1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles			
MATERIA: INGLÉS	**NIVEL: 6º PRIMARIA**	**MESTRA/E RESPONSABLE:** **Mª ISABEL MALLO MÍGUEZ**	
Criterio de avaliación	**Estándar de aprendizaxe**	**Competencia**	**Criterio de cualificación (% mínimo a acadar)**
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS			
B3.1. Identificar o tema, o sentido xeral, as ideas principais e a información específica en textos breves e sinxelos, tanto en formato impreso como dixital, nos que se utilice unha linguaxe estándar e un léxico de alta frecuencia, nos que o tema tratado ou o tipo de texto sexan familiares, cotiáns ou de necesidade inmediata, sempre que se poida reler se non se entende completamente, que se poida consultar un dicionario e conte con apoio visual e contextual.	PLEB3.1. Comprende información esencial e localiza información específica en material informativo simple, como menús, horarios, catálogos, listas de prezos, anuncios, directorios telefónicos, publicidade, folletos turísticos, programas culturais ou eventos,etc.	CL, CAA	1,5%
B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas para comprender o sentido xeral, a información esencial ou os puntos principais do texto.	PLEB3.2. Entende correspondencia sinxela (SMS, correos electrónicos, postais e tarxetas), sobre temas familiares como el mesmo, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición dun obxecto ou lugar, a indicación da hora e o lugar dunha cita, etc.	CL, CAA	1%
B3.3. Inferir polo contexto a información contida nun texto, o significado probable das palabras e expresións que se descoñecen.	PLB3.3. Entende o esencial de historias breves e ben estruturadas e identifica os personaxes principais, sempre que a imaxe e a acción realicen unha gran parte do argumento (lecturas adaptadas, cómics, etc.).	CL, CAA	1%
B3.4. Reconocer los signos ortográficos básicos (punto y coma), así como los símbolos de uso frecuentes (p. e. ☺, @, ₤), e identificar os significados e intenciones comunicativas relacionadas con estos.	PLEB3.4. Usa correctamente los signos de ortografía básicos (por ejemplo, punto, coma), así como los símbolos de uso frecuente (por ejemplo, ☺, @, ₤).	CL, CAA	1%

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS			
B4.1. Construír, en papel ou en medios electrónicos, textos moi breves e sinxelos, compostos de frases illadas simples, nun rexistro neutro ou informal, usando con corrección razoable as convencións básicas de ortografía e os principais signos de puntuación, para falar de si mesmo, da súa contorna inmediata e de aspectos da súa vida cotiá, en situacións familiares e predicibles.	PLEB4.1. Completa un formulario curto ou un arquivo cos seus datos persoais (por exemplo, para rexistrarse en redes sociais, abrir unha conta de correo electrónico, etc.).	CL, CAA	1,5%
B4.2. Aplicar patrones gráficos y convenciones ortográficas básicas para escribir con razonable corrección palabras o frases cortas que se utilizan normalmente al hablar, pero no necesariamente con una ortografía totalmente normalizada.			
B4.3. Aprender e aplicar as estratexias básicas para producir textos escritos breves e simples, p. e. copiar palabras e frases moi comúns para realizar as funcións comunicativas que se perseguen. B4.4. Usar ferramentas informáticas para completar actividades predeterminadas por parte do persoal docente.	PLEB4.2. Escribe correspondencia persoal breve e simple (mensaxes, notas, postais, correos electrónicos, chats ou SMS) na que agradece, felicita a alguén, fai unha invitación, dá instrucións ou fale de si mesmo e da súa contorna inmediata (familia, amigos, pasatempos, actividades cotiás, obxectos e lugares) e fai preguntas sobre estes temas.	CL, CAA	1,5%
BLOQUE 5: COÑECEMENTO DA LINGUA E CONCIENCIA INTERCULTURAL			
B5.1. Identificar os aspectos socioculturais e sociolingüísticos, específicos e significativos da vida cotiá (hábitos, horarios, actividades ou celebracións), as condicións de vida (vivenda, medio ambiente), as relacións interpersoais (familia, amigos ou escola), comportamento (xestos habituais uso da voz ou o contacto físico) e as convencións sociais (regras de cortesía), e aplicar os coñecementos adquiridos sobre eles a unha comprensión adecuada do texto.	PLEB5.1. Entende a información esencial en conversacións curtas e sinxelas nas que participa para tratar temas familiares como el mesmo, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición dun obxecto ou lugar.	CL, CAA	1%
B5.2. Usar estruturas sintácticas básicas (p. E. palabras ou grupos de palabras con conectores básicos como "y", entonces" "" pero "" porque "), aínda que siguan cometendo erros básicos dunha maneira sistemática, p. e., tempos verbais ou concordancia.	PLEB5.2. Compara os aspectos lingüísticos e culturais dos idiomas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia integrada a través de producións audiovisuais ou multimedia e manifestacións artísticas.	CL, CAA	1,5%

