

DECRETO DA ALCALDÍA

ASUNTO: PLANS DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES AO CONTEXTO COVID-19 PARA O CURSO 2021/2022

EXPEDIENTE: 10012/2021

ANTECEDENTES:

O 06.07.2021 a Xunta de Galicia dou a coñecer o protocolo de adaptación ao contexto COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021-2022.

Dito protocolo ten por obxecto crear contornas escolares saudables e seguras mediante o establecemento das medidas preventivas, colectivas e individuais, que deben adoptarse dende o inicio do desenvolvemento do curso escolar 2021/2022, tanto polo persoal docente e non docente como polo alumnado e as súas familias, co obxectivo de protexer e previr no máximo posible o risco de contaxio por Covid-19.

O Concello de Ames, como responsable dos servizos complementarios de educación do Concello, que engloba os servizos denominados “Bos Días Cole”, “Servizo de Comedor Escolar” e “Tardes Divertidas”, debe adaptar para o curso 2021/2022 o funcionamento destes servizos ao anterior protocolo o que implica a elaboración de plans de adaptación para cada un dos centros educativos de educación infantil de 2º ciclo e primaria no que o Concello presta os seus servizos complementarios. Concretamente, o CEIP de Agro do Muíño, o CEIP de A Maía, o CEIP de Barouta, o EEI de Milladoiro, o CEP de Ventín e as escolas unitarias de A Igrexa e Covas.

Nun intento por dar o servizo a tódolos usuarios que o habían solicitado, buscáronse distintas opcións dependendo dos centros e sempre tendo en conta os protocolos das administracións educativas e sanitarias da CCAA de Galicia, estando desde este momento en disposición de dar a coñecer a toda a comunidade educativa o contido de ditos plans.

Á vista de todo o anterior, no uso das atribucións que me outorga a lexislación do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Dar publicidade ao plans de adaptación dos servizos complementarios de educación do Concello de Ames ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia.

Ditos plans de adaptación realizáronse no CEIP de Agro do Muíño, CEP de Ventín, EEI de Milladoiro, CEIP de A Maía, CEIP de Barouta e nas escola unitarias de A Igrexa e Covas, figurando para cada un dos centros como anexos a este Decreto.

Segundo.- Estes plans de adaptación estarán sometidos a revisión constante e poden ser

obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou das necesidades organizativas dos propios servizos complementarios de educación do Concello de Ames.

En todo o non previsto nestes plans de adaptación estarase ao previsto no ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia.

O alcalde

A secretaria

José Blas García Piñeiro

Rosa Ana Prada Queipo

ANEXOS

ANEXO I. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NO CEIP AGRO DO MUÍÑO

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas. En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almorzos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- comedor

Distribución por espazos:

- Comedor: Sentados por aulas burbulla con distancias de separación entre aulas burbulla de 1,5m, ou onde no sexa posible mediante a instalación de mámparas de separación.

Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos

Limpeza de espazos:

- Comedor: ao rematar o servizo a empresa de monitores retirará os restos cun pano húmido. Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean nas súas aulas realizarase unha ventilación e desinfección profunda do comedor.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- O comedor deste centro organizase en dúas quendas de comida, a primeira, empeza ás 14:30 aproximadamente e a segunda ás 15:30 horas aproximadamente. Entre quenda e quenda haberá unha desinfección e unha ventilación do comedor de aproximadamente 15 minutos.
- Na primeira quenda hai 8 grupos burbulla que se corresponden con 1º, 2º e 3º de primaria
- Na segunda quenda hai 9 grupos burbulla que se corresponden con 4º, 5º e 6º de primaria
- O alumnado que conforme estes grupos burbulla pode comer agrupado sen requisito de distancia. Os grupos separaranse entre si de forma xenérica por 1,5 metros ou ben separaranse con mámparas (norma común para o servizo de comedor e de bos días).
- Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos (norma común para o servizo de bos día e de comedor).
- No servizo de comedor non será posible a asistencia de usuarios ocasionais ca finalidade de que os espazos que puideran quedar libres en cada burbulla queden reservados única e exclusivamente para o seu uso polos usuarios fixos.
- Entregarase ao equipo covid do centro un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común para os tres servizos complementarios).
- Entre quendas haberá unha desinfección de mesas e cadeiras e unha ventilación do comedor de 15 minutos.
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación. Só se permitirá naqueles casos nos que o/a neno/a use aparato dental e organizativamente sexa posible. Os pais/nais/titores do neno/a deberá comunicarllo á coordinadora do servizo (norma común para os tres servizos complementarios).
- Os pratos serán individuais e non poderán ser compartidos entre o alumnado. Non se poñerán na mesa utensilios de uso común, como aceiteiras e vinagreiras, cestos de pan etc.. (norma común para os tres servizos complementarios)

- O equipo COVID do centro disporá dun plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario da asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común aos tres servizos complementarios)
- Recolleranse os distintos grupos burbulla na porta da aula e serán acompañados ao comedor, utilizando máscara polos corredores e mantendo e distanciamento entre grupos.
- Antes e despois de acceder ao comedor, a alumnado, mantendo o grupo burbulla, deberá ir ao baño que lle corresponda para realizar a hixiene de mans.
- Será obriga do alumno/a levar, como mínimo, unha segunda máscara de recambio, así como un estoxo específico para gardala en caso necesario, como por exemplo no comedor (norma común para os tres servizos complementarios).
- Cando remate a comida, o alumnado sairá por orden segundo están sentados nas cadeiras e agruparanse nos espazos habilitados para o efecto ata o momento da recollida ou o inicio de Tardes Divertidas. Unha vez sexan recollidos polas familias, deberán abandonar o recinto escolar.
- O persoal de cociña deberá lavar e desinfectar todo o enxoval, e electrodomésticos e utensilios que se utilicen no proceso de elaboración dos menús. Nas tarefas de limpeza usarán luvas.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase coa súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tal fin, que deberá ser coñecido polos responsables e persoal do comedor (norma común aos tres servizos complementarios).
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral para o persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos (norma común para os tres servizos complementarios).
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio (norma común para os tres servizos complementarios).
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos (norma común aos tres servizos complementarios)

Limpeza das aulas antes do servizo de comedor

- Neste centro hai ademais 6 grupos burbulla que comen en aulas, concretamente trataríase de 4º, 5º e 6º de infantil.

- Antes de que os nenos/as coman hai que facer un desinfectado de mesas e cadeiras e ventilar as aulas.
- Durante a desinfección os nenos/as non estarán na aula.
- O persoal de limpeza empezará por unha das aulas e mentres a desinfecta os nenos/as desa aula estarán no corredor ou espazo habilitado, aproveitando os nenos das outras aulas para ir realizando o lavado de mans no baño que teñen dentro da súa aula ou, no caso de que non teñan baño dentro da aula, no baño que lles sexa asignado.
- Cando a persoa de limpeza remate a desinfección dunha aula os nenos/as volverán á mesma antes de que saían os nenos/as da seguinte aula.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Organización da comida nas aulas:

- A comida das aulas ten que ir cubetas de cerre hermético, tanto o primeiro prato, como o segundo prato, como a sobremesa.
- Para o transporte das cubetas de comida usaranse contedores térmicos para que a temperatura da comida se manteña.
- O enxoval que vaia para as aulas tamén ten que ir metido en contedores de plástico.
- O persoal da cociña preparará todo o enxoval que vaia para as aulas, metendo en cada contedor o número necesario de pratos, vasos, cubertos para que coman os nenos/as e utensilios necesarios para que os monitores sirvan a comida.
- Preparase a paneira co pan necesario de cada aula que deberá ir tapada. O contido da paneira será repartido polo monitor a cada neno.
- Deberase ter as botellas de auga necesarias para cada aula
- Unha vez que os monitores estean dentro das aulas cos nenos xa lavados e sentados para comer, o persoal procederá ao reparto dos contedores de comida, dos contedores de menaxe, das paneiras e das augas. A maiores deberase colocar contedores de lixo orgánico e de lixo inorgánico no corredor no medio das aulas para que os monitores tiren os restos de alimentos neles. Estes contedores terán rodas.
- Unha vez rematen os nenos/as de comer, o persoal recollerá, sen entrar nas aulas, todos os contedores usados, paneiras e augas sobrantes. Recolleran tamén os cubos de lixo que deberán ser desinfectados ao final do servizo de comedor.

