.

Quendas de vixilancia dos recreos

Segundo o número e características do noso alumnado, necesítase para a vixilancia dos patios a participación de sete mestres/as que serán organizados por quendas por parte do xefe de estudos, de tal xeito que o alumnado estea correctamente atendido. Para isto, dispórase dos patios exteriores e interiores e da biblioteca do centro.

Programa e calendario de reunións dos órganos de coordinación docente

Reuniranse de maneira ordinaria unha vez ao mes sempre que sexan convocados polo seu coordinador/a, e de maneira extraordinaria sempre que sexa necesario.

No Departamento de Orientación estará integrado, como representante do profesorado, o Xefe de Estudos.

Libros de texto e materiais curriculares

As listaxes de libros de texto achéganse ao final deste documento.

Criterios xerais sobre o uso das tarefas extraescolares

O centro considera que o seu uso pode fomentar a responsabilidade e a autonomía do alumnado sempre que:

- Sexan actividades relacionadas co desenvolvemento das competencias clave e que sirvan para adaptarse aos distintos ritmos e procesos de aprendizaxe.
- Sexan axeitadas a cada nivel educativo e a idade dos nenos/as.
- Permitan a adecuada conciliación familiar.

Plans Específicos

Concreción do Plan Xeral de Atención á Diversidade

DATOS INICIAIS DE ALUMNADO ATENDIDO POR PT/AL CURSO 2017/18

ETAPA	NIVEL	NEAE	PT	AL
EDUCACIÓN INFANTIL	4º	1 con dificultades significativas linguaxe	x	x
		2 con retraso madurativo	x	x
	5º	1 con dislalia audióxena	x	x
		1 de incorporación tardía	x	x
	6º	1 procedente do estranxeiro		x
		4 con dislalia evolutiva		x
EDUCACIÓN PRIMARIA	1º	7 con dislalias funcionais		x
		1 con mutismo electivo e hipoacusia		x
		2 de incorporación tardía con dislalias		x
		1 con retraso na adquisición da linguaxe		x
	2º	4 con dificultades específicas de aprendizaxe: trastorno lectoescrita		x
		1 con disglosia		x
		1 con dislalia funcional		x
		1 con TEA e trastorno da escrita		x
		1 con dificultades específicas de aprendizaxe: trastorno da conduta e dislalia funcional	x	x
	3º	4 con dificultades específicas de aprendizaxe: atención/compreensión	x	
		1 con dislexia e desfase curricular	x	
		1 con TDAH, trastorno de conduta desafiante e TDAH		x
		1 con dislalia funcional		x
		2 con TDAH	x	
	4º	1 procedente do estranxeiro	x	
		4 con dificultades específicas de aprendizaxe: comprensión, desfase curricular	x	
		1 con TXD e ACS	x	x
		2 con dislalias funcionais		x
		1 con TEL	x	x
	5º	1 con dislalia funcional		x
		1 con disgrafía e disortografía		x
		1 con dificultades específicas de aprendizaxe da matemática	x	
		2 con trastorno da aprendizaxe da lectoescrita: dislexia	x	
		1 con dificultades específicas de aprendizaxe das linguas	x	
6º	1 con TEA	x		
	6 con dificultades específicas de aprendizaxe	x		
		1 con TDAH e dificultades específicas de aprendizaxe	x	

Plan Anual de Lectura

1. Obxectivos
2. Organización de espazos e tempos para a lectura.
3. Liñas de actuación prioritarias en relación co papel da biblioteca escolar no centro.
4. Seccións (bibliotecas de aula ou departamento).
5. Rutinas de lectura. Actividades sistemáticas:
 - 5.1. Actividades na Hora de ler
 - 5.2. Actividades de lectura compartida
6. Recursos humanos que interveñen nas actividades de fomento da lectura.
7. Itinerarios lectores.
8. Actividades programadas e temporizadas:
 - 8.1. Proxectos documentais integrados.
 - 8.2. Programas de formación de usuarias/os.
 - 8.3. Actividades puntuais: obradoiros, exposicións, concursos, encontros con autores, celebracións (Día da Biblioteca Escolar, Día do Libro, Día da Paz, 8 de Marzo, Semana da prensa, Día das Letras Galegas, ...)
9. Recursos e materiais
10. Ler en familia. Actividades para a implicación das familias.
11. Seguimento e avaliación.

1.- FUNDAMENTACIÓN

O Proxecto Lector será a referencia para a elaboración do Plan Anual de Lectura (PAL), un documento a curto prazo, que concreta obxectivos e accións para o desenvolvemento do PLC nun curso escolar concreto, e que estará incluído na Programación Xeral Anual do centro

Nós partimos da idea xeral de que **a lectura é un instrumento fundamental na formación integral da persoa**. A través dela, o individuo é capaz de desenvolver as súas potencialidades cognitivas, afectivas, sociais, morais, emocionais e creativas que lle axudarán a desenvolverse globalmente para ser máis libre e mellor, así como para prepararse para a vida. Na busca dese camiño de conformación persoal o neno/a non debe estar só, pois esa labor compete ás familias, aos educadores e á sociedade en xeral, posto que canto mellor formados estean os individuos, mellores e máis ceives serán as sociedades que eles constitúan. Á súa vez, unha boa comprensión lectora constitúe un factor clave para conducir ao alumnado ao éxito escolar, así como o fomento de actitudes positivas entorno á lectura.

O presente Plan anual de lectura pretende conseguir que o alumnado adquira as competencias lingüísticas necesarias para o seu desenvolvemento integral, fomentando o hábito lector desde todas as áreas e niveis de Educación Infantil e Primaria e posibilitando a igualdade educativa.

