

## EQUIPO DE CONVIVENCIA

### 1. Membros

COMPOÑENTES	
<b>Beatriz Iglesias Rodríguez</b> Orientadora e Coordinadora do Equipo de Convivencia.	<b>M<sup>a</sup> Isabel Rodríguez Martínez</b>
<b>Isabel Presa Garrido</b>	<b>Rosa María Furelos León</b>
<b>Beatriz Estevez González</b> Profesoras de PT	<b>Rosario Gomez Valle</b> Titoras de Ed. Primaria
<b>Mercedes Martínez Montero</b>	
<b>María Calviño Husillos</b> Titorade Ed. Infantil	

### 2. Obxetivos específicos para o curso 2014-2015

- Revisar e Adaptar o Plan de Convivencia en relación e participación da comunidade educativa.
- Revisar e Modificar o Regulamento de Réxime Interno e propoñer as melloras necesarias.
- Elaborar actividades para os diferentes niveis educativos en relación a :
  - Actuación para prevención e tratamento da violencia sexista.
  - Actuación para prevención e tratamento da violencia racista.
- Elaborar un parte de incidencias para as aulas, onde se rexistrarán aquelas condutas disruptivas.

- Colaboración coa celebración do día da paz.
- Colaboración coas familias con respecto a mellora da convivencia escolar.
  - Elaboración de normas básicas para pais e alumnos.
- Coordinación con outros organismos fora do centro na mellora da convivencia e resolución de problemas.

## **PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA E PROFESIONAL**

### **COMPONENTES DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.**

- Beatriz Iglesias Rodríguez (**Xefe do Departamento de Orientación**).
- Gervasio García Ramón. (**PT**).
- M<sup>a</sup> Isabel Presa Garrido (**PT**).
- Begoña Rosende Vázquez (**PT**)
- Patricia Blanco González (**Coordinadora de Ed. Infantil**).
- Beatriz González Fernández (**Coordinadora do 1º Ciclo de Ed. Primaria**).
- Arancha Míguez Iglesias (**Coordinadora do 2º Ciclo de Ed. Primaria**).
- Consuelo Ucha Peña (**Coordinadora do 3º Ciclo de Ed. Primaria**).

### **NECESIDADES**

- Axustar a orientación partindo da experiencia e avaliación de cursos pasados.
- Buscar medidas para a mellorar atención de alumnos con necesidades específicas de apoio educativo.

- Mellorar a implicación das familias na vida do centro e na educación das súas fillas e fillos.
- Establecer tempos para a coordinación con outros centros tanto públicos coma privados que impartan algún tipo de axuda e/ou tratamento aos nosos alumnos.
- Coordinarse cos servizos sociais e pediatría en cuestións de petición de asesoramento ou informes solicitados.
- Colaborar co profesorado en organización de materiais de alumnos con ANEAE e elaboración de ACIS.
- Avanzar na asunción da orientación segundo o modelo de programas (HHSS, mellora da intelixencia, ortografía...).
- Revisar o Proxecto Educativo de Centro.
- Revisión e mantemento do Plan de Arquivo Documental do Departamento, coa finalidade de facilitar o acceso a toda a documentación .
- Adecuar réxime de reunións deste Departamento ás dispoñibilidades horarias xerais, derivadas da normativa vixente.

## **OBXECTIVOS.**

- Desenvolver o Plan de Acción Titorial, en base á asunción por todo o profesorado da función orientadora como algo inherente a función docente.
- Priorizar dentro do Plan de Atención á Diversidade os seguintes temas:
  - Manter actualizado un catálogo de alumnado ANEAE. (patoloxía, medicacións, tipo de medidas, minusvalías).
  - Actualización de alumnos con problemas de saúde e inclusión en programas (O61), de ser necesario.

- Actualización de listados de nenos con custodias por un dos proxenitores.
  - Identificación temperá das necesidades.
  - Revisión e/ou modificacións das medidas de apoio e/ou reforzo que estea a recibir o alumnado para avanzar na prevención dos problemas de aprendizaxe e fracaso escolar.
  - Colaborar co profesorado en materia de elaboración de adaptacións curriculares e recursos.
  - Valoración de alumnos con necesidades específicas de atención educativa.
  - Establecemento de canles de coordinación entre orientadores/as do IES Val do Tea, e o C.R.A no marco das Xuntanzas do Departamentos e outras que se precisen. Establecer uns criterios de prioridade respecto a determinación do alumnado que deberá recibir apoio de AL ou PT.
- Colaborar na revisión do Proxecto Educativo e as Concrecións Curriculares, implicando a todos os órganos de coordinación docente.
  - Colaborar no seguimento do Proxecto Lector de Centro que deberá incluírse no Proxecto Educativo.
  - Colaborar na elaboración do Plan Anual de Lectura.
  - Colaborar na Plan de Introducción das Tecnoloxías da Información e Comunicación que implique un cambio metodolóxico e unha adaptación á realidade para o mellor aproveitamento das posibilidades que as TIC ofertan.
  - Actuacións concretas de formación (funcións titorías, procesos de avaliación...).

- Diseñar e desenvolver programas de orientación en temas específicos:
  - Programa de autoformación nos aspectos relacionados coa lectura e escritura para o profesorado de 1º curso de Educación Primaria.
  - Hábitos e técnicas de traballo no 3º ciclo de Educación Primaria.
  - Habilidades Sociais con particular atención á promoción da convivencia e solución pacífica de conflitos.

Mellorar a dotación material do departamento en canto a bibliografía e outros recursos.