Organización da comida no comedor

- O persoal de cociña servirá a comida en bandexas ou recipiente axeitados para o tipo de comida de que se trate. Estes recipientes deixaranse na camareira que se situará na entrada da cociña e a empresa de monitores encargarse de trasladar as fontes a cada grupo burbulla segundo as indicacións da coordinadora de monitores.

- Os monitores encargaranse de trasladar todo o enxoval sucio ata a zona de lavado sen entrar nunca nela.

Limpeza do comedor

- Despois do servizo de bos días e antes do inicio do servizo de comedor desinfectaranse todo o comedor e ventilarase.
- Entre quendas dedicarase sobre 15 minutos a ventilar o comedor e a desinfección de mesas e cadeiras para a seguinte quenda.
- Unha vez remate a última quenda farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de tardes divertidas.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Movemento dos nenos/as que van a comedor

- Os monitores terán que estar 5 minutos antes de que rematen as clases na aula burbulla que teñan asinada.
- Cando rematen as clases o profesor/a saíra cos nenos/as que non vaian a comedor e o monitor esperará dentro da aula cos nenos/as de comedor.
- Si se trata de nenos/as que van a primeira quenda do comedor, cada monitor trasladarase co seu grupo burbulla ao baño que teñan asignado (estes baños están previamente desinfectados polo persoal de limpeza do centro).
- Os grupos burbulla da segunda quenda do comedor esperarán nos lugares habilitados e procederán a asearse para o comedor de xeito similar á primeira quenda.
- Unha vez que os nenos/as da segunda quenda están no comedor, os nenos/as da primeira quenda que queiran ir ao baño, serán acompañados por un monitor.
- No caso dos nenos/as da segunda quenda, unha vez saían do comedor procederase do mesmo xeito que cos da primeira quenda.

Lugares habilitados para os/as nenos/as antes e despois do servizo de comedor

- Dentro do posible, nos tempos que queden antes de que os nenos/as da segunda quenda entren ao comedor e despois de que os nenos/as de ámbalas dúas quendas saían do comedor, usaranse espazos comúns. Nestes espazos os nenos/as estarán agrupados por niveis. Cando non sexa posible usar estes espazos comúns, os nenos/as estarán dentro das súas respectivas aulas segundo a burbulla de pertenza.
- O uso dos espazos comúns farase mediante agrupacións por niveis, o que implica que posiblemente, ante a falla de espazos suficientes, haxa que facer rotacións que impliquen patio-aula-patio, motivo polo que se solicitou o uso de tódalas aulas do centro (aínda que diariamente só se usaran aquelas que toquen por rotación e sempre e cando non sexa posible estar nos espazos exteriores, por exemplo cando chove)

HORARIOS RECOLLIDA AGRO DO MUÍÑO A PARTIRES DO 9 DE SETEMBRO

INFANTIL

CURSOS	HORARIOS RECOLLIDAS E ENTREGA BUS
4ªA E 4ªB DE INFANTIL	15:45 // 16:10//16:30 (BUS) // 16:55
5ªA E 5ªB DE INFANTIL	15:45 // 16:10//16:30 (BUS) // 16:55
6ªA E 6ªB DE INFANTIL	15:45 // 16:10//16:30 (BUS) // 16:55

PRIMARIA (1º TURNO XANTAR)

CURSOS	HORARIOS DE RECOLLIDA E ENTREGA BUS
1ªA, 1ªB E 1ªC	15:50 // 16:10//16:30 (BUS) // 16:50
2ªA, 2ªB E 2ªC	15:50 //16:10// 16:30 (BUS) // 16:50
3ªA, 3ªB E 3ªC	15:50 // 16:10//16:30 (BUS) // 16:50

PRIMARIA (2º TURNO XANTAR)

CURSOS	HORARIOS DE RECOLLIDA E ENTREGA BUS
4ªA, 4ªB E 4ªC	16:20//16:30 (BUS) // 16:55
5ªA, 5ªB E 5ªC	16:20//16:30 (BUS) // 16:55
6ªA, 6ªB E 6ªC	16:20//16:30 (BUS) // 16:55

CURSOS	PUNTOS DE RECOLLIDA
4º, 5º E 6º DE INFANTIL	PORTA EXTERIOR QUE DA ACCESO A INFANTIL
1º, 2º E 3º DE PRIMARIA	PORTA PRINCIPAL
4º, 5 E 6º DE PRIMARIA	PORTA EXTERIOR QUE DA ACCESO AO COMEDOR (a mesma que emprega o centro)

Servizo Tardes Divertidas

- Dividirase aos participantes en **subgrupos de 15 persoas** máis os monitores correspondentes. Aínda que o grupo da actividade xeral poida ser máis elevado, cada subgrupo procurará traballar de xeito individual, sen contacto estreito co resto de subgrupos durante as diferentes accións, sen prexuízo das pertinentes rotacións que se realicen para que todos os subgrupos poidan desfrutar de todas as actividades programadas.
- Os grupos serán de 15 nenos e nenas con dous monitores/as que intentarán traballar na medida do posible, sen contacto entre os demais grupos. Cada grupo terá o seu propio espazo.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autovaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarse á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido polos responsables e o persoal do comedor.
- Dentro das medidas establecidas para o COVID-19 pídese que cada participante teña material de uso individual, non compartido. Polo que solicitamos que os nenos e nenas traían a “Tardes Divertidas” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoira, que vai a quedar no centro ata que o neno/a remate o seu período de matrícula. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.
- Adaptaranse as actividades as medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver, suprimindo aquelas que promoven o contacto físico máis estreito e primando as que poden levarse a cabo dun xeito máis individual ou con maior distanciamento, intentando non perder a dinámica de grupo.
- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentárase que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre. Os espazos pechados comúns rotarase polos distintos grupos nos días de choiva.
- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcolicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois da merenda e despois de ir ao lavabo, así como despois de esbirrar, tusir ou sonarse o nariz.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades

susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

- Non está permitido traer xoguetes ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- No comedor, os/as nenos/as sentaranse de xeito que respecten a distancia de seguridade
- Poderanse poñer en contacto co persoal de Tardes Divertidas da Agro no teléfono 670021737

ANEXO II. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NO CEIP A MAÍA

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas.

En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almorzos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- comedor

Distribución por espazos:

- Comedor: Sentados por aulas burbulla con distancias de separación entre aulas burbulla de 1,5m, ou onde no sexa posible mediante a instalación de mámparas de separación.

Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos

Limpeza de espazos:

- Comedor: ao rematar o servizo a empresa de monitores retirará os restos cun pano húmido. Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean nas súas aulas realizarase unha ventilación e desinfección

profunda do comedor.

- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- O comedor deste centro organizase en dúas quendas de comida, a primeira, empeza ás 14:00 aproximadamente e a segunda ás 15:05 horas aproximadamente. Entre quenda e quenda haberá unha desinfección e unha ventilación do comedor de aproximadamente 15 minutos.
- Na primeira quenda hai 9 grupos burbulla que se corresponden con 1º, 2º e 3º de primaria
- Na segunda quenda hai 10 grupos burbulla que se corresponden con 4º, 5º e 6º de primaria
- O alumnado que conforme estes grupos burbulla pode comer agrupado sen requisito de distancia. Os grupos separaranse entre si de forma xenérica por 1,5 metros ou ben separaranse con mámparas (norma común para o servizo de comedor e de bos días).
- Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos (norma común para o servizo de bos día e de comedor).
- No servizo de comedor non será posible a asistencia de usuarios ocasionais ca finalidade de que os espazos que puideran quedar libres en cada burbulla queden reservados única e exclusivamente para o seu uso polos usuarios fixos.
- Entregarase ao equipo covid do centro un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común para os tres servizos complementarios).
- Entre quendas haberá unha desinfección de mesas e cadeiras e unha ventilación do comedor de 15 minutos.
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación. Só se permitirá naqueles casos nos que o/a neno/a use aparato dental e organizativamente sexa posible. Os pais/nais/titores do neno/a deberá comunicarllo á coordinadora do servizo (norma común aos tres servizos complementarios).
- Os pratos serán individuais e non poderán ser compartidos entre o alumnado. Non se poñerán na mesa utensilios de uso común, como aceiteiras e vinagreiras, cestos de pan etc.. (norma común para os tres servizos complementarios)
- O equipo COVID do centro disporá dun plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o seguimento epidemiolóxico.