<table>
<tr><th colspan="2">2. Avaliación e cualificación</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Avaliación</td><td>Procedementos:
1. Seguimento sistemático do traballo do alumnado
2. Análise da produción do alumnado
3. Interacción do alumnado coa profesora</td></tr>
<tr><td>Instrumentos:
1. Rexistro da entrega das tarefas en prazo e forma, da comunicación co alumnado, e da súa actividade nas plataforma dixital.
2. Valoración das tarefas realizadas polo alumnado: comprensión de textos escritos ou orais respondendo a preguntas plantexadas, escribindo ou completando frases co vocabulario traballado e estruturas gramaticais axeitadas o seu nivel educativo, identificación de aspectos gramaticais traballados en frases, textos curtos, etc. Asociar imaxes a palabras ou textos, facer narracións, descripción sobre unha temática proposta….
3. Orde, limpeza e estrutura do traballo presentado
4. Caligrafía lexible
5. Rexistro da interacción do alumnado a través de medios como correo electrónico, mensaxería interna da plataforma E-Dixgal (como instrumento de comunicación) como evidencia do seu interese e traballo.</td></tr>
<tr><td>Cualificación final</td><td>Procedemento para obter a cualificación final de curso:
a) Para cualificar a terceira avaliación, debido ao seu carácter non presencial e á non observación directa, partirase dos resultados acadados na segunda avaliación, que poden ser mellorados ata un punto polo traballo desenvolvido neste trimestre. Dito traballo será valorado sempre de forma positiva.
A cualificación da avaliación ordinaria coincidirá coa da terceira avaliación.
b) O alumnado que teña a 1ª e 2ª avaliación suspensas é imprescindible que realicen as tarefas propostas para tal fin.</td></tr>
</table>

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)	
Actividades	▪ Contos interactivos, debuxos animados, cancións ▪ Fichas de traballo de producción propia ou en forma dixital ▪ Actividades interactivas con temática diversa e de autocorreción. ▪ Aspectos culturais anglosaxóns e de interese para o alumnando. ▪ Xogos online, debuxos, sopa de letras... ▪ Coronavirus: Xogos educativos con Peppa Pig. ▪ Páxinas web educativas e de interese para o alumnado.
Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade):	Metodoloxías activas que fomenten a transferencia do aprendido e o desenvolvemento da autonomía persoal e a competencia de aprender a aprender, mediante: ▪ Tarefas semanais con data de inicio e de finalización, así mesmo, permíteselle unha certa flexibilidade na entrega dos traballos. ▪ Envío de tarefas a través da plataforma E-dixgal e dun correo electrónico creado para tal fin. ▪ A interacción alumno- profesora é a través da mensaxería da aula virtual de E-dixgal. ▪ As tarefas interactivas son autocorrexibles polo alumno/a, polo que non é preciso envialas. ▪ Tarefas que deben ser correxidas, ademáis de facerlle comentarios a título particular debaixo da tarefa, tamén se sube á plataforma a actividade correxida. ▪ Audicións diversas, xogos... ▪ Libro dixital, Activity Book, Vocabulary and Grammar Practice. Todo o alumnado ten conectividade.
Materiais e recursos	O alumnado atopará os materiais e recursos na plataforma proposta E-dixgal, materiais de elaboración propia, libros dixitais, enlaces a sitios web, contos, cancións, xogos didácticos... Os recursos serán tanto textuais como gráficos, visuais e audiovisuais.

4. Información e publicidade	
Información ao alumnado e ás familias	Correo electrónico, mensaxería da plataforma E-Dixgal, web do centro...
Publicidade	https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipamaia/