PROGRAMACIÓN DOCENTE

CURSO 2022/2023

2º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

CEIP Alborada

1. Introdución 3
2. Calendario escolar 3
3. Contexto do centro 3
Características xerais e entorno sociocultural ... 3
Instalacións e servizos ofertados polo centro ... 4
Persoal docente do centro ... 5
4. Características xerais do alumnado de 2º de Educación Primaria 5
5. Marco curricular 6
Obxectivos ... 6
Competencias Clave ... 9
6. Perfil de área e mínimos esixibles 9
Perfil de área de matemáticas ... 11
Perfil de área de lingua castelá e literatura ... 16
Perfil de área de lingua galega e literatura ... 22
Perfil de área de ciencias sociais ... 30
Perfil de área de ciencias da natureza ... 34
Perfil de área de valores sociais e cívicos ... 37
Perfil de área de educación artística (Plástica) ... 41
7. Mínimos esixibles 44
8. Principios metodolóxicos 48
9. Organización dos tempos, espazos, materiais e recursos didácticos 49
Organización dos tempos ... 49
Organización dos espazos de aula ... 49
Materiais e recursos didácticos ... 50
10. Atención a diversidade 51
Consideracións xerais: Medidas ordinarias para a atención a diversidade ... 51
Alumnado con NEAE: Medidas extraordinarias de atención á diversidade ... 53
11. Avaliación 54
Avaliación do alumnado ... 54
instrumentos e técnicas para a avaliación do alumnado ... 55
Criterios de cualificación ... 56
Criterios de promoción ... 57
Avaliación da práctica docente ... 58
Avaliación da programación ... 58
12. Actividades Complementarias 59
13. Contribucións aos plans e proxectos do centro 59
Proxectos para o curso escolar 2021/2022 ... 59
Contribución aos plans do centro ... 61

1. Introdución

No presente documento se recolle a programación para o segundo curso de educación primaria que se desenvolverá durante o vindeiro curso 2022/2023 no CEIP Alborada.

Esta foi elaborada tendo en conta o recollido na **Lei Orgánica para a Mellora da Calidade Educativado 9 de decembro de 2013**(LOMCE) e no **Decreto 105/2014 do 4 de setembro polo que se regulo o currículo da educación primaria na comunidade autónoma de Galicia.** Ademais, tomáronse como referentes os valores recollidos no proxecto educativo de centro.

2. Calendario escolar

Segundo a Orde do 20 de maio de 2022 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2022/2023 nos centros da comunidade autónoma de Galicia, o presente curso escolar contará cun mínimo de 175 días lectivos.

Para os nenos de Ed. Primaria o curso académico comezará o día 8 de setembro e rematará o día 21 de xuño de 2023.

Tal e como se recolle na citada orde no seu artigo 6º durante o curso haberá 3 períodos de vacacións:

- **Nadal**: desde o día 23 de decembro de 2022 ata o día 6 de xaneiro de 2023, ambosinclusive.
- **Entroido**: días 20, 21 e 22 de febreiro de 2023
- **Semana Santa:** desde o día 3 ata o 18 de abril de 2023, ambos inclusive.

3. Contexto do centro

Características xerais e entorno sociocultural

O CEIP Alborada é un centro escolar situado na 2ª fase do Polígono de Elviña, na cidade de A Coruña que acolle alumnos de entre 3 e 12 anos de idade. Tal e como se indica no Decreto 105/2014 o centro conta cunha xornada lectiva de 25 horas semanais, distribuídas en cinco horas cada día, de 9:00 a 14:00, de luns a venres. O centro é por tanto de xornada única.

Actualmente é un centro que conta na maioría dos cursos con 2 liñas. Acolle por tanto a un total de aproximadamente uns 400 alumnos. Está adscrito ao IES Elviña, situado no edificio do lado, dentro do mesmo recinto, onde os nenos e nenas poden continuar cos seus estudios obrigatorios.

O CEIP Alborda acolle alumnos/as da zona de escolarización que se estende pola 2ª fase do Polígono de Elviña, Birloque, Someso, Martinete, A Cabana, San Vicente de Elviña, Castro de Elviña, As Rañas, Mesoiro, Penarredonda, San Cristóbal das Viñas e Ponte da Pedra. Nos últimos anos incrementouse considerablemente a matrícula e veñen nenos/as doutras zonas como Novo Mesoiro e Feáns, aínda que na primeira zona abriu recentemente un novo centro educativo.

Podemos considerar que a maioría das familias pertencen á clase media-baixa aínda que hai pequenos grupos cun poder adquisitivo moi baixo. Contase tamén con alumnos en risco de exclusión social, colectivo formado na súa maioría por alumnos/as procedentes de familias de etnia xitana e alumnado estranxeiro, sobre todo de orixe suramericana. A pesares disto, en xeral, o nivel de colaboración das familias é bastante satisfactorio.

A lingua que predomina na maioría das familias e o castelán, sendo o nivel de coñecemento da lingua galega que presentan os nenos e nenas bastante baixo.

Instalacións e servizos ofertados polo centro

No relativo as **instalacións**, destacar que o centro foi construído na ano 1976. O edificio en cuestión consta de catro plantas, formado por un soto, unha baixa e principal e dous andares. O recinto exterior ten un patio dividido en dúas pistas e pequenas zonas axardinadas.

A planta soto acolle o comedor escolar, o salón de actos, o ximnasio, unha zona de vestiarios e un patio cuberto. Na planta principal esténdense as aulas de educación infantil, a conserxería, a secretaría, o departamento de orientación, os despachos do equipo directivo e a sala de mestres. No primeiro andar recóllense as aulas dos catro primeiros cursos de educación primaria e a biblioteca, así como aulas de PT e AL. O segundo andar acolle as aulas dos dous últimos cursos da etapa e a sala de claustros.

Cada un dos andares, así como o soto e a planta principal contan cunha zona de baños a disposición do alumnado.

En canto aos **servizos** ofertados polo centro destaca o servizo de madrugadores, o comedor escolar e as actividades extraescolares, xestionadas pola ANPA a través dun contrato con empresas externas. Ademais conta cun servizo de transporte escolar con 5 liñas máis dous desdobres.

Persoal docente do centro

Para o presente curso 2022/2023 o claustro distribúese da seguinte maneira:

- E. Infantil: 6 (5 titorías + 1 apoios)
- E. Primaria:14
- Pedagoxía Terapéutica: 3
- Audición e Linguaxe: 2
- Lingua estranxeira inglés: 3
- E. Musical: 1
- E. Física: 2
- Relixión Católica: 1
- Relixión Evanxélica: 1
- Orientador: 1

Para facilitar a coordinación entre o profesorado, ao longo do curso celébranse claustros periodicamente e todos os luns hai unha franxa horaria, de 16:00 a 17:00, dedicada a realizar reunións entre os mestres e mestras dun mesmo nivel.

4. Características xerais do alumnado de 2º de Educación Primaria

En segundo de Ed. Primaria para o presente curso escolar contamos cun tal de 50 nenos e nenas distribuídos do seguinte xeito: 25 alumnos/as en 2ºA e 25 alumnos/as en 2ºB.

Tal e como indica a teoría cognitivo-evolutiva de **JEAN PIAGET** os nenos e nenas ao entrar no segundo curso de Ed. Primaria comezan a deixar atrás a etapa pre-operacional e se introducen na etapa das operacións concretas.

Pódese establecer por tanto que en dita idade o alumnado que cursa 2º de Ed. Primaria está nun momento de tránsito. Comezan a pasar dunha etapa moi marcada polo característico egocentrismo infantil e o xogo simbólico para comezar a desenvolver un pensamento lóxico que lles permite analizar o seu entorno e extraer conclusións baseadas en probas tanxibles.

Cómpre ter en conta que esta etapa das operacións concretas finaliza en torno aos 12 anos de idade polo que no segundo curso aínda os nenos mostran moitas características vestixio da etapa que están a superar.

5. Marco curricular

A finalidade da Ed. Primaria, segundo se recolle no **Decreto 105/2014** no seu **artigo 1º**, é facilitarlles aos alumnos e ás alumnas as aprendizaxes da expresión e da comprensión oral, a lectura, a escritura, o cálculo, a adquisición de nocións básicas da cultura, os hábitos de convivencia, de estudo e de traballo, o sentido artístico, a creatividade e a afectividade, co fin de garantir unha formación integral que contribúa ao pleno desenvolvemento da súa personalidade e de preparalos/as para cursar con aproveitamento a educación secundaria obrigatoria.

A hora de programar deberase ter en conta que o fin é que os alumnos acaden os obxectivos da etapa así como que desenvolvan as competencias clave no grado correspondente para o segundo curso de Educación Primaria.

Obxectivos

Os obxectivos de etapa poden definirse como ese conxunto de capacidades cognitivas, psicomotrices, afectivo-sociais, etc., que se espera que os alumnos alcancen ao fin dunha etapa educativa concreta a través do traballo realizado durante os cursos que a conforman.

Por tanto, en segundo, débese contribuír a que os alumnos desenvolvan no grao que corresponde os obxectivos da etapa que, tal e como se recolle no **Decreto 105/2014** no **seu artigo 3º,**son 15:

a) Coñecer e apreciar os valores e as normas de convivencia, aprender a obrar de acordo con elas prepararse para o exercicio activo da cidadanía e respectar os dereitos humanos, así como o pluralismo propio dunha sociedade democrática.

b) Desenvolver hábitos de traballo individual e de equipo, de esforzo e de responsabilidade no estudo, así como actitudes de confianza en si mesmo/a, sentido crítico, iniciativa persoal, curiosidade, interese e creatividade na aprendizaxe, e espírito emprendedor

c) Adquirir habilidades para a prevención e para a resolución pacífica de conflitos que lles permitan desenvolverse con autonomía no ámbito familiar e doméstico, así como nos grupos sociais cos que se relacionan.

d) Coñecer, comprender e respectar as diferentes culturas e as diferenzas entre as persoas, a igualdade de dereitos e oportunidades de homes e mulleres e a non discriminación de persoas con discapacidade nin por outros motivos.

e) Coñecer e utilizar de xeito apropiado a lingua galega ea lingua castelá ,e desenvolver hábitos de lectura en ambas as linguas.

f) Adquirir en, polo menos, unha lingua estranxeira a competencia comunicativa básica que lles permita expresar e comprender mensaxes sinxelas e desenvolverse en situacións cotiás.

g) Desenvolver as competencias matemáticas básicas e iniciarse na resolución de problemas que requiran a realización de operacións elementais de cálculo, coñecementos xeométricos e estimacións, así como ser quen de aplicalos ás situacións da súa vida cotiá.

h) Coñecer os aspectos fundamentais das ciencias da natureza, as ciencias sociais, a xeografía, a historia e a cultura, con especial atención aos relacionados e vinculados con Galicia.

i) Iniciarse na utilización, para a aprendizaxe, das tecnoloxías da información e d da comunicación ,desenvolvendo un espírito crítico ante as mensaxes que reciben e elaboran.

j) Utilizar diferentes representacións e expresións artísticas e iniciarse na construción de propostas visuais e audiovisuais.

k) Valorar a hixiene e a saúde, aceptar o propio corpo e o das demais persoas, respectar as diferenzas e utilizar a educación física e o deporte como medios para favorecer o desenvolvemento persoal e social.

l) Coñecer e valorar os animais máis próximos ao ser humano e adoptar modos de comportamento que favorezan o seu coidado.

m) Desenvolver as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas de mais persoas, así como unha actitude contraria á violencia, aos prexuízos de calquera tipo e aos estereotipos sexistas e de discriminación por cuestións de diversidade afectivo-sexual.

n) Fomentar a educación viaria e actitudes de respecto que incidan na prevención dos accidentes de tráfico.

o) Coñecer, apreciar e valorar as singularidades culturais, lingüísticas, físicas e sociais de Galicia, poñendo de relevancia as mulleres e homes que realizaron achegas importantes á cultura e á sociedade galegas.

Competencias Clave

As competencias defínense no **artigo 4º** do **Decreto 105/2014**como as capacidades para aplicar de forma integrada os contidos propios de cada ensinanza e etapa educativa, co fin de lograr a realización axeitada de actividades e a resolución eficaz de problemas complexos.

Neste Decreto así como na **Orden ECD/65/2015 do 21 de xaneiro** pola que se describen as competencias clave e a súa relación cos contidos e criterios de avaliación, recóllese a existencia de 7 competencias clave:

1. Comunicación lingüística (CCL).
2. Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía (CMCT).
3. Competencia dixital (CD).
4. Aprender a aprender (CAA).
5. Competencias sociais e cívicas (CSC).
6. Sentido de iniciativa e espírito emprendedor (CSIEE).
7. Conciencia e expresións culturais (CCEC).