Utilizaremos como base fundamental os proxectos nos que está inmerso o centro, dende o plurilingüismo que nos caracteriza. Coa inclusión no PLAMBE, faremos especial fincapé na Educación Medioambiental.

2.- OBXECTIVOS

- Desenvolver as competencias lectoras.
- Favorecer o gusto pola lectura como alternativa de ocio.
- Dinamizar as bibliotecas de aula e do centro a través de actividades atraentes para toda a comunidade escolar.
- Establecer un programa de formación de usuarios de bibliotecas para que aprendan a desenvolverse autónomamente na busca de información e lecturas.
- Estimular o interese pola lectura.
- Deseñar e levar a cabo diferentes actividades relacionadas coa lectura e a escritura.

- Potenciar a comprensión lectora desde todas as áreas do currículo.
- Adquirir hábitos de respecto e coidado dos recursos bibliográficos.
- Fomentar e crear o hábito lector.
- Contribuír a garantir o uso igualitario dos recursos culturais.
- Desenvolver a imaxinación e a creatividade.
- Acadar lectores competentes en todo tipo de textos (literarios, publicitarios, gráficos...) en soporte impreso ou dixital, con todo tipo de finalidades.

3.- ORGANIZACIÓN DE ESPAZOS E TEMPOS PARA A LECTURA.

A Biblioteca dispón dun horario, compartido coa aula de “informática”, onde están sinalados os tempos e sesións en que cada titoría pode utilizar dito servizo (tanto de préstamo e devolución como para de realización de diversas actividades). Cada titoría dispón de dúas horas semanais fixas e a área de francés tamén, compartido o horario con outras especialidades. Ademais permanecerá aberta e activa en todo o horario de recreo sendo atendido o seu servizo polos colaboradores e colaboradoras e o profesorado de garda de recreo, pertencentes ao equipo de biblioteca. Ademais este ano a hora de ler se oferta para que os nenos e nenas poidan ir a escoller libros estando unha persoa do equipo presente.

4.- LIÑAS DE ACTUACIÓN PRIORITARIAS EN RELACIÓN CO PAPEL DA BIBLIOTECA ESCOLAR NO CENTRO.

No presente curso continuaremos coa posta en marcha da biblioteca do centro: adquisición de fondos bibliográficos e audiovisuais, catalogación dos mesmos mediante o programa Meiga, facilitado pola Xunta de Galicia, e amoblamento do espazo físico da biblioteca.

Ademais a biblioteca terá un papel fundamental no centro, xa que todas as actividades e proxectos do centro pódense nutrir dela.

5.- SECCIÓNS (BIBLIOTECAS DE AULA OU DEPARTAMENTO).

As bibliotecas de aulas canalizan e comparten moitos propósitos da biblioteca escolar: elas son unha ferramenta perfecta para apoiar os obxectivos curriculares e un espazo dende o que se motiva, invita e se propoñen actividades relacionadas coa lectura, a escritura e a expresión oral.

A biblioteca de aula é o espazo lector máis próximo e cotián no escenario do ensino e a aprendizaxe escolar. O seu uso é diario para consultas puntuais, busca de información, lecturas persoais e lectura grupal. A proximidade dos recursos da lectura cubren as necesidades de información, complementan e amplían a curiosidade dos alumnos sobre os temas de estudo, alentan o hábito lector e ademais achegan a posibilidade de innovación nas metodoloxías do mestre.

Os materiais que podemos ter na biblioteca serán:

- Libros de referencia (dicionarios, enciclopedias, atlas...)
- Libros informativos de diferentes materias.
- Outros libros de texto.
- Libros de ficción.
- Xornais e revistas.
- Fotografías, láminas de imaxes,...
- Libros feitos polos alumnos.
- Material audiovisual (CD, DVD)
- Material manipulable

A biblioteca de aula dispón de recursos para o fomento da lectura e a escritura pero non só para traballar dende as áreas das Linguas, senón que será responsabilidade de todos os mestres/as dese grupo de alumnos/as, o desenvolvemento dos obxectivos propostos dende o Plan Anual de Lectura do Centro.

Dende e coa biblioteca de aula traballaremos:

- Familiaridade cos libros.
- Hábitos de coidado e manexo dos libros.
- Manexo doutros soportes de lectura audiovisuais e informáticos.
- A motivación da lectura diaria na aula. En voz alta ou silenciosa.
- A lectura social con estratexias de expresión oral como presentacións, debates, exposicións, libro-forum...
- O uso doutros libros informativos para ampliar información e elaborar traballos de documentación en torno a un tema, de xeito individual ou en equipo.
- Elaborar diarios de lecturas, recomendacións, guías...
- Produción de elementos motivadores como marcapáxinas, exlibris, carteis...
- Produción de textos e libros persoais sobre temas documentais ou escritura creativa.
- Participación na prensa escolar e outras actividades culturais do Centro.

6.- RUTINAS DE LECTURA. ACTIVIDADES SISTEMÁTICAS:

Partimos da dedicación dun tempo diario á lectura comprensiva e/ou aos hábitos lectores, empregando unha metodoloxía activa, participativa e interdisciplinar, con actividades individuais e colectivas na que cada nivel conta coas estratexias de animación á lectura axeitadas. Coa participación de toda a comunidade educativa. Con estratexias de fomento da lectura, de uso da biblioteca, de atención á diversidade, de implicación das familias, etc.

6.1.- ACTIVIDADES NA HORA DE LER

O Decreto 130/2007, do 28 de xuño, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG do 9 de xullo de 2007) no seu anexo IV, referente ao "Proxecto Lector" recóllese o seguinte:

"O profesorado de todas e cada unha das áreas e materias de todos os niveis educativos, incluírá nas súas programacións as actividades previstas no proxecto segundo a temporalización que nel se acorde, determinando a dedicación real dun tempo mínimo diario para a lectura e a inclusión de prácticas de comprensión e fomento da lectura e da escritura."