Levarase control diario da asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común aos tres servizos complementarios)

- Recolleranse os distintos grupos burbulla na porta da aula e serán acompañados ao comedor, utilizando máscara polos corredores e mantendo e distanciamento entre grupos.
- Antes e despois de acceder ao comedor, a alumnado, mantendo o grupo burbulla, deberá ir ao baño que lle corresponda para realizar a hixiene de mans.
- Será obriga do alumno/a levar, como mínimo, unha segunda máscara de recambio, así como un estoxo específico para gardala en caso necesario, como por exemplo no comedor (norma común para os tres servizos complementarios).
- Cando remate a comida, o alumnado sairá por orden segundo están sentados nas cadeiras e agruparanse nos espazos habilitados para o efecto ata o momento da recollida ou o inicio de Tardes Divertidas. Unha vez sexan recollidos polas familias, deberán abandonar o recinto escolar.
- Disporase o enxoval de tal xeito que sexa recollido con facilidade polo persoal de transporte do servizo de comedores que será o que se encargue do seu traslado aos lugares habilitados para o seu lavado.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase coa súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tal fin, que deberá ser coñecido polos responsables e persoal do comedor (norma común aos tres servizos complementarios).
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral para o persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos (norma común para os tres servizos complementarios).
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio (norma común para os tres servizos complementarios).

Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos (norma común aos tres servizos complementarios)

Limpeza das aulas antes do servizo de comedor

- Neste centro hai ademais 8 grupos burbulla que comen en aulas, concretamente trataríase de 4º, 5º e 6º de infantil.

- Antes de que os nenos/as coman hai que facer un desinfectado de mesas e cadeiras e ventilar as aulas.
- Durante a desinfección os nenos/as non estarán na aula.
- O persoal de limpeza empezará por unha das aulas e mentres a desinfecta os nenos/as desa aula estarán no corredor ou espazo habilitado, aproveitando os nenos das outras aulas para ir realizando o lavado de mans no baño que teñen dentro da súa aula ou, no caso de que non teñan baño dentro da aula, no baño que lles sexa asignado.
- Cando a persoa de limpeza remate a desinfección dunha aula os nenos/as volverán á mesma antes de que saían os nenos/as da seguinte aula.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Organización da comida en aulas:

- A comida das aulas ten que ir cubetas de cerre hermético, tanto o primeiro prato, como o segundo prato, como o postre.
- Para o transporte das cubetas de comida usaranse contedores térmicos para que a temperatura da comida se manteña.
- O enxoval que vaia para as aulas tamén ten que ir metido en contedores de plástico.
- O persoal preparará todo o enxoval que vaia para as aulas, metendo en cada contedor o número necesario de pratos, vasos, cubertos para que coman os nenos/as e utensilios necesarios para que os monitores sirvan a comida.
- Preparase a paneira co pan necesario de cada aula que deberá ir nun contedor de plástico. O contido da paneira será repartido polo monitor a cada neno.
- Deberase ter as botellas de auga necesarias para cada aula
- Unha vez que os monitores estean dentro das aulas cos nenos xa lavados e sentados para comer, o persoal procederá ao reparto dos contedores de comida, dos contedores de menaxe, das paneiras e das augas. A maiores deberase colocar contedores de lixo orgánico e de lixo inorgánico no corredor no medio das aulas para que os monitores tiren os restos de alimentos neles. Estes contedores terán rodas.
- Unha vez rematen os nenos/as de comer, o persoal recollerá, sen entrar nas aulas, todos os contedores usados, paneiras e augas sobrantes. Recolleran tamén os cubos de lixo que deberán ser desinfectados ao final do servizo de comedor.

Organización da comida no comedor

- O persoal habilitado servirá a comida en bandexas ou recipiente axeitados para o tipo de comida de que se trate. Estes recipientes deixaranse na camareira que se situará na entrada da cociña e os monitores encargaranse de trasladar as fontes a cada grupo burbulla segundo as indicacións da coordinadora de monitores.

- Os monitores encargaranse de depositar todo o enxoval sucio nos lugares habilitados para este fin.

Limpeza do comedor

- Despois do servizo de bos días e antes do inicio do servizo de comedor desinfectaranse todo o comedor e ventilarase.
- Entre quendas dedicarase sobre 15 minutos a ventilar o comedor e a desinfección de mesas e cadeiras para a seguinte quenda.
- Unha vez remate a última quenda farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de tardes divertidas.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Movemento dos nenos/as que van a comedor

- Os monitores terán que estar 5 minutos antes de que rematen as clases na aula burbulla que teñan asinada.
- Cando rematen as clases o profesor/a saíra cos nenos/as que non vaian a comedor e o monitor esperará dentro da aula cos nenos/as de comedor.
- Si se trata de nenos/as que van a primeira quenda do comedor, cada monitor trasladarase co seu grupo burbulla ao baño que teñan asinado (estes baños están previamente desinfectados polo persoal de limpeza do centro).
- Os grupos burbulla da segunda quenda do comedor esperarán nos lugares habilitados e procederán a asearse para o comedor de xeito similar á primeira quenda.
- Unha vez que os nenos/as da segunda quenda están no comedor, os nenos/as da primeira quenda que queiran ir ao baño, serán acompañados por un monitor.
- No caso dos nenos/as da segunda quenda, unha vez saían do comedor procederase do mesmo xeito que cos da primeira quenda.

Lugares habilitados para os/as nenos/as antes e despois do servizo de comedor

- Dentro do posible, nos tempos que queden antes de que os nenos/as da segunda quenda entren ao comedor e despois de que os nenos/as de ámbalas dúas quendas saían do comedor, usaranse espazos comúns. Nestes espazos os nenos/as estarán agrupados por niveis. Cando non sexa posible usar estes espazos comúns, os nenos/as estarán dentro das súas respectivas aulas segundo a burbulla de pertenza.
- O uso dos espazos comúns farase mediante agrupacións por niveis, o que implica que posiblemente, ante a falla de espazos suficientes, haxa que facer rotacións que impliquen patio-aula-patio, motivo polo que se solicitou o uso de tódalas aulas do centro (aínda que diariamente só se usaran aquelas que toquen por rotación e sempre

e cando non sexa posible estar nos espazos exteriores, por exemplo cando chove)

Recollida dos nenos/as de comedor

- Os pais/nais/titores terán que escoller o horario de recollida dos seus fillos conforme os horarios que se reflicten para este servizo neste documento.
- Estes horarios establécense ca finalidade de que os grupos burbulla non se mesturen entre si, motivo polo que se deberá acoller a un dos horarios de recollida dos que hai estipulado para cada curso concreto.
- Dáse a posibilidade de que dentro dos horarios de recollida existentes para un curso concreto se poidan facer cambios, **pero só dentro deses horarios**. Non se poderán solicitar horarios que non pertencen a un determinado curso salvo por causas médicas/terapéuticas debidamente acreditadas. Poderanse, incluso, escoller dentro dos horarios existentes un distinto segundo o día da semana de que se trate.
- A solicitude destes horarios deberase facer a través da web www.conciliames.gal premendo no botón “cambio horario de recollida en comedor”. Para modificar ou solicitar o horario de recollida dos nenos e nenas no servizo de comedor escolar, deberase solicitar premendo no enlace correspondente ao colexio.
- Os cambios nos horarios de recollida terán como único requisito de que sexan dentro dos horarios existentes para cada curso, se fagan ca antelación suficiente e non afecten a organización do servizo, motivo polo que deberán ser comunicados telefonicamente á coordinadora do servizo.
- Para a recollida, os monitores encargaranse de ir recollendo aos nenos polos distintos grupos burbulla e trasladaranos ás porta correspondentes nos horarios de recollida dos nenos/as. O traslado á porta farase de tal xeito que os nenos das distintas aulas burbulla manteñan a distancia de 1,5 metros.