6. Perfil de área e mínimos esixibles

O currículo oficial recolle os contidos que garantiran que os alumnos alcancen os obxectivos e adquiran as competencias clave no grao correspondente para cada curso. A maiores, recolle os criterios de avaliación, concretados nos estándares de aprendizaxe que permitirán comprobar como os alumnos van facendo progresos.

Os contidos, criterios de avaliación e estándares de aprendizaxe se agrupan por áreas. En segundo de educación primaria os alumnos deben cursar 9 áreas diferentes as cales se agrupan en 3 bloques. (Ver táboa 1: agrupación das áreas)

Táboa 1: agrupación das áreas		
Áreas Troncais	**Áreas Específicas**	**Área de libre configuración autonómica**

Matemáticas Lingua Castelá e literatura Ciencias Sociais Ciencias da Natureza Lingua estranxeira: Inglés	Ed. Artística: • Plástica • Música Ed. Física Relixión / Valores	Lingua galega e literatura

A continuación, recóllese o perfil de área para cada materia onde se fai unha temporalización do que se vai avaliar para cada un dos trimestres, sendo ao final de curso, o que nos permitirá analizar se os alumnos alcanzaron ou non os obxectivos e as competencias indicadas.

Perfil de área de matemáticas

1ºTRIMESTRE	CC	%	2º TRIMESTRE	CC	%	3º TRIMESTRE	CC	%
MTB1.1.1. Explica oralmente o proceso seguido para resolver un problema.	CMCT CCL	**5**	MTB1.3.1. Utiliza os medios tecnolóxicos na resolución de problemas.	CMCT CAA CD	**5**	MTB1.2.1. Desenvolve e amosa actitudes axeitadas para o traballo limpo, claro e ordenado no caderno e en calquera aspecto que se vaia traballar na área de Matemáticas.	CMCT CAA	2
MTB3.4.1. Le a hora en reloxos analóxicos e dixitais. (En punto, medias e cuartos)	CMCT	**5**	MTB3.4.1. Le a hora en reloxos analóxicos e dixitais. (En punto, medias e cuartos)	CMCT	**5**	MTB3.4.1. Le a hora en reloxos analóxicos e dixitais. (En punto, medias e cuartos)	CMCT	5
MTB3.4.2 Resolve problemas sinxelos da vida diaria utilizando as medidas temporais axeitadas e as súas relación.	CMCT	**5**	MTB3.4.2 Resolve problemas sinxelos da vida diaria utilizando as medidas temporais axeitadas e as súas relación.	CMCT	**5**	MTB3.1.1. Coñece e utiliza o quilómetro, o metro e o centímetro como unidades de medida de lonxitude.	CMCT	5
MTB2.1.1. Le, escribe e ordena números ata o 999.	CMCT CCL	**10**	MTB2.1.1. Le, escribe e ordena números ata o 999.	CMCT CCL	**10**	MTB2.1.1. Le, escribe e ordena números ata o 999.	CMCT CCL	10
MTB2.2.2. Interpreta en textos numéricos e da vida cotiá números naturais ata o 999.	CMCT CCL CAA	**10**	MTB2.2.2. Interpreta en textos numéricos e da vida cotiá números naturais ata o 999.	CMCT CCL CAA	**10**	MTB2.2.2. Interpreta en textos numéricos e da vida cotiá números naturais ata o 999.	CMCT CCL CAA	10
MTB2.1.2. Identifica o valor de posición das cifras en situacións e contextos reais.	CMCT CAA	**10**	MTB2.1.3. Realiza correctamente series tanto	CMCT	**10**	MTB2.2.1. Utiliza os números ordinais en contextos reais.	CMCT	10

			ascendentes como descendentes.					
MTB2.2.4. Identifica os números pares e os impares.	CMCT	**10**	MTB2.2.3. Descompón e compón números naturais, interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras.	CMCT	**10**	MTB2.2.3. Descompón e compón números naturais, interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras.	CMCT	10
MTB2.3.1. Realiza cálculos numéricos coas operacións de suma e resta na resolución de problemas contextualizados.	CMCT CAA	**5**	MTB2.3.1. Realiza cálculos numéricos coas operacións de suma e resta na resolución de problemas contextualizados.	CMCT CAA	**5**	MTB2.3.1. Realiza cálculos numéricos coas operacións de suma e resta na resolución de problemas contextualizados.	CMCT CAA	10
MTB2.3.2. Realiza cálculos numéricos básicos coa operación da multiplicación na resolución de problemas contextualizados.	CMCT CAA	**5**	MTB2.3.2. Realiza cálculos numéricos básicos coa operación da multiplicación na resolución de problemas contextualizados.	CMCT CAA	**5**	MTB2.3.2. Realiza cálculos numéricos básicos coa operación da multiplicación na resolución de problemas contextualizados.	CMCT CAA	5
MTB2.1.2. Identifica o valor de posición das cifras en situacións e contextos reais.	CMCT CCL	**5**	MTB2.1.2. Identifica o valor de posición das cifras en situacións e contextos reais.	CMCT CCL	**5**	MTB2.1.2. Identifica o valor de posición das cifras en situacións e contextos reais.	CMCT CCL	5
MTB2.3.3. Resolve operacións con cálculo mental.	CMCT CAA	**5**	MTB2.3.3. Resolve operacións con cálculo mental.	CMCT CAA	**5**	MTB2.3.3. Resolve operacións con cálculo mental.	CMCT CAA	5
MTB2.4.1. Resolve problemas que impliquen o dominio dos contidos traballados.	CMCT CAA	**2**	MTB2.4.1. Resolve problemas que impliquen o dominio dos contidos traballados.	CMCT CAA	**5**	MTB2.4.1. Resolve problemas que impliquen o dominio dos contidos traballados.	CMCT CAA	3
MTB2.4.2. Reflexiona sobre o procedemento aplicado á	CMCT CSIEE	**3**	MTB2.4.2. Reflexiona sobre o procedemento aplicado á	CMCT CSIEE	**5**	MTB2.4.2. Reflexiona sobre o procedemento aplicado á	CMCT CSIEE	5

resolución de problemas: revisando as operacións empregadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto.	CAA		resolución de problemas: revisando as operacións empregadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto.	CAA		resolución de problemas: revisando as operacións empregadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto.	CAA	
MTB3.6.1. Resolve problemas sinxelos de medida.	CMCT CAA	**5**	MTB3.6.1. Resolve problemas sinxelos de medida.	CMCT CAA	**5**	MTB3.6.1. Resolve problemas sinxelos de medida.	CMCT CAA	3
MTB3.6.2. Reflexiona sobre o proceso seguido na resolución de problemas revisando as operacións utilizadas e as unidades dos resultados.	CMCT CAA CSIEE	**5**	MTB3.6.2. Reflexiona sobre o proceso seguido na resolución de problemas revisando as operacións utilizadas e as unidades dos resultados.	CMCT CAA CSIEE	**3**	MTB3.6.2. Reflexiona sobre o proceso seguido na resolución de problemas revisando as operacións utilizadas e as unidades dos resultados.	CMCT CAA CSIEE	3
MTB3.5.1. Coñece a función e o valor das diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea utilizándoas tanto para resolver problemas en situación reais como figuradas.	CMCT CAA CSC	**5**	MTB3.5.1. Coñece a función e o valor das diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea utilizándoas tanto para resolver problemas en situación reais como figuradas.	CMCT CAA CSC	**2**	MTB3.5.1. Coñece a función e o valor das diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea utilizándoas tanto para resolver problemas en situación reais como figuradas.	CMCT CAA CSC	2
MTB4.1.1. Completa figuras partindo do seu eixe de simetría.	CMCT CAA	**5**	MTB4.3.1. Recoñece corpos con formas cúbicas e esféricas en obxectos do entorno inmediato.	CMCT CAA	**5**	MTB4.3.1. Recoñece corpos con formas cúbicas e esféricas en obxectos do entorno inmediato.	CMCT CAA	2
MTB4.4.1. Realiza e interpreta esbozos de itinerarios sinxelos.	CMCT CAA	**3**	MTB4.5.1. Resolve problemas xeométricos sinxelos que impliquen	CMCT CAA	**3**	MTB4.5.2. Reflexiona sobre o procedemento aplicado á resolución de problemas:	CMCT CAA	3

			dominio dos contidos traballados.			revisando as operacións empregadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto.		
MTB5.1.1.Rexistra e interpreta datos en representacións gráficas.	CMCT CAA	**2**	MTB5.1.2. Resolve problemas contextuais nos que interveñen a lectura de gráficos.	CMCT CAA	**2**	MTB5.2.1. Diferenza o concepto de suceso seguro, suceso posible e suceso imposible.	CMCT CAA	2
TOTAL PORCENTAXE POR TRIMESTRE		**100**			**100**			100

<u>MÍNIMOS ESIXIBLES:</u>

MTB1.1.1. Explica oralmente o proceso seguido para resolver un problema.

MTB2.1.1. Le, escribe e ordena números ata o 999.

MTB2.1.3. Realiza correctamente series tanto ascendentes como descendentes.

MTB2.2.1. Utiliza números ordinarios en contextos reais.

MTB2.2.3. Descompón e compón números naturais, interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras.

MTB2.2.4. Identifica os números pares e os impares.

MTB2.3.1. Realiza cálculos numéricos coas operacións de suma e resta na resolución de problemas contextualizados.

MTB2.3.2. Realiza cálculos numéricos básicos coa operación da multiplicación na resolución de problemas contextualizados.

MTB3.4.1. Le a hora en reloxos analóxicos e dixitais (en punto, medias e cuartos).

MTB3.5.1. Coñece a función e o valor das diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea utilizándoas tanto para resolver problemas en situacións reais como figuradas.

MTB4.2.1. Coñece os distintos tipos de polígonos en obxectos do entorno inmediato.

Perfil de área de lingua castelá e literatura

1ºTRIMESTRE	CC	%	2º TRIMESTRE	CC	%	3º TRIMESTRE	CC	%
LCB1.1.1. Expresa de forma global sentimentos, vivencias e opinións.	CCL CAA CSC	**3**	LCB1.1.1. Expresa de forma global sentimentos, vivencias e opinións.	CCL	**5**	LCB1.1.1. Expresa de forma global sentimentos, vivencias e opinións.	CCL CAA	**5**
LCB1.1.2. Aplica as normas socio - comunicativas: escoita, espera de quendas.	CCL CAA CSC	**5**	LCB1.1.2. Aplica as normas socio - comunicativas: escoita, espera de quendas.	CCL CAA CSC	**3**	LCB1.1.2. Aplica as normas socio - comunicativas: escoita, espera de quendas.	CCL CAA CSC	**2**
LCB1.2.1. Integra de xeito global os recursos básicos verbais e non verbais para comunicarse oralmente, identificando, de xeito global, o valor comunicativo destes.	CCL	**2**	LCB1.2.1. Integra de xeito global os recursos básicos verbais e non verbais para comunicarse oralmente, identificando, de xeito global, o valor comunicativo destes.	CCL	**2**	LCB1.2.1. Integra de xeito global os recursos básicos verbais e non verbais para comunicarse oralmente, identificando, de xeito global, o valor comunicativo destes.	CCL	**2**
LCB1.2.2. Exprésase cunha pronunciación e unha dicción axeitada ao seu nivel.	CCL	**2**	LCB1.2.2. Exprésase cunha pronunciación e unha dicción axeitada ao seu nivel.	CCL	**2**	LCB1.2.2. Exprésase cunha pronunciación e unha dicción axeitada ao seu nivel.	CCL	**5**
LCB1.3.1. Participa activamente en diversas situacións de comunicación: - diálogos. -exposicións orais guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e da comunicación.	CCL CD CAA CSC CSIEE	**2**	LCB1.3.1. Participa activamente en diversas situacións de comunicación: - diálogos. -exposicións orais guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e da comunicación.	CCL CD CAA CSC CSIEE	**2**	LCB1.3.1. Participa activamente en diversas situacións de comunicación: - diálogos. -exposicións orais guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e da comunicación.	CCL CD CAA CSC CSIEE	**5**

LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado ao seu nivel.	CCL	**5**	LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado ao seu nivel.	CCL	**5**	LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado ao seu nivel.	CCL	**5**
LCB1.4.2. Identifica polo contexto o significado de distintas palabras.	CCL	**2**	LCB1.5.2. Recoñece a tipoloxía moi evidente de textos orais sinxelos atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa: cartas, anuncios, regulamentos, folletos….	CCL CAA	**2**	LCB1.5.3. Responde preguntas correspondentes á compresión literal.	CCL	**2**
LCB1.5.1. Comprende, de forma global, a información xeral dun texto oral sinxelo de uso habitual, do ámbito escolar e social.	CCL CAA	**3**	LCB1.5.1. Comprende, de forma global, a información xeral dun texto oral sinxelo de uso habitual, do ámbito escolar e social.	CCL CAA	**5**	LCB1.5.1. Comprende, de forma global, a información xeral dun texto oral sinxelo de uso habitual, do ámbito escolar e social.	CCL CAA	**5**
LCB1.6.2. Recoñece de forma global o contido principal dunha entrevista, noticia ou debate infantil procedente dos medios de comunicación.	CCL CD CAA CSC	**3**	LCB1.6.1. Iníciase na utilización guiada dos medios audiovisuais e dixitais Para obter información.	CCL CD CAA	**5**	LCB1.7.1. Reproduce de memoria textos literarios ou non literarios, sinxelos e breves, axeitados aos seus gustos e intereses.	CCL CAA CCEC	**5**
LCB1.9.1. Elabora comprensiblemente textos orais sinxelos, do ámbito escolar e social, de diferente tipoloxía: noticias, avisos, contos, poemas, anécdotas….	CCL CSIEE CAA	**3**	LCB1.8.1. Adecúa a entoación, o volume e o xesto á representación dramática.	CCL	**5**	LCB1.9.2. Organiza o discurso cunha secuencia coherente elemental.	CCL CAA CSIEE	**5**

LCB1.11.1 Emprega de xeito efectivo a linguaxe oral para comunicarse: escoita e pregunta para asegurar a comprensión.	CCL CSC	**5**	LCB1.11.1 Emprega de xeito efectivo a linguaxe oral para comunicarse: escoita e pregunta para asegurar a comprensión.	CCL CSC	**5**	LCB1.10.1 Usa unha linguaxe non discriminatoria e respectuosa coas diferenzas.	CCL CSC	**5**
LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.	CCL	**2**	LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.	CCL	**5**	LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.	CCL	**5**
LCB2.1.2. Le en silencio textos moi sinxelos próximos á súa experiencia infantil.	CCL	**2**	LCB2.1.2. Le en silencio textos moi sinxelos próximos á súa experiencia infantil.	CCL	**2**	LCB2.1.2. Le en silencio textos moi sinxelos próximos á súa experiencia infantil.	CCL	**1**
LCB2.2.1. Identifica o tema dun texto sinxelo.	CCL CAA	**3**	LCB2.2.2. Distingue, de forma xeral, entre as diversas tipoloxías textuais en textos do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios e prescritivos).	CCL CAA	**3**	LCB2.2.2. Distingue, de forma xeral, entre as diversas tipoloxías textuais en textos do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios e prescritivos).	CCL CAA	**3**
LCB2.3.1. Activa, de forma guiada, coñecementos previos para comprender un texto.	CCL CAA	**5**	LCB2.3.2. Formula hipóteses sobre o contido do texto a partir do título e das ilustracións redundantes.	CCL CAA	**5**	LCB2.3.3. Relaciona a información contida nas ilustracións coa información que aparece no texto.	CCL CAA	**1**
LCB2.4.1. Dedica, de xeito guiado, momentos de lecer para a lectura voluntaria.	CCL	**2**	LCB2.4.2. Explica, de xeito sinxelo, as súas preferencias lectoras.	CCL	**2**	LCB2.7.1. Diferenza, con axuda, entre información e publicidade.	CCL CAA CSC	**1**

LCB2.5.1. Consulta na biblioteca, de xeito guiado, diferentes fontes bibliográficas e textos en soporte informático para obter información sobre libros do seu interese.	CCL CAA CD	**2**	LCB2.6.1. Coida, conserva e organiza os seus libros.	CCL CSC	**2**	LCB2.8.1. Utiliza, de xeito guiado, as Tecnoloxías da Información e Comunicación para buscar información.	CCL CD CAA	**1**
LCB2.8.1. Formula hipóteses, de xeito guiado, sobre a finalidade de diferentes textos moi sinxelos a partir da súa tipoloxía, e dos elementos lingüísticos e non lingüísticos moi redundantes, axeitados á súa idade.	CCL CAA CSC	**5**	LCB2.8.1. Formula hipóteses, de xeito guiado, sobre a finalidade de diferentes textos moi sinxelos a partir da súa tipoloxía, e dos elementos lingüísticos e non lingüísticos moi redundantes, axeitados á súa idade.	CCL CAA CSC	**5**	LCB2.8.1. Formula hipóteses, de xeito guiado, sobre a finalidade de diferentes textos moi sinxelos a partir da súa tipoloxía, e dos elementos lingüísticos e non lingüísticos moi redundantes, axeitados á súa idade.	CCL CAA CSC	**5**
LCB3.1.1. Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…	CCL CD CAA	**5**	LCB3.1.1. Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…	CCL CD CAA	**1**	LCB3.1.1. Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…	CCL CD CAA	**1**

LCB3.1.2. Presenta os seus traballos con caligrafía clara e limpeza, evitando riscos etc.	CCL CAA	**5**	LCB3.1.2. Presenta os seus traballos con caligrafía clara e limpeza, evitando riscos etc.	CCL CAA	**5**	LCB3.1.2. Presenta os seus traballos con caligrafía clara e limpeza, evitando riscos etc.	CCL CAA	**5**
LCB3.2.1. Valora a súa propia produción escrita, así como a produción escrita dos seus compañeiros.	CCL CAA CSIEE	**2**	LCB3.2.1. Valora a súa propia produción escrita, así como a produción escrita dos seus compañeiros.	CCL CSC	**2**	LCB3.3.1. Utiliza borradores que amosan a xeración e selección de ideas e a revisión ortográfica na escritura de textos sinxelos propios do ámbito da vida persoal, social e escolar.	CCL CSC	**2**
LCB3.6.1. Usa, con axuda, as Tecnoloxías da Información e Comunicación para escribir e presentar textos moi sinxelos.	CCL CSC	**2**	LCB3.4.1. Elabora, de forma guiada, gráficas sinxelas sobre experiencias realizadas: plantar fabas, cría de vermes de seda….	CCL CAA	**2**	LCB3.4.2. Elabora e presenta, de forma guiada, textos sinxelos, que ilustra con imaxes de carácter redundante co contido.	CCL CD CAA	**2**
LCB4.1.1. Utiliza de xeito guiado categorías gramaticais básicas: o nome, artigo, adxectivo, verbo.	CCL	**3**	LCB4.1.1. Utiliza de xeito guiado categorías gramaticais básicas: o nome, artigo, adxectivo, verbo.	CCL	**3**	LCB4.1.1. Utiliza de xeito guiado categorías gramaticais básicas: o nome, artigo, adxectivo, verbo.	CCL	**3**
LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos verbais: presente, pasado e futuro ao producir textos orais e escritos.	CCL	**2**	LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos verbais: presente, pasado e futuro ao producir textos orais e escritos.	CCL	**2**	LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos verbais: presente, pasado e futuro ao producir textos orais e escritos.	CCL	**2**
LCB4.2.1. Utiliza sinónimos e antónimos, polisémicas na expresión oral e escrita.	CCL	**3**	LCB4.2.2. Forma palabras compostas a partir de palabras simples.	CCL	**3**	LCB4.2.3. Identifica o suxeito/grupo nominal e predicado nas oracións simples.	CCL	**3**

LCB4.3.1. Utiliza os signos de puntuación e as normas ortográficas propias do nivel e as aplica á escritura de textos sinxelos.	CCL	**5**	LCB4.3.1. Utiliza os signos de puntuación e as normas ortográficas propias do nivel e as aplica á escritura de textos sinxelos.	CCL	**5**	LCB4.3.1. Utiliza os signos de puntuación e as normas ortográficas propias do nivel e as aplica á escritura de textos sinxelos.	CCL	**5**
LCB4.4.2. Utiliza signos de puntuación nas súas composicións escritas.	CCL	**5**	LCB4.4.2. Utiliza signos de puntuación nas súas composicións escritas.	CCL	**3**	LCB4.4.2. Utiliza signos de puntuación nas súas composicións escritas.	CCL	**3**
LCB4.4.1. Aplica as normas de concordancia de xénero e número na expresión oral e escrita.	CCL	**2**	LCB4.4.1. Aplica as normas de concordancia de xénero e número na expresión oral e escrita.	CCL	**2**	LCB4.4.3. Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias.	CCL	**2**
LCB4.5.1. Utiliza de forma guiada, distintos programas educativos dixitais.	CCL CD CAA	**2**	LCB4.6.1. Compara aspectos (gráficos, sintácticos, léxicos) das linguas que coñece.	CCL CAA	**2**	LCB4.6.1. Compara aspectos (gráficos, sintácticos, léxicos) das linguas que coñece.	CCL CAA	**2**
LCB5.1.1. Valora de forma global, textos propios da literatura infantil: contos, cancións, poesía, cómics, refráns e adiviñas	CCL CCEC	**3**	LCB5.2.1. Inicia a lectura guiada de textos narrativos sinxelos de tradición oral, literatura infantil, adaptacións de obras clásicas e literatura actual.	CCL CAA CCEC	**2**	LCB5.2.2. Interpreta, intuitivamente e con axuda, a linguaxe figurada en textos literarios (personificacións)	CCL CAA	**2**
LCB5.3.1. Valora os recursos literarios da tradición oral: poemas, cancións, contos, refráns, adiviñas.	CCL CCEC	**2**	LCB5.6.1. Reproduce textos orais moi breves e sinxelos: cancións e poemas.	CCL	**2**	LCB5.7.1. Realiza dramatizacións individualmente e en grupo de textos literarios axeitados á súa idade.	CCL CAA CCEC CSC	**2**
LCB5.5.1. Crea, con axuda, sinxelos textos literarios	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB5.5.1. Crea, con axuda, sinxelos textos literarios	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB5.8.1. Valora a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega,	CCL CSC CCEC	**3**

(contos, poemas) a partir de pautas ou modelos dados.	CCEC		(contos, poemas) a partir de pautas ou modelos dados.	CCEC		como vehículo de comunicación e como recurso de lecer persoal.		
TOTAL PORCENTAXE POR TRIMESTRE		**100**			**100**			**100**

MÍNIMOS ESIXIBLES:

LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.

LCB2.3.1. Activa, de forma guiada, coñecementos previos para comprender un texto.

LCB2.8.1. Utiliza, de xeito guiado, as Tecnoloxías da Información e Comunicación para buscar información.

LCB3.1.1.Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…

LCB4.2.3. Identifica o suxeito/grupo nominal e predicado nas oracións simples.

LCB4.4.1. Aplica as normas de concordancia de xénero e número na expresión oral e escrita.

LCB4.4.3. Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias.

Perfil de área de lingua galega e literatura

1º TRIMESTRE	CC	%	2º TRIMESTRE	CC	%	3º TRIMESTRE	CC	%

LCB1.1.1. Expresa de forma global sentimentos, vivencias e opinións.	CCL CAA CSC	**5**	LCB1.1.1. Expresa de forma global sentimentos, vivencias e opinións.	CCL CAA CSC	**5**	LCB1.1.1. Expresa de forma global sentimentos, vivencias e opinións.	CCL CAA CSC	**5**
LCB1.1.2. Aplica as normas socio - comunicativas: escoita, espera de quendas.	CCL CAA CSC	**3**	LCB1.1.2. Aplica as normas socio - comunicativas: escoita, espera de quendas.	CCL CAA CSC	**3**	LCB1.1.2. Aplica as normas socio - comunicativas: escoita, espera de quendas.	CCL CAA CSC	**3**
LCB1.2.1. Integra de xeito global os recursos básicos verbais e non verbais para comunicarse oralmente, identificando, de xeito global, o valor comunicativo destes.	CCL	**2**	LCB1.2.1. Integra de xeito global os recursos básicos verbais e non verbais para comunicarse oralmente, identificando, de xeito global, o valor comunicativo destes.	CCL	**2**	LCB1.2.2. Exprésase cunha pronunciación e unha dicción axeitada ao seu nivel.	CCL	**2**
LCB1.2.2. Exprésase cunha pronunciación e unha dicción axeitada ao seu nivel.	CCL	**5**	LCB1.3.1. Participa activamente en diversas situacións de comunicación: - diálogos -exposicións orais guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e da comunicación.	CCL CD CAA CSC CSIEE	**5**	LCB1.3.1. Participa activamente en diversas situacións de comunicación: - diálogos -exposicións orais guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e da comunicación.	CCL CD CAA CSC CSIEE	**5**
LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado ao seu nivel.	CCL	**3**	LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado ao seu nivel.	CCL	**3**	LCB1.4.1. Utiliza o vocabulario axeitado ao seu nivel.	CCL	**3**
LCB1.5.1. Comprende, de forma global, a información xeral dun texto oral sinxelo de uso habitual, do ámbito escolar e social.	CCL CAA	**5**	LCB1.5.1. Comprende, de forma global, a información xeral dun texto oral sinxelo de uso habitual, do ámbito escolar e social.	CCL CAA	**5**	LCB1.5.1. Comprende, de forma global, a información xeral dun texto oral sinxelo de uso habitual, do ámbito escolar e social.	CCL CAA	**5**