Tendo en conta isto, e desenvolvendo o Proxecto Lector do Centro establécese un tempo diario de lectura para todo o alumnado. Esta actividade consistirá nunha sesión diaria mínima de 20 minutos dedicada a actividades relacionadas co fomento da lectura.

Neste curso das 12'15 ás 12'35 de luns a venres.

Con esta proposta non se pretende impor nin o tipo de documento que vai utilizar, xa que poden decidilo tanto o profesorado como o propio alumnado, nin o xénero, pode ser de ficción ou formar parte do currículo da materia en cuestión, pode ser o mesmo para todo o grupo ou individualizado, e a lectura pode ser en grupo ou de forma persoal, en voz alta ou silenciosa e o profesorado decidirá que tipo de actividades, se o desexa, quere e pode facer en torno á lectura.

A intención desta proposta é que todo o alumnado destine nun horario prefixado, cando menos, 20 minutos de lectura ao día.

Neste curso a biblioteca estará aberta con atención directa da responsable da mesma para facilitar o empréstanos e facer aquelas actividades que se precisen neses momentos.

6.2.- ACTIVIDADES DE LECTURA COMPARTIDA

Tentaremos poñer en marcha no presente curso o *Apadriñamento de Lectores* que consiste en que un rapaz ou unha rapaza acompaña na lectura a outro ou outra de menor idade, léndolle, contándolle ou xestionando a lectura conxunta dun libro, nun tempo e nun lugar específico organizado pola biblioteca: no patio, na aula, na biblioteca; no recreo, nunha festa especial polo día do Libro ou nun tempo marcado no horario semanal. Tamén poden os pequenos lectores lerlles aos grandes, o que engadirá unha motivación extra ao feito da lectura.

Ademais se potenciará a comunicación intercentros da localidade (Gardería, CEIP de Sigüeiro e IES de Oroso), propoñendo actividades conxuntas de lectura.

7.- RECURSOS HUMANOS QUE INTERVEÑEN NAS ACTIVIDADES DE FOMENTO DA LECTURA.

Este curso 2017-2018 contamos co mesmo Equipo de Biblioteca que o curso pasado constituído polas seguintes persoas:

- Arancha Marcos Echevarría
- Iria Belén Sánchez Quintáns
- María Moreno Sande (coordinadora)

As súas funcións son as seguintes:

- Organización.
- Elaboración do Plan anual/Memoria.
- Elaboración de materiais: carnés, boletíns informativos, exposicións, ...
- Formación de usuarios
- Reunións periódicas e toma de decisións a respecto da Biblioteca Escolar.
- Deseño de actividades de uso, dinamización e animación.
- Peticións de materiais e recursos.
- Publicación e divulgación de experiencias e actividades.

Algunhas das funcións específicas do coordinador do equipo son:

- Analizar a situación e necesidades da Biblioteca.
- Xestionar os recursos materiais e humanos.
- Comunicar e facer circular a información.
- Participar na capacitación do alumnado no uso das fontes de información.
- Ofrecer recursos e oportunidades para a aprendizaxe.
- Promover a lectura como medio de ocio e entretemento.

PROFESORADO.

- Recibe información das actividades programadas. Colabora con elas.
- Dispón dunha ou varias sesións semanais de uso.
- Propón a adquisición de recursos.
- Formaliza préstamos.

Todos os membros da comunidade educativa están implicados neste Plan Anual de Lectura, sendo os titores e titoras os que guían ao alumnado na consecución dos obxectivos propostos.

ALUMNADO.

- Dispón do servizo de préstamo e de lectura en sala.
- Colabora en actividades de animación á lectura.
- Utiliza os diversos recursos da Biblioteca.
- Participa en labores de organización e xestión a través dos equipos de colaboradores.

Existirá neste curso alumnado colaborador na xestión, organización e outras funcións asignadas da biblioteca escolar. Preferentemente formará parte deste grupo o alumnado de 5º e 6º de Ed. Primaria.

NAIS/PAIS.

- Reciben información e recomendacións da Biblioteca e de lecturas a través de boletíns, blog da biblioteca, ...
- Colaborarán en actividades puntuais de animación á lectura: lectura de contos, dramatizacións, ...
- Participan activamente en clubs de lectura en familia.

CONSELLO ESCOLAR

- No seo do Consello Escolar está constituída a comisión de Biblioteca, da cal forman parte o coordinador da biblioteca, o representante do Concello de Oroso e unha nai en representación da ANPA.

8.- ITINERARIOS LECTORES.

Tentaremos deseñar uns itinerarios lectores para o noso alumnado, consistirá nunha selección de libros, propostos polo equipo de biblioteca e aprobados polo resto do profesorado. Estes libros serán escollidos pola súa especial relevancia adecuación e prestixio, a selección incluírá obras de narrativa, poesía e teatro. Deberá conter libros escritos en lingua galega, castelá e inglesa.

9.- ACTIVIDADES PROGRAMADAS E TEMPORIZADAS:

Entre estas actividades realizaremos as que se poidan en función dos recursos dispoñibles:

- **Decoración** da biblioteca escolar con motivos suxerentes para os nenos /as.
- Colocación dun **panel para informacións múltiples** que se poidan comunicar aos usuarios, do tipo de horarios da biblioteca do centro, concursos que se celebren dende a biblioteca escolar, convocatorias de certámenes literarios aos que esta comunidade poida acceder, traballos novos que cheguen á biblioteca...
- Proporcionar **información sobre cómo consultar os recursos** e como conseguir extraelos dos estantes bibliotecarios.
- Poñer un **expositor** para mostrar os recursos que se acaban de adquirir.
- **Organizar certámenes literarios** con temas propostos ou libres para favorecer a expresión escrita do alumnado.
- **Fomentar actividades** de contacontos, dramatizacións,... dos alumnos, das familias, ... para o resto da comunidade escolar.
- **Presentación dos libros recién chegados.**
- **Recibir aos autores** que nos poidan proporcionar as editoriais.
- Seleccionar **coleccións de libros cun tema concreto**, relacionados con algunha das unidades didácticas nas que se esté traballando e prestalos ás aulas que o soliciten.
- Acollemonos ás **actividades propostas por outras bibliotecas** e institucións, se nos parecen axeitadas.
- Realizaremos o **mantemento do catálogo de libros**, dos lectores e do resto de recursos a través do programa informático para a xestión das bibliotecas escolares.
- Elaboración e difusión de **guías de lectura** con variedade de criterios: pedagóxicos, literarios,...
- Promoveremos a circulación de **lotes prestados periódicamente ás aulas.**
- Utilizaremos **os recursos informáticos e internet** para a consecución de información.
- Realizar **préstamos a alumnos** con criterios adecuados aos alumnos concretos, orientando a quen o solicite, pero deixando liberdade de elección.
- Poñer en marcha a **mochila viaxeira** na que se fará unha selección axeitada e variada que permita achegar ás familias lecturas e materiais diversos para compartir cos/as neno/as.

Campos	Todo o curso	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre
Xestión técnica e organización				
	Cada trimestre avaliar o funcionamento na CCP. Adquirir fondos. Catalogación.	Marcar as pautas de funcionamento do Equipo de Biblioteca. Incluir o Plan Anual na Programación	Recollida de información para a suxestión de selección de material para mercar.	Facer a memoria.

		Xeral Anual. Organizar o horario da biblioteca.		
Dinamización				
Formación de usuarios	Información na axenda escolar e na web do centro. Colaboradores e colaboradoras de biblioteca.	Visita inicial á Biblioteca a principio de curso. Formación inicial de colaboradores e colaboradoras de biblioteca.	Explicación por parte da biblioteca do uso e localización dos diferentes fondos documentais a aqueles que o precisen.	
Educación para o acceso á información	Coordinadas polo responsable TIC do centro.	Divulgación das normas de uso dos ordenadores.	Coordinación destes coñecementos nos currículos das distintas materias.	
Fomento da lectura	Animación con contacontos. Talleres. Visionado DVD nas horas do recreo. Mochila viaxeira. Teatro-monicreques	Concurso de relatos e debuxos de terror (mes de outubro).	Actividades para o mes do libro: Apadriñamento. Candeloria Quedada literaria.	Concurso de poesía
Apoio ao desenvolvemento do Proxecto Lector	Procurar material necesario para que o alumnado poida participar na "Hora de Ler". Asesoramento ao profesorado sobre itinerarios lectores.			
Outras actividades de dinamización.		Boletín de Nadal		Boletín de verán

9.1.- PROXECTOS DOCUMENTAIS INTEGRADOS.

Os proxectos documentais integrados (PDI) son actividades nas que o alumnado, ademais de investigar sobre un tema ou problema concreto, familiarízase cos mecanismos de búsqueda de información e traballo intelectual empregando para iso os recursos documentais da Biblioteca Escolar.

Os proxectos documentais integrados son un excelente instrumento para xerar e estimular novas formas de aprender, acordes coa sociedade da información. Son unha forma de traballo que permite transformar a información en coñecemento e coa que a biblioteca escolar se converte no eixe da acción educativa. Son unha forma de traballo que permite transformar a información en coñecemento e coa que a biblioteca escolar se converte no eixo da acción educativa.

Estableceremos neste curso, un ou varios centros de interese arredor dos cales se desenvolvan os Proxectos Documentais Integrados. Centrarémonos no proxecto da Educación Medioambiental.

9.2.- PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE USUARIOS.

Ao tratarse dunha biblioteca cunha traxectoria curta, é unha tarefa fundamental a formación de usuarios e usuarias, ao longo do curso realizaranse diversas actividades destinadas a acadar por parte dos nosos usuarios,

fundamentalmente alumnado e profesorado, un completo aproveitamento dos nosos fondos e servizos. O equipo de biblioteca publicará as oportunas guías ou cartaces, así como se encargará do deseño de actividades de formación.

Nos primeiros días todos os grupos do centro pasarán pola biblioteca onde obterán información sobre a mesma, incluso con actividades. Isto quedará rexistrado na súa axenda.

9.3.- ACTIVIDADES PUNTAIS: OBRADOIROS, EXPOSICIÓNS, CONCURSOS, ENCONTROS CON AUTORES, CELEBRACIÓNS (DÍA DA BIBLIOTECA ESCOLAR, DÍA DO LIBRO, DÍA DA PAZ, 8 DE MARZO, SEMANA DA PRENSA, DÍA DAS LETRAS GALEGAS, ...)

Ao longo do curso deseñaranse diferentes actividades na biblioteca, as veces tendo a biblioteca e a literatura como referente, e outras veces como apoio de distintas celebracións, festividades, ...

Co apoio das diferentes editoriais, ao longo do curso agardamos establecer diferentes encontros con autoras/es e ilustradores/as, que nos animarán á lectura e tamén fomentarán a labor literaria dos nosos alumnos e alumnas.

10.- RECURSOS E MATERIAIS

O noso centro ao ser de recente creación, conta cunha Biblioteca escasamente equipada con mobiliario insuficiente e pouco axeitado. Ademais de continuar coa tarefa iniciada o curso pasado (equipamento, adquisición e catalogación) esperamos neste curso mellorar este aspecto ao estar incluídos este ano no PLAMBE.