HORARIOS RECOLLIDA A MAÍA A PARTIRES DO 9 DE SETEMBRO

CURSO	HORARIOS RECOLLIDA ELEXIR	PUNTO RECOLLIDA
4º de infantil	15:20 - 15:30 16:20 - 16:30	NOVO PORTALÓN
5º de infantil	15:35 - 15:45 16:20 - 16:30	NOVO PORTALÓN
6º de infantil	15:50 - 16:00 16:20 - 16:30	NOVO PORTALÓN
1º de primaria	15:20 - 15:30 16:20 - 16:30	PORTALÓN LATERAL COLEXIO

2º de primaria	15:35 - 15:45 16:20- 16:30	PORTALÓN LATERAL COLEXIO
3º de primaria	15.50- 16:00 16:20 - 16:30	PORTALÓN LATERAL COLEXIO
4º de primaria	16:00 - 16:10 16:20 - 16:30	PORTALÓN PRINCIPAL
5º de primaria	16:00 - 16:10 16:20 - 16:30	PORTALÓN PRINCIPAL
6º de primaria	16:00 - 16:10 16:20 - 16:30	PORTALÓN PRINCIPAL

Servizo Tardes Divertidas

- Dividirase aos participantes en **subgrupos de 15 persoas** máis os monitores correspondentes. Aínda que o grupo da actividade xeral poida ser máis elevado, cada subgrupo procurará traballar de xeito individual, sen contacto estreito co resto de subgrupos durante as diferentes accións, sen prexuízo das pertinentes rotacións que se realicen para que todos os subgrupos poidan desfrutar de todas as actividades programadas.
- Os grupos serán de 15 nenos e nenas con dous monitores/as que intentarán traballar na medida do posible, sen contacto entre os demais grupos. Cada grupo terá o seu propio espazo.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido polos responsables e o persoal do comedor.
- Dentro das medidas establecidas para o COVID-19 pídese que cada participante teña material de uso individual, non compartido. Polo que solicitamos que os nenos e nenas traían a “Tardes Divertidas” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoura, que vai a quedar no centro ata que o neno/a remate o seu período de matrícula. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.

- Adaptaranse as actividades as medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver, suprimindo aquelas que promoven o contacto físico máis estreito e primando as que poden levarse a cabo dun xeito máis individual ou con maior distanciamento, intentando non perder a dinámica de grupo.
- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentarase que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre. Os espazos pechados comúns rotaranse polos distintos grupos nos días de choiva.
- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcolicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois da merenda e despois de ir ao lavabo, así como despois de esberrar, tusir ou sonarse o nariz.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Non está permitido traer xoguetes ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- No comedor, os/as nenos/as sentaranse de xeito que respecten a distancia de seguridade
- O número de teléfono para comunicarse co persoal de tardes divertidas neste centro é o **696952915**
- Neste centro, por motivos organizativos, establécense os seguintes horarios de recollida (estes horarios poden cambiar ao longo do curso por motivos organizativos):

Primeiro horario	Cursos	Portas saídas
17:00 (recollida sen merenda)	4º, 5º e 6º infantil	Porta de entrada nova de infantil
	1º, 2º, 3º, 4º, 5º e 6º de primaria	Portalón do lateral (patio cuberto lateral)
Segundo horario	Cursos	Portas de saída
18:40	4º, 5º e 6º infantil	Porta de entrada nova de infantil
	1º, 2º, 3º, 4º, 5º e 6º de	Portalón do lateral (patio

	primaria	cuberto lateral)
Terceiro horario	Cursos	Portas de saída
19:15	4º, 5º e 6º infantil	Porta de entrada nova de infantil
	1º, 2º, 3º, 4º, 5º e 6º de primaria	Portalón do lateral (patio cuberto lateral)
Cuarto horario	Cursos	Portas de saída
19:15 a 21:00	Cando se queira dentro do horario marcado	Portalón principal, necesario chamar por teléfono ao 696952915

ANEXO III. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NO CEP DE VENTÍN

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas.

En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almozos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- comedor e pavillón no caso de ser necesario.

Distribución por espazos:

- Comedor: Sentados por aulas burbulla con distancias de separación entre aulas burbulla de 1,5m, ou onde no sexa posible mediante a instalación de mámparas de separación.
Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos
- Pavillón: mesmo sistema que no comedor.

Limpeza de espazos:

- Comedor: ao rematar o servizo a empresa de monitores retirará os restos cun pano húmido. Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean nas súas aulas realizarase unha ventilación e desinfección profunda do comedor.
- Pavillón: A empresa de monitores realizará unha desinfección do chan do pavillón para o seu posterior uso dentro da xornada lectiva.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- Este comedor organizase nun comedor principal e nun comedor auxiliar (aula de usos múltiples), cada un con dúas quendas de comida, a primeira, ás 14:15 aproximadamente e a segunda ás 15:20 horas aproximadamente. Entre quenda e quenda haberá unha desinfección e unha ventilación do comedor de aproximadamente 15 minutos.
- Na primeira quenda no comedor hai 9 grupos burbulla que se corresponden cos 1º e cos 2º, e no comedor auxiliar (aula de usos múltiples) hai 4 grupos burbulla que se corresponden con 3º.
- Na segunda quenda no comedor hai 9 grupos burbulla que se corresponden con 4º e 5º, e e no comedor auxiliar (aula de usos múltiples) hai 5 grupos burbulla que se corresponden con 6º.
- O alumnado que conforme estes grupos burbulla pode comer agrupado sen requisito de distancia. Os grupos separaranse entre si de forma xenérica por 1,5 metros ou ben separaranse con mámparas (norma común para o servizo de comedor e de bos días).
- Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos (norma común para o servizo de bos día e de comedor).
- No servizo de comedor non será posible a asistencia de usuarios ocasionais ca finalidade de que os espazos que puideran quedar libres en cada burbulla queden reservados única e exclusivamente para o seu uso polos usuarios fixos.
- Entregarase ao equipo covid do centro un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común para os tres servizos complementarios).
- Entre quendas haberá unha desinfección de mesas e cadeiras e unha ventilación do comedor de 15 minutos.
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación. Só se permitirá naqueles casos nos que o/a neno/a use aparato dental e

organizativamente sexa posible. Os pais/nais/titores do neno/a deberá comunicarllo á coordinadora do servizo (norma común para os tres servizos complementarios).

- Os pratos serán individuais e non poderán ser compartidos entre o alumnado. Non se poñerán na mesa utensilios de uso común, como aceiteiras e vinagreiras, cestos de pan etc.. (norma común para os tres servizos complementarios)
- O equipo COVID do centro disporá dun plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario da asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común aos tres servizos complementarios)
- Recolleranse os distintos grupos burbulla na porta da aula e serán acompañados ao comedor, utilizando máscara polos corredores e mantendo e distanciamento entre grupos.
- Antes e despois de acceder ao comedor, a alumnado, mantendo o grupo burbulla, deberá ir ao baño que lle corresponda para realizar a hixiene de mans.
- Será obriga do alumno/a levar, como mínimo, unha segunda máscara de recambio, así como un estoxo específico para gardala en caso necesario, como por exemplo no comedor (norma común para os tres servizos complementarios).
- Cando remate a comida, o alumnado sairá por orden segundo están sentados nas cadeiras e agruparanse nos espazos habilitados para o efecto ata o momento da recollida ou o inicio de Tardes Divertidas. Unha vez sexan recollidos polas familias, deberán abandonar o recinto escolar.
- O persoal de cociña deberá lavar e desinfectar todo o enxoval, e electrodomésticos e utensilios que se utilicen no proceso de elaboración dos menús. Nas tarefas de limpeza usarán luvas.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarse á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase coa súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tal fin, que deberá ser coñecido polos responsables e persoal do comedor (norma común aos tres servizos complementarios).
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral para o persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos (norma común para os tres servizos complementarios).
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio (norma común para os tres servizos complementarios).
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos

tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos (norma común aos tres servizos complementarios)

Organización da comida no comedor

- O persoal de cociña servirá a comida en bandexas ou recipiente axeitados para o tipo de comida de que se trate. Estes recipientes deixaranse na camareira que se situará na entrada da cociña e a empresa de monitores encargarse de trasladar as fontes a cada grupo burbulla segundo as indicacións da coordinadora de monitores.
- Os monitores encargaranse de trasladar todo o enxoval sucio ata a zona de lavado sen entrar nunca nela.