LCB1.5.2. Recoñece a tipoloxía moi evidente de textos orais sinxelos atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa: cartas, anuncios, regulamentos, folletos….	CCL CAA	**3**	LCB1.5.3. Responde preguntas correspondentes á compresión literal.	CCL	**3**	LCB1.4.2. Identifica polo contexto o significado de distintas palabras.	CCL	**3**
LCB1.6.2. Recoñece de forma global o contido principal dunha entrevista, noticia ou debate infantil procedente dos medios de comunicación.	**C**CL CD CAA CSC	**3**	LCB1.6.2. Recoñece de forma global o contido principal dunha entrevista, noticia ou debate infantil procedente dos medios de comunicación.	**C**CL CD CAA CSC	**3**	LCB1.6.2. Recoñece de forma global o contido principal dunha entrevista, noticia ou debate infantil procedente dos medios de comunicación.	**C**CL CD CAA CSC	**3**
LCB1.8.1. Adecúa a entoación, o volume e o xesto á representación dramática.	**C**CL	**5**	LCB1.10.1 Usa unha linguaxe non discriminatoria e respectuosa coas diferenzas.	CCL CSC	**5**	LCB1.7.1. Reproduce de memoria textos literarios ou non literarios, sinxelos e breves, axeitados aos seus gustos e intereses.	CCL CAA CCEC	**5**
LCB1.9.1. Elabora comprensiblemente textos orais sinxelos, do ámbito escolar e social, de diferente tipoloxía: noticias, avisos, contos, poemas, anécdotas….	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB1.9.1. Elabora comprensiblemente textos orais sinxelos, do ámbito escolar e social, de diferente tipoloxía: noticias, avisos, contos, poemas, anécdotas….	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB1.9.1. Elabora comprensiblemente textos orais sinxelos, do ámbito escolar e social, de diferente tipoloxía: noticias, avisos, contos, poemas, anécdotas….	CCL CAA CSIEE	**3**
LCB1.9.2. Organiza o discurso cunha secuencia coherente elemental.	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB1.9.2. Organiza o discurso cunha secuencia coherente elemental.	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB1.11.1 Emprega de xeito efectivo a linguaxe oral para comunicarse: escoita e pregunta para asegurar a comprensión.	CCL CAA CSC CSIEE	**3**

LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.	CCL	**3**	LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.	CCL	**3**	LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade.	CCL	**3**
LCB2.1.2. Le en silencio textos moi sinxelos próximos á súa experiencia infantil.	**CCL**	**5**	LCB2.1.2. Le en silencio textos moi sinxelos próximos á súa experiencia infantil.	CCL	**5**	LCB2.1.2. Le en silencio textos moi sinxelos próximos á súa experiencia infantil.	CCL	**5**
LCB2.2.1. Identifica o tema dun texto sinxelo.	CCL CAA	**3**	LCB2.2.2. Distingue, de forma xeral, entre as diversas tipoloxías textuais en textos do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios e prescritivos).	CCL CAA	**3**	LCB2.2.2. Distingue, de forma xeral, entre as diversas tipoloxías textuais en textos do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios e prescritivos).	CCL CAA	**3**
LCB2.3.1. Activa, de forma guiada, coñecementos previos para comprender un texto.	CCL CAA	**2**	LCB2.3.2. Formula hipóteses sobre o contido do texto a partir do título e das ilustracións redundantes	CCL CAA	**2**	LCB2.3.3. Relaciona a información contida nas ilustracións coa información que aparece no texto.	CCL CAA	**2**
LCB2.4.1. Dedica, de xeito guiado, momentos de lecer para a lectura voluntaria.	CCL	**2**	LCB2.4.1. Dedica, de xeito guiado, momentos de lecer para a lectura voluntaria.	CCL	**2**	LCB2.4.2. Explica, de xeito sinxelo, as súas preferencias lectoras.	**CCL**	**2**
LCB2.6.1. Coida, conserva e organiza os seus libros.	CCL CSC	**3**	LCB2.6.1. Coida, conserva e organiza os seus libros.	CCL CSC	**3**	LCB2.5.1. Consulta na biblioteca, de xeito guiado, diferentes fontes bibliográficas e textos en soporte informático para obter información sobre libros do seu interese.	CCL CD CAA	**3**

LCB2.8.1. Formula hipóteses, de xeito guiado, sobre a finalidade de diferentes textos moi sinxelos a partir da súa tipoloxía, e dos elementos lingüísticos e non lingüísticos moi redundantes, axeitados á súa idade.	CCL CAA CSC	**3**	LCB2.8.1. Utiliza, de xeito guiado, as Tecnoloxías da Información e Comunicación para buscar información.	CCL CD CAA	**3**	LCB2.7.1. Diferenza, con axuda, entre información e publicidade.	CCL CAA CSC	**3**
LCB3.1.1. Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…	CCL CD CAA	**3**	LCB3.1.1. Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…	CCL CD CAA	**3**	LCB3.1.1. Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios…	CCL CD CAA	**3**
LCB3.1.2. Presenta os seus traballos con caligrafía clara e limpeza, evitando riscos etc.	CCL CAA	**3**	LCB3.1.2. Presenta os seus traballos con caligrafía clara e limpeza, evitando riscos etc.	CCL CAA	**3**	LCB3.1.2. Presenta os seus traballos con caligrafía clara e limpeza, evitando riscos etc.	CCL CAA	**3**
LCB3.4.2. Elabora e presenta, de forma guiada, textos sinxelos, que ilustra con imaxes de carácter redundante co contido.	CCL CD CAA	**3**	LCB3.6.1. Usa, con axuda, as Tecnoloxías da Información e Comunicación para escribir e presentar textos moi sinxelos.	CCL CD CAA	**3**	LCB3.4.1. Elabora, de forma guiada, gráficas sinxelas sobre experiencias realizadas: plantar fabas, cría de vermes de seda….	CCL CAA	**3**
LCB3.2.1. Valora a súa propia produción escrita, así como a produción escrita dos seus compañeiros.	CCL CSC	**3**	LCB3.3.1. Utiliza borradores que amosan a xeración e selección de ideas e a revisión ortográfica na escritura de textos	CCL CAA CSIEE	**3**	LCB3.3.1. Utiliza borradores que amosan a xeración e selección de ideas e a revisión ortográfica na escritura de textos sinxelos propios do	CCL CAA CSIEE	**3**

			sinxelos propios do ámbito da vida persoal, social e escolar.			ámbito da vida persoal, social e escolar.		
LCB4.1.1. Utiliza de xeito guiado categorías gramaticais básicas: o nome, artigo, adxectivo, verbo.	CCL	**2**	LCB4.1.1. Utiliza de xeito guiado categorías gramaticais básicas: o nome, artigo, adxectivo, verbo.	CCL	**2**	LCB4.1.1. Utiliza de xeito guiado categorías gramaticais básicas: o nome, artigo, adxectivo, verbo.	CCL	**2**
LCB4.2.1. Utiliza sinónimos e antónimos, polisémicas na expresión oral e escrita.	CCL	**3**	LCB4.2.2. Forma palabras compostas a partir de palabras simples.	CCL	**3**	LCB4.2.3. Identifica o suxeito/grupo nominal e predicado nas oracións simples.	CCL	**3**
LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos verbais: presente, pasado e futuro ao producir textos orais e escritos.	CCL	**5**	LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos verbais: presente, pasado e futuro ao producir textos orais e escritos.	CCL	**5**	LCB4.1.2. Utiliza con corrección os tempos verbais: presente, pasado e futuro ao producir textos orais e escritos.	CCL	**5**
LCB4.3.1. Utiliza os signos de puntuación e as normas ortográficas propias do nivel e as aplica á escritura de textos sinxelos.	CCL	**2**	LCB4.3.1. Utiliza os signos de puntuación e as normas ortográficas propias do nivel e as aplica á escritura de textos sinxelos.	CCL	**2**	LCB4.3.1. Utiliza os signos de puntuación e as normas ortográficas propias do nivel e as aplica á escritura de textos sinxelos.	CCL	**2**
LCB4.4.1. Aplica as normas de concordancia de xénero e número na expresión oral e escrita.	CCL	**2**	LCB4.5.1. Utiliza de forma guiada, distintos programas educativos dixitais.	CCL CD CAA	**2**	LCB4.4.3. Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias.	CCL	**2**
LCB4.4.2. Utiliza signos de puntuación nas súas composicións escritas.	CCL	**2**	LCB4.4.2. Utiliza signos de puntuación nas súas composicións escritas.	CCL	**2**	LCB4.6.1. Compara aspectos (gráficos, sintácticos, léxicos) das linguas que coñece.	CCL CAA	**2**

LCB5.1.1. Valora de forma global, textos propios da literatura infantil: contos, cancións, poesía, cómics, refráns e adiviñas	CCL CCEC	**2**	LCB5.1.1. Valora de forma global, textos propios da literatura infantil: contos, cancións, poesía, cómics, refráns e adiviñas	CCL CCEC	**2**	LCB5.1.1. Valora de forma global, textos propios da literatura infantil: contos, cancións, poesía, cómics, refráns e adiviñas	CCL CCEC	**2**
LCB5.2.1. Inicia a lectura guiada de textos narrativos sinxelos de tradición oral, literatura infantil, adaptacións de obras clásicas e literatura actual.	CCL CAA CCEC	**3**	LCB5.2.1. Inicia a lectura guiada de textos narrativos sinxelos de tradición oral, literatura infantil, adaptacións de obras clásicas e literatura actual.	CCL CAA CCEC	**3**	LCB5.2.1. Inicia a lectura guiada de textos narrativos sinxelos de tradición oral, literatura infantil, adaptacións de obras clásicas e literatura actual.	CCL CAA CCEC	**3**
LCB5.3.1. Valora os recursos literarios da tradición oral: poemas, cancións, contos, refráns, adiviñas.	CCL CCEC	**2**	LCB5.5.1. Crea, con axuda, sinxelos textos literarios (contos, poemas) a partir de pautas ou modelos dados.	CCL CAA CSIEE CCEC	**2**	LCB5.2.2. Interpreta, intuitivamente e con axuda, a linguaxe figurada en textos literarios (personificacións)	CCL CAA	**2**
LCB5.6.1. Reproduce textos orais moi breves e sinxelos: cancións e poemas.	CCL	**2**	LCB5.6.1. Reproduce textos orais moi breves e sinxelos: cancións e poemas.	CCL	**2**	LCB5.7.1. Realiza dramatizacións individualmente e en grupo de textos literarios axeitados á súa idade.	CCL CAA CCEC CSC	**2**
LCB5.8.1. Valora a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega, como vehículo de comunicación e como recurso de lecer persoal.	CCL CSC CCEC	**3**	LCB5.8.1. Valora a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega, como vehículo de comunicación e como recurso de lecer persoal.	CCL CSC CCEC	**3**	LCB5.8.1. Valora a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega, como vehículo de comunicación e como recurso de lecer persoal.	CCL CSC CCEC	**3**

TOTAL PORCENTAXE POR TRIMESTRE		**100**			**100**			**100**

MÍNIMOS ESIXIBLES:

LGB1.3.3.Elabora e produce textos orais sinxelos ante a clase e responde preguntas elementais sobre o seu contido.

LGB2.1.2. Comprende informacións concretas en textos sinxelos, propios de situacións cotiás, como invitacións, felicitacións, notas e avisos ou mensaxes curtas.

LGB2.3.2.Le textos sinxelos, en voz alta, coa velocidade adecuada.

LGB3.1.3.Usa nos seus escritos o punto, a coma,dous puntos, puntos suspensivos, signos de exclamación e interrogación.

LGB4.1.3.Identifica nomes comúns e propios a partir de palabras dadas, frases ou textos.

LGB4.3.1.Recoñece a relación entre son e grafía.

LGB4.1.4.Sinala o xénero e número de palabras dadas.

LGB4.2.1.Coñece de forma xeral as normas ortográficas máis sinxelas e aprecia o seu valor social e a necesidade de cinguirse a elas..

