



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

C.E.I.P. "A SOLAINA"
R/ CARDENAL CISNEROS S/N
15570 NARÓN – A CORUÑA
TLF 981 38 36 00- FAX 981 38 81 78
ANPA 981 39 77 37
E-Mail ceip.asolaina@edu.xunta.es

INFORMACIÓN RELATIVA AO PROCESO DE ADMISIÓN CURSO 2012-2013

- **NORMATIVA REGULADORA:**

*Decreto 30/2007 do 15 de marzo de 2007 (DOG do 16 de marzo)

*Orde do 17 de marzo de 2007 (DOG do 19 de marzo)

*Corrección de erros (DOG do 4 de abril)

- **PRAZOS:**

CALENDARIO proceso: exposto taboleiro.

- **SOLICITUDES.**

- A) ANEXO II (folla 3 deberá vir asinada por cada un dos membros da unidade familiar)
 - . No caso de separación legal dos proxenitores terá que asinarse polos dous proxenitores
 - . os solicitantes deben cubrir os datos numéricos, realizando unha autobarefacción.
- B) Fotocopia do DNI do alumn@ ou libro de familia.
- C) Se é o caso, documentación xustificativa de praza con nee

* SOLICITUDE .- **do 1de marzo ao 10 de abril**

*Unha **única solicitude** no centro en que se solicita en **primeiro lugar.**

HORARIO DE ENTREGA DE SOLICITUDES:

Pola mañá: 09.00h ata as 10.00h.

13.00h a 14.00h

Pola tarde : martes de 16:00 a 18.00h

ÁREA DE INFLUENCIA

Exposta no taboleiro de anuncios.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA.

(No caso de que exista máis demanda que oferta de postos escolares)

- Do **11 ao 20 de abril.**
- Ten carácter voluntario.
- **IPREM** correspondente ao ano 2010: **6.390,13€.** (doble:12780,26/triple:19170,39)
- Para a renda: **suma das casillas 455 e 465** do ano 2010 de cada un dos declarantes da unidade familiar. As persoas interesadas deberán facer constar a cantidade correspondente á base imposable, no caso de declaración conxunta, ou á base imposable de cada un dos declarantes da unidade familiar, no caso de declaración individual.
- Considerarase como **domicilio familiar o habitual de residencia** dos representantes legais do alumnado
- Cando os representantes legais vivan en domicilios diferentes, considerarase como domicilio familiar o daquel con quen conviva.
- O domicilio familiar acreditarase mediante "**certificado de empadramento municipal**" no que figuren todos os membros da unidade familiar que conviven nel.
- **Excepcionalmente**, pode considerarse como domicilio familiar o daqueles familiares cos que o menor **efectivamente conviva**. Nestes supostos excepcionais non é suficiente a xustificación do domicilio mediante unha certificación do padrón municipal, sendo requisito imprescindible para a súa consideración a xustificación dunha **convivencia real mediante certificación específica expedida, para tal efecto, polo concello, a partires de informes da Policía Local ou da Garda Civil**, agás no caso de menores en situación de acollemento, no que as familias de acollida presentarán unha fotocopia da resolución ditada pola Xefatura Territorial da Consellería de Traballo e Benestar.

SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

Servizo de comedor escolar xestionado pola ANPA e colaboración do Concello no curso 2011-2013

Actividades extraescolares: a determinar en setembro.

No seguinte enlace figura todo relativo a este proceso <http://www.edu.xunta.es/centros/ceipasolaina/>