Todas as aulas deben contar con Biblioteca propia que se nutrirá cando sexa posible da Biblioteca do centro.

A maiores do espazo da biblioteca hai na entrada do centro unha zona de lectura relaxada para poder ser utilizada nos recreos e fomentar así a lectura como medio de disfrute e de pasar o tempo de ocio.

11.- LER EN FAMILIA. ACTIVIDADES PARA A IMPLICACIÓN DAS FAMILIAS.

O ámbito familiar é potencialmente o máis idóneo para xerar o gusto pola lectura nos nenos e nenas, xa que canto antes aprendan a gozar do que supón entrar no mundo máxico dos libros, a aprender a emocionarse con eles, maior será a posibilidade de crear bos lectores ao longo da vida. Ter experiencias gratificantes coa lectura dende pequenos é a maior garantía de crear un bo lector. Se coñecemos as estratexias máis axeitadas para cada idade, teremos máis posibilidades de éxito neste labor. Así, dende moi pequenos, é conveniente converter a lectura nunha rutina diaria, léndolles uns minutos cada día cun contacto persoal directo, deixándolles que agarren ou suxeiten o libro ou mesmo que axuden a pasar as páxinas. A hora de ir para a cama é un momento especialmente apropiado para ler xuntos, xa que relaxa e crea unha extraordinaria complicidade.

A MOCHILA VIAXEIRA: Tentaremos poñer en marcha esta experiencia para a que se fará unha selección axeitada e variada que permita achegar ás familias lecturas e materiais diversos para compartir cos/as nenos/as.

12.- SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN

Aspectos a avaliar:

- A participación nas actividades relacionadas coa Biblioteca e a lectura en xeral.
- O uso por parte dos alumnas/as e profesorado.
- A adecuación dos horarios.
- A adecuación dos recursos.
- A comunicación do equipo coas titorías.
- A comunicación coas familias.
- Os hábitos de lectura e o respecto ás normas.

Instrumentos de avaliación.

- Observación, por parte de titores/as, profesores/as e equipo de Biblioteca.
- Fichas e cuestionarios. Enquisas. Rexistros.
- Traballos do alumnado.

Plan TIC

WEB

- Manter actualizada a web do centro e a presenza do mesmo nas redes sociais. Dar a coñecer á comunidade educativa as posibilidades de uso tanto da web, como da galería e da aula virtual.

CURRÍCULUM

- Revisar a concreción curricular aprobada de novas tecnoloxías para infantil e primaria.
- Establecer unha hora de novas tecnoloxías semanal para todos os grupos.

ORGANIZACIÓN

- Elaborar unhas normas de uso da aula de informática.
- Establecer un horario de uso da aula de informática.
- Recoller suxestións da comunidade educativa con respecto a este ámbito e elaborar os informes que se requiran para os órganos do centro.
- Poñer en práctica o Proxecto de Educación Dixital aprobado.

FORMACIÓN

- Recoller as necesidades formativas do profesorado co fin de establecer no futuro, se é preciso, un itinerario formativo axeitado.

RECURSOS

- Facer propostas de distribución racional de recursos para o centro.
- Xestionar os problemas técnicos do material informático.

RADIO Ü

- Seguir traballando as competencias lingüísticas do noso alumnado a través desta ferramenta e polo tanto, favorecer o seu uso entre alumnado e profesorado.

Addenda do proxecto lingüístico

Resultados da pregunta aos pais, nais, titores/as ou representantes legais do alumnado para obter información respecto da lingua materna predominante entre o alumnado e as actividades e estratexias de aprendizaxe para que este adquira de forma oral e escrita, o coñecemento das linguas oficiais:

Galego_ 12
Castelán_ 7
Galego-castelán_ 1
Outras(romanés+ wolof)_ 4

O Equipo de Dinamización da Lingua Galega atendendo ao proxecto lingüístico de centro e a memoria descritiva e gráfica do proxecto de fomento do galego do curso 2016/17 propón os obxectivos máis salientables para achegar ao Plan Xeral Anual e as actividades a desenvolver durante este curso escolar 2017/18 procurando incluír a toda a comunidade educativa.

OBXECTIVOS

A intencionalidade das actividades irán dirixidas a:

1. Fomentar o uso do galego a nivel oral e escrito nas actividades cotiás para ampliar os usos sociais da lingua galega, por parte dos membros da comunidade educativa.
2. Promover o galego como lingua vehicular nas distintas materias.
3. Fomentar o hábito lector en galego en todo tipo de textos: enumerativos, informativos, literarios, expositivos e prescriptivos para mellorar a competencia lingüística do noso alumnado.

4. Dinamizar cara ás institucións e familias unha actitude positiva de valoración e recuperación da lingua galega.
5. Coñecer máis e mellor o noso entorno, comarca e toda Galicia, profundando en personaxes ilustres, escritores e escritoras, festas tradicionais e demais temáticas próximas da cultura e a historia de Galicia.
6. Valorar, dende o achegamento con respecto ao seu coñecemento, a diversidade cultural e lingüística da comunidade escolar como fonte de enriquecemento persoal e colectivo.
7. Incentivar entre o profesorado e alumnado o uso de materiais didácticos, lingüísticos e pedagóxicos existentes, que posibiliten un incremento da utilización da lingua galega, con atención especial a todos aqueles relacionados coas TIC.

ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN LINGÜÍSTICA

Entre as propostas do equipo recóllense unha serie de actividades para a promoción e dinamización da lingua galega como:

- Elaboración do proxecto de fomento de galego para obter axudas económicas para levar a cabo as actividades de dinamización.
- Publicación da 4ª revista escolar “Carboeiro Escolar” onde se recollen e difunden as actividades realizadas ao longo de todo o curso. Na súa elaboración participa todo o profesorado do centro, alumnado e ANPA. A impresión en papel dependerá das achegas económicas que se consigan no proxecto de fomento. Se non fose viable a edición en papel farase exclusivamente en formato dixital.
- Edición do 3º número do xornal “Pegadas no Camiño”. A longo do curso trabállase os contidos e noticias da prensa escolar na aula para finalmente no mes de marzo editar un xornal con noticias propias do centro. Participan todo o profesorado e alumnado.
- Organización II Semana Solidaria de Teatro. Cada aula escolle unha obra ou adaptación en lingua galega para representala ante os compañeiros e compañeiras, pais, nais e demais comunidade educativa. Participan todos os profesores e alumnado. As achegas económicas recadadas son doadas a institucións Sociais ou ONG da comarca.
- Conmemoración do Día de Rosalía. A actividade responde á realización de actividades literarias tendo en conta a data de nacemento da escritora. Neste curso propónse realizar a actividade titulada “A ruta Rosaliana”. Iniciase a ruta en Santiago de Compostela na praza de Rosalía de Castro rematando a mesma no Panteón de Galegos Ilustres do Pobo Galego. Durante a ruta serán recitados textos literarios da escritora relacionados co lugar onde se atopan.
- Organización xunto co equipo da biblioteca de actividades de promoción e difusión da lingua escrita en galego a través de diferentes actividades como son “II Concurso de Contos de Medo” polo Samaín no mes de outubro, o “II Certame de cartas de amor” na Candeloria no mes de febreiro e “III Quedada Literaria no Carboeiro” no mes de abril. Esta última actividade faise en colaboración co CEIP de Sigüeiro e o CRA de Oroso.
- Creación de faladoiros literarios coa obra de Mª Victoria Moreno para celebrar a semana Das Letras Galegas.
- Creación dun Certame de Xornalismo Escolar onde a actividade principal a realizar será o deseño dunha entrevista a persoeiros/as relacionados/as coas actividades medio ambientais. Os alumnos/as proporán un personaxe e planificarán as preguntas que máis lles interesen. Escollerase entre todas as propostas de entrevistas e invitarase o personaxe en cuestión para que poida ser entrevistado en Radio Ü. A participación será voluntaria.
- Participación no proxecto documental integrado “Píntega” incidindo na difusión da lingua galega nas actividades relacionadas co medio ambiente. As actividades a realizar son múltiples dende a promoción da realización de pequenos roteiros polo contorno atendendo a intereses paisaxísticos, artísticos, etnográfico, cultural e mesmo económicos como as relacionadas co horto escolar referentes ao rotulado en galego das distintas plantas e árbores.
- Colaboración coa campaña de reciclaxe do Concello “Troii” e coa ecotropa na reciclaxe e o consumo responsable no centro elaborando lemas en galego.

- Realización do III Roteiro polo Camiño Inglés enmarcado no proxecto “Mirando polo Camiño” valorando o patrimonio etnográfico, cultural e artístico do camiño inglés. Editarase un folleto en galego para recoller toda a información que se precise para realizalo en formato dixital.
- Colaboración co equipo de deporte e actividades extraescolares e complementarias na organización de xogos populares e outras actividades lúdicas en galego como o Samaín, Magosto, Nadal, Entroido, fin de curso.
- Realización de visitas a institucións próximas ao centro que conforman a realidade e a historia galega: concello, parlamento, museo do pobo galego.
- Colaboración co equipo da biblioteca e o equipo TIC para revisar e actualizar os materiais didácticos en lingua galega de tipo bibliográfico, fonográfico, audiovisual e informático existentes no centro e contribuír ao fornecemento da biblioteca con libros de lectura e consulta escritos en lingua galega.
- Colaboración co equipo da biblioteca organizando actividades de promoción e difusión da lingua galega a través de exposicións de traballos sobre diferentes temáticas: medo, amor, amizade..., creación de espazos literarios coa obra dos autores/as galegos/as, promoción dos “padriños e madriñas” lectoras, visitas de autores/as de relevancia para a lingua galega.
- Difundir as actividades do equipo de EDLG a través da páxina web do centro.

SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN

Realizarase unha avaliación inicial no mes de setembro para revisar e actualizar a situación lingüística do profesorado, alumnado, persoal non docente e pais/nais a través de enquisas. Os datos serán incluídos no proxecto de fomento do galego e cotexaranse cos dos cursos pasados facendo unha valoración real do uso da lingua galega.

Previsese unha reunión semanal do equipo de ELG, onde se fará un seguimento das actividades dinamizadoras propostas reflexionando sobre o grao de consecución dos obxectivos e a realización das mesmas revisando e adecuando as expectativas, e de ser o caso, tomando notas das dificultades atopadas e propoñendo solucións sempre que sexa posible.

Ao remate do curso o equipo recollerá nunha memoria descritiva e gráfica os obxectivos e actividades logradas, as dificultades atopadas e as propostas de mellora para o vindeiro curso.

MATERIAS IMPARTIDAS EN GALEGO DURANTE O PRESENTE CURSO

EDUCACIÓN INFANTIL

LINGUA VEHICULAR	3 ANOS		4 ANOS		5 ANOS	
	A	B	A	B	A	B
Galego	X	--	X	X	X	--
Castelán						

EDUCACIÓN PRIMARIA

ÁREAS	1º		2º		3º		4º		5º		6º	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Lingua e literatura galega	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ciencias Sociais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ciencias Naturais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lingua castelá e literatura												
Lingua estranxeira												
Educación artística Plástica												
Educación artística Música												
Educación física	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Matemáticas												
Relixión	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Valores sociais e cívicos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Programa Anual de Actividades Complementarias e Extraescolares

Son actividades complementarias aquelas que se realizan co alumnado en horario lectivo e que, formando parte da programación, teñen carácter diferenciado polo momento, espazo ou recursos que utilizan. Así cabe considerar as visitas, traballos de campo, viaxes de estudos, conmemoracións e outras semellantes. A participación nelas ten o mesmo carácter obrigatorio que a asistencia á clase.

As actividades extraescolares son as que, organizadas polo Centro, incluídas na PXA e aprobadas polo C.E., se realizan fóra do horario lectivo. Non son obrigatorias.

Faranse as conmemoracións marcadas no calendario escolar e celebraranse especialmente outras (Magosto, Entroido, Nadal e Fin de Curso) coas actividades que xa se veñen realizando.

Magosto_IV Carreira Escolar do Magosto, xogos cos peóns e castañas.

Nadal_Intercambio de postais.

Entroido_Desfile pola vila.

Fin de curso_Cerimonia de graduación e bocata xigante.

Durante este curso realizaremos no noso centro a II Semana de Teatro durante o mes de abril.

Hai saídas que neste momento é difícil prever polo que as que non estean neste documento poderán contar coa aprobación provisional do equipo directivo ata unha definitiva en Consello Escolar. Pretendemos que o noso alumnado despois da súa escolarización no noso centro coñeza o máis relevante do seu arredor que poderíamos incluír en tres grupos:

- Coñecemento do Concello: Casa do Concello, Centro de Saúde, Centro de Reciclaxe, empresas máis salientables (Puentes, Vegalsa, Televés, Gamesa,...).
- Coñecemento das principais institucións e centros artísticos cercarnos: Parlamento de Galicia, Cidade da Cultura, Museo de Historia Natural, Casa das Ciencias, MUNCYT, Museo do Pobo Galego, CGAC, MACUF, MUPEGA,...
- Coñecemento das principais cidades ao noso alcance: Santiago, A Coruña, Ferrol, Pontevedra,...

Outros centros de interese específicos poden ser o coñecemento dos ríos do noso contorno, o Camiño Inglés, o IES de Oroso, algunha granxa-escola,...

Por outro lado, debemos aproveitar algunhas oportunidades específicas relacionadas coas actividades artísticas ou deportivas: cine, teatro, concertos, monicreques, competicións, encontros deportivos,...

Polo tanto as actividades dos distintos grupos se vertebrarán en torno a estes núcleos de interese.

Anteproxecto Económico

- ✓ Nas actividades fóra da localidade que impliquen transporte do alumnado en autobús, o alumnado aportará o diñeiro necesario ao que se lle descontará a subvención do Concello. Nas que o alumnado teña que pagar entrada a espectáculos, visitas,...; correrá pola súa conta.
- ✓ Para algunha actividade en particular: Magosto, Fin de Curso, Entroido,...; é posible que se pida unha aportación voluntaria ás familias.
- ✓ Os profesores/as organizadores de actividades deberán coordinarse coa Secretaria cando a actividade supoña algún cargo económico para o Centro.

Proposta de itinerario de actividades

	Primeiro Trimestre	Segundo Trimestre	Terceiro Trimestre
1º EP	Centro de reciclaxe	Casa das Ciencias	Granxa-Escola
2º EP	Sigüeiro	Museo de Historia Natural	Coruña
3º EP	Casa do Concello	Cidade da Cultura	Lugo
4º EP	Centro de Saúde	MUNCYT/MACUF	Santiago
5º EP	Parroquias do Concello	Parlamento	Roteiro polo río/Pontevedra
6º EP	Gamesa	Museo do Pobo /CGAG	IES de Oroso/Roteiro Camiño

		Inglés/Fin de primaria (Viaxe a Durham).
--	--	--

Concreción anual do Plan de convivencia

Segundo o informe anual da comisión de convivencia pódese considerar como boa a convivencia en xeral no centro cos matices que ali se describen.

Como resumo poderíase dicir que:

- Temos o Plan de convivencia actualizado e en funcionamento.
- Non se presentan problemas disciplinarios de entidade.
- A participación das familias, profesorado e alumnado nas distintas actividades plantexadas é maioritaria.
- Temos unha programación activa e estable de actividades en pro dunha mellora neste ámbito. (Ecotropa, Caraocole, Escola de familias,...)
- O deporte forma parte fundamental deste traballo activo por unha mellor convivencia.

De todos xeitos é preciso formular algún obxectivo de mellora neste campo. Durante este curso ímonos centrar en mellorar a **puntualidade** en todos os aspectos da vida do centro.

Plan anual do proxecto plurilingüe

No cadro dunha paulatina integración das linguas estranxeiras presentes no centro (inglés e francés, especialmente a primeira), ao longo do ano 2017/18 o equipo plurilingüe pretende acadar os seguintes obxectivos:

- Consolidar a relación establecida co centro inglés de Durham.
- Desenvolver a iniciativa *plurininfantil* achegando o inglés às aulas de infantil durante a hora de ler.
- Estender o uso da lingua inglesa na educación primaria a través da área de plástica no primeiro e segundo curso e de ser posible tamén nos restantes cursos de primaria.
- Facer presente a lingua inglesa nas diferentes actividades complementarias que se desenvolven no centro: magosto, entroido, nadal...
- Crear un recuncho no hall de entrada para achegar as linguas estranxeiras ao alumnado no tempo de ocio.
- Rotular os diferentes espazos do centro en lingua inglesa.