Perfil de área de ciencias sociais

1ºTRIMESTRE	CC	%	2º TRIMESTRE	CC	%	3º TRIMESTRE	CC	%
CSB1.1.1.Fai conxecturas, predicións e recolle información a través da observación e experimentación iniciándose no emprego das TIC e outras fontes directas e indirectas, selecciona a información relevante e a organiza, obtén conclusións sinxelas e as comunica.	CMCCT CAA CCL CD	**10**	CSB1.1.2.Manifesta autonomía na planificación e execución de accións e tarefas coidando a súa presentación, ten iniciativa na toma de decisións e asume responsabilidades.	CSIEE CSC CAA	**10**	CSB1.1.2.Manifesta autonomía na planificación e execución de accións e tarefas coidando a súa presentación, ten iniciativa na toma de decisións e asume responsabilidades.	CCL CSIEE CSC	**10**
CSB1.2.1.Participa en actividades individuais e de grupo adoitando un comportamento responsable, construtivo e solidario, valorando o esforzo e o coidado do material.	CSC CAA	**10**	CSB1.2.1.Participa en actividades individuais e de grupo adoitando un comportamento responsable, construtivo e solidario, valorando o esforzo e o coidado do material.	CSC CAA	**10**	CSB1.2.1.Participa en actividades individuais e de grupo adoitando un comportamento responsable, construtivo e solidario, valorando o esforzo e o coidado do material.	CSC CAA	**10**
CSB1.4.1.Identifica a terminoloxía propia da área.	CCL CMCCT CSC	**10**	CSB1.4.1.Identifica a terminoloxía propia da área.	CCL CMCCT CSC	**10**	CSB1.4.1.Identifica a terminoloxía propia da área.	CCL CMCCT CSC	**10**
CSB1.3.1.Elabora algúns mapas mentais sinxelos como técnica básica de estudo	CSC CMCCT	**10**	CSB1.3.1.Elabora algúns mapas mentais sinxelos como técnica básica de estudo	CAA	**5**	CSB1.3.1.Elabora algúns mapas mentais sinxelos como técnica básica de estudo	CAA	**5**

CSB2.1.1 Pon un exemplo de cada un dos usos que, o ser humano, fai da auga.	CCL CMCCT CD	**10**	CSB2.3.1.Explica de maneira sinxela os elementos básicos que forman un ecosistema identificando as actividades humanas que orixinan desequilibrios neles e cita algunha medida de respecto e recuperación.	CSC CCL CMCCT	**5**	CSB3.1.1.Describe a organización social da contorna mais próxima e as súas formas de goberno e diferencia entre que é unha localidade e un municipio.	CSC CCL	**5**
CSB2.1.2. Realiza un uso responsable da auga na súa vida cotiá.	CSC	**10**	CSB2.4.1.Nomea os elementos e as características básicas dos ecosistemas sobre os que se investigou na aula.	CAA CMCCT	**5**	CSB3.2.1.Explica e valora as funcións que desempeñan algún dos servizos do Concello.	CSC CCL	**10**
CSB2.2.1. Identifica os lugares onde hai auga na contorna e localiza, en mapas sinxelos, como se distribúe a auga doce e salgada no territorio.	CMCCT CD CAA	**10**	CSB2.5.1.Identifica os elementos da paisaxe natural e urbana mais próxima.	CMCCT	**10**	CSB3.3.1. Describe algunhas accións da cidadanía que contribúen ao desenvolvemento dunha convivencia pacifica	CSC CCL	**5**
CSB4.1.1.Utiliza os conceptos temporais: pasado, presente e futuro nas conversas da vida cotiá.	CMCCT CCL	**10**	CSB2.5.2.Describe as paisaxes de costa diferenciándoas das de interior.	CCL CMCCT	**10**	CSB3.4.1.Amosa unha actitude de aceptación e respecto ante as diferenzas individuais nos grupos aos que pertence e cos que convive, nos xogos e nas tarefas escolares.	CSC	**5**
CSB4.2.1.Coñece os instrumentos de medida do tempo e se inicia no seu manexo.	CMCCT CAA	**10**	CSB2.5.3.Coñece e leva á practica accións positivas para a protección do medio natural.	CMCCT CSC	**5**	CSB3.5.1.Explica oralmente algunhas festas, costumes, folclore,..propias da escola, da cidade, da comunidade así como algunha obra que sexa moi representativa na contorna próxima.	CSC CCL CCEC	**10**

CSB4.3.1.Ordena cronoloxicamente distintas secuencias que indican a evolución no tempo de obxectos, persoas, feitos ou acontecementos sobre os que se investigou.	CMCCT CSC	**5**	CSB2.6.1.Cita algúns dos elementos básicos que conforman a paisaxe local e coñece as características máis significativa destes.	CMCCT CCL	**5**	CSB3.6.1.Cita algúns cambios que provocaron, nas actividades persoais e sociais, a evolución dos medios de comunicación.	CSC CCL	**5**
CSB4.3.2.Describe algún acontecemento vivido na familia, na escola, na súa contorna ou outros feitos próximos expresándoos con criterios temporais.	CCL CSC CMCCT	**5**	CSB2.7.1.Identifica algúns minerais e rochas da súa contorna e coñece algúns usos aos que se destinan.	CMCCT CCL	**5**	CSB3.7.1.Describe as funcións das profesións que lle son máis novas, responsabilidades, ferramentas que empregan e o servizo que lle prestan á poboación.	CSC CCL	**10**
			CSB2.8.1.Elabora un esbozo do plano do barrio no que este situada a escola e deseñar posibles itinerarios de acceso desde a súa casa.	CMCCT CAA CSIEE	**5**	CSB3.7.2.Diferencia entre traballos na natureza, traballos nas fábricas e traballos que prestan servizos.	CSC CAA	**5**
			CSB4.4.1.Coñece a importancia que ten a conservación dos restos históricos para entender a historia da vida humana.	CSC CCEC	**5**	CSB3.8.1.Explica as normas básicas viarias que ten como viaxeiro ou viaxeira e como peón ou peoa nos medios de transporte.	CSC CCL CAA	**5**
			CSB4.5.1.Explica que é un museo e cales son as súas funcións.	CCL CSC	**5**	CSB3.8.2.Recoñece a importancia do coidado e limpeza da vía pública e dos seus elementos.	CSC	**5**
			CSB4.5.2.Recoñece os museos, e os sitios	CSC CCEC	**5**			

			arqueolóxicos como espazos de gozo e ocio.					
TOTAL PORCENTAXE POR TRIMESTRE		**100**			**100**			**100**

MÍNIMOS ESIXIBLES:

CSB3.1.1. Describe a organización social da contorna mais próxima e as súas formas de goberno e diferencia entre que é unha localidade e un municipio.

CSB3.8.1.Explica as normas básicas viarias que ten como viaxeiro ou viaxeira e como peón ou peoa nos medios de transporte.

CSB2.2.1.Identifica os lugares onde hai auga na contorna e localiza, en mapas sinxelos, como se distribúe a auga doce e salgada no territorio.

CSB2.5.1. Identifica os elementos da paisaxe natural e urbana mais próxima.

CSB2.7.1.Identifica algúns minerais e rochas da súa contorna e coñece algúns usos aos que se destinan.

CSB4.1.1. Utiliza os conceptos temporais: pasado, presente e futuro nas conversas da vida cotiá.

CSB4.3.1.Ordena cronoloxicamente distintas secuencias que indican a evolución no tempo de obxectos, persoas, feitos ou acontecementos sobre os que se investigou.

Perfil de área de ciencias da natureza

1º TRIMESTRE	CC	%	2º TRIMESTRE	CC	%	3º TRIMESTRE	CC	%
CNB1.1.1. Manifesta certa autonomía na observación e na planificación de accións e tarefas e ten iniciativa na toma de decisións.	CMCCT CAA CSIEE	**10**	CNB1.1.1. Manifesta certa autonomía na observación e na planificación de accións e tarefas e ten iniciativa na toma de decisións.	CMCCT CAA CSIEE	**15**	CNB1.1.1. Manifesta certa autonomía na observación e na planificación de accións e tarefas e ten iniciativa na toma de decisións.	CMCCT CAA CSIEE	**10**
CNB1.2.1. Utiliza estratexias para traballar de forma individual e en equipo e respecta os compañeiros/as, o material e as normas de convivencia.	CAA CMCCT CSC CSIEE	**10**	CNB1.2.1. Utiliza estratexias para traballar de forma individual e en equipo e respecta os compañeiros/as, o material e as normas de convivencia.	CAA CMCCT CSC CSIEE	**10**	CNB1.2.1. Utiliza estratexias para traballar de forma individual e en equipo e respecta os compañeiros/as, o material e as normas de convivencia.	CAA CMCCT CSC CSIEE	**10**
CNB2.1.1. Identifica e describe as partes do corpo humano e compárao co doutros seres vivos.	CCL CMCCT CSC	**10**	CNB4.1.1. Valora e aplica usos responsables da auga na escola.	CMCCT CCL CSC	**20**	CNB5.1.1. Identifica e coñece a diversidade de máquinas do seu contorno e os beneficios que producen na vida cotiá.	CMCCT CSC	**10**
CNB2.1.2. Recoñece a respiración e a nutrición como funcións vitais.	CMCCT	**10**	CNB4.1.2. Reduce, reutiliza e recicla residuos na escola.	CMCCT CSC CSIEE	**20**	CNB5.1.2. Coñece os oficios das persoas do seu contorno e valora a importancia de cada profesión, a responsabilidade e a contribución social, evitando estereotipos sexistas.	CMCCT CSC	**15**
CNB2.1.3. Verbaliza e comparte emocións e sentimentos propios e alleos.	CMCCT CSC CCL	**10**	CNB4.2.1 Realiza experiencias sinxelas sobre os efectos da aplicación dunha forza en situacións da vida cotián.	CMCCT CAA	**20**	CNB5.1.3. Manexa obxectos simples de uso cotián identificando as situacións que poden xerar risco e estereotipos sexistas.	CMCCT CSC	**15**

CNB2.2.1. Coñece algún trastorno alimentario e as estratexias para a súa prevención.	CMCCT CSC CAA	**10**	CNB4.2.2 Analiza os efectos das forzas sobre obxectos e movementos cotiáns.	CMCCT CAA CSIEE	**15**	CNB5.2.1. Identifica e describe as partes dun ordenador durante o seu uso.	CMCCT CD CCL	**20**
CNB2.2.2. Relaciona o exercicio físico, o descanso e a adecuada alimentación coa propia saúde.	CMCCT CSC	**10**				CNB5.2.2. Emprega o ordenador de forma guiada e fai un bo uso.	CMCCT CD	**20**
CNB2.3.1. Identifica os alimentos diarios necesarios aplica o menú semanal de merendas na escola.	CMCCT	**5**						
CNB3.1.1. Explica as diferenzas entre seres vivos e inertes observando o seu contorno.	CMCCT CCL	**15**						
CNB3.1.2. Identifica e describe animais e plantas do seu contorno, empregando diferentes soportes.	CMCCT CCL	**5**						
CNB3.2.1. Nomea e clasifica, con criterios elementais a partir da observación, seres vivos do seu contorno adoptando hábitos de respecto.	CMCCT CCL CSC	**5**						
TOTAL PORCENTAXE PARA CADA TRIMESTRE		**100**			**100**			**100**

<u>MÍNIMOS ESIXIBLES:</u>

CNB2.1.1.Identifica e describe as partes do corpo humano e compárao ao doutros seres vivos.

CNB2.1.2. Recoñece a respiración e a nutrición como funcións vitais.

CNB2.2.2.Relaciona o exercicio físico, o descanso e adecuada alimentación coa propia saúde.

CNB3.1.1.Explica as diferenzas entre seres vivos e inertes observando o seu contorno.

CNB3.1.2.Identifica e describe animais e plantas do seu contorno, empregando diferentes soportes.

CNB4.2.2.Analiza os efectos das forzas sobre obxectos e movementos cotiáns.

CNB5.1.1.Identifica e coñece a diversidade de máquinas do seu contorno e os beneficios que producen na vida cotiá.

CNB5.1.2. Coñece os oficios das persoas do seu contorno e valora a importancia de cada profesión, a responsabilidade e a contribución social, evitando estereotipos sexistas.