Limpeza do comedor

- Despois do servizo de bos días e antes do inicio do servizo de comedor desinfectaranse todo o comedor e ventilárase.
- Entre quendas dedicarase sobre 15 minutos a ventilar o comedor e a desinfección de mesas e cadeiras para a seguinte quenda.
- Unha vez remate a última quenda farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de tardes divertidas.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Movemento dos nenos/as que van a comedor

- Os monitores terán que estar 5 minutos antes de que rematen as clases na aula burbulla que teñan asinada.
- Cando rematen as clases o profesor/a saíra cos nenos/as que non vaian a comedor e o monitor esperará dentro da aula cos nenos/as de comedor.
- Si se trata de nenos/as que van a primeira quenda do comedor, cada monitor trasladarase co seu grupo burbulla ao baño que teñan asinado (estes baños están previamente desinfectados polo persoal de limpeza do centro).
- Os grupos burbulla da segunda quenda do comedor esperarán nos lugares habilitados e procederán a asearse para o comedor de xeito similar á primeira quenda.
- Unha vez que os nenos/as da segunda quenda están no comedor, os nenos/as da primeira quenda que queiran ir ao baño, serán acompañados por un monitor.
- No caso dos nenos/as da segunda quenda, unha vez saían do comedor procederase do mesmo xeito que cos da primeira quenda.

Lugares habilitados para os/as nenos/as antes e despois do servizo de comedor

- Dentro do posible, nos tempos que queden antes de que os nenos/as da segunda

quenda entren ao comedor e despois de que os nenos/as de ámbalas dúas quendas saían do comedor, usaranse espazos comúns. Nestes espazos os nenos/as estarán agrupados por niveis. Cando non sexa posible usar estes espazos comúns, os nenos/as estarán dentro das súas respectivas aulas segundo a burbulla de pertenza.

O uso dos espazos comúns farase mediante agrupacións por niveis, o que implica que posiblemente, ante a falla de espazos suficientes, haxa que facer rotacións que impliquen patio-aula-patio, motivo polo que se solicitou o uso de tódalas aulas do centro (aínda que diariamente só se usaran aquelas que toquen por rotación e sempre e cando non sexa posible estar nos espazos exteriores, por exemplo cando chove)

Persoal encargado do office

- O persoal de cociña está composto por 5 psx mais 1 psx que axuda no momento do servizo.
- A recepción de mercancía realizarase pola porta traseira do office, polo que os provedores non entrarán en ningún momento ao centro escolar
- Todo aquilo que veña en caixas será trasladado a unha cubeta desinfectada e as caixas serán retiradas sen que en ningún momento entren no espazo do office
- Todo o persoal deberá usar medidas de protección individual tales como máscaras e o uniforme correspondente o cal terá que ser lavado de xeito diario.
- Todo o enxoval, electrodomésticos e espazos deberán ser desinfectados de xeito diario despois do seu uso.

Recollida dos nenos/as de comedor

- Os pais/nais/titores terán que escoller o horario de recollida dos seus fillos conforme os horarios que se reflicten para este servizo neste documento.
- Estes horarios establécense ca finalidade de que os grupos burbulla non se mesturen entre si, motivo polo que se deberá acoller a un dos horarios de recollida dos que hai estipulado para cada curso concreto.
- Dáse a posibilidade de que dentro dos horarios de recollida existentes para un curso concreto se poidan facer cambios, **pero só dentro deses horarios**. Non se poderán solicitar horarios que non pertencen a un determinado curso salvo causas médicas/terapéuticas debidamente acreditadas. Poderanse, incluso, escoller dentro dos horarios existentes un distinto segundo o día da semana de que se trate.
- A solicitude destes horarios deberase facer a través da web www.conciliames.gal premendo no botón “cambio horario de recollida en comedor”. Para modificar ou solicitar o horario de recollida dos nenos e nenas no servizo de comedor escolar, deberase solicitar premendo no enlace correspondente ao colexio.
- Os cambios nos horarios de recollida terán como único requisito de que sexan dentro dos horarios existentes para cada curso, se fagan ca antelación suficiente e non afecten a organización do servizo, motivo polo que deberán ser comunicados telefonicamente á coordinadora do servizo.
- Para a recollida, os monitores encargaranse de ir recollendo aos nenos polos distintos grupos burbulla e trasladaranos ás porta correspondentes nos horarios de

recollida dos nenos/as. O traslado á porta farase de tal xeito que os nenos das distintas aulas burbulla manteñan a distancia de 1,5 metros.

HORARIOS RECOLLIDA VENTÍN A PARTIRES DO 9 DE SETEMBRO

	PORTA	HORARIO
1º	Porta principal do colexio	15:45, 16:10 e 16:45
2º	Portal patio do medio	15:45, 16:10 e 16:45
3º	Portal patio da curva	15:45, 16:10 e 16:45
4º	Portal patio da curva	16:20 e 16:45
5º	Portal patio do medio	16:20 e 16:45
6º	Porta principal do colexio	16:20 e 16:45

Servizo Tardes Divertidas

- Dividirase aos participantes en **subgrupos de 15 persoas** máis os monitores correspondentes. Aínda que o grupo da actividade xeral poida ser máis elevado, cada subgrupo procurará traballar de xeito individual, sen contacto estreito co resto de subgrupos durante as diferentes accións, sen prexuízo das pertinentes rotacións que se realicen para que todos os subgrupos poidan desfrutar de todas as actividades programadas.
- Os grupos serán de 15 nenos e nenas con dous monitores/as que intentarán traballar na medida do posible, sen contacto entre os demais grupos. Cada grupo terá o seu propio espazo.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido polos responsables e o persoal do comedor.
- Dentro das medidas establecidas para o COVID-19 pídese que cada participante teña material de uso individual, non compartido. Polo que solicitamos que os nenos e nenas traían a “Tardes Divertidas” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoira, que vai a quedar no centro ata que o neno/a remate o seu período de matrícula. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.

- Adaptaranse as actividades as medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver, suprimindo aquelas que promoven o contacto físico máis estreito e primando as que poden levarse a cabo dun xeito máis individual ou con maior distanciamento, intentando non perder a dinámica de grupo.
- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentarase que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre. Os espazos pechados comúns rotaranse polos distintos grupos nos días de choiva.
- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcolicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois da merenda e despois de ir ao lavabo, así como despois de esberrar, tusir ou sonarse o nariz.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Non está permitido traer xoguetes ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- No comedor, os/as nenos/as sentaranse de xeito que respecten a distancia de seguridade
- Poderanse poñer en contacto co persoal de Tardes Divertidas de Ventín no teléfono 670021678
- Neste centro, por motivos organizativos, establécense os seguintes horarios de recollida (estes horarios poden sufrir variacións ao longo do curso por motivos organizativos):

Primeiro horario	Cursos	Portas saídas
17:30	1º e 2º	Porta do comedor
	3º, 4º, 5º e 6º	Porta traseira do pavillón
Segundo horario	Cursos	Portas de saída
18:50	1º e 2º	Porta do comedor
	3º, 4º, 5º e 6º	Porta traseira do pavillón
Terceiro horario	Cursos	Portas de saída
19:20	1º e 2º	Porta do comedor

	3º, 4º, 5º e 6º	Porta traseira do pavillón
Cuarto horario	Cursos	Portas de saída
20:00	Todos	Porta do comedor
Quinto horario	Cursos	Portas de saída
20:00 a 21:00	Cando se queira dentro do horario marcado	Porta de comedor (chamar ao timbre)

ANEXO IV. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NA EEI DE MILLADOIRO

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas. En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almozos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- comedor

Distribución por espazos:

- Comedor: Sentados por aulas burbulla con distancias de separación entre aulas burbulla de 1,5m, ou onde no sexa posible mediante a instalación de mámparas de separación.

Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos

Limpeza de espazos:

- Comedor: ao rematar o servizo a empresa de monitores retirará os restos cun pano húmido. Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean nas súas aulas realizarase unha ventilación e desinfección profunda do comedor.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as

actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- Este comedor organizase nun comedor con unha soa quenda de comida entre as 13:50-15:20 horas aproximadamente.
- Neste comedor hai 12 grupo burbulla
- O alumnado que conforme estes grupos burbulla pode comer agrupado sen requisito de distancia. Os grupos separaranse entre si de forma xenérica por 1,5 metros ou ben separaranse con mámparas (norma común para o servizo de comedor e de bos días).
- Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos (norma común para o servizo de bos día e de comedor).
- No servizo de comedor non será posible a asistencia de usuarios ocasionais ca finalidade de que os espazos que puideran quedar libres en cada burbulla queden reservados única e exclusivamente para o seu uso polos usuarios fixos.
- Entregarase ao equipo covid do centro un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común para os tres servizos complementarios).
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación. Só se permitirá naqueles casos nos que o/a neno/a use aparato dental e organizativamente sexa posible. Os pais/nais/titores do neno/a deberá comunicarllo á coordinadora do servizo (norma común para os tres servizos complementarios).
- Os pratos serán individuais e non poderán ser compartidos entre o alumnado. Non se poñerán na mesa utensilios de uso común, como aceiteiras e vinagreiras, cestos de pan etc.. (norma común para os tres servizos complementarios)
- O equipo COVID do centro disporá dun plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario da asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común aos tres servizos complementarios)
- Recolleranse os distintos grupos burbulla na porta da aula e serán acompañados ao comedor, utilizando máscara polos corredores e mantendo e distanciamento entre grupos.
- Antes e despois de acceder ao comedor, a alumnado, mantendo o grupo burbulla, deberá ir ao baño que lle corresponda para realizar a hixiene de mans.
- Será obriga do alumno/a levar, como mínimo, unha segunda máscara de recambio, así como un estoxo específico para gardala en caso necesario, como por exemplo no comedor (norma común para os tres servizos complementarios).

- Cando remate a comida, o alumnado sairá por orden segundo están sentados nas cadeiras e agruparanse nos espazos habilitados para o efecto ata o momento da recollida ou o inicio de Tardes Divertidas. Unha vez sexan recollidos polas familias, deberán abandonar o recinto escolar.
- O persoal de cociña deberá lavar e desinfectar todo o enxoval, e electrodomésticos e utensilios que se utilicen no proceso de elaboración dos menús. Nas tarefas de limpeza usarán luvas.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase coa súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tal fin, que deberá ser coñecido polos responsables e persoal do comedor (norma común aos tres servizos complementarios).
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral para o persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos (norma común para os tres servizos complementarios).
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio (norma común para os tres servizos complementarios).
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos (norma común aos tres servizos complementarios)

Organización da comida no comedor

- O persoal de cociña servirá a comida en bandexas ou recipiente axeitados para o tipo de comida de que se trate. Estes recipientes deixaranse na camareira que se situará na entrada da cociña e a empresa de monitores encargarse de trasladar as fontes a cada grupo burbulla segundo as indicacións da coordinadora de monitores.
- Os monitores encargaranse de trasladar todo o enxoval sucio ata a zona de lavado sen entrar nunca nela.

Limpeza do comedor

- Despois do servizo de bos días e antes do inicio do servizo de comedor desinfectaranse todo o comedor e ventilarase.
- Unha vez remate a comida farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de tardes divertidas.

- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Movemento dos nenos/as que van a comedor

- Os monitores terán que estar antes de que rematen as clases na aula burbulla que teñan asignada e recollerán os nenos/as do comedor.
- Cada monitor trasladarase co seu grupo burbulla ao baño que teña asignado para realizar a limpeza de mans (estes baños están previamente desinfectados polo persoal de limpeza do centro).

Persoal encargado da cociña

- O persoal de cociña está composto por 1 persoa de cociña, 6 psx e 1 psx que se adica ao transporte
- A recepción de mercancía realizarase pola porta lateral da cociña, polo que os provedores non entrarán en ningún momento ao centro escolar
- Todo aquilo que veña en caixas (leitugas, froita...) será trasladado a unha cubeta desinfectada e as caixas serán retiradas sen que en ningún momento entren no espazo da cociña.
- Todo o persoal deberá usar medidas de protección individual tales como máscaras e o uniforme correspondente o cal terá que ser lavado de xeito diario.
- Todo o enxoval, electrodomésticos e espazos deberán ser desinfectados de xeito diario despois do seu uso.

Uso de espazos exteriores durante o servizo de comedor

Aínda que a referencia sempre vai ser as aulas burbulla, cando o tempo o permita farase unha distribución de espazos por grupos burbulla (en caso de que non haxa suficientes espazos farase unha rotación de grupos por espazos), de tal xeito que todos poidan desfrutar do aire libre e realizar actividades que non impliquen contacto directo.

Recollida dos nenos/as de comedor

- Os pais/nais/titores terán que escoller o horario de recollida dos seus fillos conforme os horarios que se reflicten para este servizo neste documento.
- Estes horarios establécense ca finalidade de que os grupos burbulla non se mesturen entre si, motivo polo que se deberá acoller a un dos horarios de recollida dos que hai estipulado para cada curso concreto.
- Dáse a posibilidade de que dentro dos horarios de recollida existentes para un curso concreto se poidan facer cambios, **pero só dentro deses horarios**. Non se poderán solicitar horarios que non pertencen a un determinado curso salvo que se trate de necesidades médicas/terapéuticas debidamente acreditadas. Poderanse, incluso, escoller dentro dos horarios existentes un distinto segundo o día da semana de que se trate.
- A solicitude destes horarios deberase facer a través da web www.conciliames.gal

premendo no botón “cambio horario de recollida en comedor”. Para modificar ou solicitar o horario de recollida dos nenos e nenas no servizo de comedor escolar, deberase solicitar premendo no enlace correspondente ao colexio.

- Os cambios nos horarios de recollida terán como único requisito de que sexan dentro dos horarios existentes para cada curso, se fagan ca antelación suficiente e non afecten a organización do servizo, motivo polo que deberán ser comunicados telefonicamente á coordinadora do servizo.
- Para a recollida, os monitores encargaranse de ir recollendo aos nenos polos distintos grupos burbulla e trasladaranos ás porta correspondentes nos horarios de recollida dos nenos/as. O traslado á porta farase de tal xeito que os nenos das distintas aulas burbulla manteñan a distancia de 1,5 metros.

HORARIOS RECOLLIDA EEI DE MILLADOIRO A PARTIRES DO 9 DE SETEMBRO

CURSO	RECOLLIDA	HORARIOS DE RECOLLIDA PARA ELEXIR
3 ANOS	Porta principal	
4 ANOS	Porta de emerxencia no pasillo de cristaleira	15:20 - 15:30 15:50 - 16:00
5 ANOS	Porta de emerxencia da aula de usos múltiples, lateral do centro	16:20 - 16:30

Servizo Tardes Divertidas

- Dividirase aos participantes en **subgrupos de 15 persoas** máis os monitores correspondentes. Aínda que o grupo da actividade xeral poida ser máis elevado, cada subgrupo procurará traballar de xeito individual, sen contacto estreito co resto de subgrupos durante as diferentes accións, sen prexuízo das pertinentes rotacións que se realicen para que todos os subgrupos poidan desfrutar de todas as actividades programadas.
- Os grupos serán de 15 nenos e nenas con dous monitores/as que intentarán traballar na medida do posible, sen contacto entre os demais grupos. Cada grupo terá o seu propio espazo.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autovaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.

- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informárase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido polos responsables e o persoal do comedor.
- Dentro das medidas establecidas para o COVID-19 pídese que cada participante teña material de uso individual, non compartido. Polo que solicitamos que os nenos e nenas traían a “Tardes Divertidas” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoiro, que vai a quedar no centro ata que o neno/a remate o seu período de matrícula. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.
- Adaptaranse as actividades as medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver, suprimindo aquelas que promoven o contacto físico máis estreito e primando as que poden levarse a cabo dun xeito máis individual ou con maior distanciamento, intentando non perder a dinámica de grupo.
- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentárase que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre. Os espazos pechados comúns rotaranse polos distintos grupos nos días de choiva.
- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcolicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois da merenda e despois de ir ao lavabo, así como despois de esberrar, tusir ou sonarse o nariz.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Non está permitido traer xoguetes ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- No comedor, os/as nenos/as sentaranse de xeito que respecten a distancia de seguridade
- Poderanse poñer en contacto co persoal de Tardes Divertidas da EEI de Milladoiro no teléfono 670021693
- Neste centro, por motivos organizativos, establécense os seguintes horarios de recollida (estes horarios poden sufrir variacións ao longo do curso por motivos organizativos):

1º Horario de recollida	Portas de recollida
17:20 (sen merenda)	Porta principal
2º turno de recollida	Portas de recollida
18:30	Porta principal
3º turno de recollida	Portas de recollida
19:15	Porta principal
4º turno de recollida	Portas de recollida
De 19:15 a 21:00 (recollida libre)	Porta principal

ANEXO V. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NO CEIP DE BAROUTA

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas.

En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almozos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- comedor

Distribución por espazos:

- Comedor: Sentados por aulas burbulla con distancias de separación entre aulas burbulla de 1,5m, ou onde no sexa posible mediante a instalación de mámparas de separación.

Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos

Limpeza de espazos:

- Comedor: ao rematar o servizo a empresa de monitores retirará os restos cun pano húmido. Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean nas súas aulas realizarase unha ventilación e desinfección profunda do comedor.

- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- Este comedor organizase nun comedor con unha soa quenda de comida entre as 14:00-15:00 horas aproximadamente.
- Neste comedor hai 12 grupos burbulla
- O alumnado que conforme estes grupos burbulla pode comer agrupado sen requisito de distancia. Os grupos separaranse entre si de forma xenérica por 1,5 metros ou ben separaranse con mámparas (norma común para o servizo de comedor e de bos días).
- Os nenos/as terán asinado dentro de cada grupo burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos (norma común para o servizo de bos día e de comedor).
- No servizo de comedor non será posible a asistencia de usuarios ocasionais ca finalidade de que os espazos que puideran quedar libres en cada burbulla queden reservados única e exclusivamente para o seu uso polos usuarios fixos.
- Entregarase ao equipo covid do centro un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común para os tres servizos complementarios).
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación. Só se permitirá naqueles casos nos que o/a neno/a use aparato dental e organizativamente sexa posible. Os pais/nais/titores do neno/a deberá comunicarllo á coordinadora do servizo (norma común para os tres servizos complementarios).
- Os pratos serán individuais e non poderán ser compartidos entre o alumnado. Non se poñerán na mesa utensilios de uso común, como aceiteiras e vinagreiras, cestos de pan etc.. (norma común para os tres servizos complementarios)
- O equipo COVID do centro disporá dun plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario da asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin (norma común aos tres servizos complementarios)
- Recolleranse os distintos grupos burbulla na porta da aula e serán acompañados ao comedor, utilizando máscara polos corredores e mantendo e distanciamento entre grupos.
- Antes e despois de acceder ao comedor, a alumnado, mantendo o grupo burbulla, deberá ir ao baño que lle corresponda para realizar a hixiene de mans.

- Será obriga do alumno/a levar, como mínimo, unha segunda máscara de recambio, así como un estoxo específico para gardala en caso necesario, como por exemplo no comedor (norma común para os tres servizos complementarios).
- Cando remate a comida, o alumnado sairá por orden segundo están sentados nas cadeiras e agruparanse nos espazos habilitados para o efecto ata o momento da recollida ou o inicio de Tardes Divertidas. Unha vez sexan recollidos polas familias, deberán abandonar o recinto escolar.
- O persoal deberá lavar e desinfectar todo o enxoval, e electrodomésticos e utensilios que se utilicen no proceso de elaboración dos menús. Nas tarefas de limpeza usarán luvas.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase coa súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tal fin, que deberá ser coñecido polos responsables e persoal do comedor (norma común aos tres servizos complementarios).
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral para o persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos (norma común para os tres servizos complementarios).
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio (norma común para os tres servizos complementarios).
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos (norma común aos tres servizos complementarios)

Organización da comida no comedor

- O persoal servirá a comida en bandexas ou recipiente axeitados para o tipo de comida de que se trate. Estes recipientes deixaranse na camareira que se situará na entrada da cociña e os monitores encargaranse de trasladar as fontes a cada grupo burbulla segundo as indicacións da coordinadora de monitores.
- Os monitores encargaranse de depositar todo o enxoval sucio nos lugares habilitados para este fin.

Limpeza do comedor

- Despois do servizo de bos días e antes do inicio do servizo de comedor desinfectaranse todo o comedor e ventilarase.

- Unha vez remate a comida farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de tardes divertidas.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Movemento dos nenos/as que van a comedor

- Os monitores terán que estar 5 minutos antes de que rematen as clases na aula burbulla que teñan asignada.
- Cando rematen as clases o profesor/a saíra cos nenos/as que non vaian a comedor e o monitor esperará dentro da aula cos nenos/as de comedor.
- Cada monitor trasladarase co seu grupo burbulla ao baño que teña asignado para realizar a limpeza de mans (estes baños están previamente desinfectados polo persoal de limpeza do centro).

Lugares habilitados para os/as nenos/as despois do servizo de comedor

- Dentro do posible, no tempo que quede despois de que os nenos/as saían do comedor, usaranse espazos comúns. Nestes espazos os nenos/as estarán agrupados por niveis.
- O uso dos espazos comúns farase mediante agrupacións por niveis, o que implica que posiblemente, ante a falla de espazos suficientes, haxa que facer rotacións que impliquen patio-aula-patio, motivo polo que se solicitou o uso das aulas de infantil (só se usaran cando non sexa posible estar nos espazos exteriores, por exemplo cando chove)

Recollida dos nenos/as de comedor

- Os pais/nais/titores terán que escoller o horario de recollida dos seus fillos conforme os horarios que se reflicten para este servizo neste documento.
- Estes horarios establécense ca finalidade de que os grupos burbulla non se mesturen entre si, motivo polo que se deberá acoller a un dos horarios de recollida dos que hai estipulado para cada curso concreto.
- Dáse a posibilidade de que dentro dos horarios de recollida existentes para un curso concreto se poidan facer cambios, **pero só dentro deses horarios**. Non se poderán solicitar horarios que non pertencen a un determinado curso salvo que se trate de necesidades médicas/terapéuticas debidamente acreditadas. Poderanse, incluso, escoller dentro dos horarios existentes un distinto segundo o día da semana de que se trate.
- A solicitude destes horarios deberase facer a través da web www.conciliames.gal premendo no botón “cambio horario de recollida en comedor”. Para modificar ou solicitar o horario de recollida dos nenos e nenas no servizo de comedor escolar, deberase solicitar premendo no enlace correspondente ao colexio.
- Os cambios nos horarios de recollida terán como único requisito de que sexan

dentro dos horarios existentes para cada curso, se fan ca antelación suficiente e non afecten a organización do servizo, motivo polo que deberán ser comunicados telefonicamente á coordinadora do servizo.

- Para a recollida, os monitores encargaranse de ir recollendo aos nenos polos distintos grupos burbulla e trasladaranos ás porta correspondentes nos horarios de recollida dos nenos/as. O traslado á porta farase de tal xeito que os nenos das distintas aulas burbulla manteñan a distancia de 1,5 metros.

HORARIOS RECOLLIDA CEIP DE BAROUTA A PARTIRES DO 9 DE SETEMBRO

CURSO	HORARIOS RECOLLIDA ELEXIR	PUNTO RECOLLIDA
INFANTIL	15:30 / 16:10 / 16:30	PORTALIÑO PEQUENO
PRIMER CICLO A, B E C	15:50 / 16:20	
SEGUNDO CICLO A (3º A e 4ºA) QUINTOS A e B SEXTOS A e B	16:00 / 16:30	

Servizo Tardes Divertidas

- Dividirase aos participantes en **subgrupos de 15 persoas** máis os monitores correspondentes. Aínda que o grupo da actividade xeral poida ser máis elevado, cada subgrupo procurará traballar de xeito individual, sen contacto estreito co resto de subgrupos durante as diferentes accións, sen prexuízo das pertinentes rotacións que se realicen para que todos os subgrupos poidan desfrutar de todas as actividades programadas.
- Os grupos serán de 15 nenos e nenas con dous monitores/as que intentarán traballar na medida do posible, sen contacto entre os demais grupos. Cada grupo terá o seu propio espazo.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.
- No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido

polos responsables e o persoal do comedor.

- Dentro das medidas establecidas para o COVID-19 pídese que cada participante teña material de uso individual, non compartido. Polo que solicitamos que os nenos e nenas traían a “Tardes Divertidas” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoura, que vai a quedar no centro ata que o neno/a remate o seu período de matrícula. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.
- Adaptaranse as actividades as medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver, suprimindo aquelas que promoven o contacto físico máis estreito e primando as que poden levarse a cabo dun xeito máis individual ou con maior distanciamento, intentando non perder a dinámica de grupo.
- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentarase que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre. Os espazos pechados comúns rotaranse polos distintos grupos nos días de choiva.
- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcoólicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois da merenda e despois de ir ao lavabo, así como despois de esbirrar, tusir ou sonarse o nariz.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Non está permitido traer xoguetes ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- No comedor, os/as nenos/as sentaranse de xeito que respecten a distancia de seguridade
- Poderanse poñer en contacto co persoal de Tardes Divertidas de Barouta no teléfono **659061212**

ANEXO VI. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NA ESCOLA UNITARIA DE A IGREXA

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de

modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas.

En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almozos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- Espazo habilitado como comedor no local social de A Igrexa

Distribución por espazos:

- Os nenos/as formaran un grupo burbulla e terán asinado un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos

Limpeza de espazos:

- Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean na súa aula realizarase unha ventilación e desinfección profunda do espazo destinado a comedor.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- O comedor deste centro organizase nunha soa burbulla.
- Os nenos/as terán asinado dentro desta burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos.
- Entregarase ao equipo covid do centro (centro adscrito ao CEIP de Agro do Muíño) un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin.
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación a excepción de aqueles nenos/as que utilicen aparato dental.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fil deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo

Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

- Antes de que os nenos/as coman hai que facer un desinfectado de mesas e cadeiras e ventilar o espazo
- Durante a desinfección os nenos/as non estarán dentro deste espazo.
- Antes do comedor os nenos/as realizarán o lavado e aseo de mans no baño que teñen asignado.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- A comida deste centro é elaborada na cociña do CEIP de Agro do Muíño e transportada por persoal municipal nun vehículo adaptado para o transporte de comida.
- A comida ten que ir en cubetas de cerre hermético, tanto o primeiro prato, como o segundo prato, como o postre.
- Para o transporte das cubetas de comida usaranse contedores térmicos para que a temperatura da comida se manteña.
- O enxoval que vaia para a escola tamén ten que ir metido en contedores de plástico.
- O persoal da cociña do CEIP de Agro do Muíño preparará todo o enxoval que vaia para esta escola, metendo en cada contedor o número necesario de pratos, vasos, cubertos para que coman os nenos/as e utensilios necesarios para que os monitores sirvan a comida.
- Preparase diariamente a paneira co pan necesario que deberá ir tapada. O contido da paneira será repartido polo monitor a cada neno/a.
- Deberase ter as botellas de auga necesarias
- Unha vez que os nenos/as estean lavados e sentados para comer, os monitores procederán ao reparto da comida.
- Unha vez rematen os nenos/as de comer, o persoal de transporte recollerá todos os contedores usados, enxoval, paneiras e augas sobrantes que serán trasladados ao lugar habilitado para a súa limpeza e desinfección.

Limpeza do espazo destinado a comedor despois do servizo de comedor

- Antes do inicio do comedor desinfectarase todo o espazo de comedor e ventilarase.
- Unha vez remate o servizo de comedor farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de Bos Días Cole do día seguinte.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Detección de síntomas compatibles coa COVID-19 durante o servizo

No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido polos responsables e o persoal do comedor.

Uso de espazos exteriores durante o servizo de comedor

Cando o tempo o permita procurárase que os nenos/as utilicen os espazos exteriores, de tal xeito que poidan desfrutar do aire libre e realizar actividades que non impliquen contacto directo.

Recollida dos nenos/as de comedor

Nesta escola, ao haber un só grupo burbulla non se establecen horarios de recollida, podendo os pais/nais/titores recoller aos seus nenos/a unha vez rematen de comer e ata a hora de remate do servizo.

Servizo Tardes Divertidas

Neste centro non hai este servizo por falta de demanda.

ANEXO VII. PLAN DE ADAPTACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACIÓN DO CONCELLO DE AMES NA ESCOLA UNITARIA DE COVAS

Plan de adaptación ao protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022

(O presente documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificación en versións sucesivas froito da realidade epidemiolóxica, as mellores evidencias científicas, a modificación da normativa vixente ou de necesidades organizativas.

En todo o non previsto neste plan de adaptación estarase ao previsto no protocolo de adaptación ao contexto da COVID-19 nos centros de ensino non universitario de Galicia para o curso 2021/2022)

Servizo Bos Días Cole

Horario: 7:30 ata a hora de entrada

Horario límite para dar os almorzos: media hora antes do inicio das clases

Espazos a usar:

- Espazo habilitado como comedor no local social de Covas

Distribución por espazos:

- Os nenos/as formaran un grupo burbulla e terán asinado un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos

Limpeza de espazos:

- Despois de que remate o servizo de Bos Días Cole e cando os rapaces xa estean na súa aula realizarase unha ventilación e desinfección profunda do espazo destinado a comedor.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Servizo Comedor

- O comedor deste centro organizase nunha soa burbulla.
- Os nenos/as terán asinado dentro desta burbulla un sitio fixo durante todo o curso, co obxectivo de facilitar a localización de contactos en caso de gromos.
- Entregarase ao equipo covid do centro (centro adscrito ao CEIP de Barouta) un plano de situación no que constarán os postos fixos asignados a cada alumno/a para garantir o control e seguimento epidemiolóxico. Levarase control diario de asistencia do alumnado ao comedor co mesmo fin.
- Elimínase o lavado de dentes de todos os servizos complementarios de educación a excepción de aqueles nenos/as que utilicen aparato dental.
- O persoal utilizará en todo o momento a máscara de protección con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Seralle de aplicación todo o previsto con carácter xeral par ao persoal dos centros educativos. A tal fin deberán realizar o cuestionario de autoavaliación Covid-19 antes da incorporación á súa quenda de traballo e proceder de acordo cas instrucións xerais para centros educativos.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Antes de que os nenos/as coman hai que facer un desinfectado de mesas e cadeiras e ventilar o espazo
- Durante a desinfección os nenos/as non estarán dentro deste espazo.
- Antes do comedor os nenos/as realizaran o lavado e aseo de mans no baño que teñen asignado.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- A comida deste centro é elaborada na cociña da EEI de Milladoiro e transportada por

persoal municipal nun vehículo adaptado para o transporte de comida.

- A comida ten que ir en cubetas de cerre hermético, tanto o primeiro prato, como o segundo prato, como o postre.
- Para o transporte das cubetas de comida usaranse contedores térmicos para que a temperatura da comida se manteña.
- O menaxe que vaia para a escola tamén ten que ir metido en contedores de plástico.
- O persoal da cociña da EEl de Milladoiro preparará todo o menaxe que vaia para esta escola, metendo en cada contedor o número necesario de pratos, vasos, cubertos para que coman os nenos/as e utensilios necesarios para que os monitores sirvan a comida.
- Preparase diariamente a paneira co pan necesario que deberá ir tapada. O contido da paneira será repartido polo monitor a cada neno/a.
- Deberase ter as botellas de auga necesarias
- Unha vez que os nenos/as estean lavados e sentados para comer, os monitores procederán ao reparto da comida.
- Unha vez rematen os nenos/as de comer, o persoal de transporte recollerá todos os contedores usados, menaxe, paneiras e augas sobrantes que serán trasladados ao lugar habilitado para a súa limpeza e desinfección.

Limpeza do espazo destinado a comedor despois do servizo de comedor

- Antes do inicio do comedor desinfectarase todo o espazo de comedor e ventilarase.
- Unha vez remate o servizo de comedor farase unha nova desinfección de mesas e cadeiras e limparase o chan con produto desinfectante para que quede listo para o servizo de Bos Días Cole do día seguinte.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrados polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.

Detección de síntomas compatibles coa COVID-19 durante o servizo

No caso de detección de síntomas compatibles coa COVID-19 nun usuario durante o servizo de comedor, informarase á dirección do centro e ao Equipo Covid e contactarase ca súa familia que deberá presentarse no servizo o antes posible. Illarase ao menor no espazo destinado polo centro para tala fin, que será coñecido polos responsables e o persoal do comedor.

Uso de espazos exteriores durante o servizo de comedor

Cando o tempo o permita procurarse que os nenos/as utilicen os espazos exteriores, de tal xeito que poidan desfrutar do aire libre e realizar actividades que non impliquen contacto directo.

Recollida dos nenos/as de comedor

Nesta escola, ao haber un só grupo burbulla non se establecen horarios de recollida, podendo os pais/nais/titores recoller aos seus nenos/a unha vez rematen de comer e ata a



hora de remate do servizo.

Servizo Tardes Divertidas

Neste centro non hai este servizo por falta de demanda.

HASH DO CERTIFICADO:
0FD2C3776C7B204298B5CEED09905C886F28BDE1
DCAF08587B6280B37A145073275F726E60DDB4CA

POSTO DE TRABALLO:
Alcalde
Secretaría

NOME:
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS
PRADA QUEIPO, ROSA ANA

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - <https://sede.concellodeames.gal> - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC27E2FCF163F5C0C488B