Para o desenvolvemento dos devanditos obxectivos propóñense as actividades que se detallan a continuación:

- Correspondencia co alumnado de Durham e visita do alumnado de 6º curso a esta localidade e outras de Reino Unido.
- Correspondencia entre o alumnado de 6º curso deste e outro CEIP que comparten a materia de francés como materia de libre elección en sexto.
- Realización de diferentes actividades en lingua inglesa relacionadas coa lectura durante o tempo reservado para á hora de ler en
- A materia de plástica será impartida en inglés adaptada ao nivel e necesidades do alumnado.
- Participación a través de diversas iniciativas nas actividades complementarias do centro:

- magosto (xogos tradicionais de Halloween)
 - nadal: christmas cards
 - contribución á revista escolar *O Carboeiro*.
 - Participación en *Radio Û*
 - Celebración da Easter e la Chasse aux oeufs.
 - Etc.
- Creación do recuncho das linguas que contará con libros, xogos e diferentes materiais elaborados ao longo do curso nas aulas.

Plan específico como consecuencia da avaliación individualizada

Dados os resultados obtidos na avaliación individualizada de terceiro e sexto de educación primaria, os distintos órganos colexiados consideran que a baixa participación de alumnado non ofrecen datos relevantes a nivel global.

Programas de Innovación Educativa

O Centro solicitará a participación no Plan de Mellora de Bibliotecas se non é concedido durante este curso.

Solicitamos a participación nunha actividade de inmersión lingüística para 6º de EP.

Caraocole

O centro en colaboración coa ANPA Carboeiro e o Concello de Oroso desenvolve este itinerario seguro co propósito de que o alumnado poda acceder a pe ao centro.

Atención á titoría en horario lectivo

Consiste na reserva dunha hora semanal de mañá no horario docente para que todas as familias poidan ser atendidas con calidade. Cada titor/a establecerá a maneira de facer as convocatorias de entrevistas.

Proxecto de Educación Dixital

Consiste na planificación e execución dun currículo de Educación Dixital dende infantil ata o final da primaria.

Contratos-Programa

O Centro solicitará un contrato-programa segundo as características do que xa houbo o curso pasado.

Plan Proxecta

O profesorado participará en distintas actividades englobadas no Plan Proxecta.

Programas de Formación

O profesorado participa nas seguintes actividades de formación:

- ✓ Actividades do Plan Anual de Formación ou organizadas por outras entidades, que a nivel individual realiza o profesorado.
- ✓ Colaboramos coa Universidade de Coruña e Santiago na fase de prácticas de estudantes.

- ✓ Finalmente, implementarase un Plan de Formación deseñado polo centro que consistirá finalmente nun curso e un seminario sobre coordinación metodolóxica e no que participará todo o profesorado.

Ver esquema do Proxecto Píntega.

Horario do persoal non docente

A coidadora ten o mesmo horario lectivo do centro.

O conserxe ten o seguinte horario:

Luns_de 8:30 a 14:45 e de 15:45 a 18:15.

Martes_de 8:30 a 14:45 e de 15:45 a 18:45.

Mércores, xoves e venres_de 8:30 a 15:00.

Plan de utilización das instalacións do centro

As instalacións do centro poñeranse ao servizo da comunidade educativa do centro tendo como condicións facer un uso responsable das mesmas e facerse cargo dos desperfectos que se puideran derivar dun mal uso. **O Concello e o Club de béisbol** utilizarán as instalacións. Será prioritario o uso relacionado co baloncesto en base ao acordo chegado polo centro co Obradoiro CAB e o Concello de Oroso. Ver esquema adxunto.

Plan de actividades propostas pola ANPA

Fíxose unha oferta consensuada co centro que aparece no seguinte esquema.

SÁBADO

VENRES

XOVES

MÉRCORES

MARTES

LUNS

	Ximnasio	Exterior	Outro	Ximnasio	Exterior	Outro	Ximnasio	Exterior	Outro	Ximnasio	Exterior	Outro
07:30 a 09:15			BOS DÍAS Comedor			BOS DÍAS Comedor			BOS DÍAS Comedor			BOS DÍAS Comedor
09:15 a 14:15	CLASE											
14:15 a 16:00			COMEDOR			COMEDOR			COMEDOR			COMEDOR
16 a 17		Baloncesto 16 a 18:30			Running Infantil	Inglés 16 a 17 Aula 5			Running Infantil			Robotica 16 a 17 Informática
17 a 18					Béisbol	Béisbol 16 a 18:30			Béisbol			Baloncesto 16 a 18
18 a 19												Fútbol X. Orso
19 a 20	Zumba Kids			Zumba Kids		Tenis 18:30 a 20			Zumba I			Patínaxe 17 a 20
20 a 21			Zumba II	Zumba II				Pilates II				
21 a 22			Zumba III	Zumba III				Ximnasia mantemento				
								Atletismo adultos				

Plan xeral de avaliación do centro

Avaliación Externa

- A través dos resultados da Avaliación Individualizada de 3º EP e de 6º EP.
- A través dun cuestionario ás familias sobre o grao de satisfacción sobre algúns aspectos a realizar a final de curso.

Avaliación Interna

- A través das memorias elaboradas polos distintos órganos e equipos en relación ao previsto nesta PXA.
- Facendo unha valoración dos resultados académicos do alumnado nas distintas sesións de avaliación.

Estas avaliacións previstas deben ser analizadas fundamentalmente pola CCP.

Esta Programación Xeral Anual foi aprobada nos aspectos correspondentes polo Claustro o 18 de setembro de 2017, e foi informada favorablemente polo Consello Escolar do Centro o 11 de setembro de 2017.

DIRECTOR

SECRETARIA

Asdo.: Francisco Ávila Sánchez

Asdo.: M^a Carmen Regueiro Sexto