Perfil de área de valores sociais e cívicos

1º TRIMESTRE	CC	%	2º TRIMESTRE	CC	%	3º TRIMESTRE	CC	%
VSCB1.1.1. Recoñece e describe verbalmente os seus estados de ánimo en composicións libres.	CSC CCL	**10**	VSCB1.2.2. Motívase mediante estratexias sinxelas de pensamento en voz alta durante o traballo individual e grupal.	CSC CSIEE	10	VSCB1.2.4. Expresa, respondendo a preguntas de persoas adultas, os seus sentimentos, necesidades e dereitos, á vez que respecta os dos e das demais nas actividades cooperativas.	CCL CSC	**10**
VSCB1.2.1. Detecta en si mesmo/a sentimentos negativos e emprega estratexias sinxelas para transformalos.	CSC CSIEE	**5**	VSCB1.2.3. Realiza un adecuado recoñecemento e identificación das súas emocións.	CCL CSIEE	**5**	VSCB1.4.1. Utiliza o pensamento creativo na formulación de propostas de actuación.	CSC CSIEE	**5**
VSCB1.3.1. Asume as súas responsabilidades durante a colaboración.	CSC CSIEE	**5**	VSCB1.3.2. Realiza, respondendo a preguntas de persoas adultas, unha autoavaliación responsable da execución das tarefas.	CSC CAA	**5**	VSCB1.4.2. Toma iniciativas de actuación durante a colaboración.	CSC CSIEE	**5**
VSCB1.5.1.Participa con interese na resolución de problemas escolares.	CSIEE CSC	**5**	VSCB1.5.2. Define e formula claramente problemas de convivencia.	CSC CCL	**10**	VSCB2.2.1. Emprega a linguaxe positiva.	CCL CSC	**10**
VSCB2.1.1 Expresar con claridade sentimentos e emocións.	CCL CSC CSIEE	**10**	VSCB2.1.2.Emprega a comunicación verbal en relación coa non verbal en exposicións orais para expresar opinións, sentimentos e emocións.	CAA CSIEE	**5**	VSCB2.1.3. Emprega a linguaxe para comunicar afectos e emocións con amabilidade.	CCL CSC	**5**

VSCB2.3.1. Emprega diferentes habilidades sociais básicas.	CSC	**10**	VSCB2.4.1. Identifica distintas maneiras de ser e actuar.	CSC CSIEE	**5**	VSC2.4.2. Identifica necesidades dos compañeiros e compañeiras, resalta as súas calidades e emite cumprimentos.	CSC CSIEE	**5**
VSCB2.5.1. Forma parte activa das dinámicas do grupo.	CSC CSIEE	**10**	VSCB2.5.2 Establece e mantén relacións emocionais amigables, baseadas no intercambio de afecto e a confianza mutua.	CSC CSIEE	**5**	VSCB3.1.2. Pon de manifesto unha actitude aberta cara aos demais.	CSC CSIEE	**5**
VSCB3.2.1. Amosa boa disposición a ofrecer e recibir axuda para a aprendizaxe.	CAA CSIEE CSC	**5**	VSCB3.4.1. Resolve problemas persoais da vida escolar mantendo unha independencia adecuada á súa idade.	CSC CSIEE	**5**	VSCB3.5.1. Representa plasticamente a necesidade da alimentación, a vivenda e o xogo para os nenos e as nenas.	CSC CCAC	**5**
VSCB3.2.2. Respecta as regras durante o traballo en equipo.	CSC	**5**	VSCB3.2.2. Respecta as regras durante o traballo en equipo.	CSC	**5**	VSCB3.2.2. Respecta as regras durante o traballo en equipo.	CSC	**5**
VSCB3.3.1. Coñece e enumera as normas da aula.	CCL CSC	**5**	VSCB3.3.2. Pon en práctica procesos de razoamento sinxelos para valorar se determinadas condutas son acordes coas normas de convivencia escolares.	CSC CSIEE	**5**	VSCB3.5.2. Explica as consecuencias para os nenos e para as nenas dunha mala alimentación, a falta de vivenda digna e a imposibilidade de xogar.	CSC CCL CSIEE	**5**
VSCB3.3.3 Participa na elaboración das normas da aula	CCL CSC CSIEE	**5**	VSCB3.3.4. Respecta as normas do centro escolar.	CSC	**5**	VSCB3.5.3. Respecta a igualdade de dereitos dos nenos e das nenas no xogo e no emprego dos xoguetes.	CSC	**5**

VSCB3.4.2. Escoita as razón das persoas coas que entra en conflito, compréndeas, na medida das súas posibilidades e exponas oralmente.	CCL CSIEE CSC	**5**	VSCB3.4.3. Identifica as emocións e os sentimentos das partes en conflito.	CSC CSIEE	**10**	VSCB3.4.4. Explica conflitos, causas e as súas posibles solucións, tendo en conta os sentimentos básicos das partes.	CSC CCL	**15**
VSCB3.6.1. Colabora con persoas do outro sexo en diferentes situacións escolares.	CSC CCL	**15**	VSCB3.6.2. Realiza diferentes tipos de actividades independentemente do seu sexo.	CSC CSIEE	**15**	VSCB3.7.1. Valora a importancia do coidado do corpo e a saúde e de previr accidentes domésticos.	CSIEE	**10**
VSCB3.7.1. Valora a importancia do coidado do corpo e a saúde e de previr accidentes domésticos.	CSIEE	**5**	VSCB3.7.2. Razoa as repercusións de determinadas condutas de risco sobre a saúde e a calidade de vida.	CCL CSIEE	**10**	VSCB3.7.3.Expresa as medidas preventivas dos accidentes domésticos máis frecuentes.	CCL CSC	**10**
TOTAL PORCENTAXE PARA CADA TRIMESTRE		**100**			**100**			**100**

MÍNIMOS ESIXIBLES:

VSCB3.2.2.Respecta as regras durante o traballo en equipo.

VSCB3.4.2.Escoita as razóns das persoas coas que entra en conflito, compréndeas, na medida das súas posibilidades e exponas oralmente.

VSCB3.6.2.Realiza diferentes tipos de actividades independentemente do seu sexo. Realiza un adecuado recoñecemento e identificación das súas emocións.

VSCB1.4.1. Utiliza o pensamento creativo na formulación de propostas de actuación.

VSCB2.1.2.Emprega a comunicación verbal en relación coa non verbal en exposicións orais para expresar opinións, sentimentos e emocións.

VSCB2.3.1.Emprega diferentes habilidades sociais básicas.

Perfil de área de educación artística (Plástica)

1º Trimestre	CC	%	2º Trimestre	CC	%	3º Trimestre	CC	%
EPB1.1.1. Describe e identifica as calidades e as características dos materiais, dos obxectos e dos instrumentos presentes no contexto natural e artificial.	CCEC CCL	**10**	EPB1.2.1. Usa termos sinxelos e adecuados para comentar as obras plásticas observadas.	CCL CCEC	**10**	EPB1.2.2. Describe con termos propios da linguaxe as características de feitos artísticos e os seus creadores presentes no contorno.	CCL CCEC	**10**
EPB1.3.1. Realiza debuxos e colorea con diferentes tonalidades.	CCL CCEC	**15**	EPB1.3.1. Realiza debuxos e colorea con diferentes tonalidades.	CCL CCEC	**10**	EPB1.3.1. Realiza debuxos e colorea con diferentes tonalidades.	CCL CCEC	**15**
EPB1.3.2. Manexa en producións propias as posibilidades que adoptan as diferentes formas, cores e texturas.	CCEC	**5**	EPB1.3.2. Manexa en producións propias as posibilidades que adoptan as diferentes formas, cores e texturas.	CCEC	**10**	EPB1.3.2. Manexa en producións propias as posibilidades que adoptan as diferentes formas, cores e texturas.	CCEC	**5**
EPB1.4.1. Identifica diferentes formas de representación do espazo.	CCL CCEC	**5**	EPB1.4.1. Identifica diferentes formas de representación do espazo.	CCL CCEC	**10**	EPB1.4.2. Representa de diferentes maneiras o espazo.	CCEC	**10**
EPB1.5.1. Practica con precisión o recorte, o pegado, o pintado etc.	CCEC CAA	**10**	EPB1.5.1. Practica con precisión o recorte, o pegado, o pintado etc.	CCEC CAA	**15**	EPB1.5.1. Practica con precisión o recorte, o pegado, o pintado etc.	CCEC CAA	**10**
EPB2.1.1. Manexa en producións propias as posibilidades que adoptan as cores.	CCEC CAA	**15**	EPB2.1.1. Manexa en producións propias as posibilidades que adoptan as cores.	CCEC CAA	**10**	EPB2.1.1. Manexa en producións propias as posibilidades que adoptan as cores.	CCEC CAA	**10**

EPB2.1.2. Realiza correctamente mesturas de cores primarias.	CCEC CAA	**10**	EPB2.1.3. Clasifica e ordena as cores primarias (maxenta, cian e amarelo) e secundarias (verde, violeta e vermello) no círculo cromático, e utilízaas con sentido nas súas obras.	CCEC CAA	**10**	EPB2.1.4. Coñece a simboloxía das cores frías e cálidas, e aplica estes coñecementos para transmitir diferentes sensacións nas composicións plásticas que realiza.	CCEC CAA	**10**
EP2.4.1. Utiliza liñas e formas xeométricas nos debuxos.	CCEC CAA	**10**	EP2.4.2. Emprega ferramentas básicas do debuxo (regra e escuadro) para realizar diferentes formas xeométricas.	CCEC CAA	**5**	EP2.4.3. Manexa a cuadrícula para respectar as proporcións das formas.	CCEC CAA	**5**
EPB2.2.1 Utiliza o punto, a liña e o plano ao representar o entorno próximo e o imaxinario.	CCEC	**5**	EPB2.3.1. Practica con precisión o recorte e o encartado para crear obras bidimensionais e tridimensionais.	CCEC CSC	**5**	EP2.3.2. Utiliza a técnica de colaxe para realizar unha obra persoal con limpeza e precisión.	CCEC CAA	**10**
EP2.7.1. Coida o material e respecta as normas preestablecidas.	CSC	**5**	EP2.7.1. Coida o material e respecta as normas preestablecidas.	CSC	5	EP2.7.1. Coida o material e respecta as normas preestablecidas.	CSC	**5**
EP2.5.1. Debuxa a figura humana e diferencia as principais partes.	CCEC CMCCT	**5**	EP2.6.1. Elabora e representa imaxes despois dunha presentación audiovisual.	CCEC	5	EP2.6.2. Deseña sinxelas creacións plásticas despois de recoller información por medios audiovisuais.	CCEC CD	**5**
EP2.8.1. Amosa interese polo traballo individual e colabora no grupo para a consecución dun fin colectivo.	CSC	**5**	EP2.8.1. Amosa interese polo traballo individual e colabora no grupo para a consecución dun fin colectivo.	CSC	5	EP2.8.1. Amosa interese polo traballo individual e colabora no grupo para a consecución dun fin colectivo.	CSC	**5**

TOTAL PORCENTAXE PARA CADA TRIMESTRE		**100**			**100**			**100**

MÍNIMOS ESIXIBLES:

EPB1.2.1.Usa termos sinxelos e adecuados para comentar as obras plásticas observadas.

EPB1.3.1.Realiza debuxos e colorea con diferentes tonalidades.

EPB1.4.1.Identifica diferentes formas de respresentación do espazo.

EPB1.5.1. Practica con presción o recorte, o pegado, o pintado, etc.

EPB2.1.2. Realiza correctamente mestura de cores pintado.

EPB2.1.4. Coñece a simboloxía das cores frias e cálidas, e aplica estes coñecementos para transmitir diferentes sensacións na composicións plásticas que realiza.

EPB2.2.2. Realiza composicións plásticas que representan o mundo imaxinario afectivo e social. EPB2.4.1. Utiliza liñas e formas xeométricas nos debuxos.

7. Mínimos esixibles

Neste apartado se recollen os mínimos esixibles por materias.

Mínimos esixibles por materias	
Matemáticas	MTB1.1.1. Explica oralmente o proceso seguido para resolver un problema. MTB2.1.1. Le, escribe e ordena números ata o 999. MTB2.1.3. Realiza correctamente series tanto ascendentes como descendentes. MTB2.2.1. Utiliza números ordinarios en contextos reais. MTB2.2.3. Descompón e compón números naturais, interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras. MTB2.2.4. Identifica os números pares e os impares. MTB2.3.1. Realiza cálculos numéricos coas operacións de suma e resta na resolución de problemas contextualizados. MTB2.3.2. Realiza cálculos numéricos básicos coa operación da multiplicación na resolución de problemas contextualizados. MTB3.4.1. Le a hora en reloxos analóxicos e dixitais (en punto, medias e cuartos). MTB3.5.1. Coñece a función e o valor das diferentes moedas e billetes do sistema monetario da Unión Europea utilizándoas tanto para resolver problemas en situacións reais como figuradas. MTB4.2.1. Coñece os distintos tipos de polígonos en obxectos do entorno inmediato.
Lingua castelá	LCB2.1.1. Le en voz alta, con pronunciación e entoación axeitada, diferentes tipos de textos moi sinxelos apropiados á súa idade. LCB2.3.1. Activa, de forma guiada, coñecementos previos para comprender un texto.

	LCB2.8.1. Utiliza, de xeito guiado, as Tecnoloxías da Información e Comunicación para buscar información. LCB3.1.1.Escribe, con axuda, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá, do ámbito escolar e social, atendendo á forma da mensaxe e a súa intención comunicativa)e respectando as normas gramaticais e ortográficas básicas: cartas, folletos informativos, noticias, instrucións, receitas, textos literarios… LCB4.2.3. Identifica o suxeito/grupo nominal e predicado nas oracións simples. LCB4.4.1. Aplica as normas de concordancia de xénero e número na expresión oral e escrita. LCB4.4.3. Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias.
Lingua galega	LGB1.3.3.Elabora e produce textos orais sinxelos ante a clase e responde preguntas elementais sobre o seu contido. LGB2.1.2. Comprende informacións concretas en textos sinxelos, propios de situacións cotiás, como invitacións, felicitacións, notas e avisos ou mensaxes curtas. LGB2.3.2.Le textos sinxelos, en voz alta, coa velocidade adecuada. LGB3.1.3.Usa nos seus escritos o punto, a coma,dous puntos, puntos suspensivos, signos de exclamación e interrogación. LGB4.1.3.Identifica nomes comúns e propios a partir de palabras dadas, frases ou textos. LGB4.3.1.Recoñece a relación entre son e grafía. LGB4.1.4.Sinala o xénero e número de palabras dadas. LGB4.2.1.Coñece de forma xeral as normas ortográficas máis sinxelas e aprecia o seu valor social e a necesidade de cinguirse a elas..
Ciencias sociais	CSB3.1.1. Describe a organización social da contorna mais próxima e as súas formas de goberno e diferencia entre que é unha localidade e un municipio. CSB3.8.1.Explica as normas básicas viarias que ten como viaxeiro ou viaxeira e como peón nos medios de transporte. CSB2.2.1.Identifica os lugares onde hai auga na contorna e localiza, en mapas sinxelos, como se distribúe a auga doce e salgada no territorio. CSB2.5.1. Identifica os elementos da paisaxe natural e urbana mais próxima. CSB2.7.1.Identifica algúns minerais e rochas da súa contorna e coñece algúns usos aos que se destinan.

	CSB4.1.1. Utiliza os conceptos temporais: pasado, presente e futuro nas conversas da vida cotiá. CSB4.3.1.Ordena cronoloxicamente distintas secuencias que indican a evolución no tempo de obxectos, persoas, feitos ou acontecementos sobre os que se investigou.
Ciencias da natureza	CNB2.1.1.Identifica e describe as partes do corpo humano e compárao ao doutros seres vivos. CNB2.1.2. Recoñece a respiración e a nutrición como funcións vitais. CNB2.2.2.Relaciona o exercicio físico, o descanso e adecuada alimentación coa propia saúde. CNB3.1.1.Explica as diferenzas entre seres vivos e inertes observando o seu contorno. CNB3.1.2.Identifica e describe animais e plantas do seu contorno, empregando diferentes soportes. CNB4.2.2.Analiza os efectos das forzas sobre obxectos e movementos cotiáns. CNB5.1.1.Identifica e coñece a diversidade de máquinas do seu contorno e os beneficios que producen na vida cotiá. CNB5.1.2. Coñece os oficios das persoas do seu contorno e valora a importancia de cada profesión, a responsabilidade e a contribución social, evitando estereotipos
Valores sociais e cívicos	VSCB3.2.2.Respecta as regras durante o traballo en equipo. VSCB3.4.2.Escoita as razóns das persoas coas que entra en conflito, compréndeas, na medida das súas posibilidades e exponas oralmente. VSCB3.6.2.Realiza diferentes tipos de actividades independentemente do seu sexo. Realiza un adecuado recoñecemento e identificación das súas emocións. VSCB1.4.1. Utiliza o pensamento creativo na formulación de propostas de actuación. VSCB2.1.2.Emprega a comunicación verbal en relación coa non verbal en exposicións orais para expresar opinións, sentimentos e emocións. VSCB2.3.1.Emprega diferentes habilidades sociais básicas.

Educación Plástica	EPB1.2.1.Usa termos sinxelos e adecuados para comentar as obras plásticas observadas. EPB1.3.1.Realiza debuxos e colorea con diferentes tonalidades. EPB1.4.1.Identifica diferentes formas de respresentación do espazo. EPB1.5.1. Practica con presción o recorte, o pegado, o pintado, etc. EPB2.1.2. Realiza correctamente mestura de cores pintado. EPB2.1.4. Coñece a simboloxía das cores frias e cálidas, e aplica estes coñecementos para transmitir diferentessensacións na composicións plásticas que realiza. EPB2.2.2. Realiza composicións plásticas que representan o mundo imaxinario afectivo e social. EPB2.4.1. Utiliza liñas e formas xeométricas nos debuxos.

8. Principios metodolóxicos

A hora de actuar os mestres e mestras do CEIP Alborada deben seguir unha serie de liñas e estratexias especificadas no Proxecto Educativo de centro que son:

- Partir do nivel de desenvolvemento do alumnado.
- Potenciar a aprendizaxe autónoma, promover a capacidade de aprender a aprender.
- Favorecer a construción de aprendizaxes significativas e funcionais.
- Fomentar o interese e a cooperación.
- Acordar que o alumno/a aprenda facendo e participando da aprendizaxe.
- Individualizar , atendendo ás características persoais do alumnado e detección precoz de necesidades.
- Avaliar continua e formativamente para adecuar o proceso de ensino-aprendizaxe.
- Fomentar a lectura entre o alumnado.

Por todo iso, dende o curso pasado douse inicio a un proxecto de innovación educativa onde a metodoloxía para seguir nesta programación será activa, é dicir, promoverá a interacción do alumno, que será o verdadeiro protagonista da súa aprendizaxe; será aberta, polo que se terá en conta a contorna, e será flexible, é dicir, estará suxeita aos reaxustes necesarios en función dos resultados e as necesidades.

Neste marco, o papel do mestre/para será o de promover a participación das alumnas e os alumnos creando un clima de confianza na aula, fomentar o traballo cooperativo, propiciar as capacidades que contribúen a aprender a aprender. En definitiva, ser o mediador entre as aprendizaxes e os alumnos e alumnas.

Este curso en 2ºde Educación Primaria decidiuse só pedir libros para lingua estranxeira e para lingua galega. As restantes materias serán abordadas dentro do proxecto de innovación desenvolto polo mestrado do primeiro ciclo.

Finalmente indicar que a área de plástica cursarase como materia CLIC, aprendizaxe integrado de contidos lingüísticos, en lingua inglesa dentro do programa de plurilingüismo desenvolto no noso centro.

9. Organización dos tempos, espazos, materiais e recursos didácticos

Organización dos tempos

Tal e como se comentou anteriormente a xornada escolar comeza as 9:00 horas da mañá e finaliza as 14:00 horas. Esta distribúese en cinco clases de cincuenta minutos cada unha, un recreo de media hora e vinte minutos de tempo de lectura.

A hora de facer as sesións efectivas e rendibles para o alumnado débense teranse en conta as seguintes consideracións:

- Colocar as áreas instrumentais (Lingua castelá, lingua galega e matemáticas) ás primeiras horas da maña, tempo no que os nenos atópanse máis receptivos para o traballo.
- Programar dentro dunha mesma sesión tarefas curtas e variadas que non fatiguen aos nenos e nenas.
- Ser flexible cos horarios establecidos para cada materia e adaptarse ao ritmo dos nenos.
- Deixar pequenos ratos entre sesión e sesión para tarefas lúdicas que permitan aos alumnos/as despexar a mente.

Organización dos espazos de aula

As aulas organizaranse tendo en conta as necesidades do alumnado en todo momento.

Para adaptarse aos distintos ritmos de traballo, organizaranse na aula pequenos rincóns dedicados as áreas instrumentais (linguas e matemáticas), é un espazo destinado ás TIC se fora posible no que os alumnos que rematen de realizar a tarefa poidan realizar tarefas máis lúdicas de ampliación e ou reforzo.

Materiais e recursos didácticos

Os recursos materiais e didácticos a empregar son os que se especifican na táboa "Recursos materiais e didácticos" onde aparecen agrupados segundo a súa natureza.

Táboa 2: Recursos materiais e didácticos

Recursos ambientais	Recursos persoais	Recursos materiais
Dependencias do centro Patio do recreo Contorna do centro Ximnasio Biblioteca do centro	Titora de aula Mestres especialistas Mestres de PT e AL Mestres de apoio Equipo directivo Familias	Material proporcionado polas familias ao inicio de curso Fichas variadas Libros de texto (matemáticas e lingua) Proxector Ordenador e PDI Encerado branco Encerado de Xiz Taboleiro Láminas Materiais manipulativos Gráficas Libros de lectura Plataforma ABALAR

10. Atención a diversidade

Consideracións xerais: Medidas ordinarias para a atención a diversidade

Unha característica fundamental dunha aula de Ed. Primaria é a diversidade. De acordo con **SILVA (2003)** "a diversidade debe ser asumida dunha forma positiva esixindo unha educación de valores e unha actuación nos recursos e na política educativa, que debe ser responsabilidade do centro e das medidas concretas a adoptar na aula".

Deste xeito, aínda que existen unhas necesidades educativas compartidas por todos os alumnos, debemos ter en conta que nenos dunha mesma idade, no mesmo contexto sociocultural ou escolar, presentan diversidade de intereses, capacidades, ritmos e motivacións que determinan en gran medida a súa aprendizaxe, estando a acción docente destinada a dar resposta a todas elas.

Cando falamos de atención á diversidade, debemos ter en conta o establecido no **artigo 3 do Decreto 229/2011 do 7 de decembro**, polo que regula a atención á diversidade, onde se define esta como o conxunto de respostas arbitradas polo sistema educativo para adaptarse ao alumnado con necesidades no terreo educativo.

Tal e como se recolle no citado decreto de atención a diversidade, para atender a variedade de intereses, motivacións e necesidades do alumnos pódense adoptar **MEDIDAS ORDINARIAS** de atención a diversidade.

Tal e como se recolle no **artigo 8 do Decreto 229/2011**considéranse medidas ordinarias de atención á diversidade todas aquelas que faciliten a adecuación do currículo prescritivo, sen alteración significativa dos seus obxectivos, contidos e criterios de avaliación, ao contexto sociocultural dos centros educativos e ás características do alumnado. Estas medidas teñen como finalidade dar resposta ás diferenzas en competencia curricular, motivación, intereses, relación social, estratexias, estilos e ritmos de aprendizaxe, e están destinadas a facilitar a consecución dos obxectivos e competencias establecidas nas diferentes ensinanzas:

Estas medidas ordinarias son:

a) Adecuación da estrutura organizativa do centro (horarios, agrupamentos, espazos) e da organización e xestión da aula ás características do alumnado.

b) Adecuación das programacións didácticas ao contorno e ao alumnado.

c) Metodoloxías baseadas no traballo colaborativo en grupos heteroxéneos, titoría entre iguais, aprendizaxe por proxectos e outras que promovan a inclusión.

d) Adaptación dos tempos e instrumentos ou procedementos de avaliación.

e) Aulas de atención educativa e convivencia e medidas e actuacións destinadas á mellora da convivencia.

f) Desdobramentos de grupos.

g) Reforzo educativo e apoio do profesorado con dispoñibilidade horaria.

h) Programas de enriquecemento curricular.

i) Programas de reforzo nas áreas instrumentais básicas.

j) Programas de recuperación.

k) Programas específicos personalizados.

l) Programas de habilidades socias.

A hora de atender as necesidades do alumnado é fundamental deseñar e poñer en práctica accións preventivas que e de detección temperá, garantindo un tratamento educativo personalizado e adaptado á realidade de cada alumno/a.

Para finalizar con dito apartado é importante ter en conta que para garantir a igualdade entre os grupos, a hora de adscribir aos nenos e nenas a un grupo terase en conta o programa para a detección temperá xunto coa avaliación psicopedagóxica do departamento de orientación e, de ser o caso, a do E.O.E., xa que, o criterio de orde

alfabética e equilibrio de sexos non recolle as peculiaridades que poidan ter alumnos/as con necesidade específica de apoio educativo.

Alumnado con NEAE: Medidas extraordinarias de atención á diversidade

A maiores, do anterior, á hora de atender a diversidade debemos ter especial consideración co alumnado recollido dentro do grupo de alumnos con necesidades específicas de apoio educativo (NEAE) que tal e como se recolle no Decreto 229/2011 do 7 de decembro polo que se regula a atención a diversidade na comunidade autónoma de Galicia, debe considerarse alumno/a con NEAE aquel que "require dunha atención educativa diferente á ordinaria por presentar necesidades educativas especiais (nee), dificultades específicas de aprendizaxe, trastorno por déficit de atención e hiperactividade (TDAH), altas capacidades, por incorporarse tardiamente ao sistema educativo ou por condiciones persoais ou de historia escolar".

A hora de atender a este alumnado tal e como se recolle no xa mencionado **Decreto 229/2011 do 7 de decembro** hai sempre que comezar coas medidas ordinarias, xa citadas no subapartado anterior. Moitas veces, estas non son suficientes, polo que é necesario recorrer as **MEDIDAS EXTRAORDINARIAS.**

Tal e como se recolle no **Decreto 229/2011**, no seu **artigo 9**, considéranse medidas extraordinarias de atención á diversidade todas aquelas dirixidas a dar resposta ás necesidades educativas do alumnado con necesidade específica de apoio educativo que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario e/ou supoñer cambios esenciais no ámbito organizativo, así como, de ser o caso, nos elementos de acceso ao currículo ou na modalidade de escolarización. Aplicaranse unha vez esgotadas as de carácter ordinario ou por resultaren estas insuficientes.

Cómpre salientar que para a aplicación das medidas extraordinarias será necesaria a autorización da dirección do centro educativo, do Servizo de Inspección Educativa, da xefatura territorial ou da dirección xeral que proceda, e, se é o caso, informe xustificativo do correspondente Servizo de Orientación.

Estas medidas extraordinarias para a atención a diversidade son:

a) Adaptacións curriculares.

b) Agrupamentos flexibles.

c) Apoio do profesorado especialista en Pedagoxía Terapéutica e/ou en Audición e Linguaxe.

d) Flexibilización da duración do período de escolarización.

e) Programas de diversificación curricular.

f) Programas de cualificación profesional inicial.

g) Atención educativa ao alumnado que, por circunstancias diversas, presenta dificultades para unha asistencia continuada a un centro educativo.

h) Grupos de adquisición das linguas.

i) Grupos de adaptación da competencia curricular.

11. Avaliación

Tal e como afirma **LAGARDERA (1990)** a avaliación é un mecanismo a través do cal obtemos información sobre o alumnado que unha vez valorada serve para tomar decisións.

O referente lexislativo para a avaliación do alumnado é **a Orde do 9 de Xuño do 2016 pola que se regula a avaliación e a promoción do alumnado que cursa a Ed. Primaria na comunidade autónoma de Galicia.** Tal e como recolle esta a avaliación será global e continua e terá en conta tanto os progresos do alumnado como a actividade docente.

Avaliación do alumnado

A continuación, expone de forma detallada como levará a cabo a avaliación do alumnado, para o que seguiremos as tres preguntas establecidas por **ZABALA (1995)**: **QUE AVALIAR?:** avaliaranse a adquisición dos obxectivos de etapa e o desenvolvemento das competencias crave no grao correspondente a través dos contidos

secuenciados nas distintas unidades. Tomaranse como referentes os criterios de avaliación e os estándares de aprendizaxe avaliables.

CANDO AVALIAR?: Ao comezo do curso, tal e como se esixe na **Orde 9 xuño de 2016** levará a cabo unha avaliación inicial para establecer cal é o punto de partida. Ademais, durante o desenvolvemento de cada unidade farase unha avaliación continua ou formativa para observar os progresos diarios dos alumnos/ as. Ao finalizar cada unidade levará a cabo unha avaliación final ou sumativa para comprobar o grao de adquisición dos contidos. Unha vez cada trimestre realizarase unha avaliación global do alumnado tendo en conta o progreso xeral en cada unidade cuxos resultados se reflectirán no boletín de notas que se entregará aos alumnos e ás familias. A final de curso realizarase tamén unha valoración global de carácter final.

É importante destacar que segundo o establecido na **Lei 4/2011 do 30 de xuño de convivencia e participación** é un dereito das familias estar informadas de forma constante dos progresos dos seus fillos. Para iso, ademais de entregarlles trimestralmente o boletín de cualificacións, teremos reservado un horario semanal para titorías segundo o establecido na **Orde 23 de xuño de 2011 pola que se regula o horario laboral do persoal funcionario docente.** A maiores tamén se manterá un contacto periódico a través do uso da plataforma abalar móbil.

COMO AVALIAR?: Segundo o establecido por **FOSTER, C. (2001)**para avaliar ao alumnado necesitaremos técnicas e instrumentos que nos permitan analizar tres aspectos:

- Saber (aspectos cognitivos)
- Saber facer (aspectos técnicos)
- Saber porque se fai (aspectos metacognitivos)

Para isto, empregaranse diferentes técnicas e instrumentos os cales especificaranse no apartado dedicado a dito tema.

instrumentos e técnicas para a avaliación do alumnado

Para o rexistro da avaliación utilizaremos algúns dos seguintes instrumentos e técnicas:

- Avaliación inicial como punto de partida para valorar os progresos
- Observación directa e diaria dos traballos, comportamentos e actitudes dos alumnos/as.
- Listas de control
- Probas de lectura.
- Probas de cálculo
- Corrección dos traballos dos alumnos/as.
- Rúbricas
- Cuestionarios e probas escritas*

*Por tratarse do segundo nivel da Educación Primaria, as probas escritas iranse introducindo de maneira paulatina e na maioría dos casos non se lles presentarán ao alumnado como probas senón como actividades ordinarias no día a día da clase, aínda que sexan avaliables para o profesorado.

Criterios de cualificación

A hora de poñer as notas aos alumnos/as valorarase a actitude, interese, esforzo, traballo persoal, participación individual en grupo e consecución das competencias clave e dos mínimos esixibles.

Os resultados da avaliación expresaranse en termos nominais e numéricos tal e como indica a lexislación vixente (Insuficiente (1-4); suficiente (5); ben (6); notable (7-8); sobresaliente (9,10)).

No caso de decimais a nota será a máis próxima a unidade. Por exemplo, a nota correspondente aos decimais 6,1-6,2-6,3-6,4 será 6. Mentres que a nota correspondente aos decimais 6,5-6,6-6,7-6,8-6,9 será 7.

A continuación explícanse as porcentaxes que conformarán a nota numérica trimestral en cada unha das áreas:

Criterios de cualificación	
50%	Grao de adquisición das competencias clave e consecución dos obxectivos mínimos.
30%	Traballo realizado na clase
20%	Actitude do alumno cara as tarefas.

A avaliación ordinaria será a media ponderada das calificacións dos tres trimestres.

Criterios de promoción

Ao remate de cada un dos niveis e como resultado do proceso de avaliación, o equipo docente en cada grupo, na sesión final de avaliación, decidirá sobre a promoción do alumnado. A decisión será adoptada de forma colexiada, primando o criterio da persoa titora.

O alumnado promocionará ao nivel seguinte sempre que alcanzase o desenvolvemento adecuado das competencias básicas e dos estándares mínimos de cada área, así como un axeitado grao de madurez consonte a súa idade. Accederase igualmente ao nivel seguinte cando as aprendizaxes non alcanzadas non sexan un obstáculo para seguir satisfactoriamente o novo nivel.

O alumnado permanecerá un ano máis no mesmo nivel nos casos seguintes:

- Non teña superadas dúas materias instrumentais de diferentes áreas simultaneamente, isto é: Lingua Galega e Matemáticas ou Lingua Castelá e Matemáticas.
- Non teña superadas dúas materias instrumentais da área lingüística (Lingua Castelá e Lingua Galega) + outra materia (Ciencias da Natureza, Ciencias sociais, Inglés, etc)

A xunta avaliadora poderá decidir a promoción excepcional dun alumno-a atendendo a aspectos relacionados coa madurez e/ou integración no grupo e por considerar que o alumno pode proseguir cursando o curso posterior con certas expectativas de éxito, con expectativas favorables de recuperación e valorando que esta medida de promoción excepcional beneficiará a evolución académica do alumno-a.

A medida de repetición de curso só poderá ser adoptada unha soa vez ao longo de toda a etapa educativa e irá acompañada dun plan específico de reforzo e recuperación organizado polos centros arredor das competencias básicas e a aquelas áreas que faciliten a superación das dificultades de aprendizaxe.

Cando algunha das áreas non aprobadas se superen en cursos posteriores, consideraranse recuperadas a todos os efectos.

Avaliación da práctica docente

A hora de avaliar, é importante tamén analizar as accións realizadas como docentes co fin de establecer propostas de mellora cara futuras actuacións. Os instrumentos que empregaremos para levar a cabo dita parte da avaliación serán:

- Cuestionario aos alumnos/as
- Rúbrica de autoavaliación

Avaliación da programación

Avaliarase se na programación de aula de cada curso acádanse os obxectivos programados na programación didáctica. Se foron os suficientes e axeitados ás características do alumnado e se conseguiron das resposta á diversidade da aula.

Avaliarase tamén se o tratamento dos contidos foi integrador e equilibrado, e se non se traballaron uns en detrimento dos outros.

Neste punto é importante destacar que a avaliación da programación debe ser periódica e darse durante todo o curso para facer todas as adaptacións que sexan pertinentes e poder dar resposta as necesidades do conxunto de alumnado de aula.

12. Actividades Complementarias

Ao longo do curso académico 2022/2023 realizaránse saídas para apoiar o proceso de ensino-aprendizaxe.

A maiores, ao longo do curso engadiranse a estas outras actividades que permitan complementar a labor realizada na aula.

Co fin de que os alumnos vexan a relación entre as actividades complementarias e as tarefas que se realizan diariamente na aula. Cando váiase a realizar unha saída ou taller traballarémolo seguindo a seguinte planificación:

1. Actividades previas: Antes de realizar a actividade complementaria introducirémola aos alumnos e realizaremos unha pequena avaliación inicial dos coñecementos que teñen sobre o tema. Repasaremos as normas de comportamento e estableceremos pautas específicas de ser o caso.

2. Actividades posteriores: Tras a realización da actividade poremos en común na aula as impresións e observacións dos alumnos e reflexionaremos sobre o mesmo. De ser o caso, realizaremos actividades para completar.

13. Contribucións aos plans e proxectos do centro

Proxectos para o curso escolar 2021/2022

Para o presente curso escolar o centro atópase inmerso nos seguintes proxectos:

VOZ NATURA POR UN PATIO LIMPO: No marco deste proxecto de centro todas as aulas do colexio contan con tres papeleiras que permiten reciclar os residuos xerados en tres grupos:

Envases e plásticos	Papel e cartón	Residuos orgánicos

Para facer máis atractivo o reciclaxe para o alumnado, sobre todo para os más pequenos, cada contedor está asociado a figura dun monstro que da pe a traballar a reciclaxe co alumnado a partir dun conto o que esperta o seu interese.

Cos residuos que se reciclen na aula o obxectivo e que despois continúen o seu proceso de reciclaxe, incluso habendo mercado unha compostadora para o centro na que depositar os residuos orgánicos.

A maiores, co fin de contribuír a que o patio permaneza limpo os nenos e nenas contan cun tempo de 10 minutos para merendar na aula e reciclar os residuos xerados e non tirar nada no chan do patio.

Cómpre salientar tamén que no marco de dito proxecto hai unha illa de reciclaxe situada no primeiro andar do colexio próximo a biblioteca onde se poden depositar materiais reciclados para posteriormente realizar con eles actividades nas aulas.

MERENDAS SAUDABLES: Co fin de fomentar unha alimentación sa entre os nenos e nenas se deron ao comezo de curso as familias unha serie de recomendacións, as cales se recollen na *Imaxe 2: merendas saudables*

Imaxe 2: merendas saudables

Que levar ao cole cando toca...

Luns	Libre	....
Martes	galletas	➢ Froitos secos ➢ Biscoitos ➢ Paiños integrais cunha onza de chocolate
Mércores	Bocadillo	➢ De xamón e queixo ➢ De xamón serrano
Xoves	Lácteos	➢ Botelliña de leite ➢ Bebibles ➢ Iogur ➢ Queixos varios con froitos secos
Venres	Froita	➢ Froita de tempada ➢ Batidos de froitas e leite

Para o presente curso escolar desenvolverase un proxecto documental integrado onde o tema central é "Ti contas, Nós Contamos, Vós contades". Ao longo do curso realizaremos actividades varias vinculadas a dito tema. A maiores, empregaremos isto como o tema central para a decoración da aula e como temática para a realización de distintas actividades no marco das distintas áreas.

Contribución aos plans do centro

No 2º nivel de Educación Primaria as accións previstas de acordo cos distintos Plans do Centro serán as seguintes:

PLAN LECTOR:

- Adquisición de hábitos de lectura na aula, no centro e na familia.
- Descubrimento e manexo da información a través de diferentes tipos de textos.
- Exposición de textos a través de distintos medios.
- Uso da biblioteca como fonte de información e desfrute.

- Colaboración e coordinación das distintas celebracións relacionadas co libro: Día do Libro, Letras Galegas, …
- Realización de diferentes actividades individuais e grupais de animación á lectura
- Establecemento de canles de comunicación coa Biblioteca Municipal e outros organismos cara a organizar actividades conxuntas.

PLAN TIC:

- Utilización, manexo e uso pedagóxico e técnico de medios informáticos e distintos programas.
- Colaboración coa páxina web do centro como un espazo de comunicación entre as familias e o colexio.
- Adquisición de hábitos de traballo empregando como recursos as TIC.
- Busca de estratexias e experiencias para favorecer o traballo coas TIC.

PLAN DE CONVIVENCIA:

As actuacións en prol da convivencia que se veñen desenvolvendo son de carácter puntual e remedial. Polo xeral os conflitos entre o alumnado ocorren no tempo de recreo, ás veces continúan nas filas e chegan ate as aulas. Alí cada titor ou titora dedica un tempo a escoitar e falar cos implicados sobre o acontecido diante do grupo clase ou individualmente segundo o caso.

Alén do diálogo, os mestres e mestras adoitan lembrar certas normas de convivencia ao alumnado antes de saíren ao patio e as sancións polo seu incumprimento son decisión persoal de cada docente.

Tratarase de resolver sempre os conflitos que nas familias e no seu contorno social non se solucionan.

No noso Centro estanse a desenvolver distintos programas relacionados coa convivencia escolar para mellorar as relacións entre o alumnado.